

「2023년도 경기도의회 행정사무감사」에 따른 시정·처리요구 및 건의사항  
2,094건에 대한 감사 대상기관의 처리 결과를 종합 정리한 보고서입니다.

\* 처리결과는 2024. 1월 작성일 기준임.



# 목 차

I . 총 괄	5
II . 위원회별 처리현황	7
① 의회운영위원회	9
② 경제노동위원회	23
③ 안전행정위원회	251
④ 문화체육관광위원회	345
⑤ 농정해양위원회	417
⑥ 보건복지위원회	517
⑦ 건설교통위원회	587
⑧ 도시환경위원회	693
⑨ 여성가족평생교육위원회	765



# - 2023년도 경기도의회 행정사무감사 - 시정·처리요구 및 건의사항 처리 결과

## I. 총괄

### □ 행정사무감사 개요

- 기 간 : 2023. 11. 10.(금) ~ 11. 23.(목) 【14일간】
- 대상기관 : 경기도, 직속기관, 사업소, 공공기관 등 35개 기관
- 감사방법 : 9개 상임위원회별 질의·답변 및 현지 확인 병행
- 요구자료 : 7,045건(道 6,232건, 교육청 813건)
- 증인 및 참고인 출석 : 802명(증인 771, 참고인 31)
- 감사결과 처리요구 : 2,094건

#### 【 위원회별 】

위원회	행정사무감사 결과(건)								증감 (A-B)
	2023년도(A)				2022년도(B)*				
	계	시정 요구	처리 요구	건의 사항	계	시정 요구	처리 요구	건의 사항	
계	2,094	96	750	1,248	2,067	79	628	1,360	27
의 회 운 영 위 원 회	25	1	7	17	22	5	10	7	3
기 획 재 정 위 원 회	-	-	-	-	189	20	44	125	△189
경 제 노 동 위 원 회	568	30	90	448	332	26	54	252	236
안 전 행 정 위 원 회	225	5	70	150	201	-	47	154	24
문화체육관광위원회	142	19	57	66	362	4	93	265	△220
농 정 해 양 위 원 회	213	12	106	95	199	1	87	111	14
보 건 복 지 위 원 회	154	10	42	102	148	11	23	114	6
건 설 교 통 위 원 회	284	6	88	190	197	8	86	103	87
도 시 환 경 위 원 회	168	1	104	63	161	-	105	56	7
여성가족평생교육위원회	315	12	186	117	256	4	79	173	59

\* 2022.12.30. 조직개편 반영하여 상임위별 건수 조정

## □ 처리결과

- 대 상 : 2,094건 (시정 96건, 처리 750건, 건의 1,248건)
- 완 료 : 1,149건 (시정 64건, 처리 390건, 건의 695건) : 54.9%
- 추진중 : 945건 (시정 32건, 처리 360건, 건의 553건) : 45.1%

위원회	합계			시정요구			처리요구			건의사항		
	계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중
계	2,094	1,149	945	96	64	32	750	390	360	1,248	695	553
운영위	25	11	14	1	1	-	7	5	2	17	5	12
경제위	568	417	151	30	26	4	90	64	26	448	327	121
안행위	225	106	119	5	3	2	70	29	41	150	74	76
문체위	142	67	75	19	13	6	57	25	32	66	29	37
농정위	213	99	114	12	6	6	106	55	51	95	38	57
복지위	154	86	68	10	7	3	42	26	16	102	53	49
건설위	284	158	126	6	4	2	88	54	34	190	100	90
도시위	168	88	80	1	1	-	104	60	44	63	27	36
여가교위	315	117	198	12	3	9	186	72	114	117	42	75

## □ 결과보고 : 제373회 임시회 제1차 본회의 시 배부

## II. 위원회별 처리현황

- ① 의회운영위원회
- ② 경제노동위원회
- ③ 안전행정위원회
- ④ 문화체육관광위원회
- ⑤ 농정해양위원회
- ⑥ 보건복지위원회
- ⑦ 건설교통위원회
- ⑧ 도시환경위원회
- ⑨ 여성가족평생교육위원회





## 2023년 행정사무감사 시정·처리요구 및 건의사항 처리결과

### ☐ 감사소관 : 의회운영위원회

### ☐ 감사개요

- 감사기간 : 2023. 11. 10. ~ 11. 23.(14일간)
- 감사위원 : 16명
  - 위원장 : 김정영(국민의힘)
  - 부위원장 : 양우식(국민의힘), 조성환(더불어민주당)
  - 위 원
    - 더불어민주당 : 국중범, 김동규, 남종섭, 안광률, 장민수, 황대호, 이경혜
    - 국 민 의 힘 : 김영기, 김정호, 오준환, 이해형, 이은주, 이혜원
- 수감기관 : 3개 실·국, 1개 사업소
  - 대변인, 홍보기획관, 소통협치관
  - 중앙협력본부

### ☐ 시정·처리요구 및 건의사항 처리결과

- 처리요구 : 25건
  - 시정요구 1건, 처리요구 7건, 건의사항 17건
- 처리결과
  - 완 료 : 11건
  - 추진 중 : 14건

## □ 의회운영위원회 소관

부서명		합 계			시정요구			처리요구			건의사항		
		계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중
합 계		25	11	14	1	1	-	7	5	2	17	5	12
대변인	합 계	10	4	6	-	-	--	2	2	-	8	2	6
	언론협력 담당관	9	3	6	-	-	-	1	1	-	8	2	6
	보도기획 담당관	1	1	-	-	-	-	1	1	-	0	-	-
홍보 기획관	합 계	9	3	6	1	1	-	3	1	2	5	1	4
	정책홍보 담당관	3	-	3	-	-	-	1	-	1	2	-	2
	도민소통 담당관	6	3	3	1	1	-	2	1	1	3	1	2
소통협력 처관		5	3	2	-	-	-	1	1	-	4	2	2
중앙협력 본부		1	1	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-

## 시정요구사항 (1건)

### 1-1. 의회사무처 소관

### 홍보기획관(1건)

#### 1-2. SNS소통관 운영에 대한 문제점 지적

- 운영시 평가에 따른 인사가점 등의 차등으로 인한 직원들간의 갈등 및 승진에 대한 도구로 전락, 원래의 목적에 맞게 시행할 것 요구

**【도민소통담당관】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ '24년부터 SNS 소통관 제도는 민원처리 활동을 중심으로 운영하며, 활동실적 평가와 그에 따른 인사가점, 국내시찰 등의 인센티브를 폐지하였음

## 처리요구사항 (7건)

1-3. ~ 1-9. 의회사무처 소관

### 대변인 (2건)

1-10. 경기도 전반의 홍보와 광고에 대해서 정책자문과 심의기관을 하는 대단히 중요한 기능을 수행하는 언론홍보위원회의 법적인 운영 근거가 없음을 지적하며 대안제시 요청  
**【언론협력담당관】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도 언론홍보위원회는 청탁금지법 시행(2016년)과 관련, 홍보예산 집행과정에서 발생 가능한 청탁문제를 사전 방지하고자 마련한 내부 지침을 근거로 운영 중임.  
※ 청탁금지법 시행에 따른 언론관련 예산 집행지침 (기획담당관-3428, '17. 3. 9.)

1-11. 23년도의 기획보도목록에 '청년들을 위한 일자리 체험실시' 보도기사 뿐으로 기획 기사 한번에 홍보비 과다 집행, 기획보도 확대 필요  
**【보도기획담당관】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 기획보도자료는 도정 핵심가치 및 주요 정책에 대한 언론홍보를 위해 대변인실에서 주도적으로 기획·작성·배포하는 자료로 홍보비 집행과 관련이 없음.  
'23년 배포한 기획보도자료는 143건으로 전년 대비 12% 증가하였고('22년 128건) 향후에도 도정의 주요 사업에 대한 홍보가 더욱 강화될 수 있도록 노력하겠음.

## 홍보기획관(3건)

1-12. 도정소식지 웹진 구독자수 저조 지적(3,000명)

- 지면으로 발행하는 건 물론 나머지는 웹진으로 발행하여 더 많은 도민이 볼 수 있도록 대책 마련

**【도민소통담당관】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 타 매체 등과 연계한 다각적인 홍보 및 연내 신규구독자 확대 이벤트 2회 개최를 통해 적극적으로 구독자를 유치하겠음

1-13. 도정홍보 활성화 사업의 지방재정투자심사 미이행

**【정책홍보담당관】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 도정홍보 활성화 사업은 4개 부기사업에 대한 각각의 사업계획이 수립되어 있고 사업별로 선정된 4개의 용역사가 각기 다른 테마를 가지고 개최목적, 장소, 대상 등을 달리하여 추진되는바, 해당 4개 행사 사업은 단일행사가 아니며 각 3억 미만임으로 지방재정투자심사 대상(3억원 이상 행사)이라 보기 어려움

※ 「지방재정투자사업 심사 및 타당성 조사 매뉴얼(행안부)」에 따르면 1건의 사업이라도 사업계획을 나누어 수립하거나 나누어 발주하는 경우 각각 별도의 사업으로 간주

1-14. 2023년도 옥외 미디어 광고예산 집행 시 목적 외 사용 의심

- 지방재정법 제49조 예산의 전용 위반 여부 확인 요청

**【도민소통담당관】**

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 지방재정법 제49조 및 ‘경기도 예산편성 세부지침’에 따르면 예산의 전용은 정책 사업 내 단위사업 간 예산을 변경하여 사용하는 것임. 2023년도 옥외미디어 광고 예산은 편성 시와 동일한 단위사업으로 집행되었기 때문에 예산의 전용 및 목적 외 사용에 해당하지 않음. 향후에도 관련 규정 및 지침을 철저히 준수하여 집행하겠음.

## 소통협치관 (1건)

1-15. 비영리민간단체 등록 목적에 맞는 사업을 신청했을 시 예산지원필요,  
- 특정단체에 예산지원이 과다함.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 비영리민간단체 등록 목적사업에 맞는 관련 사업을 담아 사업 신청시 단체역량, 사업내용, 예산의 타당성을 고려하여 「공익사업선정위원회」 3단계 심의를 거쳐 선정 및 지원

## 중앙협력본부(1건)

1-16. 중앙협력본부의 고유의 사무인 국비확보 노력 부족하며 좀 더 적극적인 국비 확보 방안 강구 요청

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2024년도 국비확보액은 2023년 도 국비확보액 17조 8,110억 원 대비 4.2% 증가한 18조 5,638억 원을 확보 완료하였으며, '24년 도 주요 국비 건의 사업 국회 설명회(6월), 예산정책협의회(7월, 9월), '24년 국비 최대 확보를 위한 국회 예결위 위원장, 간사 및 경기도 국회의원 59개 의원실 개별 방문 간담 추진(10월), 상임위 및 예결위 대상 국비사업 서면질의서 전달 및 국비 증액 핵심사업 협의 21회(11월)을 추진하였음.

2025년 국비 최대 확보를 위해 작년 시범 실시한 국회보좌관 대상 도 주요 국비건의 사업 국회 설명회 정례화(매년 6월)하는 한편 도와 국회의 긴밀한 유대관계 형성 및 협력을 위해 국회 예산심의 전 도 주요인사의 국회 상임위·예결위 위원 대상 사전 방문 설명회를 적극 추진해 나가겠음.

## 건의사항 (17건)

1-17. ~ 1-37. 의회사무처 소관

### 대변인 (8건)

1-38. 경기도 대변인실 홍보예산 및 조직, 인력의 부족 지적하며 예산 확대편성 및 지역 언론 활성화를 위한 제도 및 지원방안 정비 필요성 지적

**【언론협력담당관】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 조직, 인력, 예산 확대를 위해 지속적으로 노력하겠으며, 홍보비 집행 등을 통해 지역언론과 상생할 수 있도록 노력하겠습니다.

1-39. 경기도청 방송국 GTV방송국 구독자수 전년대비 큰폭 하락 지적  
- 예산투입을 통한 이벤트 행사로 구독자수 늘리기에 대한 문제 지적

**【언론협력담당관】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ GTV 구독자 이탈 최소화 및 신규 구독자 확보를 위해 도민 민생 중심의 정책 소재와 재미 요소를 강화한 도정홍보 콘텐츠를 기획·제작하고 다양한 도민 참여형 이벤트 개발(주기적 시행)을 통해 채널인지도 향상과 도정관심도 제고를 위한 노력을 지속하겠습니다.

1-40. 경기도청 방송국 GTV방송국 조회수 저조를 지적하며 향후, 인기가 있고 도민들의 관심을 끌어 100만, 1,000만 조회수 콘텐츠가 나오길 바램.

**【언론협력담당관】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 도민들이 원하는 정책 요구를 파악하여 이를 GTV 자체 제작에 반영함을 물론 도민을 비롯한 대중에게 인지도가 높은 외부 유명 동영상 제작자 등과의 협업을 통해, 재미 요소를 강화한 다양한 장르의 콘텐츠를 제작하여 방문자 및 구독자들의 만족도를 배가시킬 수 있도록 노력하겠음.

1-41. 경기도 홍보비 집행시 도 정책에 대한 홍보에 집중해 주길 당부

**【언론협력담당관】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 2023년에는 경기도 청년정책, 기회소득, RE100 등 주요 역점사업을 홍보를 하였으며, 2024년에는 좀 더 다양한 정책 홍보를 추진하겠음.

1-42. 대변인 브리핑 횟수 저조 지적

**【언론협력담당관】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 도정 주요 정책에 대한 브리핑은 해당 실국장 중심으로 진행하고 있음. 향후 언론 간담회, 브리핑 등을 통해 도정에 대한 언론 이해도를 높이하고자 노력하겠음.



1-43. 22년도에는 11억, 23년도는 39억의 청년 공약에 홍보비 집중 지적

**【언론협력담당관】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 2023년에는 경기청년통합캠페인, 기회사다리, 역량강화 기회 지원, 갭이어, 면접수당 지원, 해외 취·창업 기회 확충, 기회사다리금융 등 7개 청년정책 사업에 대한 홍보를 진행하였음. 2024년에는 민생 정책을 포함한 다양한 도 정책에 대한 홍보를 추진하겠음.

1-44. 언론홍보위원회 등 언론 홍보 관련 정기적으로 도의회하고 협력하고 홍보하고 할 수 있는 대안 마련 당부

**【언론협력담당관】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 홍보효과 제고를 위한 언론홍보위원회의 개선 방안을 모색하여 도의회에 보고하고 의견을 청취하겠음.

1-45. 중앙일간지 등에 광고비가 집행도 효과가 있지만 경기도민에게 좀더 경기도의 정책을 알리기 위해 경기도 소재 지방언론 광고비 집행 강화 필요

**【언론협력담당관】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 지역언론의 경우 정상발행 요건을 충족하지 못하여, 광고 의뢰를 못하는 경우가 다소 있으나, 지역언론 활성화를 위해 광고비가 집행될 수 있도록 노력하겠음.

## 홍보기획관(5건)

- 1-46. 홍보대사의 거주지가 서울이 많은데 경기도민으로 전환 필요하며 각 실국행사 시 경기도 홍보대사를 적극 활용할 것을 요청
- 홍보대사 활동비 지급시 상한액을 준수하여 지급

**【정책홍보담당관】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 홍보대사 위촉 및 광고 제작 시 도정정책 홍보효과와 광고 이미지에 맞는 모델을 섭외하고 경기도 거주 여부를 우선적으로 고려하여 추진하겠음.

※ 민선8기 홍보대사 위촉 검토 중('23.12월 기준, 홍보대사 14팀 중 10팀 경기도 거주)

- 1-47. 경기도청 홈페이지 및 GTV 등에 양질의 콘텐츠를 통한 홍보 강화

**【도민소통담당관】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 도민의 알권리와 복리 증진을 위해 도정 뿐 아니라 각종 생활·행사·혜택 등 도민에게 밀접한 정보를 제공하는 양질의 콘텐츠를 제작하고 확산하도록 하겠음

- 1-48. 경기뉴스광장 제작 콘텐츠 중 경기도의회 관련 콘텐츠 비율이 저조

**【도민소통담당관】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 주요 의정 동향에 따라 발행기사 수 확대하겠음

1-49. 승\*미디어 그룹 등 계약업체의 재정상의 문제로 과업 수행에 문제가 발생되지 않도록 철저한 지도 감독 필요

**【도민소통담당관】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 용역업체 선정 시 정량평가 항목으로 ‘기업 재정상태’를 포함하여 신용평가등급 확인서를 기준으로 평가하고 있으며, 용역계약 체결 이후 사업의 수행이 원활하게 추진될 수 있도록 지도 감독하겠음

1-50. 홍보기획관 행감 자료 중 유튜버 및 일부 특정 사업들이 대부분 비공개 되어 있어 좀더 적극적인 공개자료 제출이 필요

**【정책홍보담당관, 도민소통담당관】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 정보공개법 상 비공개 정보인 개인정보, 기업의 영업비밀 등을 제외하고 의회 요구자료에 대해 적극적으로 자료를 제출하도록 노력하겠음

※ 인플루언서(유튜버 등) 방송홍보 추진 관련 협찬단가는 정보공개법 제9조제1항제7호 영업비밀에 해당하여 부분공개 처리하였음.

### 소통협치관 (4건)

1-51. 비영리민간단체 지원 사업의 환류평가에 대한 향후 지원사업공모 시 반영 여부 필요

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 매년 사업 완료 후 「공익사업선정위원회」에서 성과평가 하고, 그 결과를 익년도 공모사업에 반영하여 선정

※ 우수단체(매우우수 3점, 우수 2점)는 가점, 미흡단체(하위 10%)는 선정 제외

1-52. 민관협치위원회의 총회 참석률 저조 지적

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 소통협치관 중심 운영으로 실국별 역할이 미흡하여 당연직 실국장 참석률 저조 초래.  
이를 해결하기 위해 「경기도 민관협치 활성화를 위한 기본 조례」 개정으로 위원회  
규모를 확대하고, 당연직 비중을 축소하였으며, 도정 전반에 걸친 분야별 7개  
분과위원회를 주무 실국이 운영하는 체계로 설계하여 3기 민관협치위원회의  
기능과 역할을 전면 개편함

※ (1,2기) 30명(당연직 8명, 26.2%) → (3기) 100명(당연직 9명, 9%)

1-53. 민관협치위원회 확대 개편에 따른 내실 있는 운영 요청

## ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 소통협치관 부서 중심 운영에서 도정 전반에 걸친 7개 분과위원회 중심 운영으로  
개편하여 도정 의견 제시 및 정책 제안 기능과 역할 수행.  
아울러, 분과별 다양한 의견과 정책 제안이 실질적으로 도정에 반영될 수  
있도록 제도화(법령 제·개정), 공론화(경기도민 정책축제, 경기도 정책토론  
대축제, 도민참여 공론화, 협치포럼), 사업화(주민참여예산 민관협치형) 연계  
추진할 수 있도록 제2차 민관협치 활성화 기본계획수립 중

1-54. 5분 발언 의원들의 도담소 오찬 간담회 운영 횟수 저조 지적하며 간담회 계획 수립 요청

■ **처리결과 : 추진 중**

⇒ 회기 중 간담회 추진 등 다양한 방식의 소통채널을 계획하여 도의회와의 유기적 소통협력 체계 구축을 위해 지속 노력하겠음



## 2023년 행정사무감사 시정·처리요구 및 건의사항 처리결과

### ☐ 감사소관 : 경제노동위원회

### ☐ 감사개요

- 감사기간 : 2023. 11. 10. ~ 11. 23.(14일간)
- 감사위원 : 16명
  - 위 원 장 : 김완규(국민의힘)
  - 감사위원
    - 더불어민주당 : 고은정, 김선영, 김태희, 서현옥, 신미숙, 이용욱, 이재영, 전석훈
    - 국 민 의 힘 : 이병길, 김규창, 김도훈, 남경순, 이성호, 이용호, 홍원길
- 수감기관 : 4개 실국, 1개 출장소, 9개 공공기관
  - 경제투자실, 미래성장산업국, 사회적경제국, 노동국, 경기경제자유구역청
  - 경기도일자리재단, 경기도경제과학진흥원, 경기신용보증재단, 킨텍스, 차세대융합기술연구원, 경기도시장상권진흥원, 경기테크노파크, 경기대진테크노파크, 경기도사회적경제원

### ☐ 시정·처리요구 및 건의사항 처리결과

- 처리요구 : 568건
  - 시정요구 30건, 처리요구 90건, 건의사항 448건
- 처리결과
  - 완 료 : 417건
  - 추진 중 : 151건

## □ 경제노동위원회 소관

부서명		합 계			시정요구			처리요구			건의사항		
		계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중
합 계		568	417	151	30	26	4	90	64	26	448	327	121
경제 투자 자 실	합 계	91	55	36	3	2	1	18	10	8	70	43	27
	공 통	14	13	1	-	-	-	4	4	-	10	9	1
	일자리경제 정책	15	7	8	2	1	1	1	-	1	12	6	6
	지금융 역과	7	3	4	1	1	-	1	-	1	5	2	3
	공공경제 정책	11	5	6	-	-	-	2	1	1	9	4	5
	기육성 업과	24	14	10	-	-	-	6	2	4	18	12	6
	소공인 상과	9	7	2	-	-	-	2	2	-	7	5	2
	산업지 업과	3	3	-	-	-	-	-	-	-	3	3	-
	국경협 력제과	2	1	1	-	-	-	1	1	-	1	-	1
	투통상 자과	5	1	4	-	-	-	1	-	1	4	1	3
	규개혁 제과	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-
미래 성장 산업 국	합 계	42	27	15	1	0	1	8	5	3	33	22	11
	디지털혁신과	16	11	5	0	0	0	4	2	2	12	9	3
	벤처스타트업과	3	3	0	0	0	0	0	0	0	3	3	0
	반도체산업과	2	1	1	0	0	0	1	1	0	1	0	1
	AI빅데이터 산업과	8	2	6	1	0	1	1	0	1	6	2	4
	첨단모빌리티 산업과	8	8	0	0	0	0	2	2	0	6	6	0
	바이오산업과	5	2	3	0	0	0	0	0	0	5	2	3



부서명		합 계			시정요구			처리요구			건의사항		
		계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중
사회적경제국	합 계	36	22	14	0	0	0	4	3	1	32	19	13
	사회혁신경제과	11	8	3	0	-	-	1	1	-	10	7	3
	청년기획과	13	5	8	0	-	-	2	1	1	11	4	7
	베이비부머기획과	2	1	1	0	-	-	0	-	-	2	1	1
	사회적경제육성과	6	6	0	0	-	-	1	1	-	5	5	-
	공동체지원과	3	2	1	0	-	-	0	-	-	3	2	1
	기 타 * (노동국 소관)	1	0	1	0	-	-	0	-	-	1	-	1
경기경제자유구역청		5	1	4	-	-	-	1	0	1	4	1	3
노동국	합 계	43	21	22	0	0	0	8	4	4	35	17	18
	노동정책과	20	10	10	0	0	0	3	0	3	17	10	7
	노동권익과	12	8	4	0	0	0	2	1	1	10	7	3
	노동안전과	8	3	5	0	0	0	3	3	0	5	0	5
	외국인정책과	3	0	3	0	0	0	0	0	0	3	0	3
경기도경제과학진흥원		68	67	1	9	9	0	9	9	0	50	49	1
경기도시장상권진흥원		60	60	-	4	4	-	9	9	-	47	47	-
차세대융합기술연구원		21	13	8	2	2	0	2	0	2	17	11	6
경기신용보증재단		47	47	0	1	1	0	7	7	0	39	39	0
경기도일자리재단		78	55	23	1	1	-	10	8	2	67	46	21
경기도사회적경제원		10	8	2	2	1	1	1	1	0	7	6	1
경기테크노파크		27	12	15	3	2	1	4	1	3	20	8	12
경기대진테크노파크		13	9	4	2	2	0	4	4	0	7	3	4
킨텍스		27	21	6	2	2	-	5	3	2	20	16	4

\*노동국 소관(외국인정책과) 건의사항 1건 포함

## 시정요구사항 (30건)

### 경제투자실 (3건)

2-1. 집행부의 질의 답변에 대한 태도와 더불어 사업을 설명하는 과정 등을 보고 집행부에 대한 실망감이 큼. 시정요구를 했었고, 이후 상당 부분 관계 개선이 되고 있다고 생각하였으나, 여전히 몇몇 공무원들은 의회를 경시하는 태도를 보이고 있음. 이에 대한 시정 요망 **【일자리경제정책과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 1,400만 도민의 대표기관의 질의에 답변할 때에는 예의를 다하겠음

2-2. 경기도일자리재단 동두천 이전과 관련하여, 부지 활용에 대한 다양한 고민에 대한 부분은 인정하나, 정화비용이 드는 등 예산에 대한 구체성도 논의가 필요했다고 판단됨 **【일자리경제정책과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 국무조정실 규제심판부의 토양 내 불소 정화기준 개선 조정 권고('23. 9.25.)에 따라 환경부가 개선안을 마련한 이후에 정화사업 예산을 합리적으로 산정하겠음

2-3. 경기청년기회사다리 금융 대출금 지급 시, 한도 300만원 중 270만원만 인출 가능하게 설계된 부분 시정할 것 **【지역금융과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 대출 한도액의 10%를 이자 납부를 위한 유보액으로 책정한 것은 금융 이용 경험이 부족한 청년들이 부주의 등의 사유 때문에 금융채무불이행자로 등록되는 사례를 예방하고자 한 것임

⇒ 사업이 시행되고 있는 상황에서 변경하는 것은 쉽지 않음. 향후 1차 공급 결과를 분석해 대출 한도액을 상향할 필요가 있는지 검토하겠음

## 미래성장산업국 (1건)

2-4. 빅데이터 전문인력 양성을 위한 지원과 관련하여, 위탁기관별 편차가 심함. 시정 요청. **【AI빅데이터산업과】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '24년도 전문인력 양성 사업 사전협의 절차를 추진 중. 교육생들이 취업으로 연결될 수 있도록 사업수행 계획과 위탁기관의 역량 등을 철저히 검증하여 선정 하겠음.

## 경기도 경제과학기술원(9건)

2-5. 경과원의 자체 ESG경영에 에너지 정책에 대한 지표 설정이 부실함. 개선 바람.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경과원은 ①GBSA 환경경영시스템 구축, ②경기도 탄소중립 활동 확대, ③GBSA RE100 추진, ④기업의 환경 전문성 강화 추진 등 4대 추진을 전략 목표로 수립 하고 해당 활동 실적을 ESG 경영보고서에 수록하여 도민들께 보고하고 있음

2-6. 내부감사에 대한 객관성 확보 및 전반적인 개선 필요.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 내부감사의 객관성 확보를 위해 징계 등 중요 의사 결정 시, 변호사 및 노무사 등 관련 외부 전문가의 객관적 자문을 통하는 절차를 반영하여 운영하고 있으며, 감사 분야별 전담인력을 배치하고 감사 전문교육훈련을 강화하여 전문적으로 감사업무를 추진하고 있음

2-7. 경기도 강소기업 육성프로젝트 통합홍보 수행 사업 모집의 공고문 유의 사항에, “우리 원 재무회계 규정과 지방계약법 등이 상충할 때에는 우리 원 재무회계 규정이 우선하여 적용됨.”이란 내용이 있는데, 개선이 필요할 것으로 보임.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 향후 사업 진행 시 해당 문구는 “계약 사항은 지방계약법과 우리원 재무회계 규정에 따른다.”로 조정하여 사업 추진 예정

2-8. 전산 장비 관련 내부감사보고서에 징계수위를 낮춘 점과 조사과정에서 미비한 점 등 결과적으로 사안에 비해 징계가 낮은 바, 내부감사의 미비점이 절실하게 드러남 개선필요.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 공정성·투명성을 제고하기 위해 징계위원회(5명) 구성 시 기존 내부위원 중심 운영(외부 2명, 내부 3명)에서 외부전문가를 확대(외부 3명, 내부 2명)하여 『감사규정』을 개정(2023.11.17.) 하였고, 내부감사의 객관성 확보를 위해 징계 등 중요 의사 결정 시, 변호사 및 노무사 등 관련 외부 전문가의 객관적 자문을 통하는 절차를 반영하여 운영하고 있음

2-9. 외부조사에 따르면 보안 수준이 매우 낮다고 판단하는 만큼, 경과원의 보안에 대한 전반적인 개선이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경과원 네트워크 및 보안성 강화 추진계획에 따라 1차 보안강화(‘23.04.24) 및 2차 보안강화(‘23.12.12) 추진하여 경과원 보안에 대한 개선을 완료하였음(7분야 35항목 개선완료)

2-10. 감사실의 전문능력을 배양하여 매년 경과원 내에서 발생하는 문제점들을 개선해야 함. 재발 방지를 위한 감사제도 개선사항 필요함.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 비윤리·부패행위 근절을 위한 징계양정기준 강화 등 감사규정을 개정(2023.11.17.) 하였으며, 감사실 직원 대상 감사 전문교육 이수를 의무화하여 감사 전문성을 제고하고, 전 직원 비윤리·부패행위 방지를 위한 사례전파를 실시하고 있음

2-11. 의회와 관련한 의정활동에 대한 폼하에 대한 부분은 반드시 개선되어야 할 것.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 일련의 사태에 대한 문제의식을 충분히 인지하였고, 징계 양형기준 강화를 내용으로 하는 신상필벌 원칙 정착, 계약 및 국가 공모사업 응찰 절차 마련을 내용으로 하는 업무 추진절차 개선 등 자체 경영 쇄신방안을 마련하여 시행하고 있으며, 조직문화 개선을 위한 외부 조직진단을 진행하였고, ①원장 직통 핫라인 신규 구축, ②(수평상하, 부서간, 자율친목)조직원 신뢰 회복 프로그램 강화 등 각고의 노력을 하고 있음

2-12. 국내전시회 및 해외전시회 참가지원사업의 성과 및 문제점은 없는지? 그러나 중요한 것은 성과를 상담실적, 계약추진실적 등은 의미 없음. 실제로 수출액, 거래액이 중요하므로 지원에 그치지 말고, 6개월 후, 1년 후 등 참가기업에게 실질적 성과를 확인할 필요가 있음. 시정요청.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 상담 이후 기업의 수출 등의 성과는 짧으면 6개월 길면 3년 이후까지 바이어-기업간의 관계 형성, 인증, 법제도 등 다양한 어려움을 뚫고서야 발생하는 것으로 단기간 집계 제한적

⇒ 그럼에도 불구하고 가능한 범위 내에서 단체관 등 지원사업 참여기업에게 전시 참여 후 수출실적 증명서(수출필증) 등 증빙서류 또는 수출계약서에 대한 징구를 요청하는 등 후속적으로 성과관리 추진할 예정

2-13. 2022년 ~ 2023년 「경기도 강소기업 육성프로젝트 통합홍보 수행사 공개 모집 공고」 상 유의사항 중 “ 우리 원 재무회계규정과 지방계약법 등이 상충할 때에는 우리 진흥원 재무회계규정이 우선하여 적용됨.”은 향 후, 공고시 검토하여 삭제하거나 문구를 바꿀 것.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 향후 사업 진행 시 해당 문구는 “계약 사항은 지방계약법과 우리원 재무회계규정에 따른다.”로 조정하여 사업 추진 예정

### 경기도시장상권진흥원(4건)

2-14. 경상원 공공기관 평가 결과 꼴지 불명예 언론 보도. 경상원 공공기관에 대한 평가가 다등급이었다가 라등급 되었고 기관장은 다등급임. 이와 관련된 노력으로 경영 컨설팅 두 번, 후속 조치, 9월에 두 번 2시간씩 했으나 충분하지 않아 보임.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 경영평가 결과에 따른 후속조치 경영컨설팅 이외에도 “일터혁신컨설팅”, “전화 및 방문 친절도 평가 컨설팅”, 사업성과분석을 위한 “사업성과분석 및 관리방안 수립 컨설팅” 등 다양한 컨설팅을 수행하여 경영평가 개선을 위한 활동을 추진 하였음. 기타 내부만족도 개선을 위한 사전설문조사, 임직원 지역사회공헌 활동 등 도전성과 난이도 있는 사업성과 지표 설정 등을 추진하였음.

2-15. 업추비 내역을 보면 양평본원이 아닌 수원에서 대부분 카드를 사용해야 하는데 27.47%를 성남 자택에서 사용함. 청렴감사실장님이 내부에서 한번 검토해 보실 필요가 있다고 생각함.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 검토보고서 도의회(이용욱 의원) 제출 완료('23. 11. 20.). 수행비서 및 법인카드 담당자 등에게 법인카드 사용 및 이에 대한 모니터링을 철저히 하도록 주의를 환기시킴.

2-16. 소상공인 경영환경개선사업 관련하여 23년도를 보면 사업 포기 및 중단 사례가 155건임. 선정이 취소된 사유가 116건이 있음. 직전 3년간 시군 경영환경개선 사업 및 유사사업 수혜자이기 때문에, 경상원 유사사업에 중복 선정되었기 때문에, 14건이 취소가 돼서, 130건 정도 중복·유사사업으로 인한 취소 사례임. 사전에 걸러지지 않는 이유가 무엇인지?

- 이러한 이유로 취소된 사례는 다시 재선정하는지, 어떤 방법을 통해서 예방하실 것인지?
- 유사 사례가 발생하지 않고 재선정 과정을 하지 않도록 처음부터 잘해야함.
- 신청서 작성시 직전 3년간 시군이나 경상원이 유사 중복사업을 수혜를 받은 지 여부를 체크하여 확인해야함. 일부 내용만이 아닌 정확한 내용을 넣어 중복 사례를 줄여야함.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 2024년 소상공인 경영환경개선사업 추진 시 공고문에 3년간 시군 혹은 유사 중복사업 수혜여부 기재토록 조치 예정이며, 31개 시군 및 유관기관에 조기 수혜이력을 중복 검토 요청 예정임. 더불어 예비순위자를 10%이상 별도 선정함으로써 포기자 혹은 취소자 발생시 후순위자 추가 선정하여 공백없이 지원토록 보완 하겠음.

2-17. 수의 계약 자료 오류가 많음. 반복되지 않도록 자료 작성에 만전을 기할 것.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 행정사무감사 수감에 있어 요구자료 작성 시 내용을 충실히 검토 후 반영토록 하며 동일사항에 대한 지적이 더 이상 나오지 않도록 기관차원에서 적극 노력하겠음

## 차세대융합기술연구원(2건)

2-18. 전년도 행감시 공동주택 긴급 안전조치 지원사업 결과에 대한 보고 누락됨.

### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 공동주택 긴급 안전조치 지원사업 결과에 대한 보고 요약본 및 전체 사업 결과 보고서 제출 완료함.

2-19. 최근 5년간 “공공기관 정보보안 관리실태 평가결과”중 융기원은 2020년 18.8점, 2021년 26점, 2022년 31.4점, 2023년에는 15.5점임. 2023년 경기도 평가대상 공공기관 23개 중 22번 째. 융기원의 보안은 매우 중요. 대책 수립 후 경노위에 공유 및 산업보안 철저 당부.

### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 정보·전산분야 중기 3개년 운영 계획(안)을 수립 완료함(1/12).

- 인력 및 예산, 통합정보시스템 운영관리, 정보보호 체계 구축 등 정보전산 분야 업무에 대한 체계 마련
- 정보보안 관리실태 평가 대응 및 보안 수준 강화



## 경기신용보증재단(1건)

2-20. 식대 지급기준이 직원의 근무 형태별로 다름. 시정해야할 부분이라고 판단됨.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 재단은 `21년 노동조합측과의 임금교섭을 통하여 기존에 차등하여 지급했던 사무지원직과 계약직의 중식대를 정규직 중식대와 동일한 수준으로 인상하는 것에 합의하였음. 이로 인하여 정규직과 계약직 간 중식대는 차등없이 지급되었으나, 시간제 근로 인력의 경우 `23년도 근무시간을 Two-track(6시간 or 8시간)으로 운용함에 따라, 월급여 및 중식대를 근로시간에 비례하여 지급하고 있었음. 금차 지적된 사안을 반영하여 인원별 차이 없도록 예산 반영 및 계약 변경(8시간 근무)을 완료하여 현재 직원별 중식대 지급금액을 통일함.

## 경기도일자리재단(1건)

2-21. 2023 경기도발간 책자에서 일자리재단 인식률이 33.5%에 불과함. 일자리재단 사업에 대한 인지를 못하고 있음. 인식률제고 시정요청.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 도민소통 및 재단사업 홍보 등을 위해 온/오프라인 매체를 활용하여 홍보를 진행하고 있음. 특히 온라인 채널(페이스북, 인스타 등 5개 채널) 구독자는 12만명으로(도내 공공기관 중 3위) 온라인 파급력을 갖고 있다고 볼 수 있으며, 신문/라디오/TV 등의 오프라인 홍보도 진행하고 있음.

⇒ 보다 많은 도민이 재단에 대하여 인식하고 일자리사업을 활용할 수 있도록 홍보 전략을 수립하고 추진하겠음.

## 경기도 사회적경제원(2건)

2-22. 손익계산서 작성 시, 출연금을 사업 매출로 작성한 것은 부적정. 시정할 것을 요청.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 일반기업회계기준에 의해 작성(손익계산서)한 재무제표를 공익법인회계기준에 따라 재작성(운영성과표)하여 조치 완료함.

기존(일반기업회계기준)	개선(공익법인회계기준)
매출액	사업수익
매출원가	사업비용
영업이익	사업이익
영업외수익	사업외수익
영업외비용	사업외비용
법인세비용차감전 계속사업이익	법인세비용차감전 당기운영이익
계속사업손익 법인세비용	법인세비용
당기순이익	당기운영이익

2-23. 소셜임팩트 펀드 운영시 발생하는 이익금의 환수와 사용 기준이 없는것에 대한 시정요구.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ △이익금 환수 및 사용 기준을 포함한 근거조항(예 : 설립조례, 정관 등) 수정(안)을 마련하고, △펀드 운영관련 세부내용을 보완하여 소셜임팩트펀드가 안정적으로 운영될 수 있도록 노력하겠음.

## 경기테크노파크(3건)

2-24. 4층 휴게실 리모델링에 1,400여만원의 예산이 사용되었음. 직원들의 공공 시설임에도 불구하고, 개인 원룸으로 사용하는 것은 옳지 않음.

### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 임대료 기준 산정액 회수 완료
- ⇒ 위반사실에 대한 과태료 부과 통보 완료
- ⇒ 전체 시설물 대상 점검 및 관련 교육 실시 완료

2-25. 취임 후, 점심시간에 총 16차례에 걸쳐 직원들과 음주를 한 적이 있음. 예결위 심의를 앞두고 반주를 한 것은 유감스러움.

### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 관련 업무추진비 회수 완료
- ⇒ 업무추진비 관련 전직원 교육 실시 완료

2-26. 여성, 장애인, 사회적기업 생산물품 구매처가 몇군데에 집중되어 있음. 개선할 것.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 우수사회적약자 기업을 추가 발굴하여 구매선 다변화를 추진하겠음

## 경기대진테크노파크(2건)

2-27. 사회적경제 물품 및 중증장애인 생산품 우선구매 비율 실적이 저조함.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기대진테크노파크의 2022년 사회적 경제 물품 및 중증장애인 생산품 구매 비율이 미진한 점을 파악하여, 2023년부로 법정 의무구매율을 초과 달성하기 위해 체계적인 월별 관리로 구매실적을 향상시키기 위한 노력 매진

⇒ 이에 따라 2023년 11월 30일 기준 법정 의무구매율 및 이전 연도(2022년) 구매 실적 대비 구매율 향상

※ 23년 구매 실적: (사회적경제기업) 5.12%, (중증장애인생산품) 3.02%

<경기대진테크노파크 연도별 우선구매 실적 현황>

구분	법정의무 구매율	2023 구매율	2022 구매율	비고
사회적경제 물품	5%	5.12%	3.3%	구매율 향상
중증장애인 생산품	1%	3.02%	0%	

2-28. 2021년 수탁사업비율이 99%, 2022년 비율이 97.8%로 높음. 자체 사업 집행률 제고 시정요청.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 자체사업 중 경기가구인증센터 시험 항목 확대에 따른 시험분석지원 실적 증가로 매년 자체 사업비 비율 증액 추세

<경기가구인증센터 최근 3년 실적>

비고	2021년	2022년	2023년
역학시험 실적(건수)	479건	663건	845건
화학시험 실적(건수)	455건	484건	591건
수수료 수입액	479,512,000원	504,739,850원	695,776,400원

## 컨텍스트(2건)

2-29. 직장내 갑질에 대한 설문조사 결과 조치 결과가 없음. 방안 강구 필요함  
**【감사팀】**

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 향후 직장 내 괴롭힘(갑질) 근절을 위하여 감사팀 자체적으로 교육계획 수립 및 추진 예정이며, 내부 신고센터 홍보 및 임직원 참여형 캠페인 등 사전예방을 위해 만전을 기하겠습니다.

2-30. 채용 면접 질문 중, 공통질문에 부정적인 기업문화와 관련한 내용이 있음.  
개선이 필요함  
**【경영지원팀】**

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 지적된 면접 질문은 채용 면접 질문에서 삭제완료 하였으며, 향후 취업 관련 전문 플랫폼 자문을 받아 현 시대에 맞는 채용 시 면접 질문을 활용하는 등 주위에 만전을 기하겠습니다

## 처리요구사항 (90건)

### 경제투자실 (18건)

2-31. 전기통신금융사기 피해 예방과 관련된 업무에 대한 소관부서를 명확히 할 것을 요청  
【공정경제과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 앞으로 공정경제과에서 전기통신금융사기 피해 예방 홍보, 교육, 강사 양성 등 업무를 담당하겠음

2-32. 저소득층에 기회를 주고 상호 좋은 취지로 이루어지는 경기청년 ODA사업이 정부의 기조와 다르게 적극적으로 진행되고 있는 점에 감사하게 생각. 그린 ODA사업에 대한 투자도 좀 더 확대될 필요가 있음 【국제경제협력과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ Green ODA 사업은 기후위기 시대에 국가간 공동 대응을 위해 필요한 국제협력 사업이므로, 앞으로 사업을 확대하도록 노력하겠음

2-33. 젊은 층이 뿌리산업에 대한 거부감이 있는 데에는 낮은 임금이 원인일 수 있으므로, 이에 대한 지원 방안 검토가 필요함 【기업육성과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 뿌리산업의 경쟁력이 강화되고 생산성이 향상되어 임금 수준이 높아질 수 있도록 정책적인 지원을 강화하고, 노동환경이 개선될 수 있도록 노력하겠음

2-34. 납품대금 연동제 마스터플랜 세울 것. **【공정경제과】**

▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경기도형 납품대금 연동제를 확산하기 위해 원재료 범위를 확대하고(가스비·전기료 등 포함), 인센티브 범위를 추가하여 연차별로 도입기업을 발굴하고 모니터링을 실시하는 등 종합적인 계획을 수립하겠음

\* 의견 청취('24.1~2월) → 조례 검토(2월) → 계획 수립(3월) → 사업 추진(4~12월)

2-35. 대부분의 공공기관에서 징계위원회 위원으로 들어가 있는 노조측 간부는 외부인이나 변호사 또는 노무사 등임. 반면, 경과원 징계위원회의 노조측 위원은 노조 위원장으로 되어 있음. 타 기관들과의 현 실태를 비교하여, 경기도 또는 상급 기관에 확인하여 그에 대한 개선방안과 조치사항을 마련하고 의회에 보고 할 것 **【기업육성과】**

▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 노조 임원의 징계위원회 위원 위촉(대상이 노조원인 경우에 한정)은 경과원 노사 단체협약 사항으로 위원 위촉 자격 변경은 노사간 합의가 필요한 사안임.

⇒ 경과원은 징계위원회 외부 위원 증가(2명 → 3명), 위원장 호선 등 징계 심의의 공정성과 투명성을 강화하기 위해 노력하고 있음

2-36. 경상원의 기관평가 결과 최하위를 기록, 또한 경영자 평가도 다등급에 준함. 경상원의 대외협력관 관련 문제나, 원장의 업무추진비 관련 문제 등 기관의 문제점이 드러나고 있으며, 이는 소상공인과의 관리책임이 있고, 담당부서에서 개선책 마련을 해야할 것. **【소상공인과】**

▣ 처리결과 : 완료

⇒ '23년 경영평가 결과 저조한 평가항목 위주로 개선방안을 마련하고, '24년 경영평가 결과가 개선될 수 있도록 경상원과 조율해 경영평가에 적극 대응하겠음.

⇒ 대외협력관의 근태와 업무 수행, 업무 결과를 지속 점검하고 있고, 부적절한 장소에서 원장의 업무추진비 사용은 모두 환수가 이루어졌음

2-37. GBC선정위원회에 대한 가이드라인은 투자통상과에서 제시하고, 경과원에서는 실무를 담당하는게 합리적임. 표본조사 추출에 대해 표본수를 늘려야 할 것임. 또한 신규개소 선정 절차가 간소하니 외부 용역 등 선정 절차를 보강할 수 있어야 할 것임. **【투자통상과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 경과원이 GBC 구조개편을 위해 연구용역을 추진할 예정이며, 신규 개소 선정 절차 등 중요사항의 가이드라인을 보완하겠음

2-38. 특례보증에 관한 이차보전금 일부를 기관운영비로 사용하는 것은 문제임. 다른 광역자치단체는 출연금을 통해 일괄지급하는 게 아닌 기금을 활용하여 개별로 지급하는 만큼 개선방안을 마련해야 함 **【지역금융과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 특례보증 이차보전금을 경기도 중소기업육성기금으로 지급하는 등 개선 방안을 검토하겠음

2-39. 소상공인 재창업 지원과 관련하여, 성인지예산의 성과목표에 부합하게 성과목표를 설정해야 함. 이에 대한 개선책 마련할 것. **【소상공인과】**



## ■ 처리결과 : 완료

⇒ 성인지예산 성과목표를 소상공인 재창업 지원 사업의 사업선정자 중 여성 비율로 변경함 (사업선정 평가위원회에 여성 평가위원 포함 → 사업선정자 중 여성 비율)

2-40. 전체 예산의 93%를 위탁사업으로 진행하고 있음. 경제투자실 산하 공공기관 경과원과 일자리재단 공공위탁비 규모 과다. 공공기관의 설립목적과 자율성을 보장하기 위해, 자체사업을 늘려야 함. 필요하다면 민간위탁 방식을 통해 민간 역량 키울 수 있어야 할 것. 공공위탁 규모 줄이는 방안 마련. **【공통】**

## ■ 처리결과 : 완료

⇒ 공공기관별 위탁사업 현황을 재점검해 위탁사업 또는 자체사업 추진방향을 재 검토하겠음 \* 공기관 위 —탁사업 성과평가 등 연구용역 추진

2-41. R&D예산 삭감에 따른 적극적인 대응방안을 마련할 것 **【공통】**

## ■ 처리결과 : 완료

⇒ 경제투자실 소관의 R&D 예산 삭감은 없지만, 앞으로 국가 R&D 예산 동향을 파악해 중앙부처 건의, 경기도 지역구 국회의원 방문 건의 등 적극적으로 대응 하겠음

2-42. 사업들의 집행률이 매우 저조함. 일부 사업의 경우 절반 가량밖에 집행되지 않은 상태임 **【공통】**

## ■ 처리결과 : 완료

⇒ 연말까지 80% 이상 집행을 완료하고, 앞으로 사업실적을 주기적으로 점검해 집행률을 관리하겠음

2-43. 이번 경과원에서 발생한 서버사태의 경우, 관련자들에게 책임을 물으려하니, 3년이 지나 징계를 내릴 수가 없다는 내부 규정으로 인해 면책됨. 이에 대한 개선이 필요할 것. 또한 6,800만원 가량의 서버에 대한 변상액을 2,000여만원으로 책정함. 이에 대한 감가상각 부분도 개선되어야 함 **【기업육성과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경과원은 감사규정을 개정('23.11.17.)해 시효 확대(3년 → 5년) 사항을 추가했으며, 변상처리 기준이 되는 재무회계규정을 개정하는 방안을 검토하고 있음

\* (기존) 금품 및 향응·수수, 공금의 횡령·유용, 채용비위 → (개정) 금품 및 향응·수수, 공금의 횡령·유용, 채용비위, **배임, 절도, 사기**

2-44. 공공기관의 징계시효 징계 및 변상조치 규정 관련 보완 방안 마련할 것  
**【기업육성과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경과원은 감사규정을 개정('23.11.17.)해 시효 확대(3년 → 5년) 사항을 추가했으며, 변상처리 기준이 되는 재무회계규정을 개정하는 방안을 검토하고 있음

2-45. 일부 공공기관의 사회적경제기업의 물품 구매율이 5%인 기준에 미치지 못함. 집행부의 독려 요청. 장애인 의무고용율 또한 챙겨서 기관평가에 반영되게끔 추진할 것을 당부함. **【공통】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경제투자실 소관 5개 공공기관(경기도주식회사 제외)은 사회적경제기업 물품 구매, 장애인 의무고용 등 기준을 지키고 있음

\* 경기도주식회사에 사회적경제기업 물품구매와 장애인의무고용 계획 수립 권고('24. 1)

2-46. 경기도주식회사에서 추진하고 있는 배달특급 사업의 수수료를 현실화할 필요가 있음. 배달특급은 도·시군 예산이 유지되어야 1% 수수료 가능. 사업에 대해 전면 재검토 필요 **【기업육성과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 중개수수료 1%를 유지하기 위해서는 현재 수준의 도비·시군비 투입이 필요하지만, 지속적인 공적자금 투입에는 한계가 있는 만큼 단계적인 중개수수료 인상을 검토하겠음

2-47. 경기도주식회사가 경기도지분이 20%밖에 안 된다는 이유로 감사 대상기관에서 제외함. 허나, 본회의 의결을 거쳐 업무, 회계, 재산에 대한 부분은 감사를 할 수 있음. 추후 감사대상으로 지정 여부 재검토 필요함 **【기업육성과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 행안부에 질의한 결과 지방자치법 시행령 제44조 제1항에 6호에 따라 지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률 제2조 제1항에 따른 출자·출연 기관 중 지방자치단체가 1/4 이상 출자하거나 출연한 법인이 행정사무감사 대상이지만, 같은 호 단서 조항에 따라 본회의가 특별히 필요하다고 의결하는 경우에는 출자 또는 출연에 관련된 업무, 회계, 재산에 한정하여 행정사무감사 대상이 된다는 의견을 회신 받아, 도의회에 행안부 회신 결과 공문을 송부했음('24.1.22)

2-48. 동두천시 부지 관련, 정화비용 부담비율에 대한 동두천시와의 조속한 협의가 필요함 **【일자리경제정책과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 국무조정실 규제심판부의 토양 내 불소 정화기준 개선 조정 권고('23. 9.25.)에 따라 환경부가 개선안을 마련한 이후에 정화사업 비용을 산정하고 동두천시와 부담비율을 협의하겠음

## 미래성장산업국 (8건)

2-49. 기업 수요 맞춤형 산학연협력 혁신플랫폼 구축 관련 북부 5개 과제 내용 파악 후 보고요청. **【디지털혁신과】**

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 이용호 도의원 ‘기술개발사업 공공기술3, 산업기술2, 일반25, 북부특화 5개 지원 하는데 북부특화 지원 5과제 보고’ 요청에 따라 2023년 기술개발사업 북부특화 5개 과제 자료 제출 완료

2-50. 데이터 활용 사업 등 장기과제로 설정해 정책 만들어야할 것.  
**【AI빅데이터산업과】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경기도 인공지능 데이터플랫폼 중장기 계획을 수립하여 장기적으로 데이터를 활용한 다양한 사업을 지원할 수 있도록 추진하겠음

2-51. (경기콘텐츠진흥원) 2023 문화기술 컨퍼런스와 같은 경제노동위 관련 사업은 미리 보고하고 홍보 확대할 것. **【디지털혁신과】**

### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 2023 문화기술 컨퍼런스는 문화체육관광국 소관 사업이며 게임, 메타버스산업 행사 추진시 도의회에 사전 보고하고 홍보를 확대하겠음.

2-52. 수소차 충전소 보급과 관련하여, 주민들에 대한 설득이 필수적임. 간담회 등을 통한 지역주민들을 설득할 수 있는 계획이 수립되어야 함.

**【첨단모빌리티산업과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 수소충전소는 설치 주체에 따라 시군보조사업(국비+도비+시군비), 민간보조사업(국비+민자)으로 나눌 수 있음

현재 신규로 추진되는 시군보조사업은 없으나, 추후 시군보조사업 추진 시 발생하는 민원에 대해서는 인근 주민을 대상으로 개별 설명 및 간담회를 통해 설득하고 최종적으로 주민투표를 통해서 추진 여부를 결정하는 방식으로 대응하겠음

2-53. 충전소 내 질식방사포 추가 비치로 통한 화재 예방이 필요함.

**【첨단모빌리티산업과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 도 관용차 전기충전기 화재를 대비하여 자산관리과에서 지하주차장에 방화포를 비치하였고, 도 자체사업 전기차 충전기 설치 시 화재에 대비하기 위해 소화기 비치 중임

2-54. 첨단 장비 등을 통한 실습환경을 제공하는 도내 기업에 대한 지원 책 마련 바람.

**【반도체산업과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 2024년도부터는 교육인프라 바우처 사업을 통해 대학 및 기업 간 반도체 교육인프라를 공유·활용할 수 하도록 하고, 관련 소요비용을 공급기관에 바우처 형태로 지원할 계획임

2-55. 게임 과몰입 예방을 위한 상담 지원 사업 관련하여, 31개 시군의 지역별 인원  
맞춰서 형평성을 고려하여 인원을 재조정해야 함. **【디지털혁신과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ '24년에는 31개 시군 및 도교육청에 공문발송, SNS마케팅 등 홍보를 적극적으로  
강화하고, 유관기관과 연계 및 협력체계를 구축하여 사업 수혜자가 균등하게 분포  
될 수 있도록 추진하겠음.

2-56. 집행률이 30%미만인 사업이 많음. 실제 진행 경과 파악하여 보고 바람.  
**【디지털혁신과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ '23.9.30일 기준 집행률 30%미만 사업은 총 32건으로, 그 중 최종 14건은 정상  
추진에 따른 사업종료, 13건은 사업 추진중('24년 상반기 사업종료 예정), 5개  
사업은 수소전기차 보급사업 등 실 수요부족 등의 사유로 불용 예정임.

### 사회적경제국(4건)

2-57. 경기 청년 면접수당 44억만 집행된 이유와 연말까지 전체 집행률 확인하여 보고  
요청 **【청년기회과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 청년 면접수당은 연 3회 모집하고 있으며, 3차 모집은 12월까지 신청 모집을  
완료하고, '24.1월 현재 대상자 선정 및 지급 절차 진행 중에 있음.('24. 2월중  
완료 예정)

2-58. 사회적기업 및 사회적협동조합 물품 우선구매 제도 운영 시, 우선구매 대상 사회적 기업을 선정할 때 공정하고 투명한 기업 선정기준이 마련되어야 할 것.

**【사회적경제육성과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 우선구매 대상기업의 선정은 각 사업부서에서 수요 물품에 적합한 기업을 대상으로 지방계약법, 세출예산 집행기준에서 정한 절차를 준수하여 선정하고 있음. 또한 ‘경기도 수의계약 업무처리 지침’ 등에 따라 수의계약 심의위원회 심의, 1인 견적 수의계약 체결업체의 연 3회 초과 제한 등 기준을 준수하여 선정하고 있음.

2-59. 경기청년포털 사이트를 체계적으로 리뉴얼 해야 함. **【청년기회과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ '23년 하반기(10~12월) 경기청년포털 메인페이지 게시판 디자인 개편, 맞춤검색 게시판 항목 추가, 기초자치단체 청년정책 안내페이지 개설 및 바로가기 버튼 생성 등 현행화 작업을 통해 경기청년포털 사이트 리뉴얼을 완료하였으며 향후에도 디자인 개편 및 기능 개선 작업을 지속적으로 추진할 예정임

2-60. 프랜차이즈화 사업 관련, 지원을 받은 현장 실태조사를 통해 사후관리를 해야 할 것을 지적. **【사회혁신경제과, 사회적경제육성과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ '22년에 '18~'21년까지 추진한 “경기도형 프랜차이즈협동조합 육성지원 사업”에 대한 사업 방향 및 방식 등에 관한 분석을 수행하고, 지원받은 협동조합과 인터뷰를 통해 사업 현황 등을 실태조사 하였음.

올해 사회적경제원에서는 “임팩트 프랜차이즈 육성 사업”을 추진 시 기존 사업의 성과와 개선점을 고려하여 진행하고, 수혜기업에 대한 사후관리도 철저히 실시하여 사업의 효과를 지속적으로 모니터링하겠음.

## 경기경제자유구역청(1건)

2-61. 현덕지구 실질적인 보상 문제를 해결하기 위한 방법을 마련하기 바람.  
【개발과】

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 현덕지구 사업추진 방향 및 사업시행자를 빠른 시일내에 결정하여 신속한 보상 절차가 진행되도록 노력하겠음

⇒ 현덕지구 개발사업 정상 추진을 위해 협의체\*, 실무TF\*\*를 구성하여 운영 중

\* 협의체('23. 1. ~) : 경제부지사, 평택시장, GH사장, 평공사장, 경기경제청장

\*\* 실무TF('22.11. ~) : 평택시, GH, 평택도시공사, 경기경제청

## 노동국(8건)

2-62. 감정노동자 상담서비스 관련하여, 상담시 시간이 너무 적어 상담의 실효성이 없다는 판단이 듦. 이에 효과적인 상담을 위한 시간 배분계획 필요함.

【노동안전과】

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 감정노동자 심리상담은 한 번으로 종료되는 것이 아니라, 감정노동자가 충분히 치료받을 수 있도록 위기 등급을 판단하여 여러 회차(최대 10회)에 걸쳐 진행되고 있음. '24년부터는 정신건강복지센터 등 관련 기관과 연계하여 상담받을 수 있도록 추진하겠음

2-63. 노동자 고용상의 차별행위에 대한 실태조사를 실시할 것을 지적.

【노동정책과】

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 「경기도 고용상의 차별행위 금지 조례」 제10조 제2항에 따라 실태조사의 방법과 절차,



내용 등에 대한 규칙을 제정하여, 경기도 및 공공기관 대상으로 연구용역을 통한 실태조사가 추진될 수 있도록 정비하고, 경기도 인권센터에서 「경기도 인권보장 및 증진에 관한 조례」 제19조 제4항에 따라 경기도 대상으로 인권상황 실태조사(인권 침해, 갑질, 성희롱, 성폭력)를 매년 추진하고 있으므로 이와 연계한 고용상의 차별 행위에 대한 실태조사 방안도 우선적으로 검토하겠음

2-64. 거점쉼터 간담회 참석해서 관계자들 의견 들을 것.

**【노동권익과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 이동노동자쉼터 운영 실무협의회('23.12.15.(금) 15:00 성남 쉼터 개최)에 참석하여 예산배정 등에 대한 의견을 청취하고 현황을 설명하였으며, 향후에도 동 실무협의회에 참석하여 소통하겠음

2-65. 경기도는 전국 광역 지자체 중 최초로 노동전담조직을 노동국으로 승격해서 운영. 전년도 행감에서 예산확보 및 노동환경개선을 당부했음에도 지켜지고 있는지 확인이 필요함.

**【노동정책과, 노동권익과, 노동안전과, 외국인정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 2024년 노동국 본예산은 156억원으로 2023년 163억원 대비 7억원 감소하였으나 안전한 노동일터 조성을 위한 「건설안전관리시스템 구축」 사업 18억원 증액 편성 등 노동정책 예산 확보를 위해 노력하였으며 지속적인 노동환경개선 정책 개발 및 발굴을 통해 예산 규모가 증가될 수 있도록 노력하겠음

2-66. 노사민정협의회 활성화를 위한 기본계획 수립을 요청.

**【노동정책과】**

## ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 도민이 체감할 수 있도록 운영체계 개편 등을 통한 경기도형 노사민정협의회 활성화  
기본계획 수립 예정('24년 2월말)

2-67. 노동안전지킴이 사업에 대한 전반적인 실태조사가 필요함. 예산 유용 사례가  
적발되고 있음.

### 【노동안전과】

## ■ 처리결과 : 완료

⇒ 예산의 부적정한 유용이 없도록 도-시군 합동점검과 시군 담당자 교육을 실시  
하였으며, '23년부터 지방보조금관리시스템(보탬e)이 도입되어 회계부정에 대한  
관리가 강화되었음. 향후에도 관계자 교육과 점검을 지속적으로 실시하여 유사한  
유용 사례가 없도록 조치해 나가겠음.

2-68. 노동정책은 현장의 목소리를 수렴해서 반영할 수 있어야 함. 하지만 노동국장의  
외부 기관과 간담회 등 진행에 소홀함. 노동계의 요구사항과 애로사항 수렴을  
노동정책으로 반영할 수 있어야 할 것임. 경기지역의 노동 관련 협회나 기관과의  
상견례를 통해 현장 고충 등을 듣는 부분이 부족한 것을 지적.

### 【노동권익과】

## ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ '24년 「생활밀착형 노동권익센터 네트워크 활성화 및 지원」 사업을 통해 도·  
시군 및 민간단체가 참여하는 정기 간담회를 추진할 계획임

2-69. 노동안전지킴이 사업에 대한 성과 제고를 위한 노력이 필요함. 특히, 외국인  
노동자의 사망률이 높으므로, 개선책 마련이 필요함.

### 【노동안전과】

## ■ 처리결과 : 완료

⇒ 산업현장에 외국어로 된 산재예방 수칙을 배포하고, VR교육 등을 추진하여 외국인

노동자의 안전수칙 준수를 유도하고 있음. 향후 현장 전문가 등과의 간담회를 통해 외국인 산재사고 감축을 위한 효율적인 방안들을 발굴해 나가겠음.

## 경기도경제과학진흥원(9건)

2-70. 임원 중 여성의 비율. 부서별 여성 비율에 대한 자료 제출 요청.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 행정사무감사 당일(11.10.) 「여성관리자 비율 및 역할」에 대한 자료 제출 완료

2-71. 보고서 내 신규 사업에 대한 표기가 부각 되도록 요청.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 향후 업무보고 시 신규사업을 별도로 발췌하여 보고하는 한편 신규 사업에 대한 표식을 더욱 알아보기 쉽도록 개선 조치하겠음

2-72. 통합 거점센터 운영(경기신보, 경과원, 경상원)과 관련하여, 재정적, 행정적 효율성을 위해 이루어져야 한다고 생각하며, 진행 과정을 지속적으로 보고하기 바람

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 통합 거점센터 운영과 관련한 「경기도 중소기업 지원서비스 전달체계 개선방안 연구 용역」은 정상 추진 중에 있으며 향후 관련 연구계획을 경기도 소관부서와 보고시기 및 내용을 협의하여 도의회에 진행 상황을 보고드릴 예정임

2-73. 구입 후 방치되며 현재 사용 불가능한 서버 장치 담당자에 대한 징계사항, 변상 금액이 줄어든 부분에 대해서는 규정 개정이 필요하다고 판단함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 징계위원회(5명) 구성 시 기존 내부위원 중심 운영(외부 2명, 내부 3명)에서 외부 전문가를 확대(외부 3명, 내부 2명)하여 공정성·투명성을 제고하고, 징계사유의 시효 확대를 위해 『감사규정』을 개정(2023.11.17.) 하였음

2-74. 직장내 괴롭힘의 피해자가 신고하면 오히려 다시 피해를 입는 상황임. 경과원 내 직장갑질 심각, 전반적인 업무환경 확인 및 개선방안 마련할 것.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 갑질 및 직장 내 괴롭힘 신고 2차 피해 방지와 비밀누설 금지를 위해 전 부서 대상 공문발송(2023.10.30.) 및 카드뉴스를 SNS 게시(2023.11.22.) 완료하였으며, 전 직원 갑질 및 직장 내 괴롭힘 방지를 위한 교육을 실시하고 있음 또한, 조사 시 비밀유지 의무(위반 시 민형사상 처벌 등의 등 포함) 서약서 징구를 통해 2차 피해 방지를 위한 절차를 운영하고 있음

2-75. 전산 장비 관련 내부감사보고서에 따르면 전산 등 보안 관련 경과원의 인식이 매우 저조하고 이에 대한 대응방안이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 전산업무 전담 관리부서 운영 및 정보보안 인식수준 강화  
- 홍보전산실을 디지털경영팀(조직개편 '23.5.24)으로 조직분리하여, 담당자의 업무 겸직 및 정보보안 경력 미흡으로 인한 정보보안 관리 부실을 해소  
⇒ “경기도 정보보안 실태평가 개선 계획” 수립(‘23.03.31) 및 시행완료(‘23.12.26)

- 정보보안 관리수준의 개선계획 수립 및 시행을 통해 정보보안 역량강화와 보안 수준 향상으로 시스템이 안정적 유지될 수 있도록 추진하여 경과원의 정보보안 관리수준을 개선(7분야 35항목 개선완료)

2-76. 국내외 전시회 개최·지원 통한 판로개척 지원 사업의 주요성과 및 진행 시 문제점은 무엇인지? 진행 파악을 위해 모니터링이 필요할 것인데, 계획 수립이 필요할 것임.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 공공분야에서의 전시회 참가기업의 목적은 바이어 등 고객과의 접점을 향상 시키는데 있고 가능한 많은 바이어에게 제품과 서비스를 노출시키는 것이 가장 중요한 과업이라 볼 수 있음
- ⇒ 특히 바이어 상담과 수출 절차 자체에 대한 경험이 부족한 초기 단계 기업에게는 바이어 상담만으로도 즉각적 계약이나 판로개척 뿐만 아니라 일종의 교육과 훈련의 효과도 지원한다고 볼 수 있음
- ⇒ 기업 입장에서는 계약 및 바이어 정보 등이 매우 예민한 정보로써 공개를 꺼려하는 경우가 많아 이를 모니터링하기 위해서는 일련의 기업과의 관계 형성과 협업이 필요
- ⇒ 향후, 수출 및 상담 성과 등을 관리할 수 있도록 사업 체제를 개편하고 특히 단체관 지원사업 참여 기업에게 전시참여 후 수출실적 증명서(수출필증) 등 증빙서류 또는 수출계약서 확인하는 방식으로 성과 관리 및 모니터링 강화하겠음

2-77. 재무회계팀의 무자격자와의 수의계약 체결 징계가 훈계 수준에서 끝난 것은 부적정함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 감사 지적 이후 경각심을 가지고, 무자격자와의 계약체결 방지를 위해 계약담당자 전문교육 이수 및 내부 직원 대상 주요 감사사례 교육 등을 실시하고 있음

2-78. 재무회계팀의 역할이 무엇인지 무자격자와 수의 계약을 하고 감사 지적사항이 많음. 시스템적으로 보완필요.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 감사 지적 이후, 수의계약 체결 시 계약 상대자의 자격요건 여부 등을 더욱 면밀히 검토하고 있으며 계약업무 담당자 전문성 강화를 위하여 지속적으로 외부 교육을 이수하고 있음. 또한, 매년 정기적인 내부 직원 계약 교육을 통해 계약 체결 시 구비서류 및 주요 감사사례 등에 대해 안내하여 유사 사례 재발 방지를 위해 노력하고 있음

### 경기도시장상권진흥원(9건)

2-79. 경기도형 상권진흥구역 지정 지원사업 올해 예산과 성과는 있었는지?

- 경기가 어려울수록 소상공인, 전통시장이 가장 먼저 타격을 받게 되어있음.
- 전통시장을 통해서 지역상권이 활성화되도록 연계하는 것이 중요함.
- 경기도 대표 전통시장 육성으로 전국 최고의 상권 활성화 구역으로 도약하도록 후속 조치를 취할 것.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도형상권진흥구역 지정·지원사업은 2019년 ~ 2024년 현재까지 1개 구역당 4년간 최대 40억을 지원하고, 총 6개 구역(양평군, 성남시, 하남시, 파주시, 연천군, 동두천시)을 선정완료 및 사업 추진 중이며, 도내 쇠퇴한 구도심 상권의 자생력 제고와 지속적 성장을 위한 환경개선사업(상점가 거리정비 및 기반공사, 거리 디자인, 안전관리) 및 상권 활성화 사업(빈점포 활성화, 핵점포 유치, 문화예술 공간 조성 운영) 등 운영을 통하여 전통시장 단일 상권을 넘어 상권 전체를 활성화하는 종합지원사업으로 시·군 및 지역주민 주도로 실질적 수치화된 고객 유입 및 매출 증대 효과 검증을 통하여 상권활성화 사업 추진

2-80. 주식회사 세인씨엔에스, 수익계약 사유에 지방계약법 제25조3항의 2로 되어 있는데 어디에 있는 법률인지 확인 부탁. 근거, 조항이 없으므로 자료 성실히 작성할 것.

- 지방계약법 제25조의나항, 지방계약법으로 되어 있는데 지방계약법에는 그런 조항이 없으며 시행령이 있는 것임. 자료 작성 제대로 할 것.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 행정사무감사 수감에 있어 요구자료 작성 시 내용을 충실히 검토 후 반영토록 하며 동일사항에 대한 지적이 더 이상 나오지 않도록 기관차원에서 적극 노력하겠음

2-81. 외부평가는 80점대, 내부평가는 21년 67점, 22년 58점으로 10점 더 떨어짐. 양평이전과 관련된 부분도 인정하지만 실질적으로 내부에서 구성원들 간의 조직에 있어서 활동이나 내부 의사소통 문제, 사업 수행 의사결정 시스템 등 살펴볼 필요가 있음.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 내부 만족도 개선을 위해, 전직원 소통의 장(전체, 직급별, 연령별 워크숍)을 마련하여 서로의 생각을 청취하는 장을 만들었으며, 일-가정 양립을 위한 다양한 제도 마련도 준비하고 있음. 또한 내부만족도 지속 하락에 따라, 기관 차원 사전 내부만족도 조사를 진행하여, 장·단기적 개선이 필요한 직원들의 의견을 수렴하여 개선해 나가고 있음.

2-82. 골목상권에 상인들이 5년 차 이후에는 지원이 되지 않아 어려움을 겪고 있는데 사후관리에 대한 방법을 고민해봐야 함.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 2024년 골목상권 활성화 지원사업 추진 시 2년 차~6년 차 골목상권 공동체가 참여할 수 있는 '성장지원 사업'을 통해 200개소 지원 예정임.

2-83. 골목상권이 전통시장에 비해 매니저가 상당히 부족하며 차이가 3배 정도남. 골목상권에 대한 매니저 추가 방안 검토 부탁드립니다.

■ 처리결과 : 완료

⇒ 2024년 골목상권 상인회·연합회 매니저 62개소, 골목상권 권역 매니저 20명 지원 예정으로 지원 규모가 전년 대비 22개소 증가하였고, 지원 예산은 15억 원에서 18억 원으로 증액되었음.

2-84. 소상공인, 자영업자들의 중심 거점센터가 이루어질 수 있도록 노력해줄 것을 부탁드립니다, 경상원이 24년도에 경제 악화에 소상공인, 자영업자들이 도산하지 않도록 중심의 기둥이 되는 역할을 해 주시기를 부탁드립니다.

■ 처리결과 : 완료

⇒ 고금리·고물가 및 대외리스크 장기화 및 내수부진으로 인해 도내 소상공인 및 자영업자 어려움이 지속되고 있음을 인지하고 있으며, 2024년에는 골목상권, 소상공인, 전통시장 등 3개 분야에 대한 고객 형태별 맞춤형 지원을 통해 소상공인 및 자영업자 등의 자생력 강화 지원을 추진해 나가겠음.

2-85. 우수 골목상권 육성은 22년 23억이었고 23년 8억으로 줄어들었음. 사업 금액은 줄었는데 금액은 개소당 1억 5천으로 늘었는데 타당한 기준과 이유를 납득할 수 없으며, 다양한 골목상권이 상생할수 있는 방안필요.

■ 처리결과 : 완료

⇒ 사업 추진 중 회의 및 간담회를 통해 사업의 효율성 및 효과성 제고를 위해서는 사업 대상(상인회)별 전담 컨설턴트가 필요하다는 수요 요청 확인.

- 2023년 예산 축소 및 선정개소당 1:1 전담 컨설턴트 매칭을 추진하여 컨설턴트 업무집중도 제고 및 비용 절감 (\*컨설턴트 1명당 2개소 담당시, 1:1업무수행보다 소요비용 높음)

⇒ 사업의 효율성 및 효과성을 고려하여 “사업단 추진 방식”이 아닌 “컨설턴트 지원 방식”으로 추진하면서 1년 차 때 사업 대상 상인들의 의견을 수렴하여 1인 컨설턴트 전담 지원 방식으로 사업 변경 운영함.



⇒ 사업수행업체 컨설턴트 비용 절감으로 개소당 직접 사업비 확대.

<예> '22년 20명의 컨설턴트 채용했다면(1개소당 1명 전담 시) 사업수행업체 사업비가 6억 원임  
- ('22) 총사업비 23억, 사업수행업체 컨설턴트 비용 6억 → 간접사업비 비중 : 26%  
- ('23) 총사업비 8억, 사업수행업체 컨설턴트 비용 2억 → 간접사업비 비중 : 25%  
⇒ 오히려 '23년에 간접사업비 비율이 감소하고, 직접사업비 비중이 증가함

2-86. 소공인에 대한 지원 사업은 경상원 조직개편 이후, 상당히 위축 된 상황임. 제조업 기반의 지원에 더 충실한 적합한 부서를 찾아 보니 경기TP로 갈 수밖에 없는 상황임. 개선책 마련 필요. 사업마다 운영하는 공기관이 다른경우 소공인의 특성상 안내필요

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 소상공인과-10642호, 경기도시장상권진흥원 '소공인팀' 재설치 검토 요청에 따라 '23. 11. 6.부터, 소공인 육성을 위한 소공인 T/F팀을 운영중에 있으며, 향후 소공인 관련 위수탁사업 추진에 따라 소공인 지원을 전담하는 부서를 운영할 수 있도록 추진해 나가겠음.

2-87. 경기도형 상권진흥구역 지정지원 사업 예산 확인바람. 경기가 어려우면 항상 소상공인과 전통시장이 타격을 받음. 이 사업은 선정일로부터 4년간 40억을 지원. 전통시장을 통해서 지역상권이 활성화 되도록 연계하는 것이 중요. 지정된 곳은 경기도 대표전통시장 육성으로 전국 최고의 상권활성화 구역으로 도약하도록 후속 조치 및 보고를 계속할 것.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도형상권진흥구역 지정·지원사업은 2019년 ~ 2024년 현재까지 1개 구역당 4년간 최대 40억을 지원하고, 총 6개 구역(양평군, 성남시, 하남시, 파주시, 연천군, 동두천시)을 선정완료 및 사업 추진 중이며, 도내 쇠퇴한 구도심 상권의 자생력 제고와 지속적 성장을 위한 환경개선사업(상점가 거리정비 및 기반공사, 거리 디자인, 안전관리) 및 상권 활성화 사업(빈점포 활성화, 핵점포 유치, 문화예술 공간 조성 운영) 등 운영을 통하여 전통시장 단일 상권을 넘어 상권 전체를 활성화하는 종합지원사업으로 시·군 및 지역주민 주도로 실질적 수치화된 고객 유입 및 매출 증대 효과 검증을 통하여 상권활성화 사업 추진

## 차세대융합기술연구원(2건)

2-88. 융합문화콘서트 관련하여, 특별강사의 수당이 300만원에 육박함. 특별강사의 경우에도 기준을 마련하여 기준에 따른 지급이 필요함.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 유관기관 외부인 실비보상규칙 등을 참고하여, 2024년 상반기 중 세부 지급기준 마련 예정임.

2-89. 융합문화콘서트 강사비와 관련하여, 100만원 아래부터 700만원까지 지급금액이 다양함. 내부적으로 기준 수립이 필요함.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 유관기관 외부인 실비보상규칙 등을 참고하여, 2024년 상반기 중 세부 지급기준 마련 예정임.

## 경기신용보증재단(7건)

2-90. 지점수가 적음. 작년 행감때도 동일한 질의를 했으나 지점 신규 개설에 대한 내용이 반영되지 않음.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ '23년 '조직진단 및 조직재설계 연구용역'을 통해 특례시 규모 지자체, 인구 60만 초과 및 출장소 운영 지자체에 단계적 지점 신설 방안을 마련하였음. 또한 '2030 경영전략 추진계획'을 수립하여, 중장기 관점의 내부적인 연도별 지점 신설 계획을 마련하였음. 향후 경기도의회, 경기도, 시·군 등 주요 이해관계자와 협의를 통해 수요 과다에 따른 업무량 포화상태 시·군에 제2지점을 설치하고, 지점 미설치 시·군 또는 출장소 설치 시·군에 지점을 신설하여 경기도내 금융인프라 확충 및 양질의 금융서비스 제공을 위해 지속적으로 노력하겠음.

2-91. 현재 노동 이사가 임명되지 않는 이유. 제도적 문제가 있으면 노동조합과의 협의를 통해 공석을 채울 수 있는 방법을 강구 할 것.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 노동이사 선임을 위해 임원추천위원회 구성 후 노조와 협의를 진행하였으나, 노동이사 선임방식 및 절차 등에 대한 이견이 존재하여 선임절차가 중단됨. 현재 노조 측과의 협의를 통해 노동이사제 관련 조례개정 및 운영방식 개선을 추진중에 있으며, 조례 개정 후 노동이사 선임을 속도감 있게 추진하겠음.

2-92. 경기청년 기회사다리 금융의 경우 지원 대상이 34세까지인데, 청년 나이가 39세로 상향된 부분 반영할 것.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기청년 기회사다리 금융은 경기도가 시행하는 사업으로 사업수행기관은 하나은행이며, 재단은 부실발생건에 대한 이차보전 집행 사무만을 수탁받아 수행하고 있음. 경기도 청년기본조례의 청년기준은 39세로 상향되어 있으나, 본 사업의 추진근거가 되는 경기도 청년기본금융 지원에 관한 조례의 청년기준은 34세로 해당 조례 개정에 따른 경기도 사업계획 변경시 이차보전사무에도 즉각 반영하겠음.

