

IBK 하남데이터센터 미술작품 공모 공고

경기도 하남시 풍산동 610외 1필지

1. 목적

문화예술진흥법 제9조(건축물에 대한 미술작품의 설치 등) 및 동법 시행령 제12조(건축물에 대한 미술작품의 설치)에 의거 에이스건설이 시행하는 경기도 하남시 기업은행 데이터센터에 설치될 미술작품을 공개 모집하고자 함

2. 건축물 개요

- 건 물 명 : IBK 하남데이터센터
- 대지위치 : 경기도 하남시 풍산동 610외 1필지(하남미사지구 24-1, 2블럭)
- 건축주 : 중소기업은행 (에이스건설(주) 도급수행)
- 건축규모 : 2개동, 지상 8층 / 연면적 : 50,233.28㎡
- 준공예정 : 2024년 5월 / 미술작품 설치완료 예정(기한) : 2024년 4월 중순까지

3. 공모개요

- 공모 기간 : 2023.09.18.(월) ~ 2023.10.11.(수) (24일간)
- 공모 대상 : 미술작품 2건 (총 3억6천2백만원)
 - 미술작품 : 조각 (외부 조각 1, 실내 부조 1)

- 사업비 및 공모수량

건물명	작품유형	사업비 (천원)	수량	설치위치	설치완료일 (예정)
IBK 하남데이터센터	미술작품(외부 조각)	260,000	1	제공도서 참조	2024. 4
	미술작품(실내 부조)	102,000	1		
	합계	362,000	2		

* 사업비는 작품 설치에 관련된 모든 경비를 포함한 금액임

* 사업비는 공모대행 수수료 20%를 포함한 금액임

4. 응모자격

- 공모일 현재 20세 이상으로 미술작품 및 환경 조형시설의 제작 및 설치가 가능한 자로서 대한민국 국적을 가진 자
- 응모자 당 하나의 작품만 응모할 수 있으며, 공동작업 불가능함
- 응시 자격의 제한 : 미술작품이 미준공 처리되어 미준공 판정일로부터 3년이 경과되지 않은 경우

5. 공모일정

- 공모 기간 : 2023.09.18.(월) ~ 2023.10.11.(수) (24일간)
- 현장설명회 : 생략(자료로 대체)
- 질의 답변 : 유선 문의는 접수하지 않으며
메일 (ibkhanamdata@gmail.com) 서면 접수 후 회신함
- 작품제출 (응모) : 2023.10.12.(목) ~ 2023.10.13.(금) 17시까지
- ※ 마감시한(17:00)까지 도착분에 한하여 접수함 (이는 **접수기관 이메일 도착시간으로 발송자 기준이 아님**) 이메일 수신 창에서 마감시간 이전인 것으로 확인될 경우 접수처리 가능
- 작품 접수 회신일시 : 2023.10.12.(목) ~ 2023.10.13.(금)
- **작품제출방법 : 이메일로 제출 (ibkhanamdata@gmail.com)**
※방문 및 우편접수 불가
 - 메일 제목은 'IBK_응모자명_작품명' 기재 후 송부
 - 이메일(ibkhanamdata@gmail.com)로 작품제출 후 2시간 이내에 접수번호 회신 확인, 접수번호 부여 시 응모 신청 완료
 - ※ 이메일 전송 후 2시간 이내에 접수번호 회신이 오지 않을 경우, 이메일 전송에 실패한 것이니 이메일 재전송 필수임
 - ※ **접수번호 회신을 받지 못한 경우는 미접수로 분류하며, 이의 책임은 응모자에게 있음.**
반드시 회신된 접수번호를 확인할 것
 - ※ 최소 2시간 전에는 미리 송부하여 접수번호 회신여부를 반드시 확인할 것
- 당선작 발표예정일 : 2023.10.16.~2023.10.20.
 - ※ 당선작에 한하여 개별 통지 (당사의 업무상황에 따라 조정될 수 있음)

6. 공모 절차 : 이메일 접수 (방문 및 우편접수 불가)

○ 응모작품 제출 방법 : 이메일로 제출 (ibkhanamdata@gmail.com)

