



다함께  
미래로 Yes, 연천! 

---

# 「전곡역 주차타워 건립사업」 건축 설계공모 지침서

---

2026. 5.



연 천 군  
도 시 과

# 목 차

## 제1장 설계공모 개요

|                         |    |
|-------------------------|----|
| 1. 설계공모 목적 및 범위 .....   | 1  |
| 2. 설계공모 운영 .....        | 2  |
| 3. 작품 제출도서 및 작성요령 ..... | 7  |
| 4. 심사 및 입상작 선정 .....    | 11 |
| 5. 계약에 관한 사항 .....      | 18 |
| 6. 기타 사항 .....          | 20 |

## 제2장 설계공모 설계지침

|                      |    |
|----------------------|----|
| 1. 사업 일반개요 .....     | 22 |
| 2. 기본 설계지침 .....     | 28 |
| 3. 각종서식 및 제공자료 ..... | 32 |

# 제1장 설계공모 개요

## 1. 설계공모 목적 및 범위

1.1. 설계공모의 명칭 : 「전곡역 주차타워 건립사업」 일반 설계공모

### 1.2. 사업의 목적

전곡역 인근의 주차난 해소와 증가하는 주차 수요에 대응하기 위해 주차타워를 건설하여 전곡역 및 주변 상권의 이용 편의를 높이고, 방문객 유입을 통해 지역경제 활성화를 도모하고자 함.

### 1.3 공모개요

| 구 분          | 내 용                          | 비 고                                                                                                                    |
|--------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 사 업 명        | 전곡역 주차타워 건립사업                | 설계범위 : 신축                                                                                                              |
| 위 치          | 경기도 연천군 전곡읍 전곡리 309-4 외 15필지 | 전곡리 309-4, 309-2, 333-57, 309-5, 309-8, 333-58, 333-392, 308-19, 308-20, 310-17, 333-59, 310-18, 333-62, 309-1, 333-55 |
| 용도지역<br>용도지구 | 근린상업지역, 도시지역                 | -                                                                                                                      |
| 대지면적         | 2,010m <sup>2</sup>          | -                                                                                                                      |
| 연 면 적        | 6,188m <sup>2</sup>          | ± 5% 범위 내 조정 가능                                                                                                        |
| 층 수          | 지상 4층 5단                     |                                                                                                                        |
| 주 용 도        | 주차장                          | 주차타워                                                                                                                   |
| 총(예정)사업비     | 금18,500백만원                   | -                                                                                                                      |
| 총(예정)공사비     | 금11,241백만원                   | 신재생에너지 공사비 포함,<br>부가가치세 포함                                                                                             |
| 설 계 비        | 금490,237천원                   | 부가가치세, 손해보험료<br>등 포함<br>각종 인증수수료 포함                                                                                    |

※ 사업규모(연면적, 공사비, 설계용역비 등) 및 설계용역 기간은 발주자의 사정에 따라 추후 변경될 수 있으나, 총 (예정)공사비 범위 내에서 설계하여야 함

※ 필수 행정절차를 모두 이행해야 하며, 각종 예비인증에는 장애물 없는 생활환경 (B/F) 및 신·재생에너지 설비 설치확인 등을 포함

※ 추가 과업 발생 시 비용을 요청할 수 있으며, 각종 인증 수수료는 발주기관에서 부담

## 2. 설계공모 운영

### 2.1 설계공모 방식

「건축서비스산업 진흥법」 제21조 및 같은 법 시행령 제17조에 의한 일반 설계공모

### 2.2 설계공모 조직

가. 설계공모 주최 : 연천군청 도시과 도시재생팀

[담당자 : 유춘수(전화번호: 031-839-2382, 전자우편: roskycs7@korea.kr)]

나. 심사위원회 : 토론을 통해 공모안을 분석하고 공정한 과정을 거쳐 당선작을 선정한다.

### 2.3 추가 제공자료

설계공모 참가에 필요한 모든 정보는 연천군청 홈페이지에 게재하고, 참가자에게 필요한 사항은 별도 방식을 정한 사항 외에는 전자우편으로 전달한다.

### 2.4 설계공모 일정 ※ 일정 변경 시 별도 통지

| 구 분   | 추진일정                                                                           | 비 고                                                                                                                                                                                       |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 참가등록  | <b>2026.05.28.(목)</b><br><b>(10:00 ~ 17:00)</b>                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>접수장소 : 연천군청 도시과(구관 1층)</li> <li>접수방법 : 방문접수<br/>(온라인 및 우편접수 불가)</li> <li>※ 도시과 도착시간 기준 17:00 이후 접수 불가</li> </ul>                                   |
| 현장설명회 | <b>2026.05.29.(금)</b><br><b>(14:00~16:00)</b>                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>장소 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 연천군 종합복지관 3층 소강당(14:00~15:00)</li> <li>- 건립예정지: 전곡읍 전곡리 309-4번지 일원(15:00~16:00)</li> </ul> </li> </ul> |
| 질의접수  | <b>2026.06.02.(화)</b><br><b>(09:00~18:00)</b>                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>접수방법 : 질의서 양식을 통한 전자우편 서면질의 (1사 1회에 한함)</li> </ul>                                                                                                 |
| 질의회신  | <b>2026.06.05.(금) 18:00까지</b>                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>회신방법 : 연천군청 홈페이지 게재 및 참가등록자 전자우편 일괄 발송</li> </ul>                                                                                                  |
| 작품제출  | <b>2026.07.15.(수)</b><br><b>(10:00~17:00)</b>                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>접수장소 : 연천군청 도시과(구관 1층)</li> <li>접수방법 : 방문접수<br/>(온라인 및 우편접수 불가)</li> <li>※ 도시과 도착시간 기준 17:00 이후 접수 불가</li> </ul>                                   |
| 기술검토  | <b>2026.07.16.(목)</b><br><b>~</b><br><b>2026.07.17.(금)</b>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>심사 전 법규 및 지침 위반사항 검토</li> </ul>                                                                                                                    |
| 1차 심사 | <b>2026.07.21.(화) 14:00</b><br>※ 2차 심사 대상자 통지<br><b>2026.07.21.(화) 22:00까지</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>심사장소 : 연천군 종합복지관 대강당(3층)</li> <li>설계설명서 심사(공개로 진행)</li> <li>6작품 이상 접수 시 심사위원회에서 2차 심사대상 5개 이내 작품 선정</li> <li>2차 심사대상자는 개별 유선 통지</li> </ul>         |

|                             |                             |                                                                                                                           |
|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2차 심사<br>(1차 심사선정<br>작품 대상) | <b>2026.07.22.(수) 14:00</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 심사장소: 연천군 종합복지관 대강당(3층)</li> <li>• 발표 및 심사</li> <li>• 당선작 및 기타 입상작 선정</li> </ul> |
| 심사결과 발표                     | <b>2026.07.27.(월)</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 당선작 및 기타 입상작에 한하여 개별 통지</li> <li>• 연천군청 홈페이지, 세움터 결과 게재</li> </ul>               |

※ 상기 및 본 설계공모 지침서의 모든 내용은 발주청 사정에 따라 변동될 수 있으며, 변경 시 연천군청 홈페이지에 공개하며, 응모자에게 필요한 사항은 개별 전자우편으로 전달한다.

## 2.5 언어 및 계량 단위

- 가. 공식 언어는 ‘한국어’로 하고 필요에 따라 일부 영어나 한자로 표기할 수 있다.
- ※ 한국어와 영어 등 다른 언어 사이에 해석상의 충돌이 있을 경우, 한국어를 우선으로 하며, 분쟁 발생 시 발주청의 해석을 우선으로 한다.
- 나. 모든 계량 단위는 ‘미터법’을 사용한다.
- 다. 모든 날짜와 시간은 한국시간을 기준으로 한다.(GMT+9)

## 2.6 참가등록

### 가. 응모자격

- 1) 국내·외 건축사 모두 참여 가능하고, 공동응모 시 총 2개사까지 참여 가능하며, 건축사 자격(면허)은 참가등록 마감 날짜까지 취득한 것을 인정한다.
- 2) 공동응모 시 구성원 중 1인을 대표자로 선정하여 등록하여야 하며, 모든 법적 권리와 의무사항은 대표자에게 귀속된다.
- 3) 외국 건축사 자격(면허) 소지자는 단독으로 본 공모에 참여는 가능하나, 당선될 경우, 계약체결은 다음과 같다.
 

가) 외국 건축사 자격(면허) 소지자가 단독으로 공모에 참여하여 당선된 경우, 국가 간 상호 FTA 양허 기준에 의해 국내에 사무소를 개설한 자(상업적 주재)만이 국내에서 건축사 업무를 할 수 있다. 이 경우 국내 「건축사법」에 따라 국내 건축사사무소와 공동수급체를 구성하여야 용역 계약을 체결할 수 있다.

나) 외국 건축사 자격(면허) 소지자가 단독으로 공모에 참여하여 당선된 경우, 계약 마감일까지 국내에 사무소를 개설하지 못하면 국내 건축사사무소와 공동수급체를 구성하여야 하며 계약 당사자는 국내 건축사사무소가 된다.
- 4) 공동응모자로 참가하는 단체 또는 개인은 중복하여 참가할 수 없다.
- 5) 심사위원 당사자 및 당사자가 속한 조직, 조직의 직원 등 기타 본 공모와 관련 있는 관계자는 응모 및 계약할 수 없다.
- 6) 유의사항
 

가) 국내 건축사 자격(면허) 소지자 중 등록된 건축사사무소가 아닌 경우, 당선된

후 계약 전까지 「건축사법」 제23조에 따라 건축사사무소 등록을 필해야 하며 (공동응모자 포함), 관계 법령에 따른 결격사유가 없어야 한다.

- 나) 정당한 사유 없이 건축사사무소 등록을 기피·회피하여 계약이 불가능한 경우 국토교통부 「건축 설계공모 운영지침」 제41조에 따른 부정당업자에 대한 입찰 참가자격 제한 및 입찰보증금 귀속 외, 사업 지연에 따른 배상 등 민사적 책임을 질 수 있다.
- 다) 공동응모의 경우 참가등록신청서 등록 이후 공동응모자를 변경할 수 없으며(공동 응모협정서 제출) 당선된 후 계약은 공동계약방식으로 수의계약을 체결하여야 한다.
- 라) 참가 등록 자격 판단 기준일에 관하여는 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 입찰참가 신청의 참가자격의 판단 기준일을 준용하여 공모 참가등록마감일을 기준으로 한다.
- 마) 설계공모 참가 등록 마감일 기준, 건축사법 제30조의3(징계)에 따른 자격등록취소 및 업무정지 중인 건축사와 이와 유사한 행정처분을 받은 자는 설계공모에 참가할 수 없다.

나. 참가등록 일시 : 2026.05.28.(목) 10:00~17:00 ※ 도시과 도착시간 기준 17:00 이후 접수 불가

#### 다. 참가등록 방법

- 1) 대표자 또는 대표자의 위임을 받은 대리인(소속직원에 한함)이 등록 장소에서 직접 등록해야 하고, 온라인과 우편, 팩스접수는 불가

라. 참가등록 장소: 연천군청 도시과(구관 1층)

#### 마. 참가등록 구비서류

- 1) 참가등록신청서 1부(서식 제1호)
- 2) 건축사 자격증(면허증) 사본 1부
- 3) 건축사사무소 개설 신고확인증 사본 1부
  - 미등록하였을 경우에는 참가등록 서류에서 제외되나 당선작 결정 후 10일 내 계약 전까지 반드시 건축사사무소 개설 신고확인증 사본을 제출해야 함)
- 4) 법인 등기사항전부증명서(법인인 경우) 또는 사업자등록증(개인인 경우) 각 1부
  - 미등록하였을 경우에는 참가등록 서류에서 제외되나 당선작 결정 후 10일 내 계약 전까지 반드시 사본을 제출해야 함)
- 5) 서약서 1부(서식 제2호)
- 6) 위임장 및 재직증명서(개인은 제외) 1부(대리인이 등록할 경우, 서식 제3호)
- 7) 사전접촉 금지 서약서(서식 제4호)
- 8) 설계공모 참여자 명단 1부(서식 제5호)
  - 공모안 작성에 직접 관여하는 참여자의 명단을 작성하여 제출(직원, 외주업체 포함)
- 9) 공동응모협정서(공동응모일 경우에 한함) 1부(서식 제6호)

- 10) 대표건축사 선임계(공동응모일 경우, 동일회사 복수인원 참가 시에 한함) 1부(서식 제7호)
  - 11) 참여 외부전문가 신고서 1부(서식 제8호)
    - 공모안 작성에 직접 관여하지는 않으나 외부 자문 등으로 참여하는 명단을 작성하여 제출
  - 12) 인감증명서 1부
  - 13) 사용인감계 신고서 1부(서식 제9호)
  - 14) 보안각서 1부(서식 제10호)
    - 설계공모 참여자, 참여 외부전문가(서식 제8호) 전원이 서명하여 제출
  - 15) 청렴서약서 1부(서식 제11호)
  - 16) 건축사 행정처분 조회서(공고일 기준 2년간, 건축사협회 또는 등록관청에서 발급)
- 바. 참가등록 자격제한: 공고일 현재 관계 법령에 따라 등록취소, 영업정지, 자격정지 중인 건축사사. 유의사항
- 1) 공동응모의 경우 공동응모 참여업체 분까지 포함하여 상기 구비서류를 각각 첨부하고 참여자 명단 및 공동응모협정서를 첨부한다.
  - 2) 구비서류 사본 제출 시는 인감으로 원본대조필 서명 또는 날인 후 제출하여야 한다.
  - 3) 등록하는 자는 신분증을 지참해야 한다.
  - 4) 설계공모에 응모하는 회사(또는 건축사)는 단독 또는 공동응모 중 1개 방식으로만 참여하여 1개 작품만 제출 가능하다.