2-93. 하도급 업체 보호를 위해 건설 기계 임대료 보증 지급보증 확인서까지 받게 되어 있는데 제출된 자료를 보면 확인서가 빠진 부분이 많음. 확인이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 당초 자료 제출 시 토목공사에 대한 건설기계 대여금 지급 보증서만 요청하여 1건만 회신하였으며, 전체 공정 운영 중인 15개 공사와 관련하여 건설기계 대여금 지급보증(15개 공사, 총 보증금액 9.3억원) 여부 조사결과 모두 지급보증서를 제출한 것을 확인함. 향후, 건설기계 임대 시 지급보증 가입 여부를 철저히 확인하여 하도급 업체 보호를 위해 만전을 기하겠음.

2-94. 대출자들이 도덕적 해이에 빠지지 않도록 부실채권 관리를 위한 대책이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 재단은 부실채권 발생의 사전 예방을 위해 `23.12월 부실징후 알람시스템을 도입하여 고객의 신용등급, 매출액 등 재무상황 변동 등에 대해 주기적인 모니터링을 실시하고 있음. 이와 함께 `23.12월까지 소상공인의 사업역량 강화를 위해 영업점 내 경영컨설팅 지원 기반을 구축하였으며, 경상원, 경과원, 서금원 등 유관기관 지원사업의 연계 제공을 추진중임. 그리고 신설한 보증심사부가 운영하는 보증심사역 제도 등을 조기 안정화하여 보증심사 기능을 강화해 나가겠음.

2-95. 이지앱의 시군별 활용도 편차가 큼. 편차를 줄일 수 있는 방안 마련할 것.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 이지원 모바일 앱은 핸드폰 활용의 능숙도가 편의 체감도와 활용도를 결정하기에, 전자기기 이용이 익숙하지 않은 노령계층과 노령인구 비중이 높은 연천군, 가평군 등 도농복합지역이 청년 및 중장년 인구 비중이 높은 도심지역 대비 다소 낮은 활용도를 보임. 이에 재단은 영업점 미설치 시군에 대한 영업점 설치와 출장소 운영을 활성화하여 고객의 접근 편의성을 확보하겠으며, 찾아가는 현장 상담회 및 타운홀미팅 등을 지속 운영하여 도민의 이용 편의성 향상에 최선을 다하겠음.

2-96. 사업 성공지원 솔루션 성과에서 몇 회, 몇 명 컨설팅하고 교육한 것이 성과인지?  
정성적인 지표를 만들어주시기 바람

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경영 컨설팅(사업 성공지원 솔루션)은 '23년 재단이 소상공인의 재무 및 신용상태 개선과 사업 경쟁력 제고를 목적으로 새롭게 도입한 사업임. 컨설팅 실시 횟수 등 계량적 성과뿐만 아니라 컨설팅 효과, 실효성 등의 정성적 성과를 측정하기 위해 재단 경영 컨설팅을 받은 고객을 대상으로 설문 조사('23.11~12)를 진행하였으며, 도출된 고객 의견과 영업점 직원들의 현장 의견을 반영하여 제도개선을 추진하고 있음. 앞으로도, 재단 경영 컨설팅 제도의 실효성 제고를 위해 정량 목표의 달성뿐만 아니라 정성적 평가지표를 지속 발굴 및 고도화해 나가겠음.

### 경기도일자리재단(10건)

2-97. 상반기 도통합 공채 1차 전형 필기시험에서, 동일 점수에도 합격 불합격이 있음. 그리고 심사위원별로 점수표가 모두 공란임. 항목별 심사 위원별 평가 점수표 원본 제출 요청.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 1차 전형(필기시험)의 시험과목은 인성검사, NCS, 전공시험으로 구성되어 있으며, 종합점수가 동일하여도 한과목 이상 과락(40점 미만)시 불합격 처리되며, 항목별 심사위원별 평가점수표 원본은 제출 완료하였음.

2-98. 권역별 인구, 사업체, 고용현황 등 통계자료를 어떻게 활용하고 있는지? 크게는 권역별, 작게는 시군별로 맞춤형 일자리 창출에 대한 지원 방법을 찾는 것이 필요하다고 생각함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 재단 일자리연구센터는 경기도 31개 시군별 “인구·고용, 산업, 고용실태”를 분석한 「경기도 상/하반기 일자리 통계집」 및 원자료 데이터 통계표를 제공하여 경기도 및 각 시군에 적합한 맞춤형 일자리 사업 및 고용정책을 수립에 기여하고 있음.  
(인구) 주민등록인구현황 자료를 통해 인구유입 및 연령효과를 분해하여 도시함으로써 각 시군이 인구감소 및 증가의 실질적인 내용을 파악하도록 하여 지방소멸과 같은 이슈에 선제적으로 대응하는데 활용.  
(사업체) 전국사업체조사 원자료를 통해 산업별로 사업체 및 종사자 증감을 각 시군별로 분석하여 증거기반의 일자리사업에 활용.  
(고용현황) 주로 지역별고용조사 원자료를 사용하여 성, 연령, 산업별로 취업자를 분석하여 고용이 악화되는 계층 및 산업을 식별하여 선제적으로 경기도 및 시군의 취업자 감소에 대응하는 기초자료로 활용.
- ⇒ 통계집 분석의 공간적 범위는 넓게는 경기도 또는 남부와 북부를 구분하여 광역 단위로 비교하고 있으며, 좁게는 시군별 분석단위를 사용함. 다만 권역에 대한 범위는 시군별 이견(지리적구분 및 노동시장권, 산업권 등)이 많은 사항이라 필요시 경기도지역인적자원개발위원회(2014.10.)의 5개 지역(남부권, 동부권, 북동부권, 북서부권, 중부권) 구분을 반영하고 있음.

2-99. 직업계교의 특성을 반영한 맞춤형 취업 지원사업의 경우, 대행사업이라도 예산 집행 내역을 알아야함. 이 사업에 지원하지 않은 학교의 이유 등을 시군별로 분석할 것.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 고교취업활성화 사업의 경우 매년 말, 학교별 집행내역을 정산하여 관리하고

있음. 23년도에는 경기도 소재 총 109개의 특성화고 중 60개교가 신청, 평가(정량, 정성)를 거쳐 48개교가 최종 선정되었음. 나머지 49개교가 미신청한 사유로는 해당사업이 도 교육청에서 주관하는 도제사업과 비교했을 때 지원혜택, 운영인센티브 부재 등의 경쟁력이 없다고 판단되어 미신청한 것으로 파악하고 있음

⇒ 또한 해당사업은 도 교육청의 특성화고 지원사업과 중복되는 사항이 많아 '24년 사업 일몰이 확정되었음.

2-100. ESG를 위한 노력이 홈페이지에 게재되어 홍보되어야 함.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도일자리재단 ESG 전략 체계도를 현재 홈페이지에 게시하고 있으며 ESG와 관련된 행사가 진행될 때마다 내용을 추가하여 관리할 예정임. 또한 '23년 ESG 결과보고, 정량목표 추진결과, '24년도 ESG 추진계획 등을 홈페이지를 통해 공유할 예정임.

2023.9.	2024.1.



2-101. 경기청년사다리갭이어 프로그램은 성평등 관점에서 모집이 필요, 북부/남부 편차 고려해서 사업수행 요청

■ 처리결과 : 완료

- ⇒ '23년 각 사업별 홍보추진 시, 도 주무부서와 협조하여 양성평등한 홍보물 제작과 다양한 채널을 활용한 홍보를 진행하였음. '24년에도 성평등한 관점과 균등한 모집이 이루어질 수 있도록 모집홍보를 추진하겠음.
- ⇒ 또한 북부지역 참여자보다 남부 참여자가 상대적으로 높게 나타났는데(남7:북3), 남북부 인구비중에 비례한 것으로 보고, '24년에는 지역을 고려한 홍보를 통해 도내 전역에서 청년이 참여할 수 있도록 노력하겠음.

2-102. 이음일자리산업으로 정규직 전환된 근로자들이 계속 근무하고 있는지 사후 관리가 필요함.

■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 사업 추진시 참여자 전원에 대한 지속적 사후관리를 하고 있으며, 동일 사업장에 6개월 이상 계속 근로 시 인건비를 추가 지원하여 장기근속을 독려하고 있음. '23.12.31. 기준 정규직 전환 근로자의 고용유지율은 85.2%를 달성하였으며 퇴사자에 대한 취업 지원을 병행하여 재취업에 성공하는 등 참여자들의 지속적 경제활동을 적극 지원함. 사업 종료 이후에도 누적 참여자를 대상으로 직업상담사를 통한 취업 정보 제공, 일자리상담 등 사후관리를 진행하고 있음.

2-103. 사다리사업의 경우 인솔자들이 공무원이었음. 좋은 사업이 지속적으로 이루어지려면 노하우를 쌓아야하고 총괄하는 일자리재단측 직원이 있어야 할 것.

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ '24년도 재단 직원도 함께 인솔할 수 있도록 예산을 편성할 예정이며, 타 기관 사례조사·매뉴얼 제작·인솔자 교육 등을 진행하여 참여자 안전 관리에 최선을 다하겠음. 또한 사업 전반에 대한 지속적인 매뉴얼 업데이트를 통해 노하우를 쌓도록 노력하겠음.

2-104. 매년 직장 내 성희롱이나 괴롭힘이 매년 1건 이상 있음. 재발방지 대책이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 매년 대표이사의 인권경영 헌장 선포 및 성비위 근절 천명을 통해 직장내 괴롭힘 및 성희롱에 대한 경각심을 제고하고 있으며, 전직원 대상으로 비폭력대화 교육을 주기적으로 실시하여 직원 간 상호 존중하는 조직문화가 내재화 되도록 노력하고 있음.

2-105. 일자리재단 권역별 본부가 북부, 서부, 남부, 융합인재본부(화성)이 있음. 동부는 어디서 담당하는지 확인바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 재단 본부명 상 동부권역이 명시되어 있지는 않으나, 동부권역은 남부사업본부(용인)에서 담당하고 있음, 22년에는 '경기도미래기술학교'를 운영하며 구리시에서 '빅데이터 분석 전문가 양성과정'을 4월부터 9월까지 진행하였음, 또한, '찾아가는

공공사무원 운영'사업을 구리시와 함께 진행하여, 구리시 내 소상공인을 지원한 바 있음. 향후 좀더 도민들에게 다가갈 수 있도록 지역밀착형 사업을 시범적으로 운영하겠음.

2-106. 용인위치한 남부가 2024년 퇴거 후 경기신보 신축건물(광고)로 이전하는지 확인바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 남부사업본부는 용인플랫폼시티 개발 계획에 따라 '24.12. 말에 퇴거를 예정하고 있음. 아직 이전지가 결정되지 않았으며 경기신용보증재단 신축건물에 입주 의향서를 지난 '23.8월 제출(도일자리경제정책과→신용보증재단) 후 선정결과를 기다리고 있는 중이며, 다양한 후보지 검토를 통해 도민들에 대한 일자리서비스가 중단 되지 않고 직원들이 안전하고 신속하게 이전하도록 업무를 추진하겠음. 향후 도일자리경제정책과와 지속 협의를 통해 안정하고 신속한 이전이 추진 될 수 있도록 노력하겠음.

### 경기도사회적경제원(1건)

2-107. 사업에 참여한 희망등지협동조합은 중복수혜기업임. 원장이 컨설팅 한 업체가 맞는지 확인 요청.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 과거 국토부 사업 추진 중 사업에 응모한 기업으로 확인함.

## 경기테크노파크(4건)

2-108. 기관운영 적자에 대한 원인파악 철저히 할 것.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 사업 유치·확대, 운영지원 출연금 등 예산 확보를 통해 최소화 노력하겠음
- ⇒ 다만, 건물 등 감가상각비가 연간 약 22억원 발생하여 일정 부분 불가피

2-109. 드론산업 육성과 관련하여, 단기, 중기, 장기로 나누어 지원을 세분화 할 것을 요청.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ ‘경기도 드론산업 발전방안 연구용역’을 통해 단기/중기/장기 추진과제 도출하여 사업운영에 용역 결과 반영하겠음
- ⇒ 특히, 단기과제 중 산학연관군 협의체 운영 및 실증지원 시범사업의 시행을 경기도 담당부서와 협의 중

2-110. 자체 생산 보도자료 건수가 올해 4건, 상반기 0건으로 매우 저조함.  
언론 홍보를 통해, 기관의 활동이나 사업을 알릴 필요가 있음.

※ 해당 지적사항은 경기대진TP에 대한 것으로, 경기대진TP에서 처리결과 작성

2-111. 뿌리산업 수요기반정책사업시 노후 생산설비 시설개선의 노후시설의 기준필요.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ '23년도에는 지원사업 신청서 및 대면평가 시 확인된 시설(설비)에 대한 내용연

- 수 및 노후정도를 파악하여 시급성, 필요성 및 기대효과에 대한 평가를 진행함.  
⇒ '24년도 사업추진 시 노후정도(내용연수별 차등 배점)에 대한 평가기준을 반영하여 선정 평가를 강화하겠음

2-112. 직장내 괴롭힘접수가 2021년 2022년도에 없었으나 2023년엔 5건으로 늘어 대책이 필요.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 전직원 직장 내 괴롭힘 교육 실시 완료  
⇒ 지속적으로 직장 내 괴롭힘 교육 강화 및 모니터링 강화

### 경기대진테크노파크(4건)

2-110. 자체 생산 보도자료 건수가 올해 4건, 상반기 0건으로 매우 저조함.  
언론 홍보를 통해, 기관의 활동이나 사업을 알릴 필요가 있음.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 2023년 하반기부터 홍보 강화를 위해 노력하였으며, 그 결과 자체 생산 보도자료 건수는 6건 달성함  
⇒ 사업홍보는 사업부서에서 한국언론진흥재단을 통해 진행하고 있으며, 2023년 기준 11건 진행함  
⇒ 기관의 활동이나 사업 홍보 강화를 위해 노력하겠음

2-113. 뿌리산업 거점에 대한 지역적인 한계가 있음. 북부에 위치한 대진 TP 지역에 맞는 뿌리산업 거점 지정에 대한 계획을 세우기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기북부지역 내, 뿌리산업 지원방안 마련

- 뿌리산업 지원을 위한 지역혁신프로젝트 사업계획 작성 및 공모 예정
- 지역 산업 구조에 특화된 고용 지원 시스템 운영을 통해 뿌리산업 고용 안정화 기여
- 뿌리기업 니즈에 맞는 분야별 컨설팅 지원을 통해 기업 성장 가속화 촉진
- 성장 가능성이 높은 기업대상 “뿌리기업 성장지원”을 통한 지역 유망기업 발굴 및 고용 창출 활성화 유도

2-114. 지역지식재산센터의 역할? 경기 남부 경기지식산업센터는 경기테크노파크가 안산에서 운영하고, 경기남부지식산업센터는 수원상공회의소가 수원에서 운영. 북부지역에는 안산에 있는 경기테크노파크가 의정부 분소 설립하여 운영. 경기북부지역 현실적 어려움. 경기북부 지식재산센터유치 진행경과 보고바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ (2023.10.10.) 경기북부지식재산센터 설립을 위한 국회(김성원의원실)전략회의  
(2023.11.15.) 경기북부지식재산센터 설립을 위한 국회(양금희의원실)전략회의  
(2024.01.05.) 특허청에 경기북부지식재산센터 등록 신청서 제출 완료  
(2024.01.19.) 특허청 지역지식재산센터 등록 고시 (예정)

⇒ 경기 북부 지역 전체를 위한 경기북부지식재산센터 설립 추진 중으로 이를 위해 특허청, 한국발명진흥회 등 유관기관과 지속적으로 소통 중이며, 1월 5일자로 특허청에 등록 신청서 제출을 완료하고, 1월 말 특허청 승인 예정

2-115. 2021년 사업수익 약 993억, 2022년 사업수익 약475억. 원인은 무엇인지 확인 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2022년 경기환경에너지진흥원 설립으로 인한 환경 사업 업무 이관으로 사업수익 대폭 감소 (21년 대비 22년 예산 약 51% 이상 감소)

### 킨텍스(5건)

2-116. 경제적 파급효과를 마이스 산업에 호텔은 꼭 필요한데, 22년 초에 킨텍스 인근 호텔 부지 관련 법적 분쟁이 종결되었음. 민간 투자가 기피되고 있는 상황에서 방법은? 고양시 부지 활용 관련된 협의 가능성은? 협의 진행 과정을 의회에 수시보고 요청

**【인프라구축TF】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 킨텍스 2전시장 10홀 인근에 앵커호텔 건립을 추진 중에 있음. 이에 대한 기반 마련을 위해 23.12.13 고양시-킨텍스간 MOU 체결하여 앵커호텔 건립을 위한 고양시 부지 활용이 가능하게 되었음. 추후 협의 진행사항은 의회에 보고토록 하겠음.

2-117. 호텔 건립이 필요함. 관련하여 적극적으로 노력하시고 협의내용 의회와 공유하시기 바람.

**【인프라구축TF】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 현재 킨텍스 앵커호텔 건립에 대한 타당성 조사를 수행 중에 있으며, 완료 이후 본격적인 앵커호텔 건립을 진행 예정임. 건립계획이 확정시 의회에 관련 내용을 보고토록 하겠음.

2-118. 주차공간 확보 방안 수립할 것

**【인프라구축TF】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 3전시장 착공 시 주차장 부족 문제로 킨텍스 1전시장 옆 주차장 부지를 활용한 주차복합빌딩(약 1,000대 규모) 건립을 추진 중에 있음. 현 단계는 타당성 조사 수행 중으로, 완료 이후 본격적인 주차복합빌딩 건립을 진행 예정임. 건립계획이 확정시 의회에 관련 내용을 보고토록 하겠음.

2-119. 전자담배와 성인물 배우 팬사인회 일정 등이 가족단위 행사인 뽀롤 파크, 캠핑 페스타가 같이 겹친 것을 인지하였는지? 실무 차원에서 조정과 보완이 고려되지 않은 이유. 신설된 자문위원회를 통해 사회적 논의가 없도록 조치 필요

**【전시마케팅팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 해당 행사는 2023년 개최 전 주최사에 행사개최 철회를 수차례 요청하였으나, 해당 주최사는 행사개최의 법률적 위반사항이 없으며 행사 취소에 따른 매물비용 발생 등의 이유로 개최 의지를 지속적으로 고수하였음. 이에 행사기간 중 킨텍스 및 지역 보건소 등 유관기관 합동으로 철저한 현장 점검 아래 개최되었음. 킨텍스에서는 해당 행사 및 유사 품목의 행사는 추후 임대 배정하지 않는 것으로 결정되었음. 또한 향후 유사 품목 등의 경우 사회적 정서까지 감안한 배정 검토 및 필요시 배정 제한 예정임.



**2-120. 고양시 감사조치에 대하여 규정에 따라 조치 및 개선 필요**

- 직원의 복지 문제와 노사 합의 과정에서 규정이 있는 부분은 준수하고 개선할 부분은 조치해야 함
- 직장 내 갑질 및 성희롱 설문조사 결과가 부정적인데, 불미스러운 일이 생기기 전 관심이 필요할 것임

**【경영지원팀, 감사팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 여비지급요령, 성과관리지침 등 고양시 감사 관련 사항에 대하여는 정비를 완료하였으며, 추후 근로자 복지문제 등 노사 간 합의가 필요한 부분은 노동 관련 법률 등을 준수하여 관심을 갖고 더욱 노력하겠음. 또한 향후 직장 내 괴롭힘(갑질) 및 성희롱 근절을 위하여 자체적 교육계획 수립 및 추진 예정이며, 내부 신고센터 홍보, 임직원 참여형 캠페인 등 사전예방을 위해 만전을 기하겠음.

## 건의사항 (448건)

### 경제투자실 (70건)

2-121. 경기도 균형 발전을 위한 일자리재단 이전이라는 말 자체에 모순이 있음. 일자리재단의 이전이 추진됐을 경우, 일자리재단이 빠진 부천시에 대한 고려도 함께 이루어져야 할 것 **【일자리경제정책과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 부천시 소재 일자리재단 서부사업본부는 현행대로 부천에서 역할을 수행하는 것을 검토하고 있음

2-122. 동두천 부지와 관련된 사항을 도지사에게 보고하고 동일한 자료는 의회에도 공유할 것을 요청 **【일자리경제정책과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 동두천 이전 관련된 자료를 의회와 공유하겠음

2-123. 경기도 뿌리기업에는 많은 숙련공들이 있음. 개인의 기술을 전파하는 것에 자부심을 느낄 수 있고, 기업의 이미지 제고, 나아가 대한민국 이미지 발전을 할 수 있는 사업이 기술ODA임. 경기도경제과학진흥원의 GBC를 통해 연계할 수 있는 방안 마련을 요청함 **【공통】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ ODA사업으로서 경기도 뿌리기업 숙련공의 기술 전파 ODA 사업을 검토하겠음  
⇒ GBC가 국내외 ODA 사업과 조달시장 기술정보를 경기도 기업에게 제공하는 방안을 검토하겠음  
⇒ GBC를 통해 기술 ODA 사업의 현지 진출 방안을 검토하겠음

2-124. 납품대금 연동제가 절실히 필요한 사업분야가 뿌리산업 분야임. 추후 뿌리산업에 대한 적용 확대를 요청함. **【공정경제과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 납품대금 연동제 대상인 주요 원재료 범위를 확대해 재료비 이외에도 가스비, 전기료 등 에너지 비용까지 포함하고, 뿌리산업(주조, 금형, 용접, 표면처리 등)에 대한 추가 정책사업 인센티브(선정 가점 등)를 발굴해 연동제 효과를 확산하는 방안을 추진하겠음.

2-125. 제도 시행에 있어서 계약서를 쓴 위수탁기업에 대한 지도 역할을 정확히 할 것. **【공정경제과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 권역별 찾아가는 기업 설명회(경과원 지역권역센터 협업)와 연동특별약정서 작성요령 등을 수록한 가이드북 배포(1,500부, '23.12.), 온·오프라인 매체를 활용한 제도 홍보(G버스TV, '23.12.)를 추진했음

⇒ '24년 종합계획을 수립할 때 도내 기업의 연동제 도입 여부 모니터링과 교육사업 등을 포함해 추진하겠음.

2-126. 납품대금 연동제에 있어 원자재 값 하락 상황에는 반대로 수탁기업의 역할이 클 것임. 이 부분에 대한 정책적 제도 마련이 필요할 것. **【공정경제과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 연동제의 특성 상 원재료 가격이 인상되는 경우는 수탁기업이 위탁기업에게 대금을 인상받을 수 있지만, 반대로 하락하는 경우는 계약 조건에 따라 수탁기업은 대금을 감액하게 되며, 코로나19 이후 원재료 가격이 대체로 인하되고

- 있어 대금이 감액되는 경우가 다수 발생했음
- ⇒ 납품대금연동제 우수기업 평가 기간 내 손해를 감수한 수탁기업을 우수기업으로 평가·선정해 판로지원금(기업당 최대 3천만원)지급 등 인센티브 혜택을 받을 수 있도록 추진하겠음.

2-127. 산업단지 유치를 위한 지자체 신청을 접수할 때, 여건이 되지 않는 시군은 피해를 볼 수 있다고 생각됨. 미분양도 나고 있는 상황에서, 여건이 되지 않는 시군도 지원할 수 있고, 미분양이 적게 발생하게끔 하는 방안 마련이 필요함  
**【산업입지과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 국토부 수도권 공업지역 공급계획에 따라 경기도에 배정된 산업단지 물량의 30% 이상을 북부 지역에 공급하고 있으며, 향후 3개년('24.~'26.) 경기도 산업단지 공급계획을 수립할 때 시군별 여건을 고려해 물량을 배정하겠음
- ⇒ 미분양을 최소화하기 위해 최적 입지 선정에 필요한 정보 제공, 적정 분양가 산정 계획 수립, 입주기업 정착 지원 등의 다양한 노력을 하겠음

2-128. 가구디자인 전시회 등 가구산업에 대한 지원 사업이 적절하다고 판단되나, 사업이 종료되는 점이 아쉬움. 앞으로 시군구에서 진행하겠지만, 각 지자체에서 도움을 받을 수 있는 방안도 연구하여 적절한 지원이 있을 수 있게 노력할 것  
**【기업육성과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 2024년 본예산 도의회 예산심의에서 반영된 패션·가구 소상공인 마케팅 사업을 추진(도비 540백만원)할 계획임

2-129. 지난 추경 심의 과정에서 경상원 예산이 출연금 편성 절차에 대한 문제제기로 일괄 삭감되었는데 대응방안 제시 등 소상공인과의 예산 확보를 위해 더욱 적극적으로 나서야 할 것임. **【소상공인과의】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ '23년 1차 추경 예결위 심의 때 행정안전부 의견을 제시해 출연금 편성 절차에 문제가 없었음을 설명함. '24년 경상원 출연금 총액은 330억원 규모로 확정되어, 전년(287억원)보다 15% 증액되었음.

2-130. 고선평 사업 등, 정부의 건축예산을 기조로 하는 정책에 대비하여 예산확보를 위한 적극적인 노력이 필요함. **【일자리경제정책과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 예산 확대 배정 요청을 위해 국회 상임위·예결위 의원실과 협의했음('23.11.~12.)

⇒ 고선평 사업이 종료됨에 따라 중앙부처 다른 공모사업을 신청하였음

2-131. 국비로 편성된 노후산업단지 재생사업 예산이 사업 변경 및 비용 상승에 따라 예비타당성 조사 대상에 해당되어 집행 불가로 전액 반납되었음. 이 과정에서 국토부나 기재부와 소통을 통한 설득 과정이 있었더라면 원활히 추진할 수 있었을 것임. 노후산업단지 관련 체계적으로 지원할 수 있는 방안 모색 바람  
**【산업입지과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 중앙부처(산업부, 국토부)가 산업단지를 체계적으로 지원하기 위해 '산업단지 킬러 규제 혁파방안'을 마련('23. 8.)했고, 도에서는 법령 등 개정사항을 면밀히 검토해 소관부처에 의견을 제출('23.10.)했음.

⇒ 향후 산업부에서 추진하는 공모사업에 시군과 긴밀하게 협의해 신청할 예정임

2-132. 중소기업에 대한 지원을 직접지원과 간접지원으로 나누어 경기도주식회사와 경과원에서 나누어 하고 있는데, 효과 증대를 위한 목적은 알겠지만, 한편으로는 두 개 기관 모두 비슷한 사업으로 인해 경쟁력 약화도 우려 될 수 있는 부분이 있음. 양 기관이 협력하여 시너지효과를 창출할 수 있는 방안 검토가 필요함 **【기업육성과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ [경기도경제과학진흥원] 경과원은 해외 시장개척단 같은 오프라인 마케팅 지원을, 주식회사는 유통망 중심의 온라인 마케팅 지원에 특화되어 있고, 도내 기업의 입장에서 온·오프라인 해외 마케팅 지원의 효율성이 극대화될 수 있도록 기관 간 협업방안을 모색하겠음

⇒ [경기도주식회사] 각 기관의 전문성을 살려 시너지 효과를 창출하기 위해 협력 방안을 마련하고 사업성과를 제고하기 위해 사업 성과 평가를 추진하겠음

2-133. GBC 운영과 관련하여, 지속적인 수출이 이루어 지려면, 그에 따른 투자도 함께 이루어져야 함. 하지만 투자유치보다 수출, 상담부분에만 집중되어 있음. 다변화된 사회에 따라, 아시아권 외 타 국가로의 다각화를 해야함. **【투자통상과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경과원은 GBC 구조개편 연구용역을 추진할 예정이며, GBC 지역 재배치, 기능 다각화 등을 검토할 수 있도록 하겠음

2-134. 경제전망이 좋지 않음에 따라, 중소기업의 해외판로 개척 수출 지원, 전시회 참가 등 GBC의 역할이 큼. GBC뿐만아니라, 투자통상과에서 컨트롤타워 역할을 하여 경과원과 협의하여 GBC운영에 만전을 기해야 함. 또한 기능확대를 위해, GBC가 수출 마케팅과 투자유치 더불어 국제협력 지원 기능까지 확대하는 방안을 마련해야 함. 투자중심의 신규개소 등이 필요함. **【투자통상과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경과원은 GBC 구조개편 연구용역을 추진할 예정이며, GBC 지역 재배치, 기능 다각화 등을 검토하겠음

2-135. 지방강소기업 육성프로젝트에 선정되는 여성 중소기업의 수가 적음. 자격을 충족하는 여성기업의 수가 적으므로, 이에 대한 자격요건 조정이 필요함 **【기업육성과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 스타기업을 선정할 때 여성기업 가점(1점)을 부여하고 있으며, '24년도 사업을 공고할 때 여성기업 단체 등에 홍보하겠음

2-136. 일반기업과 함께 여성기업을 할당하면 불편함이 있음. 남부와 북부간 할당을 북부에 줄 수 있는 방안을 검토할 것 **【기업육성과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 도내 남부, 북부 여성기업 비율(남부 74%, 북부 26%)을 반영해 쿼터제(30%)를 실시 하고, 북부 소재 여성기업이 우선 선발될 수 있도록 계획을 수립하겠음('24. 1.)

2-137. 섬유산업이나 가구산업에 대한 예산 삭감이 있었는데, 예산상황이 한정되어 있지만, 순차적인 삭감이 요구됨 **【기업육성과】**

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 예산이 한정된 상황이지만 의회 차원의 증액과 신규 사업 발굴, 국비 공모사업 추진 등 '24년에는 전년보다 161백만원 증액된 사업비를 지원함(8,430백만원)

2-138. 경기도주식회사가 NHN페이코에서 플랫폼서비스를 제공받기 위해 계약을 체결하였음. NHN이 계약을 위해 경기도주식회사의 주식을 20억원 상당 매입함. 추가로 매년 수억원씩 플랫폼 유지 수수료를 NHN페이코에 납부하고 있음. NHN페이코는 경기도주식회사의 지분을 8.7%소유한 대주주임. 이 부분이 향후 계약을 추진함에 있어 영향을 미치지 않게끔 검토가 필요함. 이것은 공정거래법 제45조 불공정거래행위에 해당. 공정거래위원회 부당지원감시과에 정식 공문으로 문의 후 경제위에 공유할 것 **【기업육성과】**

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 공정거래위원회 부당지원감시과에 공정거래법 제45조 불공정거래행위 위반여부 질의하고 결과를 제출했음('23.12.)

2-139. 경기도 가맹정보시스템에 1년 동안 1명당 처리 건수가 1,261건부터 155건까지 편차가 심함. 또한 가맹사업법 시행령에 따라, 신청일로부터 30일 이내 처리하여야 하나, 늦어지는 경우가 많음. 프랜차이즈 창업이 많아지고 있는 추세에 발맞춰, 인원 보충을 통해 빠른 처리를 하는 등 후속조치가 필요함 **【공정경제과】**

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 가맹정보 등록신고제도 효율화 방안 모색 토론회 개최('23.12월), 공정거래위원회 제도개선 건의('24. 1월), 부서 인력 보강 추진('24. 2월)



2-140. 배달특급은 공공데이터법 제15조의2 중복·유사 서비스 개발·제공의 방지 때문에 경기도주식회사에 위탁을 주었다고 했음. 데이터 관리는 어디서 하는지? 엔에이치엔페이코가 무상으로 주식을 준 것은 경기도민과 소상공인의 정보 이용 댓가인지 추가 확인 협조하도록 요청 **【기업육성과】**

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 배달특급의 회원·가맹점 정보는 이용약관과 개인정보 처리 방침에 따라 경기도 주식회사가 보안·수집·보유하고 있으며, 협력사에는 거래필수 정보만 위탁하고 있음
- ⇒ 주식 증여는 배달특급 사업자를 선정할 때 평가항목 상의 투자계획에 따라 NHN페이코가 인수 주식을 경기도주식회사에 무상 증여 투자한 것임
- ⇒ 경기도민과 소상공인 정보는 NHN페이코가 무단 접근할 수 없으며, 경기도주식회사에서 접속 기록을 관리하고 있음

2-141. 경기도주식회사는 자본잠식이 시작되었다는 표현도 있음. 2~3년 후에는 완전한 자본잠식을 예상함. 자생력을 키우기 위해 항상 노력해야 할 것임. 공공기관 부채 문제 심각. 경기도주식회사 경영컨설팅은 마지막 기회라고 생각할 것 **【기업육성과】**

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 경기도주식회사 경영·조직 컨설팅 결과 경제노동위원회 보고 완료('23.12.20.)
- ⇒ 컨설팅 결과 등을 반영해 경기도주식회사 자체 수익사업 발굴과 내부 규정 정비 등 경기도주식회사 자체 계획을 수립해 추진하도록 권고했음

2-142. 내년도 “경기도 공공 디지털 SOC 구축사업” 예산이 도비 60억이 책정. 신용보증재단에 60억원을 추가 출연 시, 소상공인에게 보증가능한 금액은 60억원의 10배수인 600억원. 600억원의 신용보증 효과분석. 생산유발효과 1,125억원, 부가가치유발효과 496억원, 취업유발효과 1,030명, 고용유발효과가 550명. 예산을 어떻게 사용해야 할지 고민하기 바람 **【기업육성과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 특례보증 사업은 대출을 지원해 소상공인 부채 증가를 동반하지만, 배달특급은 소상공인 수익을 확대하는 선순환 구조 사업으로서 예산을 효과적으로 집행해 소상공인을 적극 지원하겠음

2-143. 배달특급 관련 데이터를 어떻게 관리하고 있는지, 정보보안 등 관련 추가 확인에 대해 협조할 것. 추가로 경기도주식회사가 자기주식취득 절차를 준수하였는지 확인을 위해, 이사들의 서명이 있는 이사회회의록 사본을 제출할 것 **【기업육성과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 배달특급의 회원·가맹점 정보는 이용약관과 개인정보 처리 방침에 따라 경기도주식회사가 수집·보유·보안하고 있으며, 협력사에는 거래필수 정보만 위탁하고 있음

⇒ 자기주식취득 절차 관련 이사회 회의록 사본 제출 완료('23.11.)

2-144. 경기도가 출자·출연기관의 관리·감독을 엄격하게 할수록, 도민의 혈세가 바람직한 방향으로 쓰여질 것임. 공무원의 본분임. 집행부를 견제하는 것은 경기도의원의 책무. 행정사무감사 지적 사항은 도민의 민의라고 엄중히 생각하시기 바람. **【공통】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경제투자실 소관 6개 공공기관을 정기적으로 지도·점검하고 있으며, 앞으로도 출자·출연기관의 관리·감독에 있어 행정사무감사 지적사항을 준수하겠음

2-145. 예산뿐만 아니라, 인력부분에 있어서도 사업규모는 늘어나는 추세이나 인력은 한정적임. 인력충원 계획을 수립해야 함. **【공통】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경제투자실 소관 6개 공공기관은 매년 (중기)인력관리계획을 수립하고 있음

⇒ 현재 도내 공공기관 정원은 경기도 「공공기관 조직 및 정원 관리 지침」에 따라 '경기도 공무원 정원 증가율 범위 안'에서 관리되고 있으며, 공공기관 소관부서는 경기도(공공기관담당관) 방침과 기관 요청사항을 반영해 원할하게 조직을 운영할 수 있도록 노력하겠음.

2-146. 중앙정부와 마찬가지로, 고용과 노동의 사업이 한 부서에서 추진되어야 함. 일자리는 가장 큰 복지인 만큼 도민들의 생활과 직접적으로 연관되어 있음. 양질의 고용노동서비스 제공을 위해, 일자리 업무와 노동의 업무가 통합되어야 할 것임 **【일자리경제정책과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 간담회 개최 등 관련 부서 등과 협의하겠음

2-147. 공공기관의 이전과 관계없이, 도지사님 공약으로 노사정협의체를 구성한다고 했었음. 공공기관의 노사정협의회를 활성화하여, 적극적으로 활동할 것을 당부.

**【공통】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경제투자실 소관 6개 공공기관에서 노사협의회를 운영하고 있으며, 공공기관 소관부서는 공공기관과 긴밀하게 협력하고 있음

2-148. 분쟁조정협의회가 형식적인 절차가 되지 않도록, 협의회 내에서 심도있는 논의가 필요할 것임. **【공정경제과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 분쟁조정 사건은 공정거래지원센터 조사관(조정담당자)이 분쟁의 양 당사자 의견을 조율해 조정하고, 조정 내용을 분쟁조정협의회에 보고해 심도있게 논의한 후에 의결(성립, 불성립, 종결)하고 있음.

2-149. 공적 항공 마일리지와 관련하여, 사용에 어려운 부분이 있다면 민간에 판매하는 부분까지 고려해 보아야 할 것임 **【국제경제협력과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 사적 전환, 좌석 승급 등 공적 항공마일리지 활용 방법을 적극적으로 안내, 해외 출장 사전 심사 때 적립된 공적 항공마일리지를 우선 활용할 수 있도록 제도를 보완하겠음.

⇒ 다만, 항공사 마일리지는 제3자 양도 불가 규정 때문에 판매는 어려움.

2-150. 경기도의 지난 4~5년 간 경제정책이 멈춰 있음. 예로, 2019년 10월 광주 광역시와 인공지능산업 협약식을 체결하였으나, 광주는 정부로부터 4,000억 예산을 받은 반면, 경기도는 해당 분야에 대한 성장 결과물이 없음. 공공 기관의 관리, 분석에만 그칠 것이 아니라 새로운 경기도다운 사업을 기획하고 참여하려는 노력이 필요함. **【공통】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 사업 성과평가, 경제현안 분석 등을 실시해 경기도답고 시의성 있는 사업을 기획·발굴해 추진하겠음

2-151. CES에 경기도관을 유치함에 있어, 경기도 마크가 경기도라는 상징성을 나타내기에 부족함. 좀 더 깊이 연구하고 전략적으로 대응 방안을 마련할 것 **【투자통상과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ CES 전시회에 통합한국관으로 참여해 경기도 마크를 사용하지 않음.

2-152. 경기도주식회사 플랫폼 사업(배달특급) 관련 경기도 향후 계획 확실하게 할 것 **【기업육성과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 중개수수료 1%를 유지하기 위해서는 현행 수준의 도비·시군비 투입이 필요하지만 지속적인 공적자금 투입에는 한계가 있는 만큼 단계적인 중개수수료 인상을 검토하겠음

⇒ 또한, 성과평가('24. 2월~7월)를 분석해 사업의 실질적인 효과를 모니터링하고 검증하겠음

2-153. 일자리재단 이전 부지 매매 계약과 관련하여, 여러 절차상의 하자가 있으며, 특히 토지오염에 대한 인지를 한 상태에서 토지 매매를 강행함. 이후에 토지가 재오염이 될 우려도 있는 상황임. 또한, 토지매매 계약 정황을 보면, 경기도에서 동두천시 부지를 빨리 매입을 해야 하는 상황이라는 의혹이 제기됨 **【일자리경제정책과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 동두천 캠프 님블 매입은 북부 균형발전과 미군 공여지의 활용성·공공성을 제고하기 위한 것임.
- ⇒ 국무조정실 규제심판부의 토양 내 불소 정화기준 개선 조정 권고('23. 9.25.)에 따라 환경부가 개선안을 마련한 이후에 정화사업을 추진할 예정임

2-154. 동두천 토지 매입과 관련하여, 6개월 내 손해배상을 청구할 수 있음에도 불구하고 손해배상을 청구하지 않은 부분은 직무유기에 해당될 여지가 있음 **【일자리경제정책과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 국무조정실 규제심판부의 토양 내 불소 정화기준 개선 조정 권고('23. 9.25.)에 따라 환경부가 개선안을 마련하면 정화비용이 상당히 감소할 것으로 예상됨

2-155. 동두천 토지 매입 당시, 경기도 담당자 등이 토지매매를 하라고 강요한 듯한 언행이 있었다는 자료가 있음. 구체적으로, '22년 5월 19일 경기도일자리재단 팀장급 워크숍에서 토지매매를 해야한다는 언행이 있었고 당시 참가자들은 불안하고 강압적 분위기였다고 진술함. 다양한 자료들을 종합해보면, 최종 책임자는 오병권 행정1부지사가 될 것. 매매계약서 특약사항에 "5년 이내에 오염 정화가 이루어지지 않거나 정화 결과가 토양오염 우려 기준(2 지역)을 지키지 아니한 경우에는 매매계약을 해제할 수 있다"라고 정확히 명기되어 있으므로 더 큰일이 생기지 않도록 철저한 검토를 통해 도지사에게 보고할 것을 요청 **【일자리경제정책과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 동두천 캠프 님블 매입은 북부 균형발전과 미군 공여지의 활용성·공공성을 제고하기 위한 것이며, 국가안보를 위해 희생한 동두천시의 특별한 희생에 대한 특별한 보상이 고려됨

2-156. 골목상권 매니저를 전통시장과 비교해 보면 3배 정도가 차이남. 골목 상권 매니저 사업에 신경 써주기 바람. **【소상공인과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '23년 예산 15억원을 '24년에 18억원으로 증액해 사업을 확대할 예정임

2-157. 지역상생구역과 자율상권구역 지정을 위한 지역상권위원회를 개최하여, 온누리 상품권의 활성화를 위한 노력이 필요함. **【소상공인과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도 지역상권위원회를 구성·완료했으며, 향후 구역 지정 등 안건이 발생할 때 온누리 상품권을 활성화하기 위해 노력하겠음.

2-158. 담배소매인 지정 사실조사를 위한 협약에 관한 사항은 시군과 조합이 합동으로 수행하도록 권고하겠다고 도민 제보자에게 송부함. 9개 광역 시도에 조례가 모두 있으나, 경기도에는 없음. 이에 관련된 조례 제정이 필요함. 업무협약 자동 갱신에 대한 부당 징수 실태조사도 필요함. **【공정경제과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 시군과 한국담배판매인회 협약에 따른 부당징수 관련 민원 현황을 파악('24. 1.31.까지)하고 조치하겠음

2-159. 경기도시장상권진흥원 남부센터개소와 관련하여, 적절치 않은 부분에 대해서 행정상 재정력이 낭비되는 것을 막아야 함. 진행과정에 대해 지속적인 보고 요청. **【소상공인과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 남부센터 개소 추진 방향 과 관련해 개별 보고를 마쳤으며, 준비 과정을 거쳐 '24. 2월 초 개소할 예정임

2-160. 숙련건설기능인력 교육훈련 등 지원 사업에 대한 예산 삭감이 있었음. 이에 대한 대응책이 있는지? 건설현장에 청년 건설인력을 양성할 필요성이 있음. 도비를 지원해서라도 인력을 양성할 수 있는 지원 방안을 마련할 것 **【일자리경제정책과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 기존 공기관 위탁 사업 예산이 삭감되어 자치단체 협력(경상보조)사업을 병행해 사업 규모를 확대하고 숙련건설 기능인력 교육훈련을 지원하겠음

⇒ 건설현장 노동력 부족을 해소하기 위해 청년들이 많이 참여할 수 있도록 홍보를 강화하고 인력양성 직업교육(스마트 건설) 과정을 마련함



2-161. 내연기관 자동차에서 친환경 자동차로 전환되고 있는 시점에, 산업 대전환으로 미래 일자리 창출에 대한 수요가 급증하고 있음. 현재 특성화고등학교나 마이스터고의 교육과정에서 미래일자리에 대한 대응 방안을 마련해야 함.

**【일자리경제정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 자동차 산업구조가 전환되고 있어(내연기관 자동차 → 전기자동차) 전기자동차 정비, 배터리 운영 분야 등 인력양성 사업을 추진해 미래 일자리 창출에 기여하겠음

⇒ 경기도 마이스터(특성화) 고등학교인 경기자동차과학고등학교에서 전기자동차 정비인력을 중점 육성하고 있으며, 특성화고등학교나 마이스터고가 미래성장산업 취업전환 사업에 참여할 수 있도록 홍보하고 사업 성과를 공유·확산하겠음.

\* 현재 전기자동차 정비과정 수료 후 취업처는 대기업보다 중소기업 자동차 정비업소에 취업하고 있어 고등학교 졸업생 선호도가 낮고 중장년층 참여도가 높음

⇒ 또한 특성화고(마이스터고)의 미래일자리 창출 지원을 위해 특성화고등학교 학생과 교원에 대한 반도체 소부장 직업교육을 반도체산업과에서 추진하고 있음

2-162. 법위반 기업에 대해서, 위법사항의 경중을 나누어 제재할 필요가 있음. 관련 사업의 범위와 숫자등을 조정하는 조례개정 등이 필요함 **【기업육성과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 법위반 기업의 법 위법사항 경중을 가리기 위해 '24년 예산에 연구용역비(40백만원) 반영했으며, 연구용역 결과를 반영해 합리적인 제재 방안을 마련하겠음

2-163. 일자리재단과 경과원에서 추진했던 정주여건 개선 지원사업이 22년도를 끝으로 종료됨. 해당 사업은 기관이 통합해서 효율적으로 운영 하여야 함. GBC사업도 마찬가지로 통합운영에 대한 요청. **【공통】**

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ [일자리경제정책과] 산업단지 통근버스 지원사업은 고용노동부 전환사업('22~'26년 국비 보전)으로서 사업 종료 시점인 '26년에 사업을 재설계할 예정임
- ⇒ [투자통상과] 경과원과 경기도주식회사로 이원화되어 운영되던 경기비즈니스센터 (GBC)는 '21년 행정사무감사 지적에 따라 경과원으로 운영기관을 일원화했음

2-164. 경상원 및 소상공인과에서 관리하고 있는 전통시장과 관련하여, 화재알림 시설 설치하는 사업이 시장회 상인들로 하여금 혼란을 야기하고 있음. 관련 민원에 대한 경기도 차원의 대응이 필요함. **【소상공인과】**

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 민원사항에 대한 중앙부처 질의회신[평택시('22. 9.), 상인회('23. 8.)] 결과에 따라 상인회와 협의하고 사업을 완료했음('23.12.)

2-165. 실제로 운영하는 사무소와 앞으로 계획 중인 디지털 GBC와 관련하여, 필요한 부분에 대한 충분한 수요조사를 통해 그동안 지원했던 기업들에 대한 지속적인 지원이 필요한 상황이나, 베트남 GBC 1개소는 일방적으로 폐쇄된 상황임. 추후 적극적인 노력을 통한 운영이 필요함. **【투자통상과】**

## ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ '21년 행정사무감사 수감 때 경과원과 주식회사로 GBC 운영기관이 이원화됨에 따른 비효율이 지적되었으며, 운영기관 성과평가에 따라 경기도주식회사 GBC (연변, 하노이) 사업이 종료되어 베트남(하노이) GBC를 폐소함.
- ⇒ 현재 경과원에서 GBC(호치민)을 운영하고 있어 실질적인 기업 수요를 파악해 지원의 공백이 발생하지 않도록 하겠음

2-166. 소규모 기업환경 개선사업 수요조사 결과와 관련하여, 소방시설 유형별로 예산을 계획했는데, 목표금액에 수요조사 금액이 미달한 유형이 있음. 이런 유형들은 추후 추경을 통해 추가 배정을 받아야 함 **【기업육성과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '24년 수요조사 결과 약 670개 사업이 접수되었으며, 적격 여부를 확인해 2월 중 추가 수요조사를 실시하고 수요조사 결과에 따라 추경 편성 여부를 검토하겠음

2-167. 글로벌 투자유치 관련 경기 북부와 MOU체결이 1건 있으나 큰 의미가 없는 체결이며, 경기 북부에 대한 투자유치는 전무하다고 판단됨. 경기 북부 발전과 관련하여 게임 체인저 역할을 할 수 있는 경기북부특별자치도 설치, 투자유치, 규제개혁 등 북부발전을 위한 사업 추진에 만전을 기해야 함. **【공통】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ [투자통상과] 경기북부특별자치도 추진, 평화경제특구, 기회발전 특구와 2개 테크노밸리(고양, 양주), 2개 도시첨단산업단지(양주 회천, 남양주 왕숙) 조성과 연계해 북부지역 글로벌 기업 유치를 위해 노력하겠음

⇒ [규제개혁과] 대표적 북부 규제인 군사시설 규제 완화를 위해 지속적으로 건의 하고 있고, 그 밖에 접경지역 등 경기북부 규제 완화를 위해 꾸준히 노력하겠음

\* 대통령 주재 중앙지방협력회의 시 경기북부 규제 완화(군사시설)제한보호구역범위 축소(25→20km) 직접 건의('23.2)

\* 군사시설보호구역 약 33km<sup>2</sup> 해제 완료('19.1.~'21.1.)

2-168. 청년기회사다리금융 사업과 관련하여 신청률이 저조한데, 대출 조건을 완화 하는 등 대책 마련이 필요함. **【지역금융과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '24년 상반기까지 1차 공급 결과를 분석해 이용자 신용도 분포, 예상 부도율 등을 파악한 후 2차 공급계획 수립 시 공급 규모, 대상 연령 확대 등을 검토하여 반영하겠음

2-169. 뿌리산업 경쟁력 강화와 관련하여, 국가 제3차 빈일자리 해소방안 연계사업으로 지역인력 유입 프로젝트 중에 경기도는 뿌리산업과 건설업을 선택함. 그러나 뿌리산업 경쟁력 강화와 관련하여 참여하는 시군이 31개 시군 중 9개 시군밖에 없음. 저조한 성과를 거둘 수 밖에 없음. 성과를 내기 위한 경기도의 노력이 필요함 **【기업육성과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경기도 뿌리산업 경쟁력 강화를 지원하기 위해 예산을 확대했으며(13억원 → 40억원) 시군 수요조사를 지속적으로 추진해 참여 시군을 확대할 계획임

2-170. 착한가격업소 시군별 지원 편차가 큼. 쓰레기봉투만 지원하는 시군도 있고, 안성시는 지원 제도조차 없음. 착한업소 지원을 위한 경기도의 지원 확대가 필요 **【공정경제과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ '22년까지는 국도비 지원이 없어 시군별 지원 편차가 있었지만, '23년 국도비 최초 교부, 31개 시군별 착한가격업소 의견을 수렴해 필요 물품을 지원하고 있으며, '24년에는 국비를 추가 확보해(23,205천원 증액) 지원 규모를 확대함

2-171. 경기도주식회사의 주요사업이자 핵심사업인 배달특급이 성과를 내지 못하고 있는 상황으로, 어떤 면에서는 폐업하고 해산하는 것 까지도 고민해볼 필요가 있음. 이번 행감을 계기로 이에 대한 진지한 고민이 수반되어야 함 **【기업육성과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 성과평가('24.2월~7월)를 분석해 사업의 실질적인 효과를 모니터링하고 검증하겠음

2-172. 지역인적자원개발위원회가 만들어진지 10여년이 지났음. 업무 성과에 대한 평가가 필요한 시점이며, 광역시같은 인구가 많은 지자체는 공공이 이 부분을 담당하는 경우가 많음. 해당 업무를 수행할 수 있는 적합한 수행처로 일자리 재단 등이 있으니, 평가해 볼 필요가 있음. **【일자리경제정책과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 지역인적자원개발위원회 운영규정에 따라 해마다 한국산업인력공단이 사업계획과 업무성과를 평가하고 있으며, 경기도는 지역 산업계를 대표하고 노사민정협의회가 설치된 경기경영자총협회에서 운영하고 있음

\* 산업계 대표 기관에 설치가 어려울 경우에 공공기관에 설치하도록 규정

⇒ 일자리재단과의 통합을 검토했지만 고용 승계, 기관 독립성 보장, 국비 지원액 변화 등 실익이 없다고 판단됨. 다만 기관 간 상호보완 역할을 하도록 일자리 정책과 사업의 연계와 협력을 강화하도록 지원하겠음

2-173. 공기관에서 수행하는 사업은 꼭 공기관에서 수행해야 하는 경우 연속성을 가지고 추진하고, 그렇지 않은 경우는 직접사업으로 추진해야 함. **【공통】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 공공기관별 위탁사업 현황을 재점검해 위탁사업과 자체사업 추진방향을 재검토 하겠음 \* '24.상반기 위탁사업 성과평가 등 연구용역 추진

2-174. 유망중소기업 인증 사업과 관련하여, 5년간의 인증기간이 끝난 후, 추가적인 역량강화를 위한 강화된 사업이 필요함 **【기업육성과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 5년의 인증기간이 만료되면 1회에 한해 추가로 3년간 재인증 기회를 부여하고 있으며, '24년도에는 브랜드 강화 지원 항목에 시제품 제작, 판로개척 지원 등을 추가하고 네트워킹과 비즈니스 멘토링 기회 제공 등 역량강화 지원사업을 추진함

2-175. 펀드 운용사가 늘어남에 따라, 도 조례에 의한 펀드 운용사의 경우 기본적인 조례 제정을 통한 기준 마련이 필요함. **【지역금융과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 도의회와 협의해 '24년 중 펀드 관련 기본조례 제정을 추진하겠음

2-176. 공공배달 내지는 장보기와 관련된 사업은 기본적으로 많은 예산이 수반됨. 사업 설계 단계에서, 사업의 실효성에 대한 신중한 검토가 필요함.

#### **【공통】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ [기업육성과, 공공배달] 성과평가('24.2월~7월)를 분석해 사업의 실질적인 효과를 모니터링하고 검증하겠음

⇒ [소상공인과, 장보기 관련 사업] 장보고배달특급 앱 개발 사업은 '23년도에 일몰 되었으며, 향후 전통시장 장보기 관련 사업을 추진한다면 사업 실효성을 신중하게 검토하겠음

2-177. 규제샌드박스 관련하여, 국가가 기존의 기준을 완화하거나, 일시적으로 정지하여 앞으로의 전망이 좋을 것. 사전에 알 수는 없겠지만, 적극적으로 대처할 수 있는 방안을 마련할 것. **【규제개혁과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ '19년부터 전국 자치단체 최초로 도내 중소기업 규제샌드박스 지원사업을 추진해 규제샌드박스 활용을 희망하는 중소기업에게 맞춤형 컨설팅을 지원\*해 해마다 실증특례 승인 기업이 확대\*\*되고 있으며, 향후에도 적극적으로 추진하겠음

\* 컨설팅 지원 건수 : '19~'23년 총 150건

\*\* 실증특례 승인 건수 : 총 29건('20년 5건 → '21년 6건 → '22년 7건 → '23년 11건)

2-178. 후쿠시마 오염수 관련 특례보증 사업에 대한 홍보를 적극적으로 추진할 것  
【지역금융과】

▣ 처리결과 : 완료

⇒ [경기신용보증재단] 영업점·관련단체 등 포스터 배부, 도 공공기관 홈페이지 게시, 이메일 뉴스레터 발송, SNS, 카드뉴스 홍보 등 다각적으로 지속 홍보하고 있음

2-179. 기후변화에 노출되는 근로자도 상당수 있음. 기후변화를 대비할 수 있는 미래 일자리 관련 사업이 추진되어야 함. 【일자리경제정책과】

▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 탄소중립 사회로의 전환 등 미래 일자리에 선제적으로 대응하기 위해 관련 부서, 공공기관 등과 매트릭스 협의체를 운영해 사업 발굴과 추진 상황을 점검하겠음

⇒ 미래 일자리 창출을 위해 친환경 모빌리티(전기자동차 정비, 충전기 등) 분야와 반도체·바이오·클라우드 등 IT 분야 직업교육을 시군협력 사업으로 확대 추진하고 있음

2-180. 경상원에서 온라인 장보기업을 개발하고 서비스를 운영하기위해 예산을 투입하고 시간만 끝다가 중단하였음. 공공기관에서 사업 계획시 신중을 기해주기 바람. 【소상공인과】

▣ 처리결과 : 완료

⇒ 장보고배달특급 앱 개발 사업은 '23년도에 일몰되었으며 향후 공공기관이 사업을 계획할 때 사업의 실효성을 신중하게 검토하겠음

2-181. 경상원에서 고용하는 매니저와, 골목상권 매니저의 고용에 있어, 현장에서의 목소리를 감안하여 사업 정리가 필요함. **【소상공인과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 권역별 매니저와 연합회, 상인회 매니저가 현장의 요구를 잘 반영해 사업 추진할 수 있도록 지속적으로 교육과 지도 감독을 하겠음

2-182. 경기북부 특화사업으로 섬유 및 가구산업을 지정하여 진행하고 있음. 2019년부터 지원 예산은 점점 감소하나, 가구산업 규모는 점차 커지는 형태임. 북부의 대표산업으로 자리잡을 수 있도록 적극적인 노력이 필요함 **【기업육성과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2024년도 의회 차원의 증액과 신규 사업 발굴, 국비 공모사업 선정 등 예산이 확대되었음 (전년보다 161백만원 증액)

2-183. “자동차부품 소비자 선택권 보장사업”. 제조기업도 살리고 소비자에게 혜택을 주는 사업이지만 일몰사업으로 사업계획 없음. 경기도주식회사에 위탁사업을 준 것은 수익모델을 만들고 제조업체와 도민에게 혜택을 주고자 하였으나, 경기도주식회사가 플랫폼을 재하청 주므로 사업의 의미가 퇴색함.

**【공정경제과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ K-parts 플랫폼은 주식회사가 자체적으로 운영하고, 공기관 위탁사업은 일몰 조치함.



2-184. 경기북부특화산업은 무엇인지? 북부에는 대형 산업단지, 대기업이 없어 섬유, 가구산업에 경투실 지원이 필요함 **【기업육성과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ '23년 경기도 섬유·가구산업 15개 사업에 8,269백만원 예산을 지원했으며, '24년도에는 신규 사업(가구), 국비 공모사업(섬유)을 추진해 전년보다 161백만원 증액된 8,430백만원으로 예산을 확대해 지원하겠음

2-185. 전시사업 중요, 특화산업 지원 당부 **【공통】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ '23년 290백만원 예산으로 섬유·가구 기업의 전시회 참가를 지원했으며, '24년도에는 시군과 협력해 400백만원(도 200, 시군 200) 예산으로 사업을 확대할 예정임

2-186. 소비자안전지킴이 사업 관련, 세수가 부족한 상황에서 이러한 인건비성 사업을 추진한 것이 타당한지 의문임. 종합적으로 검토하여 일몰처리 할 것을 요청.  
**【공정경제과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 소비자안전지킴이 사업은 관련 조례에 따라 도민이 소비자 위해 요소를 직접 모니터링해 안전한 소비환경 조성에 참여하는 도민협치 사업으로 활동 시간에 따라 수당을 지급해 인건비 비중이 높음. 사업의 성과를 높일 수 있도록 계획을 수립하고 추진함에 만전을 기하겠음.

2-187. 경기청년 기회사다리 금융 시행 관련하여, 김도훈의원이 발의한 조례에 근거하여 대상 나이를 확대할 수 있도록 개선해야 함 **【지역금융과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 현재 청년기회금융 관련 조례에서 청년을 19~34세로 정의하고 있어, 도 청년기본조례의 19~39세와 차이가 있으며, 향후 1차 공급 결과를 분석해 2차 공급계획을 수립할 때 조례 개정 등 대상연령 확대를 검토하겠음.

2-188. 경기청년 기회사다리 금융 사업을 홍보하는데에 6억3천여만원이 투입된 것은 예산 과다 투입임 **【지역금융과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 대변인, 홍보기획관과 협조해 도 청년정책으로서 청년기회금융 사업을 홍보했고, 사업 초기 도의 정책을 도민들에게 알리는 다양한 활동이었으며, 향후 더욱 효율적인 홍보 방안을 추진하기 위하여 노력하겠음.

2-189. RE100사업 관련, 기후와 탄소중립 등 여러가지 사안이 복합되어 있음. 도민의 세금으로 운영되는 만큼, 면밀히 검토하여 책임감을 갖고 사업추진에 만전을 기할 것 **【산업입지과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 신재생에너지 생산과 활용 계획을 마련한 산업단지에 물량공급이 우선되도록 도 산업입지심의회 가이드라인을 개정('23. 12월)했고, 산단 RE100 관련 신재생에너지 업종(태양력발전업)의 입주를 허용하는 산업단지 관리기본계획 변경이 원활하게 진행되도록 지원하겠음

2-190. '토지정화 비용은 추후 양 기관이 합의하여 부담한다'는 (계약)내용은 하자담보 책임을 면제하는 내용인지? 하자담보책임을 물으면 (매도인의) 무과실책임이기 때문에 동두천시가 100억을 다 부담 해야함. 합의해서 부담하는 것이 하자 담보책임을 면제 해 주는 것이면 그 자체가 배임 행위에 해당할 수 있으므로 확인 필요 **【일자리경제정책과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 국무조정실 규제심판부의 토양 내 불소 정화기준 개선 조정 권고('23. 9.25.)에 따라 환경부가 개선안을 마련하면 정화비용이 상당하게 감소할 것으로 예상됨

### 미래성장산업국(33건)

2-191. 바이오산업은 경기 북부로의 산업거점 이전에 대한 가능성이 있음. 경기 남/북부 균형발전에 힘써야 함. **【바이오 산업과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 도 바이오산업 발전을 위해 도내 권역별 거점 클러스터를 구축 중에 있으며 특히 북부는 고양·파주를 거점으로 하는 경기북부 바이오클러스터 조성을 추진중에 있음

2-192. 경과원의 파주 이전이 계획되어 있는 상황에서, 광교테크노밸리의 유휴부지 활용을 위한 용역 추진은 바람직하지 않음. **【바이오 산업과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 광교지역은 경기도 바이오산업 핵심 지역으로써 향후 고도화 등 발전전략이 필요 하며, 경과원 파주 이전과 무관하게 북부지역 포함 경기도 바이오산업 발전에 기여할 수 있는 방향으로 유휴부지 활용 예정

2-193. 창업 스타트업 관련 재도전 사업자에 대한 지원 확대를 위한 예산 추가 확보가  
필요함. **【벤처스타트업과】**

■ **처리결과 : 완료**

⇒ 당초 예산(안) 300백만원에서 200백만원 증액한 500백만원으로 2024년도 기술  
창업 재도전 지원규모를 10개사에서 15개사로 지원 확대 함

2-194. 친환경 수소연료전지의 안전성에 대한 인식전환이 필요함. 이를 위한 홍보비  
편성 등 노력이 수반되어야 함. **【첨단모빌리티산업과】**

■ **처리결과 : 완료**

⇒ 수소경제 및 에너지 전환정책에 낯선 도민을 대상으로 정부 정책, 시설설비, 안전 등  
분야에 대한 온오프라인 홍보가 필요하여 수소에너지 현장 교육(30백만원) 및 수소에  
너지 홍보(68백만원) 예산을 편성하였고 유관기관과 함께 내실있게 추진하고자 함  
(카드뉴스 제작 및 배포, 수소홍보 동영상을 제작하여 도 및 시군 행사, G-버스, 아파트  
엘리베이터 광고 등에 적극 홍보)

2-195. 경기도형 스마트공장 종합지원 사업의 지원 확대가 필요함. 지원 이후에 대한  
사후 관리 또한 필요함. **【디지털혁신과】**

■ **처리결과 : 완료**

⇒ 스마트공장 구축 후 생산성 및 품질향상 등 공정개선 효과가 있었음. 도내 중소  
제조업의 스마트공장 구축을 위한 예산 확보 등 지원 확대를 위해 지속적으로  
노력하겠음. 스마트공장 구축 사후관리는 공장 구축 후 구축활용 점검, 고도화 방향  
제시, 교육, 컨설팅 등을 다음 연도 사후컨설팅과 연동하여 시행하고 있음

2-196. 경기 북부 및 남양주시에 바이오나 수소산업에 대한 유치가 적절하다고 판단됨.  
**【바이오 산업과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 도 바이오산업 발전을 위해 도내 권역별 거점 클러스터를 구축 중에 있으며 고양·파주를 거점으로 하는 북부 바이오클러스터 조성을 추진중에 있음
- ⇒ 남양주시가 '22. 8월 국토교통부 수소도시 지원사업에 선정됨. 남양주시는 자원순환 종합단지(음식물 폐기물)를 활용한 도심 그린수소 생산 거점 조성과 이를 활용한 수소산업 생태계로 수소경제 중심의 자족도시 조성을 추진하고 있음  
(사업기간 : '23년~'26년, 총사업비 : 400억원(국 200, 도 60, 시 140))  
또한, 양주시가 '23. 9월 선정, '24년부터 사업추진 중임  
(사업기간 : '24년~'27년, 총사업비 : 200억원(국 100, 도 30, 시 70))  
앞으로도 경기북부 수소 기반시설 구축 및 수소산업 핵심 거점화를 위해서 수소 도시 조성, 수소생산 사업 등 국가 공모사업을 적극적으로 유치하여 추진할 계획임

2-197. 도내 벤처창업지원센터에 대한 사업은 긍정적으로 이해 됨. 하지만, 올해 2월 보도된 석면관련 자료와 관련하여, 노후된 건물에 대한 적극적인 개선 조치가 필요함. 또한 센터 입주기업들은 저렴한 임대료 장점 외에 이점을 못느낀다는 의견이 있음. 리모델링, 이전 등 환경 개선뿐 아니라 입주기업 맞춤형 정책 통해 벤처창업 활성화에 기여해야 함. **【벤처스타트업과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 경기벤처창업지원센터(의정부1) 석면자재 제거 공사 완료 후 의정부시로부터 석면 건축물 관리대상 제외 승인('23.12월)을 받았으며, 안전점검을 정기적으로(월 1회) 노후시설 정비공사와 전문기관을 통해 실시하고 있음
- ⇒ 또한 기존 경기벤처창업지원센터 등을 활용하여 도내 20개소 이상의 창업혁신 공간을 조성하고, 각 거점별 협의회를 중심으로 다양한 지역 창업육성 프로그램을 운영하고 거점 간 체계적 연계망을 통해 도내 모든 스타트업에게 창업기회를 제공할 수 있도록 노력하겠음

2-198. 친환경자동차의 보급은 충전소의 수와 비례한다고 판단됨. 충전소 설치 확대에 어려움이 있을 경우 대응방안을 마련하여 추진할 것.

**【첨단모빌리티산업과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 친환경차 이용 편의성 증대를 위해 중앙부처·민간사업자와 협업하여 적절한 위치를 중심으로 충전인프라를 확충하고 있고, 추진 시 어려움이 없도록 예산 확보 및 발생가능한 민원 대응에 철저를 기함

2-199. 경기도의 미래성장 정책은 현실에 안주하고 있음. 시민들이 직접 데이터를 커스터마이징해서 본인이 활용하는 양만큼 뽑아내고 분석을 해서 제공받는 등의 서비스를 제공하는 사이트 개설이 필요함. **【AI빅데이터산업과】**

**▣ 처리결과 : 추진중**

⇒ 생성형 AI를 활용하여 시민들이 데이터를 직접 분석을 할 수 있는 데이터 통합 서비스를 계획하고 있으며, 사전 컨설팅 사업을 통해 구체적인 방안을 마련하여 추진할 계획임

2-200. 인공지능과 데이터산업에 대한 마스터플랜이 필요함. 콘텐츠진흥원과 미래국이 함께 공동으로 연구를 해줄것을 요청. **【AI빅데이터산업과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ AI빅데이터산업과 자체적으로 ‘AI산업육성 기본 계획’을 수립하고 있으며, 3월에는 ‘AI 산업 클러스터 조성 방안’을 경기도경제과학진흥원의 정책연구를 통해 수립코자 함. 콘텐츠진흥원의 사업과 의견을 반영하여 추진하도록 하겠음.

2-201. 광주광역시의 데이터 분석 제공, AI데이터센터 등 사례 벤치마킹할 것.

**【AI빅데이터산업과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 광주광역시 빅데이터 분석활용센터 및 국가AI데이터센터 벤치마킹을 '23. 12. 6. ~ 12. 7일에 실시함.

⇒ 향후 타 시도의 우수사례를 빅데이터 통합플랫폼 구축 및 데이터 분석에 참고할 계획이며, AI 기업 지원 및 인력양성 등의 정책은 경기도 인공지능산업 활성화를 위한 사업 발굴에 참고하도록 하겠음.

2-202. (콘텐츠진흥원) 경기도에 인공지능과 데이터산업의 마스터플랜 등을 미래성장 산업국과 콘텐츠진흥원이 함께 고민해야 함. **【디지털혁신과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 경기콘텐츠진흥원, AI빅데이터산업과, 한국콘텐츠진흥원, AI산업융합사업단 등과 긴밀히 협력하여 도 인공지능과 데이터산업 마스터플랜을 추진하도록 노력하겠음.

2-203. 5억원 이상 사업중 불용액이 많음. 집행률 제고를 위해 노력해야 함. **【디지털혁신과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 시군 수요부족 등의 사유에 따른 일부 사업을 제외한 대부분의 사업은 정상추진 후 종료하였으며, 또한 '24년 상반기 사업종료 예정인 사업은 집행률 제고에 만전을 기하겠음

2-204. 전체적으로 R&D예산이 삭감되고 있는 추세에, 기술개발 사업은 경쟁률이 9대1, 경제적효과 창출은 7배에 달함. 예산 삭감이 아니라, 오히려 사업을 확대해야 할 것. **【디지털혁신과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 기술개발사업 2024년 예산의 경우 2023년 대비 10억 삭감된 30억이었으나, 최종 40억으로 예산확정. 시·군비 매칭과제 추진을 통해 사업비 확대 추진 중.

2-205. 교육부에서 주관하는 라이즈 사업과 관련하여, 25년 추진을 대비하여 지금부터 산학협력체계를 구축하는 것이 올바른 방법임. 미래국에서 컨트롤타워 역할을 하여 종합적인 계획을 수립해야 함. **【디지털혁신과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 상반기 중 미래성장산업국에서 사업을 전담하여 첨단미래산업 중심의 RISE 사업 계획을 수립할 예정임

2-206. 인공지능과 데이터산업에 대한 마스터플랜이 필요함. 콘텐츠진흥원과 미래국이 함께 공동으로 연구를 해줄것을 요청. **【AI빅데이터산업과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ AI빅데이터산업과 자체적으로 ‘AI산업육성 기본 계획’을 수립하고 있으며, 3월에는 ‘AI 산업 클러스터 조성 방안’을 경기도경제과학진흥원의 정책연구를 통해 수립코자 함. 콘텐츠진흥원의 사업과 의견을 반영하여 추진하도록 하겠음.



2-207. (경기콘텐츠진흥원) 부천 영상산업단지 등 유희부지 활용하여 메타버스 산업 등 활용할 방안을 찾아야 함. **【디지털혁신과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 도 메타버스 지원사업은 중소기업 육성과 인력양성을 목표로 추진하고 있으며, 도내 유희부지를 발굴하여 메타버스 산업 활용을 추진하겠음

2-208. 정부의 R&D 예산 삭감에도 경기도는 적극적으로 예산 편성해야 하고, 미래를 위한 투자인 R&D로 경제 성장동력과 과학기술 인재 양성 가능해야 함. 산학연 기술개발사업 및 R&D 첫걸음 기업연구소 지원 사업 등, 경기지역에 연구개발을 하는 연구자에 대한 처우개선이 뒷받침 되어야 함. **【디지털혁신과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2024년 경기도 기술개발사업은 2023년과 동일한 수준인 40억 예산 편성. 시·군비 매칭과제 추진을 통해 사업비 확대 추진 중. R&D 첫걸음 기업연구소 지원사업은 2023년 17억 예산 대비 2배 증액한 34억 예산 편성하여 사업 확대 추진 중.

2-209. 친환경자동차 충전소 보급 관련하여, 목표치 달성을 위한 인센티브 제공 등 다양한 방안을 고민해야 함. **【첨단모빌리티산업과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 친환경차 충전인프라 확충을 위해 「경기도 환경친화적 자동차의 보급 및 이용 활성화를 위한 조례」 제8조제3항에 공유재산 임대 시 임대료의 80% 경감 가능함

2-210. AI 테스트베드 사업 관련 특정 업체의 사업비 부정 사용건으로 예산 전액이 반환되었는데 이 과정에서 발생한 문제들을 잘 평가하여 다음에는 문제가 발생하지 않도록 조치바람. **【AI빅데이터산업과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 위탁업무 관리·감독 강화 및 유사사례 방지를 위한 부서 교육을 실시하였으며 '24년 사업추진 시 「경기도 사무위탁 조례」에 따른 조치사항을 철저히 이행하겠음.

2-211. 단독주택이 밀집되어 있는 지역은 충전소가 대체로 부족함. 마을회관 등에 충전소 설치를 통한 인프라 확대가 필요함. **【첨단모빌리티산업과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 환경부 전기차 충전시설 설치사업과 별도로 도에서도 자체적으로 추진 중이며, 충전 취약지대 해소를 위해 마을회관 등 거점지역에 충전시설 설치 중임

2-212. R&D 예산 삭감과 관련하여, 소프트웨어 및 하드웨어 개발 및 연구 등 인프라 지원에 차질이 생길 것임. 이를 대비하기 위한 대응책 마련 필수적임. **【디지털혁신과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 미래성장산업국 일부 기업R&D 지원 규모의 축소 등에 대비하기 위하여 도 자체 R&D 예산 확대 및 추후 국가공모사업에 적극 대응을 통해 예산 확보를 추진하겠음.

2-213. 만족도 조사 결과와 관련하여, 자체 조사는 만족도가 90% 이상이나, 외부평가는 80%를 넘기는 항목이 없음. 좀 더 엄격한 만족도 조사가 이루어져야 할 것.  
【디지털혁신과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 자체평가는 도내 공공기관에 위탁한 민간 위탁사업으로 사업 종료 전 실시한 성과평가임. 추후 성과평가지 좀더 엄격한 기준을 적용하여 평가하도록 하겠음.

2-214. 빅데이터 플랫폼 운영과 관련하여, 100억원이 넘는 예산이 투입되었지만, 데이터 활용도가 저조함. 활성화 방안을 강구할 것.  
【AI빅데이터산업과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '24년에 공공 및 민간 데이터와 경기도 통계서비스, 데이터 분석 서비스 등을 통합하여 제공하는 계획을 수립하고 '25년에 경기도 데이터 통합서비스 플랫폼을 구축하여 데이터 통합제공 및 융복합 지원을 통해 데이터 활용 활성화를 강화 하도록 하겠음.

2-215. 경기도 연구장비 공동활용계획 수립이 필요하며, 운영시 운영통계치가 나올수 있도록 종합적인 관리체계 수립이 필요함. 【바이오산업과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 매년 연구장비 공동활용 사업 계획을 수립하고 있으며, 공동활용 플랫폼을 통하여 장비검색수, 사이트 방문수 등의 통계를 관리하고 있음  
⇒ '24년 연구장비 사용료 기업지원을 통하여, 수혜 기업들의 사업 만족도 및 성과 조사를 활용하여 추가 필요 통계치 수집 예정

2-216. 경기도 미래 먹거리를 위한 투자, 경기도 양자산업의 지원 필요성 강조.  
양자기술 관련 정책 방향 및 추진에 대한 검토 필요성에 대한 당부.

**【반도체산업과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 행정적, 제도적 근거를 마련하기 위해 『양자산업 육성지원 조례』 제정을 추진하고  
국비 확보, 포럼 개최 등 적극적으로 양자산업을 육성 지원하겠음

2-217. 한국광기술원 경기분원 사무소, 연간 임차료 지원과 관련하여 인원대비 큰  
면적의 사무실 사용에 대한 재검토가 필요함. **【디지털혁신과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 광기술원의 기관운영 특성상 큰 규모와 부피의 장비들이 계속 입고될 예정이며,  
관련 기기의 시험·인증·가동·실험 등에 필요한 공간활용이 수반됨. 기관 차원의  
상주인력 증가추이 및 다양한 관내 기업들이 방문하여 교육, 인증허가, 기술이전  
등의 활동이 확대될 예정임. 아울러 임차료 지원기간 종료 후('25.9.)에는 관련  
기초 지자체와의 협의를 통해 예산지원 문제를 재검토 할 계획임

2-218. 경기도 수소산업과 관련하여 지사 공약사항으로 무리하게 추진하고 있지는 않는지?  
'수소산업'에 대한 도민인식개선이 선제되어야 한다고 생각함.

**【첨단모빌리티산업과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 공약사항으로 경기도형 수소융합 클러스터를 조성, 지역 특화산업과 연계한  
수소산업 핵심거점화를 추진하고 있음. 시군에서 자발적인 사업신청 및 의지를  
가지고 적극 추진하고 있으며, 주민설명회 개최, 선진지 견학(수소생산기지, 수소  
충전소 등)으로 수소산업에 대한 도민인식 제고를 위해 노력하고 있음

2-219. 스타트업 생태계 지원 사업과 관련하여, 재도전 창업자에 대한 지원 확대가 필요함.  
경기신용보증재단과 협력하여 경기도형 재도전 정책자금 연계방안을 마련해  
볼 것을 제안. **【벤처스타트업과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 경기신용보증재단에서 재도전 창업자를 대상으로 최대 1억원의 정책자금을  
지원하는 '재도전 희망특례보증' 사업을 기 추진 중으로 벤처스타트업과 사업인  
「스타트업 지원센터」와 협업하여 효율적 정책안내 및 자금 지원 실시

2-220. 수소도시 조성을 위한 사업 추진 시 안전관리를 최우선으로 생각하여 만전을  
기할 것. **【첨단모빌리티산업과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 정부는 수소도시의 안전성 확보를 위해 사업계획서 단계부터 안전관련 기본계획  
및 안전협의체 구성을 수립하도록 요구하고 있음. 수소통합안전관리센터 운영으로  
(안산 구축완료, 평택, 남양주 등 구축예정) 수소시설 전(全) 주기에 대한 원격·  
제어·모니터링 등 24시간 감시체계를 마련하였음  
또한, 수소도시 조성 단계별 사업추진 시(수소 개질기, 연료전지, 수소배관 설치 등)  
한국가스안전공사 직원이 입회하여 고압가스안전관리법, 산업안전보건법 등 관련 법에  
따른 합격여부를 검사확인하는 등 안전관리를 실시하고 있음

2-221. 기업을 통채로 인수를 해서 기술 탈취. 이런 이유로 산업보안 조례를 발의 중.  
기업 보호를 위해서 반드시 필요. **【디지털혁신과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 전국 최초 산업보안 조례 제정('23.12.22.)을 통해 경기도 핵심 산업기술 보호  
지원의 근간을 마련  
⇒ 도 산업보안 실태조사(정책연구) 및 산업보안 교육·전문인력 양성사업 추진(추경  
예산 확보 시)을 통해 기술 보호에 앞장설 예정

2-222. 게임 및 메타버스 산업은 고부가가치 사업임. 집중적인 육성을 위한 지원이 필요함.  
【디지털혁신과】

▣ 처리결과 : 완료

⇒ 도 게임산업 육성과 기업 해외진출 판로지원을 위해 ‘경기도 게임산업 진흥 기본 계획’(3대 전략, 10대 추진과제/2023~2027)을 수립하였고, 메타버스 기업육성 지원, 민간협력체 구성·운영 등을 통해 메타버스 산업을 육성지원하고 있음

2-223. 바이오산업을 활성화 시키기 위해서는 예산확보가 필수적이거나, 도리어 예산이 삭감됨. 노후화된 장비 유지관리 비용으로 10억정도 수준의 예산을 편성해야 할 것임. 【바이오산업과】

▣ 처리결과 : 완료

⇒ 연구장비 신규 및 교체 구입을 위하여 디지털 바이오헬스 연구장비 고도화 사업의 예산을 10억원 편성하여 반영함

## 사회적경제국(32건)

2-224. 청년기본소득은 매년 1,000억원 이상 대규모 예산이 투입되는 사업임. 좀 더 고른 연령대의 청년이 수혜를 볼 수 있도록 해야 함. 【청년기회과】

▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 청년기본소득은 정책 목적에 따라 24세 청년에게 지원하고 있으며, 다른 연령대, 다른 상황에 있는 청년들은 다양한 청년사업을 통해 지원하고 있음. 다만, 대규모 예산이 투입되는 청년기본소득의 정책방향 개선에 대해서는 도 재정여건, 정책의 효과성 등을 종합적으로 고려하여 지속적으로 검토하겠음

2-225. 예산 집행률이 매우 저조함. 집행률 제고를 위해 노력할 것을 당부. **【공통】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 예산계획 수립 단계부터 철저한 계획을 통해 불용액이 발생하지 않도록 최선을 다하겠음.

