

1인 소상공인 고용보험료 지원사무 성과평가 결과보고 (사무형 위탁사무)

□ 개 요

- 위탁사무명 / 수탁기관 : 1인 소상공인 고용보험료 지원 / 경기도시장상권진흥원
- 위탁기간 / 위탁비용 : '24.1.1.~'26.12.31. / 2,130백만원(도비 100%)

□ 평가결과

○ 평가총괄표

평가영역	평가범주	평가지표	지표배점	세부배점	득점
공통 사무	1. 사업 인프라	1-1. 조직 및 인력 운영	7.00	-	6.70
		1-1-1. 조직구성 및 인력운영 적정성		4.00	4.00
		1-1-2. 사업운영의 전문성 보유		3.00	2.70
		1-2. 재정구조 및 예산집행 효율성	8.00	-	7.20
		1-2-1. 위탁금 관리의 적정성		4.00	3.20
		1-2-2. 사업예산집행의 효율성		4.00	4.00
	2. 사업활동	2-1. 사업계획 집행수준	10.00	-	9.30
		2-1-1. 사업계획의 적정성		3.00	2.70
		2-1-2. 사업운영 자체점검활동 및 관련규정 준수 수준		2.00	1.60
		2-1-3. 사업관리 운영의 투명성		1.00	1.00
		2-1-4. 사업 마케팅 및 홍보노력		4.00	4.00
		2-2. 도정 이행 노력	7.00	-	5.50
		2-2-1. 도정방침 이해도		3.00	2.00
		2-2-1-1. 고용안정 노력		1.00	0.60
		2-2-1-2. 사회적기업 물품구매노력 및 지역경제 활성화 노력		1.00	0.60
		2-2-1-3. 지역민간전문가 활용 노력		1.00	0.70
		2-2-2. 도정연계성 및 발전 기여도		4.00	3.60
개별 사무	3. 사업성과	3-1. 사업성과(※위탁사무별 사업성과지표 2~3개 개발)	45.00	-	40.89
		3-1-1. 사업성과지표 1 (세부배점 자율설정)		15.00	14.85
		3-1-2. 사업성과지표 2 (세부배점 자율설정)		10.00	9.14
		3-1-3. 사업성과지표 3 (세부배점 자율설정)		5.00	4.90
		3-1-4. 외부 환경 변화에 대한 대응 노력 및 목표 적절성		15.00	12.00
	3-2. 대외적 우수사례성과창출 수준	3.00	3.00	2.40	
	4. 지도점검 이행노력	4-1 지도점검에 대한 이행률	5.00	2.50	2.50
		4-2 지도점검에 대한 이행 노력도		2.50	2.50
	사용자 만족도	5. 만족도 제고노력	5-1. 도민 만족도 조사	15.00	10.00
5-2. 도민 만족도 제고 노력			5.00		5.00
6. 감점사례		1. 임금체불(관계 법령, 계약 및 수탁기관 내부 규정에 따른 임금 미지급), 세금체납	-2.00	-2.00	0
		2. 수탁사무 종사자의 퇴직금 및 4대보험 미지급	-2.00	-2.00	0
		3. 협약사항 위반(제3자 위탁금지, 협약이행 보증내용 위반 등)	-2.00	-2.00	0
		4. 위탁사무의 지연처리, 불공정한 사무처리, 비용 등의 부당취득	-2.00	-2.00	0
		5. 위탁사무 내용 이외의 시설, 장비, 예산 사용	-2.00	-2.00	0
		6. 직장 내 괴롭힘 발생 및 성희롱·성폭력 발생	-2.00	-2.00	0
		7. 중대재해처벌법 관련 ‘안전·보건 의무조치 미이행’	-2.00	-2.00	0
		8. 수탁기관 필수교육(인권, 청렴, 성희롱·성폭력 교육) 미이수	-2.00	-2.00	0
합계			100.00	-	91.28

○ 평가결과 보고서 작성 서식

1. 사업인프라

1-1. 조직 및 인력운영

세부지표명	평가주안점		배점	득점	
1-1-1. 조직구성 및 인력운영 적정성	- 사업추진조직·인력의 역할과 책임의 명확성 - 조직 및 인력(관련 기술인력)의 위탁사업 추진의 적정성		4.00	4.00	
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡
☐ 사업담당자 1명, 전담 인력 1명(매년 채용) 총 2명이 해당 업무를 수행하고 있으며 적절한 업무 분장이 수립되었음					