## 2.7 현장설명회

가. 일 시 : 2026.05.29.(금) 14:00~16:00 (설계공모설명) / (현장설명)

- 1) 설계공모 설명 : 연천군 종합복지관 소강당(3층) 14:00~15:00
- 2) 현장설명 : 연천군 전곡읍 전곡리 309-4번지 일원 15:00~16:00

나. 참석자 : 본 공모에 등록한 건축사 및 설계공모 참여자

※ 설계공모설명 및 현장설명회 참석은 의무사항 아님.

## 2.8 질의 접수 및 회신

가. 접수기간 : 2026.06.02.(화) 09:00~18:00 (기한 내 전자우편으로 접수분에 한함)

나. 회신기간 : 2026.06.05.(금) (연천군청 홈페이지에 일괄 게재 및 전자우편 발송)

※ 질의에 대한 회신은 본 설계공모 지침서의 수정으로 간주한다.

다. 질의방법

- 설계공모에 대한 질의서(서식 제12호)를 전자우편을 통해서만 접수하며, 등록업체별 1회에 한해 질의할 수 있다. 질의한 경우에는 반드시 유선(전화)으로 접수 여부를 확인하여야 한다.

[담당자: 유춘수(전화번호: 031-839-2382, 전자우편: roskycs7@korea.kr)]

## 2.9 작품제출 및 방법

가. 제출기한 : 2026.07.15.(수) ※ 도시과 도착시간 기준 17:00 이후 접수 불가

나. 장 소 : 연천군청 도시과(구관 1층)

다. 제출서류 : 1) 참가등록신청 접수증 (서식 제1호) ▶ A4용지에 부착해서 올 것

2) 응모작품 제출서 (서식 제13호)

3) 사전접촉 여부확인서 (서식 제14호)

4) 심사위원 기피·회피 신청서 (서식 제15호)

5) 개인정보·고유식별정보 수집 및 이용 동의서 (서식 제16호)

6) 공모작품 확인용 규격봉투 (서식 제17호) ▶ 봉투로 만들어 올 것

[심사 후 입상작 확인용 서류(서식 제28호) 작성 후 규격봉투(서식 제17호)에 동봉 제출]

7) 설계설명서 15부

8) USB(설계설명서(PDF파일), 1)~5) 스캔본) 1매

※ 별도 모형 제출 없음

라. 작품 제출방법

1) 참가등록을 하지 않은 자는 작품을 제출할 수 없으며, 참가자는 ‘서식 제1호’에 의한 접수증을 지참, 공지된 장소에 인편으로 작품을 제출해야 한다.

2) 규정된 제출도서 목록 이외의 서류는 접수하지 않는다.

3) 접수한 작품은 일체의 수정, 변경 또는 보완 등을 할 수 없다.

4) 참가자는 본인이 선택한 고유번호(Pin)를 서식에 따라 지정한 위치에 표기하여야 하며, 고유번호(Pin) 이외의 작성자를 알 수 있는 어떠한 표기(업체명의 이니셜 영문 등)도 할 수 없다. [단, 설계설명서 1부의 표지만 고유번호(Pin)를 표기하고 나머지 14부의 표지는 고유번호(Pin)를 표기하지 않는다. PDF 파일의 표지에는 고유번호를 기재하지 않는다.]

## 2.10. 입상작 선정결과 공개

가. 심사일로부터 7일 이내에 심사결과를 연천군 홈페이지 및 세움터를 통해 발표한다.

나. 보다 자세한 심사결과 열람 요청은 심사결과 공개 후 연천군청(도시과)에 7일 이내에 요청하여야 한다.

※ 심사결과 열람 요청 시 심사위원회 의결서, 최종심사 결과표, 최종심사 평가서 공개 가능하나, 심사의 방향 및 내용은 심사위원회의 의결사항이므로 참가자는 발주청에 이의제기 할 수 없다.



### 3. 작품 제출도서 및 작성요령

#### 3.1 제출도서 목록

| 구 분                        | 규격(mm)      | 수 량 | 비 고                              |
|----------------------------|-------------|-----|----------------------------------|
| 참가등록신청 접수증                 | A4(210×297) | 1식  | 참가등록 시 교부                        |
| 응모작품 제출서                   | A4(210×297) | 1식  | [서식 제13호]                        |
| 사전접촉 여부 확인서                | A4(210×297) | 1식  | [서식 제14호]                        |
| 설계설명서                      | A3(420×297) | 15부 | 20쪽 이내                           |
| 심사위원 기피·회피 신청서             | A4(210×297) | 1식  | [서식 제15호]                        |
| 개인정보·고유식별정보 수집<br>및 이용 동의서 | A4(210×297) | 1식  | [서식 제16호]                        |
| 공모작품 확인용 규격봉투              | A4(210×297) | 1식  | [서식 제17호]                        |
| 심사 후 입상작 확인용 서류            | A4(210×297) | 1식  | [서식 제28호]                        |
| USB                        | -           | 1식  | 설계설명서, 참가제출 서류<br>파일 포함 (PDF 형식) |

#### 3.2. 설계설명서

가. A3(420mm×297mm) 크기의 백상지(120g/m<sup>2</sup>이하)에 가로로 작성하며, 컬러 사용 가능하다.  
(모든 용지에는 배경무늬 사용 불가)

나. 인쇄 방법은 전산출력으로 하되 단면으로 인쇄하여 가로 좌철 한다. 제출도서 제본은 접착제 제본만 가능하다.

다. 전체 매수는 20쪽 이내(표지, 목차는 매수에서 제외되며, 간지는 매수 산정 포함)로 작성하여 총 15부를 제출한다.

라. 축척은 설명서 크기에 맞추어 보기 쉽게 작성한다.

마. 설계설명서의 글자체, 글자 크기는 가독성과 주어진 분량을 고려하여 자유롭게 작성한다.

바. 설계설명서 표지는 설계설명서 서식(서식 제18호)에 따른다.

사. 조감도 및 투시도 중 하나는 설계설명서 한 페이지 전면을 사용하고, 표현기법은 『렌더링 제한기준』의 범위 내에서 3차원 이미지로 자유롭게 표현할 수 있다.

\* 예시) 1p 사용시: 조감도 1컷 + 투시도 2컷, 2p 사용시: 1p 조감도 1컷+ 2p 투시도 2컷

아. 설계설명서 도면에는 해당 도면을 설명할 수 있는 부가적인 표현이 가능하나, 『렌더링 제한기준』에 위해되는 이미지는 어떠한 방식으로든 사용할 수 없다.

※『렌더링 제한기준』

1. 일조에 의한 그림자 표현을 위한 직접조명을 제외한 모든 “조명 알고리즘을 이용한 렌더링 기법”은 사용할 수 없다.
2. 투시도 및 조감도의 시야각은 60도 이상의 광각으로 작성하여서는 아니된다. 이때 투시도 작성 시 평면도(또는 key plan)상에 시점과 시야 및 그 각도를 표현하여야 한다.
3. 투시도 및 조감도는 정확한 3차원 정보를 전달하는 방식으로 작성해야 하며, 기준 범위 내에서 그림자, 색상, 투명도, 재료 등을 표현할 수 있되 라인드로잉 기반의 투시도를 권장한다.
4. 부가적인 표현은 도면 및 문자로는 설명이 부족한 경우 이해를 돕기 위한 사진, 도표, 스케치, 다이어그램, 설명을 목적으로 하는 라인드로잉 기반 투시도를 의미하며 도면 등에 부속적으로 사용되어야 한다.
5. 기타 건축물의 표현을 왜곡할 가능성이 있는 모든 기법은 사용할 수 없다.

자. 포함되어야 할 내용 (아래 나열한 순서대로 편철)

1) 설계의도(concept) 요약서(1페이지 이내)

가) 본 지침서에 제시된 내용 외에 도시공간 안에서 구현되는 건축물로서 물리·환경적, 사회·경제적, 문화적 차원을 고려한 설계자가 의도하는 디자인, 독특한 기능·역할의 내용, 문화와 기술구조와 재료 선택, 공간연출, 경험되는 내용과 그의 연관성, 공공 또는 사회적 의미 및 설계 Concept 등을 구체적이고 명확하게 요약한다.

나) 본 지침서의 제시내용이 중복되는 언급을 지양하고, 추상적·포괄적으로 기술하지 않아야 한다.

2) 목 차 (페이지를 기재할 것)

3) 설계개요 (서식 제19호)

4) 계획개념 (계획안의 상징성, 예술성, 창의성 등의 개념 및 그림)

5) 관계법규 검토내용 (서식 제19-1호)

6) 각층별 세부용도 및 공간별 면적표 (서식 제19-2, 19-3호)

7) 실내외 마감재료

8) 건축계획 (조감도 3컷 이내, 배치도, 층별 평면도, 입면도 2면 이상, 단면도 2면 이상 포함)

9) 건축구조계획

10) 토목계획, 우수 및 배수계획

11) 조경계획

12) 기계 설비계획

13) 전기 설비계획

14) 정보통신 설비계획

15) 소방 설비계획

16) 개략공사비 (건축, 지반조사, 토목, 기계, 조정, 전기, 통신, 소방 등 분야별로 구분, 철거비 별도 산정 포함)

※ 서식 제19-4호 참조 ▷ 추정 소요 비용으로 작성

17) 교통계획

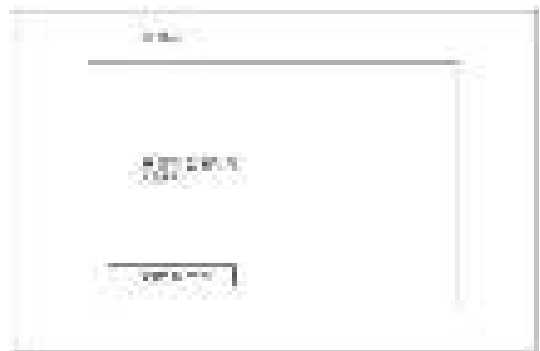
18) 공사에정 공정표(18개월 이내로 작성)

### 3.3. 작성요령

#### 가. 제출도서의 익명성

- 1) 작품 작성요령 및 제출방법에서 명기한 내용 외에 모든 제출물에 참가자임을 인지할 수 있는 표시를 할 수 없다.
- 2) 익명성을 보장하기 위해서 모든 제출물의 표지에는 고유번호(Pin)를 기입한다  
[단, 제출하는 총 15부의 설계설명서 중 1부의 표지에만 고유번호(Pin)를 표기하고, 나머지 14부의 표지에는 고유번호(Pin)를 표기하지 않는다].
- 3) 참가자는 제출물을 백색종이로 포장하고 고유번호(Pin)가 기입된 A4용지를 포장 전면에 부착한다.

※ 전면부착 A4용지는 포장지 중앙에 가로로 부착하고 편번호는 A4용지 좌측하단 끝에서 위로 20mm, 우측으로 20mm 지점에 위치



- 4) 익명의 원칙은 심사위원회의 최종 결정시까지 설계공모 전체기간 동안 적용한다.

#### 나. 고유번호(Pin)

- 1) 고유번호(Pin)는 참가자가 제출하는 설계설명서 15부 중 1부, USB(겉면), 백색종이로 포장한 제출물(A4 부착)에만 기재한다.
- 2) 임의의 알파벳 1자(업체명의 이니셜 영문 제외)와 아라비아 숫자 5자로 구성한다.
- 3) 고유번호(Pin)는 아래와 같이 백색바탕에 흑백으로 표기하고, 폰트는 HY 헤드라인(50p)로 한다.

|       |      |      |      |      |      |      |
|-------|------|------|------|------|------|------|
| A     | 1    | 2    | 3    | 4    | 5    | 30mm |
| 30mm  | 30mm | 30mm | 30mm | 30mm | 30mm | 30mm |
| 210mm |      |      |      |      |      |      |

< 고유번호 양식: 예시 >

- 4) 고유번호는 다른 어떠한 암호나 기호를 포함할 수 없다.

- 5) 고유번호 박스는 제출도서 좌측 하단에 위치하여야 하며, 제출도서 좌측 하단 끝에서 위로 20mm, 우측으로 20mm 지점부터 배치(일치)시킨다. [서식 제18호]
- 6) 모든 제출도서의 고유번호는 위의 방법에 따라 작성한다.
- 7) 참가자가 제출한 고유번호의 중복이 발생할 경우 발주청에서 고유번호 끝자리에 아라비아 숫자를 임의로 추가한다.

#### 다. USB

- 1) 설계설명서(도면포함) 파일은 PDF 파일 형식(1식)으로 저장하여 제출하고, 파일명은 고유번호(Pin)로 한다. (예: A 12345.pdf)
- 2) 설계설명서 파일은 출력 인쇄하여 제출한 설계설명서와 동일해야 한다.
- 3) 참가등록접수증(절취된 것을 A4용지에 부착), 응모작품 제출서, 사전접촉 여부 확인서, 심사위원회 기피·회피 신청서의 스캔본을 PDF 파일 형식(1식)으로 저장하여 제출하고, 파일명은 [참가서류.pdf]로 한다.
- 4) 파일 크기는 책으로 인쇄할 수 있을 정도로 한다(300dpi 이상, A3 size).

