

장애인 맞춤형 일자리 공모사업 사무 성과평가 결과보고

□ 개 요

- 위탁사무명 / 수탁기관 : 장애인 맞춤형 일자리 공모사업 / 경기복지재단
- 위탁기간 : '25.1월~'26.12월 (2년간)
- 위탁비용 : 22,936백만원(도비100%, '25년 9,699 / '26년 13,237))

□ 평가결과

※ 평가시행: '26.9.15.~21.

○ 평가총괄표

평가영역	평가범주	평가지표	지표배점	세부배점	득점
공통 사무	1. 사업 인프라	1-1. 조직 및 인력 운영	7.00	-	
		1-1-1. 조직구성 및 인력운영 적정성		4.00	3.40
		1-1-2. 사업운영의 전문성 보유		3.00	2.10
		1-2. 재정구조 및 예산집행 효율성	8.00	-	
		1-2-1. 위탁금 관리의 적정성		4.00	3.60
		1-2-2. 사업예산집행의 효율성		4.00	3.60
	2. 사업활동	2-1. 사업계획 집행수준	10.00	-	
		2-1-1. 사업계획의 적정성		3.00	2.85
		2-1-2. 사업운영 자체점검활동 및 관련규정 준수 수준		2.00	1.40
		2-1-3. 사업관리 운영의 투명성		1.00	0.95
		2-1-4. 사업 마케팅 및 홍보노력		4.00	3.40
		2-2. 도정 이행 노력	7.00	-	
		2-2-1. 도정방침 이해도		3.00	
		2-2-1-1. 고용안정 노력		1.00	0.90
		2-2-1-2. 사회적기업 물품구매노력 및 지역경제 활성화 노력		1.00	1.00
		2-2-1-3. 지역민간전문가 활용 노력		1.00	1.00
		2-2-2. 도정연계성 및 발전 기여도		4.00	3.80
개별 사무	3. 사업성과	3-1. 사업성과(※위탁사무별 사업성과지표 2~3개 개발)	45.00	-	
		3-1-1. 장애인 근로자 채용		18.00	17.91
		3-1-2. 사업 전담인력 교육 횟수		6.00	6.00
		3-1-3. 민관협의체 회의 개최 횟수		6.00	5.00
		3-1-4. 외부 환경 변화에 대한 대응 노력 및 목표 적절성		15.00	12.75
	3-2. 대외적 우수사례성과창출 수준	3.00	3.00	2.70	
	4. 지도점검 이행노력	4-1 지도점검에 대한 이행률	5.00	2.50	1.88
		4-2 지도점검에 대한 이행 노력도		2.50	1.75
	사용자 만족도	5. 만족도 제고노력	5-1. 도민 만족도 조사	15.00	0
5-2. 도민 만족도 제고 노력			15.00		12.75
6. 감점사례		1. 임금체불(관계 법령, 계약 및 수탁기관 내부 규정에 따른 임금 미지급), 세금체납	-2.00	-2.00	0.00
		2. 수탁사무 종사자의 퇴직금 및 4대보험 미지급	-2.00	-2.00	0.00
		3. 협약사항 위반(제3자 위탁금지, 협약이행 보증내용 위반 등)	-2.00	-2.00	0.00
		4. 위탁사무의 지연처리, 불공정한 사무처리, 비용 등의 부당취득	-2.00	-2.00	0.00
		5. 위탁사무 내용 이외의 시설, 장비, 예산 사용	-2.00	-2.00	0.00
		6. 직장 내 괴롭힘 발생 및 성희롱·성폭력 발생	-2.00	-2.00	0.00
		7. 중대재해처벌법 관련 ‘안전·보건 의무조치 미이행’	-2.00	-2.00	0.00
		8. 수탁기관 필수교육(인권, 청렴, 성희롱·성폭력 교육) 미이수	-2.00	-2.00	0.00
합계			100.00	-	88.74