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
1-1-2. 사업운영의 전문성 보유	- 수탁기관의 기술지식능력 및 전문역량 보유 - 수탁기관의 사업수행 경험 - 위탁 서비스 질 향상을 위한 역량강화 노력	3.00	2.70		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡
☐ '20년도부터 시작된 본사업을 지속적으로 수행하며 사업운영 전반에 대한 경험과 전문지식을 축적해 왔음. 이를 바탕으로 사업안내·신청 및 지원 절차 운영·대상자 문의 대응 등을 수행하고 있음 ☐ 경기바로 시스템 구축을 통해 온라인 기반의 사업 신청·관리 체계를 마련하여 사업 운영의 효율성과 이용자 접근성을 제고함. 민원 응대 매뉴얼 마련 및 표준 답변·처리 절차를 공유함으로써 일관성 있는 민원 응대를 추진함. 반복 문의와 이용자 의견을 검토하여 안내 내용 및 업무 절차에 반영하고, 현장 수요에 맞는 서비스 개선을 지속 추진함.					

1-2. 재정구조 및 예산집행 효율성

세부지표명	평가주안점		배점	득점	
1-2-1. 위탁금 관리의 적정성	- 위탁금 집행내역 - 위탁금 관리방법의 적정성 확보를 위한 노력		4.00	3.20	
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡
☐ 위탁금 집행에 있어 연도별 예산집행률은 평균 77.5%이나, 해당사업은 분기별로 지원금을 지급하여 '26년도의 경우 2분기 지원금까지만 지급되었음(3,4분기 지원금 추후 지급 예정) - ('24) 93.7% ('25) 94% ('26) 44.8% ☐ 사업 완료 시 기준 90% 이상의 집행률을 달성할 것으로 예상됨					

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
1-2-2. 사업예산집행의 효율성	- 위탁에 의한 경제적 효율성, 조직 확대 방지, 비용효율성 (인건비 및 기타 제경비의 절감 등) 정도 및 성과 - 당초 계획(사업추진시기)을 고려한 사업비 집행 및 관리방법 (회계관리) - 합리적인 예산운영, 효율적인 여유자금 운영 노력 등을 종합적으로 평가	4.00	4.00		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡
☐ 예산집행은 별도의 회계관리시스템을 통해 지출결의 등 관리·운영되고 있음. 매 분기마다 지원실적과 지원금액을 파악하여 예산 집행 적절성을 분석하고 잔액과 추후 지출계획을 관리함으로써 예산 집행의 효율성을 확보하고자 노력하고 있음 ☐ 또한 위탁수수료는 평균 933천원으로 2% 이내로 유지되고 있어 합리적인 예산운영을 하고 있음 - ('24) 800천원 ('25) 1,000천원 ('26) 1,000천원					

2. 사업활동

2-1. 사업계획 집행수준

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
2-1-1. 사업계획의 적절성	- 위탁사업 목적에 맞는 사업계획의 적정성, 매년도 사업계획서 및 협약내용 이행에 대한 점검과 보완대책 등을 종합평가	3.00	2.70		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견	평가주안점이	평가주안점이	평가주안점이	평가주안점이	평가주안점이
작성기준	충분히 만족	대체로 만족	다소 만족	미흡	매우 미흡
☐ 사업계획서가 구체적으로 수립되어 있으며, 세부사업의 성과지표와 정량지표가 설정되어 있음 - 사업목적, 세부사업계획, 기대효과, 예산산출내역 등 포함 ☐ 아울러 전년도 사업성과에 대한 분석을 기반으로 해당연도 사업계획의 고도화 및 개선 방향을 구체적으로 명시한 부분도 긍정적으로 평가됨					