#### 라. 주의사항

- 1) 제출도서의 익명성 위반사항이 발견된 경우에는 심사위원회에 상정하여 실격처리할 수 있다.
- 2) 설계설명서의 규격·쪽수, 파일작성 지침 등의 사항을 위반하였을 경우에는 심사위원회에서 심사 반영 여부를 결정한다.
- 3) 대리인이 작품 제출을 할 경우 위임장(서식 제3호)을 제출하여야 하며, 참가등록 시의 대리인과 동일할 경우에는 참가등록을 위해 제출한 위임장으로 갈음할 수 있다.

## 4. 심사 및 입상작 선정

### 4.1 기술검토

가. 담당자는 설계공모 규정 및 지침, 관계 법령에 기초하여 참가작품의 위반사항에 대해 판정하고, 이를 보고서로 정리하여 이를 심사위원회에 제출한다.

나. 기술검토 사항

| 구분    | 항 목                                              | 위반여부 |   | 운영 규정                                     |
|-------|--------------------------------------------------|------|---|-------------------------------------------|
|       |                                                  | 여    | 부 |                                           |
| 법령 위반 | 국토계획법, 건축법, 주차장법, 장애인등편의법 및 기타 관계 법령의 주요 사항 위반여부 |      |   | · 제출된 모든 작품을 대상으로 검토                      |
| 지침 위반 | 익명성 위반 여부                                        |      |   | · 검토 결과에 대한 기술검토서 작성 및 심사위원회 상정           |
|       | 예정공사비 초과                                         |      |   |                                           |
|       | 규격 및 제본(작성)방법 미준수                                |      |   | · 심사위원회에서 기술 검토 결과를 바탕으로 실격 및 감점 반영 여부 결정 |
|       | 설계도서 기준매수 초과                                     |      |   |                                           |
|       | 제출도서 누락                                          |      |   |                                           |
|       | 그 외 지침서의 요구사항 위반 여부 등                            |      |   |                                           |

※ 중대한 위반사항이 발견된 경우 참여업체에 전자우편이나 유선 또는 직접 확인하는 절차를 거친다. 또한 발주청에서 중대한 위반이 아니라고 판단하였으나, 심사위원회에서 실격이나 감점처리 될 수 있다.

### 4.2 심사위원회

가. 심사위원회 구성

| 연번 | 성 명 | 분야        | 소 속           | 비 고                 |
|----|-----|-----------|---------------|---------------------|
| 1  | 김민경 | 건축계획      | 서울과학기술대학교     | ※ 위원장은 위원 중 호선으로 선출 |
| 2  | 김정근 | 건축계획 · 설계 | 건축사사무소 까사건축   |                     |
| 3  | 류한국 | 건축시공, 경영  | 삼육대학교         |                     |
| 4  | 여용구 | 건축계획 · 설계 | (주)해안종합건축사사무소 |                     |
| 5  | 이현희 | 건축계획      | 가천대학교         |                     |
| 6  | 정주홍 | 건축구조      | 대진대학교         |                     |
| 7  | 이창영 | 건축계획 · 설계 | 건축사사무소 연      |                     |
| 예비 | 김선혜 | 건축환경 · 설비 | 서울과학기술대학교     |                     |
| 예비 | 배효진 | 건축계획 · 설계 | (주)에이코드건축사사무소 |                     |

1) 심사위원회는 9명으로 구성한다.

2) 공고 후 심사위원 개인사정 등으로 심사위원의 변동이 있을 수 있다. 예비 심사위원을 활용할 경우 별도로 재공고하지 않는다.

- 3) 심사위원회 개최는 위원장 포함 본 심사위원 7인 중 5명 이상 참석하는 것으로 하고 5명 미달 시 예비심사위원을 활용하여 개최하며, 예비심사위원회 활용 시 참가자에게 별도 통보하지 않는다. 참석인원이 과반수 이하인 경우 재개최 한다.
- 4) 공모참가자 및 심사위원은 불공정행위 방지를 위하여 사전 접촉을 금지하며, 심사위원을 사전에 접촉하여 응모작에 대하여 설명한 경우 실격처리 할 수 있으며, 공모참가자는 이에 대하여 이의를 제기할 수 없다.

#### 나. 심사위원장

- 1) 심사위원회의 위원장은 심사위원 중에서 호선으로 선출한다.
- 2) 설계공모 심사를 주관하며 심사위원회의 동의를 얻어 공모안 심사에 필요한 세부적인 사항을 결정할 수 있다.

#### 다. 심사위원회 운영 방법

- 1) 심사 개시 전 기술검토서를 바탕으로 응모작품의 위반사항에 대하여 검토하고 심사에 이를 반영한다.
- 2) 심사위원은 당선작과 기타 입상작을 결정하고, 그 선정 사유와 심사평, 그리고 발주자를 위한 조언사항 등의 내용을 포함한 최종 심사평가서를 작성한다.

#### 라. 심사위원의 자격

- 1) 심사위원의 자격은 건축 설계공모 운영지침에 따라 건축도서에 대한 해독이 가능한 자로 아래의 자격을 갖추어야 한다.
  - 국내외 건축사 자격을 소지한 자로서 자격 취득 후 건축설계 분야에서 5년 이상 실무경험이 있는 사람
  - 대학의 건축계획 및 설계 분야 조교수급 이상으로서 해당 분야의 5년 이상 경험인 있는 사람
  - 해당 설계공모로 조성하고자 하는 건축물 또는 공간 환경의 특성상 관련분야의 전문지식과 실무경험이 있다고 발주청 등이 인정한 사람
- 2) 다른 사업의 설계공모 심사위원으로 참여 중에 심사와 관련하여 금품을 수수하거나 부정한 청탁에 따라 권한을 행사하는 등의 비위사실이 있는 자는 심사위원 자격을 가질 수 없다.

#### 마. 심사위원의 제척사유

- 1) 위원 또는 그 배우자나 배우자이었던 사람이 심사 대상 업체의 당사자가 되거나 그 업체의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우
- 2) 위원이 심사 대상 업체의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우
- 3) 위원이 심사 대상인 사업의 시행으로 이해당사자(대리관계를 포함한다)가 되는 경우

- 4) 위원이나 위원이 속한 법인·단체 등이 심사 대상 업체의 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우
- 5) 위원이 최근 3년 이내에 해당 심사 대상 업체에 임원 또는 직원으로 재직한 경우
- 6) 위원이 최근 2년 이내에 해당 심사 대상 업체와 관련된 자문, 연구, 용역(하도급을 포함한다), 감정 또는 조사를 한 경우

## 4.3 심사기준

### 가. 심사방법

심사위원은 공모대상지를 사전에 답사하고, 해당사업의 목적 및 특성, 설계지침서, 설계공모안을 사전에 제공받아 검토한 후 심사에 임한다.

#### 1) 1차: 심사

가) 심사위원은 기술검토 결과를 확인하여 실격여부를 결정하고, 자유토론을 통해 5개 이하의 작품을 선정한다.

나) 응모작품이 5개 이하일 경우 1차 심사는 생략한다.

#### 2) 2차: 프리젠테이션 심사

가) 심사위원은 발표자와 프리젠테이션에 관해 질의응답으로 관련 사항을 확인한다.

나) 심사위원은 작품별로 각자의 평가를 피력하고, 발표자는 그에 대해 반론 또는 변론할 수 있다.

다) 심사위원은 자유토론을 통해 심사하여 심사위원 간 합의를 통해 당선작 및 기타 입상작을 결정한다. 다만, 합의가 어려울 경우 투표로 당선작 및 기타 입상작을 결정한다.

3) 심사위원(심사위원장 포함)은 당선작과 기타 입상작에 대한 심사평을 작성하고 심사위원장은 최종 심사평가서를 작성하여 발주청에 제출한다.

4) 심사과정에서 실격된 작품은 해당 사유, 기타 필요한 사항 등을 문서로 작성해 심사위원 전원의 서명을 받아야 한다.

5) 심사위원회는 심사결과 응모작품 수준이 현저히 떨어진다고 판단될 경우 2차 심사 대상작품, 당선작 및 기타 입상작을 선정하지 않을 수 있다.

### 나. 작품설명(2차)

1) 작품설명은 제출된 설계설명서를 활용하여 발표로 진행한다.

2) 발표 시간 10분, 질의응답 시간 10분을 원칙으로 하되, 발표 및 질의응답 시간은 심사위원회가 적절하게 운영할 수 있다.

3) 발표자는 대표자를 원칙으로 하되, 대리인이 참여할 수 있다. 대리인은 공모공고일 이전부터 재직하고 작품계획에 참여한 설계자에 한하며, 발표 당일 09:00까지 재직기간이 명시된 재직증명서 및 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권) 사본을 이메일(roskycs7@korea.kr)로 제출하여 해당 사항을 확인받아야 한다.

#### 4) 기타사항

- 가) 발표순서는 발표 당일에 공개 추첨을 통해 결정한다.
- 나) 발표자의 재직기간 및 신분을 확인할 수 없는 경우 실격 처리한다.
- 다) 타 작품과의 비교설명, 시간 초과 등 발표자가 공정한 발표에 지장을 줄 수 있는 행위(발표자 상호 간의 신분이 노출될 수 있는 행위 포함)를 하는 경우, 심사 위원장은 발표를 중지시킬 수 있다.
- 라) 작품설명 등 심사과정은 SNS를 통하여 공개될 수 있으며, 발표자 및 심사 관계자는 이에 동의한 것으로 간주한다.

#### ※ 1, 2차 심사 모두 토론을 통해 작품을 선정하고, 합의가 어려울 경우 투표를 한다.

5개 이상의 작품에 대하여 합의가 되지 않을 경우에는 심사위원당 총 3개의 작품에 한 표씩, 4개의 작품의 경우 총 2개의 작품에 한 표씩, 3개 이하의 작품의 경우 1개의 작품에 한 표씩 행사한다. 가장 많은 표를 득표한 순서대로 등수를 정하며, 동점이 나온 경우 재투표 한다. 재투표로 결론이 안날 경우 토론으로 결정한다. 위 투표의 방식은 예시이며, 심사위원회에서 투표의 방식을 수정할 수 있으나, 한 작품에 2표를 행사할 수 없고 심사위원 본인이 행사하여야 하는 투표권의 개수를 임의로 조정할 수 없다. (3작품에 투표하기로 의결 ▶ 2작품에만 투표 : 불가)

#### 다. 실격 고려 항목

- 1) 실격기준은 아래와 같으며, 심사위원회에 상정하여 실격 여부를 결정한다.
  - 가) 참가자 및 심사위원이 공정한 평가를 하는 데 영향을 미칠 의도로 불공정한 행위를 한 경우
  - 나) 참가자 및 심사위원, 제3자가 직·간접적으로 심사에 영향을 미치는 부당한 청탁이나 압력을 행사한 경우
  - 다) 심사 전에 심사위원과 접촉하여 설명한 경우
  - 라) 제출한 서류 등의 허위사실, 건축계획에서 심각한 과제 누락, 전면적 수정이 불가피한 법규 위반 등 중대한 미비 사항이 발견될 경우
  - 마) 대상 부지의 경계 및 면적을 초과 또는 임의 조작하여 제출한 경우
  - 바) 심사위원 전원이 타 작품의 명백한 모방으로 판정한 경우
  - 사) 건축규모, 총 예정공사비, 주요 기능별 면적 등 설계지침서에서 요구한 사항을 과도하게 초과하거나 미달한 경우
  - 아) 제출도서의 규격을 현저히 위반한 경우
  - 자) 제출도서에 해당업체를 특정할 수 있는 문구나 이미지 등이 포함된 경우
  - 차) 설계지침과 다른 방향으로 설계되어 타 설계안과의 경쟁이 불공정하다고 심사 위원회에서 판단할 경우 등



※ 설계지침은 발주청의 예산, 부지현황, 시설물의 성격 등을 모두 고려하여 제시한 사항이므로 반드시 설계지침을 우선으로 하여 설계하여야 하며, 지침을 위배하는 경우에는 좋은 설계안이라도 별도의 패널티를 부과하여 감점 또는 실격처리 할 수 있음.

#### 라. 처벌조항

- 1) 당선자에게 실격사유가 발견된 경우 계약체결 전에는 당선을 무효로 하며, 계약체결 이후에는 체결된 계약을 무효(선금 및 기성금 회수)로 하고 관계 법령에서 정한 사업 지연에 따른 민·형사상의 책임을 진다. 기타 입상작의 경우에는 입상 무효, 상금을 회수하며 경우에 따라 민·형사상의 책임을 진다.

#### 마. 심사결과 발표

- 1) 심사결과는 심사장에서 심의위원회 의결을 거쳐 위원장이 발표한다.
- 2) 입상작은 연천군청 홈페이지를 통해 공고하고, 심사위원회 의결서, 최종 심사결과표, 최종 심사평가서를 확인할 수 있다. (단, 미입상 업체는 익명처리)

#### 바. 기타

- 1) 상기 기술한 내용 외에 평가관련 사항은 공개하지 않는다.
- 2) 심사결과에 대한 질의에 응답하지 않으며, 공모안 제출자는 심사위원 구성, 심사기준, 심사결과에 대하여 일체의 이의를 제기할 수 없다.
- 3) 발주청은 입상작 중에서 해당 제안공모의 목적과 내용에 적합한 설계자가 없다고 심사위원회에서 결정한 경우에는 당선자 없이 기타 입상자만을 선정할 수 있다. (위원회 심사 기준에 따라 입상 종류도 제한가능)

### 4.4 입상작의 종류와 시상내용

가. 입상작 : 입상작은 당선작 1점(설계권 부여), 기타 입상작으로 한다.

