

경기 소상공인 코로나19 극복통장 Q&A

1 현재 보증기관의 대출잔액이 남아 있어도 중복지원이 가능한가요?

◆ 네. 가능합니다. 다만 신용보증기금과 기술보증기금을 모두 이용 중이거나, 보증금액 합산 8억원(신청금액 포함)을 초과하여 이용 중인 경우에는 지원이 제한됩니다.

2 저소득자는 어떤 서류로 확인 가능한가요?

◆ 저소득자는 연간 소득 47백만원(21년도 기준)이하를 의미하며, 국민건강보험 또는 국민연금(별도의 소득금액 계산식에 의해 산정)납부내역서, 소득금액증명원 등으로 소득을 확인합니다.

[참고] 연금보험료 납입금액 기준(2021년)

- 최근 3개월 국민연금보험료 월평균 납입금액 : 352,499원 이하
- 최근 3개월 건강보험료(장기요양보험료 제외) 월평균 납입금액 : 134,341원 이하

3 지원 제한사항은 어떻게 되나요?

◆ ① 중소기업 또는 법인사업자인 경우 ② 휴·폐업 중인 경우 ③ 신용판단정보 및 공공정보를 보유한 경우 ④ 대표자 본인 소유 사업장 및 거주주택에 권리침해(경매신청·압류·가압류·가처분)가 있는 경우 ⑤ 현재 연체 중이거나 빈번한 연체를 보유한 경우 ⑥ 국세 및 지방세가 체납중인 경우 ⑦ 보증제한업종을 영위하는 경우 ⑧ 신용보증재단중앙회의 개인보증을 이용중인 경우 ⑨ 보증기관이 보증채무를 이행한 후 채권을 회수하지 못한 기업 등이 있습니다.

4 신청 시 필요한 서류는 무엇인가요?

◆ <필수서류> 사업자등록증, 사업장 부동산 등기사항전부증명서, 사업장임대차계약서(임차인 경우), 주민등록등본, 거주지 부동산 등기사항전부증명서, 거주지임대차계약서(임차인 경우), 국세 및 지방세 납부(완납)증명서, 소득금액증명원

◆ <추가서류>

- 사회적약자 또는 저소득자 : 사회적약자 또는 저소득자 증빙서류
- 전자상거래업 : 통신판매신고증 사본, 물품판매사이트(판매자정보 및 판매물품 포함) 화면 및 판매내역
- 운수업 : 차량등록증 사본, 차량등록원부(갑구/을구), 차량사진, 지입위수탁계약서(지입차량의 경우)

※ 상기 서류 외에도 심사 중 추가 서류를 요청할 수 있습니다.

5 현장실사 방문 시 무엇을 확인하나요?

◆ 현장실사는 현장실사 직원이 사업장을 직접 방문하여 사업 영위 여부를 확인하는 절차이며, 현장에서 사업 영위 여부를 확인하기 위하여 추가 매출자료 및 보완서류를 요청할 수 있습니다.

6 상담과 신청접수는 어디서 할 수 있나요?

◆ NH농협은행(경기도 내의 영업점에 한함)에서 상담 후 신청접수 가능합니다.

다만, 사업자등록증 상의 대표가 수인일 경우에는 경기신용보증재단 영업점으로 상담 후 신청 접수하셔야 합니다.

7 외국인이나 재외동포도 신청이 가능한가요?

◆ 네. 가능합니다.

외국인의 경우 기업투자(D-8), 무역경영(D-9), 거주(F-2), 재외동포(F-4), 영주(F-5), 결혼이민(F-6) 비자에 한하여 지원이 가능합니다. 다만, 외국인등록사실증명 또는 국내거소신고사실증명 등을 통해 확인된 체류기간 내에서만 보증취급이 가능하므로 1년 이상의 체류기간이 남아 있어야 합니다. (기한연장 시에도 동일적용)

8 사업자를 여러 개 가지고 있는 경우 각각의 사업자로 신청이 가능한가요?

◆ 한 대표자가 여러 개의 사업자를 가지고 있더라도 한 개의 사업자로만 신청이 가능합니다.

9 마이너스통장 개설 이후 사업자를 폐업하면 어떻게 되나요?

◆ 사업자에 한하여 이용 가능한 상품으로 폐업 시에는 마이너스통장 이용이 제한되며 해지처리가 필요합니다.

10 언제까지 연장 사용이 가능한가요?

◆ 기한연장 심사를 통해 1년 단위로 최대 4회(총 5년) 연장 사용 가능합니다.

11 <추가> 지원한도 확대 시점 이전(~8.27)에 1천만원까지 지원받은 기지원업체도 최대 2천만원까지 마이너스통장 한도를 증액할 수 있나요?

네. 가능합니다. 다만, 1천만원까지 지원받은 기지원업체의 경우 9.13일부터 한도증액 신청이 가능합니다.

12 <추가> 증액신청 시, 지원한도는 어떻게 결정되는 건가요 ?

증액심사 시점을 기준으로 지원한도가 결정됩니다. 기존에 신용평점 595점 이상으로 1천만원을 지원받았더라도, 증액심사 시점에 신용평점이 594점이하일 경우 14백만원까지만 한도증액이 가능합니다.

[참고] 최대 지원한도 변경내용

신용평점	기 존	변 경
595~100	1천만원	2천만원
0~594	7백만원	1천4백만원

※ 신규기업의 신청은 8.30부터, 기지원기업의 증액신청은 9.13부터 신청 가능합니다.

13 <추가> 증액신청 시 신청서류 및 진행절차는 어떻게 되나요?

- ◆ 제출서류는 기존에 제출했던 서류와 동일하게 제출하시면 됩니다.(Q&A 4번 답변 참고)
- ◆ 현장실사는 증액심사 신청일을 기준으로 최근 3개월 이내에 본 상품을 지원받은 기지원기업에 한하여, 최근 1개월 이내 매출자료를 제출할 경우 현장실사 생략이 가능합니다. (최근 1개월 매출 증빙이 불가능한 경우에는 기존과 동일하게 현장실사 진행)

[참고] 현장실사 대체 매출자료

- 아래 ①~④의 서류 중 사업자번호로 신청업체 확인 가능한 매출자료만 인정 가능

매 출 자 료	발 급 처
① 현금영수증 매출내역	홈택스
② 신용카드 매출자료	홈택스, POS기기, 카드단말기 등
③ 매출(전자)세금계산서 목록	홈택스
④ 가맹점매출거래정보(승인)자료	여신금융협회 가맹점 매출거래정보통합조회서비스

※ 신고되지 않은 현금통장이체내역 등은 인정 불가