○ 평가결과 보고서

1. 사업인프라

1-1. 조직 및 인력운영

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
1-1-1. 조직구성 및 인력운영 적정성	- 사업추진조직·인력의 역할과 책임의 명확성 - 조직 및 인력(관련 지원인력)의 위탁사업 추진의 적정성	4.00	3.40		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견	평가주안점이	평가주안점이	평가주안점이	평가주안점이	평가주안점이
작성기준	충분히 만족	대체로 만족	다소 만족	미흡	매우 미흡
☐ 전문적이고 효율적인 위탁사무 운영을 위해 조직체계 및 구성원들의 업무분장이 자체규정에 따라 전반적으로 명확하게 분류되어 운영되고 있음 ☐ 다만, ‘장애인일자리 창출 및 지원을 위한 민관협업체’ 및 ‘장애유형별 맞춤형 일자리 컨설팅’ 사업이 지연 운영됨. 향후 안정적인 위탁사무 수행과 목표 품질 달성을 위해 수탁기관 차원의 사업운영 인력체계 보완이 요구됨 ☐ 아울러, 향후 보직 순환에 따라 담당자 변경 등에 따른 업무 공백이 발생하지 않도록 인수인계서 작성 등 안정적인 위탁사무 수행을 위한 인력관리 프로세스 강화가 필요함					

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
1-1-2. 사업운영의 전문성 보유	- 수탁기관의 장애인분야 지식능력 및 전문역량 보유 - 수탁기관의 사업수행 경험 - 위탁 서비스 질 향상을 위한 역량강화 노력	3.00	2.10		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견	평가주안점이	평가주안점이	평가주안점이	평가주안점이	평가주안점이
작성기준	충분히 만족	대체로 만족	다소 만족	미흡	매우 미흡
☐ 위탁사무와 관련하여 수탁기관의 최근 2년간 경험은 연관성이 있는 것으로 확인되었으나 위탁사무를 수행하는 일부 구성원의 전문성이 다소 부족한 것으로 확인됨 ☐ 위탁사무의 서비스질 향상과 관련하여 사업 수행기관 등 이해관계자의 니즈 분석과 대응에 있어 직원들의 역량 향상이 필요하며, 이를 향상시키기 위한 역량강화 계획이 수립될 필요가 있음 ☐ 향후 추진된 역량 강화 노력이 실제로 업무처리 시간의 효율화, 서비스 만족도의 향상 등 실질적인 성과향상에 기여하였는지를 검토할 필요 있음					

1-2. 재정구조 및 예산집행 효율성

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
1-2-1. 위탁금 관리의 적정성	- 위탁금 집행내역 - 위탁금 관리방법의 적정성 확보를 위한 노력	4.00	3.60		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡
☐ 위탁금 집행에 있어 연도별 예산집행률은 평균 95% 이상으로 전반적으로 적절한 것으로 확인됨 ☐ 다만, 사업 수행기관이 '25년 53개소, '26년 63개소로 '24년(38개소)에 비해 대폭 증가함에 따라 각 수행 기관별 인건비 교부일정 등에 대한 보다 세밀한 확인과 지속적 관리를 통한 효율적 예산집행이 요구됨 ☐ 지도점검 시 지적된 지출증빙 미흡에 따른 반환액 발생 등의 문제가 재발생되지 않도록 수탁기관 및 담당자에 대한 교육 및 주기적인 자체 모니터링 강화가 필요함					

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
1-2-2. 사업예산집행의 효율성	- 위탁에 의한 경제적 효율성, 조직 확대 방지, 비용효율성 (인건비 및 기타 제경비의 절감 등) 정도 및 성과 - 당초 계획(사업추진시기)을 고려한 사업비 집행 및 관리방법 (회계관리) - 합리적인 예산운영, 효율적인 여유자금 운영 노력 등을 종합적으로 평가	4.00	3.60		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡
☐ 사업 수행기관 대상 설명회, 전담인력 대상 교육 및 정담회 등 개최 시 누림센터 회의실을 대관, 대관료를 절감한 노력이 긍정적으로 평가됨 ☐ 매분기별 교부액 현황과 예산 실집행액을 파악하여 예산 집행 적절성을 분석하고 집행잔액과 추후 지출 계획을 관리토록 노력함으로써 예산 집행일정을 관리하는 등 예산 집행의 효율성을 확보하고자 노력하고 있음					

2. 사업활동

2-1. 사업계획 집행수준

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
2-1-1. 사업계획의 적절성	- 위탁사업 목적에 맞는 사업계획의 적정성, 매년도 사업계획서 및 협약내용 이행에 대한 점검과 보완대책 등을 종합평가	3.00	2.85		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡
☐ 위탁사무의 서비스 질 향상을 위해 매년 사업실적보고를 기반으로 개선할 사항 등을 분석하여 연도별 개선과제를 도출, 사업을 고도화한 점이 긍정적으로 평가됨 ☐ 달성하고자 하는 사업의 목적이 무엇인지 고민하고 이를 측정, 관리할 수 있도록 성과지표를 개발하고 이에 대한 연도별 성과 목표를 기술한 부분도 긍정적으로 평가됨 ☐ 전년도 사업성과에 대한 분석을 기반으로 해당년도 사업계획의 고도화 및 추진방향을 구체적으로 명시한 부분 역시 긍정적으로 평가됨					