2-226. 사회적기업 생산품 우선구매를 촉진하여 경영평가에 반영되게끔 노력해야 함.  
아직 대기업 판매창구를 벗어나지 못한 사회적기업이 많음. 이러한 문제점이  
대두되지 않도록 관리해줄 것을 당부. **【사회적경제육성과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 2024년('23년 실적) 공공기관 경영평가 평가지표 중 지역상생 구매실적에 사회적  
경제조직제품 구매 내역이 포함되어 있으며, 우선구매 촉진을 위해 홍보 및  
판로지원 등에 지속적으로 노력하겠음.

2-227. 사회적경제국 사업예산이 청년기회과에 편중(79.44%)되어 있음. 조정이 필요함.  
**【사회혁신경제과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 청년에 관련된 예산은 청년기본소득과 같은 자산형성 및 복지 지원에 사용되어  
사회적경제국에서 상당한 예산 비중을 차지하고 있음. 사회적경제와 베이비부머  
관련 '24년 예산은 '23년에 비해 증액 편성되었으며, 예산 범위 내에서 관련 정책을  
효율적으로 추진하기 위해 노력하겠음.

2-228. 청년 활동 지원을 위한 ‘경기 청년 공간’ 조성·운영 관련 청년 취업준비 지원을 통한 일할 기회 보장 사업 관련 운영비 매칭비율을 조정해줄 것을 요청.

**【청년기회과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 프로그램 운영비는 「경기도 지방보조금 관리 조례」에 따른 기준보조율에 따라 도 30% : 시군 70% 비율로 유지하되, 활성화된 청년공간을 지원하는 우수청년 공간 지원(도비 100%) 사업비 확대

※ 우수청년공간 지원 예산 ('23년) 4개소 180백만원 → ('24년) 6개소 270백만원

2-229. ‘지역 균형발전 특화지원’ 지속적인 관심 요청. 시군 공동체 활성화가 인구감소 대응책의 일환이 됨. 지원 규모를 확대 요청. **【사회혁신경제과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ ‘자치단체 지역특화사업’ 폐지 등의 사회적경제 지원 축소에 대응하여 '24년부터는 ‘사회적경제 지역 활성화 사업’을 신규 추진하여 시군의 수요에 적극 대응할 예정임.

2-230. 중소기업 ESG 실태조사 결과, 경영인지도가 52%에 불과함. ESG경영의 필요성에 대하여는 인식하고 있으나, 전문인력 부족 및 비용부담 등으로 준비가 미흡한 상태임. ESG 개선방안 마련이 필요함. **【사회혁신경제과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 중소기업의 ESG 경영을 촉진하기 위해 ESG 교육, 진단·평가와 컨설팅, 국제인증 지원 등 다양한 사업을 추진하고 있음. 특히 '24년에는 수출중소기업을 중심으로 전문가 양성 및 공급망실사 대응 패키지를 강화할 예정임. 도내 중소기업의 ESG 경영 수준을 계속 향상시키기 위해 기업에 맞춤형 다양한 지원 사업을 확대하도록 하겠음.



2-231. ESG경영 계획 포함 성과지표 등에 대한 조속한 방안 마련을 통한 ESG경영 지표 마련 요청. **【사회혁신경제과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 기업과 도민에게 ESG 가치를 확산시키기 위해 도정에 ESG 내재화를 위한 기본 계획을 수립 중임. 올해에 처음으로 도내 공공기관에 대한 ESG 경영 공시를 실시할 예정이며, 향후 의견수렴을 통해 공시 항목을 확대할 계획임.

2-232. 중소기업 청년노동자 지원사업, 청년복지포인트 지원 제도 사업 확대를 위한 노력이 필요함. **【청년기회과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 청년복지포인트 사업은 25년까지 모집인원을 순차적으로 확대하여 추진할 계획이며, 중소기업 청년노동자 지원사업은 사업수요, 도 재정여건 등을 종합적으로 고려하여 확대여부 검토하겠음

2-233. 베이비부머 프런티어 사업과 관련하여, 일회성 정책이 되지 않고 지속적인 사업 추진이 될 수 있도록 노력해줄 것을 당부. **【베이비부머기회과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 베이비부머 프런티어 사업은 베이비부머의 경험과 경력을 활용하여 지역사회에 공헌할 수 있는 일자리를 제공하는 사업으로, 추후 활동 유형 및 활동 내용의 다양화를 통하여 동 사업이 일회성으로 끝나지 않고 매년 지속될 수 있도록 노력하겠음.

2-234. 경기도 공정무역 로컬페어트레이드 상품 및 판로지원 확대 필요.

**【사회적경제육성과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 사회적경제 판로지원 사업 및 판매 촉진을 통해 공정무역 상품의 다양한 유통 채널을 확대하는 노력을 계속 강화하겠음.

2-235. 경기도 시군이 공정무역 도시 인증받을 수 있도록 경기도가 도움 필요.

**【사회적경제육성과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 경기도는 공정무역 캠페인, 강연 및 홍보, 위원회 구성 및 운영 등 시군 공정무역 인식확산 및 특화사업을 통해 공정무역 도시 인증 획득을 지원하고 있음.

※ '19년 4개소 → '23년 9개소

2-236. 청년지원사업단의 정책 방향을 바로 세워야 함. 청년지원 업무의 대부분을 일자리재단에서 담당하고 있음. 경기도 광역 청년조직의 지속적, 장기적인 청년 정책을 위해 경기청년지원사업단의 노력이 필요함. **【청년기회과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 청년지원사업단의 운영방향에 대해서는 현재 청년재단 설립, 민간위탁 등 여러 가지 운영방안을 폭넓게 중장기적으로 검토하고 있으며, 단기적으로는 청년지원사업단을 중앙정부(국조실)에서 지정하는 거점 청년지원센터로 신청·지정 받아 청년지원 사업단의 기능을 강화해 나갈 계획임

2-237. 부서 홍보의 다각화를 요청. 방송, 언론을 통한 홍보만 추진해 온 성과에 대한 진단과 개선방안 검토 요청. **【공통】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 방송 및 언론 홍보외에도 유튜브, 네이버, 인스타그램, 구글 등 다양한 온라인 매체와 함께 전단지, 현수막, 그리고 설명회 등 오프라인 매체를 통해 사업을 다양한 채널로 홍보하고 있음. 지역 주민들이 다양한 경로를 통해 사업에 대한 정보를 쉽게 얻을 수 있도록 지속적으로 노력하겠음.

2-238. 청년기회사다리 프로그램 관련, 사업의 지속성 및 전문성 제고를 위해, 일자리 재단 혹은 청년지원단의 직원이 포함되어 운영되어야 함. **【청년기회과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 참여자 현지 인솔과 안전관리, 일일상황 보고 등 역할을 수행하는 인솔자는 도 공무원, 경기도일자리재단(수탁기관) 직원 중 외국어 능력, 책임감, 문제해결 능력 등 종합적으로 고려하여 선발하도록 하겠음

2-239. 청년지원사업단은 김동연 도지사가 신규 추진하는 청년 정책 수행을 못함. 청년지원사업단이 경기복지재단으로부터 1년 단위로 위탁 받는 구조적 한계 때문임. 경기도 청년기본조례에 따르면 청년지업사업단은 다양한 사업 추진이 가능하고, 민간위탁으로 운영 가능함. 대규모로 청년 사업을 위탁 대행하는 경기도 일자리재단이 청년 재단 역할 맡는 것 부적절함. 경기도 청년 정책 인력과 예산을 모아 청년센터나 청년재단 설립 및 민간위탁 방식으로 변화가 필요함. **【청년기회과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 청년지원사업단의 운영방향에 대해서는 현재 청년재단 설립, 민간위탁 등 여러 가지

운영방안을 폭넓게 중장기적으로 검토하고 있으며, 단기적으로는 청년지원사업단을 중앙정부(국조실)에서 지정하는 거점 청년지원센터로 신청·지정 받아 청년지원 사업단의 기능을 강화해 나갈 계획임

2-240. 경기도 외국인 기자 SNS단의 안정적인 운영을 위해 민간위탁 방식도 고려할만함.  
【노동국, 외국인정책과】

#### ▣ 처리결과 : 노동국 2-286 답변드림

2-241. 사회적경제국 청년기회과에서, 도에서 추진중인 49개의 청년 지원관련 사업들의 컨트롤타워 역할을 해야 함. 【청년기회과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 청년기회과는 청년정책 컨트롤타워로써 청년정책 기본계획, 연도별 시행계획 등을 통해 도내 청년정책에 대한 관리를 하고 있으며, 각 사업의 세부적인 관리는 소관부서의 책임하에 추진되고 있음.

2-242. 청년지원 사업을 연령별로 구분하여 계단식 정책을 수립할 필요성이 있음.  
【청년기회과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 향후 청년의 생애단계별 뿐만 아니라 청년의 정책수요, 청년의 특성 등을 반영하여 정책 수립하겠음

2-243. 청년 면접수당은 청년에게 직접 주는 것이 아닌, 기업에게 지급하여 더 많은 청년들의 고용일자리 창출을 하는 방법을 제안함. **【청년기회과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 원칙적으로 기업이 면접비를 직접 지급해야 한다고 판단하며, 다만, 어려운 경제 여건 속에서 중소기업·소상공인 등 대부분의 기업은 현실적으로 당장 면접비를 지급하기 부담스러운 상황을 감안하여 청년의 면접비용 부담을 완화하고 적극적인 구직활동을 지원하기 위해 구직 청년에게 면접 비용을 직접 지급하고 있음.

2-244. 사회혁신공간 조성 및 옛청사 명소화 추진 사업과 관련하여, 구도청 상권 활성화에 큰 도움이 될 것임. 일회성이 아닌 지속성을 가지고 접근이 용이하게끔 조성할 것을 당부. **【사회혁신경제과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경기도청 옛청사 제2별관에 사회혁신공간을 조성하여 사회적경제 4대 비전의 베이스 캠프로 활용할 예정이며, 다양한 혁신 이벤트(옛청사 보물찾기 축제, 사회적경제 체험 프로그램 등) 개최를 통해 지속적으로 상권협력을 강화하고, 사회적가치 확산을 도모할 계획임.

2-245. 소셜임팩트 펀드 조성 사업의 목적과 대상에 대한 기준이 명확해야 함. **【사회혁신경제과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 소셜임팩트펀드는 기존 융자중심의 사회적경제조직 자금조달을 넘어 투자시장으로 확장하고, 민간자원의 유입을 촉진하여 사회적경제조직의 자생력을 강화하기 위함임. 펀드의 주목적 투자대상은 경기도 출자금액의 2배 이상을 도내 사회적경제조직에 의무적으로 투자하도록 하고 있음.

2-246. ESG 경영은 투자자가 지속가능한 경영을 위한 비재무적 관점이므로 향후 경제실로 이관하는 것이 합당함. **【사회혁신경제과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ ESG는 다양한 분야와 업무에 종합적으로 영향을 미치는 개념으로, 사회적 가치 창출과 지속가능성을 강조함. 이에 부서의 업무 연관성과 효과성을 고려할 때, 사회적경제 생태계 조성 및 성장지원을 통한 사회적 가치 창출을 강조하는 사회적 경제국에서 ESG 정책을 추진하는 것이 적합하다 사료됨.  
‘경기도 ESG 기본계획’을 수립하여 전 부서의 ESG 정책사업을 종합적으로 발굴하고 추진하겠음.

2-247. 취업준비생 혹은 청년 취업자들을 위한 기숙사 형식의 주거 지원방안 마련 요청. **【청년기회과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경기도푸른미래관 및 타 자치단체 운영사례 참고하고, 도시주택실 등 관련 부서와 협의해서 종합적으로 검토하겠음.

2-248. 청년관련 사업들의 과도한 예산 책정과 사업내용에 대한 정비 필요함. **【청년기회과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 청년 예산 및 내용 등 사업 전반에 대한 정비는 도의 재정여건, 정책의 효과성 등을 종합적으로 고려해서 검토하겠음

2-249. 행복마을관리소 지원사업은 복지 분야와 유사, 중복사업이 많음. 운영이 미흡하거나 폐지를 원하는 행복마을관리소는 과감히 정리를 하는 것이 바람직함.

**【공동체지원과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ '24년에는 행복마을관리소 운영을 시군 의견 등을 고려하여 축소 지원할 계획임. 지속적인 만족도 조사 및 평가를 통해 부진한 관리소를 폐지하는 등 효율적으로 운영할 예정임.

2-250. 사회보험, 사업개발, 지역특화 사업 등 전년 대비 정부의 매칭 예산이 74% 삭감됨. 이에 대한 경기도 차원의 대처 방안을 수립할 것을 요청.

**【사회적경제육성과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 국비 예산 축소로 인한 갑작스런 고용감소를 최소화하고자 일자리 창출지원사업, 사회보험료 지원사업, 지역활성화 사업 등 총 139억원을 편성하여 지원하였음.

2-251. 베이비부머 지원사업 관련 인건비성 퍼주기 중복사업이 다수임. 이에 대한 개선 방안을 마련 바람. **【베이비부머기회과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 베이비부머의 재도약을 위하여 사회·경제적 분야에 걸쳐 베이비부머의 다양한 요구와 역량에 따라 맞춤형 사업을 지원하고 있음. 향후 사업별 목적에 맞게 효율적으로 예산을 운영하여 퍼주기 중복사업이 발생하지 않도록 철저히 관리 하겠음.

2-252. 행복마을관리소의 현장 애로사항을 청취할 수 있도록 협조 요청.

**【공동체지원과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 시·군 담당 공무원 간담회를 추진하였으며, 행복마을관리소 지도점검 및 관리소 방문 등을 통해 현장 애로사항 청취하여 개선 방안을 모색하고 있음.

2-253. 행복마을관리소 사업 급격히 늘어난 개소수로 인한 관리부실 및 개선 방안 모색할 것. **【공동체지원과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 행복마을관리소의 효율적 운영 및 기능 강화를 위해 전문가 자문, 시군 담당자, 행복마을관리소 종사자의 의견을 청취하였음. '24년에는 경기연구원과의 협업을 통해 기능 재정립 및 새로운 관리소 모델을 발굴할 예정임.

2-254. 장애인표준사업장 연계고용 관련 공공에서 찾고 정책 발굴할 것.

**【사회적경제육성과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 경기도(복지국)는 장애인표준사업장 생산품 등에 대한 우선구매를 추진하고 있으며, 도, 시군, 공공기관 등에 구매를 적극적으로 독려하고 있음.



2-255. 정부의 국비 삭감 기조에 대응하여 경기도의 적극적인 노력 필요.

**【사회혁신경제과, 사회적경제육성과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 정부의 사회적경제 관련 예산 삭감이 도내 사회적경제조직에 미치는 부정적인 영향을 최소화하기 위해 삭감된 예산 항목에 대해 '24년 도비를 반영함. 또한 사회적경제 4대 비전에 부합하는 다양한 사업을 통해 도내 사회적경제조직의 경쟁력과 자생력이 강화되도록 노력하겠음.

**경기경제자유구역청(4건)**

2-256. 고양시지구 지정 면적이 부천시 면적의 절반에 가까운 수준임.

인접 지역에 대한 영향이 우려됨.

**【개발과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 고양시 추가지정 후보지 신청 당시부터 면적이 과다한 측면이 있어 경기청에서는 산업입지 분야 등 각계 전문가 의견 수렴과 산업부 사전자문 등을 통해 인접지역에 영향이 최소화될 수 있도록 적극 노력하겠음.

2-257. 2006년부터 시작하여 19년째 현덕지구 지정과 취소를 반복함. 지역주민들을 위하여 현덕지구 개발사업 신속한 추진을 위해 만전을 기해야 함

**【개발과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 현덕지구 개발사업 정상 추진을 위해 협의체\*·실무TF\*\*를 구성하여 운영 중이며,

관계기관 협의, 법률자문 및 주민의견 수렴 등을 통해 조속히 사업 추진이 되도록 노력하겠음

\* 협의체('23. 1. ~) : 경제부지사, 평택시장, GH사장, 평공사장, 경기경제청장

\*\* 실무TF('22.11. ~) : 평택시, GH, 평택도시공사, 경기경제청

2-258. 현재 청장을 개방형으로 공모 중인데, 내부 공무원 임명과 차이를 확인할 것.

#### **【기획행정과】**

### **▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 공직 내외를 불문하고 공개모집에 의한 선발시험을 거쳐 직무수행 요건을 갖춘 최적격자를 선발하여 임용하였음.

2-259. 경제자유구역 지정 관련 11월에 전문가 간담회를 추진하고 각자의 관점에서 다양한 의견들을 제시했음. 이 과정에서 고양, 안산 등 해당 자자체는 색다르게 받아들였을 것으로 보임. 산자부 협의 과정이 여의치 않겠지만 전문가의 의견들을 적극 반영해서 경제자유구역 지정이 될 수 있도록 최선을 다하길 바람.

#### **【개발과】**

### **▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '23. 9월 경기경제자유구역 발전자문위원회, '23. 11월 연구용역 중간보고회 시도의원 및 각 분야 전문가들이 제안한 의견들을 개발계획(안)에 반영하였으며, 예정된 산업부 사전자문('24.1.18.) 의견도 개발계획(안)에 적극 반영하여 고양, 안산이 경제자유구역으로 지정될 수 있도록 최선을 다하겠음.

## 노동국(35건)

2-260. 감정노동자 관련 지원 예산이 줄어들고 있음. 감정노동자들이 보호받을 수 있는 체계적인 방안 마련이 필요함.

### 【노동안전과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 올해 실태조사를 진행하여 감정노동자들이 보호받을 수 있는 다양한 방안들을 발굴할 예정임. 또한, ‘경기도 감정노동자 권리보장위원회’를 구성하여 보호 대책이 체계적으로 추진될 수 있도록 하겠음

2-261. 외국인노동자에 대한 권리 보장 및 불법노동자 차단에 대한 계획수립이 필요함.

### 【외국인정책과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 외국인 불법체류 조사에 대한 단속 권한은 법무부로, 분기별 1회(년4회) 외국인 밀집지역에 대한 점검 및 순찰, 홍보 활동 등 합동점검과 각 업종별(건설업, 농어업, 철도업 등) 계약·발주 부서에서 수시 자체점검 실시중으로, 외국인 불법고용 방지 총괄 점검지원에 철저를 기하겠음

2-262. 기후변화에 취약한 분야에 대한 노동자들에 대한 대응 방안을 마련할 것을 요청.

### 【노동정책과, 노동권익과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 「산업구조 전환에 따른 노동전환 지원위원회(노사민정협의회 대행)」 운영을 통해 노동자에 대한 대응방안을 마련하겠으며, 간이 이동노동자 쉼터를 확충하고, 전기이륜차 충전소를 우선적으로 시범 운영하여 전기이륜차 보급 확대를 지원해 나가겠음

2-263. 사업자관점, 노동자관점 두가지 관점 모두에서 다양한 용역사업 추진할 것을 건의.  
【노동정책과, 노동권익과, 노동안전과, 외국인정책과】

▣ 처리결과 : 완료

⇒ 용역추진시 계획시부터 면밀하게 검토하겠음

2-264. 일자리재단은 근로자(노동자)를 위한 경기도 공공기관으로 경제실보다는 노동국  
으로 이관하는것에 대한 협의필요.  
【노동정책과】

▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 일자리재단은 다양한 일자리 정보제공 및 맞춤형 인재양성 등을 통해 양질의  
일자리 서비스를 제공하는 기관으로, 일자리창출 업무를 노동국에서 수행하는  
것이 더 효율적인지에 대해 협의해 보겠음

2-265. 이동노동자 쉼터 관련, 설치 위치를 지정하는 게 어려운 이유는, 시군에 담당  
부서가 없기 때문에 매칭이 어려운 것임. 노동국 정책을 받아줄 수 있는 시군이  
많지 않음. 또한, 국장님 혹은 담당 과장, 팀장급이 현장에 가서 현장 애로사항에  
대해 청취하는 노력이 필요함. 거점형 쉼터의 경우, 쉼터에 직군을 명시하게  
되어 있으나, 일부 직군은 리스트에 없어 적을 수 없는 사소한 애로사항 들도 있음.  
더욱 세심하게 추진한다면 좋은 호응을 받는 사업이 될 것임.  
【노동권익과】

▣ 처리결과 : 완료

⇒ 이동노동자 쉼터 운영과 관련하여 시군 및 수행기관과 소통하겠으며, 거점형  
쉼터의 이용자 직군 세분화 부분은 방명록 시스템에 적용 완료하였음('23.12월)

2-266. 이동노동자 쉼터 관련 시군 매칭 비율이 점차 올라가고 있어, 시군의 부담이 커짐.  
추후 사업 추진에 어려움을 겪을 수 있음.

**【노동권익과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ '23년까지는 이동노동자쉼터의 안정적 운영을 위하여 도:시군 매칭비율을 5:5로 지원해 왔으며, '24년 예산편성시 「경기도 지방보조금 관리 조례」에 따른 도비 기준보조율(3:7)을 적용 하였음

2-267. 배달노동자들의 안전의식을 제고할 수 있는 직접적인 사업 발굴이 필요함.

**【노동권익과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 배달노동자를 대상으로 한 찾아가는 안전교육, 모바일 교육, 이륜차 주행실습 등을 실시하고 있으며, 배달노동자의 안전의식 제고 및 안전 배달 노동 생태계 조성에 노력하겠음

2-268. 노사민정협의회 사무국의 인력이 부족함. 인력 보충 및 예산 확보를 위한 노력이 필요함.

**【노동정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 전국 최대의 고용·노동 현안 해결을 위한 논의 지속성 확보 및 지역별·업종별 사회적 대화체계 활성화를 위해 노사민정협의회 사무국 운영비 예산을 '24년 236백만원 신규 편성하였음

2-269. 사업 예산이 시군 매칭 비율 5:5에서 7:3으로 변경되면 시군에서 부담이 늘 것. 부족한 운영비로 거점쉼터 같은 경우는 제대로 운영이 되지 못하고 있음. 운영 부분에서 부족함이 없도록 매칭비율 조절할 것.

**【노동정책과, 노동권익과, 노동안전과, 외국인정책과】**

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도 지방보조금 관리조례 시행규칙 제2조에 따라 시·군 보조금의 기준보조율은 30%로 규정되어 있어 기존사업의 시·군비율 조정은 어려운 상황임

2-270. 경기도에 민간위탁 노동상담소 2개소가 있지만 모두 북부에 위치. 수원같은 도시에 노동상담소 개소에 대한 검토가 필요함.

**【노동권익과】**

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 노동상담 수요가 많으나 노동상담 지원이 취약한 남부지역 시·군에 '24년에 1개소를 추가 지원할 계획임

2-271. 북부지역 노동단체가 매우 열악하나, 지원예산은 1억7천여만원에 불과함. 예산 증액을 위한 노력 요청.

**【노동정책과】**

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 남부에 비하여 고용·노동 환경이 취약하고, 재정 여건이 열악한 경기북부 노동 단체 지원예산 증액을 위해 적극 노력하여, '24년도 본예산 심의결과 당초 집행부(안)보다 50백만원 증액된 170백만원이 편성되었음

2-272. 권리보장위원회의 실효성이 떨어진 상황임. 빠른 시일 내에 권리보장위원회 설치를 통해 각종 사항들을 심의하고, 사업 결과에 대한 논의도 이어져야 할 것을 당부.

**【노동안전과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 행정2부지사, 도의원, 전문가 등으로 구성된 ‘경기도 감정노동자 권리보장위원회’를 구성하여 각종 사항들을 심의토록 추진하겠음

2-273. 감정노동자 상담 기관의 업무 연속성이 떨어져서, 1년단위 계약이 아닌 2년 단위로 위탁기관을 선정하는 방식을 제안함.

**【노동안전과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 올해 구성될 ‘경기도 감정노동자 권리보장위원회’와 해당 사안에 대해 논의하여, 효율적인 방안이 도출될 수 있도록 검토 추진하겠음

2-274. 공무원 호봉별 급여 차이가 적음. 장기근속 유도를 위한 호봉별 급여 차이를 늘리는 방안 검토 요청.

**【노동정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 급속한 호봉 간격 조정은 공무원 총액인건비에 문제가 생길 수 있어 단계적으로 늘리는 방안으로 노사간 협의하여 진행하였음

※ '22년 임금협약 체결('22. 12. 28.) : 1차 호봉간격 인상('22. 1. 1.부터 소급적용)

2-275. 「경기도 공무원권리보호 및 무기계약 전환 등에 관한 조례」 제6조(차별처우 금지)에 따른 차별처우금지 및 고충처리담당자 지정 및 운영이 잘 되고 있는지 확인바람.

**【노동정책과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 경기도 및 경기도 공공기관 대상 비정규직 고충처리담당자를 지정하여 운영토록 하고 있으며 고충처리 사례를 정기적으로 점검·분석하고 그 결과를 매년 1월말까지 의회에 보고하고 있음

2-276. 「경기도 공무원 등 운영 규정」제41조(평가) 관련 잘 운영되고 있는지? 급여를 제외하는 경우가 없도록 요청함.

**【노동정책과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 고용부서에서 「경기도 공무원 등 운영 규정」에 따라 공무원 연가평가 제도를 운영하고 있음

2-277. 플랫폼노동자 산재교육 사업. 반응과 산재보험지원 예산확보가 잘 되고있는지 확인 바람.

**【노동권익과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ '22년 안전교육 만족도는 88점 '우수'로 특히 실습교육의 만족도가 높았으며, 산재보험료지원 사업의 만족도는 87점 '우수'임  
'24년 플랫폼노동자 산재보험료지원 사업 예산은 440백만원으로 도내 플랫폼 노동자 및 중소기업주 산재보험료 부담분의 80%를 2,800건 지원할 예정임  
※ 지원대상확대: ('23년) 배달·대리기사 및 중소기업주 → ('24) 기존+화물차주



2-278. 플랫폼노동자는 사회적약자이기도 함. 적절한 지원을 당부드림.

**【노동권익과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 플랫폼노동자를 대상으로 한 산재보험료 지원, 안전교육, 이동노동자쉼터 운영 사업 등을 추진하고 있으며, 경기도 플랫폼노동 지원 종합계획('24~'26) 수립

2-279. 경기도 전체 예산의 0.05% 밖에 안 되는 노동국 예산으로 노동정책 추진 가능한지 의문. 중앙정부와 차별성을 갖겠다고 강조한 김동연 도지사의 의지와 달리 160억 정도의 예산은 부족한 실정임. 고용과 노동의 업무를 하나의 부서에서 일관되게 추진하는 것이 옳바름. 경제투자실과의 협의를 추진할 것을 요청.

**【노동정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 현재 일자리창출 분야는 경제투자실에서 추진하고 있으며, 노동자 권리구제 및 취약노동자 지원, 산업재해 예방 등 고용안정 분야는 노동국에서 추진하고 있음. 고용 관련 업무를 노동국으로 이관하는 것이 더 효율적인지에 대해 협의해 보겠음

2-280. 노동관련 예산이 적게 편성되어 있음. 예산 추가 편성을 위한 적극적인 노력 당부.

**【노동정책과, 노동권익과, 노동안전과, 외국인정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 지속적인 노동정책 개발 및 사업 확대 등을 통하여 노동분야 예산 확보에 노력하겠음

2-281. 노동자 지원사업을 위한 예산 추가 편성을 위한 노력이 필요함.

**【노동정책과, 노동권익과, 노동안전과, 외국인정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 노동자 지원사업 개발 및 사업 확대 등을 통하여 노동분야 예산 확보에 노력하겠음

2-282. 높은 생활임금 인상으로 생활임금 대상자와 미대상자 간 임금상승률 격차가 확대됨. 공공기관담당관과 협의해서 총인건비 산정시 생활임금을 제외하여 인건비가 산정되도록 노력해줄 것을 당부.

**【노동정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 공공기관담당관과 협의하여 행정안전부에 출자출연기관의 총인건비 인상을 산정시 '생활임금 인상에 따른 인건비 인상분'을 제외토록 제도개선 건의하였음

2-283. 경기지방노동청이 신설되어 노동자의 권익보호에 힘써야 함. 적극적인 노력을 당부.

**【노동정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 2019년 경기도·도의회·한국노총·경기경영자총협회 간 경기지방고용노동청 신설 건의 공동협약 체결 후 그동안 국회 방문, 토론회 개최, 단기정책과제 연구, 국회 대정부 질의서 제출, 2023년 행안부 방문(9.18), 언론홍보(10.29) 등 진행하였음

2-284. 산업구조 전환에 따라, 중소기업 노동자에 대한 대책 마련을 요구.

**【노동정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 「경기도 산업구조 전환에 따른 노동전환 지원조례」에 근거한 산업구조 전환에 따른 노동전환 지원위원회(노사민정위원회 대행)를 운영하여 탄소중립 및 산업 디지털 전환에 따른 중소기업 및 노동자에 대한 대책을 논의·마련하겠음

2-285. 외국인주민 상담지원 사업 관련 예산이 전액 삭감됨. 여러가지 문제점이 발생할 것으로 예상됨. 추후 예산 편성을 위한 노력 당부.

**【외국인정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 외국인주민 상담지원 등 2024년 외국인주민 지역사회 적응 지원사업이 전년도의 68% 수준 예산 편성되었음. 향후 증가하는 외국인 주민이 지역사회에 안정적으로 정착할 수 있도록 예산 확보에 노력하겠음

2-286. 외국 SNS기자단의 지속성, 전문성을 위해 민간위탁을 통해 운영하는 등의 방식 검토가 필요함.

**【외국인정책과】 ※ 사회적경제국 2-240**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '20년 최초 사업수행 당시 민간위탁으로 사업을 추진하였으나 홍보에 취약함이 확인되어, 홍보를 강화하기 위해 계약에 의한 협상방식으로 수행방법을 변경하였음. '23년 경기외국인 SNS기자단 활동 실적을 평가하여 우수기자단 인력풀을 활용하여 '24년 사업에 적극 활용하겠음.

2-287. 다양한 근로형태를 살펴, 임금체불같은 상황이 발생했을때 근로자가 실질적으로 도움을 받을 수 있는 사업에 대해 고민하고 적극적으로 노동환경 개선을 위해 나서야 할 것을 당부.

**【노동권익과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 임금체불 등 노동자의 노동권리 침해시 마을노무사를 통해 상담 및 권리구제를 지원하고 있으며, 영세중소사업장의 경우 근로기준법 위반 예방 등을 위한 노무관리 컨설팅 지원사업을 병행하고 있음. 향후 더 많은 노동자와 사업주가 이용할 수 있도록 하겠음

2-288. 북부 노동단체의 역량강화, 노동자 권익보호를 위한 지원이 필요함. 이를 위한 예산확보에 힘써줄 것을 당부.

**【노동정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ '24년 본예산 의회 심의 결과 당초 집행부(안)보다 5천만원 증액한 170백만원 편성됨

2-289. 학교 밖 청소년이나 고등학생들을 위한 강화된 노동인권 교육이 필요함을 지적.

**【노동권익과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 현재 道 関連부서(청소년과, 평생교육과)에서 학교 밖 청소년과 고등학생을 대상으로 유사 교육을 추진중에 있으며, 향후 해당부서와 긴밀히 협의하여 사각지대 학교 밖 청소년 및 고등학생을 대상으로 특화된 노동인권 교육을 추진하도록 하겠음

2-290. 노동복지기금 사업 등 시대적 흐름에 맞는 노동정책을 마련해줄 것을 당부.

**【노동정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 노동정책 개발 등 신규사업 발굴에 대한 지적사항 및 도내 노동현안을 반영하여 '24년도 신규사업으로 「산업재해 대응 역량강화 교육 및 캠페인」을 편성하였음. 앞으로도 노동복지기금의 다양한 신규사업 발굴을 위해 노력하겠음

2-291. 배달노동자 안전 기회소득과 관련하여, 당연히 지켜야 할 교통법규 준수를 조건으로 금전적 보상을 주는 사업은 도입에 대한 타당성이 낮음. 재검토가 필요함.

**【노동권익과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 본 사업은 보건복지부 사회보장협회가 이루어지지 않아 추진이 중단되었음

2-292. 배달노동자 산재보험료 지원 목표 초과 달성했음에도 집행률 75% 불과함. 보험료 정액으로 사전에 비용 예상 가능했음에도 예산 과다 계상으로 불용액 발생. 추후 반복되지 않도록 당부.

**【노동권익과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ '23년 기본계획 수립 시 예상하지 못한 고용노동부 산재보험료 경감조치\* 연장에 따른 1인당 지원금액 감소 및 낮은 지원금에 따른 배달노동자의 사업 참여에 대한 관심이 낮아 지원 목표 대비 집행률이 저조하여, 찾아가는 홍보 및 사업장 현장방문 접수 지원을 통해 집행률 제고 대책을 마련함

\* [고용노동부고시 제2023-25호('23. 6. 30.)]

경감수준 : 산재보험료의 100분의 50 (적용기간: '23. 7. 1. ~ '24. 6. 30.)

2-293. 노동현장 안전확보를 위해 카라비나 등 최신의 안전장비 보급할 수 있는 안전장치 지원사업 추진을 검토 바람.

**【노동안전과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 안전보건공단에서 추진하고 있는 '스마트 안전장비 지원사업' 등을 노동현장에서 인지하여 신청하도록 홍보하고, 경기도에서도 위험성이 높은 사고유형을 중심으로 지원할 수 있는 사업들을 검토하겠음

2-294. 노동안전지킴이 사업 확대를 통하여 건설공사 현장에 안전문화를 확산하고 안전한 일터에서 일할 수 있는 환경을 조성하기를 바람.

**【노동안전과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 시군 수요조사와 산재 사고사망자 현황 등을 근거로 노동안전지킴이 사업 확대 방안에 대해 검토하겠음

**경기도경제과학진흥원(50건)**

2-295. 경기스타트업 공정 M&A 사업이 코로나 기간에 집행률이 저조하고 불용액이 많았음. 예산 계획 단계에서 이월액과 불용액이 최소화될 수 있도록 수립할 것을 요청.

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 이월액과 불용액이 최소화될 수 있도록 운영하였으며, 향후 사업수행 시 예산 집행에 만전을 기하겠음(2024년 사업 일몰)

2-296. 착한기업 관련 조례가 통과되면, 관련 예산도 편성되길 바람.

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ '24년 예산은 276백만원으로 편성되었음(道 공정경제과)

2-297. ESG 관련 사업의 성과가 부족하며 사업의 지원 기준이 명확하지 않으므로 개선할 것. 탄소중립 계획에 따른 지원 기업의 규모와 공시 시점에 맞춘 우선 순위를 정하고 국제 기준에 대한 인증이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ '23년 중소기업 ESG 사업은 진단평가 110개사, ESG교육 15회 820명, 전문컨설팅 25개사, 국제인증 취득 41개사를 지원하였으며, 참여기업의 만족도는 평균 93% 이상을 나타냄

선정기준은 매출액 및 고용증가율, ESG 도입 의지와 역량, 시급성 등으로 사업의 특성을 고려하여 구성되어 있음. '24년에는 공급망 리스크 대응과 해외 수출 리스크 개선을 위해 ESG경영이 시급한 도내 수출 중소기업을 대상으로 맞춤형 지원을 확대해 나갈 계획임

⇒ 아울러 국제표준인증 관련하여 ISO(국제표준기구) 인증 획득 등 지속적인 노력을 기하고 있음. '23년 안전보건경영시스템(ISO45001) 인증을 취득하였으며 향후 기관 신뢰도 제고를 위해 ESG와 관련 인증 취득을 지속적으로 노력하겠음

2-298. ESG 사업의 기본·심화 교육의 1회 시행 비용이 높음, 효과적인 방법 찾도록 해야 함

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ ESG 교육의 사업예산은 60백만원으로 도민, 공공기관, 중소기업의 ESG 인식개선을 위해 온라인 3회, 오프라인 12회 등 총15회를 운영하여 820명이 수료하였음 '24년에는 수요기업들의 의견을 반영하여 ESG 사내 전문가 양성과정 등 교육 프로그램을 다각화하여 운영해 나갈 계획임

2-299. 컨설팅 선정 심사위원의 전문성 확보가 필요하며, 국회에서 ESG 기본법 관련하여, 경기도내 기업의 수준별 컨설팅 지원을 위한 기준을 사전에 수립해야 함.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 컨설팅 심사위원은 민간/학계/유관기관 등 분야별 전문가를 3배수 이상 구성 후 난수추첨을 통해 우선순위별로 심사위원을 구성하고 있으며, 매출액 및 고용 증가율, ESG 도입 의지와 역량, 시급성 등을 종합적으로 고려하여 지원기업을 선정 중에 있음. '24년에는 공급망 리스크 대응과 해외 수출 리스크 개선을 위해 ESG경영이 시급한 도내 수출 중소기업을 대상으로 맞춤형 지원을 확대해 나갈 계획임

2-300. 경과원의 장비 운영 비용 중, 관리 감독에 대한 예산이 없음. 신규 장비 구입 뿐만 아니라 장비가 적극적으로 운영되도록 관련 운영 비용 등 확인 필요

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 바이오산업본부는 보유 장비의 운영 및 수선, 유지보수 비용을 국책과제 유지 보수비, 기업지원을 통한 장비수익금을 활용하여, 장비의 고장수리, 유지보수, 관련 시설 보완, 최적화 비용 등으로 활용하고 있음

2-301. 스타트업 이외 사업을 공모사업 선정 시 기준이 있는지? 1년된 기업(성남바이오앤뷰티협동조합)에 1억 지원후 자료부실 스타트업 공모 관리필요.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 공모사업의 선정 기준은 외부심사위원을 통한 2단계평가(서면-①사업의 적정성, ②단체의 추진역량, ③사업추진 효과 / 대면-①사업계획의 타당성, ②공유경제 효과성, ③사회 관련도, ④지속 가능성) 결과에 따라 선정하고 있으며, 기초자치단체 또는 민간기업·기업협의체 등의 사업 참여 또는 대응투자(지원) 매칭이 필수인 다자협력형 사업임. 선정 및 지원 이후에는 현장점검, 성과보고 등을 통해 참여단체의 내실 있는 사업이행관리를 도모하였음(※ 세부내용은 행정사무감사 시 현장 제출 완료)



2-302. 기술 실증 테스트 조성에서, 민간사업자하고 부정수급이 적발되어 NIPA에서 계약 해지. 3년 사업 중 2년 만에 정지된 상황임. 국비는 반납된 상황이고, 향후 계획수립이 필요함.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ AI 기술실증 테스트베드 조성사업을 수행하면서 AI실증지원센터 구축에 사용한 인프라 등을 최대한 활용, 2024년도 경기도 AI 실증지원 사업 및 AI 인력양성 사업을 추진하기 위하여 본예산에 총 24.76억원을 반영 완료(경기도 AI 실증지원 사업 9.76억, 경기도 AI 인력양성 사업 15억)하였고, 향후에도 도내 기업들이 지속적으로 AI 산업과 관련된 지원을 받을 수 있도록 사업 추진에 만전을 기하겠음

### - 경기도 AI 실증지원 사업

세부사업	예산 (백만원)	지원규모	주요 내용
계	976	5개 과제	
시군연계 지역문제 해결형 실증 지원	300	1개 과제	▶ 도·시군 다양한 공공자원 활용 공공 AI 서비스 실증 ▶ 시군 연계 협력 공공 AI 서비스 모델 실효성 검증
민간 AI 기술실증 지원	600	4개 과제	▶ 민간분야 수요기반 AI 기술 활용 촉진 ▶ 과제 선정을 통한 AI 기술 실증 추진
도민 AI 기술 평가단 운영 등	76	-	▶ AI 기술 평가단 운영을 통한 기업의 개선사항 피드백 ▶ 사업 운영비 및 위탁수수료

### - 경기도 AI 인력양성 사업

세부사업	예산 (백만원)	지원규모	주요 내용
계	1,500	60명	
경기도 AI 교육센터 구축	450	-	▶ 경기도 AI 인력양성 사업 운영을 위한 전문 교육센터 구축 (AI 교육장, 네트워킹 공간 등)
AI 전문인력 양성	300	60명	▶ 빅테크 기업 교육과정을 활용한 전문과 과정 ▶ AWS, 구글, 네이버 과정 등 3과정 각20명 수료
AI 리터러시 교육 운영	750	540명	▶ 도내 대학과 연계한 리터러시 및 실무 교육과정 ▶ AI 역량강화 교육을 위한 강사인력 양성과정 운영

2-303. 본연의 업무보다 위탁, 대행사업의 수가 너무 많아 사업 수행 능력이 염려됨. 특히, ESG 사업은 사회적경제원에서도 수행 중인데, 업무 이체를 고려해 보아야 함.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경과원은 중소기업 지원을 목적으로 설립되었으며 사회적경제원은 사회적경제조직의 지원을 목적으로 설립된 기관임. 경과원은 '23년 ESG 전담팀을 신설하였으며 사업화, 수출 등 중소기업 전주기 지원 노하우를 바탕으로 ESG 경영 도입이 시급한 수출 기업과 유망 중소기업 등의 ESG 역량 강화를 지원하고 있음. 앞으로도 사회적경제원과 협업하여 ESG 사업을 추진해 나가겠음

2-304. G-펀드는 서울과 비교하여 비용이 적음. 기업 수 대비 투자가 적은 부분에 대해 어떻게 생각하는지? 도내 우수한 기업을 잘 선별하여 투자하고 양적보다는 기업성장에 도움이 되는 내실있는 펀드 운영을 당부함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도 G-펀드를 통해 도내 유망 중소·벤처기업 발굴 및 투자를 적극 추진할 예정이며 투자 후 기업이 성장할 수 있도록 내실 있게 운영 중임

2-305. 스타트업 지원은 양적인 것보다 질적인 부분에서 지원하는 것이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도 G-펀드를 통해 도내 유망 중소·벤처기업 발굴 및 투자를 적극 추진할 예정이며 투자 후 기업이 성장할 수 있도록 내실 있게 운영 중임

2-306. 신규 임원들이 내부 승진이 아닌 외부에서 온 이유는? 전문성 의문. 내부 승진이 없는 건, 상대적 박탈감을 유발함. 직원들에게도 기회가 주어져야 함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 출자·출연기관의 임원은 공정성, 전문성, 투명성을 높이기 위해 공개모집을 통한 경쟁방식으로 임명됨. 이 과정에서 내부, 외부 전문가 모두 지원 가능하며 임원 추천위원회의 심의에 따라 최종 임원으로 임명됨

2-307. 창업보육센터는 기존 보다 추가 되는데, 관리 직원도 추가로 필요한 것 아닌지? 공간에 대한 임대료 등 예산이 너무 많이 소요됨. 행정과 의회도 4개 권역으로 하는데, 8개 권역으로까지 하는 이유.

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 그간 주로 민간시설을 임차하여 벤처창업지원센터를 운영함에 따라 도내 소규모 시설이 산재되고, 공간구성 등의 차이로 안정적인 운영과 표준화된 창업지원정책의 추진이 곤란해져 개선이 필요성이 대두되었음
- ⇒ 이에 따라 도내 권역별 시군과 협력하여 공공 소유 건물 내 장기적이고 안정적으로 운영 가능한 창업혁신공간을 구축하고, 예비창업부터 성장단계까지 원스톱 지원이 가능하도록 전주기 창업공간 조성을 추진하게 됨
- ⇒ 경기도 전역을 8대 권역으로 나누어 거점형 창업혁신공간을 조성하고, 거점화로 인해 창업지원에서 소외받는 곳이 없도록 지역 특화산업 및 시군 창업지원센터, 대학 등과 연계한 소규모 창업혁신공간 12개소를 확충하여 거점과 연계 육성을 통해 경기도 전역의 모든 스타트업을 촘촘히 지원하는 창업혁신 생태계를 구축할 계획임
- ⇒ 이를 위해 창업혁신공간 운영을 위한 관리인력을 신규로 충원하기보다는 기존 민간건물 내 운영 중이던 경기벤처창업보육센터의 전담인력 및 자산 등을 재배치하여 예산, 인력 등을 효율적으로 활용할 수 있도록 최선을 다하겠음

2-308. 산업단지 공유경제 활성화 사업의 출퇴근 버스가 23년 종료됨. 기존 출퇴근 버스 이용자에게 사업 일몰에 대한 절차적 안내 또는 협의들이 이루어진 적이 있는지? 타 기관과 상호 협업 또는 위탁이 아닌 직접 운영에 대한 판단은? 지자체의 예산 부족은 경기도에서 지원 할 수있는 방안도 필요.

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ '22년 산업단지 공동 출퇴근 통근버스 운영의 지원을 받은 일부 조합은 경기도의 지원 종료 이후에도 자체 예산 등을 통해 현재까지 공동 출퇴근 통근버스를 지속 운영중에 있음. 그럼에도 경과원에서는 사업의 책임자로서 사업이 종료될 경우, 사업의 이용자 만족도가 높고 다수의 도민이 불편함이 예상된다면 사업이 지속될 수 있도록 경기도 담당부서, 해당 시군 및 운영 주체와 적극적으로 협력하여 예산 등이 반영되어 사업이 지속될 수 있도록 더욱 노력하겠음

2-309. 경기도 청년 해외기업 체험 지원이 연초 계획된 사업인데 11월에 시행됨. 프로그램이 지역 안배 문제, 교육 내용을 보았을 때 경과원에서 진행해야 하는 이유? 경기청년사다리프로그램에서 일자리재단과 같이 해야 한다고 생각함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 해외취창업 사업 최초 시행으로 해외 프로그램 개발 및 지원 방향 결정에 시간이 필요했으며 2개월간의 모집과 선정 단계를 거쳐 11월에 파견을 진행하였음
- ⇒ 경과원은 해외사업에 전문성을 보유하여 첫째 사업을 시행하였으며, 도 소관부서와 협의하여 일자리재단과 협업 방향을 검토하겠음

2-310. GBC 하노이 사업 중단으로 어려움을 겪고 있는 기업을 파악하고 지원할 수 있도록 노력하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ GBC하노이 폐소 이후 해당 지역 마케팅 수요가 있을 시 GBC호치민으로 이관하여 처리하고 있음. 향후 기업민원 등이 추가적으로 발생할 경우 GBC호치민을 중심으로 지속적으로 대응하겠음

2-311. 시장개척단(해외통상촉진단)은 코로나가 완화되고 있는 시점에도 신청 건수가 감소하고 있음. 그런데도 지원 금액은 늘어난 부분에 대해 분석 필요함.

- 현장에서는 해외판로개척에 대한 어려움을 호소함. 해외판로개척 중, 전시회 부스에 동종 기업의 물품을 모아 통합 전시하는 시스템을 제시함. 시너지 효과가 날 수 있을 것으로 판단되며, 검토 요청.
- 경과원 해외통상촉진단의 차별성 및 사업비가 도비3, 시비7로 변경된 이유.
- 사업이 극대화 돼야 하는데 매칭사업(도비3, 시비7)으로 변경된 이유 및 추후 사업이 일몰되지 않도록 당부

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 코로나19로 인해 시장개척단 현지파견이 어려웠던 2021년은 온라인 운영을, 2022년은 온라인과 직접파견을 병행함으로써 지원가능한 기업 수가 늘 수 있었으며, 현지 상담장 구축 비용, 현지 차량 임차료, 항공비지원금, 국외여비 등의 비용이 감소하였음. 이후 2023년부터는 모든 시장개척단 운영을 직접 파견형식으로 재개할 수 있었음
- ⇒ 해외판로개척 중 동종 기업의 물품을 통합전시하는 시스템 검토 관련, 해외시장개척단 현지 수출상담회에 참가기업의 제품을 모아 전시할 수 있는 공간을 마련하여 참석한 바이어들의 관심을 유도할 수 있는 방안을 적극 모색하겠음
- ⇒ 시장개척단 사업비가 도비3, 시비7로 변경된 이유로, 경기도는 시·군 합동 시장개척단 운영을 통한 예산 및 사업운영의 효율화를 위해 당초 경기도 통상촉진단 운영예산을 시군비 매칭을 통해 시군 시장개척단 사업예산으로 교부하기로 함
- ⇒ 앞으로도 중소기업 해외 마케팅 지원을 위해 사업을 지속하도록 노력하겠음

2-312. 언론담당자가 전산 문제 당시 전산 담당자였음. 재물조사 관리 소홀, 의무교육 미이수 등 문제에도 경장계처리. 경과원의 정보보안 관리실태 60점의 이유일 것.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 기관장 주도의 정보보안 관리수준의 개선 방침(2023.03.31.)을 통해 정보보안 역량 강화와 보안 수준 향상으로 시스템이 안정적 유지될 수 있도록 적극 추진 중임

2-313. 판교테크노밸리 사업비 및 집행액 오기 관련하여, 자료 작성에 주의를 부탁드립니다.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 판교테크노밸리 지속성장 사업비 및 집행액 관련하여 금액은 정확하게 작성되었으나 업무보고자료 53페이지에는 백만원 단위 기준으로, 요구자료 766페이지에는 천원 단위로 오기한 사항으로 향후 자료 제출 시에는 오기가 발생하지 않도록 주의를 다하겠음

2-314. 판교 AI 기술실증 테스트베드는 민간업체 문제로 사업 해약, 23년 사업비는 모두 반납되었는지? 즉시 반납하지 않고, 추경 때 반납된 이유는 무엇인지.  
 - 후속 사업인 인공지능사업 육성 사업은 추진 가능한지? 테스트베드 조성 사업 인프라를 이용할 수 있는지? 후속 사업 미추진 시 실증 인프라 원상 복구 및 활용 방안

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ AI 기술실증 테스트베드 조성사업의 해약을 전담기관으로부터 2022년도 12월 28일부로 통보, 2023년도 국비 예산은 교부가 되지 않은 사항이었고, 도비 예산은 경기도 집행부 본예산에 편성은 되었지만 경과원으로 교부되지는 않았었음. 이에 따라 23년도 1차 추경 때 경기도에서 감액 추경 완료
- ⇒ 후속 사업으로 경기도 AI 실증지원 사업 및 경기도 AI 인력양성 사업을 추진할 예정이며 '24년도 본예산에 관련 예산이 반영 완료되었음(경기도 AI 실증지원 사업 9.76억, 경기도 AI 인력양성 사업 15억)
- ⇒ AI 기술실증 테스트베드 조성사업 참여기관의 인프라는 「국가연구개발혁신법」 제16조(연구개발성과의 소유관리)에 따라 연구개발기관이 소유하는 것이 원칙으로 각 참여기관에서 현재 활용하고 있으며, 경과원에서 구축한 AI실증지원센터의 인프라의 경우 경기도 AI 교육센터 구축 시 최대한 활용하여 도내 AI 관련 기업 및 교육생들을 위해 사용할 예정임

2-315. 경기도 유망중소기업 인증사업에 대한 기업의 참여율이 높는데, 사업의 규모를 키우거나, 대상을 넓히는 등의 사업 확대가 필요함.

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ '24년에는 유망중소기업 인증사업 평가지표 개편을 통해 지식서비스업과 혁신성이 우수한 스타트업의 선정 비중을 확대할 계획임. 또한 인증기업간 네트워킹 및 한국경제인협회 경영자문단 비즈니스 멘토링 등 연계 프로그램을 지속적으로 확대해 나갈 계획임

2-316. 경과원이 파주로 이전 계획이 있는지? 직원들의 출퇴근 문제점에 대한 노동조합과의 지속적인 협의가 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경과원은 파주시 이전 확정시 노동조합과 지속적인 협력과 협의를 통해 직원들의 출퇴근 문제 해결을 위해 노력하겠음

2-317. 백본(backbone) 서버 미설치 허위 보고 등으로 발생하는 경과원의 금전적 손해가 있다면 사실상 업무상 배임에 해당될 수 있는 사안임. 그런데, 도지사 표창 등 강제 규정도 아닌 사안으로 감경 조치를 함. 제 식구 감싸기라는 의심.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 해당 사안에 대해 법무법인 법률검토를 통해 '배임 미해당' 사안임을 확인하였고, 징계처분의 공정성·투명성을 제고하기 위해 징계위원회(5명) 구성 시 기존 내부위원 중심 운영(외부 2명, 내부 3명)에서 외부전문가를 확대(외부 3명, 내부 2명)하고 징계사유의 시효 확대를 위해 『감사규정』을 개정(2023.11.17.) 하였음

2-318. 2023년 전산시스템 관리 및 운영 현황 조사 결과에선 지난 5월 kbl 용역을 위탁하여 작성한 IT 성과감사 보고서도 기존 조사 결과의 지적 사항과 내용이 비슷함. 조사가 아닌 발췌한 것이 아닌지 의심됨.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 전문적 지식과 경험이 요구되는 전산분야의 업무를 감사함에 있어 전문성·객관성을 제고하기 위하여 『내부감사규칙』에 따라 외부 전문가(전산관리:KBL)를 감사에 참여시켜 관련 사항을 조사·확인·분석하였으며, 징계 등 중요 의사 결정 시, 변호사 및 노무사 등 관련 외부 전문가의 객관적 자문을 통하는 절차를 반영하여 운영하고 있음

2-319. 정보보안 인프라 장비 구입은 23년에 구매하였는데, 24년에도 구매할 예정. 그런데 18년도에 구매한 문제 있는 제품과 동일한 제조사와 유통업체를 이용하는데, 문제없는 것인지 의구심이 듭.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 정보보안 인프라 장비 구입은 '23년 구입 완료('23.4월,12월)하였으며, 경과원 내·외부 시스템을 클라우드 네이티브로 전환함에 따라 '24년도에는 정보보안 인프라 장비 구매계획 없음

2-320. 감사실 감사 방법의 전문성에 대한 의심. 개별 사안별이 아닌 감사 기법으로 결론을 도출하는 과정에 충분한 법률 자문이라든지 필요한 요건들을 충족시켜야 할 것.  
- 체계가 없는 부분에 대해서는, 최소 2~3곳의 법률 자문을 받아 객관적인 입증을 해야하지 않는지? 감사실 운영 방식에 대한 개편이 필요해 보임.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 내부감사의 객관성 확보를 위해 징계 등 중요 의사 결정 시, 변호사 및 노무사 등 관련 외부 전문가의 객관적 자문을 통하는 절차를 반영하여 운영하고 있으며, 감사 분야별 전담 인력을 배치하고 감사 전문교육 훈련을 강화하여 전문적으로 감사업무를 추진하고 있음

2-321. 경기도에서 실시하는 '도민감사관' 운영 등 감사 방법에 대한 여러 대안방안이 있는 만큼 감사실 운영에 관한 대안이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 내부감사 · 조사 시 전문성 확보를 위해 도민감사관, 청렴시민감사관 등을 참여 시키고, 객관성 확보를 위해 징계 등 중요 의사 결정 시, 변호사 및 노무사 등 관련 외부전문가의 객관적 자문을 통하는 절차를 반영하여 운영하고 있음



2-322. 경과원 내외부 서버 클라우드 활용으로 기존 서버의 활용도가 낮아질 것으로 보임. 24년도 서버실 구축에 있어서 절감할 수 있는 예산을 확인한 뒤 노력할 것.

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 道 출연기관 최초로 행정안전부 클라우드컴퓨팅서비스 활용모델 사업에 선정되어 '24년 6월까지 모든 정보화 시스템을 클라우드 전환하고, 전산실의 서버(내용연수 초과 57%) 및 스토리지(내용연수초과 55%)의 경우 안정화를 거쳐 내용연수가 초과된 시스템은 폐기 예정으로 '24년도 이후에는 서버실 구축계획 없음

2-323. 노조위원장의 지난 발언인 내부자 고발, 응징 등의 발언 등은 신중해야 함.

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 지난 행정사무감사 시 경과원 노조위원장이 참고인으로 배석하여 의회의 지적에 대해 사과하였으며, 앞으로도 경과원 임직원 일동은 도 의회를 존중하는 태도로 임할 수 있도록 기관 차원에서도 노력을 다하겠음

2-324. 경과원 파주 이전은 경기 남북도 주민투표가 추진이 안되거나 국회 통과가 무산되더라도 이전을 본격화 하여야 함.

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 도와 파주시 등 이해관계자와의 소통을 지속적으로 진행하고 진행 상황을 보고하겠음

2-325. 광고테크노밸리 유희부지 활용방안 연구 진행현황에 보면, 바이오산업 활성화  
화를 위한 연구 활동은 가능하지만 공간 조성계획은 들어가면 안됨. 이전과  
연계하여 사업을 진행해야 함.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 본 연구는 경기도 바이오산업 육성을 위한 광고 유희부지 개발 타당성 확보를  
위한 연구임. 일부 공간조성 내용은 향후 경기도와 GH의 합리적인 공간 배분을  
위한 참고 자료로만 제한적으로 활용될 예정으로 바이오센터 확대 등 세부 운영  
주체 관련 내용 등은 포함되어 있지 않음

2-326. 경과원의 201개 사업의 집행률이 상당히 낮음. 너무 많은 일로 선택과 집중이  
어려운 것이 아닌가 염려됨.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 경과원은 예산 집행률이 제고될 수 있도록 전 부서에 조속한 사업비 집행을 독려  
하고 있음. 행정사무감사 시 보고드린 예산 집행률은 9월 말 기준으로, 다소 저조  
할 수 있으나 연말까지 추진된 평균 사업비 집행률은 92.4% 수준임. 향후에도  
사업 추진이 조속히 이루어질 수 있도록 관리하겠음

2-327. 경기도 가구산업 발전을 위한 방안 모색 및 해외 전시 지원 필요.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 2024년 가구기업 제품개발 및 마케팅 지원사업 예산 7억(23년도 6억 대비 1억  
증가)으로 증액, 지원기업 수는 2023년 25개사에서 2024년 30개사 확대 지원 예정  
⇒ 2024년 가구기업수출컨소시엄사업 주관기관으로 선정되어 가구기업의 해외전시  
지원 가능(예산 99백만원, 기업지원수 10개사), 국내 가구 및 인테리어 중소기업

## 대상 사우디아라비아 및 UAE 파견으로 가구산업 관련 바이어 현지방문 및 상담회 지원 예정

- 2-328. 경과원 해외 출장 목적, 목적 대비 성과로 상담 성과율이 높는데, 상담과 계약을 추진한 결과가 실 거래로 이어지는 비율이 실질적으로 높아야 할 것.
- 출장비가 기관경비 지출과 사업예산 지출이 어떤 기준으로 나뉘지는지?
  - 사후관리가 중요함. 출장 결과보고서의 내용에 편차가 있음. 관리감독이 필요하다고 생각됨.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 국내외 출장 여비의 경우 위수탁 사업의 소관 출장 시, 사업예산을 우선적으로 지출하며 추가로 소요되는 비용은 목적에 따라 기관 운영비를 사용할 수 있음. 해외 출장 별 성과와 사후관리 세부 내용은 종합감사 전 도의회 전문위원실에 제출하였으며 모든 출장 결과보고서는 작성 내용이 충실하게 작성 및 보고될 수 있도록 기관장, 임원(상임이사) 전결로 관리되고 있음. 향후 우수 출장보고서를 전파·공유하여 상향 평준화될 수 있도록 자구노력 기하겠음

- 2-329. 서버 구매 담당자가 서버의 포장을 제거 안하고 방치한 이유? 재물관리 담당자의 물품관리번호 부여 및 검수 시스템은? 21년도 개편 이후 해당 서버가 자산등록이 제대로 되어있는지?

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 물품의 검수는 수요 부서의 장이 검수하고 계약담당자 및 물품관리담당자가 입회하여 확인하는 시스템으로, 검수된 물품은 품목, 규격별로 자산관리번호 부여 및 자산관리 대장에 등록하여 보관 및 사용하고 있음. 2021년도 개편 이후, 해당 서버는 외부 전문용역을 활용한 정기 재물조사 시 자산관리 대장에 반영하였음

2-330. 노동조합위원장의 보도자료 내용이 경과원의 많은 직원들도 동의하는 내용인지? 변상조치에서 6천만 원이지만 2천만 원만 변상조치된 부분은 부적정함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 보도자료 관련, 경과원 직원들이 동의하는지에 대한 사실은 파악할 수 없으며 변상 조치 관련 사항은 감사원 조사 결과에 따라 조치된 사항으로, 해당 내용은 감사실에서 자료를 제출하고 설명드릴

2-331. 경기도 공공기관 28개에 대한 징계의 감경 규정 비교한적 있는지? 소멸시효 등 확인 필요함. 비교 자료와 정부의 표준안을 제출해 주시고, 이전까지 개선 필요성을 못느꼈는지? 노조와 경과원의 협의 내용 자료 제출 요청.

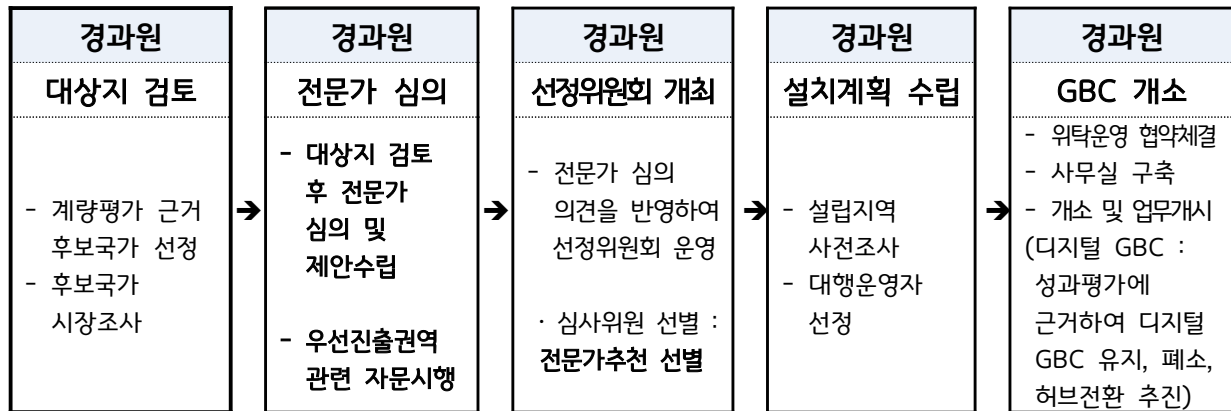
#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도 산하기관 및 국가·지방 공공기관 징계양정 감경기준과 징계시효는 『국가 및 지방공무원법』을 준용하여 운영하고 있으며, 경기도경제과학진흥원과 유사함. 징계사유의 시효 확대를 위해 『감사규정』을 개정(2023.11.17.)하였음. 감사관련 하여 노조 협의 내용은 종합감사 전 자료 제출하였음

2-332. GBC의 선정과정에 전문가들의 의견이 반영된 용역을 거치는 과정도 필요할 것으로 생각됨.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ `23년 이후 GBC 신규설치 지역 선정위원회등을 개최할 시 전문가의 의견을 수렴 하는 프로세스를 거치는 방향으로 개선하겠음  
⇒ 프로세스 개선방안



2-333. 안산 등 지자체의 사업을 전문성 있는 경과원과 협력을 하는 것이 필요하다고 생각함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도경제과학진흥원은 시군 접점 권역센터 4곳을 운영 중이며, 안산 등 31개 시군 지자체와 면밀히 소통하여 시군 특화사업 발굴 및 협력체계를 갖추고 있음. 2023년의 경우, 지자체와의 간담회 81건, 사업별 성과보고회 개최 등 현장 밀착 소통·지원했으며, 창업지원, 기업성장지원, 통상지원, 바이오분야지원, 4차산업지원, 반도체종합지원, 펀드 및 투자지원 등 각 본부별 지원분야의 전문성을 연계하여 선제적인 사업지원 및 지속적인 사후관리도 강화 중임

2-334. 도내 청년 해외기업 체험은 연속성을 가지고 노하우를 쌓아가는 것이 필요하며, 현장의 컨트롤 타워 역할이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경과원은 해외사무소인 GBC 및 월드옥타 등 현지 사무소를 통해 현장 컨트롤 타워 역할을 수행하고 있음

2-335. 펀드에 대한 실질적 근거, 제도 등이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 현재 G-펀드는 경기도경제과학진흥원 설치 및 운영 조례 제12조와 벤처투자촉진법 등 개별법에 근거하여 추진 중임. 향후 경기도가 펀드 관련 기본조례를 제정하여 체계적으로 사업을 추진할 수 있도록 도와 협력하여 추진하겠음

2-336. 경과원과 경북대학교, 스테이션케이간 협약은 경기도 예산이 아닌 민간 자본이 유입되어 도민에게 혜택이 돌아가는 좋은 사업임. 민간기업 간의 거래는 경기도의 평판과 신뢰에 흠가지 않도록 주의해야함. 사업이 종료할 때까지 책임감과 의무감을 갖고 하기를 당부.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경과원과 경북대학교 업무협약에 따른 세부사업 추진을 위한 TFT 운영 계획 수립 예정이며, 경과원과 경북대를 주축으로 남양주시와 남양주 소재 기업연합회가 참여하는 DX 추진협의회를 구성하여 기업지원 및 DX전환 인식 확산을 위한 다양한 지원사업 추진예정. 공정하고 투명한 사업추진을 위해 사업지침 마련 및 지속적인 모니터링 실시

2-337. 정보보안 관리실태 평가 결과의 점수가 매우 낮음. 다양한 산업을 지원하는 경과원의 낮은 정보보안 인식은 심각한 문제임. 원장님과 직원들의 대책방안과 향후 계획을 서면보고 요청드림.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ “경기도 정보보안 실태평가 개선 계획” 수립(’23.03.31) 및 시행완료(’23.12.26)  
- 정보보안 관리수준의 개선 계획 수립 및 시행을 통해 정보보안 역량강화와 보안수준 향상으로 시스템이 안정적 유지될 수 있도록 추진하여 경과원의 정보보안 관리수준을 개선(7분야 35항목 개선완료)

2-338. 작년에 출연금으로 인건비를 확보하는 방안에 대해서 질의를 했는데 실질적으로는 개선이 되고 있지 않음.

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 경기도와 지속적인 논의 끝에 무기계약직 중 사업비로 인건비를 편성하던 16명에 대하여 2024년도 출연금으로 모두 편성 완료함

2-339. 경과원의 대리급 직급이 앞으로 20년 이상 근무해야 할 전문위원실로 발령난 것에 대해 파악바람.

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 해당 직원은 인사총무팀 소속으로 전문위원실 행정 지원 업무를 위하여 한시적으로 발령된 직원임

2-340. 경과원 ESG 팀이 신설되었지만 중소기업 ESG 경영지원사업에 집중하고 경기도와 공공기관의 ESG에는 소홀, ESG 선도기관으로 역할 중요함.

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 공공기관의 ESG 인식확산을 위하여 「공공기관 ESG 도입 가이드라인」을 발간하여 2023년 10월에는 ESG FESTA를 개최하여 공공기관 실무자를 대상으로 ESG 가이드라인 교육을 실시하고 경과원의 ESG 경영전략 사례를 소개하는 자리를 마련하는 등 ESG 선도기관으로서의 노력을 기하였음

⇒ 또한 기관 자체 ESG 경영보고서를 매해 발간하고 홈페이지에 게시하여 도민에게 경과원의 ESG 경영체계와 활동 내역을 보고하고 있음

2-341. 중소기업 ESG 대응을 위한 지원방안으로 탄소중립기금 활용할수 있도록 다양한 방안 마련.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 중소기업의 ESG 지원을 위해 사업예산을 확대('23년 7억6천 → '24년 20억)하였으며, 소관기관 협의를 포함하여 기타 다양한 재원을 활용, ESG지원을 수행할 수 있도록 지속 노력하겠음

2-342. 경과원 바이오센터의 경기북부 업무협약과 2024년 핵심 전략산업으로 바이오가 자리매김하도록 노력 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도 핵심 전략산업으로 바이오산업을 육성하고자 광고(첨단바이오), 시흥(바이오의약), 고양/파주(메디컬, 그린바이오), 성남(디지털헬스케어), 화성(제약/화장품) 등 5개 클러스터 및 이를 연계한 경기도 광역 바이오클러스터를 조성할 계획임. 또한, 24년 '경기 바이오스타트업 랩 구축 및 운영', '바이오인력양성' 등 바이오 산업 육성 신규사업 추진을 통해 바이오산업을 경기도 핵심 전략산업으로 자리매김하도록 노력하겠음

2-343. 유망중소기업인증사업은 호응이 높음. 사업의 확대계획이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ '24년 예산은 전년과 동일한 600백만원으로 편성되었음. 사업의 효과적인 운영을 위해 인증기업 간 네트워킹 및 한국경제인협회 경영자문단 비즈니스 멘토링 등 연계 프로그램을 지속적으로 확대해 나갈 계획임



2-344. 반복민원 분석자료를 보면 경제과학진흥원 파주시 이전 촉구 요구가 높음.  
“경기도경제과학진흥원 파주시 이전 관련 진행 상황 및 관련해서 노조와의 대화는 어떻게 진행되고 있는지? 통근 주거문제 등을 신경써주기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 파주시 이전 확정시 노동조합과 소통하며 지속적인 협력과 협의를 통해 직원들의 통근 및 주거 문제 개선을 위해 노력하겠음

### 경기도시장상권진흥원(47건)

2-345. 성과분석을 제대로 통계를 내고 대응하기 위해서는 정책별로 명확하게 구분되어 있어야 하는데 정책 네이밍이 유사한 것이 많음. 특히 노후상가거리 활성화 사업, 희망상권 프로젝트 등 대동소이한 느낌을 주는 네이밍임. 세부적인 지원되는 사항을 정책적인 네임으로 하여 경기도 전체에 적용하는 것이 결과값을 내는 것에 좋을 것이라고 생각함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 20년이 지난 노후 골목상권의 특화요소 발굴 등을 통해 상권 고유 특성화(특화 상품 및 지역 특성연계 등)를 접목하여 ‘특성화 지원사업’으로 개편.

2-346. 지난 행정감사에서 매니저 교육 중요성을 지적했음. 매니저 교육의 정책적인 변화가 1년동안 있었는지? 매니저 선발 기준이 반복되는 문제이므로 정책적인 변화가 필요함. 경상원 자체적으로 매니저스쿨제도를 운영하여 각 분야별 마케팅, 상권분석, 상권 브랜딩 등에 대해서 전문가 양성하여 시장별로 배치하는 방법 검토할 것.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 매니저교육은 대면 및 비대면 교육을 복합적으로 운영하여, 상인회장, 매니저교육을 통해서 전통시장 매니저의 전반적 역량강화 및 전통시장 지원사업 추진을 통해 지자체관련사업, 사업계획서작성 실습, 사업지원금 정산방법, 세무교육, 홍보, 인사노무 관리 등의 교육을 운영하였음

⇒ '23년 상인회·연합매니저 대상 직무교육(2회), 심화교육(8회) 등 상권홍보와 활성화

화 방안 등 이론과 실무적용을 위한 전문교육 운영.

⇒ 골목권역 매니저 직접 채용 1개월 이내 직무교육 및 행정절차 간소화 등으로 신규조직 20개소, 성장지원 200개소, 협업공모 40개소 사업성과 창출.

2-347. 코로나 시대에는 온라인 매출이 전통시장에서 많이 발생하였지만 최근 떨어지고 있음. 이 부분을 검토하고 해결하는 것이 경상원의 역할임.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 전통시장의 온라인 대응을 위한 다양한 시도들을 지속적으로 지원하고, 신규사업으로 추진될 2024년 지원사업 성과분석을 통한 문제점을 분석하여 해결방안 마련

2-348. 남은 임기 동안 내년도 중점사업에 대한 적극적인 추진 요청.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2024년 추진 방향은 골목상권 활성화 지원사업의 경우 유사·중복 사업을 축소하여 기존 조직화 된 골목상권 공동체의 사업추진역량 정도에 따라 맞춤 단계에 맞는 공모사업을 추진. 지역 골목상권 활성화를 위한 시군 매칭 사업을 확대하였으며, 골목상권 매니저 지원사업의 경우 상인회·연합회 매니저를 40명에서 62명으로 확대, 골목매니저 예산 규모를 기존 15억 원에서 18억 원으로 증액하여 골목상권 현장 행정지원 할 수 있도록 적극 추진해 나아가겠음.

2-349. 경기도시장상권진흥원 사업 중에 골목상권 권역 매니저 지원, 골목상권 상인회·연합회 매니저 지원, 경기전통시장 매니저 육성 세 가지 사업에 대한 매니저들의 특별한 어떤 차별점이 지원대상이 골목상권인지 상인회인지 연합회인지 전통시장인지에 따라 구분해 놓은 건 아닌지 의문점이 있음.

- 연속 채용이 전문성을 담보하는데 사용할 수는 없음.
- 매니저 학교에서 올해 매니저 역량강화 교육, 전문성 강화교육 시행하였는지?
- 전통시장 매니저, 골목상권 조직화 매니저의 특징점, 차별점을 파악하여 영역별로 전문성을 강화시키고 전문성 강화

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 매니저교육은 대면 및 비대면 교육을 복합적으로 운영을 통해 사업지원금 정산 방법, 세무교육, 홍보, 인사노무 관리 등의 교육을 운영하였으며, 전통시장 매니저만의 특화를 위해 우수사례 발표 및 토론토 운영하여 전문성을 강화하였음
- ⇒ '23년 골목상권 매니저 지원사업 교육 추진 시, 매니저 대상 사전 희망교육 수요 조사를 실시하여 교과목을 추천받아 교육을 추진하였음. 매니저 채용 1개월 이내에 직무 훈련을 실시하여 업무에 빠르게 적응할 수 있도록 하였으며, 월 1회 심화 교육을 진행하여 총 10회 매니저 교육을 추진하였음. 골목상권 매니저의 업무적 특성을 강화하기 위해, 골목상권 분석 및 골목형 상점가로의 발전 방향, 마을기업 지원 방법 등 골목상권의 성장발판 마련에 초점을 둔 교육을 진행하였음.
- '24년에는 교육 전문 수행사와 협력하여 골목상권 매니저의 전문성 강화에 기여하도록 하겠음.

2-350. 작년 경기지역화폐 홍보 및 활성화 예산이 20억 6,000에서 올해 2억으로 대폭 감액 삭감 되었음. 사용처인 전통시장이나 소상공인 골목상권들한테는 굉장히 큰 부분임.

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 경기 지역화폐 홈페이지 및 SNS 채널 등을 활용하여 시의성 있는 홍보가 지속될 수 있도록 노력하겠음. 또한 31개 시군 및 경기 지역화폐 운영대행사와 적극적인 업무 협조를 통해 경기 지역화폐 주 사용처인 전통시장 및 소상공인 골목상권에서 발생하는 애로사항이나 어려움이 최소화될 수 있도록 노력해 나가겠음.

2-351. 경상원 예비비 편성이 많음. 본예산에서 경상원이 예비비를 2억밖에 하지 않음. 71억 7,300만 원을 올해 추경으로 예비비를 편성하였는데 예비비가 본예산 대비 추경에 증액한 이유는?

- 순세계잉여금이 많았다는 것은 기관운영을 잘 하지 못했다는 방증
- 계획했던 예산을 100% 사용하지 못했던 부분에 있어서 사업을 제대로 수행하지 못했던 부분에 있음.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 전년도 예산 결산 시, 선정업체 포기 등으로 인해 발생한 출연금 예산 잔액을 추가경정을 통해 예비비로 편성하였음. 올해 사업 진행 시, 중도포기 최소화 및 적극적인 추가 선정 등을 통해 집행력이 제고될 수 있도록 추진하겠음. 또한 적절한 사업계획 수립 및 예산 투입을 통해 출연금 잔액 발생이 최소화될 수 있도록 노력하겠음.

2-352. 올해 실적으로 현수막 홍보를 지역화폐 관련하여 많이 하였는데 현수막 게첩 하여 숫자를 늘려서 하는 부분은 아날로그 방식임. 시대적으로 맞는 아날로그 방식과 트렌드에 맞는 방법으로 지역화폐를 홍보하는 것이 필요함.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 현재 경기도시장상권진흥원에서 운영 중인 경기지역화폐 홈페이지를 통해서도 관련 정책 및 정보 안내, 가맹점 등록 독려 등을 위한 콘텐츠 중심의 홍보집중 및 지속추진. 아울러, 31개 시군 지자체 업무 협조를 통해 지역화폐 관련 홈페이지 또는 SNS 채널, 어플리케이션 등에도 다양한 홍보 자료가 배포될 수 있도록 노력해 나아가겠음.

2-353. 대표상권 조성사업은 안산 구봉도 사업현황임.