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
2-1-2. 사업운영 자체점검활동 및 관련 규정 준수 수준	- 추진일정 계획상의 계획된 업무의 추진, 정기적으로 실시하는 실태조사의 실시여부 및 수준 - 담당자 변경에 따른 업무공백 방지를 위한 업무매뉴얼(추진 절차, 집행기준, 세부운영기준 등) 작성을 통한 시스템적 운영노력 및 성과 - 수탁재산, 이용자들의 안전사고 대책마련 및 예방활동 - 사업추진 상의 법규 및 규정, 지침준수 노력 및 성과 - 개인정보보호 수준체계 및 대응대책 수립 실행 노력 (개인정보보호 전담자 지정, 교육 이수 의무화 등)	2.00	1.60		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견	평가주안점이	평가주안점이	평가주안점이	평가주안점이	평가주안점이
작성기준	충분히 만족	대체로 만족	다소 만족	미흡	매우 미흡
☐ 담당자 변경에 따른 업무공백 방지를 위해 단계별 추진 절차(사업공고, 신청접수, 자격확인, 지원금 산정·지급, 집행기준 등)와 담당자별 역할을 업무매뉴얼에 명확히 정리하여 시스템적 운영을 위해 노력하고 있음 ☐ 이용자 방문·대면 상담 시 안전한 상담공간과 통행로를 확보하고, 비상구·소화기·비상연락망 등 기본 안전요소를 확인하여 이용자 안전을 확보하고 있음 ☐ 신청 접수, 자격확인, 보험료 확인·지급 단계에서 각 업무목적에 필요한 개인정보만 처리하고 보유기간과 이용 목적에 따라 안전하게 보관 관리 중임. 또한 개인정보는 필수 인원에게만 접근 권한을 부여하며 권한 부여·변경·회수 내역을 관리하고 있음					

세부지표명	평가주안점		배점	득점	
2-1-3. 사업관리 운영의 투명성	- 수탁기관의 기회주의적 행동예방 활동, 서비스 공급 관계자간 유착관계 형성 방지 노력 및 성과		1.00	1.00	
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견	평가주안점이	평가주안점이	평가주안점이	평가주안점이	평가주안점이
작성기준	충분히 만족	대체로 만족	다소 만족	미흡	매우 미흡

☐ 지원대상 선정 및 지원금 산정·지급은 사업 시행지침과 사전에 정해진 동일 기준에 따라 처리하고, 검토 근거와 승인·처리 이력을 기록하여 임의적 판단과 부당한 특혜 개입을 방지하고 있음

☐ 신청 접수, 자격 검토, 지원금 산정 및 지급 등 주요 업무의 담당 역할과 확인 절차를 명확히 하고, 상호 확인·결재를 통해 단독 처리에 따른 오류·부정 위험을 통제하고 있음

☐ 민원 및 처리 내용을 기록·관리하여 사적 이해관계 개입과 유착 가능성을 예방함

세부지표명	평가주안점		배점	득점	
2-1-4. 사업 마케팅 및 홍보노력	- 사업활성화를 위한 홍보계획 수립 - 마케팅 및 홍보 성과분석 및 환류 노력		4.00	4.00	
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡

☐ 고용보험료 지원 사각지대 해소를 위해 소상공인진흥공단과 업무프로세스를 연계 구축하여 홍보를 추진 중임

☐ 또한, 기존 경기도시장상권진흥원의 데이터를 활용하여 고용보험료 지원 대상자에 대하여 문자 발송·경기도시장상권진흥원 ‘경기바로’ 사이트 배너 광고 등의 방법으로 홍보를 추진 중임

2-2. 도정 이해 노력

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
2-2-1. 도정방침 이해도 (2-2-1-1. 고용안정 노력)	- 위탁사무 인계로 인한 기존인력의 고용승계 - 새로운 환경에 적응을 위한 배려 등을 종합적으로 평가	1.00	0.60		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡
☐ 담당자 변경 시 업무범위·의사소통 및 보고체계·내부 규정·업무시스템 사용 방법을 교육하고, 단계별 업무 인수인계와 직무별 실무교육을 제공하여 새로운 업무환경에 안정적으로 적응하도록 지원함 ☐ 해당연도 내 9개월 고용을 하고 있어 기존인력의 고용승계가 다소 미흡함					

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
2-2-1. 도정방침 이해도 (2-2-1-2. 사회적 기업 등 물품구매 및 지역경제 활성화 노력)	- 사회적기업, 친환경기업, 장애인·중증장애인 생상품 구매 실적 - 위탁사무 물품구매시 재래시장·소형마트 이용 실적 - 지역경제 활성화를 위한 내부 노력(지역기업 제품 우선 구매 및 지역화폐 활용 등 다양한 노력 포함) - 사회적 약자에 대한 배려	1.00	0.60		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡
☐ 본 사업은 1인 소상공인의 고용보험료 부담완화를 위해 보험료 일부를 지원하는 사업으로 사회적 기업 등 생상품 구매·지역화폐 활용 등이 요구되지 않음 ☐ 장애인·고령자·디지털 취약 소상공인 등이 지원제도 신청에서 배제되지 않도록 온라인 신청뿐만 아니라 팩스 및 현장 신청 제도를 추가 운영하고 있음. 또한 국가유공자·기초생활수급자 등에 대한 추가 검토를 통해 지원대상을 선정하고 있음.					