#### 나. 입상작 시상내용

- 1) 당선작: 상장 및 설계권 부여
  - 2) 기타 입상작 : 심사위원회가 4인 이내로 선정, 상장 및 상금 지급
    - 가) 4인인 경우 : 공모심사 순위가 높은 순으로 보상비 예산의 10분의 4, 10분의 3, 10분의 2, 10분의 1을 지급
    - 나) 3인인 경우 : 공모심사 순위가 높은 순으로 보상비 예산의 10분의 4, 10분의 3, 10분의 2를 지급
    - 다) 2인인 경우 : 공모심사 순위가 높은 순으로 보상비 예산의 10분의 4, 10분의 3을 지급
    - 라) 1인인 경우 : 보상비 예산의 3분의 1을 지급
- ※ 단, 기타 입상작의 수와 순위는 심사위원회에서 결정하고, 동일한 순위의 기타 입상작이 결정된 경우에는 아래에 따른다.

(1) 동일한 순위가 높은 순위인 경우: 높은 순위와 낮은 순위의 각 상금을 합하여 평균한 금액 지급

(2) 동일한 순위가 낮은 순위인 경우: 해당 순위의 금액 지급

**3) 보상비 예산: 금50,000,000원(부가가치세 포함)**

4) 시상금액 및 보상금액은 부가가치세 및 제세공과금을 포함한다.

5) 기타 입상자가 특별한 사유가 없이 보상 통지일로부터 30일 이내에 보상 요청을 하지 아니하는 경우에는 보상금에 대한 권리를 포기한 것으로 간주한다.

6) 보상금에는 심사 및 시상식에 참석할 경우의 교통비, 일체의 저작권료와 세금 및 환전 송금 등 각종 수수료를 포함하며, 세금은 대한민국의 세법을 적용한다.

#### **4.5 입상작 발표 및 시상식**

가. 심사위원회 심사결과는 심사일로부터 7일 이내에 홈페이지를 통해 발표한다.

나. 입상작에 대한 시상식은 추후 발주청이 지정한 날짜와 장소에서 시행하며, 입상 업체는 모두 참석하여야 한다.

#### **4.6 입상작에 대한 조건**

**가. 당선 이후 조건**

1) 당선자는 발주청과 계약체결에 대한 우선 협상권을 가지며 발주청은 계약상대자가 결정되면 10일 이내에 계약을 체결하여야 한다. 다만, 건축사사무소 등록 등 발주청이 인정하는 부득이한 사유로 계약을 10일 이내에 체결하지 못할 경우에는 발주청의 사정, 사업의 추진 여건에 따라 계약상대자와 협의하여 계약체결 기한을 조정할 수 있다.

2) 당선자가 법령, 기타 등의 사유로 설계용역을 수행할 수 없는 경우와 계약 상대방이 결정된 이후 10일 이내에 정당한 사유 없이 계약하지 않을 경우 심사결과에 의한 차순위 작품으로 설계권 등을 부여할 수 있으며, 차순위자에게 지급된 상금은 계약 금액에 포함하여 계약한다.

3) 당선자에게 당선 이후라 하더라도 위 실격고려 항목의 실격사유가 발견된 경우, 계약체결 전에는 당선을 무효로 하고 계약체결 이후에는 체결된 계약을 무효로 하며 해당자는 민·형사상의 책임을 진다. 기타 입상작의 경우에는 입상을 무효로 하며 입상자는 지급받은 보상금을 전액 반환하여야 하고 민·형사상의 책임을 진다.

4) 당선자는 관련 예산·정책·사업계획의 변경·심사위원회가 보완을 요구한 사항을 비롯하여 발주청이 요구한 사항으로서 설계 보완이 필요한 경우 이를 반영하기 위하여 노력하여야 한다.

5) 당선자는 설계공모 지침서, 과업지시서 등 발주청이 계약으로 요구하는 사항을 준수하여야 한다.

6) 계약의 체결 및 이행에 관하여는 용역계약 일반조건, 입찰유의서 등 관련 규정을 준용한다.

## 나. 저작권 및 출판 전시

- 1) 참가작품은 창작품이어야 하며 타인의 저작권을 침해해서는 안 된다. 타인의 저작권 침해에 따른 모든 책임은 참가자(팀)에게 있으며, 당선작의 경우 입상이 취소될 수 있다.
- 2) 참가작품의 모든 권리(저작권, 소유권 포함)는 참가자(팀)에게 있다. 필요한 경우 참가작에 관한 저작권을 양도받거나 이용 허락을 받을 수 있으며, 이 경우에는 참가자(팀)와 별도로 약정하여 정한다.
- 3) 상업적인 이익을 목적으로 하지 않는 경우 모든 참가작품은 참가자(팀)와 별도의 보상 및 협의 없이 전시할 수 있으며, SNS 또는 웹사이트 등에 게재하거나 도서로 출판할 수 있다. 참가자(팀)는 이상의 전시, 게재 및 발간에 적극 협조하여야 하며, 응모작을 제출함으로써 이에 동의한 것으로 간주한다.
- 4) 공공건물임을 감안하여 당선작에 한해 별도의 웹사이트, 잡지 등에 기고할 경우 발주청에 알려야 한다.

## 5. 계약에 관한 사항

### 5.1 일반사항

- 가. 계약서는 대한민국 국내법에 따라 한국어로 작성한다.
- 나. 당선자는 계약 시 대한민국의 관계 법령, 규정을 준수하여야 한다.
- 다. 발주청은 제출 작품에 대한 설계용역 과정에서 수정을 요구할 수 있으며, 당선자는 그 요구가 전체 작품개념을 현저히 훼손하지 않는다고 판단할 경우에는 이를 수용하여야 한다.

### 5.2 계약의 당사자 조건

- 가. 건축사법에 의한 건축사 면허소지자로 같은 법에 의하여 건축사사무소를 개설하고 있는 자로서 관계법령에 결격사유가 없는 자 단, 외국의 건축사 면허(자격)을 가진 자는 건축사법 제23조의 규정에 의거 국내 건축사사무소 개설자와 공동으로 수행하여야 한다.
- 나. 당선자는 계약 시 전기·소방·정보통신 등의 설계에 대한 자격이 없는 경우 다음 전문분야 설계 자격이 있는 자와 공동도급(분담이행)으로 용역을 시행하여야 하며, 기타 분야별 법령에서 정하는 기준에 따라 기술사사무소 등록을 필하였거나 「엔지니어링산업 진흥법」에 따른 엔지니어링사업자 신고를 필한 자가 설계해야 한다.
  - 1) **전기분야** 설계용역과업의 자격
    - 「전력기술관리법」 제14조, 같은 법 시행령 제27조 및 별표4에 따른 전문설계업(1종) 또는 종합설계업을 등록한 자
  - 2) **정보통신분야** 설계용역과업의 자격
    - 「엔지니어링산업 진흥법」 제21조에 따른 엔지니어링사업자 신고(정보통신) 또는 「기술사법」 제6조에 따른 기술사사무소 개설등록(정보통신)을 한 자
  - 3) **소방분야** 설계용역과업의 자격
    - 「소방시설공사업법」 제4조 및 제11조, 같은 법 시행령 제2조 및 별표1에 따른 전문소방시설설계업 또는 일반 소방시설설계업(기계 및 전기) 등록을 한 자
  - 4) **조경분야** 설계용역과업의 자격
    - 「엔지니어링산업 진흥법」 제21조에 따른 엔지니어링사업자 신고(조경) 또는 「기술사법」 제6조에 따른 기술사사무소 개설등록(조경)을 한 자
  - 5) **건축구조분야** 설계용역과업의 자격
    - 「기술사법」 제6조에 따른 기술사사무소 개설등록(건축구조)을 한 자
  - 6) **토질 및 기초** 설계용역과업의 자격
    - 「엔지니어링산업 진흥법」 제21조에 따른 엔지니어링사업자 신고(토질·지질) 또는 「기술사법」 제6조에 따른 기술사사무소 개설등록(토질 및 기초)을 한 자

7) **건축기계설비분야** 설계용역과업의 자격

- 「기술사법」 제6조에 따른 기술사사무소 개설등록(건축기계설비 또는 공조냉동기계)을 한 자(기계소방의 경우는 관련 법령에 따름)

다. 건축, 토목, 기계, 전기, 통신, 소방, 조경, 구조, 토질 및 기초 등 전문분야는 등록된 「국가기술자격법」에 따른 해당 분야 기술자 자격 소지자로 하여금 수행토록 하되 책임기술자가 총괄하여야 한다.

라. 「건축법 시행령」 제91조의3(관계전문기술자와의 협력)과 「건축물의 설비기준 등에 관한 규칙」 제3조(관계전문기술자의 협력사항)에 따라 관계 법령에서 정하는 관계전문기술자의 협력을 받아야 한다.

## 6. 기타 사항

### 6.1 규정의 준수

- 가. 참가자는 설계공모에 등록함으로써 본 지침을 준수하는 것으로 간주하며 이 지침을 위반한 참가자는 심사위원회에서 심사 반영 여부를 결정한다.
- 나. 기타 본 규정에서 명시하지 아니한 사항은 「건축서비스산업 진흥법」 및 「건축 설계공모 운영지침」을 준용한다.

### 6.2 작품의 반환 및 처리

- 가. 입상작은 반환하지 않으며, 대가는 상금에 포함된 것으로 한다.
- 나. 입상작 이외의 제출도서의 반환은 시상식 이후 연천군청 도시과에 방문하여 참가자가 반출하며 이에 따른 제반 비용은 참가자가 부담한다.
- 다. 시상식 이후 10일 이내에 반출되지 않은 작품은 발주청이 임의로 처리하며, 응모자는 이러한 발주청의 처리에 대하여 어떠한 경우에도 이의를 제기할 수 없다.
- 라. 시상식에 참가하지 않는 경우 상장을 별도로 송부하지 않는다.

### 6.3 무효 및 승계

아래의 경우에는 당선자에게 부여하는 설계권을 무효로 하며, 차순위자 순으로 승계할 수 있다.

- 1) 당선자가 설계권을 포기한 경우
- 2) 당선작에서 실격 고려 항목에 해당하는 사실이 발견된 경우
- 3) 당선자가 원활한 설계 작업이 불가능하게 된 경우
- 4) 소정의 기한 내에 계약체결이 이루어지지 않는 경우

### 6.4 사업 취소에 따른 보상

- 가. 계약체결 전 정부정책 변경 등 발주청의 사유로 인해 사업이 취소될 경우 발주청은 당선자에게 최우수작에 준하는 상금을 지급할 수 있고, 당선자는 이의를 제기할 수 없다.
- 나. 계약 후, 발주청의 사업 중단 등으로 사업을 추진하지 못할 경우 중단 시점까지 실비를 정산하여 지급한다.

### 6.5 참여 외부전문가 신고제

- 가. 작품 제출업체 임직원 이외의 외부전문가가 계획에 참여한 경우 작품 제출 시 해당 전문가를 신고(서식 제8호)하여야 한다.
- 나. 미신고한 외부전문가가 심사위원회 선정되어 심사에 참여한 것이 확인된 경우

동 외부전문가가 참여한 입상작은 아래와 같이 조치한다.

- 1) 시상 전 : 입상 결정 취소
- 2) 시상 후 설계용역 계약체결 전 : 입상 결정 취소, 상장 및 상금 회수
- 3) 설계용역 계약체결 후 : 입상 결정 취소, 상장 및 상금 환수, 설계용역 계약 해지가 가능한 경우에는 계약 해지(계약을 해지한 경우에는 선금 및 기성금을 회수하며, 관계 법령에서 정한 사업 지연에 따른 손해배상금 청구)

## 6.6 분쟁

설계공모는 대한민국의 법률에 근거하여 집행될 것이며 공모와 관련하여 분쟁이 발생할 경우 대한민국 발주청 소재지의 법원에서 조정하거나 판결한다.

## 제2장 설계공모 설계지침

### 1. 사업 일반개요

가. 위 치 : 경기도 연천군 전곡읍 전곡리 309-4 외 12필지

(편입 토지조서 별첨 참고)

1) 지역·지구 등 : 근린상업지역

2) 건폐율 : 90%이하, 용적률 : 1,500%이하

나. 사업규모

1) 대지면적 : 2,010㎡

2) 건축예정 규모 및 용도

가) 규 모 : 지상 4층 5단, 연면적 6,188㎡(±5% 범위 내), 200면 미만(확장형)

※ 반드시 총(예정)공사비 내에서 계획되어야 한다.

나) 주용도 : 자동차 관련 시설(주차타워)

다) 주요시설 : 주차장 200면 미만(확장형), 화장실, 계단실, E/V, 전기 및 기계실, 관리실 등

3) 총공사비 : 금11,241백만원(부가가치세 포함, 각종 인증, 신재생에너지 공사비 포함)

4) 설 계 비 : 금490.237백만원(부가가치세 포함, 인테리어 대상시설 설계, 장애물 없는 생활환경 인증, 신·재생에너지 설비 설치확인, 손해보험료 등 포함)

※ 추가과업 발생 시 비용을 요청할 수 있으며, 각종 인증 수수료는 발주기관에서 부담한다.