- 대표상권은 지원내용이 상권 디자인 및 주요 하드웨어 및 공동시설 개선, 특화상품 제작, 판매 및 협동조합을 통한 유통판로 구축, 상인교육 및 선진상권 견학, 스마트 기반 조성, 지역상권을 활용한 공동마케팅 등
- 우수골목상권 사업은 지역별 행궁, 수원 같은 경우 행궁동상인회는 BI 캐릭터 제작이나 아트바스켓 공공미술 거리 조성, 점포 홍보 동영상, 브랜드거리 축 등
- 세 가지 사업, 대표상권은 중장기 발전에 대한 여러 가지 디자인 하드웨어적인 공동시설 개선이라치지만 우수골목상권 육성에서 하고자 하는 4개소가 선정돼서 하는 사업이 내년도 신규 사업인 경기도브랜드거리 육성사업하고 큰 차이점을 잘 모르겠음.
- 골목상권을 고도화시키는 것과 브랜드거리는 별반 차이가 없을 것으로 보임.
- 유사사업에 대한 부분을 외려 유사한 것을 만들기 보다는 기존의 우수골목상권 육성사업과 기존에 해 왔던 사업을 업그레이드하는 것이 맞다고 생각함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 대표상권의 경우 도 내 우수골목상권을 선발하여 타 지자체에서 벤치마킹할 수 있는 대표 랜드마크 상권을 조성하는 목적으로 공동마케팅 및 공동시설 환경개선 중심의 지원사업이라면, 경기도 브랜드거리 육성 사업의 경우 상권 내 상시적인 음악, 문화 공연 등 콘텐츠를 공급하여 MZ세대가 즐길 수 있는 문화예술 상권을 육성하고자 함.

2-354. 대외협력관이 새로 생겼는데 꼭 필요한 것인지? 소통을 위해 대외 협력관을 두신 것은 이해되는 부분이 있음.

- 대외협력관의 신뢰보다는 경상원 내부기강을 확립하고 성과를 낼 필요가 있음.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 도의회 및 상인회와의 원활한 소통 채널 구축 및 유관기관과의 협업을 통한 협력과제 발굴 등을 위해 대외협력관을 신설하였음. 외부소통강화와 더불어 내부기강 확립을 위한 청렴교육(이해충돌방지법) 및 내부직원 역량강화 교육 등을 실시하였으며, 향후 내외부고객 만족도를 높이기 위해 다양한 활동들을 추진해 나가겠음.

2-355. 코로나19 이후 정부 지원에도 불구하고 많은 소상공인들이 결국 폐업에 이르는 것으로 나타나고 있으며 계속되는 고물가·고금리·고환율 현상에 의해서 72만 도내 소상공인들의 경기도 폐업수가 1만 5,625건으로 기록되고 있음. 경기도시장 상권진흥원에서 폐업을 앞둔 소상공인을 지원하는 산업들이 상당히 많은 부분 차지하고 있음.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도시장상권진흥원은 소상공인 생애주기에 따라 지원사업을 구성하여 지원하고 있으며 폐업과 재기 부문에 있어 경기도 소상공인 사업정리 지원사업(컨설팅 1,780개사, 지원금 919개사), 소상공인 재창업 지원 사업(창업 34명)을 지속 운영하고 있음. 앞으로도 경기도내 소상공인 분들의 생애주기 사이클이 확대될 수 있도록 사업구성에 내실을 기하겠음.

2-356. 경상원 홈페이지를 보면 폐업, 창업, 재창업을 생애주기에 맞지 않는 부분처럼 되어있음. 현재 폐업을 앞둔 소상공인들을 지원하는 사업이 경상원은 개별사업으로 산개되어 있어서 소상공인들이 이용하기에는 상당히 불편이 많은 것으로 알고 있음. 소상공인들이 처한 상황에 맞는 맞춤형 지원 플랫폼을 정의할 필요성이 있다고 생각함.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 현재 경상원 사업안내 사항은 소상공인, 전통시장, 개인 및 단체 등으로 접수구분별로 안내하고 있음. 관련하여 경상원은 23년 경기바로(<https://ggbaro.kr/>) 서비스 개시에 따라 경기바로를 통해 지원사업을 접수하고 있으며 24년 고도화를 통해 개별 소상공인 경영상태에 따른 지원사업 맞춤형 추천(큐레이션) 서비스를 추진 중에 있음. 또한 시·군 공통사업(ex.경영환경개선사업 등) 대상 시·군 담당자가 지원사업 신청 및 접수를 경기바로를 통해 받을 수 있도록 서비스를 제공할 예정임

2-357. 소상공인 점포 폐업 수가 증가하는 추세에 대응하기 위해서는 폐업 위기에 처한 소상공인을 위한 맞춤형 대응 방안이 필요함. 희망리턴패키지 사업처럼 생애주기별 구분하여 홈페이지에 맞춤형 서비스 제공해야 할 것임.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 현재 폐업과 관련하여 재기장려금 및 사업정리 지원금을 지원하고 있음. 향후 소상공인 요구사항을 반영하여 사업내용의 내실화를 추진하는 한편 향후 경상원 지원사업 접수시스템인 경기바로 고도화를 통해 지원사업 맞춤형 추천(큐레이션) 서비스를 제공할 예정임.

2-358. 대외협력관 입사지원자 이력서, 자기소개서 등 지원서류 일체 경력기술서와 직무수행계획서도 제출에 대해 비협조적으로 나오면 감사를 할 수가 없음. 감사자료 제출은 법령상의 의무임.

- 대외협력관이라는 직위를 신설한 이유는?
- 도 산하기관이 대외에 협력을 할 일이 많은지 의문임.
- 경상원이 2023년 3월 7일에 홈페이지에 대외협력관 1명을 뽑는 채용공고를 올렸지만 적격자 없음을 이유로 선발을 하지 않았음.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 23년 행정사무감사 수감 시 요청하신 자료를 최종제출 완료하였음. 도의회 및 상인회와의 원활한 소통 채널 구축 및 유관기관과의 협업을 통한 협력과제 발굴 등을 위해 대외협력관을 신설하였으며, 1차 대외협력관 합격자 공고 전 이전 직장에서 ‘중징계’ 처분 사항을 인지하여 채용 취소하였고 2차 재공고를 추진하였음.

2-359. 올해 퇴사하신 직원이 7분, 22년 7분 계신데 이 부분을 잘 살펴봐 주길 바람.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 23년, 22년 퇴사자에 대한 내부적인 애로사항을 점검하고자 전년도 MZ소통간담회 등 직원들과 소통을 확대하고자 노력하였음. 뿐만 아니라 직원 처우개선을 위해 동아리 활동에 대한 지원도 확대추진. 기관이전 이후 경제노동위원회 현장정책회의(22.10.26.)에서도 의견개진 주셨던 직원처우개선에 대한 내용을 보다 충실히 이행하기위해 24년에도 직원들에 고충 및 애로사항들을 점검하고 개선토록 노력

2-360. 남부센터 관련하여 내부적으로 충분히 논의하고 정리하여 안정적으로 일하길 바람.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 고객 중심, 현장 중심의 소상공인·전통시장·골목상권 지원 인프라 단계별 확대 운영을 위해 지역거점으로 재편함과 동시에 현장밀착형 서비스 구현을 위한 (1단계)남부센터 및 (2단계)남부출장소 설립 및 개소를 추진하고자 함.

2-361. 경상원의 일추 출연금 편성과 관련해서 45억 원이 반영이 되지 않았었음. 예산편성 지침에 대해서 의회의 사전 심의를 거쳤는지 여부와 필수인지에 대한 논란이 있었음. 대응이 부족했었던 것 같음. 예산 부분도 대응을 잘 할 필요가 있어보임.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 추가경정예산 편성 시, 경기도 집행부와 지속적인 협의를 통해 향후 유사한 사례가 발생하지 않도록 주의하겠음. 또한 사전 절차 준수 및 철저한 준비 과정을 거쳐 예산이 확보될 수 있도록 만전을 기하겠음.

2-362. 대외협력관의 살아온 과정은 개인의 과정일 수 있겠지만 현재 맡고 있는 역할에 있어서 역할을 제대로 수행할 수 있는 사람인지 쟁점이 되어야 함.

- 소통할 수 있는 제대로 된 역할을 할 수 있는 사람을 뽑아야함.



## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 채용에 있어 필요한 역량 및 업무수행계획 등 보다 적극적인 검토과정을 거쳐 기관 발전에 기여할 수 있는 인재를 채용토록 하겠음

2-363. 양평의 총 5세대 관사 입주에 15명 입주 가능인데 14명만 입주하였음. 추가 입주 신청이 있었는지?

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 현재 경기도시장상권진흥원 정기인사발령에 따라 관사(총 5세대) 입주가능인원 15명 전원 입주완료하였음. 다만 올해 정기인사발령에 따라 권역센터에 근무하는 인원이 본원으로 부서이동을 하게되면서 관사입주를 희망하는 인원이 늘어남(24년 1월 기준, 관사입주 추가희망인원 9명). 이는 향후에도 직원채우개선이 필요할 것으로 판단되며 도의회 및 집행부와 지속적인 소통과 협의를 통해 추가해결방안을 마련토록 함

2-364. 대외협력관의 업무는? 임용이 23년 5월 30일인데 어떤 일을 했는지?

- 경기도와 경기도의회 그리고 유관기관을 포함한 각 연관성이 있는 부처들에 대한 원활한 중간에서 역할을 하는 대외협력관이라는 직책인데 아무것도 한 일이 없어 보임.
- 전문성으로 보았을 때 연관성이 깊지는 않다고 판단됨.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 골목상권 공동체 지원사업 홍보를 통한 경남 양산시와 벤치마킹 유치 및 우수 사례 공유 등 기관 사업 대외 홍보, 전통시장 명품점포 관련 경기관광공사와 협업 과제 발굴 등을 추진하였으며, 경기도의회 상임위, 예결위 위원 및 정책지원관 면담을 통해 기관 예산확보를 위한 활동들을 추진하였음. 향후 지적된 부족한 점들은 연초 대외협력관 연간 업무 기본계획 수립, 월간 업무 추진사항에 대한 주무부서 보고 등을 통해 보완해 나가겠음.

2-365. 골목상권 고객센터 운영이 24년 일몰사업인 이유는?

- 수국길플랫폼 상인회장님에 대한 징계, 그에 대한 경기도와 경상원의 반발 등 연관성이 있어서 일몰이 되는 것은 아닌지 생각함. 면밀히 검토하여 진행하길 부탁드립니다.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 당초 계획했던 일정 기간 지원 후 자립을 모델로 한 사업 취지에 따라 당초 지원 기간인 2년 대비 1년 연장해서 지원하였음.

2-366. 골목상권에 대한 지원이 24년도에 확대될 수 있도록 검토할 것.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 2024년 골목상권 활성화 지원사업의 경우 사업 성격에 따라 선택과 집중 지원 방식으로 개편하여 유사·중복사업의 경우 통합(특성화 지원)하였으며, 골목상권 매니저 지원의 경우 기존 15억에서 18억으로 증액, 지원 규모를 60명에서 82명으로 대폭 확대하였음.

2-367. 경상원이 농협 건물에 입주하여 들어가는 월세와 관리비로 월 2,500씩 도비가 지출되고 있음. 중부센터가 무상동의하여 경상원 본원도 구 도청사로 들어온다면 예산이 절약되며 건축상황 경기 악화에는 더욱 필요하다고 판단됨.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 비용절감에 대한 필요성을 충분히 인지하고 있으며 전년도 중부센터 구청사 입주 계획을 집행부에 요청(23.11.7.). 향후 입주확정 및 시기에 대한 집행부 검토결과에 따라 의회에 보고토록 하며 향후 추진경과에 대해서도 보고토록 하겠음

2-368. 입사 시스템에 투명성과 정확성에 대한 것을 보기 어려움으로 개선 요청. 이력서를 포함한 세부적인 절차를 바탕으로 심사위원이 평가 시 회의록을 필수적으로 작성하여 기록하고 보관하여 투명한 정보를 공개하도록 개선을 요청함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 공공기관 채용에 있어 엄격한 기준 및 투명한 절차가 적용되어야 한다는 내용에 의견을 같이함. 경상원 역시 채용과정에 있어 채용투명성 제고에 대한 개선방안으로 채용과정에 대한 주요내용 등을 자체 회의록을 통해 관리토록 함

2-369. 골목상권 매니저 사업 관련하여 골목상권 전체를 관리하려면 상당히 세세하게 관리를 해야할 필요가 있음.

- 골목상권 지원사업을 일괄하고 있는 조직임에도 운영 지원 조례에 명시되어 있지 않아 조례 개정이 추진되어야 함.
- 화성 골목상권 매니저는 존재하지 않는 것을 이해할 수 없음.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 골목상권 지원사업을 총괄하고 있으나, 골목상권 운영 지원 조례 제·개정을 위해 유관 기관 및 지역자치단체와 긴밀히 협력하도록 하겠음. 골목상권 매니저는 시비 매칭 사업으로 시·군에서 신청·접수하여 지원단체를 선정 및 지원함. 2023년 화성시에서 골목상권 매니저 신청서를 접수하지 않았으나, 경상원 권역 매니저가 화성시 골목상권 공동체에 직접 방문하여 현장 지원함.

2-370. SOS 현장지원단 운영에 있어서 완료라는 부분, 사업 실적이라고 하는 것은 건수가 중요한 것이 아님. 실질적으로 현장에서 느끼는 체감이 해결되는 것이 별로 없다는 것이 문제임.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 현장 중심의 맞춤형 현장 밀착 지원을 위해 전문분야별 컨설턴트 구성을 통한 업종별·니즈별 SOS현장지원단을 운영(컨설팅 등 2,398건)하고 있음. 향후 소상공인의 경영개선, 매출증대 등 권역별 1:1 현장 중심의 컨설팅, 모니터링 등을 통해 소상공인의 애로사항을 분석하여 최적의 해결방안 마련 및 해소를 위해 노력하겠음.

2-371. 조직의 팀장님의 정규직, 비정규직 비율은? 비슷한 강도의 업무는 같은 직급으로 통일될 수 있도록 편성하여야 함.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 기관 내부규정에 따라 승진대상자를 선별하여 23년 12월 직원 승진에 대해 인사심의위원회를 개최하였음. 이후 지난 연말 팀장급 인사발령을 통해 기존에 지속적으로 지적되었던 직무대행에 대한 문제, 업무과중으로 인한 직원고충문제 등 애로사항에 대한 개선방안을 마련함

2-372. 3월달 남부센터 개소 예정이었으나, 11월까지 개소를 하지 못함. 앞으로의 계획수립이 필요함

- 대부분의 타 기관은 부서 하나를 만들기 위해서 TF팀을 구성하고 많은 연구용역이나 여러 가지 상황 판단, 조사를 하고 센터를 구성함.
- 남부센터가 사무실이 없고 병점에서 운영을 안 해서 문제가 되는 게 있는 것인지?
- 중부센터에서 남부에 출장 다니는 거리가 그다지 멀지 않다고 생각함.
- 전에 있던 것과 조직을 구분하여 굳이 남부센터 사무실을 개소하지 않아도 충분히 남부에 있는 골목상권, 시장상권, 재래시장 활성화 차원에서 충분히 가능하다고 생각함.
- 현장 접근 서비스가 되려면 병점이 아니라 중간 정도의 남부센터 중간에 위치해야 된다고 생각함. 굳이 병점에다 해야 될 이유는? 다시 검토해볼 것.
- 경기도 예산 감액인데 남부센터를 개소하면서 남부출장소까지 개소한다면 예산 면에서도 굉장히 낭비가 될 것 같음.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경상원 「직제 및 정원규정」 개정('23.12.28.)에 따라 목적사업의 원활한 수행과 효율적인 조직관리를 위해 남부센터 및 남부출장소를 개소 계획을 수립하였음.

⇒ 남부센터 및 남부출장소의 지역 선정의 경우 각 시군별 특성을 고려하여 화성시의 경우 소상공인의 비중이 높고 소공인 집적지구(복합지원센터)가 위치하여 주기별 맞춤형(창업-성장-폐업재도전) 지원 및 네트워크 거점역할을 수행하고, 평택

시의 경우 전통시장, 골목상권이 다수 소재하며 인근 소상공인지원센터 등 유관기관과 업무협조를 통한 공동체 자생력 지원을 위해 노력하고자 함.

⇒ 각 지역거점에 사무실을 개소하는 만큼 중부센터에서 업무를 수행할 때 보다 현장력을 강화하여 지역사회와 더욱 긴밀하게 소통하고, 소관 지역에 국한하지 않고 방문하는 민원인을 대상으로 소상공인·전통시장·골목상권 지원사업의 포괄적인 응대 및 접수지원 등 현장 밀착형 소통창구 역할을 수행하고자 함.

⇒ 남부센터는 병점역 인근 건물 내 사무실 임대차 계약('23.12.7.), 사무실 공사 계약 및 사무집기 나라장터 조달구매('23.12.29.)를 요청하여 사무실 인테리어, 전기, 통신 및 네트워크 공사를 마친 뒤 2024년 2월 초 이전 및 개소를 예정하고 있으며, 남부출장소의 경우 조속히 사무실 위치를 검토하여 2024년 3월 말 이전 및 개소 예정임.

2-373. 취임 후 조직개편을 하셨는데, 업무과악 및 조직에 대한 검토가 이루어진 후에 위치선정, 인력 배치, 인사발령 등 이루어져야 하는데 순서가 잘못되었음.

- 조직도를 보면 센터에 급수가 섞여있음.
- 소상공인팀에는 3급 두 분이 센터장, 팀장님으로 계시고 차장님도 3급임. 남서센터에서는 4급이 팀장, 센터장임. 3급을 배정해도 되는데 4급으로 한 것은 형평성에 맞지 않음.
- 검토하지 않은 상태에서 남부센터를 개소한다는 건 무리가 있는 것 같으며 5개 센터를 다시 한번 위치 배정을 해보고 그래도 부족하다면 남부에 센터를 개소할 필요가 있음.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 취임 이후 내부임직원과의 소통 및 검토를 통해 조직개편을 추진하였으며, 조직개편을 추진하였으며, 4급 직무대행 및 3급 무보직 차장의 경우 기관 내부적인 사정을 고려하여 효율적 조직운영을 위한 인력배치를 시행하였음.

⇒ 남부센터는 현재 사무실 계약을 추진 중에 있으며, 남부출장소 부지선정 검토를 추진하고 있음.

2-374. 전통시장 화재알림시설 설치사업 공모사업 하셨던 분들이 설치하고 불평불만이 많으신 분들이 있음. 실제로 화재가 났을 때 센서로 전달이 돼서 소방서에 연결이 돼야 되는데 지금 설치된 거는 그렇지 않음. 세심하게 살펴볼 것을 부탁드립니다

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 화재알림 사업은 경기도 소상공인과 소관 업무이며, 전통시장의 애로사항 발생 시 도와 원활히 소통하여 개선하도록 노력하겠음.

2-375. 22년 3월 소상공인팀 기능이 분리되어 소공인팀을 구성하였다가 23년 1월 다시 소상공인팀으로 재통합 되었음. 1년도 안 되어서 소공인팀에 대한 재설치 요구가 있었고 집행부에서 시장상권진흥원에 10월 초 공문을 보냈는데 행감 앞두고 답변을 줌. 조직 개편에서 소공인팀에서 소상공인팀으로 다시 통합 되게 한 이유 중에 특별한 이유는?

- TF팀을 구성한다고 하는 것이 아닌 정식으로 소공인팀 만들어서 운영될 수 있도록 노력하길 부탁드립니다.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 소상공인과-10642호, 경기도시장상권진흥원 ‘소공인팀’ 재설치 검토 요청에 따라 ’23. 11. 6.부터, 소공인 육성을 위한 소공인 T/F팀을 운영중에 있으며, 향후 소공인 관련 위수탁사업 추진에 따라 소공인 지원을 전담하는 부서를 운영할 수 있도록 추진해 나가겠음.

2-376. 경제과학진흥원이 주관하는 한국우수상품전시회 G-FAIR를 방문했을 때 2개의 소공인기업 우수상을 받았음. 경상원에서 좋은 노력을 하면 더 많은 도내 기업들이 상을 받을 수 있다고 생각하며, 내년에도 경기도민이 많이 찾는 행사가 되도록 잘 준비해 주길 당부함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2024년 소공인 박람회 신규 지원사업(예산 2억) 편성을 완료함.

이를 통해 박람회 행사 개최 및 운영, 박람회 홍보·마케팅 등 지원하여 도내

소공인 소공인/소기업의 국내·외 판로개척 등 보다 많은 혜택을 받을 수 있도록 노력하겠음.

2-377. 최근 3년간 항목별 예산 현황 및 향후 계획을 보면 매년 예산이 감소하는 추세임. 24년 골목상권 소상공인 전통시장 지원사업 확보를 위해 노력하여 예산 확보가 되었는지? 추경 때 45억 원 편성하지 못 한 것이 100억원으로 증액 된 것은 다행이라고 생각함. 경상원에서 쓰는 돈이 아니고 31개 시군에 소상공인들을 지원해 주고 전통시장 지원해 주는 사업이므로 필요한 것이 있다면 위원님들과 커뮤니케이션하여 필요한 예산을 수립하기 위해 노력해야 함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 예산확보를 위한 지속적인 노력을 통해 전년대비 출연금의 10% 이상 추가 확보하였으며, 향후 예산증액 등을 위해 관련 상임위와 적극적인 소통 과정을 거쳐 소상공인, 전통시장 및 골목상권 지원 관련 예산을 확보할 수 있도록 노력하겠음.

2-378. 사업정리 지원 금액이 최대 300만원인 것이 적정하다고 생각하는지?  
- 만족도가 80% 이상인 것이 다행이라고 생각함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 사업정리 지원사업에 있어 각 신청 소상공인마다 전문 컨설턴트가 배정되어 관련 컨설팅을 수행한 후 재기장려금, 사업정리지원금을 신청할 수 있도록 도움을 드리고 있음. 폐업관련 행정절차 및 지원사업에 대한 컨설팅을 통해 폐업예정자 또는 폐업자가 다시 재기 할 수 있도록 지원하고 있음. 지원 금액에 증액 부분에 있어서는 소상공인의 요구사항을 반영하여 적극 검토하겠음

2-379. 소상공인 재창업 지원 관련 세부내역, 내용은 사업개요 최근 3년 지원사업 현황인데 2021년, 22년 재창업 보증 46명 연계지원 사업이 있음. 2021년도에는 32개, 2022년도에는 14개, 23년도에는 3개 다가 추진 중이라고 되어 있는데 23년도는 왜 추진중인 것인지?

- 앞으로도 소상공인을 위해서 노력해줄 것을 당부.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 재창업 보증 연계사업은 경기신보 보증사업과 연계하여 진행하였으며 지난 10월경에는 완료가 되지 않아 추진 중으로 기재하였음. 현재 추진 중으로 보고드린 23년 재창업 보증 연계지원 사항은 모두 완료되었음.

2-380. 소상공인 교육플랫폼 콘텐츠 운영 예산이 4억 2,900에서 3억 9,000만 원으로 감액이 이루어졌으며 사업목표는 2022년에 2만 6,000명이었다가 5,500명으로 줄었음.

- 현장 교육 관련 성과에 대면과 비대면을 섞어서 마치 성과가 있는 것처럼 제출함. 목표치가 900인데 1,756명이 수령한 것은 비대면 비율이 높기 때문임.
- 홈페이지에 경기도자영업아카데미 현장교육 현황을 보면 실제 현장교육 실적이 상당히 저조함.
- 2024년 경기자영업자캠프 라이브커머스 대면 사업은 프로그램 운영이 상당히 저조하고 잘못되어 있음.
- 24년에도 이 예산이 존재한다면 성과를 못 내는 사업을 가지고 갈 필요가 있는지에 의문이 들기 때문에 예산심의 할 때 고려해 볼 필요가 있음.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 코로나19 바이러스 유행에 따른 경기침체로 2021년 경기신용보증재단은 특례보증 사업을 실시하였으며 이와 연계하여 경상원은 교육플랫폼을 제공하였음. 이에 따른 실적 증가로 당초 사업 목표를 2만 6천명으로 설정하였으나, 2022년 경기신보 자체 교육플랫폼 운영 및 특례보증 한도 하향 조정 등에 따라 도와 협의 후 목표를 변경하였음

경영역량강화교육은 소상공인의 기초 역량강화를 지원하는 교육 사업으로 소상공인 교육참여 여건을 고려하여 대면·비대면을 동시에 운영하는 사업으로 사업



목표치인 900명은 대면과 비대면 인원을 합한 수치임.

또한 라이브커머스 교육은 라이브커머스 교육의 특성 상 이를 연속으로 참여할 수 있는 인원으로 모집하였으며, 모집된 인원 11명 중 전원이 진행 방식과 교육 과정에 대해 만족 이상으로 집계 되었음.

지적해주신 사항에 대하여 '24년 교육 개편방안에 대한 보고를 완료하였고, '24년도 교육은 소상공인의 '점포경영역량' 강화 및 상인회의 '조직역량강화'에 초점을 맞추어 추진하겠음.

2-381. 23년도에 경상원에서 소공인 관련된 사업은 3개로 경상원 전체 사업은 39개임. 소공인 사업을 하고 있다고 말하기 민망한 수준. 경상원 사업에 대한 성과지표 및 성과평가 결과가 있는데 소공인 관련된 내용이 하나도 없음. 수탁사업이기 때문인지?

- 24년도 소공인 사업 계획을 보면 혁신 소공인 육성지원 사업 안에 소공인 제조공정 스마트화 작업환경 개선 사업을 계획하고 있음.
- 소공인 기술 경쟁력 고도화 사업으로 스마트 공정 구축 및 작업환경 개선 사업을 신규 예산으로 추진 계획 중인 것인지?
- 경기 TP가 이미 스마트 공정 관련 사업을 하고 있음. 경과원, 경기 TP와 업무 중복성이 있으며 수탁사업만 하고 있는 경상원의 상황에서 맞지 않는다고 생각함.
- 경상원 사업 구조를 보면 상인 위주, 골목상점가 등 전통시장 위주로 사업 지원에 집중하는 것이 맞다고 생각함

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도 공공기관 경영평가 사업성과 지표는 기관 전체 사업 중 예산 규모 및 중요도를 고려하여 주요 사업(경영환경개선사업, 사업정리 지원사업 등) 위주로 사업 성과지표를 제출 및 평가받고 있음. 소공인 사업의 확대 및 중요성 증대에 따라 2024년 공공기관 경영평가('23년 실적) 사업성과 내 “소공인 복합지원센터 확대구축” 지표를 신규 편성하여 소공인 사업에 대한 지속 확대 및 기관 차원 중요도를 높이하고자 노력하고 있음.

⇒ 24년도 소공인 관련 지원사업은 경상원 출연금이 아닌 도에서 주관하는 위수탁 사업으로, 소공인 제조공정 스마트화, 작업환경 개선, 혁신 소공인 육성지원, 소공인 집적지구 네트워크 활성화 등이 하나의 사업으로 개편되었음. 소공인 지

원 관련 경상원과 경기TP가 각각 잘할 수 있는 분야에 사업을 수행하는 것이 맞다고 생각함.

- 2-382. 23년도 조직 개편에서 부서 변경이 신설이 2건 있고 통폐합이 1건 있음. 통폐합은 소상인팀하고 소공인팀을 합쳤음. 굳이 왜 합친 것인지?
- 통폐합해서 39개 사업 중에서 3개 사업밖에 없는 소공인팀의 기능을 더 축소시키는 것이 아닌가 생각함.
  - 한 센터에서 45명에서 커버하는 권역이 7개인데 인원이 충분하지 않음.
  - 소공인 사업을 육성해야하는데 통폐합하면 소공인에 대한 케파가 줄어들 수 밖에 없음.
  - 소공인팀, 소상인 팀이 분리가 되어 있는 것이 좋다고 생각하며 차라리 센터 하나 늘리는 것보다 여기 있는 팀을 분리시켜 놓는 게 낫다고 생각함.
  - 조직에 대한 파악이 이루어진 후 조직개편을 해도 늦지 않음.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 22년 말 경상원은 외부소통부족 및 현장지원 미흡 등의 문제점들이 대두되고 있었음. 23년도 공공기관 정원 동결로 추가부서 신설이 불가능한 상황에서 위 문제를 해결하기 위해 대외협력관 및 남부센터를 신설하였음. 이를 통해 외부 소통기능을 강화하고, 현장 밀착형 지원체계를 구축해 나가기 위해 노력하고 있음. 현재 소공인 T/F팀을 운영하고 있으며, 향후 소공인 지원 전담 부서를 신설해 나가도록 노력하겠음.

- 2-383. 전문 컨설턴트 운영 관련하여 고객 만족도 조사 95점 이상 유지라고 되어있음. 여론조사를 할 때에는 대상, 표본 등이 필요한데 없기 때문에 신뢰도가 떨어지게 됨.
- 만족도 조사 표본에 대한 기본내용 포함할 것.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2023년 전문 컨설턴트 운영 고객만족도 조사 관련, 컨설팅 이용 소상공인 대상 (표본 612명)으로 컨설팅 만족도, 컨설턴트 만족도, 사업 만족도 등에 대해 구조화된 설문지를 활용하여 서면조사를 실시하고 있음. 향후에도 고객만족도 조사의 객관적이고 신뢰도 확보를 위해 대상 표본 및 설문내용의 현실화 등 체계적으로 추진하겠음.

- 2-384. 컨설턴트 운영과 매니저가 연계될 필요가 있음. 상공인연합회는 매니저들이 수월하게 들어가있지만 상인회 같은 경우는 30개 점포가 구성돼 있는 골목 상점가들을 대상으로 하여 매니저들이 상주할 수 있는 사무실이 없음. 매니저 사업에 대해서 근본적인 대책이 필요한 것 같다고 생각함,
- 사업 필요성에 대하여 매니저 교육이나 매니저 간담회를 통해서 한번 살펴볼 필요가 있음.
  - 컨설턴트의 역할과 매니저의 역할이 구분되어서 역할 분담이 필요함. 따라서 직원 확충이 필요.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 매니저 사무실 구비는 골목상권 매니저 지원사업 신청 기본요건임. 지원사업 신청 시, 매니저가 상주하여 근무할 수 있는 사무실을 구비 해야 하며, 경상원에서는 사무실 임대차계약서와 현장 확인을 통해 매니저 사무실 구비 현황을 점검함. 컨설턴트와 매니저의 기능과 역량을 명확히 구분하여 추진해 나아가겠음.

- 2-385. 매니저 근무 공간 임대 문제 관련해서 경기도 시장 현황 파악 후 의회 보고 및 대책 강구 할 것.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 전통시장의 공간 현황 파악완료. 향후 변경 및 추가사항을 지속적으로 관리하기 위해 전통시장 매니저 현장점검시 지속관리

- 2-386. 2023년도 출연금 중 목적사업별 집행 내역을 보면 집행률이 61%로 어떤 사업은 3.7%이며 굉장히 저조함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 집행 시기 미도래, 홈페이지 및 서버 유지보수 용역 준공이후 대금지급으로 자료제출 당시 용역 대금 지급기간 미도래로 최종 집행률은 96.4%를 달성하였음.

2-387. 23년도 1,000만 원의 계약 현황에 시장상권팀에 전통시장 온라인 전자상거래 활성화 지원사업으로 배송비 포함하여 개당 240만원에 자전거를 구입하였음. 직접 구입하면 145만원 구매가 가능하며 A.S도 제공함. 그런데 대행사를 통해 240만원씩 주고 구입한 것은 적정하지 않음. 사회적 기업에서 구매한 것은 전적으로 동의하지만 한 대당 100만 원이면 일반적인 사람들이 이해하기 힘든 금액임.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 비교 견적을 통해 전기자전거 개당 170만원(총 15대 / 2,550만원 / 배송비 포함)에 사회적 기업과 수의 계약을 추진하였으며, 구매업체 담당자의 전기자전거 직접 배송(15개 시장) 및 상인회 관계자 대상 전기자전거 사용법 교육을 추진하였음.

2-388. 사업 자금이 집행을 못 해서 순세계잉여금이 70억 발생함. 경상원은 수탁을 받아서 사업을 진행하는 기관이므로 순세계잉여금이 발생해야 되는 조직인데 사업이 미진하게 집행되었다는 것은 사업을 유지할 필요가 없는 것으로 판단됨.

- 행감이 곧 예산결산이라고 생각하는 만큼 불필요한 예산은 정리하고 실제로 필요한 곳에 집중을 해서 투자를 해야함.
- 순세계잉여금을 공공기관에서 70억씩 남겨 갖고 쌓아두는 것은 정당히 도민에 대한 피해라고 생각함. 적절한 곳에 사용되어 도움이 됐어야 될 돈임.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 전년도 예산 결산 시, 선정업체 포기 등으로 인해 발생한 출연금 예산 잔액을 추가경정을 통해 예비비로 편성하였음. 향후 사업추진 시, 사업 포기 최소화 및 적극적인 추가 선정 등을 통해 집행력이 제고될 수 있도록 추진하겠음. 현재 발생한 잉여금 등에 관해서는 경기도의회 및 경기도 집행부와의 지속적인 협의를 통해 적절한 사용 방안을 강구하고자 함.

2-389. 5일장 관련한 건의사항이 있음. 5일장은 전통시장 특별법에 따른 지원대상이 아니므로 지자체나 정부 지원이 필요함. 도내 5일장은 총 67개 정도로 무등록이 35개, 신규시장 등록을 위해 지자체에 논의하는 32개소는 시장상인이랑 협의하여 지원사업을 신청 요구함. 상임회와 협의하여 지원사업을 신청하신다고 했는데 여기에 계획이 있는지?

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 현재 5일장 혹은 무등록시장은 전통시장 특별법상 지원대상에 해당하지 않아 지원이 어려운 상황이지만, 골목형 상점가로 편입되기 위한 조건 완화(상점가수, 상업지역 면적 축소 등)검토를 통해서 지원대상이 될 수 있도록 유도하고 있으며, 향후에도 지속적인 모니터링을 통하여 지원대상이 될 수 있도록 지속적 관리 및 검토를 추진함

2-390. 전통시장 매니저 지원사업이 인건비 부담을 시도하고 나머지는 상인회가 부담하는 구조로 되어 있음. 퇴직금이란 연장근로, 4대 보험은 규모와 금액이 클 것 같지 않는데 굳이 상인회가 부담해야 되는 이유는?

- 사업의 연속성이 부족하다고 생각함. 5인 이상 사업장의 경우 동일 매니저가 23개월, 1년하고 11개월까지만 할 수 있음.
- 전문성으로 해결되는 사업은 상인회랑 협의하여 비용을 부담해 주더라도 전문적으로 있는 분들이 지속적으로 근무할 수 있는 환경을 만들 필요가 있음.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 현재 도비50%, 시비50%의 매칭 사업비로서 전통시장 매니저 지원사업을 운영하며, 시군에서 매칭사업비를 지급하지 못할 경우만 상인회의 자부담으로 운영하였음.

2-391. 대외협력관이 필요한 이유가 있는지, 이사회 의사록에 경상원이 소상공인, 자영업자 지원하는데 예산 심의할 때도 비난 받고 평가를 못 받음. 그러나, 경상원은 채용비리, 감사 적발을 받아옴. 대외협력관의 직 신설보다 내부기강을 확립하고 성과를 내면 시장상인, 소상공인이 의원들에게 먼저 이야기 함을 명심할 것.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 도의회 및 상인회와의 원활한 소통 채널 구축 및 유관기관과의 협업을 통한 협력과제 발굴 등을 위해 대외협력관을 신설하였음. 외부소통강화와 더불어 내부 기강 확립을 위한 청렴교육(이해충돌방지법) 및 내부직원 역량강화 교육 등을 실시하였으며, 향후 내외부고객 만족도를 높이기 위해 다양한 활동들을 추진해 나가겠음.

## 차세대융합기술연구원(17건)

2-392. “함께 즐기는 SW·AI 융합 플러스 캠프(디지털새싹캠프)” 사업반응 및 3,000명 대상 관련 선정 방식과 성과 및 내년도 공모 예정이면 지역별 안내바람.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ “함께 즐기는 SW·AI 융합 플러스 캠프(디지털새싹캠프)”는 한국창의재단 ‘디지털 새싹’ 홈페이지를 활용하여 모집 및 선착순 선발함.

⇒ 2023년 최종 만족도는 90%이며, 경기도 남·북부 20개 지역 초·중·고교생 총 3,289명에게 균등한 교육기회를 제공함.

향후, 경기도내 북부지역 및 사회적 배려자를 포함한 많은 학생들에게 무료 디지털 교육을 진행 할 수 있도록 노력하겠음.

2-393. 작년 행감에서 노동이사제 도입에 대해 질의했을 때, 전임 원장이 선제적으로 도입을 검토한다고 했는데, 실행이 되었는지, 의무기간은 아니지만, 앞서가는 노동정책을 위해 노동이사제 도입 추진을 위한 노력을 기울여야 함.

## ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 2024년 정기이사회 시 노동이사제 관련 보고 예정임.

2-394. 중장거리 산불 조기감시 기술 개발과 관련하여, 도내 확대 시행으로 도민들의 안전에 도움이 되도록 추진 요청.

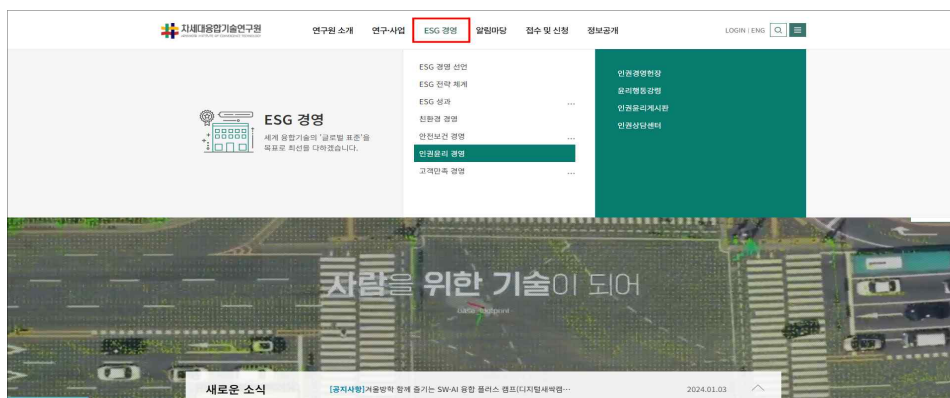
## ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 중장거리 산불 라이다 기술을 도 산림녹지와 협력하여 경기도에 실증을 통해 도내 확대 설치를 추진 예정임.
- ⇒ 개발된 스캐닝 라이다 기술은 도 광역환경사업소와 ‘대기오염원 감시 스캐닝 라이다 운영사업’을 통해 산단의 불법 배출원을 감시에 활용 예정임.
- ⇒ 탄소 측정 라이다 신기술 개발을 추진할 예정임.

2-395. ESG경영을 타 공기관 대비 양호하게 운영중에 있는데, 홈페이지 등에 홍보가 부족함. 대내외적으로 알려질 수 있는 방안 마련이 필요함.

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ ESG 공시 추진 체계를 구축하고 내부보고 완료 후 홈페이지 적용을 실시함.
  - 관련근거: 차세대융합기술연구원 홍보정보팀-481(2023.12.7.)
- ⇒ 홈페이지 주요 항목으로 ‘ESG 경영’을 신설하고 하위 메뉴로 ESG 경영선언, ESG 전략체계, ESG 경영 성과, ESG 연구 성과 등을 대중에 공개함.
  - 홈페이지 주소: <http://aict.snu.ac.kr>



< 적용 이미지 >

2-396. 용기원은 연구원으로서 연구 실적이 중요, 논문실적을 인센티브와 연계하는 방안 검토할 것.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 「연구성과 인센티브 지급지침」의거, 논문실적에 따라 연 2회(상, 하반기) 인센티브 지급하고 있음.

논문	
SCI(SCI-e), SSCI, A&HCI	비SCI, KCI등재(후보)지
30만원/건	10만원/건

2-397. 2019년부터 정규직 대비 비정규직 비율이 지속적으로 증가하고 있음. 이러한 상황이라면 사업의 연속성에 문제가 생길 수 있음. 이에 대한 대응책 마련이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 정규직 정원은 모두 채용되었으나, 반도체 및 자율주행 등 대형연구 및 수탁사업 확대에 따라 사업수행에 필요한 계약직이 일시 증가함.

⇒ 중기인력운영계획을 수립하고 2024년 공공기관 정원 증원 협의시 주요사업별 필수인력에 대해 적극적으로 정규직 증원 편성 요청 및 협의 추진하겠음.

2-398. 2022년도에 부채가 100.8%까지 증가함. 부채관리를 철저히 할 것을 당부.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 부채발생 주요 원인은 수탁사업비 미집행 잔액으로, 수탁사업비 집행을 제고를 위해 매월 사업별 집행을 점검을 실시하였으며, 향후에도 월별 사업비 집행 계획



및 집행을 점검을 통해 부채비율을 관리하도록 하겠음.

⇒ 다만, 수탁사업 중 국가연구개발사업은 협약특성상, 연중 수시 협약이 진행되는 바, 결산시점에 일시적 부채로 발생하고 있음.

2-399. 융기원의 특성에 맞는 사업발굴 및 협업으로 도내 유관기관들과의 지속적인 소통 당부. 대학생 교육을 통한 젊은 인재 발굴에 지속적으로 힘써주길 요청.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 2024년도 「경기도 반도체 전문인력 양성사업」을 통해 반도체 분야 공유대학(학사)을 선정하여 반도체 학과생 및 반도체에 관심있는 대학생 대상 교육 수행중.

- 전문학사 수준의 반도체 공유대학을 추가 선정하여 대학생 교육 확대 예정임.

2-400. 디지털새싹캠프와 융합문화콘서트는 융기원이 가진 고유의 목적에 부합하는 사업임. 이런 축적된 역량을 백분 활용하여 지역사회에 보탬이 되는 활동을 하는 것이 매우 바람직 할 것임.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도내 찾아가는 융합문화콘서트 개최 확대와 디지털새싹캠프 운영으로 도민 대상 과학문화 확산과 균등한 교육의 수혜를 받을 수 있도록 노력하겠음.

⇒ 2024년도 국비사업(디지털새싹) 공모에 참여하여 계속사업으로 진행 예정임.

2-401. 반도체 전문인력양성사업과 관련하여, 융기원 근처의 대학뿐만이 아닌, 31개 시군의 특성화 고등학교나 전문대학교의 반도체학과와 연결하여 교육을 하고 실습을 할 수 있는 체계가 마련되어야 함.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 반도체 분야 인재 양성을 위한 전문대학 추가 선정 예정임.

- 전문학사 수준의 반도체 공유대학을 추가 선정하여 인력양성 대상 확장

⇒ 대학 간 인프라 공유 확대를 위해 바우처 사업 시범 운영 예정임.

- 타 대학의 반도체 인프라 또는 교육 프로그램을 활용함과 동시에 교육 수요를 충족할 수 있도록 대학간 교육 환경을 이용할 수 있는 수요-공급 대학 매칭의 바우처 지원

2-402. 대학생 융합기술 창업 지원 사업과 관련하여, 대상을 확대하는 방안을 잘 고민하여 지원할 수 있도록 요청함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2024년 사업 모집공고 진행시 “도내 거주 또는 소재 대학(원) 재학생으로 예비·3년 이내 청년창업자(39세 이하)” 명기하여 사업대상 명확화 예정임.

⇒ 찾아가는 사업 설명회, G-Bus 홍보 등 홍보채널 확대하여 도내에서 보다 많은 청년들이 참여할 수 있도록 노력하겠음.

2-403. 경기도 교육청에 융합교육정책과가 있음. 산하기관중에는 경기도융합과학교육원이 있음. 여러 대학과 MOU를 체결하는 등 활동을 이어오고 있음. 이러한 기관들과의 시너지효과를 낼 수 있는 사업 추진을 제안함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도융합과학교육원 - 용기원 협의회(11/27)를 진행함.

⇒ 경기도융합과학교육원의 ‘융합과학토론 UI챌린지’ 등 용기원 경기디지털사회혁신사업과의 유사성이 있어 향후 협업 추진키로 함.

2-404. 내부 만족도 점수가 81점에서 71점으로 10점 하락됨. 외부 고객 만족도는 1점 상승함. 공공기관장으로서 내부 직원들과의 소통하여 균형을 이룰것을 요청.

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 공공기관 대부분 전년 대비 점수하락이 있으나, 응기원은 전체 공공기관 중 3위로 상위권 유지중임(전체 평균 대비 7점, 연구교육기관 평균 대비 11점 높음).
- ⇒ 내외부 고객 만족 지속 강화를 위해 기관 고객만족경영 전략과 서비스 정신 및 이행 표준을 수립함. 기관장과 내부 구성원의 소통 확대를 위한 정기간담회 6회, 워크숍 4회 등을 운영하였으며, 구성원의 애로 및 의견 청취를 통해 경영 개선을 추진함. 내부 구성원을 위한 보수 및 복리후생 개선, 소통하는 조직문화를 위해 지속 노력하겠음.

2-405. R&D예산이 삭감되더라도, 응기원의 특색을 살린 사업에 대한 확장이 필요함.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 응기원 보유 기술 및 인프라를 기반으로 24년도 재난안전산업 진흥시설 조성지원 사업 추진을 통해 첨단 재난안전 분야로의 기반 구축 및 R&D 영역 확대 추진중
- ⇒ 도내 사회문제 현황 해결을 위한 지역맞춤형 재난안전 문제해결 기술개발사업(행정안전부) 등 도내 현안 문제 해결을 위한 과학 기술 개발 및 도내 적용 관련 사업 기획 진행중

2-406. 공공데이터 과제 발굴 등 정책 개선할 것.

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 현재 진행 중인 공공데이터 개방사업은 전문가의 기획에 의해 추진되고 있어, 용기원은 데이터 기업 간담회 개최(총 2회, 2023.3.28., 9.22.) 등을 통해 수요자 맞춤형 자율주행 공공데이터 개방사업을 기획하고 道와 협의를 통해 실수요 맞춤형 실증 지원사업 운영을 위한 네트워크 설계 및 보안 소프트웨어 설치 완료함.
- ⇒ 「수요자 맞춤형 자율주행 공공 데이터 개방 사업」 기획 및 道와 협의 완료
- 기 개방된 데이터는 전문가 집단 기획에 의해 개방 분야가 선정됨에 따라 데이터의 실제 활용성이 낮음
  - 판교 자율주행 실증단지를 이용하는 산·학·연 실 사용자의 요구에 기반하여 자율주행 공공 데이터 수집, 가공, 개방
  - 고사양 데이터 취득용 장비(카메라/라이다/레이더) 도입, 고사양 장비 구매 및 설치가 어려운 중소 민간 기업에게 사용 및 데이터 지원
  - '23년 경기도 첨단모빌리티산업과와 협의하여 사업기획 완료
- ⇒ 또한, 용기원 보유 공공융합데이터 및 현재 구축중인 재난안전 데이터 등을 활용한 공공데이터 활용 지원 사업 추진 예정(24년 중)

2-407. 공동법인의 특수성을 감안하여, 수탁사업 수수료를 현실화 할 필요가 있음.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 경기도 예산편성 세부지침에 따라 공공기관 위탁수수료 2% 이내를 명시하고 있으나, 특별한 사유가 있는 경우 도지사의 방침을 받아 2% 초과 수수료 책정이 가능하므로 공동법인의 특수성을 감안하여 지속적인 협의할 수 있도록 노력하겠음.
- ⇒ 경기도 차원 적극적인 검토 필요함.

2-408. 한국나노기술원 교육생들의 취업률이 좋는데 평가회를 보면 평가는 낮은 편임. 교육생에 대한 적절한 정보지원요청.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 교육과정 수립시, 반도체 관련 기업(대기업 및 중소·중견 기업) 종사자 및 관련 전문가 초청 강연을 통해, 교육생들에게 반도체 기업에 대한 정보 제공 계획임.

## 경기신용보증재단 (39건)

2-409. 현장 중심의 업무를 하기 위해서는 4개 지역본부의 본부장과 상임위 위원간의 소통이 있어야 한다고 판단됨.

### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 조직개편에 따른 영업본부 기능을 강화하여 관할지역별로 현장중심의 고객소통 및 정책설명 기능을 확대할 계획임. 관할 영업본부장 주관으로 상임위 위원들과도 적극적인 소통을 통해 도민들을 위한 양질의 서비스 제공을 위해 지속 노력하겠음.

2-410. 이지원을 적극적으로 홍보하고 시행중이지만, 지점이 부족한 북부와 농촌지역의 고령자들이 이용하기에는 어려움이 있으므로 대안책 마련이 필요.

### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 비대면 채널 강화 및 대면 서비스 확대를 통해 옴니채널 고도화 계획을 수립함. 찾아가는 현장 상담회 개최 시 이지원 앱 사용 방법 및 신청 절차 등을 함께 설명하여 이용률을 높이겠음. 다만, 고령자의 경우 디지털 기술을 활용한 비대면 지원보다 지점을 통한 대면 서비스가 효과적이므로, 다른 지역 대비 고령자 비율이 높은 동·북부 지역에 단계적으로 지점을 신설할 수 있도록 추진하겠음.

2-411. 신용보증 상담업무, 인사복무, 법정 의무교육이 실질적으로 시간제 근로자에게 이루어진 적이 없음. 법정 의무 교육들을 철저히 수행할 것을 요청.

### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 재단 일반직원과 시간제 근로 인력이 수행하는 업무 차이로 인해, 현재 일반직원들을 대상으로 실시하고 있는 신용보증, 인사복무, 법정 의무교육 등 관련 교육 전체를 동일하게 적용하는 것을 교육 효과성 및 실무 적용도 부문에서 다소 한계가 있음. 이에 재단은 시간제 근로 인력이 최초 입사 시 또는 입사 후 일정 기간 내 수료해야 하는 교육 커리큘럼 수립과 고객 응대 등 실제 수행 업무와 관련된 교육자료 제작 등을 추진하여 시간제 근로 인력에 대한 맞춤 교육을 실시하겠음.

2-412. 적정한 신용보증재단의 보증 사업 규모는? 소상공인을 위한 대출이 폭넓게 이루어져야 함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 재단은 매년 정부 및 경기도, 금융당국의 정책기조와 경제환경 등을 종합적으로 반영하여 적정 보증공급 지원 규모를 설정하고 있음. 특히 올해는 고금리, 고물가 등의 복합경제 위기 극복과 '23.10월 시행한 “경기 기회UP 특례보증”의 적시 지원을 위해 정부 및 경기도의 건축예산 기조에도 불구하고 보증공급 규모를 4조 6천500억원으로 증액하였으며, 적극적인 보증지원 노력으로 '23년 총 188,715개 업체에 5조 3,200억원을 지원하여 목표를 초과 달성함. 앞으로도 도내 소상공인의 고금리 부담을 완화하고 사각지대 없는 보증지원이 이뤄질 수 있도록 지속 노력하겠음.

2-413. 관리 종결 채권의 경우 480억에서 709억으로 변경되었는데, 이런 결정은 누가하며, 어떤 규정에 의해 시행되는지? 종결 채권이 늘어나는 부분에 대한 대안 마련이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 채권소각은 「추심불능채권 관리기준」에 의거 이사장의 최종 승인으로 결정하며, 연간 적정 상각 규모는 채권관리센터 업무량과 대내외 주요정책을 반영하여 설

정하고 있음. 당초 '23년 채권소각 규모를 480억원으로 계획하였으나, 경기도 민선 8기 공약사항(신용대사면 등)에 맞춘 적극적인 도정 연계 노력으로 709억원의 채권소각을 실시함. 채권소각은 소멸시효 완성, 채무자의 회생·파산, 채무자의 사망 등 채권 회수 가능성이 없는 채권을 대상으로 실시하기 때문에, 정부·경기도의 신용대사면 등 정책을 적극 지원함과 동시에 보증지원업체가 부실기업으로 가지 않도록 사전적 관리 체계를 강화해 나가겠음.

2-414. 향후 기존 변경을 통해 채권 소각 대상 채권을 지속적으로 확대할 예정이며, 대위변제를 단축하고 법인 기업 대상 확대한다고 하였음. 부실이나 채권 소각 부분을 강화하고 중앙쪽에 집중한다는 부분에 대하여 성과를 기대함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 당초 채권소각 대상의 연령기준 완화, 범위 확대로 소각 규모를 확대할 계획이었으나, 도덕적 해이 우려로 Two-track 채권소각 [① 장기경과채권 소각(대위변제 후 3년 경과 특수채권 중 연령 높은 채권부터 우선 소각), ② 다이렉트(Direct) 소각(소각 대상 채권 중에서 선별하여 실시)]으로 전환하여 채무자의 신용사회 복귀를 지원함. '23년 11월 채권관리 업무의 본점 집중화가 완료되어 부실기업 관리, 채권 소각 등 업무 전반의 효율성 및 전문성이 강화될 것으로 예상되며, 이를 기반으로 채무자에 대한 체계적인 사전·사후관리를 실시하여 재단의 재무건전성을 제고해 나가겠음.

2-415. 채권 소각자에 대한 교육을 진행하고 있는데, 지난 5년 채무관계 소각자가 3만명정도인데 교육 수료자는 100명도 안됨. 대책마련이 필요해보임.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 최근 3개년('21년~'23년) 지역재단별 일사천리 재기교육 수료자 현황을 확인해보면, 경기재단이 수료자 116명(점유비율: 10.2%)으로 전국 지역재단 중 가장 적극적인 재기지원을 추진중에 있음. 향후 더욱 많은 사람에게 실질적인 교

육이 전파될 수 있도록 ① 교육기회 확대(4회→8회), ② 온라인 교육 콘텐츠 추가 제공 등 교육과정 다양화, ③ 교육수료자에 대한 지원정책 확대 등을 재단중앙회와 협의하여 추진하도록 하겠음.

2-416. 취임 이후, 영업점의 보증지원 역할에 상권분석, 신용관리 등 컨설팅 기능이 신설됨. 장기적으로 내부에서 우선적으로 공론화를 하고 향후 경상원 등 타 기관과의 협업을 통해 수행하는 것도 필요하다고 생각함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ '23년 하반기 경영 컨설팅 제도를 시범 시행하였으며, 직원들에게 영업점의 새로운 기능과 역할에 대한 인식 확립을 위해 내부 교육을 실시함(2회). 그리고 소상공인을 위한 다양한 비금융 서비스 제공을 위해 롯데피플네트웍스, 한경협중기협력센터와의 업무협약 체결하였으며, 서금원, 경상원, 경기경총 등 유관기관과도 지속적인 업무협력을 추진하고 있음. 향후, 재단 컨설팅 제도의 효과적 운영을 위해 내부직원 교육을 강화함과 동시에 다양한 컨설팅 수행 기관과의 협력 네트워크를 발굴·확대해 나가겠음.

2-417. 시군의 지역특례보증이 적극적인 활동 덕분에 3년전보다 500억에서 630억 수준으로 향상하는 성과가 있었음. 지속적인 노력을 당부함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ '23년 신입이사장 취임 후 시군별 시장·군수 면담, 일일명예지점장 행사(17회) 실시 등 출연 공감대 형성을 위해 다각적 노력을 추진하였으며, 권역별 타운홀 미팅을 개최(5회)하여 해당 시군에서 운영중인 특례보증 상품을 홍보함. '24년 에도 시군 출연금의 안정적인 확보를 위해 다양한 소통 노력을 지속하고, 지역별 특화상품을 적극적으로 발굴해 나가겠음.



2-418. 청년특례보증을 금융분야, 시군과의 연계한 토론회 등을 통해 실질적인 확산을 요청함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 재단은 오산시('17~), 안양시('18년~), 고양시('19~), 김포시('21~), 평택시('21~), 시흥시('23~) 6개 시군과의 업무협력을 통해 시군별 맞춤 청년 특례보증 제도를 운영중에 있음. 향후 경기도, 시군 등과의 긴밀한 협력을 통해 청년지원 사업을 다각화해 나가겠으며, 간담회, 토론회 등에 참석하여 청년계층의 목소리를 청취하고, 청년들에게 실질적으로 도움이 되는 보증상품을 발굴해 나가겠음.

2-419. 이차보전금 부분으로, 고금리에서 저금리 운용자금 신용업 특례보증에 대한 이자가 11억원 정도임. 수익금 사용현황 자료를 보면 기관 운영 경비로도 활용될 수 있는 부분이 있음.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 일반적인 출연금과는 달리, 이차보전 출연금은 별도 관리대상으로 해당 사업과 직접 관련된 사업비로만 활용하고 기관운영비로는 사용하지 않음. '15년부터 '22년까지 시행한 취약소상공인 특례보증의 경우, 대위변제금이 보증재원 출연금을 초과했으며, 이차보전금 이자수익을 통해 추가 손실분을 보전함. 최근 경제환경 고려 시 '신용UP 특례보증'의 경우에도 출연금을 초과한 대위변제 발생이 예상됨으로 안정적인 보증지원을 위한 재원 보전을 목적으로만 이차보전금 이자수익을 활용하겠음.

2-420. 신사옥의 임대 공간이 약 70% 인데, 임차료에 대한 민간 영역을 고려하여 적절한 기준으로 검토할 필요가 있음.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 재단은 『공유재산 및 물품관리법』을 준용하여 건물·토지의 관리 및 임대조건, 임대료 산정 등 제반사항을 담은 세부 사옥관리규정을 제정하여야 함. 이에, 임대시설에 대해 공유재산 및 물품관리법을 준용하여 감정평가를 시행 후 적정임대료 산정할 계획이며, 세부 사옥관리규정 제정 시 임대시설 공급에 대한 방법과 임대시설 선정 기준 등을 수립할 예정임.

2-421. 홍보비의 경우 실질적으로 대상자들이 확인할 수 있도록 개선이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ “모바일 앱 이지원”과 “경기 기회UP 특례보증”의 대외인지도 확대를 위해 도내 31개 시군 전체에 현수막 홍보(2회) 및 전통시장 중심의 지역밀착형 홍보를 실시함. 또한, 일상 생활 속 어느 곳에서나 재단 홍보내용을 쉽게 접해볼 수 있도록 버스외부 인쇄광고, G버스 TV, 지하철역 스크린도어 및 대형마트 라이브 TV 등 다양한 오프라인 홍보를 추진함. 앞으로도 재단 주요정책과 사업에 대해 도민의 높은 체감도를 이끌어 낼 수 있는 홍보전략을 고민해 나가겠음.

2-422. 각 지점별로 지역의 특성에 맞는 사회공헌활동을 고민해볼 필요가 있음.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ '23년 재단은 직원 통합형, 본부별 맞춤형 사회공헌활동을 추진하였음. 통합형 활동으로 전 직원이 참여하는 “비대면 걸음 기부”, “헌옷 기부” 캠페인을 실시 하였으며, 본부별로는 각 지역의 어린이, 장애인 복지기관을 대상으로 한 지원 활동(10회)과 해안 환경정화 활동(4회) 등의 나눔형·상생형 활동을 추진함. 또한, 재단의 업무 특성과 직원역량을 활용하여 보이스피싱 예방교육 등의 재능기부 활동(2회)을 실시함. 앞으로도 재단은 영업본부 및 영업점이라는 조직 특징을 활용하여 각 지역사회에 맞는 사회공헌활동을 추진하겠음.

2-423. 내년 경기 침체가 악화되면서 폐업하는 업체가 증가할 수도 있는데, 대비책 또는 방안 마련이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ '24년 녹록지 않은 대내외 경제환경으로 인해 폐업 등 도내 자영업자의 경영위기 상황이 지속될 것으로 보임. 이에 재단은 고금리, 원금상환 등으로 어려움을 겪고 있는 소상공인에 대해 “경기 기회UP 특례보증”, “경기도 소상공인 대환자금” 등을 지원하여 연착륙을 유도하겠으며, 사업자를 폐업한 고객에게는 채무를 일시상환하지 않고 분할상환할 수 있는 “브릿지 특례보증”도 지원하겠음. 또한, 부실기업으로 전환된 기업은 정상상환 유도를 위해 자체 채무감면 제도를 적극 활용하고, ‘관리종결(소각)’ 등 다양한 제도를 통해 폐업업체에 대한 재기지원도 병행하겠음.

2-424. 특례보증의 경우, 성실 납부자에 한하여 개인 한도를 증가하는 등 여러 방면에서의 검토가 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 재단은 고객이 보증서를 이미 이용하고 있을지라도, 업체가 성실하게 상환 중이고 양호한 신용상태를 유지하고 있다면, 신규평가를 통해 추가 운전자금을 지원하고 있음. 그리고 기존 대출이 7% 이상의 고금리인 경우 지원 한도와는 상관없이 저금리 자금으로 전환해주는 “경기 기회UP 특례보증 대환자금”을 2,500억원 규모로 지원하는 등 보증서 이용기업에 대한 다양한 추가 지원책을 시행중임. 각 상품별 개인 한도 증가는 리스크 증가에 따른 손실보전 재원 추가 확보 등 제반 여건에 따라 장기적으로 검토하겠음. 앞으로도, 어려운 경제 여건하에서 영세 소상공인의 자금난이 해소될 수 있도록 적극적인 지원을 계속해 나가겠음.

2-425. 비대면 모바일 보증 이지원 사업에서 인력은 한정적인데 참여자가 많은 문제가 우려됨. 경기침체 시, 업무량이 늘어날 수 있는데 인력 보충 등 대비책은? 특례시 등 타 시군의 인력풀에 여유가 있으면 파견근무를 통한 업무 지원 등을 통해 원활한 업무가 가능하도록 검토 요청.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 영업점 업무량 급증, 육아휴직 증가 등으로 재단 전체 가용인력이 부족하여 지점별 최소 필요인력을 감안하여 인원을 배분하여도 특례시 소재 일부 영업점 등에 인력부족 문제 발생함. 결원으로 인한 인력 공백 최소화를 위해 신규직원 채용을 최대한 속도감 있게 진행하겠으며, 정원 통합 등 다양한 인사제도를 활용하여 문제해결을 할 수 있도록 道 주무부서와 긴밀한 협력도 지속하겠음. 또한, 지자체 청년인턴사업 및 정부 일경험 프로그램 등을 적극 활용하여 영업점의 원활한 업무가 가능하도록 노력하겠음.

2-426. 이지원 서비스 도입으로 2023년 찾아가는 보증 서비스 일부 영업소의 상담 건수 감소했다고 하나 모바일이나 PC활용이 어려운 부분에서 해결책으로 찾아가는 보증서비스가 역할을 하는 것으로 보이는데 적극적으로 고객을 찾아서 대응을 할 필요가 있음.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 재단은 고객의 접근성과 편의 향상을 위해 사이버보증, 이지원 등 비대면 보증 서비스 채널을 운영하고 있으며, 이와 함께 디지털 취약계층과 소외지역의 소상공인에게도 보증서비스의 기회를 제공하기 위해 찾아가는 현장상담회(144회)를 개최함. 앞으로 취약계층, 소외지역을 중심으로 현장상담회를 확대하여 디지털 취약계층의 수요에 적극 대응 하겠으며, 이지원의 사용편의 개선, 사용자 매뉴얼 정비를 통해 보다 쉽게 보증서비스를 이용할 수 있도록 노력하겠음.

2-427. 보증상품 부적격자 리스트에 대한 관리 방안은? 보증상품에 대한 지원 절차, 사전 상담 등 지원 방안들이 이루어져야 할 것으로 생각됨.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 보증지원 거절의 주된 사유는 지원요건 미충족, 평가점수 미달, 신용관리 부족 등임. 재단은 상담 시 고객에게 단순히 보증지원 불가 사실을 통보하는 것이 아니라 추후 재단의 보증서를 지원받을 수 있도록 신용·재무관리 등이 포함된 경영 컨설팅을 제공하겠음. 또한, 서민금융진흥공단, 미소금융재단 등 유관기관의 지원정책을 대안으로 안내하여 고객이 조금이나마 자금을 지원받을 수 있도록 노력하겠음.

2-428. 이지원의 운영에 있어, 활용이 어려운 계층을 위한 운영상의 시스템도 필요할 것으로 생각됨.

## ■ 처리결과 : 완료

⇒ 재단은 이지원 활용이 어려운 디지털 취약계층과 소외지역의 소상공인에게도 보증서비스 기회를 제공하기 위해 찾아가는 현장상담회를 개최(144회)하고 있음. 앞으로, 취약계층과 소외지역을 중심으로 현장상담회를 활성화함과 동시에 디지털 취약계층이 보다 쉽게 이 지원을 이용할 수 있도록 앱 접속 시 “업무안내 페이지(동영상)” 구축, “화면확대(큰 글씨)” 기능 도입 등 서비스 개선을 위해 노력하겠음.

2-429. 현장에서 캠페인, 전통시장 장보기 행사 등에서 권역별 본부장님들과 경노위 위원들이 함께 진행하며 현장의 의견을 같이 듣는 방법 등으로 소통하는 방법이 필요함.

## ■ 처리결과 : 완료

⇒ `23년도 일일명예지점장(17회) 및 타운홀 미팅(5회), 전통시장 장보기 행사 등을 통해 상임위 위원들과 현장의 목소리를 듣기 위한 다양한 소통 채널을 운영함. 앞으로도 개편된 4영업본부 체제하에서 영업본부 주관으로 권역별 설명회 및 전통시장 장보기 행사 등을 추진 시 상임위 위원님들과 적극적으로 소통하고 함께 참여하여 행사의 효과성과 내실을 기할 수 있도록 노력하겠음.

2-430. 외부 전문가 임용 기회 확대와 관련하여, 내부 승진을 통해 상임이사까지 올라갈 수도 있다는 기회가 있어야 하는데 정관 수정을 통해 이 기회가 사라지는 것이 우려됨.

## ■ 처리결과 : 완료

⇒ 재단 정관 개정을 통해 외부전문가의 임용 기회를 확대한 것은 비상임이사의 지원 자격요건에 한정되어 있으며, 상임이사는 재단 「임원추천위원회 운영규정」에 의거 금융기관, 국가 또는 지방자치단체 등에서 특정 직위에서 근무 이력을 갖춘 자만 지원할 수 있도록 자격요건이 명문화되어 있음. 또한, 임원 임

용과 관련된 모든 업무는 경기도 추천 3명, 도의회 추천 2명, 재단 이사회 추천 2명으로 구성된 임원추천위원회에서 공정하게 처리하고 있기에 정관 개정 이전과 동일하게 내부 직원 중 자격요건을 갖춘 적합한 지원자가 있다면, 내부직원을 임원으로 임용 가능.

2-431. 어려운 때에 기업의 애로를 깊이 있게 고민하고, 정확하게 진단하여 타운홀미팅 같은, 행사성 행사는 자제하고 내실을 기하여 주기 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 타운홀미팅은 재단의 주요정책을 안내하고 고객의 현장의견을 수렴하여 “고객 중심, 현장중심”의 재단으로 만들어가기 위해 필요한 중요 사업임. `23년 총 5회의 타운홀 미팅을 개최하여 총 36건의 현장의견 및 건의사항을 수렴하였으며, 현재 각 소관부서에서 제도개선을 추진중임. `24년 타운홀미팅 행사는 개편 된 4영 업무부 체제하에서 권역별, 지역밀착형 행사로 준비하여 재단 및 유관기관 지원사업에 대한 정보 접근성을 강화하고, 현장 소통을 통해 기업의 애로사항과 건의사항이 다양한 유관기관 지원정책에 반영될 수 있도록 노력하겠음.

2-432. 상임이사의 주요 업무는? 상임이사와 감사님은 내부와 외부업무 모두 수행해야 함. 기자, 위원을 만나 소통하며 이사장님과 나눠서 업무를 수행하는 것임. 적극적인 활동을 당부.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 상임이사는 이사장을 보좌하여, 경영지원 및 마케팅그룹 내 대내외 업무를 통할하는 것이 주요 업무임. `23년 재단은 부실과 미결 급증, 인력부족 등의 내부현황이 위급하여 내부 문제해결에 집중하였으며, 앞으로 상임임원의 도의회, 언론사, 유관기관 등과의 소통을 확대해 나가겠음

2-433. 보증실적, 지원실적, 반송현황에 대한 전체적인 사업체 폐업을 보면 지원 이후 폐업 사례가 늘어나고 있음. 관리가 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 고물가, 고금리 등에 따른 복합경제 위기상황과 내수침체 지속으로 도내 자영업자의 경영환경이 악화되어 `23년 6,300억원의 보증부실이 발생함. 게다가 `24년에도 녹록지 않은 경제환경이 지속될 것으로 보이기에, 재단은 “경기 기회UP 특례보증”, “경기도 소상공인 대환자금” 등을 지원하여 대출 연착륙을 유도하겠으며, 사업자를 폐업한 고객에게는 채무를 일시상환하지 않고 분할상환할 수 있는 “브릿지 특례보증”도 지원하겠음. 또한, 부실기업으로 전환된 기업은 정상상환 유도를 위해 자체 채무감면 제도를 적극 활용하고, ‘관리종결(소각)’ 등 다양한 제도를 통해 폐업업체에 대한 재기지원도 병행하겠음.

2-434. 신사옥 건립과 관련하여, 공공기관에서 하도급 관련 문제가 지속적으로 적발되고 있음. 시공 관리 감독에 만전을 기할 것을 당부.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ ‘공공기관 발주공사 불법하도급 점검 협조 요청(`23.10.31)’에 따라 현장 내 하도급 계약이 체결된 전체 업체에 대해 국토교통부 가이드라인을 기준으로 조달청과 건설사업관리단에서 자체 점검을 실시함(`23.11.16). 점검결과 불법하도급 관련 ‘이상없음’ 결과를 받았으며, 이를 국토교통부 공정건설 지원팀에 회신 완료(`23.12.04). 향후, 잔여 공정에 대해서도 하도급사 선정 시 국토교통부 불법하도급 가이드라인에 따라 철저하게 검토하여 불미스러운 일이 발생하지 않도록 최선을 다하겠음.



2-435. 기업의 수익은 줄어드는데 대출이자는 내는 기업인 경우, 신보에서 대출 연장할 때 제한이 있는지? 우량한 대출자들은 경기가 침체 상황에서 더 나빠지지 않도록 검토 요청.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 재단은 이자를 정상 납부중인 기업에 대해 별도 제한없이 기한연장을 지원해 주고 있으며, 이자부담 경감을 위해 고금리 대출을 저리대출로 전환해 주는 “기회UP 특례보증 대환대출” 등을 지원하여 기업의 이자부담 경감을 위해 노력하고 있음. 또한 소상공인의 원금 상환 부담 경감을 위해 “만기일시상환 방식”의 대출을 “12개월 거치 48개월 원금균등분할상환방식”으로 전환 유도하여 소상공인의 안정적 연착륙을 지원할 예정임.

2-436. 영세 소상공인 신용보증 지원 대위 변제와 손실액이 상승하고 구상권 회수액이 감소했음. 앞으로 더 사고가 늘어날 것으로 보이는데, 보증사고를 줄일 수 있는 방안마련이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ `23년 부실징후알람시스템을 구축하여 부실징후를 보유하고 있는 기업을 부실 가능성에 따라 주의, 경보기업으로 분류하여 사전 관리를 실시함. 그리고 부실을 모니터링 제도와 리크스관리 실무회의를 새롭게 운영하여 재단 리스크에 대한 탄력적 대응과 관리 역량을 강화함. 향후, 시나리오별 예상 손실 산출을 기반으로 상황별 액션플랜(Action Plan)을 수립 예정이며, 소관부서별 역할과 기능을 효율적으로 배분함으로써 대응체계의 유기적 작동과 실효성을 확보하여 보증부실 확산을 방지하겠음.

2-437. 24년 신보의 보증재원 확보 대책 마련이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ `24년 경기도와의 협력사업을 다각화하여 사회적경제기업, 기후테크기업 집중 지원 등을 위한 사업출연금 158억원을 확보함. 31개 시·군과도 출연 필요성에 대한 지속적인 공감 노력을 통해 전년도 대비 약 17억원이 증액된 520억이 본 예산에 반영되었으며, 출연금 요청액 대비 과소 반영된 시군 등에 대해서는 추경 요청 등의 노력으로 추가 출연금을 확보해 나갈 예정임. 향후 도의원, 시장·군수 등 출연 기관별 소통 노력을 강화하고 일일명예지점장 행사 및 타운홀 미팅을 개최하여 현장의 목소리와 출연 필요성 공유 기회를 확대하겠음.

2-438. 신용보증이 9월말 기준으로 99.4%가 종료되었음. 예산이 처음에 부족하게 수립된 것으로 생각됨. 올해보다 많은 자금을 확보해야할 것으로 생각됨.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 재단은 도내 기업인의 자금수요에 적극 대응하여 `23.10월 연간 보증공급 목표 금액을 100% 달성하였으나, “경기 기회UP 특례보증”이 5,000억원 규모로 새롭게 시행됨에 따라 이사회 개최를 통해 `23년 보증공급 계획을 4조 5,000억원에서 4조 6,500억원으로 1,500억원을 상향함. `24년에는 지자체 예산 축소 등으로 출연금 확보 등 협력사업 추진에 많은 어려움이 예상되지만, 경기도, 시군, 금융기관 등과 긴밀한 협조를 지속하여 도민을 위한 더 많은 보증지원이 이뤄질 수 있도록 최선을 다하겠음.

2-439. 축산냄새 저감 사업 신청자들에게 저금리 지원방안 마련 필요

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 재단은 지역신용보증재단법 상 사업자만을 대상으로 보증지원할 수 있기 때문에 전체 축산농가를 대상으로 하는 별도 상품 시행에는 현실적인 제약이 따름. 다만 사업자 등록이 있는 축산냄새 저감 사업자들에게는 기회UP 특례보증, 시군 추천 소상공인 특례보증, 경기도 소상공인지원보증 등 다양한 저금리 상품을 활용하여 적극 지원토록 하겠음.

2-440. 사회적경제 특례보증지원 대위변제가 높음. 대안필요. 31개 시군별 사회적기업, 협동조합, 마을기업에서 상당수 폐업함. 원인 파악이 되어야 함

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 사회적기업의 경우 일자리 창출 등의 사회적 가치 실현을 주목적으로 사업을 추진하기 때문에 이윤 극대화를 목적으로 하는 일반 영리기업 대비 재무적으로 취약한 구조를 가지고 있음. 게다가 시군, 관공서 등이 주거래처인 만큼, 지자체의 긴축예산 기조에 많은 영향을 받고 있음. 이에, 재단은 사회적기업을 대상으로 한 맞춤형 특례보증 지원과 경영 컨설팅을 연계 제공하여 사회적기업의 경쟁력을 강화해 나가겠음.

2-441. 관리종결 소각하는 부분은 기업을 위한 부분이지만, 판단과 결정이 이사장의 몫임. 기업인의 회생 등을 고려하여 판단해주시기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도 민선 8기 공약사항[코로나 팬데믹으로 피해를 입은 소상공인·자영업자에 대한 추진공약(‘신용대사면’)]에 맞춰 경기도 주무과와 협의하여 채권소각 규모를 매년 10% 이상 상향하여 실시(‘24년: 730억원, ‘25년: 810억원)중이며, ‘26년 이후에는 구상채권 상각분 중 소각대상 채권에 한하여 ‘당해년’ 소각을 실시하여 기업인의 회생 등을 적극 지원하겠음.

2-442. 16억 앱에 데이터센터가 구축되어 있지 않고 단순 접속 연결인데, 단가가 너무 고가임. 검토 요청.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 공공기관은 신규 사업 시 클라우드 기반으로 시스템을 구축하는 것을 우선 검토해야 하며(클라우드컴퓨팅법 제12조), 클라우드 방식이 이지원 자체 데이터센터 구축(고가의 서버를 직접 구매) 방식 대비 비용이 더 저렴하고, 필요에 따라 신속하게 서버의 확장과 축소가 가능하기 때문에 현재 클라우드 구축 방식으로 약 10개의 가상서버를 구축하여 안정적인 서비스를 제공하고 있음. 이지원은 단순 접속 및 연결 서비스를 제공하는 것이 아니라 한 번의 클릭으로 보증부터 대출까지 원스탑으로 처리가 가능하도록 구현된 고도화된 시스템임. 또한, 다양한 외부기관의 (시중은행, NICE, 한국신용정보원, KoData, 신보, 기보, 중앙회, GPS 등) 정보조회 및 연계가 필요함에 따라 상당한 개발비용이 소요됨.

2-443. 기업이 많은 성남시에도 지점이 추가적으로 필요하다고 생각됨. 지점 추가에 대한 타당성 고려해볼 것을 요청.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 성남시의 경우 특례시에 육박하는 인구수를 보유하고 있으며(경기도내 5위), 판교테크노밸리 등에 많은 기업들이 위치하고 있고(경기도내 5위), 경기도의 GRDP 중 9.5%를 차지함(경기도내 2위). 또한 성남지점의 경우 재단 26개 지점 중 `23년 총 보증공급 3위, 보증잔액 3위에 해당하며, 전국 지역신용보증재단 지점당 평균 보증잔액 2,923억원 대비 성남지점 보증잔액은 5,698억원으로 약 2배에 달함. ‘2030 경영전략 추진계획’을 수립하여 연도별 지점 신설 계획을 마련하였으며, 외부 이해관계자 협의를 통해 지점 신설 추진하겠음.

2-444. 신용보증중앙회하고 법 개정이 필요한 부분이지는 한데 좀 더 적극적으로 운영자금, 금융회사에 대한 법정 출연금을 좀 높일 수 있도록 좀 더 노력을 해야 될 필요성이 있다고 보여짐.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 현재 지역신보는 전국 신용보증잔액 중 약 34.4%를 점유하고 있으나, 실제 법정 출연요율 비중은 10% 수준에 불과함. 또한, 낮은 출연요율로 인해 금융회사(은행)는 지역신보에 적은 출연금을 출연하고 있지만, 최근 경제위기 상황 등으로 더 많은 대위변제금을 보전받고 있음. 이에, 출연요율의 하한을 설정하여 출연금을 일정 수준 확보하고, 상한을 신기보와 같은 수준으로의 통일이 필요하다는 전국 17개 지역신보의 의견을 종합하여 출연요율 현실화 방안에 대한 연구용역 뿐만 아니라 국회, 정부 등에 관련 내용을 지속 공유하여 재단법 및 시행령 등 개정을 추진중에 있음. 앞으로도, 17개 지역신용보증재단, 신용보증재단중앙회 및 유관기관 등과 긴밀히 협력하여 법정 출연금 상향을 위해 적극 노력하겠음.