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
2-1-2. 사업운영 자체점검활동 및 관련 규정 준수 수준	- 추진일정 계획상의 계획된 업무의 추진, 정기적으로 실시하는 실태조사의 실시여부 및 수준 - 담당자 변경에 따른 업무공백 방지를 위한 업무매뉴얼(추진절차, 집행기준, 세부운영기준 등) 작성을 통한 시스템적 운영노력 및 성과 - 사업추진 상의 법규 및 규정, 지침준수 노력 및 성과 - 개인정보보호 수준체계 및 대응대책 수립 실행 노력 (개인정보보호 전담자 지정, 교육 이수 의무화 등)	2.00	1.40		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡

☐ 위탁사무 수행에 있어 체계적인 사업 운영을 위한 주요 업무 프로세스가 구체화 되지 않아 사업 수행에 있어 일부 비효율성이 발생함

☐ 위탁사무 수행에 있어 안전사고 예방을 위해 매년 폭염에 따른 온열질환 안전관리계획을 수립, 시행하고 있음이 확인됨

☐ 위탁사무 담당자들은 집합교육, 온라인교육을 통해 개인정보보호교육을 이수하였으며 공문 등에 포함된 개인정보에 대하여 보호조치를 적절히 시행하였으나 개인 PC에 비밀번호를 설정하지 않아 미흡한 부분이 확인됨

☐ 아울러 담당자 변경에 따른 업무공백 방지를 위한 업무매뉴얼(추진절차, 집행기준, 세부운영기준 등) 작성을 통한 시스템적 운영 노력이 미흡한 점은 개선될 필요가 있음

세부지표명	평가주안점		배점	득점	
2-1-3. 사업관리 운영의 투명성	- 수탁기관의 기회주의적 행동예방 활동, 서비스 공급 관계자간 유착관계 형성 방지 노력 및 성과		1.00	0.95	
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡
☐ 공모를 통한 수행기관 선정 시 외부 전문가로 선정평가위원회를 구성하여 공정한 평가가 시행될 수 있도록 하였음 ☐ 위탁사무의 주요 목적사업 중 하나인 수행기관 전담인력 대상 교육 등을 수탁기관 자체 교육·홍보 부서에서 수행하는 등 외부 공급자와의 유착관계를 사전에 방지하고자 노력함					

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
2-1-4. 사업 마케팅 및 홍보노력	- 사업활성화를 위한 홍보계획 수립 - 홍보 성과분석 및 환류 노력	4.00	3.40		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡
☐ 사업 활성화 측면에 있어 수립된 홍보계획을 이행하지 못하는 상황이 발생한 바 사업홍보에 차질이 있었음. 향후 홍보계획에 따른 적극적인 홍보채널 확보 등 사업 활성화를 위한 노력 필요 ☐ 수탁기관 자체 홈페이지 외 경기도 홈페이지, 경기도 산하기관과 같은 공공 홍보 채널과 협력하여 위탁 사무에 대한 인지도 제고를 위한 노력이 필요함					

2-2. 도정 이해 노력

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
2-2-1. 도정방침 이해도 (2-2-1-1. 고용안정 노력)	- 위탁사무 인계로 인한 기존인력의 고용승계 - 새로운 환경에 적응을 위한 배려 등을 종합적으로 평가	1.00	0.90		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡
☐ 업무 인수자가 새로운 과업 환경에 신속하게 적응하고 업무의 연속성을 유지할 수 있도록 직무 수행 매뉴얼을 내실화하고 체계적인 업무 인수인계 절차를 마련할 필요가 있음 ☐ 신규자 대상 센터 소개, 사업이해도 교육, 행정 업무절차 안내 등 교육제도를 운영하고 있음					