※ 방문 및 우편접수 불가

- 모든 파일은 반드시 PDF 파일로 제출
- 제출자료는 공모지침서 내 서식(서식변경 금지) 사용 제출
 - ※ (4개 제출 파일 및 파일명) 전체 50MB 이하로 제출
- ① 제출파일1(서식 1~3) : [파일명] 파일1_응모자명_작품명
- ② 제출파일2(서식 4~6) : [파일명] 파일2_응모자명_작품명
- ③ 제출파일3(서식 7) : [파일명] 파일3_응모자명_작품명
- ④ 제출파일4(자유서식) : [파일명] 파일4_응모자명_작품명_구조검토서(필요시)

- 제출도서(파일 2, 3, 4)에는 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 표기도 할 수 없음

※ 제출파일 2, 3, 4에는 성명, 학력 및 소속 등 개인정보 기재 불가

(기재 시 응모 탈락될 수 있음)

- 제출서류는 작가의 인감 날인 또는 서명을 반드시 하고, 스캔하여 제출함
- 마감시간 임박하여 제출 시 이메일 전송 오류의 경우가 우려되니 마감시간 전 충분한 시간을 가지고 및 제출 요망
- 제출 서류의 기술적 문제로 변경이 어려운 경우 사전에 이메일로 문의 (PDF 변환 등)
- 제출된 작품은 수정, 변경, 보완할 수 없음
- 응모자의 자격 등이 작품공모 제안의 취지, 목적 등에 합당하지 않은 경우 제출 작품을 접수하지 않거나, 작품 심사 시 불이익을 받을 수 있음

○ 응모작품 접수 방법 : 이메일로 제출 (ibkhanamdata@gmail.com) 후 접수번호 회신 확인시 접수 완료. 반드시 접수번호 회신을 확인 바람

- 제출마감일 17시까지 도착분에 한하여 접수함 (접수기관 이메일 도착시간으로 발송자 기준 아님)

- 메일제목은 'IBK 하남데이터센터_응모자명_작품명' 기재 후 송부
- 이메일로 응모 후 2시간 이내 (09:00~17:00 주간 응모 시 2시간 이내, 이외에는 지연될 수 있음) 접수번호 회신, 접수번호 부여 시 응모 신청 완료

※ 이메일 응모시, 전송 실패하여 1~2시간 이내에 접수번호 회신이 오지 않을 경우, 이메일 재전송 필요

※ 접수번호 회신을 받지 못할 시 미접수로 분류하며, 이의 책임은 응모자에게 있음

7. 응모작품 제출도서 (반환불가)

- 아래의 제출물을 순서대로 PDF 파일 4개로 구성하여 제출하여야 하며, 총 50MB 이하의 용량으로 제출하는 것을 원칙으로 함
- ※ 공정성 제고를 위한 블라인드 심사 진행을 위해 제출 파일을 이원화하여 접수, 관리하므로 반드시 제출파일을 분류하여 제출 바람

① 제출파일1 : [파일명] 파일1_응모자명_작품명

- [서식 1] 응모신청서
- [서식 2] 개인정보 수집 · 이용 동의서
- [서식 3] 서약서

② 제출파일2 : [파일명] 파일2_응모자명_작품명

- [서식 4] 작품설명서
- [서식 5] 미술작품 설치금액 사용계획서
- [서식 6] 도판 (이미지 파일)

③ 제출파일3 : [파일명] 파일3_응모자명_작품명

- [서식 7] 작가 경력서

④ 제출파일4 : [파일명] 파일4_응모자명_작품명_구조검토서(필요시)

8. 기타사항

- 당선작가에게는 제작 및 설치에 대한 시공 권한을 부여함
(별도의 실시설계비는 지급하지 아니함)
- 당선작품에 대한 저작권은 저작권법에 따라 협의함
다만 당해 공모와 관련한 전시, 홍보, 자료집 발간 등은 협의 없이 할 수 있음
- 응모자는 공모지침서, 현장설명서 등을 충분히 숙지하여 응모해야 함
- 당선 예정작은 지자체 심의 완료 후 최종 당선작으로 선정되며 공모대행업체와 계약을 진행함
- 지자체 미술작품 심의에서 2회 탈락 시 차순위 작품이 당선 예정작으로 선정되며 최초 선정자는 이에 대해 이의 제기할 수 없음