2-445. 새출발기금의 경기도 신청률이 저조함. 신청률 제고를 위한 대책 마련이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 현재 전 재단의 새출발기금 신청규모 중 경기재단이 차지하는 비율은 20%로, 17개 지역재단 중 가장 높은 수준임. 또한, 새출발기금은 재단에서 신청하는 방식이 아닌 '새출발기금 주식회사'에서 신청을 받아 채무조정을 시행하는 시스템으로, 재단에서 신청률 제고를 위해 직접적으로 추진 가능한 정책은 없으며 신청률이 과도하게 높아질 경우 재단의 재무건전성에 영향을 줄 수 있음. 직접적인 신청률 제고 정책 대신 '홈페이지 내 새출발기금 안내' 등 간접적인 방법을 통해 도민들의 새출발기금에 대한 접근성을 높이도록 하겠음.

2-446. 도내 여성기업의 사업자금이나 운전자금 지원이 소외되고 있는 것 같음. 여성 기업들과의 소통을 통해 협력하는 부분이 있는지? 권역별로 만남을 통해 애로사항을 청취하는 것이 필요하다고 판단됨.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 재단은 여성기업에 대해 보증료 할인(0.1%), 기업신용평가 가점부여(1점), 경기도자금 배정 평가 시 가점부여(5점), 이차보전(0.3%) 등의 혜택을 제공하고 있으며, 여성기업의 목소리와 애로사항이 재단 제도에 반영될 수 있도록 고객자문위원회 자문위원에 여성기업인을 위촉하여 분기별 회의를 개최하였음. 향후, 고객자문위원회 및 타운홀미팅 개최 시 여성기업인의 참여를 확대하고, 권역별 여성기업인 간담회를 추진하여 여성기업의 애로사항을 적극 청취하고 적극적인 보증지원이 이루어질 수 있도록 노력하겠음.

2-447. 영업점이나 출장소를 확대하여 정책지원자금들 홍보되는 것도 필요함. 아무리 좋은 정책도 대상자가 모르면 소용 없음.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ '23년 '조직진단 및 조직재설계 연구용역' 및 '2030 경영전략 추진계획'을 수립하여, 중장기 관점의 내부적인 연도별 지점 신설 계획을 마련하였음. 향후 주요 이해관계자와 협의를 통해 지점을 신설하여 도내 중소기업과 소상공인이 양질의 금융서비스를 받도록 추진하겠음. 또한, 시·군, 언론사 등과 협업하여 실질적인 홍보가 될 수 있도록 하고, '24년에도 타운홀미팅, 간담회, 설명회 등 다각적인 정책홍보를 위한 노력을 지속하겠음.

### 경기도일자리재단(67건)

2-448. 채이배 전 대표이사 임용 심사 때 서류에서 2등이었으나, 면접 때 한 심사원으로부터 만점을 받고 근소한 차이로 임용됨. 일자리재단 임원추천위원회 운영규정 제7조2항을 근거로 전 대표이사의 임용이 진행되었으나, 도지사의 의견이 반영될 수 있으며 추천위원회의 공정성에 문제가 있을 수 있다고 생각됨. 이번 대표이사 평정표는 점수 산정방식이 달라졌음.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 임원의 임용 절차는 「지방자치단체 출자·출연 기관 운영에 관한 법률」, 행안부 「지방출자·출연기관 인사조직 지침」, 재단 「정관」 및 「임원추천위원회 운영규정」에서 정한 객관적인 기준에 따라 추진되고 있음. 위원은 도의회·재단 이사회·도지사가 추천하며, 재적위원의 과반수 찬성으로 의결하여 공정한 절차에 의해 임원을 선출함. 심사 기준은 규정이 정하는 범위 내에서 각 임원추천위원회 의결에 따라 수립, 투명하고 공정하게 정함.

2-449. 채이배 전 대표가 군산에 출마를 이유로 퇴직하였으며, 출마를 앞두고 전북의 조선업 업체와 업무체결을 진행하였고 그 옆에 사무실까지 차렸음. 일자리재단의 정책을 추진하지 않고 본인의 정치 발판으로 삼은 나쁜 행위라고 생각함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 재단은 조선업도약센터 외에도 다수의 유관기관 및 대학, 기업등과 연간 400개 내외의 업무협약을 체결하고 일자리 미스매칭을 해결하기 위한 적극적인 협력 활동을 추진하고 있음. 향후 재단은 도민을 위한 일자리 정책을 추진에 집중하고 노력하겠음.

2-450. 조선업은 경남에 업체가 많은데, 군산 업체와 협약을 한 이유가 부실함. 전 대표이사와의 관련성을 배제할 수 없음. 일자리재단은 경기도 대표 공공기관인데 제대로 된 분석도 하지않고 대표이사 출마 지역과 협약을 맺고 성과도 나타나지 않고 관련해서 출장비며 사업비 사용하는 것이 바람직한 일은 아님.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 재단은 조선업종의 인력난과 경기도기술학교 교육생의 진로탐색을 목표로 조선업도약센터와 업무협약을 체결하고 1) 도내 상담사와 구직자 대상, 직종설명회(많이 뽑는 일자리, 같이 알아보자) 2) 기술학교 교육생 대상, 조선소 현장견학 및 일자리매칭데이 참여를 통한 면접기회 제공 3) 잡아바 내 조선업종 취업가이드를 통한 직무정보를 제공하였음.

⇒ 향후 일자리미스매칭 문제를 해결하기 위한 협력활동 추진 시, 지적사항에 대한 내용을 참고하여 업무를 추진하도록 노력하겠음.



2-451. 청년 면접수당이 5만원씩 10회 지원되고 있는데, 10번 이상 지출하는 것 보다 한 번 보더라도 합격할 수 있는 교육을 수행하는 것이 중요하다고 생각합니다. 예산의 일부는 중장년 면접수당으로 변경해 보는 것도 검토하기 바랍니다.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 청년 면접수당 운영 시 구직자의 취업역량강화를 위하여 취업지원프로그램을 별도로 운영하고 있음. 구직스킬 향상을 위한 과정으로 구성하고 참여 대상은 연령 및 계층에 제한없이 제공하여 더 많은 도민의 실질적 취업 준비를 지원하고 있음. 다만, 본 사업은 도 대행사업으로 수혜대상 변경(중장년)에 대해서는 道の 정책 변경이 필요한 사항으로 논의가 필요함.

2-452. 청년 면접수당이 5만원씩 10회 지원되고 있는데, 10번 이상 지출하는 것 보다 한 번 보더라도 합격할 수 있는 교육을 수행하는 것이 중요하다고 생각합니다.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 청년 면접수당 참여자 포함 도내 구직자의 취업역량강화를 위하여 취업지원 프로그램을 운영하고 있으며, 프로그램은 면접 자세 및 말하기 방법, 면접장에서 실수를 줄이는 방법 등 구직자가 자신감 있게 면접을 준비하고 응시할 수 있도록 실질적인 도움을 줄 수 있는 내용으로 구성하여, 취업 준비기간을 단축할 수 있도록 지원하고 있음.

2-453. 징검다리 사업의 경우 3년 연속 불용액이 많아지고 있음. 이 사업이 비정규직만 양산하는 것이라 생각됨.

## ■ 처리결과 : 완료

⇒ 징검다리일자리사업의 예산불용 최소화를 위해 참여자 예비POOL을 최대 4배수로 운영하여 중도포기 등 결원 발생 시 즉시 매칭이 가능하도록 운영 중임. '24년에는 전담 직업상담사의 사업장 방문 및 1:1 직무 적응지원을 강화하여 참여자의 중도이탈을 최소화하도록 독려하겠음.

또한, 계속고용 촉진을 위하여 민간형은 정규직 전환 시 추가 인건비를 지원하고 있으며, 향후 민간형 사업규모 확대 예정임. 누적 참여자에 대한 지속적인 사후 관리를 통해 참여자의 안정적 일자리 안착도 함께 도모하고 있음.

2-454. 계속 문제가 생기면은 경기도에서 무조건 책임을 져야 되고, 만약에 진행이 된다고 하면은 지금 일자리재단에서 책임을 다 져야 함. 진행 시 전면 재검토 부탁.

## ■ 처리결과 : 완료

⇒ 동두천 기관이전에 관하여 재단은 직원들의 안전한 근무환경이 최선이라는 생각으로 이전정책을 운영할 것임. 따라서 동두천시와 매매계약서 특약사항에 명기한 대로 토양오염 2지역 기준에 부합하지 않는다면 이전을 추진할 수 없으며 이를 위한 토양정화의 방법과 시기, 비용 등은 경기도-동두천시와 긴밀히 협의하여 추진할 예정임. 이에 따른 주요 경과 등은 도 주무부서와 의회에 지속 보고 하겠음.

2-455. 기업과 구직자들 사이의 매칭 불균형 등을 현실적으로 확인하고 실질적인 양질의 일자리를 만들 수 있도록 운영 요청.

## ■ 처리결과 : 완료

⇒ 일자리플랫폼 잡아바 내 대기업 협력사, 우수중소기업 인증기관과의 협업을 통해

확보한 양질의 채용정보를 탑재하였음. 또한 질적 지표 기준으로 선별된 양질의 채용정보는 맞춤형 인재와의 매칭을 통해 도내 미스매치를 해소하고자 노력하였음. '24년에는 신성장산업 중심의 구인·구직매칭 일자리센터 개편을 통해 좋은 일자리가 창출될 수 있도록 추진할 예정임.

2-456. 경기북부 남운선 본부장님으로부터 재단 사업, 홍보사항들을 남부지역 의원들에게도 공유하고 있음. 각 지점별로 권역에 있는 의원들에게도 공유를 해서 사업이 적극적으로 홍보될 수 있는 방법 고려할 것.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 재단에서 추진하는 일자리사업 정보를 도민들과 접점에서 활동하시는 경제노동위원회 모든 의원님들께 주기적으로 제공할 수 있도록 조치완료 함.

2-457. 고급 인력이 필요한 양질의 자리 들은 잡아바에 등록되지 않은 경우가 많음. 이런 양질의 일자리를 만들어 청년이 정착할 수 있는 조건을 만들 것을 요청.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 잡아바는 기존에 운영중인 채용정보를 확대하고 양질의 채용정보를 늘리기 위해 대기업 협력사, 우수중소기업 인증기관과의 협업을 통해 양질의 채용정보를 확보하는 다양한 정책을 추진 하였음

⇒ 양질의 채용정보(15,684건) : 삼성전자, LG전자, 현대차 그룹 등 대기업 협력사의 채용정보와 IBK, KB, 중소기업중앙회 등 우수중소기업 DB를 보유한 유관기관과의 협력을 통해 양질의 채용공고를 확보하여 제공

⇒ 신성장산업 일자리 정보(4,504건) : 경기도가 역점사업으로 추진중인 반도체, 배터리, 바이오, 모빌리티 AI/빅데이터 등 신성장산업 분야의 채용정보 제공

⇒ 경기도 일자리우수기업(1,244건) : 경기도에서 심사를 통해 인증하는 도내 일자리 우수기업 832개사의 채용정보 제공

⇒ 연봉매출 우수기업관(10,075건) : 수도권 소재 기업중 매출액, 평균연봉이 높은 기업 200개 중소기업의 채용정보 제공

〈잡아바 일자리 정보관 현황〉

잡아바 일자리 정보관		채용공고		채용공고 등록 기업수
대기업 협력관	LG전자 협력관	970	15,684	5,508
	참 관창은 중소기업관	5,295		
	IBK 기업은행관	5,837		
	KB 굿잡	3,582		
신성장기업관		4,504		1,311
경기도 일자리 우수기업관		1,244		832
연봉 매출 우수 기업관		10,075		172

2-458. 숙련건설기능인 양성을 위한 건설현장 맞춤형 교육과정 등을 통해 건설근로자가 부족한 현장에 내국인의 고용이 증가될 수 있도록 해야함. 그런데, 교육 훈련 관련하여 경제실에서 경상보조사업으로 변경하려는 이유는? 빠른 파악과 대처가 필요할 것임.

■ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도 뿐만 아니라 일부 시·군에서도 숙련건설기능인력 양성사업을 추진 중임. 이에 도와 시·군의 협력 모델로 도민에게 좀 더 많은 교육 서비스를 제공하기 위해 시·군 매칭으로 추진하고자 함.

2-459. 특성화고 지원 시, 학교별로 취업 지원 항목별 예산이 다름. 기준이 어떻게 세워져 있는지? 학교별 인월수를 고려하여 예산이 지급되어야 한다고 판단 됨.

■ 처리결과 : 완료

⇒ 고교취업활성화 사업은 각 지원 항목별(직무교육 강사료, 취업멘토링, 진로체험비, 교재·재료비, 자격증 응시료) 예산기준에 따라 편성되어 있으며, 해당 세부 예산편성은 사업지침에 따라 참여학교별 상황에 따라 자율적으로 편성하게

되어있음. 이에 따라 도내 특성화고는 지역별 상황 및 교육인원 모집, 운영과정, 강사섭외 등 사업 운영 여건따라 자율적으로 편성 및 운영하고 있음.

⇒ 학교별 지원예산액은 전체 예산액(6억원)에서 자체운영비(운영인력 인건비, 사업홍보비, 위탁사업 수수료 등)를 제외한 범위 내에서 최대한 균등하게 배분하고자 함. '24년의 경우 기존 교육청에서 지원하는 특성화고 지원사업과 중복되는 성격으로 인하여 사업 일몰이 확정되었음.

2-460. 직업계고등학교 학생들의 경우 본인 전공이 아닌 일자리를 가야하는 경우도 있음. 전공과목에 맞게 일자리를 마련하기 위해 학교와 직접적으로 소통하여 문제해결을 위해 노력하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 고교취업활성화 사업에서 지원하는 직무 및 취·창업 역량강화 교육과정은 특성화 고교 학과별 특성을 반영한 현장실무 및 취업역량 향상과정 중심으로 자체 편성 및 운영되었음. ('23년 직무교육 99개 / 취·창업역량교육 22개 과정 운영) 또한 현장방문점검을 통해 학교별 사업 담당자(교사, 취업지원부장)와 적극적으로 소통하며 사업 운영상의 문제점 및 개선·건의 사항을 즉각적으로 이행할 수 있도록 사업을 추진하였음.

2-461. 작년 행감으로 조직 진단을 하여, 장기 3년 이상 계약한 인원에 대한 정규직 /무기직 계약으로 전환하는 내용에 대한 조치 현황. 장기적으로 반복되는 사업은 고용의 안정성을 확보하는 것이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 단년도 대행사업의 규모가 매년 증가함으로 인해 불가피하게 유기계약직 채용을 지속하고 있는 상황으로 '19년 정부 공공부문 비정규직의 정규직전환 73명과 '21년도 경기IT새일센터운영사업 2명 등 매년 상시·지속 사업을 조사하여 유기계약직 채용을 최소화하고 있음. 이외에도 장기 반복되는 사업은 고용안정성을 확보하기 위해 정원 확보 등 지속적으로 도와 협의하고 있음.

2-462. 잡아바 플랫폼 운영이 외부 업체에서 수행하고 있는데 점검이 필요하다고 생각됨.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 잡아바 플랫폼은 지방계약법 및 소프트웨어 기술성 평가기준에 따라 매년 운영 업체를 조달청 공개경쟁 입찰 및 외부평가위원을 통해 선정하고 있으며, 사업 착수 후 추진성과를 점검하기 위해 매주 주간회의, 매달 월간회의, 분기별 보안 점검 및 보안교육 추진 중이며, 필요시 수시 보고 및 회의를 통해 원활한 점검이 가능하도록 사업을 추진하고 있음

2-463. 잡아바 플랫폼에서도 프리랜서 관련된 내용이 추가될 수 있도록 검토 요청.

#### ■ 처리결과 : 추진중

⇒ 프리랜서 관련 온라인 플랫폼은 경기도 공정경제과에서 경기도 프리랜서 온라인 플랫폼(경기 Free:Way)가 운영중에 있으며, 프리랜서 등록, 일감정보 중개, 법률 상담, 관련교육까지 다양한 서비스를 제공하고 있음

⇒ 잡아바가 프리랜서의 일감정보 제공을 위해 경기 Free:Way의 일감정보를 연계하여 서비스하도록 추진하겠음. 또한 일자리플랫폼 잡아바의 온라인 직업상담사를 통해 취업·진로 상담 시, 경기 Free:Way의 일감정보를 적극 알선하도록 추진하겠음

2-464. 경기미래기술학교는 1인당 비용이 대학교 교육보다 많이 들어가고 수수료로 이루어지고 있음. 교육부사업 및 교육기관과의 연계를 제안함. 또한, 평가와 진단을 통해 개선점을 찾아 문제 해결바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ '23년 경기도미래기술학교는 국내 선도기업과의 파트너십 구축(KT, 삼성SDS, 삼성전자, 네이버클라우드)을 통해 실무진 특강을 지원받았으며, 일부 캠퍼스의 경우 도내 시·군 청년센터의 업무협조로 교육장 및 시설을 무상임대하여 사용하였음. 반도체분야 과정의 경우 도내 대학교(안양 대림대학교, 한국폴리텍 I 대학 성남 캠퍼스)의 인프라를 지원받아 현장실무 위주의 교육을 진행함. 또한 실무자(교육 운영기관, 기업체 실무자 등) 간담회 및 과정별 전문가 자문회의(FGI)를 통해 사후평가 및 개선사항을 발굴하여 차년도 사업내용에 반영하고 있음.

2-465. 경기청년 사다리 참여자의 기대 효과가 미래진로 구체화 인데, 전공 상관없이 선발하여 단기간에 구체화 한다는 것은 점검해볼 필요가 있음.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 경기청년 사다리 프로그램은 전공과 무관하게 해외 연수 경험을 제공하여 외국어 능력 향상, 해외 문화체험, 국제화 감각 제고 등 자기발전동기 제공 및 진로 개척 기회를 부여하는 사업임. 향후에도 해외 연수 경험뿐 아니라, 사전 진로 로드맵 설정 및 피드백, 진로상담 등 사후관리 프로그램을 강화하여 청년이 진로를 구체화할 수 있도록 최선을 다하겠음.

2-466. 경기도기술학교 우수학생 국외연수가 3박 4일 정도이며 기관 방문 내용이 부족해 보임. 운영 개선 방안이 필요함.

#### ■ 처리결과 : 추진중

⇒ 경기도기술학교 국외연수 제도는 현장 실무 연수 형태로 개선하여 2024년 계획 반영 예정임. 또한 국내를 포함한 연수 시설 검토를 통하여 실질적인 기술 습득에 기여할 수 있는 기회로 활용 예정임.

2-467. 청년 노동자 지원사업의 집행율이 낮음. 적극적으로 홍보하여 대상자들이 초반부터 가입할 수 있도록 조치 필요함.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ '23년도 청년 노동자 지원사업 집행률 제고를 위한 제도 개선\* 및 효율적 홍보 추진으로 지원인원 40,400명대비 61,692명 접수하였음.(신청율 152% 달성)

\* 자발적 퇴직시 기존 해지 대상이었으나 재취업 전까지 일시중지 상태로 변경

또한 '24년도에는 유사 사업과의 모집 일정 조정을 통해 참여자 확보 및 약정 체결 비율을 높일 수 있도록 개선하겠음.

2-468. 일자리재단교육사업시 근로자의 기본권리에 대한 필수교육진행바람.

#### ■ 처리결과 : 완료



⇒ 재단은 직업교육훈련 과정 운영시 근로기준법 교육 등을 진행하고 있으며, 특히 경기청년 매치업 일자리사업, 징검다리 일자리사업 등에서 참여자를 대상으로 기본교육을 진행하고 있음. 재단의 협력업체 대상으로도 인권교육 등을 안내하여 인권경영 확산을 위해 노력하고 있음.

또한 재단 전직원 대상 인권교육을 통해 임직원의 인권감수성을 제고하였고, 인권의식 확산을 위해 재단 협력사 대상 인권교육을 권고하였음, 향후에도 근로자 기본권리에 대한 교육을 편성하겠음.

2-469. 녹색 일자리 관련하여 몇 년 안에 사라질 일자리를 만들고 있다고 생각되며 산업전환 대비 미래일자리에 대한 부분은 연구가 필요함. 이전에 해오던 사업이 아니라 변화하는 산업 구조에서 향후에 필요한 일자리도 계획을 세워야 함.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 산업별·지역별로 저탄소 전환의 진행속도와 일자리 영향이 다르게 나타나기 때문에 주요 산업별 일자리 전망에 입각한 산업전환과 녹색 일자리정책이 필요. 기후 위기 대응을 위한 2050 탄소중립은 산업혁명에 버금가는 사회변화가 수반되어야 실현가능한 도전적 과제로 산업전환을 뒷받침하는 핵심기술은 원천기술 확보, 소규모 실증사업 등 사업화 초기이며, '23년 중앙정부가 선정한 100대 핵심기술 중 단기형(~30년 상용화) 37개, 중장기형('30년 이후 상용화) 63개로 신기술분야는 단기 일자리 창출이 쉽지 않음. 석탄화력발전, 내연기관 자동차는 사업축소, 전환 목표에 따라 단기적 노동 전환 수요 발생하는데 석탄화력발전에서 경기도는 영향이 거의 없으며 친환경 모빌리티 산업으로 전환되고 있는 자동차산업에서 녹색일자리 창출이 필요함.

23년에는 전기차 판매량 증가에 따라 전기차 전문정비인력 양성과정을 진행하고 있으며, 23년 상반기, 전기차 충전기 시장의 급속한 성장에 맞추어 인력수요 조사를 기반으로 전기차 충전 산업 인력양성 방안 연구를 진행하여 직업훈련교육 과정을 설계하였으며 '24년 경기도기술학교에 산업 인력양성 직업교육 정규 교과에 반영시켰음. 산업구조 변화에 따른 유망 일자리 연구를 지속할 예정임.

2-470. 동두천 토지매매 관련하여, 오염 토지 매매 관련 내용은 이사회 의결사항이 아니라고 되어있는데, 근거가 무엇인지? 상법상 중요 자산의 경우 의결사항이 될 수 있음.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 행정사무감사 수감 당일 토지매매 관련 이사회 의결에 관한 모든 요구자료를 제출하였음. 제출서류 내 매끄럽지 않은 표현의 오류로 위원님들께 혼란을 드렸지만, 실제로 이사회를 통해 토지매매를 위한 기본재산 처분 의결 과정을 거쳤음. 동두천 토지매매를 위한 기본재산처분 의결과 부지매입 보고는 '21년 9월 32차 임시이사회를 통해 추진하였으며, 이후 '22년 6월 37차 임시이사회를 통해 경과를 보고하였음. 향후에도 지속적으로 이사회와의 소통을 통해 법을 준수하여 업무를 추진하겠음.

2-471. 토양 오염 내용을 계약 전에 인지했는데도 계약을 한 이유가 무엇인지? 법률 자문 내용에도 매입하라는 내용이 없음. 그래도 계약이 체결된 이유는. 형법상 배임죄에 해당할 소지가 있음. 관련자 문책, 재발방지 대책 마련이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ '21.11월 재단 주관으로 동두천 이전부지에 대한 토지오염 조사를 실시하였고 이후 재단에 동두천 이전관련 도지사 권한대행의 방침통보에 따라 계약을 체결하였음. 재단 내부적으로는 매매계약서 특약사항과 계약파기 해당조건 등을 명시하여 도의 공공기관 이전 방침에 최대한 협조하였음

2-472. 하자담보책임은 무과실책임으로 과실이 없어도 매도인에게 법적 책임이 있으므로 원칙적으로 동두천시에 책임이 있음. 토양 오염도 조사 및 정화는 동두천시가 실시하고, 추후 양 기관이 합의하여 부담하는데, 조속한 합의가 이루어져야 함.

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 토지 정화비용에 대한 결정은 아직 이루어지지 않았으며 현재 동두천시 주관으로 토양오염 정화설계 용역을 진행중임. 해당 용역이 완료되어 비용과 시기 등이 확정되면 비용 관련 협의를 할 예정. 조속한 합의가 이루어지도록 동두천시-경기도와 긴밀히 협의하겠음.

2-473. 정관 19조7호를 보시면 기본재산의 취득과 처분에 관한 사항은 이사회 의결 사항으로 규정. 기본재산 취득 전 이사회 의결이 필요함. 하지만 수행하지 않음. 이사회인 재단법인에 책임이 있음.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 동두천 토지매매를 위한 기본재산처분 의결과 부지매입 보고는 '21년 9월 32차 임시이사회를 통해 추진하였으며, 이후 '22년 6월 37차 임시이사회를 통해 경과를 보고하였음. 향후에도 지속적으로 이사회와의 소통을 통해 법을 준수하여 업무를 추진하겠음.

2-474. 재단이 운영되며 양적으로 많은 성장이 이루어지고 있음. 경기도 일자리의 거버넌스 역할을 수행하는 질적 성장의 기회를 만들어주셔야 함.

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 경기도일자리재단은 일자리 거버넌스 역할 강화를 위하여 2024년 3가지 중점 추진과제를 추진 예정임, ①경기도일자리종합대책 수립 ②경기도 일자리사업 성과평가체계 수립 ③공공기관장 협의체 구성 및 운영 등임, 일자리 이슈는 정치, 경제, 복지와 함께 종합적으로 다루어져야 함으로 거시적인 관점에서의 일자리 종합대책을 수립하고, 그간 추진된 다양한 일자리사업의 성과평가를 통하여 고효율 일자리정책을 발굴하고, 공공기관간 협의체 운영을 통하여 함께 일자리 현안을 공유하고 방안을 찾아나갈 예정임.

2-475. 자체 혁신 방안도 필요하지만, 외부 전문용역기관이나 도를 통한 컨설팅을 통해 본연의 기능에 맞도록 조직을 개선하는 방안 요청.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 재단은 전문연구기관을 통해 조직진단 컨설팅('22년)을 진행하고 그 결과를 반영한 조직개편('23.2월말)을 추진하였음. 이후 TF를 구성하여 빠른 조직안정화와 주요 기능(상담, 교육, 기업)별 개선활동으로 본연에 기능에 맞는 업무를 추진하고자 노력하고 있음. 또한 '24년에도 경기도기술학교 등 외부 전문용역기관을 통해 경기도 남부와 북부 등에 도민의 취업역량 강화와 일자리 창출 제고에 대응하고자 조직을 개선하는 방안을 마련하겠음.

2-476. 타 기관 대비 직원 급여가 낮은 문제 등 조직 문화 및 만족도 지수가 경기도 평균보다 낮는데, 방안을 고려해야 할 것.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 도 및 자체 내부만족도 조사를 통해 보수 등 보상에 대한 만족도가 경기도 평균보다 낮은 것으로 파악되는 바, 23년도 급여 인상 시 총인건비 한도 내에서 인상률을 최대한 확보하였음, 향후에도 보수 및 직급체계에 대한 전반적인 컨설팅을 통해 처우 개선을 적극 추진하겠음.

2-477. 66.5%의 경기도민이 경기도일자리재단의 존재를 모르고 있음. 청년, 여성, 중년층, 베이비부머 등을 대상으로 사업을 수행중임. 개선이 필요함.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 일자리사업 홍보를 위해 각 사업별 홍보를 비롯해 기관차원에서 별도의 지원책을 마련하여 홍보를 추진하고 있음. 道 홍보컨설팅, SNS홍보콘텐츠 제작, 행사스케치 영상제작 등 홍보효과 제고를 위해 다양한 홍보지원 프로세스를 구축해 운영하였음. 향후 대상별 홍보 강화를 통해 인지도 제고에 기여할 수 있도록 하겠음.

2-478. 용인 남부사업본부는 24년 하반기에 퇴거하고 신보 신청사에 입주 의향서를 제출했는데, 예산 문제 여부에 대한 검토가 필요함.

#### ■ 처리결과 : 추진중

⇒ 신보 신청사 외에 다양한 후보지들을 경기도와 협조하여 예산 상황 등을 면밀히 검토하여 추진할 예정임. 아직 이전 장소 및 임대료 등이 결정되지 않았고 세부사항이 신속히 결정될 수 있도록 도와 긴밀히 협조하여 의회의 동의를 얻어 추진하겠음.

2-479. 동두천 오염부지를 왜 구매했는지, 북부 균형발전에 어느정도 영향력이 있는지, 기관 이전 시 직원에 대한 문제를 고려했어야 함.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 매매계약서 특약사항을 통해 오염부지 정화에 대한 원칙을 지키고자 노력하였음.  
본 이전은 경기도 북부 균형발전을 위해 추진한 사항으로 재단은 직원의 안전과 안정적인 근무환경을 최우선과제로 선정하고 추진할 것임. 노동조합과의 상호 신뢰 관계를 형성하여 지속적으로 실효성 있는 대책을 운영하기 위해 준비하겠음.

2-480. 16년에 부천으로 재단이 온 이유가 동두천과 경합을 하여 선택된 것임. 그런데 다시 동두천으로 간다면 직원들이 혼란스러울 것으로 우려됨.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 동두천 이전은 경기도에서 북부균형발전을 위한 방침결정에 대한 제2차 공공기관 이전 계획에 따라 추진하는 사항임. 우려하신대로 직원들의 혼란야기를 충분히 공감하고 있으며, 직원들의 안전한 이전과 근무환경 조성이 될 수 있도록 경기도와 동두천시, 재단 등 협약 당사자들과 지속 협의하여 추진 하겠음.

2-481. 부천에 재단이 있었어도 실제 고용 상황은 안좋아 졌음. 재단이 고용에 영향을 주지는 않는다고 생각하지만, 일자리 창출에 관련된 노력의 과정에서 존 재감을 홍보하는 것이 재단의 숙제라고 판단됨.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 총구독자 12만명인 SNS를 통해 재단의 일자리사업을 알리고 있으며 도내 구인 기업 및 구직자 등을 대상으로 매주 14만건 발송되는 뉴스레터, 33,129명이 구독중인 카카오톡 채널 등 다양한 매체를 통해 일자리 지원정책 및 채용정보를 밀착 제공함.

2-482. 70여개 사업중, 16개가 출연금 사업이며 나머지는 모두 대행사업을 하는 구조임. 이로써 재단만의 특수한 사업을 만들지 못하는 것으로 생각되며, 시군과 협업체계를 만들어 실정에 맞는 지원이 필요하다고 생각됨.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 24년도 출연금 사업을 전년대비 40억 증액 편성·운영하여 재단 고유의 일자리 사업 추진에 집중할 예정임. 또한 재단은 재단-시·군간 협업체계를 강화하고 시군 맞춤형 지원을 위한 출연금 재원의 「일자리광역기능 강화사업」을 운영하고 있음. 올해는 예산을 증액하여 ① 직업교육훈련 공모사업 확대를 통한 지역 일자리 창출기회 제고 ② 시·군 지역특화 일자리 컨설팅 고도화를 통한 고용서비스의 질 향상 ③ 지역일자리사업 우수사례 발굴·공유로 재단-시·군 간 협력 네트워크를 구축함으로써, 일자리 현안과제를 함께 해결할 수 있도록 노력하겠음.

2-483. 직원의 처우가 상대적으로 열악하다고 생각함.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 직원 처우 개선을 위해 총인건비 한도 내에서 인상률을 최대한 확보하였음. 이에 더해 급여/보상, 승진/포상, 복리후생 등 직원 처우개선에 대한 컨설팅을 통해 세부 실행방안을 도출하여 처우개선을 적극 추진하겠음.

2-484. 이전문제 보다 시군별 일자리 사업 지원 및 발굴에 힘써야함.

## ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 재단은 「일자리광역기능 강화사업」을 통해 시·군별 산업구조, 고용여건을 고려한 지역 일자리사업 공모지원과 시·군별 지역맞춤형 일자리사업 발굴 및 고도화를 위한 컨설팅 사업을 운영중이며, 일자리연구센터에서는 시군 일자리사업 발굴을 위한 고용시장 및 현황 데이터를 제공하고 있음.
- '24년에는 시·군 건의사항을 반영한 사업개선으로 지역특성을 반영한 일자리 발굴을 확대하고 종합적인 역량향상을 지원할 수 있도록 노력하겠음.

2-485. 미래성장산업 전환의 일환으로 경기도 디지털 대전환 실행에 대한 준비로 미래기술학교 등 3가지 사업이 수행되는데 부족해 보임.

## ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 미래성장산업 전환에 대응하기 위하여 ① '24년 경기도기술학교 교육과정을 개편하여 디지털 관련 자격증(영상 디자인 소프트웨어 활용, 3D 프로그램 운영 등) 과정을 고도화할 예정이며, ② 미래성장 취업전환사업의 경우 대상인원을 확대하고, 재직자 과정 등을 통해 인재양성과 더불어 산업전환에 대응하는 역량개발로 고용안정화를 지원하며 ③ 기존 일자리센터를 신성장산업 일자리센터(가칭)로 전환하여 4차산업 및 신성장 산업 중심의 구인구직 연계에 기여하고자 함.

2-486. 경기도미래기술학교로 전문인력을 양성한 후, 사후관리는 어떠한지? 예산 문제도 있으니 연계 프로그램을 통한 도내 대학교와 대학교의 시설들을 활용하면 더 큰 시너지가 만들어질 수 있을것으로 생각됨.

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 교육 수료 후에도 교육협력파트너사와 함께 일정 기간 취업정보를 제공하고 고용유지상황을 모니터링하고 있음. '24년의 경우 시·군 공모사업 방식으로 변경됨에 따라, 각 시·군별로 소재 대학교와 운영가능여부 및 진행방향에 협의 후 세부계획 수립 중임.

\* ('24년 미래기술학교 반도체 분야) '동두천시 - 동양대·신한대', '평택시 - 한경대·한국폴리텍 대학' 등



2-487. 대행사업보다 출연금 사업으로 재단이 드러나는 것이 필요함.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ '23년 최종예산 기준 재단의 출연금사업 예산은 7,147백만원으로 전체 사업예산의 5%에 불과하였음. 이에 재단은 고유사업의 비중을 높이하고자 '24년 본예산에 4,932백만원을 증액하여 총 12,079백만원을 편성, '해외진출 서포트 프로젝트', '커리어부트 캠프' 등 5개 신규사업을 포함 총 15개 출연금 사업을 운영할 예정임.

2-488. 고용현황에 대해서 실태조사 및 통계자료 지속적인 업데이트와 시·군의 데이터를 함께 해 미스매치 해소방향 찾을 것.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 재단 일자리연구센터에서는 매월 경기도 고용동향 분석 및 브리프 자료를 제공해 오고 있음. 더불어 각 시군의 일자리 이해관계자를 대상으로 반기별로 「('20상~'23상) 경기도 시군 직종별 구인·구직·취업건수 및 미스매치 통계표(2월, 8월)」 및 「('21상~'23상) 경기도 주요고용지표 및 미스매치 분석(6월, 12월)」을 정기적으로 제공하고 있음. 나아가 2022년까지 발간하던 “상하반기 지역별 고용현황 분석(고용보험 기반)”에서 한층 심화된 31개 시군별 “인구고용, 산업, 고용실태”를 분석한 「경기도 상/하반기 일자리 통계집」 및 분석자료(엑셀자료)를 제공함으로써 일자리 사업 및 미스매치 해소를 위한 정책설계에 있어 도움이 되는 시의성 높은 고용데이터를 지원하고 있음. 이와 함께 경기도 내 미스매치 해소를 위한 노동시장 공간분석 연구 등 지원 방안을 찾고 있음.

2-489. 일자리재단 높은 대행사업 비율은 경기도에 종속적인 재단의 성격 이외에도 구조적인 문제가 많음. 문제 해결 방안 찾을 것.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 재단의 예산은 道 출연금과 道 및 중앙정부 국비사업에 의한 공기관 위탁사업비로 구성되어 있음. '23년 최종예산 1,720억원 중 출연금은 433억원으로 25%에 해당하며, 이 중 기본경비를 제외한 사업비는 71억원으로 공기관 위탁사업비 1,287억원에 비해 현저히 낮은 수준(4.2%)임. 재단은 경기도 일자리 사업의 통합 추진기관으로서의 역할 수행을 위해 '24년 재단 자체사업에 49억원을 증액하여 총 120억원, 15개 사업을 운영할 예정이며 향후 경기도내 청년, 베이비부머, 여성, 특수계층 등에 일자리를 연계하고 道 중점 추진과제에 부합하는 자체사업을 추진 및 확대해 나가겠음.

2-490. 잡아바 어플 활용 도민평생일자리 어플 활성화 방안 강구

#### ■ 처리결과 : 추진중

⇒ 도민평생일자리 앱(어플)은 2024년 일자리재단 출연금 예산에 반영하여 도민들이 도내 공공일자리 및 민간의 채용정보를 맞춤형으로 제공받을 수 있도록 구축 예정임. 또한 잡아바 어플과 통합 구축하여 기존 잡아바 채용정보를 활용함으로써 기존 이용자들도 서비스를 편리하게 이용할 수 있도록 하겠음.

2-491. 기관별 ESG 경영 성과지표가 필요함.

## ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 재단은 2023년 ESG 위원회를 출범하고 9개의 정량 지표를 만들어 재단 전체 부서 및 임직원들이 ESG 서비스 마인드를 함양하고 ESG 가치를 실현할 수 있도록 지표를 관리하고 있으며 2024년도에도 지속적으로 관리 운영할 예정임.

[9대 정량 지표]

환경(E)	사회(S)	지배구조(G)
① 관차 탄소배출 10% 감소	④ 취업자수 105% 증가	⑦ 위원회 여성 비율 증가
② 일회용품 구매 5% 감소	⑤ 사회공헌 수혜자 500명	⑧ 이사회 전문성 활용 10%
③ 친환경 명함 제작 10%	⑥ 지역상생 협업 실적 10회	⑨ ESG 활동 홍보 10회

2-492. 공공기관 위탁사업에 대한 위탁대행 비용이 남부와 북부에 차이가 남. 북부에는 창업성장센터도 없는데 설치 계획이 있는지? 남부와 북부의 상황적인 편차 등을 고려하여 사업 진행이 필요함.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 북부여성창업실에서는 창업성장센터와 같은 「창업 3년이상~ 7년 미만」의 여성 창업성장실 운영하고 있음(2개사)

⇒ 2023년도 창업지원센터(남/북부) 사업 통합 운영으로 동일한 금액의 사업화 지원금이 지급되었으며, 입주기업의 온/오프라인 판로개척을 위한 박람회, 패밀리세일, 온라인품평회 등을 통합운영하였음. 또한, 국고지원사업 창업 지원 정보 등을 남/북부 입주기업에 동일 제공하였음.

2-493. 경기여성 취업지원금 취업특강 프로그램의 강사진 선발 방법은? 동일인이 4~5개 수행으로 배분되고 있는 것으로 보임

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 직전 연도에 취업 특강을 수행했던 강사 중 참여자로부터 만족도 점수가 높은 강사를 선발하여 취업특강을 추진하였음. '24년도에도 만족도 조사 결과를 바탕으로 강사를 선별하고 취업특강을 운영하겠음. 향후에도 커리큘럼을 재검토하여 동일인이 다수의 강의를 수행하는 것을 방지하겠음.

2-494. 청년이나 노인, 여성 일자리 부분에 비하여 특성화 고교 졸업생들을 위한 일자리 프로그램이 부족함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 재단이 운영하는 일자리사업 중 특성화고 학생만을 대상으로 추진하는 사업은 고교취업활성화 사업만 해당되나 졸업생이 참여할 수 있도록 1) 초대졸 이하 청년 대상, 선정 시 우대사업: 경기청년 갭이어 프로그램, 사다리 프로그램 2) 참여자 연령/만18세부터: 경기청년 면접수당 3) 특성화고 반도체 제조인력 양성과정 운영 : 경기도미래기술학교 등을 통해 지원하고 있음  
향후 특성화고 졸업생을 포함하여 취업환경에 어려움을 겪는 대상이 없도록 사업발굴 및 확대를 위해 노력하겠음.

2-495. 경기북부 직업교육에서 22년에서 23년으로 오며 기존 여성 대상에서 전 계층으로 확대되었는데 오히려 예산은 줄어들었음. 문제점에대한 개선방향 수립이 필요함.

## ■ 처리결과 : 완료

⇒ 경기북부 직업교육은 올해 사업대상 확대 뿐 아니라 경기북부 지역이라는 취지에 맞춘 교육과정을 신규로 편성하여 운영하였음. 교육운영 전문성 제고를 위하여 일부 과정을 이관하며 임차료가 감소하는 등 사업예산이 일부 조정되었음. 교육수강료 전면무료화, 훈련수당 신설 등 전년대비 도민 니즈에 충족하는 실질적인 혜택을 추가하였음. 향후에도 직무변화 추세에 맞춘 신규 교육과정을 편성할 예정임.

2-496. 고용안정 선제대응 패키지 사업에서 일자리 재단의 역할은? 국도비 대응 사업인데, 24년 정부에서 사업 진행을 하지 않음. 도의 계획 수립이 필요함.

## ■ 처리결과 : 추진중

⇒ 고용안정 선제대응 패키지 지원사업은 경기도-시·군(양주, 포천, 동두천)-7개 수행기관이 운영하는 고용노동부 국비사업으로 일자리재단은 섬유사업의 고부가가치 인력양성을 위해 '텍스타일 디자이너 양성과정' 직업교육을 '22~'23년 운영하였음. 고선판 사업의 경우 정부의 평가를 거쳐 사업 지속 여부가 결정되는데, '24년도에는 사업 일몰됨에 따라 경기북부 섬유산업 인력양성을 위한 신규 사업진행여부를 도와 협의하겠음.

2-497. 섬유산업 디자이너 양성과정에서 취업률이 낮음. 취업률 제고를 위한 방안 마련이 필요함.

## ■ 처리결과 : 추진중

⇒ 경원권(양주·포천·동두천) 지역 섬유업체의 경영난으로 인해 최근 신규인력 채용이 급감하였음. 텍스타일 디자이너 양성과정의 수료생의 취업률 제고를 위하여 기업에서 인턴 등을 통해 일경험을 쌓고 취업까지 연계될 수 있도록 노력하겠음.

2-498. 직원들과 잘 소통하여서 일자리 전문기관으로 이끌어 주시길 당부.

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 대표이사 신규취임('23.11.10.) 이후, 앞으로의 비전과 목표달성을 위한 적극적인 소통채널로 1) 비전수립 워크숍 2) 본부별 순회근무 3) 중간관리자 이상 1:1면담 등을 진행하고 있음. 지속적으로 직원과의 소통을 위하여 노력하겠음

2-499. 기술학교 내용을 수행하는 만큼, 명칭을 통일하는 것이 필요해 보임.

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 재단은 「경기도일자리재단 설립 및 운영 조례」 제4조에 정한 기준에 따라, 기관 설립 이후 뿌리 기술 인재 양성과 산업 발전을 위하여 경기도기술학교를 지속적으로 운영·관리 중임. '23년 2월 조직개편을 통해 기술학교 운영 체계화 및 인재 양성 사업의 전문화를 위하여 융합인재본부로 개편하였으나 경기도기술학교 명칭은 유지하며 운영함에 따라 고유사업의 정체성 확립과 지속발전을 함께 추진하고 있음. 이에 대해 도민들의 혼동이 없도록 재단 홍보를 강화하도록 하겠음.

2-500. 지난 현장 방문에서 지적한 기숙사 철거 문제 등 조치되고 있는지? 기술학교 내 선생님들이 교수님으로 불리고 있는데, 명칭 변경이 필요함.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 생활관 철문 철거조치는 '23년 11월 완료되었음. 학생 출결관리를 위한 QR 인식 시스템은 '24년 2월 중 개발하여 개강시기인 3월에 맞추어 도입할 예정임. 또한 '23년 11월, 기술학교 내 선생님들의 공식 호칭을 '교사'로 통일하여 내부 공지 완료함.

2-501. 도 대행사업 중 재단의 목적에 부합되지 않은 사업이 많은 것으로 생각됨. 23년도 기준으로 5개 사업이 있는데 어떻게 생각하는지? 24년도에는 관련성이 높은 사업을 수행하길 바람.

## ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 재단은 설립목적에 걸맞는 사업에 집중하고자 지속적인 경영혁신을 추진하여, 일부 사업을 민간전문기관 또는 도 직접수행 등의 조정 노력을 하고 있음. 도와 적극적인 소통과 상호존중을 통해 재단이 고유목적에 부합한 사업 수행에 집중할 수 있도록 노력하겠음

2-502. 여성가족부와 함께하는 온라인경력개발 꿈날개 운영사업이 매년 긴급 공지로 이루어지고 있음. 운영도 서울 기업이 맡아서 하고 있는데, 몰아주기 사업이 아닌지? 또한 온라인 교육이 경기도평생 학습포털에서 운영하는 과정과 중복되는 것이 많음. 새로운 모델을 개발해야함. 지식뿐만 아니라 외부에 도입한 콘텐츠를 조사할 것.

## ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ '24년 사업추진 시, 용역 공고기간을 긴급공고(10일)이 아닌 지방계약법 시행령 제35조에 따른 기간을 준수(40일)하여 진행하고 있음. 도내 관심 기업대상으로 사업설명회를 진행하였으며 입찰 공고기간 중 기업참여를 위한 유선안내 중임. 또한 경기도평생 학습포털과 중복을 최소화하고 꿈날개(여성 경력개발 및 취업) 사업 목적에 맞게 집중하고 특화하겠음.

2-503. 사업 추진 시, 서울보다 경기도 내 기업에 기회를 줄 수 있도록 노력해주시기 바라며, 유사 사업은 기관과의 협업을 확대하고 효율성을 제고해 주시기 바랍니다.

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 꿈마루 사업은 경기도내 관심 기업대상 사업설명회를 진행하였으며 사업입찰 공고 기간 중으로 기업참여 유선안내하고 있음. 유사 사업은 기관간 협업 확대를 통해 효율성 강화를 위해 노력하겠음.
- ⇒ 또한 수의계약 진행 시 도내 업체를 우선 지원할 수 있도록 규정을 개정하였으며 ('23.12.14.), 도내 기업 리스트를 공유하여 경기도 우수기업체에 많은 기회를 줄 수 있도록 노력하였음. 향후에는 입찰 계획 시 우선적으로 지역제한을 적용하여 도내 업체에 더 많은 기회를 제공할 것임.

2-504. 일자리재단의 대행사업비가 과다하여 기관의 자율성을 보장받기 어려운 구조임. 대행사업 말고 직접 수행하는 업무로 기관 목적에 맞는 업무로 집중과 선택을 해야할 필요성이 있음. 단년도 계속사업은 직접 사업으로 수행해야 한다고 생각함.

#### ■ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 재단의 기관의 비전과 목적에 맞는 사업을 수행하고자 '24년 직접 사업을 위한 예산확보 노력과 내부 제안제도 등을 통해 기관목적에 맞는 사업을 발굴하고자 노력하고 있음. 단년도 계속사업 등 대행사업에 대한 조정을 위한 도의회와 집행부와의 적극적인 소통과 협력으로 업무를 수행하겠음.



2-505. 대행사업 수수료를 직원 복리후생으로 사용하는 방안 검토가 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 대행사업 수행인력에 대한 동기부여 차원에서 인센티브 및 복리후생에 사용할 수 있도록 지속적으로 도와 협의하고 있음.

2-506. 신규 채용 인원이 자연발생적인 부분에 대한 신규 채용인지, 새로운 신규 사업이 발생해서 채용된 인원인지? 기간제 근로자나 임시계약직을 쓰면 기존 직원들의 노동 강도가 높아질 수 있음. 이런 내용을 고려하여 인력 충원계획이나 수급 계획을 세워주시기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 의원면직 등 자연발생적인 부분에 대한 신규 채용 인원이며, 인력 충원계획수립시 직원들이 적절한 노동 강도가 유지될 수 있도록 결원 기간을 최소화하고, 신규사업 발생시 정규직을 채용할 수 있도록 지속적으로 도와 협의하겠음.

2-507. 사업의 선택과 집중이 필요하다고 말씀드렸는데, 많은 사업 중에서 어떤 사업을 선택하고 집중할지 생각한 내용이 있는지? 집행부와 경노위와도 협력이 필요하다고 생각함. 일자리재단이 본연의 목적 사업들을 하고, 출연금을 활용한 집중적으로 구직과 구인을 연결하는 그 본연의 업무를 해야 된다고 생각함.

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 재단은 경영혁신계획을 수립하여 기관 목적과 효율적인 조직운동을 위한 개선활동(컨설팅 등)을 추진하였으며, '24년 예산확보를 통해 기관 목적사업\*을 수행하고자 노력하였음.

\* '24년 기관목적사업(예정) : 경기북부전직지원직업훈련, 우수중소기업채용박람회, 커리어부트 캠프, 경기도 적합직무 고용지원금 등  
향후에도 도의회와 집행부와의 적극적인 협력을 통해 재단이 본연의 기능에 집중하는 사업추진이 이루어질 수 있도록 노력하겠음

2-508. 청년대상 사업들은 사회적경제국의 청년기획과와 논의하여 일자리재단이 구조적으로 청년재단과 센터 같은 역할을 수행해 주어야 함.

## ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 청년이 하고 싶은 일 탐색과 해외 대학 연수를 통한 진로 개척의 기회 제공으로 청년의 취업역량을 강화하고 취업 시 소요되는 비용을 지원하여 적극적 구직 활동을 이어갈 수 있는 동기부여로 청년의 취업을 제고에 최선을 다하겠음.

\* '23년 실적 : 경기청년 갭이어 589명 수료, 사다리사업 193명 수료, 경기청년 매치업 일자리사업 55명 정규직전환(전환율 84.6%) 등

또한, '24년에도 진로상담부터 취업지원까지 양질의 일자리 서비스를 제공하는 청년센터 같은 역할을 할 수 있도록 노력하겠음.

2-509. 갭이어 프로그램에서 사회적 취약계층인 분들이 적은 것으로 보임. 내부적으로 진단을 통해 해당 인원들에게 기회를 더 주어야 한다고 생각하며, 개선 방안을 마련할 것

## ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 2023년 경기청년 갭이어 프로그램에서는 사회적 취약계층(기초생활수급자, 차상위 계층, 자립준비청년) 해당자가 서류 제출 시 선발 점수에 가점을 부여하여 기회를 부여하고 있음. 2024년 모집홍보시 경기광역자활센터, 행정복지센터를 통해 사회적 취약계층에 적극적인 홍보 등을 진행하여 사회적 취약계층에 더 많은 기회가 갈수 있도록 추진예정임.

2-510. 예산집행심의회에서 당연직이 4, 위촉직이 3명인데 비율이 적절한지? 위촉직을 늘리는 조정이 필요하다고 생각함.

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 예산집행심의회 위촉직 비율 조정 필요성에 동의하며, 향후 재단 제규정 「예산집행심의회 운영규정」 개정 및 비율을 고려하여 위원 구성을 조정하겠음.

2-511. 직업상담사의 고충을 파악하여 정확한 업무분장과 상담 녹취록 시스템, 보수표상 등급간 격차 등을 개선하는 방안들을 취합하여 직원의 처우 개선에 힘써주시기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 매년 직업상담사에 대한 설문조사를 통해 애로사항을 청취하고 있고, 상담업무 전문성을 강화하기 위한 업무분장 및 역량강화 교육과 임금 인상 시 공무원(직업상담사 포함)을 최우선으로 반영하고 있으며, 상담 녹취록 시스템을 도입하였음. 향후에도 보수표상 등급 간 격차를 개선하기 위한 컨설팅을 지속하겠음.

2-512. 관리직과 임원진에 여성이 많이 진출하고 있는 부분은 고무적임.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 양성평등한 조직문화를 위해 매년 성평등 관리지표 계획을 수립하고, '23년 여성 관리자 확대 지표로 부서장 이상의 여성 비율 목표 (53.6%)달성 하였음. 향후에도 여성 관리자 확대 및 양성평등한 조직구성을 위해 지속적으로 노력하겠음.

2-513. 경기청년갭이어 관련 41억중 용역금액이 35억 차액 6억 확인바람.

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 2023년 경기청년 갭이어 프로그램 총예산 41억 4천만원 중 용역금액 35억원의 세부 구성은 참여자 지원금이 81%이며, 집합교육 등 용역운영비는 20%임. 또한 차액 6억원에는 인건비, 일반 사업운영비, 낙찰차액 등이 포함되어 있음.

2-514. 플랫폼 노동자 사업관련 비용이 증가했는데 예산 등 문제가 없는지 확인바람.

**■ 처리결과 : 추진중**

⇒ 플랫폼노동자 산재보험료 지원사업은 배달노동자뿐 아니라 대리운전자까지 대상 범위가 확대됨에 따라 예산이 증가하였음. 세부적으로 지원금 대상자 선정 및 검증 작업에 투입해야 하는 시간 및 인력 소모가 많아 전반적인 관리비도 증가하였음. 그러나 사업 전용 전산시스템이 없어 시스템 구축에 예산 등이 필요함.

⇒ 더불어 고용노동부에서 매년 6월 고시를 통해 플랫폼노동자의 산재보험료 50% 감경 정책을 시행하고 있어, 사업예산에서 산재보험금 지원금 집행에 어려움이 있음.

## 경기도사회적경제원(7건)

2-515. 5억원 이상 사업 중 집행률이 저조한 사업이 상당수임. 대부분이 위탁사업이므로, 이월액이 커지면 당해년도에 예산이 필요한 실국에서 중요한 사업을 추진하지 못하는 경우가 발생함. 예산 수립시, 적정한 예산을 수립할 것을 당부.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 기관 설립목적, 도정가치, 도 재정운영방향 등 다양한 경영환경을 반영하여 적정한 예산을 편성하기 위해 노력하겠음.

2-516. 용역을 주는 것이 아닌, 주요 사업 등은 자체 인력으로 추진하여야 함.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 투자조성 및 직접 투자 사업, 행사운영 용역, 전문영역(노무, 특허·법률 등)지원 사업 등 부득이한 경우를 제외하고, 주요 사업을 자체적으로 추진하기 위한 계획을 수립하고, 외부 용역 비율을 낮추기 위해 노력하겠음.

2-517. 사업 추진을 위한 계약 체결 시, 경기도내 업체와의 계약을 통한 지역경제 활성화에 기여할 것을 당부.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 준수 및 경기도 내 과업수행 가능 기업 조사 등을 추진하여 경기도 내 업체와의 계약비율을 높이도록 하겠음.

2-518. 사업명 등에 외래어 사용을 자제 바라며, 필요시 한국어 사용하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 외래어 사용자제를 위해 사업본부 팀명 변경을 완료하였으며 (▲임팩트성장지원 팀→▲성장도약팀, ▲ESG파트너십팀→▲사회가치연계팀), 2024년 주요 사업명도 변경하여 추진 예정임. (▲임팩트솔루션테이블→▲(가)사회문제해결지원사업, ▲임팩트테마별 액셀러레이팅→▲(가)창업도약사업 등)

2-519. 도내 사회적경제조직 및 31개 시군에 퍼져있는 사회적경제 네트워크 구성원, 시군단위 중간지원 조직들과 협업 강화 당부

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ △현장 사업설명회, △시·군 행정협의체를 통한 정기적 사업공유 및 의견수렴, △공동사업 워크숍 (예: 「'23년 현장과 함께 하는 공동사업 추진 워크숍」, 「'23년 특화지역(경기북부) 협의체 구성·운영」 등) 개최, △필요시 사업 실무협의체 구성 △이해관계자 고객관계관리(CRM:Customer Relationship Management) 데이터 구축 등을 통해 사회적경제 네트워크 구성원 및 중간지원조직들과 협업을 강화하기 위해 노력하겠음.

2-520. 사경원이 출범하고 특정인이 외부 강의하는 횟수가 과다하다고 판단됨. 법령 위반 문제라기 보다는 대외적으로 좋지 않게 비쳐질 수 있으니 외부강의 시, 특정인에게 강의를 편중되지 않도록 개선 요청.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ △외부강의등 운영계획 수립, △임직원 행동강령 이행실태 점검 및 교육훈련 등을 통해 도민 눈높이에 맞게 운영하겠음.

2-521. 수의계약 대상업체와 수혜기업 간 중복 업체가 많음. 검토 필요.

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 계약추진 시 사전 체크리스트를 활용하여 수의계약 업체와 수혜기업 간 중복이 발생하지 않도록 하겠음.

## 경기테크노파크(20건)

2-522. 원장 채용 기준에 8가지 조항이 있으나, 현재 원장은 8호에만 해당됨.  
불공정한 원장 취임 사례라고 판단됨.

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 향후 원장추천위원회에서 자격기준을 면밀히 살피도록 하겠음

2-523. 컨설팅을 통해 ESG경영 추진 사업의 성과가 있도록 노력 바람.

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 2023년 경기도 공공기관 ESG경영 컨설팅 지원사업의 경영진단을 통해 기관의 ESG경영 보완점과 중장기 추진과제를 도출하였으며 이를 기반으로 'ESG 전략체계 및 기본계획(안)'(2024.1.1.)을 수립하였음

⇒ ESG경영 기본계획을 바탕으로 세부과제를 실천하여 ESG경영에 앞장서겠음

2-524. 글로벌기업 연계 부품 국산화 지원 사업이 올해 끝나는 일몰 사업으로 되어 있으나, 지속적인 판로개척이 필요한 사업이므로, 특화기업지원과와 협의하여 지속적으로 할 수 있는 방안을 찾아볼 것.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 사업 지속성을 위해 관련 부서와 긴밀히 협의하였으나, 24년 사업예산 미반영됨.

2-525. 스마트공장 종합지원 사업 평가에서 S등급을 받은 것은 상당히 고무적. 디지털 전환에 대한 중장기 계획 수립을 통해 추후 뿌리산업이 도약할 수 있는 방안을 마련해줄 것을 요청.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 2022년 경기도디지털대전환(DX) 추진실행전략으로 “경기도 스마트제조혁신추진 전략(‘22.6.)” 수립 완료
- ⇒ 위 계획에 따라 뿌리산업을 포함한 중소제조기업이 도약하도록 디지털제조혁신 지원을 강화하고자 함

2-526. 공모사업에 떨어진 기업들도 재도전 할 수 있는 제도를 마련해 줄 것.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 공모사업에서 떨어진 기업들이 다음 차수에 불이익 없이 재도전 할 수 있도록 하겠음.

2-527. 비정규직 비율이 늘어나는 것에 대한 개선책 마련이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 경기테크노파크는 출연금을 통해 기관 운영비와 인건비를 충당하는 타 기관과



달리 운영비와 인건비를 수탁사업의 간접비와 인건비를 통해 충당하고 있음. 또한 수탁사업이 계속사업이 아닌 경우가 많아 부족한 인력을 비정규직 운영으로 해결하고 있어 상대적으로 비정규직 비율이 높은 편임.

⇒ 신규 사업 유치시 정원 증원 및 정원이체 등을 통해 비정규직 채용을 줄여나갈 수 있도록 경기도와 적극 협의해 공무원에서 일반직으로 1명의 정원이체를 완료했고 차년도에 1명을 신규 채용할 계획임.

2-528. 대부분의 지원 사업이 안산시에 편중되어 있음. 경기도 전체를 아우르도록 개선해줄 것을 요청.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 홈페이지, 언론보도, SNS 등 다양한 채널로 사업홍보를 진행하여 도 전역의 중소기업들이 더 많은 지원신청에 선정될 수 있도록 노력하겠음

2-529. 경기행복샵 사업추진 관련, 서비스를 확대하고 기업의 매출을 증대하는 도움을 줄 수 있도록, 도내 중소기업, 장애인기업, 사회적기업 우수상품이 잘 홍보되어 판로가 확대될 수 있도록 아낌없는 지원을 요청함.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경기행복샵 입점지원 사업 확대와 온라인 매출증대를 위하여 시군 및 유관기관들과의 연계사업 발굴하였음

⇒ 중소기업, 장애인기업, 사회적기업, 여성기업 대상 찾아가는 온라인마케팅 교육을 개최함으로써 온라인 매출증대 홍보 마케팅 역량을 강화하겠음

2-530. 경기도 산업의 진화 방향을 먼저 파악하고, 선제적 사업을 발굴하여 운영할 것을 요청함.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 산업 진화 동향 파악 및 선제적 사업 발굴 기능 활성화를 위하여 노력하겠음

2-531. 장애인 고용율이 낮음. 중증장애인을 위한 일자리 제공 및 장기근속을 위한 여러가지 배려 정책이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 장애인 법정 의무고용률 3.6%(5명)로 2023년 하반기 기준 장애인 의무 고용율은 100% 달성하였음. 지속적으로 장애인 근무자가 장기 근속할 수 있는 사무 환경을 만들어나가겠음.

2-532. 중증장애인 생산품 구매 실적은 중증장애인 고용과 밀접한 연관이 있음. 체계적으로 대책을 세워, 구매실적 목표 달성을 위한 노력 당부.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 구매요청부서의 구매조건과 납품가능한 물품 및 용역 중증장애인 기업의 불일치를 개선하기 위하여 관련 별도 물품 및 용역 공급시장 조사를 강화하겠음  
⇒ 중증장애인기업에 대한 분기별 구매실적 점검과 함께 실적미흡 부서 구매장려 촉진, 회계프로그램 회사와 협의하여 품의계획시 우선구매 독려 팝업창 띄우기, 기능보완 추진을 통한 중증장애인 기업 이용문화 정착 장려

2-533. 뿌리산업 육성과 관련하여 시군의 참여율이 저조한데, 시군의 수요를 끌어낼 수 있는 방안을 고민해볼 것을 요청.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 현재 9개(화성, 안산, 시흥, 김포, 부천, 포천, 군포, 의왕, 연천) 지자체가 참여하고 있음. 지자체별 뿌리기업 분포 정도에 따라 지원사업의 관심도가 상이함  
⇒ 미참여 지자체 중 뿌리기업 500개 이상 분포한 지자체(파주, 평택)를 대상으로 뿌리기업 내 주요 업종에 대한 지역 특화 지원방안을 마련하겠음  
⇒ 아울러, 뿌리기업이 많이 분포한 지자체를 대상으로 기업 수요에 대응할 수 있도록 확대노력하겠음

2-534. 뿌리산업의 숙련공 감소가 산업의 전반적인 질 저하로 이어지고 뿌리산업 자체의 위기로 다가오고 있음. 숙련공 육성을 위한 낮은 임금을 보완할 수 있는 지원 방법을 강구할 것.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 뿌리산업의 제조혁신을 통한 생산성 제고와 근로조건을 개선할 수 있도록 스마트공장 도입과 작업환경 개선을 위한 지원을 추진하겠음

2-535. 경기tp가 기술지원에 대한 사업 이후에도 외국인 한국어 교육 등 뿌리산업에 필요한 정책 진행할 것.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 현재 경기도 및 지자체에서 시행하고 있는 외국인 한국어 교육사업, 문화교육사업 등과 연계하여 뿌리기업들의 참여가 활성화될 수 있도록 노력하겠음

2-536. 납품대금 연동제 경기tp가 주도해서 할 수 있도록 사업 만들 것.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경기도 공정경제과에서 '23년 4월부터 경기도형 납품대금 연동제 우수기업 지원 사업을 추진 중에 있음. 경기도형 납품대금 연동제 우수기업을 대상으로 '24년도 뿌리기업 경쟁력 강화 지원 사업 추진 시 가점부여 등 참여성을 높이는 방안에 대해 협의하여 시행하겠음

2-537. 뿌리산업 인력과 관련된 정책을 집행부에 직접적으로 진행할 것.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 뿌리산업 분야별 협회, 도내 유관기관과 연계하여 뿌리산업 내 근로환경 개선 및 고용유인 등 파악된 인력 관련 애로사항을 검토하여 건의하겠음

2-538. 청년사업 인큐베이팅 사업 관련, 사업 확대를 위한 지자체와의 논의가 필요함.

**■ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 2023년 파주시, 안성시, 과천시 담당과와 관련 사업 논의를 추진
- ⇒ 지자체와 창업공간을 마련 등 사업확대를 위한 사항을 지속적으로 협의하겠음

2-539. 온라인 플랫폼 운영 마케팅 사업 관련, 사회적경제원과의 이관 관련 논의가 필요함.

**■ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 경기도 사회적경제육성과와 협의하여 1월 24일까지 온라인 플랫폼 운영 마케팅 지원사업 이관을 원활하게 추진하겠음

2-540. 채용 심사위원과 관련하여, 사회적으로 다양한 위치에 있는 위원을 선발하여 운영될 수 있도록 제안함.

**■ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 공정채용 면접전형 운영계획을 수립하고, 면접위원으로 다양한 위치에 있는 위원으로 35명의 풀을 구성하였음
- ⇒ 면접위원 풀은 기관 인사담당자 8명, 관리직 11명, 학계(교수) 7명, 채용분야 전문가 6명, 변호사 및 노무사 3명으로 구성

2-541. 해외 투자유치시 재생에너지 사용 친환경기업의 전환사업에 대한 소부장분야 지원 필요.

**■ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 관련 사업인 ‘글로벌기업 연계 부품 국산화 지원 사업’이 일몰되었음

## 경기대진테크노파크(7건)

2-542. 고선패 지원사업과 관련하여 국비지원이 중단된 상황임. 경기도에서 추진할 수 있는 대응 방안을 마련하기 위해 노력 요청.

### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 고용안정 선제대응 패키지 지원사업 국비 지원 중단으로 인한 조치사항
- 고용노동부 타 일자리 사업을 통한 고용안정 선제대응 패키지 지원사업 후속 지원방안 강구
    - '23년도 섬유업종이 뿌리산업으로 추가 지정됨.
    - ※ 섬유업종: 표면처리 및 적층 직물, 직물 편조원단 및 의복류 염색, 날염 등
  - 이에 따라, 뿌리산업 지원을 위한 지역혁신프로젝트(취업연계, 기업지원)을 연계하여 지원의 연속성 확보
  - 2024년도 시군구연구산업육성사업 사업 공모에 따른 사업계획 제출 및 선정

2-543. 지역지식 재산센터의 역할이 중요함. 남부에 2곳, 북부에는 출장소가 하나 있음. 북부 전체를 아우르기에는 현실적으로 부족함.

### ■ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 경기 북부 지역 전체를 위한 경기북부지식재산센터 설립 추진 중
- 이를 위해 특허청, 한국발명진흥회 등 유관기관과 지속적으로 소통 중이며, 1월 5일자로 특허청에 등록 신청서 제출을 완료하고, 1월 말 특허청 승인 예정
- ⇒ 경기도의회와 경기도의 적극적인 관심과 예산지원이 필요

2-544. 21년 수탁사업 비율이 99%였고, 22년에는 병합비율이 98%임. 자체사업 추진에 대해 고민해야 함.

### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 자체사업 중 경기가구인증센터 시험 항목 확대에 따른 시험분석지원 실적 증가로 매년 자체 사업비 비율 증액 추세

**<경기가구인증센터 최근 3년 실적>**

비고	2021년	2022년	2023년
역학시험 실적(건수)	479건	663건	845건
화학시험 실적(건수)	455건	484건	591건
수수료 수입액	479,512,000원	504,739,850원	695,776,400원

2-545. 새로운 정부에서 경기북부 섬유산업 지원을 중단한다는 언론보도 사항이 있었음. 국회 예산 심의 전에 더욱 노력하여 방안 마련해야 함.

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 고용안정 선제대응 패키지 지원사업 유지를 위한 노력사항

- 고용노동부 및 한국고용정보원 현장방문을 통한 현황 파악
    - ‘23년도 8월말 기준 차년도 고용안정 선제대응 패키지 지원사업 국비 예산 미반영 보도자료 게재에 따라 고용노동부 경기지청 및 한국고용정보원 내, 사업 예산 유지를 위한 논의 및 자료 제출
  - 양주·포천·동두천 지역 국회의원 방문을 통한 사업 유치 필요성 제시
    - 지역 국회의원을 통해 고용안정 선제대응 패키지 지원사업을 통해 구축된 경기 북부 섬유 지원 네트워크 기반을 토대로 안정된 고용체계 확보를 위한 사업 유지 필요성을 제시하였으나, 조선 및 반도체 등 호재로 구인난에 어려움을 겪고 있는 업계 중심의 고용정책 기조로 인하여 차년도 국비 반영은 미반영되었음.
    - 이에, 고용노동부 주관의 타 사업 (지역혁신프로젝트 등) 간 연계를 통하여 섬유산업 지원의 연속성을 확보하는 방안 마련을 위하여 경기도, 경기도인적자원개발위원회 등 유관기관과 논의 진행
  - 고용노동부 타 사업 간 연계를 위한 사업계획 수립 진행
    - 지역혁신프로젝트사업을 통하여 고용안정 선제대응 패키지 지원사업 내, 취업연계 및 기업지원유형 사업 관련 지원대상을 섬유산업에서 뿌리산업으로 확장하여 지원 연속성 확보하기 위한 사업계획 수립 중
- ※ ‘23년도 뿌리산업 내, 섬유산업의 일부 업종이 추가 지정되었음.

2-546. 경기도형 스마트사업이 남부에 집중되고 있음. 북부에서도 추진해줄 것을 요청.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 정부 스마트공장 사업의 경기북부 권역은 경기대진테크노파크, 경기남부 권역은 경기테크노파크가 운영기관으로 사업을 수행하고 있으나, 2023년 경기도형 스마트공장 사업에 경기대진테크노파크는 수행기관으로서 사업에 참여하지 못해 경기북부 권역의 스마트공장 거점 기능 역할이 이루어지고 있지 않는 상황
  - ⇒ 이에 따라 경기대진테크노파크가 경기북부 지역의 운영기관으로서 참여가 필요
  - ⇒ 경기 북부 기업의 접근성 및 경기북부 지역 기업 특성을 반영하기 위해 남부에 위치한 스마트제조혁신허브(안산)\*와 마찬가지로 경기북부 지역에 스마트제조혁신 허브 신설을 목표로 지역 특성을 고려한 인프라 구축에 경기도의 도움이 필요함.
- \*스마트제조혁신허브(안산) : 2023. 3. 경기테크노파크 준공

2-547. 경기북부 드론실증도시 구축사업 유치에 최선을 다해 주길 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 2023 포천 드론 실증도시 구축사업(시비: 3억)을 유치하여 3개사 드론기업을 지원하고 있으며, 경기북부에 드론기업이 유입·성장 가능한 토대 마련
- ⇒ 경기북부에 드론산업이 활성화될 수 있도록 향후 2024년 국토부에서 추진하는 드론사업 관련 공모사업 참여를 통해 드론사업 유치를 위해 노력 중
- ⇒ 드론 방위산업 중소·벤처기업 진흥센터 유치 추진 중

2-548. 축산 냄새 저감을 위한 무창축사 사업 관련하여, 자부담 50%로 진행중이나, 현장 주민들의 부담이 큼. 자금조달을 위해 저리로 자금을 조달할 수 있는 방안을 신보 등 타 기관과 협력하여 마련해야 함.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 무창축사 건축에 대한 축산농가의 부담을 경감하기 위하여 자금조달을 위한 방안을 모색하고, 자부담율을 낮출 수 있도록 지자체와 경기 신보 등과 협의 진행 중

## 킨텍스(20건)

2-549. 킨텍스 호텔 건립 관련한 용역에 지역사회에 미칠 영향 분석 요청을 추가하길 바람. 또한 지역사회(민간 숙박업 등)과 지속적으로 소통해 지역의 리스크를 최소화 하기 바람

**【인프라구축TF】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 킨텍스 앵커호텔 건립에 대한 타당성 조사를 현재 시행 중이며 지역사회 등에 미칠 정책적 분석을 시행토록 하겠음. 지역사회(민간 숙박업)와 호텔 건립 내용을 소통하여 리스크를 최소화하도록 노력하겠음.

2-550. 작은 규모의 수의계약이 다수 있는데 수의계약에 대한 31개 시군의 지역적 안배가 필요하다고 생각됨

**【경영지원팀】**

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 지역상생 및 ESG경영 기조에 맞추어, 수의계약 시 경기도 관내 업체가 다양하게 안배될 수 있도록 노력할 예정이며, 입찰 계약 시에도 경기도 지역 제한 등을 적극 활용하여 경기도 관내 업체와의 전반적인 계약을 개선을 위해 노력하겠음.



2-551. 포상 기준으로 일률적인 포상금을 지급하는데, 성과에 대한 부분인지? 경영 혁신 차원에서 인사에도 성과가 반영되었으면 함

**【경영지원팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 현재 직원 포상 여부를 인사기록카드에 기입하여 관리함으로써 해당 직원의 인사에 반영하고 있으며, 추후 직원 대상 단순 노고를 치하하는 일회적인 포상금 지급에 그치지 않고, 성과평가 및 역량평가 시, 포상에 대한 사항도 종합 고려하여 인사에 반영할 수 있도록 개선 조치 예정임

2-552. 서울국제교류복합단지 건립에 따른 킨텍스 운영에 대한 대응 방안 마련하기 바람

**【전시전략실】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 킨텍스는 서울국제교류복합단지 내 잠실 스포츠·MICE 복합공간 조성사업의 우선협상대상자 컨소시엄 중 운영사업자 자격으로 참여 중임. 본 사업 전시컨벤션센터 개장(2031년)에 맞춰, 잠실MICE센터(서울 잠실)와 킨텍스(경기도 고양시)의 특성에 따른 차별화전략을 수립하여 운영할 계획임.

2-553. 전시에 임시직이 많이 치중되어 있는데, 안정된 직업으로 연속성을 가진 전문가를 키우는 방법 고려해야함

**【경영지원팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 킨텍스는 전시사업 특성상 특정시기에 업무가 집중되는 프로젝트성 사무가 많아 일부 필요한 경우 임시직 제도를 활용하고 있음. 각 사업부서에 근로하는 임시직 근로자들을 대상으로 체계적인 매뉴얼에 기반한 실전적인 업무 체험의 기회를 제공함으로써 미래 전시·컨벤션 전문가 양성에 적극적으로 기여하겠음. 이와 동시에 정례화된 업무에 대해서 정규직 채용을 지속적으로 확대운영할 예정임.

2-554. ESG 경영의 일환으로 교통량 감축프로그램 시행을 위한 공유자전거 이용 캠페인이 지속적으로 진행중인지? 고양시 공유자전거 서비스 중단 이후, 직원의 출퇴근 문제에 대한 방안 마련 필요함

**【경영지원팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 고양시 공유자전거 서비스 운영기간 동안 임직원들이 서비스에 대한 높은 만족도 및 참여율을 기록하였음. 향후 서비스 재개시 킨텍스에서 교통량 감축프로그램의 일환으로 이를 적극 활용할 계획임. 한편, 고양시 공유자전거 서비스 중단 이후에도 킨텍스는 출근버스 운영, 대중교통 이용 보조금 지원 등 교통량 감축 프로그램 운영 취지에 따른 자체적인 노력을 경주하겠음.

2-555. 장학혜택 및 사회공헌 활동에 대해 31시군에 혜택이 균등하게 갈 수 있도록 지속적인 노력 부탁

**【CS홍보팀】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 킨텍스 장학사업을 전년대비 120% 확대, 선발 인원을 기존 100명에서 120명으로 늘려 31개 시군에서 최대한 균등하게 장학생이 선발될 수 있도록 조치할 계획임. 또한 전체 사회공헌 수혜지역에 있어서도 이해관계자 의견을 다양하게 수렴하여 경기도 전체 시군에 적절히 배분될 수 있도록 지속적인 노력을 하겠음.

2-556. 사회공헌 행사 수가 적음. 교육청, 지자체와의 협력을 통해 진행 가능할 것으로 생각됨

**【CS홍보팀, 전시마케팅팀】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 2023년도 사회공헌사업 실행 23건보다 110% 상향하여 최소 26건 이상의 사회공헌사업을 2024년도에 실행할 예정이며 지속적으로 추진해온 교육청 연계 ‘꿈길(청소년 진로체험)’ 프로그램과 같은 경기도 관내 아동 청소년들을 대상으로 한 활동을 강화하겠음. 더불어 향후 지역교육청 및 도내 지자체와의 연계를 통해 사회공헌 활동의 가치를 홍보하고, 또한 킨텍스 개최 전시회와도 연결하여 다양한 사회공헌 활동을 확대할 수 있도록 노력하겠음.

2-557. G-fair를 경과원과 협력하여 자체 사업을 수립하여, 한국/경기도형 CES를 만들 수 있다는 기대감이 있음

**【전시전략실】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 킨텍스는 첨단산업 전문전시회이자 한국/경기도형 CES인 ‘RAD KOREA 2024 (대한민국첨단기술대전)’을 기획하여 올해 개최 준비 중임. 상기 행사는 첨단산업 전반(로봇·드론·AI·디지털미디어테크 등)을 아우르는 전시회로, 중앙부처 및 경기도를 포함한 다수의 지자체와 협력하고 있으며, 한국을 대표하는 전시회로 발전시킬 예정임.
- ⇒ 아울러 인도 야쇼부미 전시장에서 킨텍스가 주관으로 개최를 준비하고 있는 ‘2024 대한민국산업전시회(KoINDEX, Korea Industry Expo)’에 G-Fair India와 협력하여 경과원의 중소기업 전문 전시회가 동시 개최 예정임

2-558. 공공기관 연계 중증장애인 지원사업이 있는지? 지역의 장애인 고용 사업 등 사회 공헌 사업 만들 것

**【CS홍보팀】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 킨텍스 사회공헌사업의 일환으로 개최하는 주요 행사 또는 프로그램 등에 중증장애인 기관·시설과 연계한 팝업 스토어, 카페 입점 등을 2024년 사회공헌 사업 계획에 반영하여 추진하겠음.

2-559. 킨텍스의 여성 임원 관리자 비율이 낮음(8.3%). 일자리재단은 55.6%. 성별에  
영향받지 않고 직원의 능력과 역량이 발휘될 수 있도록 함께 고민 부탁

**【경영지원팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 임원 및 간부급 역할을 수행하는 직원의 성비와 관련하여서는 특정 성별에 구  
애받지 않고 역량있는 인원이 더욱 성과를 낼 수 있도록 다양한 방법을 모색하  
고, 성평등한 인사관리를 통해 내부 인재를 발탁하도록 노력하겠음.

\* 지적 사항 이후, 여성 관리자 비율 확대 되었음(8.3%→16%, '23.12.21.부)

2-560. 인도 컨벤션센터 관련 1주년 기념 행사 계획, 인도 GBC와의 협력을 통한 시너  
지 효과

**【마이스운영팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 한인도 수교 50주년 및 Yashobhoomi(야쇼부미) 전시장 개장 후속행사로 킨텍  
스가 기획 중인 '대한민국 산업 전시회(Korea Industry EXPO)'와 경제과학진흥  
원에서 10년 넘게 추진하는 'G-Fair'를 동 기간에 추진하여 시너지가 날 수 있  
도록 계획 중임. 킨텍스와 경과원에 배정된 예산이 효율적으로 운영되어, 최대  
의 효과를 창출할 수 있도록 경기도와 협의를 지속하고 있음.