#### 1.1 사업추진배경

가. 추진목적

전곡역 인근의 주차난 해소와 증가하는 주차 수요에 대응하기 위해 주차타워를 건설하여 전곡역 및 주변 상권의 이용 편의를 높이고, 방문객 유입을 통해 지역경제 활성화를 도모하고자 함.

나. 지역현안

(상권현황) 전곡읍은 연천 최대 상권으로 대상지 인근 로데오거리, 전곡시장 등이 위치해 있으며 휴가 및 외박을 나온 군인들의 유동인구가 높은 지역임

(교통현황) 전곡역 전철 개통으로 수도권과의 접근성이 높아지면서 지역내 상권 활성화 및 유동인구 증가 기대 (1일 유동인구 수 4,570명)

(문화관광) 전곡리만의 특화콘텐츠인 ‘선사시대’ 관련 관광지가 위치해 있으며 인근 관광지로 한해 110만명 가량 방문하고 있어 이를 활용한 콘텐츠를 발굴하여 지역만의 맞춤형 관광산업을 실행할 “전곡 켄치스테이션”을 대상지에 인접하여 계획중



## 1.2 대상지 현황

### 위 치 도



※ 대지 내 기존 건축물은 보상 후 철거 예정임.

## 현장사진

- 사업대상지 북쪽에서 바라본 모습



- 사업대상지 북서쪽에서 바라본 모습



- 사업대상지 남서쪽에서 바라본 모습





## 사업대상지 진입로 전경 (필요시 확장 계획)

- 사업대상지 북측 도로

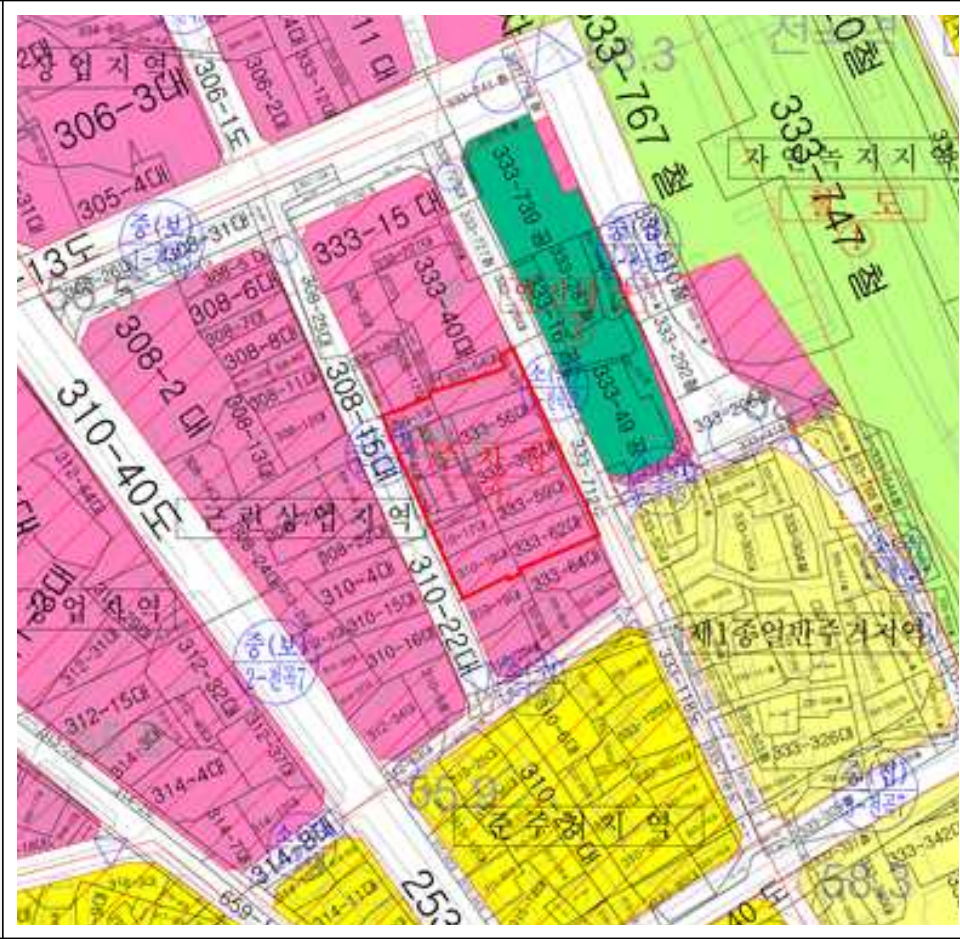


- 사업대상지 서측 도로



## 사업대상지 현황

|          |       |                  |         |         |
|----------|-------|------------------|---------|---------|
| 부지<br>개요 | 부지위치  | 전곡읍 전곡리 309-4 일원 |         |         |
|          | 부지면적  | 2,010㎡           |         |         |
|          | 지역·지구 | 근린상업지역           |         |         |
|          | 소 유 권 | [✓] 국유지          | [ ] 도유지 | [ ] 군유지 |
|          |       | [ ] 공기업          | [✓] 민 간 | [ ] 기 타 |
|          | 비 고   | ● 사유지 협의 매수 예정   |         |         |



※ 편입토지조서(별첨)

| 구분 | 번지          | 면적(m <sup>2</sup> ) | 지목 | 비고 |
|----|-------------|---------------------|----|----|
| 1  | 전곡리 309-4   | 82                  | 대  |    |
| 2  | 전곡리 309-2   | 89                  | 대  |    |
| 3  | 전곡리 333-57  | 40                  | 대  |    |
| 4  | 전곡리 333-56  | 267                 | 대  |    |
| 5  | 전곡리 309-5   | 33                  | 대  |    |
| 6  | 전곡리 309-8   | 112                 | 대  |    |
| 7  | 전곡리 333-58  | 33                  | 대  |    |
| 8  | 전곡리 333-392 | 249                 | 대  |    |
| 9  | 전곡리 308-19  | 20                  | 대  |    |
| 10 | 전곡리 308-20  | 29                  | 대  |    |
| 11 | 전곡리 310-17  | 111                 | 대  |    |
| 12 | 전곡리 333-59  | 231                 | 대  |    |
| 13 | 전곡리 310-18  | 192                 | 대  |    |
| 14 | 전곡리 333-62  | 225                 | 대  |    |
| 15 | 전곡리 309-1   | 79                  | 도  |    |
| 16 | 전곡리 333-55  | 218                 | 도  |    |
| 합계 |             | 2,010               |    |    |

### 1.3 공간 구성계획 고려사항

- 가. 건축물의 층수는 인접하여 건축 예정인 “전곡 켄치스테이션”과의 관계를 고려하여 연면적 합계의 허용범위 내에서 부지 여건 및 구조, 경제, 기능, 확장성 등 합리적 판단에 따라 계획 가능하다.
- 나. 본 주차타워와 인접하여 건축되는 “전곡 켄치스테이션”과의 연계 및 특화를 위해 “전곡 켄치스테이션” 3층과 연결통로(브릿지)를 설치한다.
- 다. 상기 제안된 세부시설과 면적 등을 참고로 설계자의 판단에 따라 계획하며, 필요에 따라 공간을 추가할 수 있으나, 연면적 허용범위(±5%), 층(예정)공사비 내에서 계획되어야 한다.
- 라. 반자높이 및 진출입로 높이는 장비 반입, 공사차량 진입 등을 위해 2.8m 이상 확보한다.

#### 마. 소요공간계획(Space Program)

| 구 분 | 세부시설       | 면적(m <sup>2</sup> ) | 비율(%)  | 산출근거           |
|-----|------------|---------------------|--------|----------------|
| 주차장 | 주차장        | 5,398               | 87.23  |                |
|     | 계단실, E/V 등 | 480                 | 7.76   | 층별 2개소(옥상층 포함) |
|     | 화장실        | 160                 | 2.58   | 층별 1개소         |
|     | 전기 및 기계실 등 | 100                 | 1.62   | 1개소            |
|     | 관리실 등      | 50                  | 0.81   |                |
| 총면적 |            | 6,188               | 100.00 | -              |

## 2. 기본 설계지침

### 2.1 설계 기본방향

가. 대지의 입지조건에 적합한 합리적인 계획 지역중심지로서 대표성

- 1) 제시된 대지의 주변현황을 고려하여 안정성 있고 조화롭게 설계
- 2) 인접도로에서의 접근성, 인지성을 확보하며, 공공시설의 상징성 및 이용 효율성을 고려한 배치
- 3) 제2차 경기도 유니버설디자인 가이드라인 도입 및 건축사의 설계의도를 충분히 구현
- 4) 보행자 접근 및 차량 진·출입이 쉽고 안전한 동선 고려

나. 주변 교통영향 분석을 통한 진·출입 동선 및 주차계획

- 1) 이용자 추이 분석을 통하여 토지이용계획과 상호 연관하여 경관 훼손을 최소화 하는 동시에 기능을 강조한 교통체계를 합리적으로 수립
- 2) 접근로의 교통량, 이용자 추이분석, 주차장의 진출입구의 적정 위치 및 동선 계획고려
- 3) 보행자의 안전을 우선 고려하며, 보차 동선의 교차는 최소화
- 4) 화재, 비상시 신속하고 효율적인 대처가 가능하도록 대피동선 계획 수립
- 5) 전기차 보급 확대에 따른 충전 인프라의 선제적 확충을 추진하되, 내연기관 차량과의 주차 형평성 및 화재 안전 가이드라인을 종합적으로 반영한 합리적인 배치계획 수립

다. 「건축물의 에너지절약설계기준」에 적합한 설계

- 1) 창호, 내·외벽, 슬래브, 지붕 등 모든 요소에 방풍, 방한, 단열 등 에너지 절약형 구조로 관련 법규 및 기준에 적합하게 설계
- 2) 각종 설비는 에너지 고효율 자재사용 및 고효율 시스템 설계
- 3) 자연채광을 최대한으로 반영하고 적정 환기가 되도록 설계
- 4) 이용자에게 쾌적성과 편리성이 확보된 설계
- 5) 신에너지 및 재생에너지 개발·이용·보급촉진법, 신·재생에너지 설비의 지원 등에 관한 규정에 의한 신·재생에너지 설비를 반영하여야 한다.
- 6) 설계 시 LCC(Life Cycle Cost) 분석을 수행하여 준공 이후 유지관리비 절감 방안을 마련하여 계획하여야 한다.

라. 합리적인 토지이용계획 고려 및 환경 친화적 설계

- 1) 건물배치, 우·오수 처리계획, 전기 통신 등 인입계획
- 2) 포장 및 외부 구조물, 외부 옹벽 등 친환경적 설계
- 3) 주변시설 및 도로 등과의 관계

마. 공사 시행 시 분진, 소음, 진동, 폐기물의 발생이 최소가 되도록 고려한 설계

바. 방법, 방재, 피난에 유리하고 유지관리가 용이한 설계



사. 안전성과 시공성이 확보된 설계

1) 고정하중, 적재하중, 적설하중, 풍하중, 지진하중 및 건축물의 실제의 상태에 따라 하중, 수압, 진동, 충격 등에 의한 외력, 온도변화, 수축 및 크리프의 영향을 고려한 구조안정성이 확보된 설계가 되어야 한다.

2) 지반조사보고서의 결과에 따라 합리적인 기초계획이 이루어진 설계

아. 「장애인·노인·임산부 등의 편의증진에 보장에 관한 법률」, 「교통약자의 이동 편의 증진법」 및 「성별영향평가법」에 따른 설계 및 지원

자. 본 주차타워와 인접하여 건축되는 “전곡 쉼터스테이션”과의 연계 및 특화를 위해 “전곡 쉼터스테이션” 3층과 연결통로(브릿지)를 설치한다.

차. 도시계획도로 소로2-전곡32호선의 전곡리 333-59번지~ 333-725번지 구간은 사용하지 않는 것으로 계획한다.

카. 도시계획도로 소로2-전곡31호선은 본 주차타워 진출입구를 기준으로 북측 구간은 일방통행(진입 전용)으로 설계한다.

타. 부지 남측 전곡리 310-18번지 및 333-62번지 구간은 도시계획도로 소로3-전곡39호선과 도시계획도로 소로2-전곡31호선을 연결할 수 있도록 설계한다.

파. 개략공사비 산정 시 공종별 개략 비율로 단순 배분하여 산정하지 않고, 명확히 산정하여 전체 공사비용이 총(예정)공사비 내에서 이루어질 수 있도록 계획한 후 응모작을 제출한다.

## 2.2 설계의 주안점

가. 배치계획

1) 인접한 진입도로에서의 접근 효율성을 고려하여 합리적인 공간 이용이 가능하도록 배치한다.

2) 인근 시설에 물리적·시각적 간섭을 최소화한다.

3) 향후 수요 증가에 대비하여 융통성 있는 공간계획을 수립한다.

4) 자연에너지를 충분히 활용하여 에너지 절약계획을 반영한 건물배치를 계획한다.

5) 차량 진출입구는 대지경계선에서 이격하여 시야 확보

나. 동선계획

1) 보행자의 안전을 우선 고려하며 보차 동선의 교차는 최소화한다.

2) 차량동선은 이용이 편리하도록 단순하고 최소화하여 설계한다.

3) 화재·비상시 신속하고 효율적인 대처가 가능하도록 대피동선 및 소방진입용 동선 계획을 수립한다.

