경기도 공고 제2026-2423호

경기도청소년상담복지센터 운영 등 사무 수탁기관 공개모집

경기도청소년상담복지센터 운영 등 사무를 운영할 수탁기관을 다음과 같이 공개 모집합니다.

2026년 10월 22일

경기도지사

1. 대상사업

○ 경기도청소년상담복지센터 운영 제반

- 청소년과 부모(보호자)에 대한 상담 · 복지 지원
- 청소년지도자와 상담 · 지원인력의 양성과 교육 · 연수
- 청소년 상담 또는 긴급구조를 위한 청소년전화 1388운영
- 위기청소년의 청소년의 일시보호 · 의료 · 법률 · 생활 등 긴급지원
- 청소년 위기상황 발생 시 긴급대응 및 심리적 외상 지원
- 청소년안전망 구축 및 청소년동반자 프로그램 운영
- 디지털미디어 피해 청소년 지원 전담상담사 배치 사업
- 청소년 상담복지 관련 연구 및 관련 프로그램의 개발 · 운영 · 보급
- 시·군 청소년상담복지센터 관리·지원 업무 수행 및 협력체계 구축
- 그 외 청소년 상담·지원관련 전반적인 운영사무와 효율적 운영을 위하여 필요한 제반 사무 등

2. 예산액 : 2,143백만원 (국비 385백만원, 도비 1,758백만원)

※ 공고일 기준 '26년도 예산안으로 '27년 예산 확정에 따라 변경 가능

※ 사업비의 1% 이내에서 위탁수수료 지급 가능

3. 위·수탁 기간 : 2027.1.1. ~ 2029.12.31. (3년)

4. 신청자격

가. 자격요건

- 공고일 현재 주사무소(또는 중앙법인의 경기도지부)가 경기도에 소재하여야 함
- 「청소년 기본법」 제3조 제8호 및 동법 시행령 제2조에 의거 청소년 육성을 주된 목적으로 설립된 법인 또는 성평등가족부장관이 인정하는 청소년 단체

① 정관의 설립목적 또는 목적사업에 청소년활동, 청소년복지, 청소년보호를 주요사업으로 하고 청소년 관련 실적이 있는 비영리 법인
② 청소년활동, 청소년복지, 청소년보호를 주요사업으로 하는 단체로서 비영리민간단체지원법에 따라 등록된 단체
③ 청소년학과・교육학과 등 청소년 관련학과가 개설되어 있고 청소년활동 실적이 있는 대학(학교법인을 포함)

나. 제외대상

- 공고일로부터 최근 3년 이내에 청소년 관련 법률*의 벌칙규정에 따른 처분을 받은 법인(단체)

*「청소년기본법」 제64조, 제66조,「청소년복지 지원법」 제43조, 제45조, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제67조

5. 운영조건

- ○ 시설장은 상근을 원칙으로 함
- ○ 위탁사무 외에 다른 기관의 업무를 수탁받고자 하는 경우에는 도지사 사전 승인 이행
- ○ 국・도비 보조금 외 추가로 필요한 경비(운영비, 사업비 등)는 수탁법인 부담
- ○ 성평등가족부 청소년 사업지침 및 위・수탁 계약에 명시된 사항 이행
- ○ 센터 종사자는 수탁단체의 업무를 수행하거나 그와 관련된 직을 겸직할 수 없음
- ○ 수탁기관 노동자 근로조건 보호 확약서 제출 및 미이행 시 계약해지 가능, 특별한 사정이 없는 한 고용유지 노력 및 고용승계

※ 위탁 종료사유 발생 시, 위·수탁 기간 협의를 통해 종료일, 사무인계 등 행정절차 이행

6. 제출서류 및 발표자료 ※ 공고일 기준

○ 제출서류 목록번호 순서대로 제본(A4종 좌철) 13부 제출(원본 1부, 사본 12부)

○ 제본책자는 목차 및 쪽수 기입, 발표자료(ppt)는 이메일 송부(sodms66@gg.go.kr)

【공통】

① 수탁 신청서(공문포함) 「서식 1」

② 법인(단체) 소개서 및 증빙자료* 「서식 2」

* 정관 및 등기부등본, 인감증명서

③ 법인(단체)이 최근 5년 내에 **경기도의 민간위탁을 수행하였던 경우** 수행한 **위탁사무 관련 감사, 지도·점검, 성과평가 결과** 등 제출 「서식 3」