2-561. 외부기관 킨텍스 근무 파견 인력이 올해 없어진 이유

**【기획조정실】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 현재 경기도 공무원 파견 1명(김OO 주무관), 고양시 공무원 파견 4명(김OO 팀장 등 4명)의 인력이 주주기관으로부터 파견되어 킨텍스 제3전시장 건립 업무 지원중에 있음. 앞으로도 주주기관과의 유기적인 소통으로 업무 협조에 충실하겠음.

2-562. 면적이 세계 25위권인데, 호텔 신축과 더불어 GTX-A 연결도 진행중인지?

**【인프라구축TF】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ GTX-A 킨텍스역과 킨텍스 전시장과의 연계성 확보를 위하여 현재 고양시 주도로 킨텍스 1~2전시장 사이공간(도로, 공원 등)에 대하여 지하공간 복합개발 구상 용역을 진행 중에 있음. 킨텍스는 고양시가 용역 수행 시, GTX 킨텍스역과 전시장의 연계방안이 우수하고 효율적으로 될 수 있도록 지속적으로 협의하여 의견을 전달할 예정임.

2-563. 전시행사홀과 회의실 행사 등 수입 구조, 연매출, 가동률 등 확인

**【기획조정실】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 킨텍스의 수입(매출) 구조는 크게 임대사업, 전시사업, 부가사업으로 나뉘며 2023년의 사업 구분별 매출(예상실적)은 임대사업 304억원, 전시사업 208억원, 부가사업 167억원 수준으로 정부보조금수익 5.6억원을 포함하여 총 연매출 약 684억원을 달성할 것으로 예상됨. 이는 2022년 531억원 대비 약 28% 상승한 수치임. 가동률 또한 2022년 49.35%에서 2023년 54.53%로 약 5.18%p 증가할 것으로 예상되어 코로나 이전 수준으로 경영 실적이 회복되었음

2-564. 중대재해법 새정으로 대표이사의 책임이 커졌음. 임대할 때 안전인 관리 부분은 계약상 명시를 하는지. 지속적으로 안전관리실 운영이 꼭 필요하며, 제3전시장, 인도 등 건립 예정돼 있는 만큼 안전관리에 철저하길 바람

**【안전경영실】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 임대행사 계약 시, 안전관리 부분을 계약서 상 명시하고 임대 팀 및 행사지원 팀이 안전관련 안내 자료, 공문 등을 송부하여 철저한 안전관리를 권고하였음. 향후, 임대계약을 포함한 안전보건경영 관리체계 고도화에 만전을 기하겠음.

2-565. 직장내 괴롭힘, 고소, 고발, 금품 수수 등 사고 내용이 없는 부분에 대하여 감사함

**【감사팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 향후에도 직장 내 괴롭힘, 고소, 고발, 금품 수수 사례 등이 적발되지 않도록 사전 예방을 강화하고, 내부 신고제도 운영 현황 또한 지속 점검하여 관리감독을 철저히 할 예정입니다

2-566. 고양시 자체 감사로 수의계약에서 쪼개기 계약과 공사 분할해서 하는 지적이 있었음. 수의계약의 목표는 무엇인지? 수의계약에서 단점이 드러나는 부분은 오해의 소지가 있기 때문에, 지양 해야할 것으로 생각됨. 재발 방지 부탁

**【경영지원팀, 감사팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 수의계약은 신속한 업체 선정과 행정 간소화를 통해 계약의 목적을 달성할 수 있는 제도이나, 계약법 상 기준에 맞추어 제한적으로 운영되어야 하는 제도라고 판단됨. 향후 계약 업무 수행 시, 수의계약 쪼개기 등의 오해가 없도록 과업을 면밀하게 검토하여 유사 문제의 재발 방지를 위해 노력하겠음. 또한, 향후 계약과 관련하여 일상감사를 철저히 하고, 계약관련 주의사항 정기 안내 및 필요 시 자체 점검을 실시하여 동일·유사사례 방지를 위해 만전을 기하겠음.



2-567. 인도 국제컨벤션센터 전시장 20년 운영권의 성과와 더불어 잠실 MICE 복합지구 전시컨벤션센터 40년 운영권 선정되었는데. 문제점은 없는지?

**【전시전략실, 마이스운영팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 잠실 MICE 복합지구 관련, 우선협상대상자 컨소시엄 대표협상단 회의 참석 등 지속적으로 협의중임. 2024년 2분기까지 컨소시엄 대표사(한화건설)과 협업하여 전시컨벤션분과 실시협약안을 차질없이 준비하여 완료할 계획이며, 2024년말까지 전체사업 실시협약체결을 목표하고 있음.
- ⇒ 인도 전시장(Yashobhoomi(야쇼부미))은 2023년 10월에 개장하여 P20(세계국회의장회의), SIAL(국제식품산업전), PlastFocus(플라스틱산업전) 등 메가 이벤트 및 전시회를 개최하며 현재까지 원활하게 운영되고 있으며, 최초 개장 및 운영을 위해 킨텍스 직원 2명을 파견하여 운영하고 있음.
- \* 인도 전시장(최대 30만㎡), 잠실 전시장(최대 10만㎡)의 면적을 운영하기 위해 많은 인원이 투입되어야 하나, 킨텍스의 정원은 129명으로 제한되어 있음. 앞으로 킨텍스의 대외 파견 인력이 늘어나면서 별도 정원 책정 등 효율적인 정원 관리 체계를 고려할 필요가 있다고 판단됨.

2-568. 킨텍스 대표이사로서 경쟁력 강화를 위하여 어떤 방안을 강구하고 있는지?

**【기획조정실】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 킨텍스는 대한민국 최대 규모 전시컨벤션센터로서 현재 여러 주요 사업을 적극적으로 추진하여 실현시키는 단계에 직면에 있음. 주요 국내 사업으로는 RAD Korea(대한민국 첨단기술대전)와 같이 유사 산업 분야 전시회 합동 개최를 늘려 시너지 효과를 낼 수 있는 전문 산업전시회의 대형화를 지속 추진하고 제3 전시장 건립 사업을 차질없이 진행하여 글로벌 대형 전시장으로서의 면모를 갖추도록 노력하겠음.

아울러 미래가치 투자의 측면에서 킨텍스 주차 복합빌딩 및 앵커호텔 유치를 적극 추진하고 유망 해외 전시회 유치, 주관전시회 해외 진출 개최 및 해외 전시장 운영권 확보 노력 등 글로벌 활동을 지속하여 글로벌 역량 강화에 더욱 힘쓰겠음.

## 2023년 행정사무감사 시정·처리요구 및 건의사항 처리결과

### ☐ 감사소관 : 안전행정위원회

### ☐ 감사개요

- 감사기간 : 2023. 11. 10. ~ 11. 23.(14일간)
- 감사위원 : 14명
  - 위 원 장 : 안계일(국민의힘)
  - 부위원장 : 이상원(국민의힘), 문형근(더불어민주당)
  - 감사반원(위원)
    - 국 민 의 힘 : 김시용, 박명숙, 윤종영, 이기인, 이서영
    - 더불어민주당 : 박세원, 김창식, 유경현, 이기환, 전자영, 정동혁
- 수감기관 : 3개 실·국, 1개 담당관, 1개 추진단, 2개 합의제행정기관, 소방, 1개 직속기관, 2개 단체
  - 안전관리실, 자치행정국, 균형발전기획실, 인권담당관, 경기북부특별자치도추진단, 남부·북부자치경찰위원회
  - 소방재난본부, 북부소방재난본부, 소방학교, 11개 소방서
  - 경기도특수대응단, 경기도북부특수대응단, 경기도국민안전체험관
  - 인재개발원
  - 경기푸른미래관, 경기도자원봉사센터

### ☐ 시정·처리요구 및 건의사항 처리결과

- 처리요구 : 225건
  - 시정요구 5건, 처리요구 70건, 건의사항 150건
- 처리결과
  - 완 료 : 106건
  - 추진 중 : 119건

## □ 안전행정위원회 소관

부서명		합 계			시정요구			처리요구			건의사항		
		계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중
합 계		225	106	119	5	3	2	70	29	41	150	74	76
안전관리실	합 계	24	18	6	-	-	-	9	6	3	15	13	2
	안전기획과	11	8	3	-	-	-	4	2	2	7	6	1
	사회재난과	5	4	1	-	-	-	1	-	1	4	4	-
	자연재난과	5	3	2	-	-	-	1	-	1	4	3	1
	안전특별점검단	1	1	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-
	북부안전특별점검단	1	1	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-
	특별사법경찰단	1	1	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-
자치행정국	합 계	17	10	7	1	0	1	3	1	2	13	9	4
	총무과	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	자치행정과	9	2	7	1	-	1	2	-	2	6	2	4
	인사과	2	2	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-
	열린민원실	1	1	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-
	세정과	2	2	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-
	조세정의과	2	2	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-
	회계과	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	자산관리과	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-
경기도자원봉사센터		3	-	3	1	-	1	2	-	2	-	-	-
경기푸른미래관		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
인권담당관		5	4	1	1	1	-	1	1	-	3	2	1

부서명		합 계			시정요구			처리요구			건의사항		
		계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중
균형 발전 기획실	합계	9	5	4	0	0	0	4	3	1	5	2	3
	행 정 관 리 담 당 관	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0
	회 담 당 계 담 관	3	3	0	0	0	0	2	2	0	1	1	0
	군 협 력 담 당 관	3	0	3	0	0	0	0	0	0	3	0	3
	비 상 기 획 담 당 관	2	1	1	0	0	0	1	0	1	1	1	0
경기도인재개발원		3	2	1	-	-	-	-	-	-	3	2	1
경기북부특별자치도 추진단		4	-	4	2	-	-	2	-	2	2	-	2
소방 재난 본부	합 계	24	4	20	-	-	-	11	2	9	13	2	11
	소방행정과	4	1	3	-	-	-	3	1	2	1	-	1
	재난예방과	4	-	4	-	-	-	2	-	2	2	-	2
	재난대응과	5	-	5	-	-	-	3	-	3	2	-	2
	구조구급과	2	-	2	-	-	-	1	-	1	1	-	1
	소방감사과	1	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	1
	1 1 9 종합상황실	1	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	1
	인사담당관	2	2	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-
	생 활 안 전 담 당 관	1	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	1
	회 계 장 비 담 당 관	4	1	3	-	-	-	2	1	1	2	-	2
북부 소방 재난 본부	합 계	11	7	4	-	-	-	2	1	1	9	6	3
	소 방 행 정 기 획 과	5	2	3	-	-	-	1	1	-	4	1	3
	예 방 과	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-
	대 응 과	5	4	1	-	-	-	1	-	1	4	4	-
	북 부 1 1 9 종합상황실	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

부서명		합 계			시정요구			처리요구			건의사항		
		계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중
경기도 소방학교	합 계	12	6	6	-	-	-	4	3	1	8	3	5
	교육지원과	2	2	-	-	-	-	2	2	-	-	-	-
	교육기획과	4	1	3	-	-	-	-	-	-	4	1	3
	교수운영과	6	3	3	-	-	-	2	1	1	4	2	2
경기도특수대응단· 경기도북부특수대응단		1	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	1
경기도국민안전체험관		3	3	-	-	-	-	1	1	-	2	2	-
수원남부소방서		8	4	4	-	-	-	3	2	1	5	2	3
용인소방서		8	4	4	-	-	-	3	1	2	5	3	2
화성소방서		8	2	6	-	-	-	2	1	1	6	1	5
파주소방서		11	7	4	1	1	-	3	2	1	7	4	3
김포소방서		8	1	7	-	-	-	2	-	2	6	1	5
양주소방서		7	2	5	-	-	-	3	2	1	4	-	4
양평소방서		5	-	5	-	-	-	2	-	2	3	-	3
가평소방서		5	2	3	-	-	-	1	-	1	4	2	2
연천소방서		6	3	3	-	-	-	1	-	1	5	3	2
과천소방서		6	5	1	-	-	-	2	2	-	4	3	1
하남소방서		6	3	3	-	-	-	2	1	1	4	2	2
경기도남부자치경찰 위원회		15	8	7	1	1	-	4	1	3	10	6	4
경기도북부자치경찰 위원회		16	6	10	-	-	-	3	0	3	13	6	7

## 시정요구사항 (5건)

### 자치행정국(1건)

3-1. 행정발전협의회 해외출장 보고서를 분석한 결과, 개인 여행블로그 등을 베껴서 제출하는 등 문제점 시정할 것

#### 【자치행정과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 향후, 공무국외연수시 출장 목적과 계획을 충실히 이행하고, 현장에서 얻은 공공 정책의 발전방향과 아이디어 중심으로 성실히 작성하겠음

[지난 4년('20 ~ '23년)간 행정발전협의회 공무국외 연수 無]

### 경기도자원봉사센터(1건)

3-2. 자원봉사센터가 3년 연속으로 계약서류 관련 사항이 지도점검 시 지적되었으므로 이에 대해 관리를 강화하고, 복무 등 기본적인 부분에 대한 관리 강화할 것

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 지적사항에 대해 직원 교육을 실시(2~3월 중)하고, 동일 지적사항이 반복되지 않도록 기본적인 부분에 대한 관리를 철저히 하겠음

## 인권담당관(1건)

3-3. 선감학원 지원금을 받으면 기초생활수급자 수급금액이 삭감되는 문제가 발생함.  
사업 추진 이전에 이런 부분에 대한 철저한 검토 및 대비가 필요함

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 「선감학원사건 피해자 등 지원조례」 개정(24.1.10.)을 통해 생계급여 삭감 문제 해결  
※ 기초생활수급자에 한해 생활안정지원금 대신 생계보조수당 지급(공적이전소득 제외)

## 파주소방서(1건)

3-4. 불법건축물 적발 시 지자체에 통보하고 있는데 다른 소방서에 비해 지자체 회신율이 낮음(13건 중 3건 회신). 지자체와 협력과 소통이 잘 이루어지지 않다고 보이므로 이에 대해 개선할 것

### 【소방안전특별점검단】

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 「건축 관계 법령 확인 요청」 미회신 건에 대한 회신 요청[파주소방서 소방안전특별점검단-12504호(2023.11.15.)] 및 관계기관과의 지속적인 연락을 통해 2023. 12. 29.까지 미회신 10건에 대하여 100% 회신을 받음.  
⇒ 향후 관계기관과의 간담회 등을 실시하여 확인 요청에 대한 신속한 답변 회신을 받도록 노력하겠음.



## 경기도남부자치경찰위원회(1건)

3-5. 자치경찰위원회는 의회와의 각종 업무협의 시 상호존중하며 원활하게 진행될 수 있도록 노력할 것

### **【남부자치경찰협력과】**

#### **▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 도민의 대표기관인 도의회의 지위와 권위를 존중하는 한편, 원활한 업무추진을 위해 의회와 적극적으로 소통하기 위해 노력하겠음

## 처리요구사항 (70건)

### 안전관리실(9건)

3-6. 승강기 사고대응 합동훈련을 선별하여 지원하고 있으나, 31개 시군 모두 추진하는 방안을 검토할 것

#### 【안전기획과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 승강기 사고대응 합동훈련 도비 보조사업\*을 신규 반영(31개 시·군) 하였으며, 시·군 의견을 수렴하여 사업추진하고 있음 \*행정안전부 국비 보조사업 일몰

3-7. 국비 중단으로 '23년도에 실시하지 못한 찾아가는 안전취약계층 교육 추진에 대한 도 차원의 지원 방안을 마련하고, 어린이, 노인 등 생애주기별 대상에 따른 안전교육 실시할 것

#### 【안전기획과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 행안부 국비보조사업 지원 재개로 '24년 안전취약계층의 안전문화 인식 향상을 위한 안전교육을 적극 시행하겠음

3-8. 안전관리실 중대재해 총괄관리팀을 구성하였으나, 구체적인 재해관리는 개별부서에서 관리하고 있으므로, 중대산업재해, 중대시민재해 업무에 맞는 조직, 구조, 업무분장, 시스템 등을 업무에 혼선이 되지 않도록 명확히 할 것

#### **【안전기획과】**

#### **▣ 처리결과 : 추진 중(일부 완료)**

- ⇒ ‘중대재해처벌법’은 ‘중대산업재해(제2장)’와 ‘중대시민재해(제3장)’로 구분
- ⇒ (완료) ‘경기도 사무전결처리 규칙(별지별표)’에 의거 부서별 소관업무가 ‘중대시민재해(안전기획과)’와 ‘중대산업재해(노동안전과)’로 구분되어 있고, 해당 업무를 각각 추진하여 도지사 결재를 득하고 있음
  - (안전관리실 안전기획과 중대재해대응팀) 중대시민재해분야 총괄
    - ‘도 중대시민재해 예방 및 대응계획’ 등 중대시민재해관련 업무추진
      - ※ 도 소관부서 시설별 계획 작성(19개 실·국 30개 부서/639개소(건축 88, 551))  
→ 종합계획 작성(안전기획과)
  - (노동국 노동안전과 중대산업재해대응팀) 중대산업재해분야 총괄
    - ‘도 종사자 중대산업재해 예방 종합계획’ 등 중대산업재해관련 업무추진
      - ※ 종합계획 작성(노동안전과) → 도 관리대상별 계획 작성(본청, 직속기관·사업소 등 직접관리대상 84개소, 시설운영 위탁, 공공기관 등 간접관리대상 114개소)
- ⇒ (추진 중) ‘팀 명칭’을 실제 업무에 맞게 조정 검토
  - (안전관리실 안전기획과) 중대재해대응팀 → 중대시민재해예방팀
    - ※ (서울)중대시민재해예방팀, (인천) 중대시민재해예방담당,  
(강원)중대시민재해팀, (경남) 중대시민재해팀
  - (노동국 노동안전과) 중대산업재해대응팀 → 유지

3-9. 풍수해보험은 9개 재난에 대해 70~90%가 국가가 지원하고 있으나 취약계층의 가입률이 저조하므로, 관련 홍보를 강화하고, 쉽게 가입하고 빠르게 지원될 수 있도록 노력할 것

**【자연재난과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 재해취약지역 내 가입률 제고를 위해 재해취약지역 가입 촉진계획을 수립하여 지역 거주민 대상 집중 홍보 및 지원 강화 등 활성화 방안을 추진하겠음

3-10. 도내 교량 등에 대한 사전 점검 및 관리 철저히 할 것

**【안전특별점검단】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 도, 시·군, 국토부, 국토안전관리원 등과 도내 교량에 대한 합동점검을 실시하였음. 또한, 해빙기 및 우기 등 재난취약 시기별로 재난위험시설 안전점검 및 안전취약시설 안전관리 실태점검을 지속 추진하여 왔고, 향후에도 계속 추진하겠음

3-11. 민관협력체계 구축, 위원회 및 협의회 설치 등 관련 규정에 따라 안전대책 마련을 위한 각종 위원회가 90% 이상 서면회의로 진행되고 있음에 따라 현장확인 등 실시하고 대면회의로 전환할 것

**【안전관리실 공통】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 대면 회의를 확대하는 것으로 개선하겠음

3-12. 관련법에 특사경 내사 착수 자료 부존재 및 공개금지에 따라 도에서는 내부 종결자료만 가지고 있음. 자료 요구 거부의 근거가 없으며, 무분별한 내사를 방지하기 위해 수사준칙을 만들었으나 이에 대해 견제하거나 검증할 수 있는 제도가 없음

**【특별사법경찰단】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 관련 법령 및 지침 등을 철저히 준수하여 내사 관련 수사에 만전을 기하겠음

3-13. 물놀이 위험지역 안전방지시설 확충 및 지원 국도비 사업의 경우 일부 시·군의 사업비가 누락되어 있으므로, 물놀이 위험지역에 해당하는 도내 6개 시·군에 균형 있게 지원될 수 있도록 할 것

**【북부안전특별점검단】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ '23년 수요조사에 2개 시·군만 신청하여 사업비를 지원하였으나(남양주, 양평 등 4개 시·군 미신청), '24년도에는 6개 시·군 모두 지원받을 수 있도록 수요조사 시에 적극 안내하여 국비지원계획(현재 미확정)에 따라 지원될 수 있게 하겠음

3-14. 전기차는 잠재재난 위험요소가 높으므로, 전기차 화재에 대한 소관부서, 안전 매뉴얼 및 대응대책 마련 등 선제적으로 대응할 것

**【사회재난과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 중앙부처, 타 시도 동향 등에 따라 관련 부서들과 협의하여 소관부서 및 안전 매뉴얼, 대응대책 등에 관해 검토 및 논의를 추진하겠음

- (道 미래성장산업국 첨단모빌리티산업과) 전기차 화재와 관련한, ‘전기차 보급 및 이용 활성화를 위한 충전시설 보급확대 등’에 관한 사무
- (道 소방재난본부 재난예방과) 화재의 예방 및 안전관리, 소방시설 설치 및 관리에 관한 사항
- (타 시도) 서울시, 부산시 모두 소방재난본부 소관
- (중앙부처) 환경부 중심으로 ‘전기차 충전시설 화재방지 관련 보조금 지원, 지하 주차장 충전기 설치 시 내화구조 건축과 CCTV설치 의무화’ 등 전기차 화재 예방 정책을 추진 중에 있음

## 자치행정국(3건)

3-15. 민원인 등의 위법행위에 대해 웨어러블캠 등 다양한 장비를 도입하여 공무원을 보호할 것

### 【열린민원실】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 「경기도 민원 처리 담당자 휴대용 보호장비 운영지침」 제정(’23.1.6.) 및 민원실 휴대용 보호장비(영상음성기록장비) 도입·운용(’23.4.1.~)

※ 민원실 안전한 근무환경 조성현황

(’23.12.31. 기준, 단위: 대, 명)

구 분		CCTV	비상벨	휴대용 보호장비	안전요원	녹음전화	직원보호 음성안내	민원창구 안전유리
계		12	6	10	2			
道	열린민원실	11	4	7	1	○	○	○
	종합민원실(북부)	1	2	3	1	○	○	○

3-16. 시군의 주민자치 공모사업 집행시 현장에서는 현수막, 홍보포스터, 웹자보 등 다양한 홍보활동을 하므로 홍보물에 경기도 로고를 넣는 등 경기도 후원 사항을 명확히 하고, 가이드라인을 만들 것

**【자치행정과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '24년 예산 편성(추경) 및 사업 추진 시, 현수막·홍보물·교육자료 등에 '경기도 지원 사업'을 반드시 명시토록 안내하고 경기도 정책사업에 대한 홍보를 강화하겠음

3-17. 법정운영단체 중 한국자유총연맹 지원 사업 중 개별사업인 '도민안전지킴이' 사업 내용이 단체의 성격과 유형에 맞도록 지원하고, 타 단체의 지원사업과 중복유사성 검토 및 단체 특성을 고려한 프로그램 개발 등을 적극 지원할 것

**【자치행정과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 한국자유총연맹 설립 목표인 '국가 정체성과 안보 가치관 확립'에 중점을 둔 신규 사업을 단체에서 지속적으로 발굴하도록 독려하고 있음. '도민안전지킴이' 사업이 안전사고 예방교육과 더불어 안보전문 강연을 통해 안보 의식을 함양하는 등 차별적인 사업이 되도록 진행하겠음

## 경기도자원봉사센터(2건)

3-18. 31개 시군 자원봉사센터 400만명 등록, 자원봉사자들이 사기진작과 자부심, 긍지를 가질 수 있도록 대규모 행사 개최 등을 검토할 것

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 도내 자원봉사자들이 참여할 수 있는 자원봉사자의 날 기념 '경기도자원봉사 대축제'를 개최(권역별 순환 개최 추진)하여 자원봉사자 사기 증진에 기여하겠음

3-19. 자원봉사센터 공모사업 추진에 있어서 시군과 간담회, 시군 자원봉사센터와 원활히 소통하고, 도에서 관련 사업 정보를 적극적으로 홍보할 것

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 공모사업 관련 사업설명회(2회) 및 시군별 ‘찾아가는 소통간담회’(상시)를 추진하고, 홈페이지 개편과 SNS 홍보 등을 통해 도센터 주요사업에 대한 홍보를 강화하겠음

### 인권담당관(1건)

3-20. 트라우마센터가 운영 중이나 피해자의 개인적 트라우마 해소를 위한 센터 운영이 워크숍, 캠프 등 단체행사 위주로 진행되고 있는 것에 대한 재검토할 것

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ (기존) 피해자와 가족이 함께하는 단체행사 중심(가족의 이해를 통한 치유)(’23년)  
(개선) 가족과 함께하는 프로그램 및 전문적인 정서안정 상담치료 병행(’24년)

### 균형발전기획실(4건)

3-21. 북부청사의 경기평화광장이 도민을 위해 잘 활용될 수 있도록 프로그램을 다양화하는 등 광장 운영을 내실있게 추진 할 것

#### 【행정관리담당관】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기평화광장 활성화를 위한 경기도 광장운영위원회(’23.12.27.)를 개최하였으며, 이에 따른 민간전문가의 의견을 반영한 경기평화광장 운영계획을 수립하여 더 많은 도민들이 경기평화광장을 이용할 수 있도록 다양한 프로그램을 운영할 예정임.



3-22. 북부청사 전기차 충전소 설치 시 다양한 화재예방 시설을 선제적으로 설치하고, 직원들을 대상으로 전기차 화재시 대피 요령 숙지 등 지속적으로 관리할 것

**【회계담당관】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 화재대비 충전기 인근 소화함(질식소화포, 주수관창 등 비치) 설치 및 전직원 교통안전교육, 화재대응훈련 매년 실시
- 「전기자동차 사고예방 및 화재시 대응요령」 동영상 제작·교육 및 도 인재개발원 e-HRD 교육 게시 등 지속적으로 전기차 안전관리에 힘쓰고 있음

3-23. 전기차 비가림막 설치 설계 용역은 4월에 실시되었는데, 관련 선진지견학은 7월에 추진되었음. 연초 사업계획 시 사업의 추진 절차상 선진지 벤치마킹 결과가 설계 용역 과업지시서 등에 담길 수 있도록 효율적인 행정을 할 것

**【회계담당관】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 향후 선진지 견학 시, 벤치마킹 결과가 설계용역 과업지시서 등에 반영될 수 있도록 노력하겠음

3-24. 접경지역 주민대피시설 확보율은 96.3% 수준으로, 도민의 안전을 위해 대피시설을 추가 확보하고, 기존 시설도 물건 적치 방지 등 철저히 관리하기 바람

**【비상기획담당관】**

**▣ 처리결과 : 추진중**

- ⇒ 주민대피 사각지역 해소를 위해 접경지역 정부지원 대피시설 1개소(연천군 군남면 옥계리) 확충 및 공동주택, 공공기관 지하 시설물 등 공공용 대피시설 신규 지정을 통해 지속적으로 추가 확보해 나가겠으며,
- ⇒ 상·하반기 일제 및 수시 점검을 통해 표지판 미부착, 적치물 방지, 비상연락망 정비 여부 등을 중점 점검하여 유사 시 즉시 사용이 가능하도록 대피시설 관리에 철저를 기하겠음.

## 경기북부특별자치도추진단(2건)

3-25. 김포시의 서울시 편입과 관련하여 메가서울 이슈는 언론에서도 다루다 보니 많이 알려진 반면, 경기북부특별자치도에 대해서는 많이 알려지지 않았으므로 이에 대한 공중파 토론회 개최 등 적극적인 노력 필요

### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 특별자치도 설치 정책 홍보와 전국민적 공감대 확산을 위해 TV 토론회를 포함한 ‘특별자치도 설치 맞춤형 토론회’를 준비하는 등, 여론 제반 상황 등을 고려하여 적절한 시기에 추진하도록 하겠음

3-26. 주민투표 이전에 공론화 과정을 선시행하여 해당 주민들이 이익, 불이익 등 정확하게 파악하고 난 이후에 투표를 진행하도록 해야 할 것임

### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ '22년 도정정책 공론조사(홍보기획관)와 '23년 경기북부특별자치도 설치 숙의공론조사(특별자치도추진단) 등 2회에 걸친 숙의공론조사를 실시하였으며, '24년에는 원탁토론회, 그룹토크쇼, TV토론회 등 다양한 방식으로 소통의 장을 마련하고, 도민(시민단체 등)의 공론장을 지원하는 등 공론화를 확장 추진하여 주민투표 실시 전에 도민 이해도를 높일 수 있도록 하겠음

## 소방재난본부(11건)

3-27. 화재감지기 오작동으로 인해 소방력 낭비 문제가 발생하고 있는데, 오작동 저감대책을 마련하여 지속적으로 관리할 것

### 【재난예방과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 화재감지기 오작동 등 비화재 신고는 원인분석을 통한 저감 대책을 마련하여 지속적으로 관리하겠으며,
- ⇒ 화재감지기 오작동 반복 대상물 중 법령 개정('22. 12. 1.)에 따라 자동화재속보설비 설치 대상이 아닌 1,271곳에 대하여는 자동화재속보설비를 자진 철거 완료하였고, 최근 3년간('21 ~ '23년) 분기별 3회 이상 반복적으로 화재감지기 오작동이 발생했던 2,242곳에 대해서는 화재안전조사를 실시하여 불량 197곳에 대하여 271건의 조치를 완료하였음 (재난예방과-8427호, '23. 6. 7.)

3-28. 불법건축물의 위법사항을 지방자치단체에 통보하면 회신을 받아야 하는데 회신율이 소방서마다 편차가 매우 큼, 지자체와 적극 협조하여 회신율을 높일 수 있도록 보완하기 바람

### 【재난예방과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 경기도 시·군구 건축허가 부서에 관련 법령 위반 사항에 대한 회신 의무를 추가하는 제도개선 건의및 시·군구에 회신처리 이행 협조를 요청하였으며,
  - ※ 재난예방과 - 325호('24. 1. 5.), 재난예방과 - 20943호('23. 12. 28.)
- ⇒ 소방관서와 경기도 시·군구 건축허가 부서와의 협조체제 구축을 위한 주기적인 업무협의를 통하여 기관통보 위법사항 회신율을 높ی겠음.
  - ※ 재난예방과 - 405호('24. 1. 5.)

3-29. 소방관의 건강 위험이 누적되고 있는 만큼 재검진을 받지 않는 직원이 없도록  
본부 차원에서 조치하기 바람

**【소방행정과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 2023년 정기건강검진 결과 재검진이 필요한 정밀건강진단 대상자 298명 중 298명  
재검진 완료(100%)
- ⇒ 소방공무원 정기건강검진 결과 정밀건강진단(재검진)이 필요한 질병 및 소견이 있는  
경우 예약 및 비용(예산 지원) 부분 등 절차를 안내하여 정밀건강진단 대상자가  
재검진을 받을 수 있도록 추적 관리하겠음.

3-30. 구급대원 폭행 피해에 대한 개선 방안 마련할 것

**【구조구급과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 구급대원에 대한 폭행 피해를 줄이기 위한 대책을 지속적으로 추진하고 있으며  
(구조구급과 - 7168호, '22. 5. 9.) 2024년 1월 중 구급대원에 대한 폭행피해 대책에  
관한 개선 방안을 수립하겠으며,
- ⇒ 주요 내용으로는 폭행 예방 및 폭행 피해 대원 보호를 위해 위험 현장 펌블런스  
동시 출동, 심리상담 지원, 특사경 운영, 방검복·방검장갑 지급 등과 구급차 자동  
경고·신고장치, 웨어러블카메라, 다기능 조끼 지급 등 폭행 신고 및 채증 장비 등이  
보강된 개선 방안을 추진하겠음

3-31. 교통혼잡 시설물에 대해 부과하는 교통유발부담금을 도내 35개 소방서 중 고양, 수원 등 특례시에 속한 소방서는 각 소방서에서 부담하고, 타 소방서는 지자체에서 부담하는 등 차이가 발생하고 있으므로 전체 현황을 파악하고 지원방안 마련할 것

**【회계장비담당관】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 교통유발부담금은 「도시교통정비 촉진법」 제36조(교통유발부담금의 부과·징수)에 의해 소유자에게 부과되는 부담금으로 도 소유의 소방청사는 도(소방서)에서 납부하고, 시·군 소유 소방청사는 해당 시·군에서 납부하고 있음

⇒ 교통유발부담금 부과(납부) 기준\*에 따라 부담금을 납부하는 소방청사는 26곳 (소방서 20곳, 119안전센터 6곳)으로 법령에 따른 기준에 따라 납부하고 있음.

\* 부과 기준 : 인구 10만 이상 도시(연면적 1,000㎡ 이상)의 시설물 소유자에게 부과

3-32. 소방관서 별로 급식실 환경 및 공기청정기, 살균기 등 시설에도 편차가 있으므로, 일선 관서, 센터, 지역대 등의 시설 실태조사를 통해 기준선(지침) 마련하고 형평성 있게 지원할 수 있도록 할 것

**【소방행정과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 소방공무원 급식환경 개선을 위해 소방관서별 급식실(215개소)에 대한 실태조사와 함께 형평성 있는 지원 기준을 마련하겠으며,

⇒ '24년 상반기 중 소방관서 전체 급식실에 공기살균기를 설치하는 등 급식실 환경 개선 사업을 추진하고 있음.

3-33. 방화복 세탁비 지원 사업 예산 집행률이 출동건수와 비례하지 않으며, 현재 집행률도 저조함. 방화복 세탁을 하지 못해 유해물질에 노출되어 건강악화가 되는 직원이 없도록 소방서별 방화복 관리 실태조사 및 운영성과 등에 대한 종합분석 후 내년도 예산편성 시 반영 할 수 있도록 할 것

**【소방행정과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '23. 12. 31. 기준 소방관서별 방화복 세탁비 지원사업 집행률은 96%이며, 관리 실태 및 운영성과를 분석하고, 지속적인 사업 집행 실적 모니터링\*을 통해 내실 있는 방화복 세탁비 지원사업을 추진하도록 하겠음

3-34. 소방장비 불용심의위원회 심의 기준이 소방서별로 차이가 발생하고 있으므로 본부에서 심의기준 등 운영 기준을 마련하기 바람

**【회계장비담당관】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 2024년 상반기 불용심의 전까지 소방장비 불용심의위원회 심의 기준을 마련하여 소방관서의 불용심의위원회가 기준에 따라 운영될 수 있도록 하겠음.

3-35. 의용소방대 자체 회비가 투명하게 운영될 수 있도록 회칙, 운영 가이드라인을 마련하고 주기적으로 관리할 것

**【재난대응과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 의용소방대 지도점검 및 회칙 제·개정\*을 통해 운영 가이드라인(의용소방대 운영 규정, 의용소방대 행동강령, 예산집행 지침, 감사운영 지침)을 마련하겠으며,

\* 회칙 단계적 정비 : 연합회(상반기) → 시·군연합회 등(하반기) → 지도점검 (11~12월)

⇒ 경기도소방학교 의용소방대원 교육(40명, 5회 / '24. 1. 31. ~ 2. 2.)과 함께 지속적인 운영 실태 모니터링을 통해 지속적으로 관리하도록 하겠음

3-36. 시군별 의용소방대 활동 지원을 위한 차량(1대) 지원방안 강구 할 것

**【재난대응과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 36개 소방서(신설 예정 소방서 포함) 의용소방대 활동(순찰)차량 지원을 위한 행정절차를 진행하고 있으며, 재정 합의 및 차량구매 절차를 거쳐 '24년 9월경 소방관서 배치 예정임

※ 의용소방대 활동(순찰)차량 보강 검토(재난대응과-17870호, '23. 12. 1.)

의용소방대 활동(순찰)차량 신규 정수배정 신청(재난대응과-18225호, '23. 12. 7.)

재정합의(1월) → 견적조사 및 구매신청(2~3월) → 납품기한(3~6월) → 서별 배치(8~9월)

3-37. 소방서 의용소방대 교육 시 활용되고 있는 애니의 교체나 신규 지원 등이 이루어지지 않고 있으므로 본부에서 적극 관심을 가지고 챙기기 바람

**【재난대응과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 의용소방대에서 심폐소생술 교육 시 활용하고 있는 교육장비(CPR마네킹, AED)의 교체 및 보강 등과 관련해서는 활용 및 운영 실태점검과 수요도 조사 결과에 따라 우선적으로 소방관서별 재배치 예정이며, 신규 지원은 교육장비의 내용연수 및 사용빈도 등을 감안하여 순차적으로 교체 및 보강하겠음.

**북부소방재난본부(2건)**

3-38. 출퇴근이 어려운 소방대원에 대한 기숙사, 관사 마련 등 복지에 신경쓸 것

**【소방행정기획과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 북부소방재난본부 포함 11개 소방서에 총 85개소의 생활관을 운영하고 있으며 2024년도 경기도의회 예산지원을 통해 4개실(예산범위 내)의 생활관을 추가 확보하여 원거리 출퇴근 직원의 복지향상에 최선을 다하겠음

3-39. 가평 등 구급차 출동 건수가 적은 관서의 소방차량을 출동이 많은 관서로 이동시켰는데, 구급하중도가 적은 관서(출동 0이 적은 관서)인 가평, 안성 등의 소방차 골든타임이 10분을 넘는 것으로 나타나므로, 단순히 출동 건수가 아닌 골든타임 등을 고려한 차량배치 재검토 필요

**【대응과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 소방청 소방제도분석과에서 실시한 119빅데이터 분석(연구) 과제로 선정('23. 12월)된 '다양한 변수를 고려한 119안전센터 구급차 적정 배치에 관한 연구' 결과를 고려해 각 119안전센터에 구급차를 재배치 할 예정임

**경기도소방학교(4건)**

3-40. 신입 소방공무원의 교육기간이 24주로 길어졌으므로, 소방학교에서 실제 소방활동과 연결하여, 실무적인 교육훈련이 이루어질 수 있도록 노력해주기 바람

**【교수운영과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 확대된 교육기간을<sup>(2주)</sup> 현장 실무 교육과정으로 편성할 방침이며, 현장교육 실무 18주<sup>(75.0%)</sup>, 소양교육 3주<sup>(12.5%)</sup>, 관서실습 3주<sup>(12.5%)</sup>로 구성하여 실효성 있는 교육 운영을 하겠음.

3-41. 소방학교의 체력단련기구 부족 및 노후화로 개선방안 마련할 것

**【교육지원과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 소통관에 신형 운동기구 27종 257점 비치된 체력단련실 신설 완료함.



3-42. 드론의 기술발달 및 활용도가 향상됨에 따라 수요 파악을 통한 교육과정을 확대하는 등 노력해줄 것

**【교수운영과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 24년 상반기 소방드론 전용교육장을 구축하여, 전문교육기관 인증 및 체계적인 조종인력을 자체양성 하겠으며,
- ⇒ ‘23년도 대비 교육횟수 2회 증가<sup>(4회 → 6회)</sup> 및 수강인원 증원으로<sup>(40명 → 114명)</sup> 드론 운용 인력을 양성하여 현장 대응력 강화로 이어지도록 노력하겠음.

3-43. 소방학교 입교시 월급이 100만원대 중후반 수준으로 많지 않는데 비해, 소방학교 내 매점의 판매 비용이 비싸다는 의견이 있어 이에 대한 개선이 필요할 것임.

**【교육지원과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 시중가격보다 판매가격이 높은 32개 품목에 대해 가격인하 완료하였으며, 앞으로 정기점검을 통해 판매가격을 관리하겠음.

## 경기도국민안전체험관(1건)

3-44. 국민안전체험관은 현재까지 11개 시군만 단체 체험교육이 이루어졌으므로 나머지 20개 시군에 대한 체험관 홍보 및 교육참여 독려 방안 추진할 것

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2024년 학교 단체 체험교육 활성화를 위해 2023년 12월 국민안전체험관 홈페이지에 「학교 전용 연간예약시스템」을 구축하였고, 도 교육청과 31개 시·군 유치원·초·중·고등학교에 연간 예약 안내 공문을 발송하였으며, 예약 가능 기간을 기존 1개월에서 3개월 단위로 확대 운영하여 단체 예약이 활성화될 수 있도록 노력하겠음.

## 수원남부소방서(3건)

3-45. 전통시장은 소방차량 진입이 어려워 화재 시 상인들의 초기진압이 중요하므로 보이는 소화기를 추가로 설치할 것

### 【재난예방과】

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 관내 전통시장 총 16개소 중 2023년 말 12개소에 81개 설치되어 있음.  
⇒ 미설치 된 전통시장 4개소에 대해서는 2024년 우선 설치를 추진 하고, 기설치 전통시장 12개소에도 필요한 곳을 파악하여 추가 설치를 추진하겠음.

3-46. 주취자로 인한 구급대원 폭행 건수가 높으므로 원인분석과 대책 마련에 노력할 것

### 【재난대응과】

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 최근 3년간 구급대원 폭행사건은 11건으로 주취자에 의한 폭행사건은 8건(73%)임. 주취자 폭행사고 현장 대응을 위해 사건발생빈도가 높은 5곳을 선정 3인 탑승 체계를 갖추었음. 폭행 가해자에 대해서 무관용 원칙을 적용하여 엄중 대응 중임.  
⇒ 또한 구급대원 폭행·폭언 근절을 위해 구급차량내 홍보물 부착과 방송장치를 활용한 안내방송을 적극 시행 중임.

3-47. 소방차량 출동 시 소음으로 인한 주민 민원이 발생할 수 있으므로 민원발생이  
같등으로 이어지지 않도록 대응 방안을 강구하고 노력할 것

**【재난대응과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 도로교통법 시행령, 소방기본법 등 관계 법령에 소방자동차 등의 원활한 현장 출동을 위하여 경광등 및 사이렌을 사용할 수 있도록 규정되어 있음.
- ⇒ 신속한 재난현장 출동을 위해서는 경광등 및 사이렌의 사용은 필수 사항이나 소음으로 인한 주민의 불편 해소 등을 위해 주거밀집지역 심야시간대에는 안전 운행에 지장이 없는 범위 내에서 음량을 조절하여 운영하겠음.

**용인소방서(3건)**

3-48. 방화복 세탁 업체 선정시 계약 금액이 큰 만큼 공정하고 투명하게 할 것

**【소방행정과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ '23년도 방화복 세탁 업체 선정 시 두 업체로부터 견적을 받아 가격 대비 효용을 비교하였으며, 직원 만족도 설문조사 실시 후 결과를 참고하여 업체 선정을 하였음.
- '24년도 사업추진 시 역시 투명하고 공정하게 처리하겠음.

3-49. 소방시설관리업체 과태료 및 행정처분 내역 중 대부분이 소방시설 자체점검결과  
보고서 지연 보고, 점검대상 업체 결과보고서 지연 보고로 재발하지 않도록 노력할 것

**【소방안전특별점검단】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 자체점검 보고서 지연 제출 재발 방지를 위해 자체점검 대상별 기존 3회 안내에서 5회(진행 중, 점검 기한 도래 전 안내 추가) 이상으로 안내하겠으며, 자체점검 보고서 지연 대상에 대해서는 철저히 관리하여 추후 자체점검 보고서 제출이 지연되지 않도록 하겠음

3-50. 소방공무원들이 휴일에도 급식을 할 수 있도록 소방서 급식환경 조성 관련 조례를 발의 중으로 소방서에서도 자체적으로 소방공무원 근무환경 개선을 노력해 줄 것

**【소방행정과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 용인소방서 구내식당의 경우 조리사 1명이 증원(영양사 1, 조리사 3)됨에 따라 급식환경을 개선하였음.

⇒ 외곽 119안전센터의 경우 조리사 1명이 근무 중으로 사전에 휴일 식단 발주 및 식재료 전처리 등을 통한 급식 제공으로 근무 환경 개선에 노력함

**화성소방서(2건)**

3-51. 진정 민원 중 소방관 신분 관련 민원이 5건인데 소방관 품위 유지에 대한 교육이 필요하다고 여겨짐

**【소방행정과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 소방공무원 비위관련 사례는 전직원 전파하여 동일사례가 반복되지 않도록 사전에 예방하고 있음. '23.12.30.字 신규임용자 배치 및 '24년 정기인사 예정으로 정기인사 후 '24년 2월 중 전(全)직원 소방공무원 품위 유지 교육 실시하겠음.

3-52. 건강하고 건전한 조직 문화 조성을 위해 노력하기 바람

**【소방행정과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 2023년 소방공무원 힐링프로그램 운영(총 195명 / 제주도 100, 승마 13, 음악회 5, 힐캠프 77)을 통하여 건강하고 건전한 조직 문화 조성을 위해 노력하고 있으며, 상·하반기 소방가족 문화체육행사를 통하여 소통하는 직장분위기 조성을 위해 노력하였음. 추후 건강하고 건전한 조직 문화 조성을 위해 지속적으로 노력하겠음.

## 파주소방서(3건)

3-53. 2022년 소방계획 미수립 및 2021년 소방계획서 미흡 등 업무태만과 관련한 과태료 부과와 같은 국민신문고 민원이 재발하지 않도록 노력하기 바람

### 【소방안전특별점검단】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2024. 1. 1.(월) 소방계획서 개정에 따라 소방안전관리자의 업무(소방계획서 작성)에 대한 교육, 홍보를 위해 파주소방서 홈페이지에 소방계획서 작성방법 등을 게시 하였으며, 소방활동자료조사 및 화재안전조사 시 소방계획서 작성 및 소방안전 관리자 업무에 대해 적극 홍보 및 지도하고 있음.

3-54. 소방법규 위반 과태료 미수납액을 줄일 수 있도록 할 것

### 【소방안전특별점검단】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 과태료 징수를 위해 체납자에게 정기적(4월, 10월) 독촉장 발부 및 재산조회를 실시하여 압류 등을 통해 미납 과태료가 납부될 수 있도록 지속 관리 중임  
(24년 1월 현재 체납 건수 - 22건, 체납금액 - 31,473천원)  
※ 파주소방서 소방안전특별점검단-11051호(2023.10.23.) 『2023년 하반기 체납 과태료 관리 계획』

3-55. 관서 내 급식실, 식당에 공기청정기, 살균기 등 설치하여 환경 개선하기 바람

### 【소방행정과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 파주소방서 급식실에 공기청정기 설치 완료되어 있으며, 살균기는 추가 예산확보 하여 보급할 수 있도록 노력하겠음.

## 김포소방서(2건)

3-56. 소방 법규 위반 시 과태료가 부과되는데 김포서는 인근 소방서에 비해 과태료 미수납 건이 많은 편으로 징수율을 높일 수 있도록 특별히 관심 가지기 바람  
【소방안전특별점검단】

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 과태료 미납 관련 현재도 계속해서 독촉을 진행하고 있으며, 과태료 징수율 인근 상위 5개 관서를 중심으로 과태료 부과 징수율 개선을 위한 벤치마킹 계획을 준비중에 있음. 벤치마킹을 통해 징수율 높은 관서의 노하우를 습득하고 부과 및 징수절차를 통일하여 신뢰도 및 징수율 제고에 만전을 기하도록 하겠음.

3-57. 김포서는 현재 드론을 1대 보유 중인데 수난 현장뿐 아니라 화재 현장에서도 활용할 수 있도록 추가 확대를 검토하고, 중국산 드론은 보안성 문제에 취약할 수 있으므로 국산 드론으로의 교체를 적극 검토할 것

### 【재난대응과】

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 소방드론을 화재현장 및 구조수색현장에 보다 적극적으로 활용하고, 배치부서의 드론 담당자를 순환 운용하여 실무능력을 향상토록 노력할 것이며, 현재 119구조대에는 내년 하반기에 드론이 배치될 것임. 중국산 제품의 해킹 관련하여 본부에 국산드론을 사용할 수 있도록 적극 건의할 것임.

## 양주소방서(3건)

3-58. 소방진정민원 처리결과 현황 중 소방안전관리보조자의 미선임 확인 건, 다중이용업소 불법건축물 확인 건 등이 있으므로 적극적으로 현장 점검 활동에 신경쓰기 바람  
【소방안전특별점검단】

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2024.1.5. 화재안전조사 운영계획을 수립하였으며, 화재안전조사자 자체실무교육(연간 16시간)을 실시하여 소방안전관리(보조)자, 다중이용업소 불법건축물 확인 등 적극적으로 현장 점검에 임하겠음

3-59. 소방서에서 불법건축물 적발을 통보하면 지자체가 처리결과를 회신하게 되어있는데  
17건 중 13건이 미회신으로, 지자체와의 충분한 협력을 통해 회신율을 높이기 바람

**【소방안전특별점검단】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ '23년 11월~12월 중 6건 회신으로 약 60% 완료되었으며, 미회신 건수 7건에 대하여도 양주시청으로 회신 요청 통보「소방안전특별점검단-167(24.1.5.)」요청함.
- ⇒ 향후 해당부서와 정담회 등을 통한 긴밀한 협조체계 구축을 통해 신속한 답변을 받을 수 있도록 노력 하겠음.

3-60. 비상구 폐쇄 위반행위 신고포상제 관련 신고 독려 바람

**【소방안전특별점검단】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 비상구 폐쇄 위반행위 신고포상제 도민의 참여를 이끌어 내기 위한 홍보(전광판, 홈페이지, 언론보도, SNS등)를 지속적으로 실시하겠음

**양평소방서(2건)**

3-61. 화목난로 화재 예방을 위한 사용 현황과 교육, 안내를 더 철저히 할 것

**【재난예방과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 화목난로 화재 예방을 위해 관내 화목난로 및 화목보일러 사용 주택(총 191가구)에 대하여 겨울철 화재안전대책 기간 중 주 1회 화목보일러 안전사용 매뉴얼 및 관리 요령(연통 주기적 청소 등) 문자 전송 등 안전대책[재난예방과-9235호 (2023. 10. 24.)『화목보일러(난로) 설치주택 화재예방 홍보 추진(계획)』]을 추진 하였으며, 부서장 주관 찾아가는 화재예방 현장지도를 통하여 관계인 안전의식 함양 및 경각심 고취를 위해 지속적으로 노력하겠음.

3-62. 캠핑장에서 불명을 하거나, 전열기구를 사용하는 경우 화재 위험이 높으며 최근 차박을 하는 사람도 많아져 화재위험성이 더 높아졌으므로, 이에 대한 대응방안이 필요함

**【재난예방과, 재난대응과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ [재난예방과-9819호(2023. 11. 13.)『야영장(캠핑장) 화재 및 안전사고 예방을 위한 안전관리 강화 계획』] 추진을 통해 관내 캠핑장(야영장) 48곳 전체 대상에 대한 관계인 정보, 화재취약요인 등 관리카드를 작성(완료)·관리 중이며, 관계인 초기 대응능력 향상을 위하여 소화기 사용법 등 소방안전교육을 추진하고 있음.
- ⇒ 향후 현지적응 훈련 및 관계인 합동훈련을 지속적으로 실시하여 캠핑장(야영장) 화재대응 능력 강화에 만전을 기하겠음.

**가평소방서(1건)**

3-63. 내구연한이 지난 소방차량이 많으므로 안전을 위해 노후 차량 및 장비의 교체를 신속히 진행할 것을 당부함.

**【소방행정과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 내용연수가 지난 수난구급차 1대 2024년도 교체 예정이며, 노후 소방차량 및 장비에 대한 철저한 관리로 안전한 현장활동에 만전을 기하도록 하겠음

**연천소방서(1건)**

3-64. 불용 장비 심의 대상 중 안전과 관련된 장비는 내용연수가 지나면 사용을 자제하도록 할 것

**【소방행정과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 2024년 상반기 불용처분 4월 중 실시 예정으로 내용연수가 초과된 장비는 내용연수 연장을 자제하고 불용하는 것으로 처리할 예정임



## 과천소방서(2건)

3-65. 작년 7월 과천소방서에서 초임 소방관이 직장내 괴롭힘으로 인해 극단적 선택을 하였음. 직장 내 괴롭힘에 대한 대책 및 재발 방지를 위한 직원 상담, 정신건강 프로그램 등 지원 방안을 마련하고, 직원들의 불편 사항을 익명으로 받고, 작은 사항도 기록하는 등 재발 방지에 노력할 것

### 【소방행정과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 직장 내 괴롭힘에 대한 대책 및 재발 방지를 위해서 23년 5월부터 12월까지 매주 1회 「찾아가는 심리 상담실」을 운영하여, 전문상담가가 소방서 상주하여 전문적이고 체계적인 마음건강관리를 통해 직원 상담 및 심리적 회복을 지원하였고,
- ⇒ 「출근하기 싫지 않은 직장만들기」특수시책을 통해 각종 SNS, 휴대전화 등 원하는 형태로 인사 고충 및 직장 내 여러 고충을 상담하고 해결하기 위해 노력함.
- ⇒ 오픈 채팅방을 개설하여 익명으로 직원들의 불편사항을 받고 의견 반영하고 있으며,
- ⇒ 소속 직원의 비위 발생 시 조직의 신뢰와 품위를 저해하는 행위가 발생하지 않도록 엄중하게 처리하여 직원들이 안심하고 근무할수 있는 직장 분위기 조성을 위해 노력하겠음.

3-66. 제2경인고속도로 화재 시 매뉴얼에 따라 즉시 현장을 통제하고 도로교통공사 등 관련 기관과 협의하여 재연, 방염시설을 가동시켰어야 하지만 잘 이루어지지 않은 것으로 보이므로, 안전을 위해 매뉴얼을 수시로 숙지하고, 적용할 것을 당부함

### 【현장대응단】

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 현장통제 및 제트팬 가동에 대한 협력체계 구축 강화를 위한 터널대응훈련 및 긴급구조종합훈련을 유관기관과 합동으로 추진 하였음
- ⇒ 재난현장표준작전절차(SOP) 및 터널화재 매뉴얼 특별교육을 실시하였으며, 주기적인 매뉴얼 교육과 훈련을 통해 터널화재 대응에 만전을 기하겠음

## 하남소방서(2건)

3-67. 조정카누장에서 물에 빠지는 사고가 발생할 수 있으므로 카누장 안전관리자 교육 및 훈련에 소방에 함께 참여할 수 있도록 검토할 것.

### 【현장대응단】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 2024년 4월 중 미사리 조정경기장과 공공기관 합동훈련 실시 예정이며 수난사고 대비 안전관리자 교육 및 훈련 병행하여 주기적으로 실시 하겠음

3-68. 전통시장에 사업자 등록이 안 된 점포들을 파악해 주기적으로 점검하고, 혹시모를 화재사고에 대비할 것

### 【재난예방과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 사업자 등록을 하지 않고 영업행위를 하는 것은 불법행위로서 하남시 전통시장의 모든 점포는 사업자 등록이 되어있음을 확인(하남시청 일자리경제과)하였으며, 하남시에 ‘사업자 미등록 점포’ 유무를 주기적으로 확인토록 하겠음.

⇒ 하남시 소재 전통시장 총 3개소 중 2개소는 의용소방대(덕풍·신장 전통시장 /13.5.10.)를 운영하고 있으며, 1개소는 자율소방대(수산물전통시장/23.12.13.)를 조직·운영하고 있음. 향후 주기적으로 소방대를 교육하여 화재사고에 대비할 수 있도록 하겠음.

## 경기도남부자치경찰위원회(4건)

3-69. '23년도 자치경찰위원회 심의 안건 중 지역 민생치안 사업 발굴 건이 없으므로, 자치경찰 본연의 업무에 대해 고민이 필요하고, 지역현안 등 민생치안 사업을 발굴할 것

**【남부자치경찰협력과】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '24년도 본예산에 '지역특화 자치경찰 정책 발굴' 사업 150백만 원을 신규 편성하였음. 상반기 중 경찰서 대상 사업계획 공모를 통해 도민이 실질적으로 체감할 수 있는 지역 특색에 맞는 치안 시책을 추진해 나가겠음

3-70. 시군 자율방범대는 구성되었으나 현재까지 경기도 자율방범연합회가 미구성 상태이므로 조속히 완료할 것

**【남부자치경찰협력과】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '23.12.10. 경기도남부 자율방범연합회장이 선출(오산시 자율방범연합회장) 됨.  
'24년 2월 중 경기남부경찰청에 자율방범연합회 조직신고서를 제출하여 조직구성을 완료하고 발대식을 개최할 예정임

3-71. 자치경찰사무가 자치경찰 5개 팀에서 잘 수행할 수 있도록 업무분장을 촘촘히 할 것  
【남부기획조정과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 위원회 사무국의 원활한 업무 수행을 위해 도 행정인력과 경찰공무원의 과거 업무 경력 등을 고려하여 기획예산, 감사, 인사, 자치경찰사무(생활안전, 여성청소년, 교통) 업무에 배치하여 적절히 운영하고 있음. '24년 정기인사로 인한 직원 변동 시에도 업무능력, 특성 등을 고려하여 적재적소에 배치하고 업무분장하여 자치경찰사무 추진에 만전을 기하겠음

3-72. 국지도 23호선 용인 공세동 구간에 교통소음 민원이 있는데, 방음벽 설치와 저감 아스팔트 포장은 많은 비용이 소요되므로, 자치경찰위원회가 직접 현장을 점검하고 저비용으로 가능한 방안을 검토하는 등 적극 행정 할 것  
【남부자치경찰협력과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 해당 구간(제한속도 70km/h) 무인단속장비 설치 적합성 여부 확인을 위해 현장 조사를 완료하고 조사결과(설치적합)를 관할 시청에 통보하여 무인단속장비 설치를 지원하였음. 제한속도 준수 교통문화가 정착될 수 있도록 노력하겠음

## 경기도북부자치경찰위원회(3건)

3-73. 경기북부 아동안전지킴이 사업을 서울노인회가 위탁받아 수행하고 있음. 꼭 경기북부의 기관이나 단체가 아니더라도 경기노인회, 시군 노인회 등 경기도내 단체가 사업을 수행할 수 있도록 방안을 마련할 것

**【북부자치경찰협력과】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 그 간 ‘아동안전지킴이 사업’ 공개모집 시 신청 단체가 없어 유찰되고, 서울시노인회가 단독응찰하여 선정되었음. ’24년 사업 수탁자 모집 시 경기도내 다양한 단체의 참여 유도를 위해 ‘경기도사회서비스원’, ‘경기도노인회’ 등을 대상으로 사업내용 안내 및 참여를 독려하였음

3-74. 도내 아동지킴이 사업에 대해 대한노인회, 경기도노인회 등 단체에서 사업공모에 대해 모르고 있어 지원을 못하는 경우가 있으므로 도내 단체들과 직접 소통하여 적극적으로 사업을 추진할 것

**【북부자치경찰협력과】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ ‘아동안전지킴이 사업’은 공모사업으로 매해 공개모집 절차를 통해 수탁기관을 선정하고 있으며, ‘경기도사회서비스원’, ‘경기도노인회’ 등 도내 단체들을 대상으로 사업내용 안내 및 참여를 독려하였음

3-75. '23년도 자치경찰위원회 심의 안건 중 지역 민생치안 사업 발굴 건이 없으므로, 자치경찰 본연의 업무에 대해 고민하며, 지역현안 등 민생치안 사업을 발굴할 것  
**【북부자치경찰협력과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '21년 7월 자경위 출범 이후 '위기아동 원스톱 보호체계 구축', '행복마을관리소와 치안협력 강화', '생활지원사 등을 활용한 고령보행자 교통안전 정책' 등 지역 치안수요 해결을 위한 맞춤형 시책을 추진하였음. '24년 본예산에 편성된 '지역 특화 자치경찰 정책 발굴 사업'과 '행정안전부 특별교부세' 등을 적극 활용하여 지역 민생치안 해소를 위한 사업을 추진하고 있음

## 건의사항 (150건)

### 안전관리실(15건)

3-76. 경기도는 외부통신기관인 SK통신사를 이용해서 인파관리를 하고자 하나, SK의 점유율이 50%에 불과하므로 3사 통신사의 데이터를 종합하는 방안이나 자체 지능형시스템 도입하는 방안을 검토할 것

#### 【사회재난과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 일부 이동통신사의 경우 기지국 위치데이터를 제공하지 않아 데이터를 종합하는 것은 어려운 실정이며, 향후 이동통신사 간 기술력이 동등해지는 등 여건 개선 시에 검토하겠음. 지능형 시스템과 관련하여서는 자체 보유 또는 관제 중인 CCTV가 없어 도입에 많은 시간과 예산이 필요하며, 현재 행안부와 시군에서 자체적으로 지능형 시스템을 도입 중임

3-77. 도내 승강기 안전사고 예방을 위해서 경기도 차원에서 조치하고 노력할 것

#### 【안전기획과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 승강기 사업자 실태점검 및 불법승강기 등 법 위반사항에 대한 행정처분 등으로 승강기 안전사고 예방조치를 하고 있음

3-78. 승강기 점검 시 2인 1조 점검반 구성 등 안전 규정을 준수하지 못하는 사례가 있으며 승강기 사고 증가에 따른 대책 마련을 검토할 것

**【안전기획과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 행정안전부에 제도개선을 건의하였으며, 2인 1조 점검 및 안전규정 미준수 의심 업체에 대해 지속적으로 지도·감독 실시하겠음

3-79. 도시철도 승강기 사고 예방을 위한 인력 추가 배치 및 현장실사 등 홍보 수단 보강, 도민 대상 캠페인 등 안전사고 예방을 위한 교육을 강화할 것

**【안전기획과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 도시철도 승강기 관리주체에 협조 요청하였고, 승강기 사고 예방을 위한 교육 및 홍보를 지속 추진하겠음

3-80. 가축전염병, 전염병 등 발생 예방 및 확산 방지 등에 최선을 다해줄 것

**【사회재난과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 위기단계에 따라 재난안전대책본부 또는 방역대책본부 구성, 확산방지를 위한 방역 조치사항 이행 및 점검 등 총괄 수행

※ (가축전염병) 렘피스킨 재대본 운영 종료('23.10.22.~12.27.), 전국 AI 발생 27건 대비 도내 발생 현황 없음('24.1.8일 기준)

※ (전염병) 12월 4주 차(12.24.~12.30.) 코로나19 신규 양성자 1,215명(일평균 173명), 중증환자 병상가동률 23.7%로 안정적 유지 중



3-81. 한파에 대비한 취약계층 온열용품 지원, 난방비 등 지원 대책을 마련할 것  
【자연재난과】

▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2023년 대설·한파대책비(특별교부세 17억원, 도 재난관리기금 25억원), 2024년 한파쉼터 난방 소모품비 등 지원 사업(도 재해구호기금 36억원) 시군 지원 완료

3-82. 경기도 안전 취약계층 지원 조례를 개정하여 개폐식 방법창 등 안전시설의 설치 근거를 마련하였으므로 조속히 사업 추진할 것  
【안전기획과】

▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 예산담당관과 사업추진 절차에 대한 구두협의를 진행하였으며, 필요예산액 및 타 지자체 추진실적 등 자료를 파악하고 시·군의 사업추진 의사를 확인 후 진행하겠음

3-83. 안전관리실장의 평균 임기가 1년에 불과, 도민의 안전을 책임지는 부서장의 잦은 교체로 업무 파악, 인수인계 등의 문제가 발생할 수 있으므로 전문성, 연속성을 가지고 사업이 추진될 수 있도록 책임감 있게 인사행정할 것  
【안전관리실】

▣ 처리결과 : 완료

⇒ 부서장의 잦은 교체로 인한 업무파악, 인수인계 등의 문제가 발생하지 않도록 인사협의 등 지속적으로 노력하겠음

3-84. 이태원 10.29 참사 이후 다중밀집, 집중밀집지역, 주최자 없는 다중밀집행사에 대한 안전관리체계를 마련하였으므로 안전사고가 발생하지 않도록 철저히 대응할 것

**【사회재난과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 경기도는 인파 안전관리를 위해 다중밀집 중점관리 대상지역을 시군을 통해 선정하여 관리하도록 하였고, 주최자 없는 다중밀집 등 안전관리를 위해 인파관리 시스템을 운영하고 있음. 또한, 경기도 인파 안전관리 가이드를 작성하여 시군에 배포하는 등 다중밀집 인파 안전관리에 적극 대응하고 있음

3-85. 안전관리실 업무가 각종 재난 및 안전사고 예방으로 CPR 연습용 애니 민간 보급 지원방안에 대해 검토할 것

**【안전기획과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 관련부서(소방재난본부, 시·군 보건소 등)와 협의하여 CPR 연습용 애니 보유 및 관리 내역, 민간 대여 서비스 도민 홍보 등 민간 지원체계 방안을 강화토록 할 것임

3-86. 재난관리 시스템이나 매뉴얼 마련시 도내 거주 외국인에 대해 충분히 검토할 것

**【사회재난과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 외국인에 대한 재난심리지원 상담 방안 마련을 위해 전문가 등 자문실시(’23.12.21.~12.27.) 완료하였으며, 2024년 재난심리회복지원 추진계획 수립 시에도 자문의견 적극 검토·반영 하였음

3-87. 도내 하천변에 폭우 등 발생에 대비하여 충분한 예산을 확보하고 자동차단시스템 설치 지원을 확대할 것

**【자연재난과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 2024년 기후위기 대응 전략사업으로 하천변 차단시설 지원 사업(64억원) 추진 중

3-88. 재난관리기금의 의무예치금을 제외하면 현 가용액 규모는 840억 원으로, 예년 평균 수준이 800억 원으로 충분치 않으므로 충분한 자원 확보를 위해 노력할 것

**【자연재난과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ '24년 법정적립금 1,316억 원을 적립하고, 부족 시에는 예산실과 협의하여 추가 확보하도록 하겠음

3-89. 시군 하천 준설 등 홍수 피해 예방 및 안전관리를 위해 지속적인 지원 방안을 마련할 것

**【자연재난과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ '18년부터 지원하고 있으며, 홍수 피해 방지를 위해 지속 지원하겠음

3-90. 시군의 사업 지원 시 즉시 추진이 필요한 사업의 경우 사업가점, 현장 위험도 평가, 중복사업 제외 등을 통해 적극적으로 제도를 개선할 것

**【안전기획과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 道 관련부서와 협조하여 중복지원사업을 제외하고, 즉시 추진이 필요한 긴급한 사업이나 위험성이 높은 지역에 대하여 우선적으로 선정 예정

## 자치행정국(13건)

3-91. '23년도 공유재산 무단점유 건수가 증가하였으므로, 무단점유 방지를 위한 안내표지판 설치 등 적극적 관리 당부함

**【자산관리과】**

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 공유재산 위임관리 시·군 도비보조금 지원(4억원)을 통한 안내표지판 설치 등 관리 강화 및 도기간제노동자 배치로 무단점유 해소 지원

3-92. 고향사랑기부제 시군에 적극적 홍보 및 지원을 통해 활성화를 위해 노력할 것

**【자치행정과】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 고향사랑기부 우수사례 전파 및 활성화 방안 마련을 위한 시군 담당자 워크숍 개최(2회), 서울 등 수도권 지역 대상 옥외광고 추진('23년 12월) 등 적극적인 홍보를 추진하였으며, 향후 제도 활성화를 위한 홍보 및 지원에 최선을 다하겠음

3-93. 고향사랑기부금 운영과 관련하여 현재 전남, 광주 등 광역지자체와만 상생협약을 체결하였으므로, 인접한 서울과도 협약 추진할 것

**【자치행정과】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 상생협약에 따른 공동홍보(전북/12월) 및 상호 답례품 추가 증정 이벤트(제주/12월) 추진 등 광역지자체 간 협력을 더욱 강화하였으며, 고향사랑기부제 활성화를 위한 경기-서울 상생협약 방안 추진 중임

3-94. 악성·고액채납자에 대해서는 고발 등 특단의 조치하고, 채납자 재산 변동 등을 주기적으로 점검하고, 징수할 수 있도록 지속적인 관리할 것

**【조세정의과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 고액채납자 현황 및 채납자 재산변동을 지속적으로 파악하여, 채납자 실태조사, 가택수색 및 공매를 통한 신속하고 강력한 채납처분을 지속적으로 추진하고 있으며, 앞으로도 악성채납자에 대해서는 다양한 징수기법을 활용하여 재산압류 및 추심 등 강력한 대응을 실시하겠음

3-95. 민간단체별로 인건비, 운영을 위한 비용이 다르므로 동일한 금액이 아닌, 구체적인 내용을 검토하여 균형감있게 지원할 수 있도록 할 것

**【자치행정과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 법정운영비는 해당 단체에서 산출한 자료를 토대로 단체별 상황, 규모 등을 고려하여 예산부서와의 협의를 통해 균형있게 지원하고 있음

3-96. 새마을기의 의미를 생각하여 상시 게양을 검토하고, 적극적으로 게양할 것

**【자치행정과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 현재 도청 게양대에는 ‘기 게양 다양화 방식’\*에 따라 여러 기념일 등 적절성을 고려하여 게양하고 있어, 새마을기의 경우 새마을의날(4.22.) 기념주간에 게양하고 있음

\* 기 다양화 방식 : 태극기, 도기, 의회기는 상시게양, 단체기 게양은 요청시 총무과 검토 후 승인

3-97. 재향군인회는 타 법정단체와 다르게 조례로 “예우”에 관한 사항을 규정하고 있는바, 이에 합당하게 지원될 수 있도록 방안 강구할 것

**【자치행정과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 경기도 재향군인의 예우와 지원을 위해 매년 도비 보조금 및 도지사 표창을 지원하고 있음. 특히 24년 도비 보조금은 전년대비 90,846천원 증액된 177,286천원을, 표창은 전년대비 10개 증가된 48개를 지원할 예정임. 향후 재향군인회 행사 시에도 재향군인회와 지속적인 소통을 통해 적극 지원해 나갈 계획임

3-98. 인사발령시 남북부 균형있는 승진을 위해 노력하기 바람

**【인사과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 승진임용은 업무성과, 근무실적 등을 종합반영하여 추진하고 있으며, 남북부의 균형있는 인사운영을 위해 지속적으로 노력하겠음

3-99. 숨은 세원 및 탈루·은닉 지방세에 대한 민간인의 신고 활성화를 위한 홍보강화 및 제도개선에 노력할 것

**【조세정의과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 지방세 신고 포상제도 활성화를 위해 보도자료, 반사회보, G-TV 송출 등의 방법으로 홍보활동을 하고 있으며, 다양한 홍보 매체 활용 방안 모색과 홍보 횟수를 늘리는 등 홍보활동 강화를 통해 포상제도에 대한 관심도를 높여 나가겠음. 또한, 지속적인 제도개선 건의 등을 통해 포상금 지급 기준 및 지급률이 완화될 수 있도록 노력하겠음

3-100. 음주운전 징계 관련하여 인사혁신처는 처음이라도 혈중알코올 농도가 0.2% 넘는 경우해임 가능. 경기도도 징계강화 필요

**【인사과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 「지방공무원 징계규칙」에 징계양정 범위가 반영(22.1.4.시행)되어 있으며, 앞으로도 음주 등 주요 비위행위에 대해 징계 강화 기조를 유지할 예정임

3-101. 주민자치 공모사업의 중도사업 포기에 대한 패널티 강화, 주민자치 활성화를위한 방안 마련 등 전반적으로 관리할 것

**【자치행정과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '24년 예산 편성(추경) 및 사업 추진 시, 전년도 사업 포기 단체에 대해서는 감점 부여 등 패널티를 강화하고 현장점검 등을 통해 사업 포기 최소화에 노력하겠음.

3-102. 신세원 발굴을 통해 경기도 세수 확대에 적극적으로 노력할 것

**【세정과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 현재 신세원발굴을 위해 추진중인 과제는 1) 체육진흥투표권(스포츠토토) 레저세 도입, 2) 미술품 취득세 과세, 3) 드론에 대한 과세방안으로써,

- 1) 체육진흥투표권 레저세 도입은 현재 국회 법안발의 상태(보류)이며 임기만료 폐기 시 전국 자치단체 및 행안부와 공조하여 대응전략을 수립하여 재추진하겠으며,
- 2) 미술품 취득세 과세는 '23.12월 행안부에 건의하였고, 향후 입법과정에서 반영될 수 있도록 적극 대응하겠으며,
- 3) 드론에 대한 과세방안은 '23년 수행한 연구용역을 바탕으로 중앙부처 등에 제도개선 건의하겠음

또한 '24년에는 4차 산업혁명시대에 주요 수단인 로봇에 대한 과세방안을 연구용역 예정이며, 앞으로 지방재정 상황과 변화하는 시대환경에 부합하는 신세원발굴을 통해 경기도 세수확대 및 재정안정성에 적극 기여하겠음

3-103. 도세 감면 조례에 따라 자동이체 세액공제를 하고 있으나 시군 및 타 광역자치체와 비교하여 경기도만 250원, 500원으로 최소한으로 공제하고 있어 이에 대한 조례안 개정 등 개선할 것

#### 【세정과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 전국 광역자치단체 및 도내 시군과의 형평성을 감안, 2024년 상반기(3월) 내에 「경기도 도세 감면 조례」를 개정하여 자동이체 등에 대한 세액공제액이 합리적 수준\*으로 상향되도록 조치하겠음

\* 자동이체 또는 전자송달 신청의 경우 (종전) 250원 → (개선) 800원  
자동이체 및 전자송달 모두 신청의 경우 (종전) 500원 → (개선) 1,600원

### 인권담당관(3건)

3-104. 인권센터장이 시간선택제임기제 “가급”으로, 직급이 하는 업무 및 중요성과 비교할 때 적절한지 검토할 것

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 현재, 인권침해에 대한 접수 및 상담·조사·구제를 위해 ‘인권 구제제도(기구/인력 설치·배치)’를 운영하고 있는 광역 시도는 경기도를 포함해 13개 광역 시도으로써, 모두 시간선택제 임기제·일반임기제 공무원을 임용·운영하고 있음. 이에, 현시점의 자치단체 인권센터장에 대한 직급 운영은 ‘적정’으로 판단됨.

⇒ 아울러, 향후 「인권 정책 기본법안」(국회 법사위 계류 중) 제정 등 인권상황 고려와 조직·인사 부서와의 협의 추진 등 직무 전문성·독립성·책임성 보장을 보다 확고히 하는 등 인권 보장 및 증진을 위해 최선을 다해 노력하겠음.



3-105. 인권센터의 주요 업무가 조사, 상담이어야 하나 실태조사, 교육, 홍보 등 다양한 업무를 하므로 선택과 집중할 것

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 경기도 인권센터의 주된 업무는 인권침해 사항에 대한 접수 및 상담·조사·구제 수행에 있음.
- ⇒ 이와 더불어, 인권 교육·홍보, 인권침해 상담·조사·구제 관련 실태조사 및 정책연구 등 인권침해 사전 예방과 인권 보장 및 증진을 위한 직무를 함께 추진해 나가는 등 효율적인 인권센터 운영을 위해 최선을 다하고 있음.

※ 「경기도 인권 보장 및 증진에 관한 조례」 제19조 제4항 인권센터의 업무 1호 ~ 5호

3-106. 범죄피해자지원센터를 운영 중으로 법무부와 상급기관의 계획을 경기도에 맞게 실행계획을 수립하고, 서현역 이상 동기 범죄피해자 지원에 대한 경기도만의 지원계획을 검토할 것

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 현재 경기연구원 단기정책과제로 이상동기 범죄피해자 보호지원에 필요한 경기도 지원방안을 연구중에 있으며, 이를 바탕으로 경기도 범죄피해자 지원 실행계획을 수립하여 법무부, 검찰청 등 범죄피해자 지원 관련 부서와 업무협의 추진할 예정임.

## 경기도인재개발원(3건)

3-107. 타 국가와의 상호교류연수 사업 추진 시 각 나라의 특징, 시군 업무 특징을 고려해서 최대한 많은 인원이 참여할 수 있도록 해야함 **【교육지원과】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 연수기획 단계에서 시군이 벤치마킹할 수 있도록 교류 대상지역의 우수정책을 선정하고 맞춤형 과정으로 설계하여 시군별로 균형있게 연수 참여 기회가 제공되도록 노력하겠음.

3-108. 지자체 메타버스 교육의 실효성에 대한 의문이 있으며, 줌 회의 등과 차이가 없으므로 내실있는 교육을 추진할 것 **【역량개발지원과】**

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 인재개발원은 '게더타운' 등의 사회관계 형성 메타버스 플랫폼을 IT분야의 빠른 기술변화에 맞추어, 자체 플랫폼 구축 형태가 아닌 기존 민간업체의 플랫폼으로 저렴하게 사용하고 있음.

2024년부터는 XR·VR(혼합·증강현실) 등의 다양한 IT기술을 접목한 몰입도 높은 교육으로 내실 있는 교육을 추진하겠음.

3-109. 인재개발원 교육이 코로나 이후에도 비대면 및 병행교육으로 유지되고 있으므로, 요식업, 숙박업 등 지역경제에 미치는 영향도 고려할 것 **【역량개발지원과】**

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2024년은 코로나 이후 지역경제에 미치는 영향 등을 고려하여 2023년에 비해 대면 과정을 14과정 ('23년 49과정 → '24년 63과정) 늘려 진행하고 있음.

다만, 북부지역 근무자의 원거리 등원 등 문제 해결을 위하여 전면 대면을 할 수 없는 점 등을 고려하여 비대면·병행 교육도 탄력적으로 운영할 예정임.

## 균형발전기획실(5건)

3-110. 도내 매설지뢰 유실사고에 대해 국방부와 함께 해결방안을 논의할 것  
【군협력담당관】

### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 도내 시군 대상으로 지뢰유실 사고발생 위험구역 현황 및 지뢰탐색 희망사항을 조사 후, 해당 내용을 반영하여 2024년 국방부-경기도 상생협의회 추진시 안건으로 상정할 예정임

3-111. 공무원들이 공무로 공용차를 이용할 경우 사고 발생시 업무지연, 민원 발생 등이 발생하지 않도록 차량 관리 철저히 할 것  
【회계담당관】

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 직원의 안전한 출장을 위해 일일점검, 정기점검 등 차량관리를 철저히 이행 중임

3-112. 미군기지 반환 기지가 토양정화작업 완료된 지역에서도 기름, 중금속 등이 기준치 이상 검출되고 있으므로 도가 해당 지자체 및 정부와 협력하여 해결할 수 있도록 적극 나서줄 것  
【군협력담당관】

## ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 반환공여구역 활용 및 개발을 위해서는 환경조사 및 환경정화 단계를 거쳐야 하며, 이는 국방부가 중심이 되어 추진
- ⇒ 환경정화 작업은 장기적인 작업과 관리가 필요한 사안으로 환경정화 과정에서 국방부, 해당 시군과 협력하여 환경오염 문제가 발생하는 일이 없도록 하겠음

3-113. 접경지역 주민지원사업, 군유휴지 활용사업 지속적 관심 추진이 필요하며, 이러한 사업의 경우 국방부와 지속적으로 협의하고, 의견을 전달하고 논의하여 처리될 수 있도록 할 것

### 【군협력담당관】

## ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 접경지역 시군을 대상으로 「군부대 주변지역 지원사업」을 지속 추진하고, 「민관군 상생협력사업」을 신규 발굴함으로써 민관군이 함께 협력하여 지역사회와 군부대간 갈등해결 및 협력강화를 위해 적극 노력하겠음
- ⇒ 도-시군 간담회 등을 통해 시군과 지속 협력하여 군유휴지 활용 방안 마련을 추진 하고, 시군에서 군유휴지 관련 협조 요청 시 국방부-경기도 상생발전 협의회(매년 상·하반기 2회 개최)를 통해 시군 제안 안건을 상정 추진하여 군유휴지 활용이 원활히 진행될 수 있도록 적극 협의하겠음.