4) 주차시설의 특정 시간 주차량 부하에 대한 고려 및 진출입 시 안전 및 이용의 편의성 고려

다. 외부공간계획

- 1) 시야를 가리는 시설물 설치를 지양하고 외부환경과 조화를 이루며, 안전에 관한 설계를 최대한 반영한다.
- 2) 보행로 폭, 경사로 등은 장애인 등의 편의시설 설치기준에 적합하게 설치한다.
- 3) 차량 진출입구 시인성과 야간에 접근로의 안전성을 확보한다.
- 4) 범죄예방환경설계(CPTED) 적용을 고려한다.
- 5) 주차장 내 소음 및 교통 혼잡을 최소화하여 주변 환경(인접건물 등)에 주는 피해를 방지한다.

## 2.3 일반사항

- 가. 건축, 토목, 기계, 소방, 전기, 통신, 기타 부대공사에 대한 설계는 관련 법규에 따른 제반 규정 및 본 지침서의 기준 이상으로 한다.
- 나. 설계는 에너지절약형의 경제적인 구조와 기능을 갖춘 안전한 구조로 한다.
- 다. 신기술을 최대한으로 도입하여 합리적인 설계가 되도록 한다.
- 라. 설계자는 사전조사를 철저히 하여 지반상태를 확인하고 도로 등과 연계하여 설계하여야 한다.
- 마. 사전조사 시 대상 부지 및 주변 건물의 전기 한전주, 통신주, 상수도관, 우·오수 관로, 등을 면밀히 조사하여 설계에 반영하고 사업추진 시 문제점이 없도록 한다.
- 바. 장애인 등에 대한 편의시설은 법에서 정한 기준 이상으로 설계하여야 한다.
- 사. 유니버설디자인(Universal design)으로 누구나 이용이 편리하도록 계획한다.

### \* 제2차 경기도 유니버설디자인 가이드라인 참조

- 아. 입면계획과 외부 간판 및 실외기실 등 외관 디자인 요소가, 전곡 컬처스테이션, 로데오 거리 및 전곡역 광장과 조화 및 연결성을 높일 수 있도록 계획한다.
- 자. 시대 변화에 따른 요구와 기능의 변화에 대한 융통성 있는 공간과 전체적으로 건축물의 개방성을 느낄 수 있도록 계획해야 한다.

## 2.4 설계에 사용하는 재료

- 가. 공사에 사용하는 각종재료와 제품은 한국산업규격(K.S), 각종 표준시방서 규정에 적합한 것으로 경제성(LCC 고려), 사용성, 내구성, 유지보수의 용이성 등을 고려하여 적정재료를 선정하여 설계에 반영하며, 이를 적용할 수 없는 재료 또는 제품에 대하여는 “발주기관”의 승인을 받되, 설계서에 KS, 표준시방서 규정과 동등 이상의 규격을 사용하도록 공사시방서 및 설계도면에 명시하여야 한다.
- 나. 「에너지이용합리화법」에 따른 고효율 기자재를 사용하여야 한다.
- 다. 인체에 유해한 물질이 함유된 자재는 사용을 할 수 없으며, 가능한 친환경자재의 사용을 고려한다.
- 라. 건축물에 사용되는 자재는 「저탄소 녹색성장 기본법」 및 「녹색제품 구매촉진에



관한 법률」 등에 따라 녹색제품 사용을 고려하고 설계서에 친환경 인증자재임을 명기한다.

마. 제품선정에 있어 부득이하게 신기술 및 특허 등의 특정제품을 사용하여야 할 경우, 유사 제품 등을 조사하여 비교·검토하고 제품선정 사유를 작성하여 발주기관의 사전승인을 받아야 한다.

바. 설계자는 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제12조에 따른 공사용 자재 직접구매 대상품목에 대한 적용여부를 검토하여야 한다.

사. 임의로 특정제품을 설계에 반영하거나 제품명을 명기해서는 안 된다.

### 3. 각종서식 및 제공자료

- 1) 참가등록신청서(서식 제1호)
- 2) 서약서(서식 제2호)
- 3) 위임장 및 재직증명서(서식 제3호)
- 4) 사전접촉 금지 서약서(서식 제4호),
- 5) 설계공모 참여자 명단(서식 제5호)
- 6) 공동응모 협정서(서식 제6호)
- 7) 대표건축사 선임계(서식 제7호)
- 8) 참여 외부전문가 신고서(서식 제8호)
- 9) 사용인감계 신고서(서식 제9호) ※ 인감(법인) 증명서 포함
- 10) 보안각서 1부(서식 제10호)
- 11) 청렴서약서(서식 제11호)
- 12) 설계공모 질의서(서식 제12호)
- 13) 설계공모 응모작품 제출서(서식 제13호)
- 14) 사전접촉 여부 확인서(서식 제14호)
- 15) 심사위원 기피·회피 신청서(서식 제15호)
- 16) 개인정보, 고유식별정보 수집 및 이용 동의서(서식 제16호)
- 17) 공모작품 확인용 규격 봉투 (서식 제17호)
- 18) 설계설명서 표지 (서식 제18호)
- 19) 설계도서 작성서식\_설계개요 (서식 제19호)
- 20) 설계도서 작성서식\_관련법규 검토내용 (서식 제19-1호)
- 21) 설계도서 작성서식\_각층별 세부용도 및 면적표 (서식 제19-2호)
- 22) 설계도서 작성서식\_공간별 면적표 (서식 제19-3호)
- 23) 설계도서 작성서식\_개략공사비 산출내역서 (서식 제19-4호)
- 24) 기술검토서 (서식 제20호)
- 25) 심사위원 위촉 동의 및 서약서 (서식 제21호)
- 26) 사전접촉 여부 확인서 (서식 제22호)
- 27) 제척사유 해당 여부 확인서 (서식 제23호)
- 28) 심사위원 투표용지 (서식 제24호)
- 29) 심사위원회 의결서 (서식 제25호)
- 30) 최종 심사 결과표 (서식 제26호)
- 31) 최종 심사평가서 (서식 제27호)
- 32) 심사 후 입상작 확인용 서류(서식 제28호)

[서식 제1호] 참가등록신청서

| <h2 style="margin: 0;">참가등록신청서</h2>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                  |                 |                      |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|----------------------|--|
| ※ 접수번호                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  | (※란은 기재하지 마십시오) |                      |  |
| 대 표<br>설계사무소<br>or 건축사                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 업 체 명            |                 | 사업자등록번호              |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 대표자명<br>or 성명    |                 | 주민등록번호               |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 주 소              |                 | 전화번호(FAX)            |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | E-mail (휴대전화 : ) |                 |                      |  |
| 공동응모<br>설계사무소<br>or 건축사                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 업 체 명<br>or 건축사  |                 | 사업자등록번호<br>or 주민등록번호 |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 주 소              |                 | 전화번호(FAX)            |  |
| <p style="text-align: center;">연천군에서 시행하는 「전곡역 주차타워 건립사업」 설계공모에 참여함에 있어<br/>입찰공고 및 공모지침서를 준수하여 응모할 것을 신청합니다.</p> <p>첨부 : 설계공모 참가등록 관련 제출서식 각1부</p> <p>※ 공동응모자가 2개 업체 이상일 경우 [서식6] 공동응모협정서는 반드시 첨부함.</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">2026년      월      일</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">신청인 : (인)</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">(대표자)</p> <p style="margin-top: 20px;">연천군수 귀하</p> |                  |                 |                      |  |

| <h2 style="margin: 0;">참가등록신청 접수증</h2> |  |           |  |       |
|----------------------------------------|--|-----------|--|-------|
| ※ 접수번호 (※란은 기재하지 마십시오)                 |  |           |  | 접 수 인 |
| 업 체 명                                  |  | 사업자등록번호   |  |       |
| 대표자명<br>or 건축사                         |  | 주민등록번호    |  |       |
| 주 소                                    |  | 전화번호(FAX) |  |       |
|                                        |  |           |  |       |

※ 개인의 경우 업체명, 사업자등록번호 등 생략 가능하며 신분증(주민등록증 or 운전면허증) 확인 후 신청 가능함

# 서 약 서

본인은 연천군에서 시행하는 「전곡역 주차타워 건립사업」 설계공모에 응모함에 있어 제출서류 전반에 대한 허위 기재 및 불공정 행위 등으로 인하여 발생하는 어떠한 불이익 처분에도 하등의 이의를 제기하지 않을 것임을 서약합니다.

2026년      월      일

○ 대표업체 or 건축사

업체명 :  
주 소 :  
대표자 : (인)

○ 공동응모업체(자)  
or 건축사

업체명 :  
주 소 :  
대표자 : (인)

연천군수 귀하

※ 개인의 경우 업체명 생략 가능

| 위 임 장 |     |  |                    |             |
|-------|-----|--|--------------------|-------------|
| 대리인   | 성 명 |  | 주민등록번호<br>(법인등록번호) |             |
|       | 업체명 |  | 연락처                | ☎ :<br>HP : |
|       | 소재지 |  |                    |             |

상기인을 당 업체(개인)의 대리인으로 지정하고 연천군에서 시행하는 「전곡역 주차타워 건립사업」 설계공모 응모에 관련된 권한을 위임합니다.

2026년      월      일

업체명 :  
대표자 : (인)

연천군수 귀하

| 재 직 증 명 서                                                                            |  |                    |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------|---|
| 성 명                                                                                  |  | 주민등록번호<br>(법인등록번호) | - |
| 소 속                                                                                  |  | 직 위                |   |
| 소 재 지                                                                                |  |                    |   |
| 재직기간                                                                                 |  |                    |   |
| <p>위와 같이 당사에 재직 중임을 증명합니다.</p> <p>2026년      월      일</p> <p>업체명 :<br/>대표자 : (인)</p> |  |                    |   |

- 35 -

## 사전접촉 금지 서약서

(설계공모 참가자용)

본인은 『전곡역 주차타워 건립사업』 설계공모와 관련하여 연천군에서 선정한 심사위원 명부를 열람하였으며, 관련 규정에 따라 심사위원 사전접촉 등 불공정 행위를 하지 않겠습니다.

이를 위반할 때에는 심사대상에서 제외하거나 선정된 입상작에서 취소되는 등의 불이익을 감수하고, 이에 대하여 일체의 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 서약합니다.

2026년      월      일

☐ 대표업체 or 건축사

업체명 :

주 소 :

대표자 : (인)

☐ 공동응모업체(자)  
or 건축사

업체명 :

주 소 :

대표자 : (인)

연천군수 귀하

※ 개인의 경우 업체명 생략 가능

## 설계공모 참여자 명단

본인은 연천군에서 시행하는 「전곡역 주차타워 건립사업」 설계 공모에  
응모함에 있어 모든 권한을 위임받은 응모대표자로서 참여자 명단을  
아래와 같이 제출합니다.

| 연 번 | 소 속 | 직 위 | 성 명 | 주 소 | 전화번호 |
|-----|-----|-----|-----|-----|------|
|     |     |     |     |     |      |
|     |     |     |     |     |      |
|     |     |     |     |     |      |
|     |     |     |     |     |      |
|     |     |     |     |     |      |
|     |     |     |     |     |      |

2026년    월    일

응모대표자 : 소속                      직위                      성명                      (인)

연천군수 귀하

## 공동응모협정서

제1조 (목적) 이 협정서는 “전곡역 주차타워 건립사업” 설계공모를 (     ), (     )가 공동으로 응모하여 업무를 수행함에 있어서 각 업체 및 개인이 준수하여야 할 사항을 정함에 있다.

제2조 공동응모 대표업체(이하 대표업체와 같다) or 건축사의 명칭, 사무소의 소재지 등은 다음과 같다.

1. 업 체 명 : “개인의 경우 생략 가능”
2. 소 재 지 :
3. 대표자성명 :

제3조 (공동응모의 구성원) 대표업체(자) or 건축사를 제외한 공동응모업체(자)의 구성원은 다음과 같다

1. 업체명 : “개인의 경우 생략 가능” (소재지 :                      대표자 :                      )
2. 업체명 : “개인의 경우 생략 가능” (소재지 :                      대표자 :                      )

제4조 (대표업체의 권한) 대표업체 or 건축사는 주관기관 및 제3자에 대하여 공동응모업체(자)의 구성원을 대표하여 문서의 제출 및 수령, 권리의 획득 및 포기 등에 관한 의사 표시 권한을 가진다.

제5조 (공동응모 비율 등) 공동응모 출자비율 또는 분담내용은 당선 후 공동응모자 및 계약 담당부서의 협의에 따라 계약방식을 결정하고 그에 따른 지분비율, 분담내용 등을 결정토록 한다.

제6조 (효력기간) 본 협정서는 당사자 간의 서명과 동시 발효하며, 본 업체(자)는 공모의 이행으로 종결된다. 다만, 당선작으로 결정되는 경우에는 최종 설계완료 후 종결된다.

제7조 (의무) 공동응모업체(자)구성원은 제1조에서 규정한 목적을 달성하기 위하여 신의를 바탕으로 성실하게 필요한 모든 지식과 기술을 활용할 것을 약속한다.



제8조 (구성원 상호간의 책임) 구성원은 과업수행과 관련하여 제3자에게 끼친 손해 및 구성원이 다른 구성원에게 끼친 손해를 구성원 상호간 협의하여 배상한다.

제9조 (권리·의무의 양도제한) 구성원은 이 협정서에 의한 권리·의무를 제3자에게 양도할 수 없다.