④ 부당행위 금지 서약서 「서식 4」

⑤ 청렴계약 서약서 「서식 5」

⑥ 사용인감계 「서식 6」

⑦ 안전보건관리 확약서 「서식 7」

⑧ 개인정보제공 동의서 「서식 8」

【정량적 평가분야】

① 최근 5년간 청소년업무 자체수행 실적 「서식 9」

② 수탁사무 실적에 대한 자부담 내역 및 재정상태 증빙자료 「서식 10」

③ 사업 수행조직 및 인력현황 「서식 11」

④ 참여인력 인원 현황 「서식 12」

⑤ 사업책임자 경력사항 「서식 13」

⑥ 수상경력 및 외부기관 평가결과 증빙자료

【정성적 평가분야】

① 수탁사무 사업계획서(요약서 및 예산포함) 「서식 14」

② 노동자 근로조건 보호 이행 확약서 「서식 15」

③ 고용승계 확약서 「서식 16」

7. 공고 · 접수기간 및 신청방법

○ 공고기간 : 2026. 10. 22.(목) ~ 11. 11.(수)(20일간)

○ 접수기간 : 2026. 11. 9.(월) ~ 11. 11.(수)(3일간)

○ 신청방법 : 업무시간 내(09:00~18:00) 방문접수에 한함

- 신청 서류의 정확한 확인을 위해 전자메일, 우편접수 불가
- 제본책자 제출 후, 제출 서류 각각 PDF파일 이메일 송부(sodms66@gg.go.kr)

○ 접수장소 : 경기도청 청소년과 사무실

- 경기도 수원시 영통구 도청로 30, 경기도청 12층 청소년과 청소년안전망팀

※ 공모결과 신청기관이 1개 이하이거나, 심의결과 선정된 기관이 없을 경우 재공고

8. 심사 및 통보

○ (심사방법) 청소년분야 전문가 등으로 구성된 사무수탁기관선정심의위원회(이하 '심의위원회')에서 심사·선정 **※ 심의위원회 개최일자 별도 통보**

- 신청기관은 심의위원회에 참석하여 수탁사무 운영계획에 대해 발표(10분 내외)하여야 하며, 불참 시 수탁 신청 포기로 간주

○ (심사배점) 신청기관의 사업 수행능력, 재정적 능력, 공신력, 법인의 정관 등을 종합적으로 판단

구분	평가항목	평가방법
정량적 평가분야 (30점)	① 청소년 관련업무 추진실적**(10점)**	사업부서 평가
	② 법인(단체)의 경영상태(재정부담 능력)**(10점)**	
	③ 전문 인력 확보여부**(7점)**	
	④ 법인(단체)의 전문성(공신력, 책임능력 등)**(3점)**	
정성적 평가분야 (70점)	⑤ 법인(단체)의 전문성**(20점)**	수탁기관 선정 심의위원회 위원 평가
	⑥ 사업 계획의 적정성**(20점)**	
	⑦ 상호협력관계**(10점)**	
	⑧ 지역사회 공헌도**(10점)**	
	⑨ 민간위탁 노동자 보호**(10점)**	

※ 동점일 경우 심의항목의 ⑤→⑨의 높은 점수순으로 결정

○ (선정방법) 평가결과 합산점수가 70점 이상(100점 기준)인 적격대상자 중 최고 점수와 최저 점수를 준 심사위원을 제외한 나머지 위원 평가점수를 합산하여 산술평균한 점수의 고득점 순서에 따라 결정

○ (결과공개) 경기도 홈페이지 게시 및 선정기관 개별통지

※ 자료 미제출, 허위사실 기재 등의 경우, 해당 항목 0점 처리

9. 유의사항

○ 신청서류는 지정 서식을 준수하여 작성하여야 하며, 제출된 신청서는 선정 여부에 관계없이 반환하지 않음

- 신청서식 등은 경기도청 홈페이지(뉴스-고시・공고)에서 내려받아 사용

○ 제출서류에 허위사실을 기재 또는 기타 부정한 방법 등으로 사업을 위탁받거나, 수탁기관으로 선정된 후 정당한 이유 없이 계약의 체결 또는 이행 관련 행위를 하지 아니한 법인(단체)은 관련법에 의거 선정취소, 형사처벌 및 향후 사업 입찰 참가자격이 제한될 수 있음

○ 신청 접수현황, 심의내용 및 배점결과는 비공개함

○ 지정된 기일까지 위·수탁 협약을 체결하지 않을 때에는 위탁 운영자 결정 통지를 무효로 하며 차 순위기관과 협약할 수 있음

○ 문의 : 경기도청 청소년과 청소년안전망팀(031-8008-2554)