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
2-2-1. 도정방침 이해도 (2-2-1-3. 지역민간 전문가 활용 노력)	- 지역사회 공헌도 - 민간전문가 활용, 자원봉사자 활용 노력 및 성과를 평가	1.00	0.70		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡
☐ 경기도 내 1인 소상공인의 고용보험료 부담을 완화하고 보험 가입·유지를 지원하여 폐업·소득상실 위험에 대비할 수 있는 사회안전망 강화와 안정적인 경영기반 마련에 기여하고 있음 ☐ 본 사업은 1인 소상공인의 고용보험료 부담완화를 위해 보험료 일부를 지원하는 사업으로 민간전문가 활용 및 자원봉사자 참여나 활용이 요구되지 않음					

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
2-2-2. 도정연계성 및 발전 기여도	- 도정과제와 사업 추진 전략 및 계획과의 연계성이 명확히 반영되어 나타나고 있고, 도의 관련 담당자와의 의견을 수렴하는 프로세스가 공식화되고 원활하게 운영되고 있는가? - 경기도의 발전에 기여한 사무의 활동내역 및 개선노력과 성과는 적정한가? - 위탁사무 개선방향 또는 발전방향 등 제안 여부	4.00	3.60		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡
☐ 도에 승인을 받아 사업계획 수립(변경)을 추진하고 분기별·요청사항에 대하여 수시보고를 적극 이행하였음. 또한 사업공고, 신청접수, 자격 확인, 지원금 산정·지급 및 사후관리까지 단계별 추진 절차와 담당자 역할에 대한 매뉴얼을 수립하여 운영 중임. ☐ 도 담당자의 의견을 수렴하여 원활하게 사업을 운영하였으며, 성과목표 달성을 위해 사업을 성실하게 수행하였음					

3-1. 사업성과

세부지표명(예시)	평가주안점		배점	득점
3-1-2. 사업성과지표 - 가입인원 대비 지원 비율	- 목표대비 실적의 달성률이 적절한가?		10.00	9.14

평가의견(예시)						
세부 지표명	연도	목표 (A)	실적 (B)	달성률 (C=B/A)	배점 (D)	득점(E=C X D) ※배점을 초과하지 못함
가입인원 대비 지원 비율 (단위 : %)	2023	50	48.4	96.8	5.00	4.84
	2024	50	43.0	86	5.00	4.3
	2025	50	-	-	-	
	합계				10.00	9.14

□ 목표=지원인원/도내 고용보험 가입인원 × 100

- ('24) 4,263명 / 8,801명 × 100 = 48.4%
- ('25) 4,389명 / 10,200명 × 100 = 43%
- ('26) : 12월말 이후 평가 가능

□ 가입인원 대비 지원 비율의 경우 10점 배점 중 9.14점임

세부지표명(예시)	평가주안점				배점	득점
3-1-3. 사업성과지표 - 고용보험 가입자 비율	- 목표대비 실적의 달성률이 적절한가?				5.00	4.90
평가의견(예시)						
세부 지표명	연도	목표 (A)	실적 (B)	달성률 (C=B/A)	배점 (D)	득점(E=C X D) ※배점을 초과하지 못함
고용보험 가입자 비율 (단위 : %)	2024	1.00%	0.96%	96%	2.50	2.40
	2025	1.00%	1.09%	109%	2.50	2.50
	2026	1.10%	-	-	-	0
	합계				5.00	4.90

□ 목표=고용보험 가입자 수 / 자영업자 수 × 100

- ('24) 13,086명 / 1,363,000명 × 100 = 0.96%
- ('25) 14,897명 / 1,356,000명 × 100 = 1.09%
- ('26) : 12월말 이후 평가 가능

□ 가입인원 대비 지원 비율의 경우 5점 배점 중 4.90점임

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
3-1-4. 외부환경 변화에 대한 대응 노력 및 목표 적절성	- 사업여건, 수탁기관 업무 특성, 특이한 상황변화 요인 등을 포함하여 사업목적과 성과창출을 위한 노력을 평가	15.00	12.00		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡

☐ 고용보험료 지원 사각지대 해소를 위해 소상공인진흥공단과 업무프로세스를 연계 구축하여 홍보를 추진 중임

☐ 또한, 기존 경기도시장상권진흥원의 데이터를 활용하여 고용보험료 지원 대상자에 대하여 문자 발송 등의 방법으로 홍보를 추진 중임

3-2. 대외적 우수사례성과창출 수준

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
대외적 우수사례	- 기관에서 판단할 때 수탁사무를 추진하면서 대외적으로 홍보 할만한 가치가 있다고 판단하는 우수사례 하나를 선정하여 그에 관한 내용과 우수성과를 평가	3.00	2.40		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견	평가주안점이	평가주안점이	평가주안점이	평가주안점이	평가주안점이
작성기준	충분히 만족	대체로 만족	다소 만족	미흡	매우 미흡
☐ 지원 대상의 원활한 지원금 지급과 중복수혜 지원을 위한 업무 프로세스 협업을 추진하였음 (근로복지공단·소상공인시장진흥공단·경기도시장상권진흥원)					

4. 지도점검 이행노력

4-1. 지도점검에 대한 이행률

세부지표명		평가주안점	배점	득점
지도점검 이행률		- 위탁사무 관련 감사, 지도, 점검, 외부성과평가, 회계감사 등의 지도점검 사항에 대한 개선 노력을 평가	2.50	2.50
평가의견				
구분		개선요구사항 건수(A)	이행완료 건수(B)	이행률%(C=B/A)
협약 기간 내 지적 사항	경기도 감사	0	0	-
	경기도 지도점검	1	1	100
	의회행정사무감사	0	0	-
	회계감사	0	0	-
	기타	0	0	-
합계				100
득점(합계 이행률% X 2.50점)				2.50

4-2. 지도점검에 대한 이행 노력도

세부지표명		평가주안점			배점	득점
지도점검 이행노력		- 지적사항별 중요도 등을 고려하여 실질적인 위탁사무의 개선 및 재발 방지를 이행조치 노력도를 평가			2.50	2.50
평가의견						
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만	
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡	

☐ '25년 하반기 지도점검 시 개선사항을 수용하여 '26년 사업계획·수행에 반영하였음

- 개선사항 : '26년부터 사업 신청 시 고용보험 실제 가입여부를 확인할 수 있는 증빙서류를 필수 제출하도록 제도 개선

5. 만족도 제고노력

5-1. 도민 만족도 조사

세부지표명	평가주안점	배점	득점
도민 만족도 조사	- 위탁사무와 관련된 종합적인 서비스 향상 노력을 평가 - 자체만족도 조사가 있는 경우 이를 적용함 - 자체만족도 조사를 실시하지 않는 경우에는 만족도 제고노력을 15점으로 평가함	10.00	9.29
평가의견			
구분		점수	
만족도 점수(100점 만점 기준)		92.9	
득점(=만족도 점수 /10)		9.29	

5-2. 도민 만족도 제고 노력

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
도민 만족도 제고 노력	- 고객불편사항 개선 등 직접적인 개선노력 - 위탁사무 정보 관련 데이터의 개발, 기관간 정보공유, 시스템을 통합 연계하는 등 도민의 알권리를 보장하기 위한 서비스 제공 노력 및 성과	5.00 (15.00점)	5.00		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡

□ 수혜자 대상 자체 만족도 조사 실시 결과, 지원사업의 만족도는 '24년 91.4점, '25년 94.4점(100점 만점)으로 평균 92.9점의 높은 만족도를 보임

□ 기관 간(근로복지공단-소상공인시장진흥공단-경기도시장상원진흥원)의 정보 공유를 통해 높은 수준의 서비스 제공을 위해 노력하였음

6. 종합 (핵심 우수 사항 2건 & 개선필요 사항 2건)

핵심 우수 사항	핵심 개선필요 사항
□ 평가지표에 따른 평가 결과 총점 점으로 해당 사업을 우수하게 운영한 것으로 평가되며, 사업 계획·예산관리 등 사업내용을 전반적으로 규정과 사업의 목적에 맞게 적정하게 추진함 □ 유관기관(근로복지공단, 소상공인시장진흥공단)과 연계하여 업무 프로세스 협업을 통해 고용보험료 지원 사각지대를 해소하고 집행률·만족도를 제고 하였음	□ 1인 고용보험료 지원자에 대한 효율적 관리와 지속 지원(최대 5년)을 위한 체계적인 관리 시스템 구축 필요 □ 해당연도 내 9개월 고용을 하고 있어 기존인력의 고용승계에 대한 보완이 필요함