제10조 ① 구성원 중 대표업체가 중도에 탈퇴하거나 그 일원의 탈퇴로 응모자격요건에 미달하게 될 경우에는 응모작품을 제출할 수 없다.

② 구성원 중 일원이 중도 탈퇴하였을 때에는 즉시 주관기관에 서면으로 신고하며, 탈퇴업체(자)를 다른 업체(자)로 교체할 수 없다.

제11조 (협정서 작성 및 보관) 위와 같이 공동응모 협정서를 체결하고 그 증거로 구성원이 기명날인한 협정서를 각각 1부씩 보관한다.

2026년      월      일

○ 대표업체

업 체 명 : “개인의 경우 생략 가능” (전화번호)

소 재 지 :

대 표 자 : (인)

○ 공동응모 업체 or 건축사 구성원

업 체 명 : “개인의 경우 생략 가능” (전화번호)

소 재 지 :

대 표 자 : (인)

연천군수 귀하

## 대 표 건 축 사 선 임 계

본인은 {○○○ 건축사사무소의 대표(공동대표) 또는 건축사로서}  
‘연천군’에서 시행하는 ‘전곡역 주차타워 건립사업’ 설계  
공모에 관한 모든 권한을 ○○○(○○○ 건축사사무소 대표 또는  
대리인)에게 위임합니다.

2026년      월      일

○○○ 건축사사무소

대표 건축사 ○○○

### 연천군수 귀하

※ 하나의 설계사무소에 대표 건축사가 2인 이상 있거나 두 업체 이상의 설계  
사무소가 합동으로 작품을 제출 시 1인 또는 1개사를 대표자로 선임해야 함.

※ 개인의 경우 업체명 생략 가능

## 참여 외부전문가 신고서

| 연번 | 소 속 | 직 위 | 성 명 | 전화<br>번호 | 참여내용<br>구체적 설명 |
|----|-----|-----|-----|----------|----------------|
|    |     |     |     |          |                |
|    |     |     |     |          |                |
|    |     |     |     |          |                |

위 사람은 연천군에서 시행하는 「전곡역 주차타워 건립사업」 설계공모에 외부 전문가로서 참여하여 신고합니다.

2026년      월      일

응모대표자 : 소속                  직위                  성명                  (인)

연천군수 귀하

## 사 용 인 감 계

|      |
|------|
| 사용인감 |
|      |

는(은) 연천군에서 시행하는 설계공모에 있어 이에 수반되는 모든 행위에 대하여 위의 인감을 사용하고자 하며, 동 인감을 사용함으로써 민·형사상의 문제가 발생할 경우 이(가) 책임을 부담할 것을 확인합니다.

붙임 : 인감(법인) 증명서

2026년      월      일

주 소 :

상 호 :

대표자 :

연천군수 귀하

## 보안각서

본인은 연천군의 『전곡역 주차타워 건립사업』 설계공모를 시행함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 각서로 제출합니다.

1. 본인은 본 설계공모를 시행함에 있어 설계공모지침서 및 관련서류(도면포함)의 제반 보안사항을 철저히 이행할 것임은 물론 설계공모 수행 전에 참여자 전원에게 대하여 보안교육을 실시하고 보안각서를 징구하여 연천군청 도시과에 제출할 것임.
2. 본인은 물론 참여자가 보안사항을 외부에 누설시켜 중대한 문제점을 야기시켰을 경우에는 누설자가 보안관계 제법규에 따라 처벌 받음은 물론 등록업체 자격취소, 부정당업자의 입찰참가자격 제한 등 어떠한 제재조치를 취하여도 이의를 제기하지 않을 것임.

2026년      월      일

○ 참여자(외부 전문가 포함) 명단

| 소속 | 직위 | 성명 | 서명 | 소속 | 직위 | 성명 | 서명 |
|----|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    |    |    |    |    |    |    |
|    |    |    |    |    |    |    |    |
|    |    |    |    |    |    |    |    |
|    |    |    |    |    |    |    |    |
|    |    |    |    |    |    |    |    |
|    |    |    |    |    |    |    |    |
|    |    |    |    |    |    |    |    |
|    |    |    |    |    |    |    |    |
|    |    |    |    |    |    |    |    |
|    |    |    |    |    |    |    |    |

※ 보안각서는 해당 본인이 반드시 읽은 후 소속, 직위, 성명을 자필로 날인

※ 만약 보안상 문제가 발생 할 경우 허위 기재로 불이익 처분을 받을 수 있음

연천군수 귀하

## 청 령 서 약 서

□ 공모명 : 전곡역 주차타워 건립사업 설계공모

본 사무소(법인) or 건축사는 연천군에서 시행하는 『전곡역 주차타워 건립사업』 설계공모에 응모하여 설계지침서에 정한 제반규정을 준수하고 공정한 심사에 임하도록 하겠습니다.

설계공모 과정, 입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제16조에 따른 감독, 같은 법률 제17조에 따른 검사와 관련된 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 증여, 금품·향응 등을 제공하지 않겠습니다.

특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.

공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받지 않도록 하겠으며 만약 이를 위반할 시에는 관계법령에 따라 책임질 것을 서약합니다.

◦ 참가업체 or 건축사

건축사무소명 :

대 표 자 : (인)

2026년 월 일

연천군수 귀하

전곡역 주차타워 건립사업 설계공모  
설계공모에 대한 질의서

- 응 모 자 성 명 : (인)  
○ 사무소(법인)명칭 :  
○ 사무소(법인)주소 :  
○ 전화번호 ( FAX ) :  
○ E-mail :

| 지침서<br>쪽 수 | 질 의 내 용                                |
|------------|----------------------------------------|
|            | <p>※ 구체적으로 기재 하되 내용이 많을 경우 별지 작성가능</p> |

연천군수 귀하





## 사전접촉 여부 확인서

(설계공모 참가자용)

본인은 『전곡역 주차타워 건립사업』 설계공모심사와 관련하여, 심사에 영향을 미칠 수 있는 부당한 청탁이나 사전접촉 등을 시도한 심사위원에 대한 사실여부를 아래와 같이 확인하며, 만일 거짓이 있는 경우 심사대상에서 제외하거나 선정된 입상작에서 취소되는 등의 불이익을 감수하고 이에 대하여 일체의 만·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 확인합니다.

| 사전접촉 여부       | 해당 있을 경우               | 비 고 |
|---------------|------------------------|-----|
| 없음( ) / 있음( ) | • 심사위원명 :<br>• 일시/장소 : |     |

2026. .

○ 대표업체 or 건축사

업체명 :

주 소 :

대표자 :

(인)

○ 공동응모업체(자)  
or 건축사

업체명 :

주 소 :

대표자 :

(인)

연천군수 귀하

※ 개인의 경우 업체명 생략 가능

전곡역 주차타워 건립사업 설계공모  
심사위원 기피·회피 신청서

☐ 기피·회피 위원

| 성 명 | 소 속 | 기피·회피 사유 |
|-----|-----|----------|
|     |     |          |

2026년 월 일

제 출 자 소 속 :  
연 락 처 :  
직 위 :  
성 명 : (인)

설계공모심사위원장 귀하

전곡역 주차타워 건립사업 설계공모 참여를 위한  
【개인정보·고유식별정보 수집 및 이용 동의서】

본인은 전곡역 주차타워 건립사업 설계공모 참여를 위하여 다음의 개인정보를 제공하고 활용하는 것에 동의합니다.

1. 개인정보 수집 및 이용 목적

- 설계공모 참여자 확인 및 자격 증명 확인

2. 수집 및 이용(제공)항목

- 개인식별정보(성명, 주민등록번호, 주소, 연락처 등) 및 보상금 지급을 위한 계좌 정보 등
- 소득세법 제145조(기타소득에 대한 원천징수시기와 원천징수영수증의 발급) 근거 주민등록번호 수집

3. 개인정보 제공 및 이용, 보유기간

- 국세청 및 지자체에 원천징수(소득세, 주민세) 세무 신고를 위한 개인정보 제공
- 보상금 지급 및 세무 신고 등 과세 활용, 분쟁대비기간(5년) 동안 이용하고 지체 없이 파기하며, 관련법령의 규정에 의하여 권리 의무 관계 등의 확인을 이유로 일정기간 보유하여야 할 필요가 있을 경우에는 일정기간 보유함

4. 기타

- 상기 개인정보는 원천징수 세액의 납부 및 관련 자료 제출을 위해 최소한의 정보만 수집이용 및 제공하며, 동의를 거부할 수 있습니다. 동의를 하지 않을 경우에는 보상금 지급과 관련한 업무 처리가 불가능함을 알려드립니다.

본인은 개인정보 처리에 관하여 고지를 받았으며 이를 충분히 이해하고 개인정보 수집 및 활용에 동의합니다.

☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

주 소 :

주민등록번호 :

성 명 : (서명)

|                        |                                                                                                                                                                                                                         |                                |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <div>&lt;뒷 면&gt;</div> | <div>&lt;앞 면&gt;</div> <div><div>A</div><div><div>0</div><div>0</div><div>0</div><div>0</div><div>0</div></div></div> <div>연천군수 귀하</div> <div>전곡역<br/>주차타워<br/>건립사업<br/>설계공모<br/>작품확인용</div> <div>(공모작품 제출확인서 재중)</div> | <div>접는선</div> <div>20cm</div> |
|                        | <div>10cm</div> <div>접는선</div>                                                                                                                                                                                          |                                |

[서식 제18호] 설계설명서 표지

전곡역 주차타워 건립사업 설계공모  
**설 계 설 명 서 표 지**

|                                       |    |    |    |    |    |    |    |
|---------------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|
| 80                                    |    |    |    |    |    |    |    |
| <b>전곡역 주차타워 건립사업<br/>설계공모작품 설계설명서</b> |    |    |    |    |    |    |    |
| 40                                    |    |    |    |    |    |    |    |
| <b>2026. 00.</b>                      |    |    |    |    |    |    |    |
| 20                                    | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| A                                     | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 30 | 20 |

(단위 : mm)

※ 용지의 크기는 A3로 하고, 설계설명서 15부 중 1부에만 작품고유번호표를 표기하고 14부에는 별도로 작품고유번호표를 표기하지 않는다. **USB의 PDF 파일에도 작품번호표를 표기하지 않는다.**

※ 글씨체

1. 제목

- 전곡역 주차타워 건립사업 (HY헤드라인 48pt)
- 설계공모작품 설계설명서 (HY헤드라인 60pt, 진하게)

2. 날짜 (맑은 고딕 40pt, 진하게)

3. 작품고유번호표 (HY헤드라인 50pt)

※ 외곽선은 표지의 끝부분을 표시한 것이므로 작성 시에는 선이 없음

## - 설 계 개 요 -

| 구 분       |       | 설 계 내 용                                                   | 비 고                      |
|-----------|-------|-----------------------------------------------------------|--------------------------|
| 건물개요      | 명 칭   |                                                           |                          |
|           | 대지위치  |                                                           |                          |
|           | 지역·지구 |                                                           |                          |
|           | 대지면적  | m <sup>2</sup>                                            |                          |
|           | 건축면적  | m <sup>2</sup>                                            |                          |
|           | 연 면 적 | m <sup>2</sup> (기준연면적의 ____%)                             |                          |
|           | 구 조   |                                                           |                          |
|           | 주 용 도 | ※ 건축법상 용도로 작성할 것                                          |                          |
|           | 건 폐 율 | % (법정 건폐율 : ____%)                                        |                          |
|           | 용 적 율 | % (법정 용적율 : ____%)                                        |                          |
|           | 층 수   | 층                                                         |                          |
|           | 최고높이  | m                                                         |                          |
|           | 외부마감  |                                                           |                          |
|           | 기 타   |                                                           |                          |
| 설비개요      |       |                                                           |                          |
| 주차개요      |       | ※ 주차대수 산정하고, 근거 반드시 제시할 것                                 | 계획 및 법정<br>주차대수<br>근거 제시 |
| 조경개요      |       |                                                           | 계획 및 법정<br>조경면적<br>근거 제시 |
| 신재생에너지 개요 |       | ※ 추후 신재생에너지를 위한 추가 부지 확보로<br>설계안이 수정되지 않도록 면밀하게 용량 검토 할 것 |                          |
| 기타내용      |       |                                                           |                          |

## - 관련법규 검토내용 -

| 검토항목 | 법규명 및<br>관련 조항 | 법적기준 | 설계기준 | 비 고 |
|------|----------------|------|------|-----|
|      |                |      |      |     |
|      |                |      |      |     |
|      |                |      |      |     |
|      |                |      |      |     |
|      |                |      |      |     |
|      |                |      |      |     |
|      |                |      |      |     |

※ 관련법규 검토내용은 자세히 작성하여 설계기준의 근거를 확실히 하고 구체적으로 작성하여, 심사 시 불이익을 받지 않도록 할 것. 법의 해석이 일반적이지 않은 경우 명확한 근거(질의회신 등)를 작품제출 시 별도 파일로 제시하도록 할 것.