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
2-2-1. 도정방침 이해도 (2-2-1-2. 사회적 기업 등 물품구매 및 지역경제 활성화 노력)	- 사회적기업, 친환경기업, 장애인·중증장애인 생산품 구매 실적 - 위탁사무 물품구매시 재래시장·소형마트 이용 실적 - 지역경제 활성화를 위한 내부 노력(지역기업 제품 우선 구매 및 지역화폐 활용 등 다양한 노력 포함) - 사회적 약자에 대한 배려	1.00	1.00		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견	평가주안점이	평가주안점이	평가주안점이	평가주안점이	평가주안점이
작성기준	충분히 만족	대체로 만족	다소 만족	미흡	매우 미흡
☐ 위탁사무 운영에 있어 다과류, 인쇄물, 현수막, A4 용지 등을 중증장애인생산품 판매시설을 통해 구매하는 등 사회적경제 활성화를 위한 노력이 적극적으로 이루어지고 있음					

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
2-2-1. 도정방침 이해도 (2-2-1-3. 지역민간 전문가 활용 노력)	- 지역사회 공헌도 - 민간전문가 활용, 자원봉사자 활용 노력 및 성과를 평가	1.00	1.00		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡
☐ 위탁사무의 서비스질 향상 및 도민 참여활성화 차원에서 ‘경기도형 장애인 일자리 창출 및 지원을 위한 민관협의체’ 및 ‘장애유형별 맞춤형 일자리 컨설팅’ 사무에 대한 민간전문가의 의견수렴을 통해 장애인일 자리의 고도화 방향을 도출하고 있는 점은 긍정적으로 평가됨					

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
2-2-2. 도정연계성 및 발전 기여도	- 도정과제와 사업 추진 전략 및 계획과의 연계성이 명확히 반영되어 나타나고 있고, 도의 관련 담당자와의 의견을 수렴하는 프로세스가 공식화되고 원활하게 운영되고 있는가? - 경기도의 발전에 기여한 사무의 활동내역 및 개선노력과 성과는 적정한가? - 위탁사무 개선방향 또는 발전방향 등 제안 여부	4.00	3.80		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡
☐ 도정 연계성 강화를 위해 도 사업 담당자와 세부사업별 수시 회의를 진행하였으며, 도지사의 공약(장애인 경제활동 촉진을 위한 지원 강화)과 연계하여 성과가 창출된 점이 확인됨 ☐ 사업 운영의 효율성을 위해 수행기관 전담인력 대상 인사·노무·회계 교육을 실시한 점이 긍정적임 ☐ 아울러 월별 장애인 참여자 현황 관리를 통해 지역별·연령별·유형별 등 통계자료를 확보, 사업 성과를 높이기 위해 노력한 점도 확인함 ☐ 위탁사무 수행 과정에서 축적된 현장 데이터를 바탕으로 ‘성과평가 기준 연구’를 추진하였으며, 도출된 평가기준에 따라 사업 수행기관 대상 성과평가를 시행할 예정임					

3-1. 사업성과

세부지표명	평가주안점	배점	득점
3-1-3. 사업성과지표 - 민관협의체 회의 개최 횟수	- 민관협의체 회의 개최 목표를 달성하였는가?	6.00	5.00
평가의견(예시)			

세부 지표명	연도	목표 (A)	실적 (B)	달성률 (C=B/A)	배점 (D)	득점(E=C X D) ※배점을 초과하지 못함
민관협의체 회의 개최 횟수 (단위 : 회)	2025	2	2	100.00%	3.00	3.00
	2026	3	2	66.67%	3.00	2.00
	합계				6.00	5.00

□ '25년~'26년 장애인 일자리 창출을 위한 민관협의체 회의 개최 횟수 목표('25년 2회, '26년 상반기 3회) 달성 비율 기준 평가

□ '26년 상반기 기준 민관협의체 회의 개최 횟수는 목표 대비 일부 미달되어 6점 배점 중 5점 부여

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
3-1-4. 외부환경 변화에 대한 대응 노력 및 목표 적절성	- 사업여건, 수탁기관 업무 특성, 특이한 상황변화 요인 등을 포함하여 사업목적과 성과창출을 위한 노력을 평가	15.00	12.75		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡
☐ 공약 목표에 따라 지속적으로 상향된 장애인 근로자 채용목표를 설정하였음. 특히 상향 목표를 달성하기 위해 수행기관별 협의를 진행하는 등 다양한 노력을 함 ☐ 수행기관별 목표 달성을 위해 예산의 과부족 상황, 전담인력의 역량 등을 종합적으로 고려하여 목표 추가 달성을 위해 노력한 부분을 확인함 ☐ 다만 2026년 상반기 ‘경기도형 장애인 일자리 창출 및 지원을 위한 민관협의체’ 회의가 일정 지연으로 예정 횟수보다 적게 개최된 부분에 대해서는 지연 요인 파악 등을 통해 개선점을 도출할 필요가 있음					