3-114. 도가 광역지자체 최초로 중장기 민방위 정책 종합계획을 수립하고, 민관 상·생협력 거버넌스 구축 및 유관기관 협력사업 발굴 추진 등 잘하고 있으므로 앞으로도 꾸준히 노력하기 바람

### 【비상기획담당관】

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 민방위 정책 종합계획 및 2024년 행정안전부 민방위 집행계획을 기반으로 2024년

경기도 민방위 시행계획을 수립하였으며, 민·관 협력 거버넌스 구축 등 6개 분야 31개 세부과제 추진을 통해 민방위 대응역량을 강화하고, 민방위 사태시 주민보호 활동이 원활히 이루어질 수 있도록 최선을 다하겠음.

## 경기북부특별자치도 추진단(2건)

3-115. 북부특별자치도 관련 국회 계류된 법률안이 5개로, 법률안 통과를 위한 도의 명확한 추진 전략과 실행계획이 보이지 않으므로, 방향성을 확실히 하고, 국회와 행안부 등 관련 기관에 적극적인 설득 및 건의 등 다각도로 노력할 것

### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 주민투표 이후 법률안 통과를 위해 국회, 행안부 등과 긴밀히 소통하고 있으며 향후 추진 상황에 맞춰 적극적으로 관계기관 협의를 지속하겠음

3-116. 특자도 설치에 따른 경기북부 10개 시군에 장단점, 이점이 보이지 않으므로 각 시군에 특자도 설치에 따른 규제완화, 특례, 재정자립도 등 가시적인 효과가 보이도록 설명하고, 행안위, 국토위 등 국회와의 많은 협력이 필요함

### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 「경기북부특별자치도 설치 기본계획 및 비전·발전전략 수립」 정책연구용역을 통해 각 시군별 비전을 수립하고 '23년 10월~11월 경기북부 10개 시·군을 대상으로 「경기북부특별자치도 설치 시·군별 비전 공청회」를 개최하였음. 공청회에서 나온 경기북부 10개 시·군별 의견을 반영하여 '24년 시·군별 비전 보완 작업을 추진할 계획임. 향후 국회와의 협력을 거쳐 특별법에 보다 많은 특례 등이 반영될 수 있도록 노력하겠음.

## 소방재난본부(13건)

3-117. 소방관서 신·증축 관련 감리비 기준에 대해 국토부 등 관련 기관에 감리비 기준 제도개선 촉구결의안 등을 마련하여 건의할 필요가 있음

**【회계장비담당관】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 소방관서 신·증축 관련 감리비 기준에 대해 개정 의견을 '24. 2월에 국토교통부 등 관련 기관에 제출 예정임.

#### [ 개정의견 ]

▶ 사업 특성 및 발주청 역량평가 점수(총점) 조정으로 사업 관리방식 적용 완화(50점 ⇒ 80점)

※ 소방청사 건축 시 사업 관리방식 : 건설사업관리 → 직접감독 적용 제고

내 용	사업 관리방식	현행	개 선
사업	직접감독(비상주 감리)	50점 미만	80점 미만
역량평가	건설사업관리(상주 감리)	50점 이상	80점 이상



3-118. 공동구는 국가 주요시설이므로, 주기적으로 안전점검을 하여야 하는 설비로, 지역공동구협의회에 소방서에서 적극 참석할 필요가 있음.

**【재난예방과】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 「국토계획법」 제44조의2에 의거 경기도 8개 공동구의 지역공동구협의회에 관할 소방서 과장이 위원으로 참석하여 공동구 안전관리를 위해 적극 협력하고 있음

3-119. 다수 사상자 사고 발생 시 출동하는 재난의료팀 DMAT(재난응급의료대응팀) 차량이 신속히 도착할 수 있도록 광역형 긴급차량 우선신호시스템에 적용 가능 여부 검토  
**【재난대응과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 재난응급의료대응팀(DMAT) 출동에 이용되는 차량 현황을 파악하기 위하여 경기 응급의료지원센터에 출동차량 현황을 요청하였으며('24. 1. 8.),
- ⇒ 출동차량이 「도로교통법」 제2조에 따른 긴급자동차에 해당하는 경우 광역형 긴급차량 우선신호시스템 적용 가능 여부 확인 예정(경찰청 및 道교통정보과)

3-120. 경기도 면체세척기 보급률이 전국 평균 대비 19% 수준으로 낮은 편으로, 면체세척기를 확대 보급할 것  
**【회계장비담당관】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 2023. 12월 공기호흡기 면체세척기 36대를 보강하여 면체세척기 보유율은 38%이고 지속적으로 확대 보강하도록 하겠음

3-121. 업무량이 많은 소방관서는 업무 중 실수가 발생할 수 있고, 이에 따른 징계 등으로 인해 승진에 불이익이 갈까봐 기피 소방서가 될 수 있음. 향후 승진 심사 시 이러한 부분을 고려하기 바람  
**【인사담당관】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 소방관서 종합감사 등에서 업무미숙의 사유로 받은 경고 등 처분은 승진심사 시 불이익 처분을 하지 않고 있음. 다만, 비위의 정도가 심하고 고의가 있어 징계의결 요구된 경우에는 승진심사 시 반영하고 있음.

※ 「경기도 소방공무원 인사운영 규정」 제14조(비위자에 대한 승진심사 평가기준)

3-122. 현재 소방법률지원단 운영 실적이 크게 증가한 것으로 나타나는데 이는 소방 공무원들의 법률 수요가 높은 것을 방증하므로 소송 걱정 없이 소방업무를 수행하기 위해 초기 법률 지원뿐 아니라 수십억대 손해배상 청구 소송 등에 적극적으로 대응할 수 있는 지원책을 강화하기 바람

**【소방감사과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 소방공무원 변호사(7명)를 소송지원관으로 지정, 소송지원관이 소방 관련 중요소송 사건을 지원하는 「소송지원관제」를 추진하여 소방 관련 소송을 적극적으로 지원하겠으며('24. 1. 31.까지 변호사 1인당 1건 배정)
- ⇒ 「경기도 소방법률지원단 구성 및 운영 조례」에 소송지원관 지정 조항을 포함하는 조례 일부개정을 추진하겠음.('24. 6. 30.까지 조례 일부개정 목표)

3-123. 경기도 화재 건수는 전국 최고이며, 화재피해 또한 점점 증가하고 있음. 소방 안전교부세는 소방인력 및 장비 확충을 위한 재원으로, 교부세가 폐지될 경우 지자체의 부담이 증가할 수 있으므로 경기도가 적극적으로 제도개선 건의 등 대응할 것

**【소방행정과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 「지방교부세법 시행령 부칙」 일몰 시기가 2024년까지 1년간 유예되어 소방분야 사용 비율 75%가 현행 유지되었으며
- ⇒ 소방안전교부세 재원인 담배 개별소비세 비율 상향 등 추가 재원 마련을 위한 제도개선을 행정안전부에 건의하고 중앙정부 차원의 신규 세원 발굴을 위해 소방청 등과 적극 협의해 나가도록 하겠음



3-124. 소방 승진에 있어서 경기북부보다는 남부, 소방관서보다는 본부 주무부서(재난예방과, 인사과 등) 위주로 승진이 이루어지고 있으나 이에 대한 명시적인 근거는 없음. 암묵적으로 이뤄지는 승진 문화에 대한 조직 전반의 제도개선 등 적극적 조치가 필요함

**【인사담당관】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 승진심사는 근무성과, 경험한 직책, 업무수행능력 및 인품 등을 종합적으로 고려하여 5명 이상 9명 이하의 상위 계급의 소방공무원 또는 외부 전문가로 구성된 보통승진심사위원회에서 객관적이고 공정하게 심사하고 있으며, 앞으로도 객관적이고 공정한 심사가 될 수 있도록 노력하겠음.

※ 「소방공무원 승진임용 규정」 제18조(보통승진심사위원회의 구성), 제24조(승진심사의 기준 등)

3-125. 드론은 필수장비이나 미보급된 소방서가 있으며, 대부분 1대를 보유하고 있어 고장 시 사용이 불가능하므로, 사각지대, 도농복합, 해양, 강 등 지역적 특성에 따라 인명구조 시 활용도가 매우 높으므로 드론장비 확대 보급하고, 열화상시스템, 줌 등 기능 강화에 대한 검토가 필요함

**【구조구급과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 소방관서(구조대)별 2대 이상의 소방드론 확대 배치를 위해 2024년 드론 30대 구매 절차를 추진하고 있음('23년 기준 소방드론 57대 배치 운영 중)

3-126. 소방드론을 상황실과 연결하여 실시간으로 모니터링할 수 있도록 시스템 마련할 것

**【119종합상황실】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 현장 상황이 119종합상황실에서 실시간으로 모니터링될 수 있도록 소방드론을 통해 현장상황을 송출하는 시스템을 구축하고 있음('24년 4월경 완료 예정)

3-127. 고층아파트 화재 안전대책으로 아파트 내 방송시스템이 효율적일 수 있으나 현재, 소음발생, 흡연 등 안내방송만 할 뿐 안전방송은 하지 않고 있으므로, 소화기 사용법 등 화재 관련 안전방송을 할 수 있도록 적극적으로 홍보할 것  
**【생활안전담당관】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 아파트 대상으로 화재 예방수칙 음원을 제작·배부하여 아파트 안내방송을 활용한 화재예방 홍보 계획을 추진하고 있음('24년 2월 중 시행 예정)

3-128. 의용소방대 인력 부족 문제 해소를 위해 지역별 활동 특성을 고려한 의용소방대의 활발한 활동을 위해 소방서 및 본부가 적극적으로 협조하고 지원할 것  
**【재난대응과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 젊고 유능한 인적 자원 발굴을 위해 대학생 전문의용소방대를 발대(2개대\*)하고 외국인 근로자와 65세 이상 인구 증가 지역 여건을 반영하여 다문화의용소방대 및 어르신 전담의용소방대 확대를 추진하겠음

\* 권역별 대학생 전문의소대 : 대림대(안양 / 4~5월), 가천대(성남 / 9~10월)

3-129. 전통시장에 노후된 전선이 많음. 노후 전선 정비사업을 시행했음에도 전기 안전공사 안전점검에서 E등급을 받은 곳이 있음. 전통시장의 화재는 대형 화재로 이어질 가능성이 높은 만큼 안전관리에 각별히 관심 가지기 바람  
**【재난예방과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 전통시장 162곳을 대상으로 화재취약요인 개선을 위한 관계기관(전기, 가스 등) 합동 화재안전조사 및 화재 안전관리를 위한 관서장 현장방문 등 안전관리 대책을 추진하고 있음 (재난예방과-16374호, '23. 10. 13.)

⇒ 또한 화재 초기 진압 및 신속한 대피가 필요한 전통시장에 공용소화기 및 방연 마스크 등을 설치·보급하고 전통시장 안전관리를 위해 「전통시장 자율소방대 지원에 관한 조례」 제정을 추진하겠음

### 북부소방재난본부(9건)

3-130. 구조활동 시 민간헬기 등과 계약이 되어 있더라도 사고에 대한 책임 소재를 떠나 소방이 더 적극적으로 참여하고 협력할 의무가 있으며, 소방헬기 임대 등 민간인력 동원 시 안전관리대책 마련이 필요함

**【대응과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 시·군 임차헬기를 활용한 산불진압 훈련 시 소방서 차원에서 적극 지원하도록 공문을 발송했으며, 훈련 일정과 시·군 요청 사항 등을 파악하여 협력하겠음

※ 대응과-21125호('23.12.28.) 『시·군 임차헬기 활용 산불진압 훈련 시 적극 지원 알림』

3-131. 북부소방재난본부 자체의 승진심사권의 직급대상 확대 등 적절한 범위를 검토하여 관련 소방법 개정 건의안 등 적극 노력하기 바람

**【소방행정기획과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '23년 북부본부 관할 소방경 이하의 승진심사 권한을 북부본부장이 행사할 수 있도록 「경기도 사무전결처리규칙」을 개정하여 상·하반기 시행하였으며, 소방령까지의 승진심사권 확대 관련 규칙 개정을 위하여 경기도소방재난본부 인사담당관과 협의하겠음

3-132. 북부소방의 경우 소방정책연구와 관련된 연구용역 및 외부자문에 대한 실적이 없는데, 예산을 확보하여 북부특성을 고려한 독자적인 별도 정책연구 추진 등 정책역량 강화 방안을 강구할 것

**【소방행정기획과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 경기북부 지역에서 주로 발생하는 재난유형 및 소방여건을 분석하고, 그간 추진한 소방정책에 대한 성과분석을 통해 북부지역 특성에 맞는 정책을 수립할 예정이며, 예산 필요 시 확보될 수 있도록 적극 노력하겠음

3-133. 북부지역 구급차량의 3인 탑승률이 특히 저조하므로, 응급환자의 신속한 응급 처치 및 소생률을 높일 수 있도록 관리할 것

**【대응과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ \*신규 임용(41명), \*\*구급보조인력(46명)을 보강했으며 지속적으로 3인 탑승률 향상을 위해 노력하겠음

\*소방행정기획과-22288호('23.12.26.) 『소방공무원 임용 알림(신규 소방공무원)』

\*\*인사담당관-20146호('23.12. 8.) 『2024년 소방공무원 대체인력 추진계획 알림』

3-134. 북부소방 10년 이상 노후 소방차량의 안전 문제가 있으므로 차량교체 등 지속적인 관리 필요

**【소방행정기획과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 소방차량의 경우 내용연수가 도래하기 전 매년 성능평가를 실시하고 있으며, 2023년 성능평가 실시 후 교체가 필요한 11대는 2024년 예산을 반영하여 교체 예정이며, 연장사용을 결정한 21대에 대해서는 안전에 문제가 없도록 이동점검반 등을 통해 주기적 관리를 하겠음

3-135. 차량 노후에 따른 교체 매각 시 불용처분을 진행하여 사용하지 않는 차량에 대한 보험가입, 내구연한 증가에 따른 감가상각 등 비용이 발생하므로 관리 철저 필요

**【소방행정기획과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 일반적인 불용소방차는 교체 차량 배치 시 즉시 폐차를 추진하고 있으며, 불용 소방차 중 보관중인 차량은 개발도상국 무상양여 대상 차량으로 유지비용 최소화를 위해 자동차 손해보상법에 따른 의무보험만 가입 후, 월 1회 이동점검반 방문점검을 통해 관리에 철저를 기하겠음

3-136. 북부는 지역특성상 산악구조 출동이 많으며, 구조 중 산악, 수난 구조가 가장 어려움에 따라 지속적인 지원책 필요

**【대응과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 경기북부 지역특성을 반영하여 산악·수난구조 역량을 강화하기 위해 2024년 중 총 4회(산악 : 3월·9월, 수난 : 2월·6월) 현장지휘관 대상 교육·훈련 기획 추진

※ 대응과-21061호('23.12.27.) 『2024년 경기북부 구조·구급 집행계획 보고』

3-137. 북부지역의 지리적 특성을 고려한 산악, 수난 관련 등 안전체험관 조성, 사각 지대 CCTV 추가 설치, 드론 등 최신 장비확충 등 필요

**【대응과, 예방과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 행안부 2단계 국민안전체험시설 건립 지원사업 추진계획에 의해 의정부시와 파주시가 대상지로 선정되어, 국민안전체험관 조성 계획상 지역특화 체험존(Zone)인 여름철 수해 등을 대비한 생존수영을 포함한 물놀이 안전체험시설 조성과 산악 안전사고 대비 산악안전체험시설 등 대규모 재난, 교통, 생활 테마형 안전체험관 건립 추진

⇒ 소방드론을 '23년 17대에서 '24년 21대로 4대 보강해 사고현장에 투입·활용하고 드론 자격자도 '23년 180명에서 '24년 216명으로 20% 이상 확대하겠음

※ 대응과-21061호('23.12.27.) 『2024년 경기북부 구조·구급 집행계획 보고』

3-138. 노인요양시설 화재발생 시 훈련실시 및 장비구축이 필요하며, 현재 시행중인 노인요양시설 안전인증제 추진과 함께 전국 최초로 고양시 조례(4층 이상에는 요양병원이 입주하지 못하도록 제한함) 등의 사례를 참고하여 안전대책 마련할 것  
**【예방과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2023~2024년 겨울철 화재안전대책 수립 시 ‘요양 관련시설 화재예방 및 안전관리 강화’를 지역별 특주시책으로 포함하여 추진중에 있으며, 겨울철 화재안전대책 추진 이후에도 2024년 별도 계획을 수립하여 연중 지속 추진

### 경기도소방학교(8건)

3-139. 현장 SOP, 매뉴얼 등은 많으나 실제 교육기관이 부족함. 도내 실제 발생 화재를 바탕으로 작성된 SOP는 실용성이 매우 높을 것이므로 소방학교에서 이를 교육하여 현장에 반영할 수 있도록 검토 필요  
**【교수운영과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ ‘24년도에 편성된 현장 교육과정 내 SOP 교과목 편성 혹은 SOP를 접목한 실습 교육을 실시하여, 현장 적용성이 높은 교육이 이루어질 수 있도록 노력하겠음

3-140. 실제 화재 사례를 바탕으로 이론적으로 정형화한 사례교육, 다양하고 구체적인 교육훈련 프로그램 개발이 필요함  
**【교수운영과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ ‘24년도에는 대형재난 사례분석 교육과정을 3회 추진할 계획. 다양한 교육훈련 프로그램 개발을 위해 ❶ 재난현장 방문 프로그램 운영 및 ❷ 현장대원 의견 청취 등 대응기법 발전 방안을 마련하여 추진하겠음

3-141. 북부 소방대원들의 교육을 받기 위해 오산으로 와야되는 고충이 있으므로 서울 소방학교 병행 이용 및 북부소방학교 신설이 필요함

**【교육기획과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 서울소방학교 특성화 교육 과정 대상자 선발 시 북부직원 우선 배정 추진 예정

⇒ 북부본부 교육생 편의를 위한 원격교육 및 출장교육 운영 확대

\* 원격교육 확대(10과정 30회→15과정 36회), 출장교육 확대(1과정 2회→3과정 7회)

⇒ 북부 관할 소방학교 신설은 소방재난본부 조직담당 부서에 건의 함.

3-142. 소방학교에서 화재감정, 감식 등에 대해 연구하고 분석하여, 실제 화재현장에서 국립과학수사연구원 수준 이상으로 권위를 가질 수 있도록 정책 방향성을 검토할 것

**【교수운영과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 감정·감식 실적은 매년 증가하는 추세이며, 현재 화재감정기관(2023.3.10.)으로 지정받아 운영 중임. 화재조사의 전문기관으로서 역량강화 및 대외 공신력 구축을 위해 지속적으로 노력하고 있음.

3-143. 실제 사례의 화재감정, 감식할 수 있도록 현장참여형 화재감정기관으로 확대하는 방향 검토도 필요함

**【교수운영과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 주요화재(대응 1단계 이상, 사망자 발생 등) 등 필요시 현장 출동 및 화재조사 합동조사단에 참여하여 적극 지원하고 있음. 신속한 화재조사 지원을 위해 분석기법 개발·연구 및 참여형 실습 교육을 강화하고 있음.

3-144. 신입소방관이 높은 경쟁률로 임용되었음에도 소방학교 교육 중 퇴소하는 사례가 발생하고 있으므로 원인분석을 통해 개선방안을 마련할 것

**【교육기획과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 최근 2년간 교육중 퇴소자(유예자) : 총 2명\*

\* '22년 1명(질병 유예 → '23년도 교육수료), '23년 1명(병역 유예→ '24년 교육입교 예정)

⇒ 채용후보자 등록일로부터 2년內 신입교육(1년 연장 가능) 가능하며, 입교 후 퇴소 사례가 없도록 채용후보자 사전 안내 하겠음

3-145. 신입소방관이 소방학교 교육 중 부상으로 인해 퇴교하거나 임용이 미뤄지는 등의 사례가 발생하고 있으므로 교육생의 안전을 위해 노력해 줄 것

**【교육기획과/교수운영과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '24년도 신입교육과정에서는 부상방지를 위해, ❶ 과목별 안전점검검관 지정하여

❷ 실습교육 전 위험요소 점검 및 안전관리 교육을 실시하겠음

3-146. 자율방범대, 방재단 등 민간 자율봉사단체의 활동과정 중 심폐소생술, 초기화재 진압 등 소방안전 관련 교육이 필요하므로, 경찰 등 유관기관과 협의하여 소방안전 교육을 받을 수 있도록 적극 검토할 것

**【교육기획과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 시·군 자치단체 소속 자율방범대, 방재단 등 자율봉사 단체의 소방안전교육을 추진토록 하겠음.



## 경기도 특수대응단 · 북부 특수대응단(1건)

3-147. 구조견이 사람이 하기 어려운 구조활동을 수행하며 공적인기여를 하고 있으나 업무로 인해 장애를 입거나 노화한 경우 민간에 입양되기 어려우므로, 장애나 노화로 인해 은퇴하는 구조견을 책임질 수 있는 지원방안 검토가 필요

### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 은퇴견 민간 무상분양 전 건강상태 확인을 위해 국군의학연구소에서 정밀건강 검진을 실시하여 이상이 없을 경우에 민간분양을 하고 있으며, 평소 「119구조견 관리운용 규정」에서 정한 건강관리 기준보다 강화하여 연 2회 119구조견에 대한 정기 건강검진을 실시하고 있음.

또한, 은퇴 구조견 민간 분양자의 경제적 부담을 완화하기 위해 매월 한국인명 구조견협회를 통해 사료를 지원하고 있음.

(중앙구조본부 119구조견교육대 - 인명구조견협회 MOU 체결)

향후, 은퇴 구조견 분양자를 지원할 수 있는 추가 방안을 지속 발굴하겠음.

## 경기도 국민안전체험관(2건)

3-148. 안전취약계층을 대상으로 다양한 국민안전 체험교육의 기회를 확대해 줄 것

### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 어르신, 장애인, 외국인 등 안전취약계층 체험교육을 확대 추진하기 위해 어르신 대상 분기별 체험관 초청교육과 매월 노인복지시설 출장교육을 실시하고, 장애인 체험의 날을 매월 지정 운영하겠으며, 국내 거주 외국인 근로자, 다문화 가정 및 방문 외국인에게도 안전체험교육의 기회를 확대하겠음.

3-149. 경기소방 역사 사료관이 개관하였으므로 소방에 대한 관심 및 안전의식 제고를 위해 적극적으로 홍보하여 많은 사람이 방문할 수 있도록 노력해주시기 바랍니다

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 2024년 상반기 중 경기소방 역사사료관 10,000번째 방문객 특별이벤트 등 적극적인 홍보와 시기별 특별행사 시 경기소방 역사사료관 투어를 병행하여, 체험객들에게 소방에 대한 관심과 안전의식을 높일 수 있게 노력하겠습니다.

### 수원남부소방서(5건)

3-150. 공동주택 화재발생 시 경보시스템이 제대로 작동되지 않아 피해가 커지는 경우가 있으므로 주민들이 신속하게 대피할 수 있도록 경보시스템을 점검하고 대피 훈련을 철저히 할 것

#### 【재난예방과/재난대응과/소방안전특별점검단】

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 공동주택의 경보시스템은 관리주체(입주민, 관리사무소)에서 소방시설관리유지 업체와 계약하여 관리하는 시설물로

2024년 관리자 소집교육과 화재안전 서한문 발송 등을 통해 유지 관리와 화재 발생시 대피방법 등을 지속 홍보 하겠습니다

⇒ 또한, 자체점검 결과 제출 아파트에 대해서 표본조사를 통해 유지관리 실태를 확인하였으며, 2024년 1월 중 스프링클러 미설치 및 노후 공동주택 11개 단지를 대상으로 불시 화재안전조사를 우선 실시하고 다른 대상에 대해서도 지속적으로 안전점검을 실시하겠습니다.

⇒ 공동주택에 대한 소방 훈련은 「화재의 예방 및 안전관리에 관한 법률」 제37조 규정에 따라 연 1회이상 자체 실시하고 있으며, 2023년 57개소에 대하여 합동 소방훈련을 실시하였습니다. 향후 자체 훈련 실시여부에 대해 확인감독을 강화하고 합동소방훈련 대상은 지속적으로 늘려나갈 예정입니다.

3-151. 의용소방대 모집 공고에 지원 요건이 높으므로 대원 확충을 위해 지원 요건을 완화하고, 지원 대상 연령을 상향하여 지원율을 높일 수 있도록 검토할 것

**【재난대응과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 정년 65세인 의용소방대원의 지원자격은 “관할 주소지에 거주 또는 상주하는 주민 중 건강상태가 양호하고 봉사정신이 투철한 자”이나 젊고 유능한 인력을 확보 의용소방대의 운영활성화를 위해 지원연령을 제한하였으나, 2023년 12월 신규 모집시부터 응시인원 확대를 위해 의용소방대원 모집 연령을 65세이하로 완화하여 모집하고 있음.

3-152. 외국인 주민에 대한 안전교육 확대 등 더욱 신경쓸 것

**【재난예방과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 외국인을 대상으로 2021년 2회 241명, 2022년 65회 5,017명, 2023년 22회 2,479명에 대하여 안전교육을 실시하였으며, 소규모 외국인 근로자 근무 소방 ‘혁신사업장’ 설치, 외국인 대상 다국어 화재 안전 안내문 배부 등 외국인에 대한 안전문화 정착사업을 지속적으로 추진하겠음.

⇒ 2024년에도 수원 외국인 복지센터, 수원 이주민센터 등과 협의하여 지속적으로 안전교육을 확대 실시하겠음.

3-153. 전통시장이 많아 방문객들도 많을 것으로 예상되므로 시장 내 방연마스크를 분산 설치하여 화재 발생 시 주민 안전을 확보할 것

**【재난예방과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 화재 발생 시 방문객 안전 확보를 위하여 2024년 예산을 우선적으로 투입하여 전통시장 방연마스크 설치를 추진하고, 올해 추진이 어려운 전통시장의 경우는 2~3년 이내 조속히 설치 될 수 있도록 하겠음.

3-154. 문화재가 많으므로 문화재 보호를 위해 소방 합동훈련을 꾸준히 실시하고, 특히 목조문화재 보호를 위해 필요한 특수약품 등 장비를 확보하고 직원들에게 매뉴얼 숙지 등 노력할 것

**【재난대응과】**

**■ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 목조문화재 화재대응을 위해 목조문화재 구조에 대한 이해와 화재대응 매뉴얼을 공유, 지속적으로 교육·훈련을 실시하고 있음.
- ⇒ 목조문화재 보호를 위한 소화약제(특수약품)는 현재까지 개발되어 있지 않으며, 소화약제 형식승인 제품이 출시되는 대로 관계기관(수원시 화성사업소)과 협업하여 신속히 보급될 수 있도록 노력하겠으며, 목조문화재 화재발생시 진압 및 파괴를 최소화하여 문화재 보존에도 노력하겠음.

**용인소방서(5건)**

3-155. 소방공무원들의 화재진압으로 인한 트라우마 극복을 위해 휴식, 부서 이동 등 섬세하게 배려할 것

**【소방행정과】**

**■ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 소방공무원의 외상 후 스트레스 장애 등을 예방·관리하기 위해 본서에 설치된 자가치유공간(심신안정실)에서 충분한 휴식을 취할 수 있도록 하고 있으며,
- ⇒ 위기 사건·사고를 경험한 소방공무원의 심리적 안정 지원을 위해 사건·사고발생 후 1개월 내 2일 범위 내 심리안정휴가 사용토록 하고 있음
- ⇒ 외상을 경험한 소방공무원 본인이 부서 이동 희망 시 논의를 거쳐 부서 이동 조치토록 하고,
- ⇒ 찾아가는 상담실 운영으로 외상 후 스트레스 장애 등 직원이 심리상담사와 상담할 수 있도록 안내하며, 심리상담 결과에 따라 병원진료 및 힐링 프로그램 지원을 하고 있음

3-156. 용인소방서에 갑질 문제 개선을 위해 설문조사 실시 결과, 일부 직원의 갑질 사례가 신고되었으므로 올바른 조직 문화개선을 위해 노력하기 바람

**【소방행정과】**

**■ 처리결과 : 완료**

- ⇒ '23년 행정사무감사 “갑질 설문조사 결과”와 관련하여 용인소방서 “갑질” 개선을 위한 근절 계획('23.11.20.)을 수립하여, 영상회의를 통한 관서장의 갑질 개선 의지를 표명하였고, 안전센터장 및 팀장을 대상으로 갑질 개선을 위한 교육을 실시하였음.
- ⇒ 119구급대원, 하위직급, 내근 부서 및 공무원 처우 개선 및 애로 사항 청취를 위한 차담회 실시하였고, 차담회 중 도출된 개선 요구사항에 대하여 즉시 처리 완료하였음.
- ⇒ '23년 행정사무감사 “갑질 설문조사 결과”를 참고하여 효과적이고 실용적인 2024년 중대비위 근절 대책을 수립하여 “갑질 없는 조직문화 정착”에 최선을 다하도록 하겠음.

3-157. 위험물제조소 등에 대한 정전기 화재로 인한 겨울철 관리 대책을 마련하고 특별 사법경찰단을 통한 무허가 시설 관리에도 만전을 다하기 바람

**【재난예방과】**

**■ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 2023년 동절기 동안 위험물 시설에 대한 화재예방 및 무허가 시설 관리를 위하여 아래와 같이 점검과 및 화재예방을 위한 현장확인을 완료하였음
- ※ 관련문서
  - 『2023년도 겨울철 일반주유취급소 안전관리실태 검사계획(소방안전특별점검단-18885(2023.10.27.)호』
  - 『23년 3분기 위험물 운송·운반차량 가두검사 자체계획(소방안전특별점검단-17640(2023.10.5.)호』
  - 『위험물제조소등 정기점검 표본검사 결과(12월)(소방안전특별점검단-22729(2023.12.22.)호』외 월별 추진

구분	추진사항	추진기간	비 고
1	겨울철 일반주유소 안전관리실태 검사	'23.10.30. ~ 12.10. (대상처 : 91개소)	입건 2, 조치명령 42
2	제조소등 정기점검 표본검사	연중 실시 (월별 취약대상 1개소)	입건 1
3	겨울철 위험물 운송·운반차량 가두검사	'23.12.13.~12.20. (24년 매분기 실시예정)	적발없음

⇒ 또한 2024년에도 위험물 시설에서의 화재 등 사고의 발생을 원천적으로 차단하며 지속적으로 무허가 위험물 시설에 대해서도 관리를 강화하도록 하겠음

3-158. 긴급출동 골든타임 7분 도착률이 저조한 외곽 지역에서는 물류창고가 많아 큰 화재로 이어질 수 있기 때문에 심도있는 원인분석을 통해 개선방안을 마련할 것  
**【재난대응과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 용인특례시 관내 남사·이동읍 관할 119안전센터 7분 도착률이 저조한 원인으로 농촌지역 도로 인프라 확충 미비, 반도체 클러스터 국가산업단지 지정, 대형창고 등 산업단지 개발로 인한 공사 구간 및 교통량 증가에 따른 것으로 확인됨.
- ⇒ 개선방안으로 남사·이동읍 지역 30곳의 도로 신설 및 확장공사를 2028년 조기 완료하고 긴급차량 우선신호시스템 신호기를 증설할 수 있도록 용인특례시와 협의 하겠으며, 소방차량 우선신호시스템 단말기 교체, 출동 장애 지역에 대한 순찰 강화, 우회 출동로 파악 및 매월 7분 도착률 분석을 통한 출동대원 피드백 등 7분 도착률 향상을 위해 최선의 노력을 다하겠음.

3-159. 장애인, 노약자 등을 위해 적절한 소방시설 보급을 해주고, 응급처치 교육, 심폐 소생술 교육 등을 확대하고, 적극 홍보할 것  
**【재난예방과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 2023년 주택용 소방시설 설치촉진 종합계획[용인소방서 재난예방과-7277호 (2023. 4. 4.)] 및 장애인의 날 등 각종 지역행사 시 장애인, 노약자 등 149가구에 대해 주택용 소방시설을 보급하였음

- ⇒ 「소방기본법 제17조 제2항 및 제3항(소방안전교육)」 및 2023년 찾아가는 화재 취약계층 안전교육 계획 「용인소방서 재난예방과-6020호(2023.3.20.)」에 따라 2023년 화재취약계층을 대상으로 소방안전강사 및 민간전문강사를 활용하여 찾아가는 소방안전교실, 체험교육 등을 통해 응급처치·심폐소생술 교육을 14,401명 실시하였음
- ⇒ 향후 2024년 주택용 소방시설 설치 계획 및 소방안전교육 계획 시 장애인, 노약자 대상을 확대하고 용인시장장애인복지관, 용인시노인복지관 등과 협의를 통해 주택용 소방시설 보급 및 교육 등을 확대하고 적극 홍보하도록 노력하겠음.

## 화성소방서(6건)

3-160. 구급대 3인 탑승률이 전년도보다 낮아짐. 응급환자 대처 역량 강화와 업무 과중을 막기 위해 3인 구급대 탑승률을 높이기 위한 노력이 필요함

### 【소방행정과, 재난대응과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 2023년 신입소방공무원 구급자격자(1급, 간호사) 10명을 배치 한 결과 2023년 신입소방공무원 배치 직전 대비 구급대 3인 탑승률이 24% 증가하여 2024년 1월1일 기준 구급대 3인 탑승률 76%임. 지속적으로 구급차 3인 탑승률을 높이기 위해 노력 하겠음.

3-161. 소방공무원들이 휴일에도 급식을 할 수 있도록 소방서 급식 환경 조성 관련 조례를 발의 중으로 일선관서에서도 소방공무원 환경 개선에 적극 노력해주기 바람

### 【소방행정과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 2024년 화성소방서 본서 구내식당 조리사 신규정원 1명 책정되어 채용 진행 하였으나, 합격자가 채용포기하여 재 채용 진행중(공고: '24.1.5.(금) ~ 1.12.(금)). 향후 신규 조리사 채용 시 평일·휴일 식사 품질향상 및 점진적인 식당환경 개선 가능하며 소방공무원 급식 환경 개선에 적극 노력하겠음.

3-162. 민원의 피해에서 공무원을 보호하고 분쟁을 최소화하기 위한 수단으로 사용하지만 민원인의 초상권이나 개인정보를 침해하지 않는 범위에서 유용하게 사용할 수 있도록 사용자의 주의가 요구되고 웨어러블 캠 사용 문제점을 파악하여 활용할 수 있는 방안을 강구할 것

#### **【재난대응과】**

### **▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 웨어러블 캠의 사용범위는 현장대원 보호와 민원인의 개인정보 침해를 최소화 하기 위하여 “현장대원 폭행 예방 및 채증”, “교통사고 현장 등 재난현장에서의 안전 확보” 등으로 제한적으로 사용하고 있음. 소방청 지침에 따라 사용 시 “녹화시작과 녹화종료전에 녹화사실을 민원인에게 고지” 하도록 정해두었으며, 웨어러블 캠 사용·관리의 적정성 확인을 위해 매월 소방서 점검계획에 따라 지속적인 관리중에 있음. 웨어러블 캠 사용 시 발생할 수 있는 민원인의 초상권 및 개인정보 침해 소지에 대하여 대원들이 인지하고 사용할 수 있도록 “2024년 화성소방서 구급차 CCTV 및 웨어러블캠 운영계획”에 대원교육사항을 추가하여, 현장대원들이 보다 안전하게 사용할 수 있는 환경을 조성하겠음.

3-163. 넓은 지리적 특성과 도로 사정을 감안하여 화재 시 시민들이 초기진압을 할 수 있도록 주기적인 교육 등 방안을 검토하기 바람

#### **【재난예방과, 재난대응과】**

### **▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 종합소방안전대책의 일환으로 공장 8,061개소, 공동주택 및 산업시설 574개소 관계인에 대해 화재안전교육 실시하였고, 소방관과 지역주민이 함께하는 비상소화장치 교육 24개소 99명 교육 실시함.

※ 관련근거 공장 기숙사(숙소) 종합소방안전대책[화성소방서 재난예방과-11178호(2023.04.20.)]  
화재 피해 저감 총력 100일 추진[화성소방서 재난예방과-23025호(2023.09.12.)]  
소방관과 지역주민이 함께하는 비상소화장치 교육[화성소방서 재난대응과-11086호(2023.11.13.)]

⇒ 향후 초기대응체계 확립을 위한 화재안전대책[화성소방서 재난예방과-612호(2024.01.04.)]을 근거로 시민들의 초기대응능력 향상을 위해 노력하겠음.



3-164. 의용소방대원이 적은데 인력 보강을 위한 방법을 강구하기 바람

**【재난대응과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 의용소방대원 공개모집 및 대원 복지 정책 추진 중
- ⇒ 2023년 신규 의용소방대원 119명(남 69, 여 50)을 신규모집 하였으나, 정원(925명) 대비 현원(786명)이 85%로 약 15% 부족한 상태임. 2024년 상반기 공개모집을 적극적으로 실시하여 지속적인 신규 의용소방대원이 모집될 수 있도록 추진하겠음.
- ⇒ 의용소방대원 및 대원자녀 장학금 지급 확대, 모범 의용소방대원 선진지 견학, 우수대원에 대한 포상과 표창 등 복지향상에 힘쓰고 있음.

3-165. 의용소방대의 벌집제거 등에 대한 생활안전 수당이 낮은 편으로 위험도를 고려한 수당 상향화 등 현실화가 된다면 사기 진작 등에 도움이 될 것으로 노력해줄 것

**【재난대응과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 현재 의용소방대 소집수당 단가는 2023년 기준 12,600원으로 소방공무원 소방위 계급과 동일. 위험도에 따른 의용소방대 생활안전수당 상향을 예산부서에 적극 건의하겠음.

## **파주소방서(7건)**

3-166. 책은 화재 확대속도가 빠른 특수가연물에 가까우며, 관서 내에 파주출판산업단지가 있는 만큼 관련하여 특수시책을 고민할 필요가 있음

**【재난예방과】**

**■ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 파주출판산업단지를 2018년에 화재예방 강화지구로 지정하여 안전관리대책을

매년 수립하고 있음

- 소방서 자체 심의위원회 구성 화재예방강화지구 정비 심의(연 1회)
- 화재안전조사 및 소방교육·훈련 (연 1회 이상)
- 화재예방 강화를 위한 관리카드 작성
- 다중이용시설 보이는 소화기 설치 홍보
- 소방서장 등 소방간부 화재예방 컨설팅 (연 1회 이상)
- ‘안전해서 좋은 날’ 운영(매월 둘째 주 수요일)

3-167. 다중운집행사 시 도민 안전에 만전을 기하기 바람

**【재난대응과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 파주시 안전정책실무조정위원회를 통해 파주시에서 개최되는 다중운집행사 및 지역축제의 현황을 공유받고 있으며, 행사의 안전관리계획 심의 및 유관기관 합동 시설 점검, 현장 여건에 따른 소방력 지원을 하고 있음.

⇒ 앞으로도 해당 위원회 및 유관기관과의 원활한 소통 등을 통하여 다중운집행사 시 도민 안전에 최선을 다하겠음.

※ 파주시 안전총괄과-32128호(23.12.18.) 「2024년도 연간 지역축제·행사 개최 현황 제출」

3-168. 최근 파주의 한 오피스텔이 안전등급 D를 받아 이로 인한 건축물안전 논란이 있는데 소방서 차원에서 건축물 붕괴 관련 예방 및 대처방안이 필요함

**【재난예방과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 2024년 1월 현재 파주시에서 수차례 현장점검 및 경기도 안전특별점검단, 국토부, 감사원, 권익위원회 등 각종 기관에서 점검을 실시하였으며, 그 결과 당장 사용 제한을 할 사항은 아니고 건축주가 수리 및 보수해야 할 사항으로 확인됨.

⇒ 해당건물에 대한 건축물 붕괴 대처 관련 교육 및 훈련을 지속적으로 실시하겠음.

3-169. 간부공무원 중 여성 공무원이 너무 적으므로 개선할 것

**【소방행정과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 여성 간부공무원이 더 배치되도록 소방재난본부에 건의하였으며, 여성 간부공무원이 증원 될 수 있도록 노력하겠음

3-170. 소방 드론을 적극 활용하고 추가적으로 보유할 수 있도록 적극 건의하기 바람

**【재난대응과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 소방재난본부에서 '24년 본예산을 편성하여 보유기준(구조대별 2대) 충족을 위해 연내 보급 추진 중이며, 각종 재난 발생 시(화재, 구조 등) 전담부서 적극 활용토록 하겠음.

※ 관련문서

- 경기도 대응과-20996호(2023. 12. 26.) 「2024년 소방드론 관리 및 운용 계획 알림」
- 재난대응과-12153호(2023. 12. 27.) 「2024년 소방드론 관리, 운용 계획」

3-171. 구급차 3인 탑승률이 낮은 편인데 응급환자 대처 역량을 강화하고 소방대원의 업무과중을 막을 수 있도록 구급차 3인 탑승률을 높일 수 있도록 노력 바람

**【소방행정과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 구급경력채용 9명 신규 배치('23.12.30.자) 및 2024년도 구급 대체인력 2명을 신규 채용으로 구급차 3인 탑승률이 33%('23.11.기준)에서 44.4%로 상승되었음.

⇒ 지속적으로 3인 탑승률을 높여 응급환자 대처 역량을 강화하고 구급대원들에게 업무가 과중되지 않도록 노력하겠음.

3-172. 각종 소방 행사에 도의원들을 초청하는 등 도의원과 수시로 소통하기 바람

**【소방행정과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 파주소방서는 지속적으로 도의원과 소통의 자리를 추진했으며, 소방의 날 행사 등 각종 행사에 항상 도의원들을 먼저 초청하는 등 노력을 기울이고 있음.

(도의원 초청 간담회 2022년, 2023년 각 2회 진행)

⇒ 앞으로도 각종 행사와 간담회를 통해 도의원과 소통에 적극적으로 힘쓰겠음.

**김포소방서(6건)**

3-173. 의용소방대와 자율방범대의 일부 업무가 중복되거나 모호할 수 있으므로 의용소방대가 차별화된 전문성을 갖출 수 있도록 노력 바람

**【재난대응과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 타 봉사단체와 차별화된 업무 특성을 갖기 위해 화재 등 재난현장에서의 역할 교육을 확대하고 지역 재난취약기구에 대한 기초소방시설 보급·교육 등 예방업무의 참여 확대, 지역주민 심폐소생술 교육 홍보 등 소방보조 역할자로서 참여기회를 확대해 나가겠음.

3-174. 김포서는 감지기 오작동으로 인한 출동이 많은데 감지기 오작동을 최소화하기 위해 노력하기 바람

**【소방안전특별점검단】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 자동화재속보설비 비화재보 출동이 증가하는 추세에 따라 김포소방서에서는 2023년 6월부터 비화재보 저감 특별대책을 시행한 결과 직근 3개월 간 전년 동월 대비 평균 42% 감소하는 효과를 보이고 있음. 지속적인 저감대책 시행과

더불어 추가대책 방안까지 실시하여 소방대의 불필요한 출동을 방지하고, 소방 시설의 신뢰성을 확보하여 소방안전의 질을 높일 수 있도록 노력하고 있음.

3-175. 지리적 여건 등 어려운 점이 있으나 화재 초기대응을 위한 골든타임 7분 도착률을 높일 수 있도록 노력하기 바람

**【재난대응과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 월 1회 정기적인 지리조사 외에 각종 현장 활동 후 귀소 시 각 안전센터 관내 지리 조사를 철저히 하고, 지속적인 교육을 통하여 현장 도착시간을 단축토록 하겠음.

3-176. 화재 발생 시 언어에 취약한 외국인 주민이 사고발생 시 적절한 대응을 할 수 있도록 교육 및 지원 방안을 검토하고, 안산처럼 외국인 의용소방대 설치를 적극 검토 바람

**【재난예방과 / 재난대응과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 외국인 재난대응능력 및 안전의식 향상을 위해 외국인 근로자 및 다문화 가정을 대상으로 글로벌 안전강사를 활용하여 교육 기회를 확대해 나갈 것이며, 외국인 관계 기관과 협업을 통한 자체 제작한 소방안전교육 핸드북 및 낱말카드를 활용하여 외국인 대상으로 교육실시 예정이며, 경기도 소방서 중 다문화의용소방대가 발대된 안산소방서 모델을 참고삼아 장·단점 및 활용성, 주요업무 등을 파악 후 김포소방서 적용 여부를 다각도로 검토하여 다문화 전문의용소방대가 발대될 수 있도록 노력하겠음.

3-177. 최근 대한노인회원들을 대상으로 ‘어르신 맞춤형 소방안전교육’을 실시했는데 고령화 시대에 접어든 만큼 앞으로도 생애주기별 맞춤 교육 등을 통해 여러 계층에도 꾸준히 교육이 이뤄질 수 있도록 더 노력해주기 바람

**【재난예방과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 2023년에는 각 안전센터에서 관할 경로당을 방문하여 어르신 대상으로 119신고 및 피난 방법 등에 대한 교육을 실시하였으며, 노인 재가 시설 등 노인 복지시설 대상으로 민간 전문강사를 활용하여 방문 교육 실시하겠음.

3-178. 소방서 내 강당에 공조시스템이 없는데 환경을 개선할 수 있도록 검토 바람  
【소방행정과】

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 2024년도 추가경정예산 편성 요청하여 대강당 사용시 환경을 개선할 수 있도록 시스템 에어컨(냉/난방) 설치를 추진하겠음.

### 양주소방서(4건)

3-179. 폐차장 화재 시 대량의 유독가스와 오염수가 배출될 우려가 있는 만큼 평소 안전 관리에 힘쓰고 화재 예방대책을 모색하기 바람  
【재난예방과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 2024년 3월 중 폐차장 소방환경 개선을 위한 화재안전대책을 봄철 화재안전대책과 병행 추진 예정이며, 자율안전관리를 위한 컨설팅, 화재안전조사, 유관기관 합동 소방훈련을 추진 하겠음

3-180. 의용소방대 사직률이 높은 편인데 의용소방대 활성화를 위한 다각적인 지원을 고민해보기 바람  
【재난대응과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 의용소방대원 중 다수가 지인에 의한 가입이 많아, 대장 임기종료 등 구심점이 사라질 시 단체로 사직한 사례들이 있음. 이에 대한 대책으로 각종 의용소방대

활동 시(심폐소생술 교육, 산악지킴이 활동, 소방활동) 신규대원 공개 모집을 병행 추진하여, 조직 활성화 및 내실있는 운영이 되도록 노력하겠음

3-181. 2022년에 비해 2023년에 소방공무원 정신상담 건수가 대폭 증가했는데 심리지원을 위한 협력 병원 지정 등 세밀한 배려 바람

#### **【소방행정과】**

#### **▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 찾아가는 상담실 활성화, 정신건강의학과 진료비 및 상담센터 상담비용 전액 지원으로 소방공무원의 마음건강 관리에 힘쓰겠음.

3-182. 양주시 드론 정책 관련 부서와 협력하여 소방서 차원에서 소방용 드론 개발과 같은 사업을 추진하고 소방서 내 드론 관련 부서 신설할 것을 제안함

#### **【재난대응과】**

#### **▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 양주시 드론관련 사업부서인 자족도시조성과에서 「긴급 드론 지원 업무협약 희망 여부 조사」 문서 수신('23.10.20) 하여, “드론 지원 업무협약 희망”으로 회신 완료함('23.11.14.) -> 24년 3분기 중 시청·소방·경찰 3자 협약 진행 예정이며, 추후 협약 체결 등 진행사항을 토대로 부서 신설 등 본부에 건의하겠음

### **양평소방서(3건)**

3-183. 주거용 비닐하우스, 컨테이너 등 비주택도 도민이 살고 있는 곳이므로 화재 예방을 위한 기본적인 소방시설 지원이 필요하므로 이에 대한 지원 방안을 검토할 것

#### **【재난예방과】**

#### **▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ [재난예방과-9638호(2023. 11. 7.)『주거용 비닐하우스 등 주거취약가구 안전관리 계획』] 추진으로 주거용 비닐하우스 전 대상(총 50가구)에 대하여 기초소방시설

(소화기, 화재감지기)를 보급 완료하였고, 관계기관과 협업으로 전기 및 가스 시설에 대한 안전 점검을 추진('24. 2월 말까지) 중에 있음.

3-184. 출동 골든타임 확보와 구급차 3인 탑승률을 높이기 위한 인력확충 및 구조 차량 증대 등 노력 필요함

**【재난대응과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 출동 골든타임 확보를 위하여 관계기관과 긴급차량 우선신호시스템 추가 설치 협의 중에 있으며, 구급대원 및 대체인력 5명이 충원되어 3인 탑승률이 전년 대비 12.5% 증가하였음. 3인 탑승률 향상 및 구조차량 증대를 위해 소방재난본부와 지속적으로 협의하겠음.

3-185. 화재 초기진압을 위한 주민 역할 중요하므로 주택용 소방시설을 보급하고 특히 취약계층에게 더 지원해야 함

**【재난예방과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '22년 기준 양평군 취약계층 주택용 소방시설 보급 추진율은 100%이며, '23년에는 [재난예방과-3056호(2023. 4. 3.)『2023년 주택용 소방시설 설치 촉진 운영계획』 추진을 통한 외국인(다문화)가정, 주거용 비닐하우스 등 취약계층 431가구 추가 보급 하였음. 「양평군 주택용 소방시설 설치 지원 조례」 개정('23. 11. 15.)으로 일반계층에도 확대 지원 가능함에 따라 주택용 소방시설 추가 보급에 노력하겠음.



## 가평소방서(4건)

3-186. 캠핑장 화재 및 일산화탄소 질식사고 예방을 위해 캠핑장 운영자를 대상으로 교육과 안내를 하는 등 지속적으로 관리할 것  
【재난예방과】

### ■ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 가평군 야영장협회·가평군청 관광과와 캠핑장 안전사고 예방을 위한 간담회를 개최하여 소방안전대책 안내 및 야영장 안전수칙 준수 당부함. [재난예방과-9242(2023.12.12.) 『가평군 야영장 화재안전사고 예방을 위한 야영장협회 간담회 결과보고』]
- ⇒ 인명피해 예방을 위해 야영장(캠핑장) 247개소에 대한 관련기관 합동 전수조사 및 안전관리 지도·점검을 추진 중('23.12.1.~'24.1.31./ 2개월)이며, 주기적인 교육 및 컨설팅 등을 추진하여 안전사고 예방을 위해 최선을 다하겠음.[재난예방과-8958(2023.12.1.) 『[겨울]가평군 야영장 소방안전대책 추진 계획 알림』]

3-187. 남이섬은 행정구역은 강원도지만 소방 대응은 가평소방서에서 하고 있으므로, 강원도로부터 예산 요청할 필요성이 있으므로 이에 본부와 검토할 것  
【재난예방과】

### ■ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 2024. 1분기에 경기북부소방재난본부와 행정사무감사 건의사항과 관련하여 업무 협의를 통한 구체적 추진 계획 및 방법을 협의 진행 예정이며, 가평군 재난대응 관련기관 간담회를 통해 예산 필요성 의견을 전달하겠음.

3-188. 겨울철은 산불 발생 위험이 높으므로 화재안전 예방활동에 철저를 기할 것  
【현장대응단】

### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 「2023년도 산림화재 예방 및 진압 지원대책」을 수립하여 산림화재 우려지역 예방 순찰과 화재 위험 행위 적극 계도 실시함.

⇒ 겨울철 소방안전대책('23.12.~'24.2.)으로 소방차 길 터주기 훈련 및 소방순찰 시 산림화재 우려지역 예방 순찰 추진 중임.

3-189. 요양원, 경로당 등 피난 약자인 노인들이 이용하는 시설에 위급상황 발생 시 신속한 대처를 위한 교육과 대피 훈련이 필요함

**【재난예방과, 현장대응단】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 화재 발생 시 대피 등 초기 대응이 어려운 피난약자시설에 대하여 의용소방대 및 관계인을 대피유도 전담대원으로 지정하여 운영 중에 있으며, 의용소방대원을 활용하여 경로당 166개소중 166개소에 대해 소방시설 보급 및 사용법등 소방안전교육을 실시하였고 요양원·요양병원 현지적응훈련, 관서장 안전컨설팅 5회 및 관련기관 합동 안전검검을 1회 실시함.[재난예방과-68(2024.1.4.)『주택용소방시설 화재취약시설 배부 실적 알림』]

⇒ 향후 피난약자시설 관계인(의사, 요양보호사 등) 대상 정기적인 방문지도 및 교육·훈련을 실시하여 화재안전관리 강화에 최선을 다하겠음.

## 연천소방서(5건)

3-190. 산과 강이 있는 연천의 지리적 특성상 사고 예방 차원의 특화된 교육을 할 수 있는 체험관이 필요하다고 생각함

**【재난예방과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 2024년 연천 수상구조 안전체험관 예산 편성 완료(2억)

3-191. 7분 출동률이 경기도 내 평균 출동률보다 낮은 편인데 의용소방대 활용 등으로 보완하고 어려운 지리적 여건 속에서도 최대한 7분 출동률을 높일 수 있도록 노력하기 바람

**【재난대응과】**

## ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 7분 출동률을 높이기 위해 매월 소방차 길 터주기 및 상습 차량 정체 구간 출동로 확보 훈련을 실시 중이며, 군청·경찰과 협의회를 통해 지능형 교통체계를 활용한 긴급차량 우선신호 시스템 구축을 위해 노력하고 있음.
- ⇒ 소방차 진입곤란지역 1개소 개선을 위해 군청과 도로 확장 공사를 완료하는 등 유관기관과의 협력을 통한 7분 출동률 단축에 힘쓰고 있으며, 2023년 7분 출동률은 이전 5년 평균 38.48%에서 42.7%로 향상됨.
- ⇒ 향후 길 터주기 훈련 및 정체구간 출동로 확보 훈련, 의용소방대를 활용한 긴급 출동차량 길 터주기 홍보 활동, 상습정체구간 해소 등 지속적인 훈련 및 보완점 개선으로 7분 출동률 향상을 위해 노력하겠음.

3-192. 재난약자 치료생활시설 화재 안전점검 현황에서 수신기 도통시험 불량, 화재속보 설비 통신망 불량 등 중대한 사항이 지적되어 있음. 재난약자 치료생활 시설의 경우 큰 사고로 이어질 가능성이 크므로 꼭 행정조치명령이 아니더라도 그에 따른 개선이 필요한 사항에 권고해주기 바람

### 【재난예방과】

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 해당 대상물에 대한 현지시정 완료하였으며, 외상환자 등 피난약자 구조를 위한 재실알림판을 제작하여 요양관련시설의 각 실마다 부착 및 관계인에게 화재취약 시설 안전관리에 대하여 소방안전컨설팅을 실시하였음.
- ⇒ 화재안전조사, 패트롤 단속 및 유관기관 합동점검 시 불량 사항 없도록 노력하겠음.

3-193. 과태료 부과 및 징수 현황을 보면 위험물 안전 관련 위반 중대 다수가 신고기간 초과인데 신고불량은 사고발생 시 연락이 어려워 사고 대처가 어려울 수 있으므로 동일한 위반사항이 발생하지 않도록 대책을 강구하기 바람

### 【재난예방과】

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 민원인에게 교부되는 위험물 완공검사합격확인증에 지위승계, 용도폐지 등 신고

사항을 표기하여 적극적으로 안내하고 있으며, 위험물 이동탱크저장소 양도·양수·폐차 시 각 시·군 차량등록사업소에서 민원인에게 소방업무 안내토록 법령 개정을 건의하였음.

⇒ 위험물안전관리법 시행규칙 제19조(완공검사의 신청 등)에 따른 위험물 완공검사 시 운송자 자격 확인 및 이동탱크저장소 미자격 운송자가 발생하지 않도록 안내하고 있으며, 관련법령 개정 의견 제출함.

※ 「자동차관리법 일부개정법률안」 발의('23.5.3.)

- 주요내용 : 위험물 이동탱크저장소 지위승계·용도폐지 등 자동차등록 업무 발생 시 시장·군수·구청장이 시·도지사(관할 소방서)에게 통보

3-194. 취약계층 대상으로 주택용 소방시설 보급에만 그치는 것이 아니라 내구연한 관리, 오작동 등 사후 관리도 신경 쓸 것

#### **【재난예방과】**

#### **■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 현재 기보급 대상(5년 이상 노후 대상)에 주택용 소방시설 사후관리(점검 및 교체)도 함께 진행하고 있음.

### **과천소방서(4건)**

3-195. 화훼단지 등 비닐하우스 화재 예방과 대응에 철저를 기하고, 화재발생 시 원거리에 따른 1차 대응을 위한 안전교육 등을 실시하기 바람

#### **【재난예방과, 현장대응단】**

#### **■ 처리결과 : 완료**

⇒ 주거용비닐하우스 화재안전관리를 강화하기 위해 관서장 중심 현장안전점검 및 출동로 확보, 현지적응훈련 등 현장 소방활동 교육·훈련을 추진하였으며,

⇒ 비닐하우스 관계자에게 상·하반기(연 2회) 주택용 소방시설, 호스릴소화전 사용법 등 소방안전교육(상반기 270곳, 하반기 225곳)을 실시함.

3-196. 외국인 근로자의 소방안전을 위해 다국어 교육이 필요함

**【재난예방과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 외국인 근로자를 대상으로 소방안전교육 표준교재(영어, 중국어, 베트남어, 태국어, 필리핀어, 우즈베크어, 몽골어, 캄보디아어, 네팔어) 및 외국어 리플릿을 활용하여 소방안전교육과 대피 훈련을 병행하여 추진함.

※ 추진실적 : 과천지식정보타운 6-1BL 포함 23개소 외국인 근로자 220명 교육

3-197. 겨울철 산불예방을 위해 화재 안전교육과 홍보를 적극적으로 할 것

**【재난예방과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 매년 겨울철 화재예방대책의 일환으로 산림화재 예방활동 강화 및 유관기관 합동 산불예방 캠페인을 추진 중임(소방공무원, 의용소방대, 시청)

※ 추진실적 : '23년 산불예방 SNS 홍보(32회), 언론보도(4회), 캠페인(8회)

3-198. 과천은 응급의료기관이 부재해 구급상황 발생 시 위급한 환자가 제때 필요한 조치를 받을 수 없는 상황이 발생할 수 있으므로 이에 대한 대응이 필요함

**【현장대응단】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ '23. 11. 30. 서남권역 소방-응급의료기관 간 중증응급환자 이송체계 개선 업무 협약식(MOU)을 체결하였음.

※ 협약기관 : 과천·안양·광명소방서, 한림대학교성심병원, 안양샘병원, 중앙대학교 광명병원, 광명성애병원

⇒ 또한, 소방-보건소-의료기관 협력체계 활성화를 위해 분기별 지역응급의료협의체를 운영 중이며, 지속적으로 노력하여 심정지 등 중증응급환자 발생 시 치료를 받지 못해 안타까운 생명을 잃는 일이 없도록 만전을 기하겠음.

## 하남소방서(4건)

3-199. 고층빌딩이 많으므로 인명피해를 줄이기 위해 고가사다리등 소방차량 관리에 철저를 기할 것

### 【소방행정과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 매년 한국소방기술원 정밀점검 및 소방훈련을 통한 고가사다리차 안전관리 추진
- ▶ (정기점검) 매년 한국소방기술원에서 고가사다리차 정밀점검을 통한 안전 및 작동 검사 실시(연 1회 이상)
  - ▶ (장비점검) 오전 교대점검 시 고가사다리차 작동 및 안전점검 실시(1일 1회 이상)
  - ▶ (소방훈련) 소방훈련을 통한 고가사다리차 조작능력 향상 추진(1일 1회 이상)

3-200. 서울소방과 경기소방의 관할 경계선에 있으므로 합동훈련등을 통해 현장지휘에 문제가 없도록 할 것

### 【현장대응단】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 2024년도 소방훈련 기본계획 수립 시 인접하는 서울 2곳과 합동훈련을 본서단위 훈련으로 지정하여 ①지휘관 무전통신 ②차량배치 및 통제 ③화재 진압훈련 등을 실시토록 하겠음.(4~9월)

3-201. 오래된 통신구와 전력구가 있는데 대피시설, 관리 현황 등을 주기적으로 살펴 안전사고 예방을 위해 노력할 것

### 【재난예방과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 2023년 소방안전 특별관리 시행계획에 의해 특별 관리 시설물로 지정하고 소방 훈련 및 유관기관 지원체계를 구축하였음.
- ⇒ 2024년에도 특별관리시설물로 지정하여 화재안전관리 종합대책 시행 예정임.

3-202. 전통시장은 피복 벗겨짐으로 인한 화재가 잦음으로 안전을 위해 전기안전공사와 협력하고, 주기적 점검을 나가는 등 화재 예방을 위해 꾸준히 관리 할 것  
**【재난예방과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 하남 소재 전통시장 3개소에 대해 유관기관 확인 결과 노후전선 정비사업이 완료된 상태임을 확인 하였음.
- ⇒ 향후에도 유관기관 합동점검을 통해 주기적으로 확인 하도록 하겠음.

**경기도남부자치경찰위원회(10건)**

3-203. 다중운집행사 안전관리 지원 업무는 자치경찰사무로 위원회 안건상정 및 의결 기준을 정립할 필요성이 있으며, 다중운집행사 시 자치경찰업무는 교통·질서 유지 업무가 주가 되므로 이에 대한 확인·점검 등 제도가 잘 정착될 수 있도록 할 것  
**【남부자치경찰협력과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 위원회는 경기남부경찰청이 주최자의 행사계획서 및 현장답사 등을 기초로 하여 안전사고 등 위험성이 있다고 판단하여 경찰관 기동대를 배치하는 다중운집행사에 대해 안전관리 대책을 수시보고 받고 있으며, 경기남부경찰청으로 하여금 중요 다중운집행사 시 교통·질서유지 관련 안전관리 지원계획을 보고하도록 함

3-204. 다중운집행사 시 자율방법대 및 연합회가 지원할 수 있도록 적극적으로 역할을 모색할 것

**【남부자치경찰협력과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 자율방법대원들은 평소 생업에 종사하며 야간 시간대 거주지역에서 범죄예방을 위해 자율적인 순찰활동을 하는 순수 봉사단체로서, 다중운집행사 시 경찰이 자율방법대를 강제적인 방법으로 근무 동원 시키기는 어려움이 있으나 지역 봉사활동의 일환으로 다중운집행사 장소 인근에서 순찰활동을 할 수 있도록 협조체계 구축을 위해 노력하겠음

3-205. 자치경찰위원회 소관 예산의 대부분을 도 경찰청·서에 재배정하고 있으므로 위원회가 도경찰청·서의 사업 추진 및 예산 집행에 대한 관리 감독을 철저히 할 것

**【남부기획조정과】, 【남부자치경찰협력과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 자치경찰업무 추진계획 및 추진결과에 대해 도경찰청으로부터 상시 보고받고 있으며, 특히 예산의 효율적 집행을 위해 매월 사업별 지출계획서를 제출받아 정기적으로 점검하고 있음. 앞으로도 도경찰청·서의 사업 추진 및 예산 집행에 대한 관리 감독을 철저히 해나가고, 경찰서 종합감사 시에도 자치경찰사무 예산 집행에 대한 감사를 실시하여 적정 집행 여부를 확인해 나가겠음



3-206. 전북 자치경찰 등에서 어린이보호구역 시간제 속도제한 운영을 확대하고 있음.  
경기도 자치경찰위원회도 이에 대해 추진·검토하기 바람

**【남부자치경찰협력과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 어린이보호구역 현장 도로여건 등 검토기준에 따라 각 경찰서별로 필요 구간에 운영지점을 선정할 수 있도록 「어린이보호구역 시간제 속도제한 확대」 계획을 안내 하였음. 현장의 원활한 교통안전심의를 위해 주민설명회 및 교통기술분석(요청구간) 등을 지원하겠음

3-207. 자치경찰위원회 6급에서 5급 승진인사가 없는 등 승진 인사 적체에 대해 도지사에게 현황을 설명하고, 적극 건의하여 개선되도록 할 것

**【남부기획조정과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 승진인사 적체와 관련하여, 남부자치경찰위원회 직원의 사기진작과 원활한 조직 운영을 위해 도 본청 대비 불이익이 없도록 관심과 배려를 해줄 것을 자치행정 국장에게 건의하였음

3-208. 자치경찰위원회 위원 구성 자격은 법에 규정되어 있으나 위원의 자격이 법, 행정 위주의 전문가로, 지역, 주민을 대표하는 위원도 포함할 필요가 있음. 따라서 자격요건이 완화될 수 있도록 적극적으로 건의 등 노력하기 바람

**【남부기획조정과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 자치경찰위원회 위원 자격요건을 완화하는 경찰법 개정안을 전국시도자치경찰 위원장협의회 회의('23. 12. 7.)와 전국시도자치경찰위원회 사무국장 원탁회의('23. 12. 14.)에 안건으로 상정하여 논의(협의)하였으며, 법 개정안 내용을 경찰청에 공식 건의 하였음.

3-209. SPO 활동 중 위기청소년 인지 시 경찰에서 상담기관에 연계 조치한 이후 상담연계 효과성 향상을 위해 관리가 필요하다고 보이므로, 유관기관과 적극 공유하는 등 관리를 강화할 것

**【남부자치경찰협력과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 위기 청소년 상담 연계 효과를 제고하기 위해 기관 간 협력을 강화하여 효율적 운영을 위해 노력하겠음. 아울러 SPO와 1:1대면·전화 등을 통한 상담을 강화하여 청소년 보호를 위해 노력하겠음

3-210. 자율방범대 활동을 위한 초소 등 별도의 공간 마련 및 지원에 대한 방안을 검토할 것

**【남부자치경찰협력과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 경찰청에서 자율방범대 초소 지원에 대해 ‘자율방범대법’ 등 관련 법률 개정을 추진 중에 있음. 자치경찰위원회에서도 시군 예산 편성 현황을 확인하여 시군의 관련 예산을 증액 편성하도록 요청하고, 경기남부경찰청 등과 미사용 치안센터 활용 등 다양한 방안을 강구하겠음

3-211. 자치경찰 여성·청소년 분야 전문인력이 SPO(학교폭력전담), APO(학대전담)로 구분되나 특히, SPO 결원율이 높은 것으로 나타나므로 이에 대한 대책을 마련할 것

**【남부자치경찰협력과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 학교폭력 대응 강화 등을 위해 학교전담경찰관 정원을 전국 105명, 경기남부지역은 24명 증원하였음. 결원 및 인력이 증원된 관서에 학교전담경찰관이 적절히 배치될 수 있도록 경기남부경찰청과 협력을 강화하겠음

3-212. 행정사무감사 관련 법 및 조례에 따른 행정사무감사 자료의 법정제출 기한을 넘겼으므로 이에 대한 재발 방지 필요

**【남부기획조정과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 향후 경기도의회 행정사무감사 관련 법 및 조례에 의한 법정제출 기한을 철저히 준수하겠으며, 동일한 사례로 지적이 되지 않도록 자료 작성에 만전을 기하겠음

**경기도북부자치경찰위원회(13건)**

3-213. 경기북부가 남부에 비해 우회전 신호등 설치가 다소 적음. 신호등 설치가 교통사고 감소 등 효과가 있으므로 우회전 신호등 도입을 적극 검토할 것

**【북부자치경찰협력과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 우회전 신호등은 경찰청 우회전 신호등 설치 및 운영 기준, 도로 및 교통 여건, 도민 수요 등을 종합적으로 고려 후, 각 경찰서 교통안전 심의위원회를 통해 설치하고 있음. 향후 우회전 신호등을 적극 도입할 수 있도록 도경찰청과 지속적으로 협의하겠음

※ '23년 우회전 신호등 신청 14개소 중, 경찰청 기준 등에 적합한 2개소 설치운영

3-214. 다중운집행사 예방 및 안전대책 수립이 자치경찰의 사무이나 '23년 지원 사례가 없으며, 심의회 안건도 없음. 또한 어떤 기준으로 다중운집행사 지원여부를 결정하는 안건상정 및 의결기준도 전무하므로 이에 대해 검토할 것

**【북부자치경찰협력과】**

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ '22. 11. 7. '다중운집 행사 안전관리 지원체계 확립에 관한 건'을 심의·의결하여 도경찰청장을 지휘, '23년 유명연예인 군입대 관련 다중운집행사 안전관리 지원 대책 등 2건을 보고 받음. 道 안전관리실과 협업, 매월 다중운집행사 일정·규모 등을 공유하여 도경찰청에 통보하고 다중운집행사 안전관리 대책 보고 확행을 재강조('23. 12. 14.)하는 등 적극적인 안전관리를 추진하고 있음

3-215. 다중운집행사 시 자율방범대 및 연합회가 지원할 수 있도록 적극적으로 역할을 모색할 것

**【북부자치경찰협력과】**

## ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 자율방범단체가 관련법 시행으로 법정단체가 됨에 따라 단체 지원이 강화될 예정으로 이에 상응하는 지역 치안봉사(일반적인 방법활동 외에 다중운집행사 안전관리 지원 등)를 할 수 있도록 연합회 간담회 등을 활용하여 노력 하겠음

※ 통상적인 방법활동 외 안전활동에 자율방범대를 동원하기 위해 '24년 본예산 편성시 '활동수당'을 건의하였으나 삭감 됨. 지속가능한 방법인력 활용을 위해서는 예산 지원이 필요

3-216. 다중운집행사 시 자치경찰 업무는 교통, 질서유지가 대부분으로 안전관리를 위한 체계를 정비하여 보고, 확인·점검 등 제도가 잘 정착될 수 있도록 할 것

**【북부자치경찰협력과】**

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ '다중운집행사 안전관리 대책 보고 확행 재강조' 계획을 수립·시행('23.12.14.)하여, 일정 기준(일시점 1,000명, 안전사고 우려)의 행사에 대하여, △ 경찰 안전관리 대책서를 점검, △ 필요시, 자경위 심의의결을 통해 보완계획 요청 △ 사후 결과보고 등 지속적인 교류를 통해 실질적 안전관리가 확보될 수 있도록 협업 체계 구축

3-217. 자치경찰위원회 소관 예산의 대부분을 도경찰청·서에 재배정하고 있으므로  
위원회가 도 경찰청·서의 사업 추진 및 예산 집행의 관리 감독을 철저히 할 것  
【북부기획조정과, 북부자치경찰협력과】

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 경기북부경찰청(서)의 체계적·효율적인 예산 집행을 독려하기 위해 현장 방문  
예산·회계 교육(23.3~9월) 등을 실시하였으며, 위원회 제72회 임시회의('23.10.12.)  
시 자치경찰사무 예산집행 현황을 위원회 보고안건으로 상정하여 사업의 관리  
감독을 철저히 하고 있음.
- ⇒ 앞으로도 도경찰청·서의 사업 추진 및 예산 집행에 대한 관리 감독을 철저히  
해나가겠음.

3-218. 전북 자치경찰 등 어린이보호구역 야간 속도 제한 상향을 하고 있는데,  
경기도 자치경찰위원회도 이에 대해 추진을 검토할 것  
【북부자치경찰협력과】

#### ■ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 도로여건, 보행자 안전확보 등을 고려하여 현재 경기북부 6개소에 어린이보호구역  
야간 제한속도 상향을 추진 중. 4개소(의정부 신동초, 고양 한내초, 파주 도마산초,  
포천 영중초)는 주민의견 수렴이 완료되어交通安全 시설물 설치 예정이며, 2개소  
(고양 토당초, 파주 지산초)는 주민의견 수렴 중임

3-219. 자치경찰위원회 위원 구성 자격은 법에 규정되어 있으나 위원의 자격이 법, 행정 위주의 전문가로, 지역, 주민을 대표하는 위원도 포함할 필요가 있음. 관련 법 개정 촉구를 의회 차원에서도 고민하고 추진할 것으로, 자경위에서도 적극 건의, 추진할 것

**【북부기획조정과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 자치경찰위원회 위원 자격요건을 완화하는 경찰법 개정안을 전국시도자치경찰위원장협의회 회의('23. 12. 7.)와 전국시도자치경찰위원회 사무국장 원탁회의('23. 12. 14.)에 안건으로 상정하여 논의(협의)하였으며, 법 개정안 내용을 경찰청에 공식 건의하였음.

3-220. 자치경찰이 현재 위기청소년은 경찰에 인계하고, 상담은 상담기관으로 보내고 난 이후, 별도의 관리하는 시스템이 부재하므로 이에 대한 관리방안 마련할 것

**【북부자치경찰협력과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 위기청소년 경찰 인계시 담당경찰관이 지정되며, 본인 동의 하에 선도프로그램에 입교하게 됨. 선도프로그램 이수 여부는 담당경찰관이 지속적으로 모니터링 하고 있으며, 미수료 시 차기 또는 차차기 프로그램에 입교를 하도록 독려하고 있음. 향후 자경위 실무협의회 등을 통해 선도프로그램이 보다 더 내실있게 운영될 수 있도록 도경찰청, 교육청 등과 지속적으로 협력하겠음

3-221. 자치경찰위원회 6급에서 5급 승진인사가 없는 등 승진 인사 적체에 대해 도지사에게 현황을 설명하고, 적극 건의하여 개선되도록 할 것

**【북부기획조정과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 승진인사 적체와 관련하여, 자치경찰위원회 직원의 사기진작과 원활한 조직운영을 위해 도 본청 대비 불이익이 없도록 도지사 및 부지사, 인사부서에 적극 건의 하겠음

3-222. 시군 자율방법대는 구성되었으나 현재까지 경기도 자율방법연합회가 미구성  
형태로, 조속히 완료할 것

**【북부자치경찰협력과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 경기북부자율방법연합회 조직 구성 및 신고('23. 12월)하였으나 도경찰청에서 정관  
검토 중 미비점이 발견되어 단체에 보완을 요청하였음. 정관 보완 등 관련 요건  
구비 시 도경찰청에서 신고증이 발부되며 연합회 조직 구성 완료 예정임

3-223. 자율방법대 초소 등 활동을 위한 별도의 공간 마련 및 지원에 대한 구체적인  
방안을 마련할 것

**【북부자치경찰협력과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 자율방법대법 제정 이후 단체 소속감 및 자긍심 고취를 위해 피복, 차량 경광등  
등은 자경위에서 우선 지원할 계획임. 자율방법대 초소 지원의 경우 연합회는  
자경위에서, 방법대 이하 단체는 시군에서 지원하는 등 각 단계별 지원주체를  
명확히 하여 내실 있는 지원이 될 수 있도록 해당기관과 협의 예정임

3-224. 자치경찰 전문인력이 CPO(범죄예방), SPO(학교폭력전담), APO(학대전담)로 구분되나 특히, SPO 결원율이 높은 것으로 나타나므로 이에 대한 원인분석 및 대책을 마련할 것

**【북부자치경찰협력과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ APO와 SPO는 여성청소년과 소속으로 관서별 당면 현안에 따른 과 정원 내 인력 재배치로 과원과 결원이 발생하였음.(행감 당시 APO 과원 4명, SPO 결원 4명) 학교폭력 사안의 중대성에 따라 경기북부 SPO 정원이 9명 증가하였으며, '24년 상반기 인사 시 해당 인력이 배치 될 예정임.

3-225. 자치경찰 사무가 자치경찰 5개 팀에서 잘 수행할 수 있도록 업무분장을 촘촘히 할 것

**【북부기획조정과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 기획·총무·감사·인사 및 자치경찰 기능별(생활안전, 여성·청소년, 교통 분야) 업무 전반에 대해 사각지대가 발생하지 않도록 분장 및 수행하고 있으며, '24년 상반기 정기인사시 더욱 세심히 검토하여 업무분장 하겠음.