※ 주차대수의 산정의 오류가 없으므로 최대한 구체적으로 작성

## - 각층별 세부용도 및 면적표 -

| 층 별       | 용 도                                                                                                            | 면 적(m <sup>2</sup> ) | 비 고 |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----|
| 합 계       |                                                                                                                |                      |     |
|           | 소 계                                                                                                            |                      |     |
|           |                                                                                                                |                      |     |
|           | 소 계                                                                                                            |                      |     |
|           |                                                                                                                |                      |     |
|           | 소 계                                                                                                            |                      |     |
|           |                                                                                                                |                      |     |
|           | 소 계                                                                                                            |                      |     |
|           |                                                                                                                |                      |     |
|           | 소 계                                                                                                            |                      |     |
|           |                                                                                                                |                      |     |
| 공용공간 확보여부 | 연면적의 [_____] % 확보 : _____ m <sup>2</sup><br>: 1층 200m <sup>2</sup> (계단실, 로비), 2층 200m <sup>2</sup> (휴게로비, 계단실) |                      |     |



# - 공간별 면적표 -

(스페이스 프로그램 기준)

| 소요 공간  |  | 계 획 |                       | 지 침(지정된 경우) |                       | 비고 |
|--------|--|-----|-----------------------|-------------|-----------------------|----|
|        |  | 개소  | 소요면적(m <sup>2</sup> ) | 개소          | 기준면적(m <sup>2</sup> ) |    |
|        |  |     |                       |             |                       |    |
|        |  |     |                       |             |                       |    |
|        |  |     |                       |             |                       |    |
|        |  |     |                       |             |                       |    |
|        |  |     |                       |             |                       |    |
|        |  |     |                       |             |                       |    |
|        |  |     |                       |             |                       |    |
|        |  |     |                       |             |                       |    |
|        |  |     |                       |             |                       |    |
|        |  |     |                       |             |                       |    |
|        |  |     |                       |             |                       |    |
|        |  |     |                       |             |                       |    |
|        |  |     |                       |             |                       |    |
|        |  |     |                       |             |                       |    |
|        |  |     |                       |             |                       |    |
|        |  |     |                       |             |                       |    |
|        |  |     |                       |             |                       |    |
|        |  |     |                       |             |                       |    |
|        |  |     |                       |             |                       |    |
|        |  |     |                       |             |                       |    |
|        |  |     |                       |             |                       |    |
|        |  |     |                       |             |                       |    |
| 연면적 총계 |  |     |                       |             |                       |    |

※ 응모자의 계획안에 따라 항목을 추가할 수 있음.

## - 개략공사비 산출내역서 -

(단위 : 천원)

| 공 사 별            |    | 재 료 비 | 노 무 비 | 경 비 | 합 계 | 구성비 | 비 고 |
|------------------|----|-------|-------|-----|-----|-----|-----|
| 건<br>축<br>공<br>사 | 건축 |       |       |     |     |     |     |
|                  | 토목 |       |       |     |     |     |     |
|                  | 기계 |       |       |     |     |     |     |
|                  | 조경 |       |       |     |     |     |     |
|                  | -  |       |       |     |     |     |     |
|                  | 소계 |       |       |     |     |     |     |
| 전기공사             |    |       |       |     |     |     |     |
| 통신공사             |    |       |       |     |     |     |     |
| 소방공사             |    |       |       |     |     |     |     |
| 폐기물<br>처리비       |    |       |       |     |     |     |     |
| 신재생<br>에너지 공사    |    |       |       |     |     |     |     |
| 제로에너지<br>공사      |    |       |       |     |     |     |     |
| 합 계              |    |       |       |     |     |     |     |
| 제 경비<br>(비율계산)   |    |       |       |     |     |     |     |
| 부가세<br>(10%)     |    |       |       |     |     |     |     |
| 총 계              |    |       |       |     |     |     |     |

※ 부가세는 합계+제경비의 10%로 계상할 것 (부가세를 잘못 계산하는 경우, 합계+제경비의 10%로 정정하면 총 금액이 지침상의 총공사비를 넘는 경우가 있고, 이는 경미한 위반으로 해석되어 참가업체에 불리할 수 있음)

전곡역 주차타워 건립사업 설계공모

# 설계공모지침서 저촉여부 등 기술검토서

| 구분                   |                          | 검토내용                  | 관련규정                               | 검토결과         |
|----------------------|--------------------------|-----------------------|------------------------------------|--------------|
| 설계도서<br>검토           | 건폐율<br>용적률               | 건축물의 건폐율<br>(법상 이하)   | 국토의 이용 및 계획에<br>관한 법률<br>및 도시계획 조례 | [ ]적합 [ ]부적합 |
|                      |                          | 건축물의 용적률<br>(법상 이하)   | 국토의 이용 및 계획에<br>관한 법률<br>및 도시계획 조례 | [ ]적합 [ ]부적합 |
|                      | 도시<br>설계                 | 지구단위계획에의 적합<br>여부     | 국토의 이용 및 계획에<br>관한 법률<br>및 도시계획 조례 | [ ]적합 [ ]부적합 |
|                      | 주차장                      | 부설주차장 설치<br>(주차대수 산정) | 주차장법<br>및 주차장 설치 및 관리 조례           | [ ]적합 [ ]부적합 |
| 실격기준<br>검토           | 제출 서류의 허위사실              |                       | 설계지침                               | [ ]적합 [ ]부적합 |
|                      | 전면적 수정이 불가피한 법규위반        |                       | 설계지침                               | [ ]적합 [ ]부적합 |
|                      | 건축계획의 심각한 과제 누락          |                       | 설계지침                               | [ ]적합 [ ]부적합 |
|                      | 대상 부지 경계·면적 초과, 임의<br>조작 |                       | 설계지침                               | [ ]적합 [ ]부적합 |
|                      | 총공사비 초과                  |                       | 설계지침                               | [ ]적합 [ ]부적합 |
|                      | 투시도/조감도의 과도한 왜곡 여부       |                       | 설계지침                               | [ ]적합 [ ]부적합 |
| 기술 및<br>기타사항<br>검토의견 |                          |                       |                                    |              |

※ 검토서식 및 검토내용은 설계지침, 건축법 등에 의해 추후 변경될 수 있음.

## ※ 공모작품 제외 기준

- ▶ 공모안이 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 심사에 영향을 미칠 수 있는 중대한 조건을 위배하여 심사대상으로 적절하지 않다고 인정되는 경우에는 심사위원회 의결을 거쳐 해당 공모안을 심사대상에서 제외할 수 있다.
  1. 「건축법」 등 관련 법령을 중대하게 위배한 경우
  2. 건축규모, 총 예정공사비, 주요 기능별 면적 등 설계지침서에서 요구한 사항을 과도하게 초과하거나 미달한 경우
  3. 제출도서의 규격을 현저히 위반한 경우
  4. 제출도서에 해당업체를 특정할 수 있는 문구나 이미지 등이 포함된 경우
  5. 발주청이 제시한 설계지침과는 명백하게 다른 방향으로 설계했을 경우

## 심사위원 위촉 동의 및 서약서

본인은 『전곡역 주차타워 건립사업』 설계공모와 관련하여 아래와 같이 심사위원 위촉 및 심사위원회 구성됨을 동의하며, 다음 사항을 준수할 것을 서약합니다.

### ○ 심사위원회 구성

| 구분   | 연번 | 성명 | 분야 | 소속 | 비고                   |
|------|----|----|----|----|----------------------|
| 심사위원 | 1  |    |    |    | 심사위원장은<br>호선으로<br>선출 |
|      | 2  |    |    |    |                      |
|      | 3  |    |    |    |                      |
|      | 4  |    |    |    |                      |
|      | 5  |    |    |    |                      |
|      | 6  |    |    |    |                      |
|      | 7  |    |    |    |                      |
| 예비위원 | 1  |    |    |    |                      |
|      | 2  |    |    |    |                      |

- 『전곡역 주차타워 건립사업』 설계공모 응모작품 심사와 관련하여 심사위원 명단, 심사과정, 심사위원별 심사결과의 공개가 이루어짐에 동의함.
- 『전곡역 주차타워 건립사업』 설계공모 응모작품을 심사함에 있어 응모업체와 사전접촉 등 불공정 행위를 하지 않을 것이며, 추후 비위사실이 밝혀질 경우 연천군 공모 심사위원 영구 제명되더라도 이의를 제기하지 않을 것임.
- 심사진행 및 심사 후에도 심사와 관련된 기술검토서, 심사진행과정 등 제반사항에 대하여 보안을 철저히 유지할 것임.
- 공개심사 이외의 심사와 관련하여 보안사항 위반 및 사전접촉 등에 따라 중대한 문제를 야기시켰을 경우, 관련 법·규정에 의한 처벌 받음은 물론, 이에 대한 일체의 민·형사상 이의를 제기하지 않음.
- 기술검토보고서를 준수하여 법규 및 지침위반 사항에 대하여는 작품심사에 적극 반영하겠음.
- 다른 사업의 설계공모 심사위원으로 참여 중에 심사와 관련하여 금품을 수수하거나 부정한 청탁에 따라 권한을 행사하는 등의 비위사실이 없음을 확인함.

상기사항을 확인하고, 『전곡역 주차타워 건립사업』 설계공모 심사에 있어 공정하고 투명하게 심사할 것을 서약합니다.

2026년      월      일

소속 :

직위 :

성명 : (서명)

연천군수 귀하

## 사전접촉 여부 확인서

(설계공모 심사위원용)

본인은 『전곡역 주차타워 건립사업』 설계공모 심사와 관련하여, 심사에 영향을 미칠 수 있는 부당한 청탁이나 사전접촉 등을 시도한 업체에 대한 사실 여부를 아래와 같이 확인하며, 만일 거짓이 있는 경우 관련 법·규정에 의해 처벌받음은 물론, 이에 대한 일체의 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 확인합니다.

| 사전접촉 여부       | 해당 있을 경우                                                                    | 비 고 |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----|
| 없음( ) / 있음( ) | <ul style="list-style-type: none"><li>• 업 체 명 :</li><li>• 일시/장소 :</li></ul> |     |

2026년 월 일

『전곡역 주차타워 건립사업』 설계공모 심사위원 (서명)

연천군수 귀하

## 제척 사유 해당 여부 확인서

(설계공모 심사위원용)

본인은 『전곡역 주차타워 건립사업』 설계공모 심사와 관련하여, 국토교통부 『건축 설계공모 운영지침』 제12조 제8항의 제척사유 해당 사항을 아래와 같이 확인하며, 만일 거짓이 있는 경우 관련 법·규정에 의해 처벌받음은 물론, 이에 대한 일체의 민·형사상 이익을 제기하지 않을 것임을 확인합니다.

| 저촉 여부         | 해당 있을 경우(사유) | 비 고 |
|---------------|--------------|-----|
| 없음( ) / 있음( ) |              |     |

2026년    월    일

『전곡역 주차타워 건립사업』 설계공모    심사위원    (서명)

연천군수 귀하

[서식 제24호] 심사위원 투표용지

전곡역 주차타워 건립사업 설계공모

## 심사위원 투표용지

☐ 투표사항 :

| 심사기호 | 투 표 | 심사기호 | 투 표 |
|------|-----|------|-----|
| A    |     | G    |     |
| B    |     | H    |     |
| C    |     | I    |     |
| D    |     | J    |     |
| E    |     | K    |     |
| F    |     |      |     |

※ 토론으로 합의하여 결정이 가능할 경우에는 별도의 투표를 진행하지 않으므로, 토론에 따른 심사 결과표만 작성 후 공개함.

2026년 월 일

심사위원

(서명 또는 인)

연천군수 귀하

[서식 제25호] 심사위원회 의결서

전곡역 주차타워 건립사업 설계공모

# 심사위원회 의결서

☐ 2차 심사 선정 작품

| 심 사 기 호 | 비고 |
|---------|----|
|         |    |
|         |    |
|         |    |
|         |    |
|         |    |

☐ 2차 심사 제외 작품

| 심 사 기 호 | 심사제외 사유 |
|---------|---------|
|         |         |
|         |         |
|         |         |
|         |         |
|         |         |
|         |         |

○ 심사위원 서명

| 심사위원 성명 | 날 인 | 심사위원 성명 | 날 인 |
|---------|-----|---------|-----|
|         |     |         |     |
|         |     |         |     |
|         |     |         |     |
|         |     |         |     |

2026년 월 일

연천군수 귀하



[서식 제26호] 최종 심사 결과표

전곡역 주차타워 건립사업 설계공모

## 최종 심사 결과표

| 심사결과 | 심사기호 | 업체명 |
|------|------|-----|
| 당선작  |      |     |
| 최우수  |      |     |
| 우수   |      |     |
| 장려   |      |     |
| 가작   |      |     |

○ 심사위원 서명

| 심사위원 성명 | 날 인 | 심사위원 성명 | 날 인 |
|---------|-----|---------|-----|
|         |     |         |     |
|         |     |         |     |
|         |     |         |     |
|         |     |         |     |

2026년      월      일

연천군수 귀하

[서식 제27호] 최종 심사평가서

전곡역 주차타워 건립사업 설계공모

## 최종 심사 평가서

| 입상작품           | 심사기호  | 평가사유서 |
|----------------|-------|-------|
|                | 업 체 명 |       |
| 당 선 작          |       |       |
|                |       |       |
| 입 상 작<br>(최우수) |       |       |
|                |       |       |
| 입 상 작<br>(우 수) |       |       |
|                |       |       |
| 입 상 작<br>(장 려) |       |       |
|                |       |       |
| 입 상 작<br>(가 작) |       |       |
|                |       |       |

2026년 월 일

심사위원

(서명)

연천군수 귀하

[서식 제28호] 심사 후 입상작 확인용 서류

| 심사 후 입상작 확인용 서류   |     |
|-------------------|-----|
| 설계공모명             |     |
| 건축사사무소명           |     |
| 대 표 자             | (인) |
| <p>조감도 또는 투시도</p> |     |