3-2. 대외적 우수사례성과창출 수준

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
대외적 우수사례	- 기관에서 판단할 때 수탁사무를 추진하면서 대외적으로 홍보 할만한 가치가 있다고 판단하는 우수사례 하나를 선정하여 그에 관한 내용과 우수성과를 평가	3.00	2.70		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡
☐ 장애인 근로자 채용 목표 달성을 위해 수행기관과 긴밀한 협조 관계를 유지, 각 수행기관별 목표 과부족 상황을 관리하여 최종 목표를 초과 달성한 부분은 높이 평가함 ☐ 다만 장애인 근로자 채용 외 각 수행기관별 우수 성과에 대해서는 이를 체계적으로 홍보하지 못함에 따라 성과의 공유 및 확산을 위한 노력은 강화될 필요가 있음					

4. 지도점검 이행노력

4-1. 지도점검에 대한 이행률

세부지표명		평가주안점	배점	득점
지도점검 이행률		- 위탁사무 관련 감사, 지도, 점검, 외부성과평가, 회계감사 등의 지도점검 사항에 대한 개선 노력을 평가	2.50	1.88
평가의견				
구분		개선요구사항 건수(A)	이행완료 건수(B)	이행률%(C=B/A)
협약 기간 내 지적 사항	경기도 감사	0	0	
	경기도 지도점검	3	2	66.67%
	의회행정사무감사	1	1	100.00%
	회계감사	0	0	
	기타	0	0	
합계		4	3	75.00%
득점(합계 이행률% X 2.50점)				

4-2. 지도점검에 대한 이행 노력도

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
지도점검 이행노력	- 지적사항별 중요도 등을 고려하여 실질적인 위탁사무의 개선 및 재발 방지를 이행조치 노력도를 평가	2.50	1.75		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡

</

5. 만족도 제고노력

5-1. 도민 만족도 조사

5-2. 도민 만족도 제고 노력

세부지표명	평가주안점	배점	득점		
도민 만족도 제고 노력	- 고객불편사항 개선 등 직접적인 개선노력 - 위탁사무 정보 관련 데이터의 개발, 기관간 정보공유, 시스템을 통합 연계하는 등 도민의 알권리를 보장하기 위한 서비스 제공 노력 및 성과	15.00	12.75		
평가의견					
점수부여기준	배점의 90%이상	80%이상	70%이상	60%이상	배점의 60%미만
평가의견 작성기준	평가주안점이 충분히 만족	평가주안점이 대체로 만족	평가주안점이 다소 만족	평가주안점이 미흡	평가주안점이 매우 미흡

□ 사업에 대한 도민의 만족도 제고를 위해 수행기관의 지역행사 참여 등 지역기반 서비스 제공을 위해 노력토록 사업을 관리하고 있는 부분은 긍정적으로 평가됨

□ 수행기관 장애인 근로자의 민원 발생에 대하여 상시 모니터링을 통해 조기에 문제해결이 가능하도록 노력한 부분을 확인함

□ 다만, 지역 주민들의 만족도 제고를 확인할 수 있도록 사업 자체에 대한 만족도 조사를 실시할 필요가 있음

6. 종합 (핵심 우수 사항 2건 & 개선필요 사항 2건)

핵심 우수 사항	핵심 개선필요 사항
□ 장애인 맞춤형 일자리사업 수행기관 확대를 통한 장애인 일자리 창출 및 경제적 자립 기회 제고하였으며, 신규 수행기관 10개소 선정을 통한 경기 남북부 지역간 장애인 일자리 형평성을 제고함 - (참여 시·군 현황) '24년 19개 → '25년 25개 → '26년 29개 □ 전체 수행기관 63개소 대상 현장 모니터링을 통해 사업 운영 전반을 점검하고, 공통 개선사항 및 운영기준을 공유함으로써 수행기관 간 운영 편차를 완화하고 사업 품질을 제고함	□ 위탁사무의 효율적 수행을 위해 세부사업계획의 추진일정을 준수하여야 하나 2025년 '장애유형별 맞춤형 일자리 컨설팅'의 경우 자문단 구성이 이루어지지 않아 사업 담당부서 자체 모니터링으로 대체하는 등 일부 세부사업의 일정 지연이 발생함 □ 계획된 홍보가 시행되지 않아 사업의 주요내용이나 성과가 도민에게 확산되지 않은 부분에 대해서는 향후 적극적인 홍보계획의 수립 및 실행 노력이 필요함