## 2023년 행정사무감사 시정·처리요구 및 건의사항 처리결과

### ☐ 감사소관 : 문화체육관광위원회

### ☐ 감사개요

- 감사기간 : 2023. 11. 10. ~ 11. 13.(14일간)
- 감사위원 : 16명
  - 감사반장 : 이영봉(더불어민주당)
  - 감사반원(위원)
    - 더불어민주당 : 황대호, 김성수, 김철진, 박진영, 유종상, 이경혜, 조미자
    - 국 민 의 힘 : 임광현, 이한국, 윤충식, 이석균, 윤성근, 윤재영, 이혜원, 최승용
- 수감기관 : 1개 실·국, 1개 사업소, 6개 공공기관, 3개 보조기관(단체)
  - 문화체육관광국
  - 남한산성세계유산센터
  - 경기문화재단, 경기아트센터, 경기도체육회, 경기도장애인체육회, 경기도수원월드컵경기장관리재단, 경기관광공사, 한국도자재단, 경기콘텐츠진흥원, (사)DMZ국제다큐멘터리영화제

### ☐ 시정·처리요구 및 건의사항 처리결과

- 처리요구 : 142건
  - 시정요구 19건, 처리요구 57건, 건의사항 66건
- 처리결과
  - 완 료 : 67건
  - 추진 중 : 75건

## □ 문화체육관광위원회 소관

부서명 (기관명)		합 계			시정요구			처리요구			건의사항		
		계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중
합 계		142	67	75	19	13	6	57	25	32	66	29	37
문화 체육 관광국	문화정책과	25	12	13	4	1	3	9	4	5	12	7	5
	종교협력과	1	1	0	-			-			1	1	0
	콘텐츠산업과	2	1	1	-			1	1	0	1		1
	예술정책과	5	0	5	-			2	0	2	3	0	3
	체육진흥과	7	1	6	-			4	0	4	3	1	2
	문화유산과	3	3	0	-			-			3	3	0
	관광산업과	5	1	4	1	1		2	0	2	2	0	2
남한산성 세계유산센터		5	5	0	-	-	-	3	3		2	2	
경기문화재단		15	13	2	2	2	0	6	5	1	7	6	1
경기아트센터		8	3	5	2	1	1	2	1	1	4	1	3
경기도체육회		15	5	10	2	2	0	7	1	6	6	2	4
경기도장애인체육회		5	0	5	-	-	-	1	0	1	4	0	4
경기도수원월드컵경기 장관리재단		5	3	2	1	1	0	3	1	2	1	1	0
경기관광공사		12	5	7	1	-	1	4	3	1	7	2	5
한국도자재단		9	9	0	2	2		5	5		2	2	
경기콘텐츠진흥원		11	4	7	2	2	-	3	1	2	6	1	5
사)DMZ다큐멘터리		9	1	8	2	1	1	5	-	5	2	-	2

※ 기관 순서는 행정사무감사 결과보고서 내용상 순서

## 시정요구사항(19건)

### 문화체육관광국(5건)

#### 시정-1 독립박물관 및 미술관 수장고 【문화정책과】

- 박물관 및 미술관 수장고 포화율 및 수장고 관련 예산 집행률이 저조한 상황이며, 이는 지속적으로 문제가 제기된 사안임.
- 아래의 대안을 참고하여 실효성 있는 대책을 마련해주길 바람.
  - 경기도 독립형 수장고(공유형) 설립
  - 인근 대학이나 사립박물관, 미술관, 시·군 도서관, 미술관 등과 장기적으로 계약을 맺어 보관·전시 할 수 있는 방안
  - 지역의 작은도서관에 손상되지 않는 미술품, 유물 등을 전시하거나 교육적 목적으로 활용될 수 있게 대여 등

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 박물관 수장고 내 보관 중인 학습자료 2만여 점 전수조사 시행 중('23.11.~'24.3.)이며, 향후 소장품 상태, 활용도 등에 따라 재분류하고 도어린이박물관 미활용 수장고 정비와 시설 보강을 통해 추가 공간 확보 예정임. 또한 타 박물관 등 대여 전시('23년도 남양주시립박물관 외 32회 77건 대여 등)는 박물관 고유업무로써 지속 추진하겠음. ※ 수장고 관련 예산 '24.4. 집행완료 예정

#### 시정-2 예산교부집행 및 관리·감독 철저 【공통】

- 경기도 문화의 날 사업, 체육진흥 공모사업 등 행정절차의 이유로 예산교부가 늦어지면서 선정단체들이 사업을 포기하거나, 운영에 어려움이 있었음. 이에 대한 대책 마련과,
- 보탬e시스템으로 신청, 교부, 정산을 해야하는 과정에서 현장의 불편이 없도록 교부금 단체를 위한 교육, 전담인력 배치 등 대안을 마련해주길 바람.
- 또한, 계속되는 예산의 불용처리 과정에서 순세계잉여금액이 과다하게 책정이 되고 그 예산들은 어디에 사용하는지 알 수 없는 구조임. 산하 공공기관이 당초 계획과 달리 이월, 전용하는 등의 예산지침에 어긋난 부분이 없는지 점검이 필요하며, 투명한 예산집행이 이루어질 수 있도록 철저한 관리·감독 당부.

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 2023년의 경우도 내부 사정(자금부족 등)으로 불가피하게 보조금 지급이 지연되었으나, 2024년 추진 시 보조금 지급 시기에 철저를 기하겠음.

- ⇒ 경기도 주관 2024 보탬e 현장교육(상·하반기 실시)에 보조사업자가 참석할 수 있도록 적극 안내하고 보조사업자 대상 자체 교육 등을 추가로 실시하겠음
- ⇒ 공공기관은 다음연도 예산에 대한 상임위 사전보고 필수 이행, 주무부서 사전협의 후 이사회 의결 및 승인 절차를 거치고 있음. 또한, 편성된 예산을 당초 계획에 맞게 집행하는지 지도·감독을 철저히 하겠음.

#### 시정-3 경기도 문화예술진흥 계획 보완 【문화정책과】

- 경기도 문화예술진흥 계획에는 공공기관 내용, 소관 조례 중 25개 위원회 구성 등이 누락되어 있음. 이에 대한 보완과,
- 현재의 종합계획을 현실적, 시대적 변화에 맞도록 수정하며,
- 향후 발전계획에는 31개 시·군을 담을 수 있는 정책과 지역 불균형, 차별 등을 해소할 수 있는 새로운 정책대안을 포함할 것.

#### ■ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 현 경기도 문화예술진흥 계획은 2020년부터 2024년까지의 중단기 종합계획임, 경기도 문화자치 기본조례 제11조에 따라 올해 문화자치 중단기 종합계획(2025~2029)을 수립할 예정임.
- ⇒ 2024년에 수립하는 경기도 문화자치 중단기 종합계획에는 31개 시·군을 포괄하는 문화정책 방향을 제시하고 문화를 통한 지역균형발전 정책과제를 발굴하는 등 既 문화예술진흥 계획을 보완한 새로운 정책 대안이 제시될 수 있도록 면밀히 추진하겠음.

#### 시정-4 경기도문화자치위원회 활성화 【문화정책과】

- 지역문화진흥법에 따르면, 지역문화 진흥에 관한 사항은 시·도 지역문화협력위원회의 심의를 거치게 되어 있음.
- 경기도는 그 역할을 경기도문화자치위원회로 갈음하게 되어있는데, 현재 개최 현황이 저조하고, 정책적인 부분에 대한 논의도 거의 없는 상황임.
- 도 문화정책의 방향을 잡아줄 경기도문화자치위원회 활성화를 위한 대책을 마련해주길 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 2023년에 경기도문화자치위원회를 개최('23.7.19)하여 경기도 문화자치 중단기 기본계획('25~'29) 수립 관련 의견 제시 및 경기도 문화예술 활성화를 위한 '24년 사업추진 방향 등 의견을 수렴하였으며,

- ⇒ 경기도문화자치위원회 개최결과 후속조치로 “경기도-시군 등 문화정책 공유 및 협력을 위한 「2023 경기 문화정책 제1차 포럼」 개최(’23.8.25)하여 경기도 문화체육관광 정책 등을 논의하였음
- ⇒ 경기도문화자치위원회 활성화를 위해 분과별 위원회 운영(분기별 개최), 정책방향 설정을 위한 토론회(반기별 개최) 등 활성화 계획을 검토하여 추진하겠음

#### 시정-5 문화관광해설사 교육사업 【관광산업과】

- 보조금 사업 경비별 예산편성 기준표에 따르면, 강사료는 내부직원 지급 금지로 되어 있음.
- 하지만, 현재 수탁기관인 연성대학교의 예산편성과 집행에는 내부직원을 활용, 지급한 정황이 보이는 바, 집행내역을 점검하고 문제점 발견 시 환수조치 등 시정해 줄 것.
- 또한, 현재 수탁기관 선정과 관련하여 심의위원회 구성에 도의원이 배제되어 있음으로 공정성 확보를 위해 포함해 주길 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 문화관광해설사 교육 사업예산은 민간위탁금(307-05)으로, 강사료 지급이 가능함
- 향후 위수탁 계약서 및 관련 지침에 따라 사업의 목적 또는 교부결정 내용과 다른 용도로 집행에 대하여는 정산 시 확인 후 조치 예정
- ⇒ '24년 문화관광해설사 신규양성교육 수탁기관선정위원회 개최 시 도의원 및 도의회 추천 전문가 등 구성·운영 예정

## 경기문화재단(2건)

### 시정-1 복무관리 철저

- 직원들의 겸직, 외부강의 등이 늘어나고 있어 본업의 해이함이 우려되는 상황임.
- 겸직의 법적 검토와 승인, 그리고 이로인해 관리체계에는 문제가 없는지 검토 및 관리규정 등을 준수하여 운영해주길 바람.

### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 재단 임직원의 겸직(외부강의나 회의 포함)은 재단의 『정관』 제33조(겸직제한), 『취업규정』 제9조(겸직금지), 『인사관리에 관한 규칙』 제9조(겸직허가요청), 『임직원 행동강령 운영규칙』 제24조(외부강의 등의 사례금수수제한) 등 내규에 의하여 운영 중임. 겸직 허가 시 관련 내규에 따라 ‘업무수행에 지장이 없는 범위 내’로 한정하고 있기에 업무시간 외 신청건(주말, 야간 등)에 대해서만 허가를 해주고 있으므로 직원의 본 업무에 영향을 주지 않고 있음. 또한 근태기록 등을 통하여 겸직직원에 대한 관리를 진행하고 있음.

### 시정-2 여비규정 준수

- 현재 문화재단은 여비를 주유상품권으로 지급하고 있음.
- 규정에 어긋나지 않도록 다른 대안을 마련해주길 바람.

### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 재단은 원격지에 근무하는 상용직의 원격지 근무지원 방법으로 ‘주유상품권’을 지원하고 있으며, 이는 원격지 출퇴근 직원의 근무 만족도 증대 및 원격지 기피 기관 탈피 목적이 있음. 주유권 구입·지급대장 철저 관리, 지급대상 기관(직원) 선별 등 상품권 관리·감독을 철저히 하고 있으며, 향후 원격지 근무지원 제도 시행에 대한 대상·방법에 대한 전면적인 재검토 예정임.

## 경기아트센터(2건)

### 시정-1 조직운영 및 자체감사

- 감사규정이 개정되고 감사실의 권한이 확대되면서 감사실장 개인의 판단, 의견 등이 감사에 영향을 미치고, 그로인해 조직의 위축을 가져왔음.
- 현재 16건의 진행되는 감사가 마무리되기 전까지 감사실장은 내부감사에 집중, 기본적인 건의 결재는 처장, 본부장, 사장이 결재라인대로 하되 필요한 사안에 대해서는 팀장이 협조를 하길 바라며, 화합과 통합, 예방차원의 자정적 노력 바람.
- 또한, 내부감사를 실시할 때 그 방법에 대한 절차상의 문제점이 없는지 재점검하고, 그 파악과 향후 개선방안을 마련하길 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 현행 일상감사 실시 프로세스를 변경, 현업부서에서 사업계획 수립 전 일상감사를 받고 일상감사 의견서 및 감사의견 반영여부를 첨부하여 결재를 상신하도록 제규정 변경 추진 예정('24년 2월 이사회 발의 계획)
- ⇒ 경기도 감사 추진방향 및 타 공공분야 감사현황 분석을 통해 기관 내부감사규정 및 절차를 검토하고, 수감인 권익보호와 자율적 내부통제가 균형을 이루는 '신뢰와 공감의 감사행정'이 될 수 있도록 '24년 감사계획을 수립하겠음('24년 1월 중). 또한 감사계획 및 감사 체크포인트를 사전에 내부 구성원과 공유하여 수용성을 제고토록 하겠음

### 시정-2 개인정보보호법 위반

- 등록되지 않은 외부 노무사가 사내에서 일어난 사건에 대해서 피고용인에게 접촉을 했다는 건 개인정보보호법 위반 등의 가능성이 큼.
- 이에 대한 철저한 검토와 관련 세부서류 제출요구에도 불성실하게 제출함에 대한 시정 바람.

### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 해당 직장 내 괴롭힘 사건 조사 건에 대해, '23. 10. 18. 위탁 노무법인과 비밀업수의무 조항을 포함한 정식 계약을 체결(감사팀-1417호 「외부 위탁조사(2023-괴고-4-0828) 용역 수행의 건」)한 후, 관련 자료 및 신고인·피신고인의 정보를 송부하였음
- ⇒ 또한 본 행정사무감사 지적 이후, 해당 사건 처리에 만전을 기하기 위해 예술정책과가 한국공인노무사회로부터 추천받은 공인노무법인과 '24. 1. 11. 재조사 계약을 체결(감사팀-82호 「외부 위탁 재조사(2023-괴고-4-0828) 용역 계약 체결」), 1월부터 약 1개월 간 재조사를 진행할 예정임. 향후에도 사건 조사를 외부 전문가에게 위임할 경우, 오해의 소지가 없도록 사전에 철저히 검토하겠음
- ⇒ 또한 자료 제출요구와 관련하여 전 부서를 대상으로 요구자료 목록을 공유하고 관련부서를 면밀히 파악하여 자료누락이 발생하지 않도록 성실히 대응하겠음

## 경기도체육회(2건)

### 시정-1 복무관리 철저

- 사무처 직원의 근태관리(출·퇴근, 초과근무 등) 시스템이 부실한 상황임.
- 근태관리가 체계적으로 이루어질 수 있는 시스템 정비 및 대책을 마련해주길 바람.

### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 출퇴근 관리를 위해 지문인식과 개인 휴대폰을 이용한 GPS기반 방식 등을 혼용 사용 하였으나 일부 호환이 되지 않는 등 문제가 발생하여 개선을 위해 사무실 개인 PC 보안오피스 프로그램을 전체 설치('23.12월)하여 PC기록시스템을 통해 출퇴근을 확인할 수 있도록 보완하였음. 지속적으로 출퇴근 시스템 관리와 점검에 철저를 기하겠음

### 시정-2 회계양식 통일

- 69개 종목단체의 회계양식을 통일하여 투명한 집행내역 확인이 가능하도록 당부.

### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 그간 도비 사업안내 시 내부품의서 및 지출결의서 양식 표본을 배포하여 사용할 것을 권고하였으나 잘 이행되지 않았으며, 해당 지적사항이 개선 될 수 있도록 '24년 1월, 69개 종목단체로 재차 양식을 배포하여 공통양식을 사용하도록 안내를 완료함



## 경기도수원월드컵경기장관리재단(1건)

### 시정-1 중장기 계획 수립

- 재단은 10년 전 비전과 미션을 아직도 사용하고 있음.
- 시대적 변화와 흐름에 맞는 비전, 미션, 사업전략 등이 포함된 중장기 발전계획을 수립해주길 바람.

### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 월드컵재단은 지역 및 국내 축구발전에 기여하고, 경기도민 삶의 질을 높이기 위한 체육·문화시설 공간을 제공함을 목적으로 운영되고 있으며, “스포츠복합문화 융성을 통한 도시민 행복 증진”이라는 미션과 “경기도 대표 선진 스포츠 공공기관”이라는 비전은 월드컵재단의 목표를 반영하고 있음.
- ⇒ ESG경영·안전관리 강화 등 시대적 변화와 흐름에 맞는 중장기적 발전 목표에 대해 매년 전략과제에 해당 내용을 반영하여 지속적으로 재단이 나아갈 방향을 모색하고 있음.
- ⇒ 앞으로도 경기도민 문화·체육 향유 기회 확대에 앞장서는 대표 스포츠 공공기관으로 역할을 다 할 수 있도록 노력하겠음.

## 경기관광공사(1건)

### 시정-1 관광안내소 운영

- 최근 3년간 시·군별 관광안내소 운영 관련 홍보 예산이 제각각임(수원 3천만원, 고양 1천만원, 용인 1억). 또한, 방문객 수는 저조하며 시·군별 집계도 차이가 남. 지역상황을 고려한 적극적인 개선방안을 마련해주길 바라며,
- 경기도 관광지도에 프로그램 누락, 업데이트 미진 등 문제점이 발견됨. 대책마련과 함께 이러한 문제점이 있음에도 몇 년간 같은 업체가 계속 발주를 받는 것에 대한 시정을 요청함.

### ■ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 행정사무감사 이후 시군의 적극적인 관광안내소 운영 관련 홍보예산 편성을 안내하겠음. 또한 관광안내지도 신규 제작 시, 관련분야 전문가 자문회의를 통해 해당 문제점등을 개선하겠음.

※ 경기관광공사 (시정-1)은 관광산업과 소관업무임

## 한국도자재단(2건)

### 시정-1 홈페이지 관리 철저

- 재단이 운영하는 홈페이지, 온라인 쇼핑몰 등 관리가 허술하고 제대로 운영이 되고 있지 않음.
- 아래 내용을 반영하여 컨트롤타워 역할을 할 수 있는 대책을 마련해주길 바람.
  - 상품등록 검수 및 확인, 유지관리, 정기적인 모니터링 실시
  - 전담 직원배치
  - 게시판 접근 불가(에러), 신입 대표이사 인사말 누락
  - 모바일 쇼핑몰 구축 등

### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 신입 대표이사 인사말 등록 수정 즉각 조치(2023.11월)하였으며, 신 비전 미션 및 사진 추가 인사말 추가 수정완료(2023.12월)
- 재단 홈페이지 오류 즉각 수정, 수시·정기점검 등을 통해 사이트 오류 사전 대응 및 정상 운영 도모
- ⇒ 온라인쇼핑몰 K-Ceramic 운영 지속적인 문제점(지속적 매출저조, 타 전문쇼핑몰 대비 경쟁력 부재, 수익구조 및 예산투자 한계 등)발생, '23년 12월부로 사업 일몰.
- ⇒ 네이버 도자기거리 등 온라인 유통채널 확대로 온라인마케팅 강화

### 시정-2 소방안전관리자 배치

- 재단에서 운영하는 세 개 박물관의 소방안전과 관련해 방만하게 운영되고 있음.
- 유물의 보관, 보존의 측면을 위해서라도 전문 소방안전관리자 인력을 배치하고, 소방안전을 위한 정기적인 관리·감독·교육 등 대책을 마련해주길 바람.

### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 재단 3개 지역(이천, 여주, 광주)에 소방안전교육을 이수한 적정 소방안전관리자 배치를 완료 하였음.
- ⇒ 또한, 2024년 1월부터는 시설안전의 전문화·고도화를 위하여 1개팀(시설관리팀)이 3개 지역을 관할하던 방식에서 2개팀(시설관리팀(이천, 광주), 공예창작지원센터(여주))이 3개 지역을 나누어 관할하는 방식으로 업무분장을 조정하여 소방안전 관리에 만전을 기하고 있음.
- ⇒ 향후에도 안전한 시설관리를 위하여 소방안전관리자들의 정기 법정유지관리교육과 소방안전 전문업체를 통한 소방안전 업무대행으로 소방안전에 만전을 기하겠음.

## 경기콘텐츠진흥원(2건)

### 시정-1 경영공시 표기

- 경영평가 결과와 관련하여 경영공시가 잘못 표기되어 있음.
- 신속한 수정 및 정기적인 업데이트를 해주길 바람.

### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 현재 클린아이 경영정보 시스템 경영성과 부문에 공시되어 있는 내용은 2022년 경영평가 결과('22.12.31기준)이며, '22년도는 경영평가 등급체계의 변동이 이뤄진 첫해로, 표기방식을 이전 연도 기준으로 사용하였음. 기존 B등급과 현행 다등급은 동일한 평가등급으로, 시스템에 등급 자체를 잘못 기재한 것은 아니나, 향후 경영공시에는 현행 등급체계를 반영하여 등재하겠음.

### 시정-2 홈페이지 관리 철저

- 경기문화창조허브의 홈페이지 운영이 부실함.
- 누적신청자 올바른 표기 등 신속한 업데이트, 철저한 운영·관리·감독을 바람.

### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 경기문화창조허브 홈페이지에 부정확한 데이터가 노출되어 있었으며, 행정사무감사 직후 바로 수정을 완료하였음. 향후 홈페이지 운영에 만전을 기하겠음

## (사)DMZ국제다큐멘터리영화제(2건)

### 시정-1 영화제 전면 개편

- 15년이 된 영화제인 만큼 전면 개편이 필요함.
- 아래의 대안을 참고하여 질적 성장을 위한 대책을 마련해주길 바람.
  - 누구나 기대하고, 참여할 수 있는 개막식 형식 및 방법 변화
  - 티켓수익, 관람객수, 기념품 판매실적 등의 제고로 국제영화제로서의 이미지 확보 등

### ■ 처리결과 : 추진중

- ⇒ DMZ가치와 다큐멘터리의 특성을 반영하되, 도민들의 접근성이 용이하여 대중 공감대를 확보할 수 있는 개막식 장소 및 내용으로 제16회 영화제 개막식을 유관기관 및 축제행사 전문가들과 함께 준비하겠음.
- ⇒ 영화제 프로그램 홍보 확대를 통해 다큐멘터리 관객 수를 늘리고, 대중 친화형 상영 프로그램 도입 및 공연, 강연, 전시 등과 접목한 복합 문화프로그램 확대 운영으로 티켓수익과 참여 관객 수를 확대하겠음. 저가형, 고가형 구분 등 기념품 제작과 판매 전략을 다채롭게 기획하여 판매실적 제고에 힘쓰겠음.

### 시정-2 수불대장 관리 철저

- 영화제 기념품에 대한 수불대장을 만들어 철저한 관리를 바람.

### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 영화제 기념품 관리가 체계적으로 운영될 수 있도록 직원 대상 연찬회를 실시하고, 물품수불대장 양식 및 문서 관리방식을 개선하고 영화제 이후에는 관리 부서를 일원화하여 기념품 관리 운영에 철저를 기하겠음.

## 처리요구사항 (57건)

### 문화체육관광국(18건)

#### 처리-1 공공기관 조직 개편 및 인력 증원 【공통】

- 문화체육관광국 산하 공공기관, 보조기관의 업무가 확대되면서 효율적인 업무처리와 원활한 조직 관리, 직원 간 소통 강화 등을 위한 조직개편과 인력 증원이 필요한 상황임.
- 특히, 31개 시·군 체육회 및 종목단체 등의 감사 요청이 늘어나는 상황에서 경기도체육회의 감사실 강화, 경기북부특별자치도계획에 따른 문화재단의 경기북부 총괄본부 등이 필요해 보임.
- 다만, 이와 관련하여 세부적인 내용을 상임위와 공유하고, 절차적 문제가 없도록 검토 및 대책마련 바람

#### ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ (경기도체육회) 공직유관기관으로서의 역할 증대, 회원단체 가입규모 증가에 따라 청렴한 체육조직을 만들기 위한 감사조직(인력충원) 확대가 절실한 상황임. 경기도, 경기도의회와 적극 협의하여 감사실 기능 전문화, 인력 충원 등 현실적 방안을 마련하도록 하겠음
- ⇒ (경기문화재단) 재단 설립목적 및 근거가 되는 문화예술진흥법과 지역문화진흥법에 따른 본부 간 직제 및 주요 사업을 개편하고, 경기문화재단 소속 박물관미술관 책임경영 및 자율경영 강화를 위한 행정기능 부서를 신설하는 등 기능 강화를 위해 노력하고 있으며(도의회 보고 `23.12.19) , 기관 추가 운영에 따른 정원증원(9명)도 완료하였음. 원활한 조직운동을 위하여 필요시 도 주무부서와 긴밀하게 협의하여 인력증원에 대한 부분을 지속 노력하겠음.

#### 처리-2 소관 각종위원회 활성화 【공통】

- 소관 조례에 근거한 각종 위원회의 운영이 미비한 상황임.(운영횟수, 정보공개, 예산편성, 수당지급 기준 모호, 구성준수 등)
- 아래의 대안을 참고하여 각종 위원회를 활성화하기 위한 대책을 마련해주길 바람.
  - 현직 전문가 영입 확대로 청년세대와의 공감, 시대요구를 반영한 정책 결정과정 필요.
  - 정책적 기능, 관민의 협업, 전문가 의견 청취 등의 위원회는 유지 및 활성화, 그 외 작은위원회는 별도 협의체 구성 제안.

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 2023년도 문화체육관광국 소관 위원회 모두 상정안건이 많지 않아 개최실적이 저조하였음
- ⇒ 문체국 소관 각종위원회 실적이 경기도 문화정책으로 연계되고 궁극적으로 경기도민의 문화권을 보장하는 데 큰 역할을 하는 만큼 안건발굴 및 전문가, 청년위원 위촉 확대 등 문체국 소관 각종위원회 활동 활성화를 위해 적극 노력하겠음

#### 처리-3 모니터링 관리 【공통】

- 예술단체 문예진흥사업, 문화가 있는 날 등의 사업 모니터링은 수의계약으로 진행되고 있음. 하지만, 결과보고서의 내용은 사진도 없고 허술함.
- 모니터링의 철저한 관리·감독과 충실한 결과보고서의 활용·환류할 수 있는 방안을 마련하길 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ (예술정책과) 2023년 도단위 예술단체 문예진흥 사업 평가용역 결과보고서에 현장평가와 관련하여 행사장 사진을 수록하였음. 또한, 2024년 공모심의 시 2023년 평가결과 환류 배점을 전년보다 확대하였음(기존  $\pm 2$ 점 → 변경  $\pm 5$ 점)
- ⇒ (문화정책과) 2023년 경기도 문화의 날 문화예술지원프로그램 모니터링 결과보고서에 사진 등을 포함토록 하겠으며, 금년도 추진 시 결과보고서를 활용하여 내실 있는 사업이 되도록 노력하겠음.

#### 처리-4 공공기관의 사회적 책임 및 복무관리 철저 【공통】

- 경기도 산하 공공기관은 20%이상 고졸자를 채용하게 되어 있지만, 경기콘텐츠진흥원은 관련 채용자가 없음. 이처럼 의무사항이 아닌 권고사항이더라도 공공기관으로서의 사회적 책임·역할을 다 할 수 있는 대책마련이 필요함. (장애인고용촉진 등)
- 경기아트센터는 창작제작·공연의 업무, 경기문화재단은 지역문화와 예술인·단체의 창작지원 업무, 경기관광공사는 관광산업 발전을 위한 업무 등이 각 기관별 본연의 업무지만, 이와 무관한 위수탁, 중복사업들을 펼치며 정체성을 잃어가고 있는 실정임. 기관별 본연의 업무와 역할을 제고하기 위한 현재 추진사업의 전반적인 재검토와 개선방안을 마련하기 바람.
- 전 직원을 대상으로 하는 성인지 교육, 4대 예방교육 등을 철저하게 시행하여 사전예방에 앞장서 주길 바라며,
- 직원 및 기관장의 출장비 과다지출, 연봉제 직원의 계약서 미작성, 직급에 따른 교통비 차이 등 위법성과 직원의 사기진작을 저해하는 문제점들을 점검하고 신속한 대책을 마련하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ (경기콘텐츠진흥원)지방자치단체 출자출연기관 인사·조직지침에 따라 진흥원에서는 임명직을 제외한 모든 직원에 대해 블라인드 공개경쟁시험을 진행하고 있음. 지침에 따라 별도의 학력(고졸자)를 제한한 직원 채용을 실시하기 어려우나, 신규채용 계획 수립 전 법적 의무사항(장애인고용 등)은 준수현황을 모니터링한 후 채용인력 및 절차에 반영하고, 고졸자 채용 촉진을 위해 채용공고 전 경기도교육청에 채용계획을 통보하는 등 조례 준수를 위해 노력하겠음
- ⇒ (경기아트센터) 기관의 고유목적 사업의 수행을 위하여 문화예술시설의 운영과 함께 경기도예술단을 운영함으로써 경기도민에게 다양한 예술향유의 기회제공을 위해 노력하고 있음. 이밖에 아트센터의 정관에 문화예술의 국내외 교류와 함께 경기도 및 지방자치단체가 위탁하는 사업을 운영할 수 있어, 2023년 <거리로나온예술>과 <경기뉴미디어예술방송국>을 운영하였으며, 2024년에도 그 성과를 인정받아 앞선 2가지 사업에 이어 <기회소득예술인 상설무대>를 위탁 운영할 예정임. 이는 기관의 고유목적사업과 그 정체성의 방향을 같이하여 인력과 조직 등의 배치와 활용, 외부 인적자원(예술인)들의 적절한 참여 기회제공을 통해 공기관위탁사업과의 시너지 효과를 창출해 나아감으로써, 상호보완적인 사업진행이 될 수 있도록 노력하겠음.
- ⇒ (경기문화재단) 용역사업심의위원회를 운영하여 대행사업에 대한 타당성 및 수탁여부 등 중요사항을 심의하고 있으며 이에 따라 고유목적에 합당한 사업 위주로 수탁하고 관리하고 있음. 향후 경기도와의 협의를 통하여 고유의 목적에 맞는 적절한 사업량을 수탁하도록 노력하겠음.

- ⇒ (경기관광공사) 2024년 본예산 편성 시, 공기관위탁사업비를 출연금으로 전환하여 예산집행 자율성 확보(2개사업 40억3천만원)하였으며, 「지방공기업 인사조직 운영 기준」에 부합하는 1본부 체제로 2024년 상반기 조직개편 추진 예정
- ⇒ (공통) 각 공공기관별로 직원 대상 성인지 교육 및 4대 예방교육을 매년 차질 없이 진행하고 있으며, 2023년의 경우에도 대면/온라인 등을 적절히 활용하여 성인지가 포함된 필수예방교육 실시(붙임)
- ⇒ (경기문화재단)재단 출장비 지급의 경우 ‘공무원 여비규정’을 준용한 ‘경기문화재단 직원 여비규칙’을 근거로 출장비 정산 대상기간(월, 분기)에 따라 지급하고 있으며, 특정인원에 대한 과다지출 사례는 없음. 연봉계약의 경우 2023년 도입한 재단통합 행정시스템 내 전자노무계약시스템을 도입하여 원거리 소속기관 존재 및 근무시간 상이에 따른 대면노무계약의 어려움을 해결하였으며, 전자노무계약시스템을 통하여 미진하였던 노무계약을 완료하였음.

※ (붙임) 공공기관 성인지교육 및 4대 예방교육 현황 및 계획

기관명	성인지교육 및 4대 예방교육		비고
	일시/장소	참석(예정)인원(명)	
경기문화재단	(성인지폭력예방) '23.04.10.~12.07 / 비대면	534명	온라인
	(고위직폭력예방) '23.08.31./상암캠퍼스 교육1964 컨퍼런스홀	38명(5명 온라인)	대면·온라인
	(성인지 추가교육) '23.09.18.~10.06. /비대면	266명	온라인
경기아트센터	(실적) '23.10~12./온라인교육	364	
	(실적) '23.3.27., 6.20./회의실	31	관리자 대상
	(계획) '24.5월중/소극장	437	
경기도체육회	(1차) '23.3.20./회의실 (2차) '23.12.18./회의실 (24년) '24.3월, 12월중	(1차) 55명 (2차) 53명 (24년) 60명	
경기도장애인체육회	'23.연중/도 인재개발원 사이버교육	66명	
경기도수원월드컵경기장관리재단	(성인지교육) 2회 실시 -'23.11.28 / -'23.12.06 (4대폭력예방교육) - 성희롱, 성폭력(23.06.16/21) - 가정폭력, 성매매(23.10.16)	22명(총26명)  37명(총37명)	미이수자 별도 온라인교육 실시
	'23.6.29.(파주)/7.3.(수원) 온라인 이수 등	82 96	성인지교육 4대예방교육
한국도자재단	'23.10.17./화상교육	90명	성인지교육
	'23.10.23,26./대면교육	130명	4대예방교육
경기콘텐츠진흥원	[폭력예방] '23.8.8/온라인 강의	127	4시간 이상
	[성인지] '23.12.14/재단 회의실	88	이수자
사)DMZ국제다큐멘터리영화제	(1차) 23.09.05./사무국 (2차) 23.11.~12./사무국	(1차) 53명 (2차) 13명	온라인



#### 처리-5 성과지표 수립 【공통】

- 그간 성과지표는 사업 전반에 대한 실적위주였음.
- 향후 예산집행률, 도민 만족도 등이 포함된 성과지표 수립 및 결과공개 방법 등을 마련해주길 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 2024년 문화체육관광국 성과지표는 총 22개 지표로 4개 신규지표와 3개 변경지표를 발굴하였으며 이중 만족도 조사지표는 총 4건임. 도민 누구나 지표 실적 등을 알 수 있도록 도 홈페이지에 성과계획서 및 성과보고서가 공개되고 있으며 향후에도 도민 만족도 등이 포함된 성과지표 개발에 노력하겠음.

#### 처리-6 소외계층대상 문화체육관광사업 확대 【공통】

- 경기도에는 65세 이상 인구 200만명 이상, 전체인구의 15%를 차지하지만, 생애주기별 문화예술교육 사업 중 시니어 대상의 사업 등이 미진하며,
- 외국인, 장애인 등 소외계층대상이 참여할 수 있는 사업들이 미진함.
- 소외계층 발굴 및 참여 확대를 위한 방안을 마련해주길 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ (예술정책과) 「지역문화예술 교육 기반 구축」 사업 등을 통해 시니어를 포함한 도민 전체를 대상으로 하는 예술교육 프로그램을 운영·지원하고 있으며, 「장애(예술)인 전문예술 활동 지원(공기관위탁)」 및 장애인 문화예술진흥(시·군 보조)», 「거리로 나온 예술」 사업 등을 통해 장애 예술인의 활동 기회가 확대될 수 있도록 추진하겠음
- ⇒ (관광산업과) 장애인 등 소외계층의 관광활동을 지원하기 위해 휠체어 탑승이 가능한 ‘경기여행누리’ 버스 운영과 월 2회 주말을 활용해 전국등록 장애인과 동반인을 대상으로 한 ‘온동네경기투어버스’ 사업을 지속 추진 중임.

#### 처리-7 공동주택 기반 문화활성화 【문화정책과】

- 문화향유 기회 확대 측면에서 가장 적합한 공간은 공동주택이며, 현재 문화의 날 사업 등 공동주택에서 이루어진 사업은 미진임.
- 신청주체를 기존 전문예술단체에서 공동주택 관리사무소, 주민협의체, 공동주택과 사전협의된 문화예술단체 등으로 확대하여 문화자치 개념, 공동체성 확대가 가능토록 검토해 주길 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도 문화의 날 공모사업은 문화예술인과 예술단체의 활동을 도내 문화예술진흥과 더 많은 도민에게 문화예술을 누릴 수 있는 기회를 제공하고자 하는 것으로,

- ① 2023년도 3차에 걸친 공모 선정 결과, 문화예술단체들만의 경쟁에도 2:1 이상의 경쟁이 이루어진 점
- ② 문화예술분야 이외의 단체 지원은 소관 업무를 수행하는 부서가 수행하는 것이 타당한 점
- ③ 아파트 관리사무소, 주민자치위원회, 부녀회 등 소규모 마을단체까지 지원 기회를 부여할 경우, 응모난립, 심사기준 수립 곤란, 한정된 예산규모에 따라 대규모 탈락단체 발생으로 불필요한 사회적 비용 발생등이 우려되는 점
- ④ 소규모 마을단체의 예산집행능력 부족에 따른 사후 정산의 어려움 등으로 공동주택관리사무소 등을 동사업의 신청대상으로 하기에는 무리

⇒ 위의 내용을 종합 검토하였을 때, 2024년도 추진시, 공동주택 내 공연, 전시회 등 문화예술행사 활성화를 위하여 도심지 도민참여형 프로그램 지원을 더 강화하겠음.

#### 처리-8 통합문화체육관광이용권 제고 【공통】

- 통합문화체육관광이용권의 발급률은 시·도 편차없이 진행되고 있으나, 집행률은 낮은 상황임. 집행률을 올릴 수 있는 대책마련과 홍보를 통한 발급률 제고, 가맹점 확보 등 대책마련 당부.
- 또한, 경기관광 통합이용권, 경기 투어패스 사업의 가맹점 확대, 노약자 편의 제고를 위한 방안 또한 마련해주길 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ (문화정책과) 통합문화체육이용권 이용률 제고를 위해 이용자 맞춤 프로그램 제공, 시군과의 협력을 통해 23년 최종 이용률 88.99% 달성하였으며(전국 평균 85.65%, 2위), 통합문화체육이용권 이용 촉진 기획 프로그램(찾아가는 가맹점 등)을 활성화 하여, 신규가맹점 발굴 등을 통해 이용률 제고를 추진토록 하겠음.

⇒ (관광산업과) 2024년 경기투어패스 사업 추진 시 시군별 가맹점을 확대할 수 있도록 사업설명회를 개최하고, 경기투어패스 이용 편의성 제고를 위한 방안(모바일 입장권 외 검표 방법 확대 등)을 마련하겠음.

**처리-9 독립박물관미술관 환경개선 【문화정책과】**

- 소관 박물관, 미술관 등의 시설개선을 위한 중장기 계획 수립바람.

**▣ 처리결과 : 추진중**

- ⇒ '24년 도 문화시설 개보수 사업(항온항습기 교체, 소화설비 교체 등)을 통해 독립 뮤지엄의 노후환경을 개선하고, 최신 이슈 및 트렌드를 반영한 특별전시 개최, 복합 커뮤니티 조성(독립 뮤지엄 콘텐츠 확충 사업) 등 향후 박물관 및 미술관 활성화를 위한 중장기 계획을 수립하겠음.

**처리-10 콘텐츠 저작권 보호 강화 【콘텐츠산업과】**

- 디지털 콘텐츠 생산 지원을 위해서는 콘텐츠 저작권 보호 강화가 필수적으로 이루어져야 함.
- 저작권 보호 강화를 위한 적극적인 대책을 마련해주길 바람.

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ '콘텐츠산업 법률서비스 지원' 사업에서는 저작권 침해 등 콘텐츠산업의 불공정 피해 예방 및 대응을 위해 '경기도 콘텐츠 법률지원센터'를 경기도 4개 권역별로 운영하여 무료 법률상담 및 계약서 컨설팅 등을 제공하고 있으며 종사자 대상 법률 교육도 주기적으로 실시하고 있음. 2024년에는 '콘텐츠 불법 이용 근절' 'AI 시대의 저작권' 등 저작권 보호 및 인식 제고를 위한 다양한 주제의 콘텐츠를 추가로 제작·홍보함으로써 건전한 콘텐츠 유통 및 향유 문화가 정착할 수 있도록 노력할 계획임.

**처리-11 경기도장애인오케스트라 창단 【예술정책과】**

- 도내 장애인은 58만 4천여명임(23년 9월 기준).
- 장애인의 문화향유 증진, 참여권 보장 등을 위해 도가 선제적으로 장애인오케스트라를 창단하고 운영해야 함. 내년도 예산반영 및 이를 위한 구체적인 계획수립 바람.

**▣ 처리결과 : 추진중**

- ⇒ 2024년 본예산 7억원(경기아트센터 출연금)을 편성하였으며, 민간·타지자체 사례검토 및 외부전문가 토론회 개최('23.12.19.) 등을 통한 의견수렴을 완료하였음. 2024년 6월중 창단을 목표로 경기아트센터 주관 오케스트라 운영 추진계획을 수립할 예정임

#### 처리-12 문화예술교육 강화 【예술정책과】

- 대부분의 문화예술교육 성과지표가 프로그램 운영횟수, 참여자 수 등 정량적인 평가로 되어 있음. 문화예술교육의 특수성 및 질적 향상을 위해 정성평가 기준을 개발해주시기 바라며,
- 문화예술교육 강사비 지침이 현장의 특성을 미반영하고, 적용기준에 따라 지급기준 상이함. 경기도 차원의 개선방안과 현실적인 강사비 지침을 마련해주길 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ (성과지표) 문화예술교육 성과지표 개발을 위한 연구 용역('24.5월~'24.11월) 추진 후 성과지표 마련 예정('24.12월)
- ⇒ (문화예술교육 강사비) 문화예술교육 강사비 지원 시수 확대 및 강사비 인상을 문체부에 건의\*하여 검토 중에 있으며, 건의 사항이 반영될 수 있도록 문체부와 지속 협의 하겠음 \* 문화예술교육 시수확대, 강사비 인상 등 2회 건의 (道—문체부, '22.5월, '23.9월 ) 아울러, 학교예술강사의 수업시수에 따라 투명하게 강사비가 지급되도록 운영 기관(성결대학교) 관리·감독을 강화하겠음

**처리-13 경기도장애인체육회 강화 【체육진흥과】**

- 경기도장애인체육회에는 37개 종목단체가 있음. 종목별 사무국장 및 사무국 직원들의 선진지 해외연수 계획 마련 바람.
- 또한, 경기도체육회-경기도장애인체육회의 직급이 차이가 나고있으므로 개선해주길 바람.

**■ 처리결과 : 추진중**

- ⇒ 도장애인체육회 가맹단체 사무국장 국외 선진지 견학예산 편성 완료(264백만원), 해외연수는 도장애인체육회와 협의하여 추진하겠음.(’24 상반기 예정)
- ⇒ 도장애인체육회의 효율적인 운영을 위한 조직진단 후 조직운영 개편안을 마련하겠음

**처리-14 직장운동경기부 강화 【체육진흥과】**

- 직장운동경기부 선수들의 연봉이 현실적이지 않아 겸직을 해야하는 등 처우개선이 필요한 상황임.
- 급여체계 변화 등 현실적인 대책 마련과,
- 시·군 직장운동경기부 신설종목 창단 시 지원할 수 있는 방안을 검토해주길 바람.

**■ 처리결과 : 추진중**

- ⇒ (겸직) 훈련 집중 및 경기력을 유지할 목적으로 원칙적으로 겸직 금지 유지 예정
- ⇒ (급여체계 대책 마련) 단기적으로 수당, 급여 인상 등 처우를 개선하고, 급격한 변화에 따른 혼란을 고려하여 중장기적으로 연봉제 전환 추진 예정
- ⇒ (신설종목 창단 지원) 대한체육회에서 매년 직장운동부 창단 및 운영지원 공모 사업을 시행 중이며 도는 우수선수 지원, 출전비 등을 지원

**처리-15 경기도체육회 직원 복귀 【체육진흥과】**

- 경기도체육회 직원(1명)이 경기도 체육진흥과로 파견근무 함에 따라 체육회의 인력난 등의 문제점이 있음. 원상복구가 필요함.

**■ 처리결과 : 추진중**

- ⇒ 현재 체육회 인원 1명\*이 체육진흥과 파견근무 중이며, 향후 북부분원 설치 등 행정 수요 증가에 따른 경기도체육회 조직개편시(’24. 7월 예정) 복귀 검토

**처리-16 체육시설 제세동기 설치 【체육진흥과】**

- 도내 체육시설의 제세동기 설치와 관련하여 31개 시·군 수요조사를 요청하며, 시·군과의 협의를 통한 빠른 설치를 당부함.
- 현재 제세동기가 설치되어 있는 곳에 대한 철저하고, 정기적인 관리·감독을 바람.(패드 및 배터리 교체, 수명 확인 등)

**■ 처리결과 : 추진중**

⇒ 시·군 체육시설 자동심장충격기 설치·관리 현황 실태조사 및 수요조사 (’23.11.21.~12.29.) 완료, 조사 결과를 바탕으로 공공체육시설 자동심장충격기 설치를 위한 시행계획을 수립하겠음.

**처리-17 경기도종합관광센터 설립 【관광산업과】**

- 17개 광역단체 중 경기도, 세종특별자치도에만 종합관광센터가 없는 실정임.
- 외국인관광객 급증에 따른 대응, 관광 홍보의 차원에서도 빠른 설립이 필요함.

**■ 처리결과 : 추진중**

⇒ 안내소 운영에 따른 위치·규모, 인력, 소요예산 등 세부적인 타당성 검토 후 추진

**처리-18 DMZ 오픈 페스티벌 추진절차 검토 【관광산업과】**

- DMZ 오픈 페스티벌은 평화협력국에서 경기관광공사에 위탁한 수탁사업임에도 조직위원회가 상위조직처럼 권한을 행사하고 있음.
- 조직위의 구성 및 운영, 예술총감독 위촉 및 자문료 지급 등 절차적 위법성이 보임. 문체국-평화협력국 간 사업추진의 전 과정을 철저히 파악하고 절차적 문제점 등이 없는지 검토 후 신속보고 바람.

**■ 처리결과 : 추진중**

⇒ DMZ 오픈 페스티벌 조직위 구성 및 운영, 예술총감독 위촉 및 자문료 지급을 검토하였으며 평화협력과(사업 추진부서)와 함께 의회 보고 예정

## 남한산성세계유산센터(3건)

### 처리-1 CCTV설치 확대

- 강력범죄 예방을 위한 주차장 등 CCTV미설치 구역 설치 바람.

### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 광주시(정보통신과)에 방법용 CCTV 신규 설치 요청 공문을 발송하였으며, 광주시도 방법용 CCTV 설치 필요성을 인정하여 2024년 예산확보 범위 내에서 검복리 주차장 CCTV설치를 추진할 예정임. 광주시와 지속적으로 협의하여 방법용 CCTV 설치를 추진하겠음.

### 처리-2 남한산성 역사문화관 건립

- 남한산성 역사문화관 건립과 관련 여러가지 미비점(운영주체, 타당성 평가, 전시구성 방안 등)이 발견되었음. 이를 개선하기 위한 조속한 방안을 마련해주길 바라며,
- 유물구입 관련 예산을 계속 명시이월 시켜 사용한다는 것은 예산집행에 문제가 있음. 이를 개선하여 유물구입 및 보관, 관리 등에 문제가 없도록 당부함.

### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 역사문화관의 운영주체는 경기문화재단으로 결정함('23.12). 역사문화관건립 타당성 조사 등 행정절차 완료 및 전시구성 확정에 따른 전시공사 시행중('24.2월 준공) 유물구입예산은 당해 집행을 위해 노력하겠음.

### 처리-3 이용객 편의 제고

- 무료 셔틀버스 운영 탑승률이 저조함.
- 운영간격을 늘리거나 홍보 다양화, 8호선 산성역을 활용하는 등의 다양한 방법을 통한 이용객 증대 방안을 마련해주길 바람.

### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 무료셔틀 버스 운영사항에 대해 홍보 강화(현수막 등 활용 및 언론홍보 강화) 현수막 제작·설치 예산 6,425천원 확보하여 적극적으로 홍보할 계획임.

## 경기문화재단(6건)

### 처리-1 도립박물관미술관 환경개선 및 활성화

- 박물관, 미술관의 재방문율을 높이려면 트렌드 및 시대적 요구를 반영한 신규사업, 다양한 볼거리·체험 등의 개발이 필수임.
- 재방문율 제고 및 홍보 다각화를 통한 젊은층 유도 등 혁신적인 방안을 마련해주길 바라며,
- 이를 위해서는 입장료 등 수익이 시설운영 및 보수, 프로그램 개발 등으로 재투자되어야 하나, 미진한 부분이 있음.
- 특히, 어린이박물관에 대한 재단의 방치가 심각함. 아이들이 식사할 수 있는 공간도 없는 상황임. 현재 레스토랑 일부를 리모델링하더라도 아이들의 식사장소로 활용되도록 대책마련 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 공공성 및 시대적 요구를 반영한 사업을 추진 중에 있으며, 홈페이지 등 기존 홍보채널과 더불어 유튜브, 팟캐스트 등 채널 다각화를 통해 홍보 활성화에 노력 중임. '24년 본예산에 잉여금(7억원)을 확보하여 소장품구입에 편성하였으며, 뮤지엄 출연금 사업에 대한 부족한 재원을 잉여금을 투입하여 재원을 확보하였음. 향후 자체재원 및 경기도 공기관위탁사업비 확보를 통하여 뮤지엄 사업 추진에 만전을 기하겠음. 또한, 내부 공간 정비를 통하여 어린이 단체 관람객을 위한 취식 및 휴게공간을 확보하겠음.

### 처리-2 홍보물 검수 철저

- 재단에서 주최하는 각종 전시, 공연 등의 포스터, 도록, 리플릿을 제작할 때 리플릿 기재 순서와 실제 전시와 상이하거나, 오타, 외국어표기 오류 등이 발견되는 등 문제점이 발견됨.
- 이를 개선하기 위한 가이드라인, 검수 등으로 개선해주길 바람.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 홍보물 제작에 있어 전시 명칭과 내용을 표준어, 외국어 표기법에 맞도록 교정 및 검수를 철저히 시행하고 있으며, 관람객의 오해가 발생하지 않도록 표준어와 순우리말 사용을 지향하겠음.



### 처리-3 신규사업 확대

- 산하부서 및 기관의 신규사업률에 편차가 있음.
- 산하기관의 신규사업 발굴 및 대책 강구 요청.

### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 행정사무감사 이후 출연금 축소 분 외 자체재원 등을 활용하여 산하기관에 추가 배정함으로써 교류 협력 등 사업을 신설하였음. 다만, 산하기관의 예산이 기본사업인 전시, 교육 등의 단위사업으로 고정되어 있어 신규 전시 및 프로그램을 운영하더라도 기존 예산사업 내 포함되어 신규사업이 없는 것처럼 보일 수 있어 별도 표기를 통하여 대책을 마련하겠음.

### 처리-4 예산집행 및 계약관리 철저

- 당해 연도 집행을 못한 예산은 명시이월, 사고이월 등으로 반납하는 등 예산지침을 준수해 주길 바라며, 당초 계획과 다른 예산의 전용 등도 절차적 문제가 없도록 각별히 신경써주길 바랍.
- 경기도박물관 항온항습형 공조기 구매, 기능개선공사와 관련하여 분리발주의 정황이 있음. 계약지침 준수 요청.

### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 예산의 전용·이용·이체 등 변경 시 사전에 주무부서와 협의 후 이사회에 상정하여 절차적 문제가 없도록 추진하고 있음. 2024년 본예산 수립 시 예산지침을 준수하여 2023년 미집행 사업의 명시이월을 추진·편성을 완료하였음. 향후 절차적 문제가 발생하지 않도록 운영하겠음.

⇒ 조달청(종합쇼핑몰)에서 물품 구입과 시공 등 지방계약법 및 재단 규정에 의거 정상 구매 및 시공 완료함. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률에 따라 계약을 추진하겠음.

#### 처리-5 경기옛길 사업 활성화

- 둘레길 공사, 시설물 교체 등의 빠른 완공으로 예정된 프로그램이 조속히 추진되길 바라며, 경기옛길 사업의 활성화를 위한 아래의 대안을 참고하여 실효성 있는 대책을 마련해주길 바랍.
- 역사, 문화콘텐츠, 스토리텔링을 접목해 관광콘텐츠로서 연결
- 관련 지자체와의 중복, 충돌되지 않도록 사전 검토
- 경기도 길 관리위원회 혹은, 경기도 길 위원회 등의 통합적 논의가 가능한 위원회를 구성하여 도-지자체 간 관광자원화, 상품화 등의 논의가 가능한 구조 정립
- 어르신, 외국인 등의 접근성 제고를 위한 홈페이지 개편

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 경기옛길은 역사문화 콘텐츠 및 스토리텔링을 접목한 다양한 주제의 탐방 프로그램을 운영하고 있으며 2023년 1,235명이 프로그램에 참여하였음. 다양한 이야기 발굴을 추진하여 경기옛길의 가치 제고와 도민의 역사문화 향유 확대를 위해 노력하겠음.
- ⇒ 현재 각종 행사나 안내 시설물 교체보수 시에 관련 지자체와 긴밀히 협의하여 진행하고 있으며 경기옛길 관련 지자체가 함께 하는 ‘경기도 옛길 관리·운영 협의회’를 운영하여 있음. 향후 관련 지자체와의 협력에 최선을 다하겠음.
- ⇒ 홈페이지는 현재 외국인을 위한 ‘다국어 번역 서비스’의 도입을 완료하여 133개국의 다양한 국적 사람들이 정보를 얻을 수 있게 개편하였으며, 어르신의 이용 편의성을 위하여 빠른 메뉴를 도입하였고 글꼴 확대 및 직관적 메뉴 구성으로 개선하였음.

#### 처리-6 공모사업 관리 철저

- 전시지원 등의 공모사업에서 지원자의 주소지와 실거주지, 행사개최지가 다른 경우가 있음.
- 공모사업을 악용하는 경우를 예방할 수 있는 대안책 마련 당부.

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 2023 문화예술 일제잔재 청산 및 항일 추진 민간공모 지원사업의 경우 경기도 소재(거주) 단체가 경기도 내에서 사업을 진행하도록 신청 자격을 제한함. 선정자의 지역편중 해소를 위해 심의 추진 시 단체 소재지를 기준으로 지역을 표기하고 심의 과정에서 지역 안배를 고려하여 지원 대상을 선정함. 지역 안배를 통해 문화예술 소외 지역의 지원을 강화하고 경기도 전역에서 고르게 사업을 진행할 수 있도록 노력하겠음.

## 경기아트센터(2건)

### 처리-1 시설 및 환경개선

- 공연장 내 대기오염 관리 및 대기질을 개선하여 도민·예술가의 건강보호와 쾌적한 공연관람을 위한 방안을 마련해주길 바람.
- 또한, 예술단 연습실의 열악한 환경개선을 위한 계획수립과,
- 주차장 혼잡도를 외부에서 확인할 수 있는 현황판 설치 요망.

### ■ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 공연장 내 대기질 관리를 위해 주기적 공기조화설비 작동 및 필터교체로 내부 오염 공기 외부배출과 공기순환을 추진중이며, 전문업체 및 자체적으로 대기오염도 측정장비를 활용하여 개선 관리하도록 하겠음
- ⇒ 예술단연습실 환경개선을 위하여 2024년도 대극장 지하 예술단연습실 환경개선을 위한 개보수사업을 추진 중에 있으며, 소극장, 도움관 지하, 국악원의 연습실 환경개선 계획을 수립하여 추진하겠음.
- ⇒ 2024. 1월 우선적으로 주차장 만차 시 안내표시 입간판을 설치하였으며, 현황판 설치를 위한 필요예산을 확보하여 개선 추진하도록 하겠음.

### 처리-2 예술단 운영 효율화

- 경기아트센터의 핵심은 도민의 예술향유와 직접적인 연관이 있는 예술단이며 소속 단원이라 할 수 있음. 그러나, 최근 이들의 정원이 축소되거나 충원이 늦어지고, 인건비 미변동 등으로 조직문화 경직, 예술단원 이탈 등의 문제점이 발생하고 있음. 이와 관련한 조직문화 개선방안을 조속히 마련해주길 바람.
- 경기팝스앙상블의 경우 정단원은 징계 등으로 출연을 안하고 외부 인턴단원만으로 공연을 진행 중임. 조속한 정상화 마련과,
- 경기필하모닉오케스트라 등 소속 예술단의 공연이 외부에서 이루어지기보다 도내에서 더욱 활발하게 추진되기길 바람.

### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 경기도극단·무용단·시나위 전임 예술감독의 임기 만료(극단·시나위 '23.10.31., 무용단 '23.9.9.)에 따라 예술감독 채용을 속히 추진하여 2024. 1. 1. 임용된 신입 예술감독과 함께 조직문화 개선을 위한 다양한 방안을 검토 중에 있음
- ⇒ 예술단 정원은 동일규모로 유지되고 있으며, 결원 충원을 위하여 경기필 오케스트라 단원 10명을 채용하였음('24.1.1.임용). 추가로 2024년 상반기에 4개 예술단 직책단원 7명, 하반기에 4개 예술단 상임단원 16명 채용 예정임. 향후 대내외 여건 변화를 반영한 연도별 예술단원 인력수급 계획을 수립하여 결원이 적시 충원될 수 있도록 하겠음

⇒ 또한 경기도예술단의 활발한 도내 공연을 위하여 2024년 예술즐거찾기 사업을 지속 추진 예정임. 경기도예술단의 우수한 공연을 경기도 31개 시군에서 폭넓게 실시하고 더욱 더 많은 도민들이 문화향유의 혜택을 누릴 수 있도록 사업을 적극 추진하겠음

## 경기도체육회(7건)

### 처리-1 생활체육지도자 처우개선

- 현재 31개 시·군별로 생활체육지도자 급여의 차이가 큼. 연차수당, 급식비 등의 반영은 시·군의 자율이지만, 이를 위한 경기도체육회, 체육진흥과의 조정 역할이 필요한 실정임.
- 임금 가이드라인 수립과 편차를 줄일 수 있는 방안을 마련해주길 바람. 경기도의 선제적 역할이 필요함.

### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 경기도 31개 시·군의 생활체육지도자 임금 조사 결과, 기본급은 동일하나 시군별로 지급하는 수당 차이로 인한 격차가 발생하고 있음. 향후 경기도 생활체육지도자 급여 편차를 줄이기 위한 수당 지급기준 마련 등 임금체계에 대한 가이드라인을 관계기관(문화체육관광부, 대한체육회 등)에 건의 예정

### 처리-2 경기도체육회 감사기능 강화

- 최근 시·군 체육회에서 인사청탁, 비리 등의 문제점 등이 발생되고 있는 바, 31개 시·군 체육회 및 종목단체 등의 수시감사가 더욱 필요한 상황임.
- 이를 위해 감사실 직급 상향 및 감사기능을 강화하기 위한 인원 충원 등이 필요함. 구체적인 계획마련 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 공정감사실 운영 인력 보강 등을 포함한 조직개편(안)을 도 체육진흥과와 협의 중이며, 준 감사제도 도입\* 등, 감사 기능 강화를 위한 다양한 방법을 모색 중임

\* 준 감사제도 : 회원단체별 준 감사인을 선발하여 예방·협력 감사 지원 및 적극행정 지원 등 각종 현안에 대한 적극적 대응을 위한 제도

#### 처리-3 신나는 주말체육학교 활성화

- 신나는 주말체육학교 사업 운영과 관련하여 문제점이 발견됨.
- 학생 참여율 저조, 강사수당 문제, 개소당 지원액 차이 등의 해결방안과 향후 운영계획을 수립해주길 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 본 사업 학교안, 학교밖 프로그램 학생 참여율 개선 방안을 마련을 위해 온라인 실적관리 시스템의 월별 프로그램별 실적을 모니터링하고 정기적인 현장점검 시행을 통해 프로그램 내실화를 이룰 수 있도록 노력하겠음. 또한, 온·오프라인 홍보채널을 통해 사업 및 프로그램 홍보를 적극적으로 진행할 예정으로 주무기관인 31개 시군체육회와의 소통협력을 강화하여 학생 참여율 개선을 위한 현실적 방안을 마련하겠음.

#### 처리-4 경기도체육회관 시설개선

- 현재 체육회관의 노후화로 빠른 개선이 요구됨.
- 아래의 내용을 참고하여 세부계획 수립 후 보고해주길 바람.
  - 체육회관 대회의실 정체성 확보 및 이에 맞게 리모델링
  - 장애인체육인의 편의성을 위하여 체육회관 지상 주차장에 장애인 주차구역 확대 및 입구와 가까운 전면에 주차장 설치

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 체육회관 대회의실 조명공사 및 장애인 주차구역 확대(5대→7대) 완료.

체육회관 노후화에 따른 중장기적 개선계획(안)을 수립중이며 장애인화장실 개선공사를 추진하여 장애인편의를 위한 리모델링을 추진중임

#### 처리-5 경기도사격테마파크 활성화

- 경기도사격테마파크의 도민 이용률, 공간 활성화를 위해 아래의 내용을 참고하여 향후 발전방안을 마련해주길 바람.
- 신축건립을 위한 용역추진
- 국제대회 유치, 도민 활용도 제고를 위한 방안
- 균형발전을 위한 경기북부(동두천, 연천, 가평 등) 이전
- 주변 관광자원과의 연계(패키지 형식)로 관광객 유치
- 1인 이용자를 위한 온라인 사전예약 도입 등

#### ■ 처리결과 : 추진중

⇒ 2027년 전국체육대회 개최 대비 시설 리모델링 계획(안)을 수립중이며 도내 전문 체육 선수 경기력 향상 및 훈련장 활용을 위한 규모로 재정비 추진 중임  
경기도사격테마파크 주변관광지 연계 등, 도내 스포츠관광 중심 역할수행을 할 수 있도록 사격테마파크 활성화 방안을 수립할 예정

#### 처리-6 체육회장 선거제도

- 체육회장 선거제도와 관련하여 그동안 개선을 요구했음.
- 아직 반영이 되고 있지 않아 내년에는 선거제도 개선을 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 본회에서 제안한 선거 관련 건의(23.02.16.)에 대해 대한체육회의 검토 결과 아래와 같이 수용되었음(23.12.7.). 향후, 민선 3기 회장 선거 일정에 맞춰 변경된 「회장 선거관리규정 개정(안)」 및 가이드라인이 대한체육회로부터 배포될 예정임.

##### <주요 개정사항>

주요항목	변경 전	변경 후
선거기간	10일	14일
선거인	대의원확대기구	대의원확대기구(직군별 선거인 지도자·선수·동호인 포함)
정책토론회	후보자 전원이 합의한 때 개최	전원 동의가 없어도 1회 의무 개최 (단, 선거위원회 이외의 단체가 개최하는 경우 및 시군구체육회 현행 유지)
투표시간	(소견발표) 13:00~13:30 (현장투표) 13:30~17:00	(소견발표) 10:00~12:00 (투표시간) 12:00~17:00
투표소	1개소	최대 2개소

#### 처리-7 정관 개정

- 경기도체육회 정관 제17조 임원의 불신임 조항은 향후 문제될 소지가 있으므로,
- 관련 조항의 개정을 통해 사전예방을 할 필요성이 있음.

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 해당 조항의 불합리성에 대하여 대한체육회에 개정 건의('24.3월 예정)하여, 향후 대한체육회 검토 결과에 따라 본회 정관 개정 추진 예정임.

### 경기도장애인체육회(1건)

#### 처리-1 보조인력 강화

- 장애인체육인이 경기 출전 시 기량을 발휘하기 위해서는 장애정도 및 등급에 따른 충분한 보조인력이 필요함.
- 이를 위한 규정 또는 계획수립이 필요하며, 수립 시 장애정도 및 등급에 따른 보조인력 배치 구분이 기재될 수 있도록 하고,
- 장애인체육인과 보조인력, 그리고 그 부모를 대상으로한 정기적인 정신적 치유사업 등도 포함되도록 수립 및 예산확대를 바랍.

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ '장애인 보조인력'은 수요에 맞춰 예산 범위 내에서 최대 보조인력을 지원 중.  
체육행사의 참가규모, 종목, 장애유형과 정도, 연령 등에 따라 수요량 차이가 큼.  
시군 및 가맹단체 등을 통해 의견수렴 중이며, 이에 지원 계획 및 기준을 수립하여 보조인력 배치 확대 및 운영의 일반적인 체계를 구축하겠음  
⇒ '24년 장애인체육인과 보조인력, 그리고 그 부모 위해 장애인생활체육캠프를 확대 함.  
( '23년: 9개소, 90백만원 → '24년: 17개소, 170백만원/ 증8개소, 증80백만원)

## 경기도수원월드컵경기장관리재단(3건)

### 처리-1 그라운드 교체

- 그라운드 교체가 시급한 상황임. 이는 대형행사나 경기의 원활한 진행 뿐 아니라 도민의 문화향유를 위함임.
- 도와 적극적인 협의로 빠른 개선을 요청함.

### ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 주경기장 잔디는 오랜 사용으로 답압과 부식물이 축적되었으며 배수불량으로 인한 환원층이 생성되어 잔디 생육환경이 좋지 않아 '24년도 주경기장 그라운드 지반 교체공사 계획 수립 완료하였음.
- ⇒ 그라운드 지반 교체공사는 '24년도 K리그 일정을 고려하여 K리그 2라운드 경기 종료 후 8월부터 착공 예정이며 공사 기간은 90일 소요될 것으로 예상함.
- ⇒ 지반 교체 후 잔디 생육환경이 가장 좋아지는 시기인 9월경 잔디를 식재하여 원활한 활착을 도모하고 '25년도 K리그 경기 운영시 우수한 품질의 그라운드 환경을 제공할 수 있도록 노력하겠음.

### 처리-2 제안서평가위원 정비

- 현행 운영 중인 제안서평가위원의 재정비를 해주길 바람.

### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 임차사업자 선정을 위한 제안서 평가위원회 운영시 “재단 시설설치 및 운영에 관한 규칙”에 따라 경기도·수원시 주무부서 및 전문가를 포함한 10인 이내의 선정심의위원회를 구성하여 운영하고 있음.
- ⇒ 행사대행용역 등 업체선정시 “지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률” 및 “행정안전부의 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준”에 따라 3배수 이상의 평가위원 예비명부를 작성하여 입찰참가자에게 추천하도록 하여 심의위원을 선정하고 있음.



### 처리-3 소음 및 교통문제 해결

- 그동안 대형행사나 경기의 진행 시, 소음발생, 주차장 및 주변교통 정체 문제 등의 민원이 지속적으로 발생하였음.
- 이를 해결하기 위한 중장기 대책을 수립해주길 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 2023년 민원응대 역량 강화를 위한 기본 매뉴얼 수립완료
- ⇒ 2024년도 경기 및 대형행사 시 발생하는 소음·주차·교통 정체 등에 대한 대책을 1월 중 수립하여 인근 지역 주민의 불편함을 최소화하기 위해 최선을 다하겠음

## 경기관광공사(4건)

### 처리-1 경기도 관광진흥 활성화

- 도내 외국인 관광객 유치, 숙박형 관광현황, 공정관광 활성화, 웰니스 관광 활성화 등이 저조한 상황임. 또한, 중국인 등 외국 관광객의 증가 추세로 이에 대한 선제적 대응도 미진한 상황임.
- 아래의 대안들을 참고하여 경기도 관광진흥 활성화를 위한 실질적이고, 획기적인 정책방향, 해결방안 등을 모색해주길 바람.
  - 자매결연지를 활용한 외국관광객 유입 방안
  - 해외 인플루언서 활용 등 차별화된 홍보·마케팅 방안
  - 관광상품 다변화를 위한 관광산업발전위원회, 의료관광 유치 전문기구 등 TF 구성
  - 음식문화와 지역공동체를 연계한 관광상품의 활성화 등 지역과 지역의 관광자원을 연계한 관광상품 개발 등

### ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 경기도 자매우호지역과의 관광협력 교류행사 공동 개최 및 협력 네트워크 재구축을 통해 경기도 관광업계의 해외시장 유치 판로를 회복하고 자매우호지역 관광객의 경기도 유치 선점
- ⇒ 여행, 일상, 패션 등 관광테마로 유력한 해외 인플루언서를 활용 경기도 홍보 콘텐츠 제작, 다채널 확산을 통해 경기관광 인지도 강화 및 방문객 유입 도모
- ⇒ 경기도 관광마케팅 전략 수립 및 글로벌 경쟁력 강화를 위한 협력기구 구성 및 관광활성화 방안 모색
- ⇒ 해외 현지 협력여행사 및 유력 온라인 여행 플랫폼(OTA)와의 협력 네트워크를 통해 숙박형 관광상품, 공정관광 프로그램, 시군 대표음식, 지역연계 투어상품 등 다양한 상품개발 추진하겠음.
  - 세계 최대 온라인 여행 플랫폼 트립닷컴그룹, 동남아 최대 온라인 여행사 클룩 등과 공동 프로모션 추진 예정임.
  - 해외 주요시장별 협력 여행사와 도내 체류, 관광지 연계하여 렛츠고 경기도 상품 개발, 지역 이색체험(예:김포 벚꽃농부), 지역 대표음식(예:수원통닭거리 등) 콘텐츠 연계 상품화되어 판매·운영 중임.(대만 콜라 여행사 등)

#### 처리-2 노포 관광자원화

- 노포 발굴 및 관광자원화 사업과 관련하여 공사의 30년 이상 노포 현황과 소상공인진흥공단의 현황 차이 발생으로,
- 현황 재검토, 공정한 선정방식 도입 등으로 안정적인 사업추진을 당부하며, 선정된 업주에 대한 교육, 지속가능성을 담보할 후속관리 대책, 홍보·마케팅 방안 등 발전계획을 수립해주길 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 경기노포 활성화 지원 및 홍보마케팅(2023. 10 ~ 12월)을 완료하였음.
- ⇒ 기존에는 참여 의사를 확인하는 절차를 선행하였으나, 2024년 경기노포 발굴시에는 자격 충족되는 경우 지정하는 방법으로 변경 예정이며 선정업주 대상 교육 추진, 경기노포 연계 관광 상품개발·운영 인센티브 지원 사업 추진 예정임.

#### 처리-3 이용객 안전조치

- 현재 도민들이 이용하는 다양한 시설물에 대한 안전조치 등을 전반적으로 점검하고,
- 보험가입증서 등 도민들이 안심하게 이용할 수 있도록 현행화를 해주길 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 방문객 안전을 위해 정기적인(매분기) 안전점검 및 보수를 실시하고 있으며,
- ⇒ 안전하게 이용할 수 있도록 안내판에 정기시설검사 합격증, 수경시설 신고증 및 보험 가입증명서 게시를 통해 현행화를 완료하였음.

#### 처리-4 임진각 임시주차장 해결

- 임진각 임시주차장 부지와 관련하여 조속한 해결과 절차적 문제없이 정리하기 위하여 해당 지자체(파주)와 적극적인 논의를 거쳐 방안을 마련해주길 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 파주시에 임시주차장 부지 매각 불가 알림 및 1년 연장 사용을 승인하였음.
- ⇒ 도로구역 내 토지로 개발행위에 제약이 있으나 주차장 등 법적 허용시설을 고려해 지역관광 활성화 및 방문객 주차 불편 해소 등 적정 활용방안을 경기도, 파주시 등 관계기관과 협의하여 마련하도록 하겠음.

## 한국도자재단(5건)

### 처리-1 비엔날레 준비 철저

- 비엔날레의 준비가 늦어지고 있어 우려됨.
- 아래의 내용을 참고하여 대책을 마련해주길 바람.
  - 국민들에게 인식되도록 홍보 다각화 및 실행방안 마련
  - 조속한 총괄아트감독 선임, 축제 주제 및 프로그램 선정
  - 여주, 이천, 광주, 용인까지 포함한 협력모델 마련
  - 비엔날레 기간 중 미술관, 박물관, 쇼핑몰 등 휴장 없이 운영

### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 비엔날레 준비를 철저히 하여 성공개최토록 하겠음.
  - 비엔날레 기본계획 수립('23.9.22.), 비엔날레 운영위원회 구성 및 회의개최('23.12.)
  - 여주, 이천, 광주 3개시 비엔날레 협력모델 논의 및 지역마켓·개막식 협력 사항 도출('23.11월~'23.1월), 용인시 도자축제 협력사업 도출
  - 도민참여 '도민예술프로그램', '경기곳곳협력행사', 찾아가는 비엔날레 등 대중적 프로그램 설정 및 파급력 있는 온·오프라인 홍보매체 및 인플루언서 활용 홍보
  - 경기세계도자비엔날레 총괄 예술감독 선임 완료('24. 1. 2)

### 처리-2 전시관 시설 개선

- 전시관의 특성을 고려하였을 때 현재 전시관은 그 특성을 반영하고 있지 않음.
- 자동습도조절이 가능한 전시관, 수장고 운영 등 대책마련 바람.

### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 경기도자미술관 현대도예 거장 소장품 상설전시 및 국제교류전시 추진, 경기도자 박물관 도자기역사 관련 상설전시 운영 등 미술관 특성에 맞는 전시 기획운영 중 향후 특성화 된 전시·교육 콘텐츠 개발 지속하겠음
- ⇒ 2024년 예산에 수장고 시설개선 및 관리 비용 확보완료, 2024년 5월 항온항습기 구입·교체, 이후 항온항습 자동화시스템 연결 공사 등 대책 마련 완료.

#### 처리-3 경기공예창작지원센터 활성화

- 경기공예창작지원센터의 운영이 저조함. 특히, 공방별 도민 참여현황이 대부분 0명임.
- 이를 활성화하기 위한 방안을 마련해주길 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 2023년 공예창작지원센터 운영은 일반인교육, 일반인 창작동호회, 전문가 교육, 공예주간 및 공예페스타 행사 운영으로 도민이 참여 현황은 4,408명 참여하였음.  
※ 2022년 공예창작지원센터 공방별 도민참여 현황 4,389명
- ⇒ 2023년 운영결과를 토대로 2024년에는 개선 보완하여, 도민 누구나 참여 할 수 있는 전문성이 특화된 신규 프로그램 운영과 일반인 창작동호회 참여인원을 확대 할 수 있는 방향으로 기획하여 설정하겠음.
- ⇒ 또한, 지역을 연계한 프로그램으로 기관, 대학, 지자체 등 연수프로그램 신규운영 및 도민을 위한 장소 대관 확대 진행을 추진하겠음.

#### 처리-4 재단 소재지 외 시군 지원 대책

- 현재 재단과 광주, 이천, 여주시와 축제 등 다양한 사업을 협업하고 있지만, 이들에 대한 공간 무상지원 등으로 31개 시군과의 형평성에 문제가 예상됨.
- 조례의 개정을 통해서라도 이를 해결하기 위한 대책마련 필요.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 3개시에 단순 공간 무상지원이 아닌 관람객 볼거리 즐길거리 등의 콘텐츠 유치를 통해 재단 행사장의 활성화에 기여토록 하겠음
- ⇒ 3개시 외 타시군 형평성 있는 사업추진중(도내 영세공방 디지털장비 및 작업환경 개선 사업 ‘경기도자스마트혁신사업’, ‘31개시군 찾아가는 도자문화나눔사업’, 경기도 축제로 찾아가는 체험, 경기도 도자축제지원사업, 찾아가는 도자비엔날레 사업 추진예정)이며 경기도 한국도자재단 운영 및 지원조례 개정을 통해 경기도 31개 시군 도자문화와 산업진흥을 위한 제반사항을 명문화 하였음

#### 처리-5 내부고객만족도 제고

- 내부고객 만족도가 낮으면 집행하는 사업들이 잘 될리가 없음. 이는 결국 외부고객 만족도도 떨어지는 결과로 이어짐.
- 경영층의 쇄신의 노력, 솔선수범 그리고 그 법규와 규정에 따라서 진행하려는 노력 등 이에 대한 개선책 마련 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 팀별 소통간담회(12회), 혁신 주니어 보드(2회), 직원 워크숍(1회) 등을 통해 재단 비전 및 미션 공유, 직원 애로사항 등을 청취·소통하며 조직의 활성화를 위해 노력.
- ⇒ 또한, 공무원 직무 만족도를 높이고자 직급체계 마련을 위한 용역 등을 추진하였으며, 임직원 청렴교육, 반부패 청렴다짐 등 실천을 통해 공공기관 임직원으로서의 역할을 충실히 이행함. 향후에도 내부직원과의 소통의 장 마련 및 다각도의 경영쇄신을 통해 내부고객 만족도 제고를 위하여 노력하겠음.

## 경기콘텐츠진흥원(3건)

### 처리-1 지역 영상미디어센터 활성화

- 지역 영상미디어센터에 도민 참여현황이 각 센터별로 차이가 크고, 콘텐츠 제작 건수에도 큰 차이가 남.
- 원인 규명 및 활성화를 위한 방안을 마련해주길 바람.

### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 미디어센터 운영사업은 시군별 특성이 다양하여, 각 시군 미디어센터의 수요조사를 통해 시군별 맞춤형 지원사업을 추진하고 있어, 센터별로 주된 사업에 차이가 있음
- ⇒ 향후에도 지속적으로 도내 지역미디어센터와의 네트워크 협의체를 통해 지역미디어센터 활성화에 노력하겠음

### 처리-2 내부고객만족도 제고

- 내부고객 만족도가 낮으면 집행하는 사업들이 잘 될리가 없음. 이는 결국 외부고객 만족도도 떨어지는 결과로 이어짐.
- 경영층의 쇄신의 노력, 솔선수범 그리고 그 법규와 규정에 따라서 진행하려는 노력 등 이에 대한 개선책 마련 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 단계적으로 조직문화 진단을 통한 조직 구조 재설계 등 6개 개선프로그램 도출 예정
- ⇒ 임직원 장례서비스 지원제도 도입(2023.1.09.), 직원 질병예방 접종 서비스 지원 도입(2023.10) 등을 통한 임직원 환경개선 프로그램 시행중
- ⇒ 원거리 출퇴근 직원을 위한 스마트워크센터 시범운영(2023.10.16.~12.15)을 통한 근무환경 개선중
- ⇒ 진흥원의 비전-미션을 새롭게 정비하여 전직원 전사적 공유 및 비전선포식 개최(2023.12.14.)

### 처리-3 사업방향 재검토

- 진흥원에서 진행하는 사업들을 보면 도내 콘텐츠 관련 산업적이든 직접적이든 연관이 있거나, 도민들의 경제 활성화에 체감되는 사업은 미비한 상황임.
- 아래 내용을 참고하여 사업들의 방향성을 재검토하고 대책을 마련해주길 바람.
  - 경제 활성화, 청년들의 창업기회 확대 등을 위한 사업확대
  - 음악, 영상 등의 콘텐츠 분야에서 확장해 콘텐츠와 제조업의 융복합 등 다른 분야의 종사자에게까지 도움이 되는 사업방향
  - 경기 책서점 공간 활성화 사업의 선정 기준을 영세한 골목서점, 지하철 등 공간의 다양화와 확장성의 개념으로 방향 수정
  - 다양성 영화의 육성사업과 상영지원사업의 연계로 시너지 제고
  - 독립영화 공동체 영화지원 사업에 공동주택 등 전 연령이 어울려서 볼 수 있는 방향으로 설정 등

### ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 공동체상영 지원은 도민의 문화향유 기회 확대, 독립영화 관람 경험 제공 등 저변확대를 통해 다양성영화 산업을 육성하는 상영지원 사업임. 공동체상영은 원하는 단체의 신청을 받아 상영지원을 해오고 있어, 공동주택도 신청할 수 있도록 사업의 안내와 홍보를 강화하겠음
- ⇒ 2023년 ‘K-콘텐츠 IP융복합 제작지원’ 사업을 통해 영상 등 전통 콘텐츠 장르의지식재산권(IP)을 실감형콘텐츠 등 새로운 산업 분야와 융합할 수 있도록 지원하는 한편, 전통 콘텐츠 장르 간 확장이 이뤄지도록 견인하였음. 향후 다양한 산업 간 융복합 활성화를 위해 우수 콘텐츠 IP 연계를 강화하겠음
- ⇒ 2023년 ‘지역서점 문화활동 지원’ 사업을 통해 책을 파는 서점에서 문화활동을 함께하는 서점으로 개념 확장 지원, 도민들의 책 읽는 문화 확산을 위해 신분당선 3개소에 ‘경기도 지하철 서재’를 운영하였음. 향후 서점주 역량강화를 위해 문화활동 기획 및 경영 전반관련 컨설팅을 결합한 ‘서점 문화활동 역량강화 지원’ 사업을 시행하고, 선발 시 컨설팅이 필요한 영세 서점인지 여부를 고려하는 한편 지하철 서재뿐만 아니라 다양한 도내 시설과 협업하여 보다 많은 도민들에게 도내 우수 콘텐츠를 알리도록 하겠음.



## (사)DMZ국제다큐멘터리영화제(5건)

### 처리-1 원활한 영화제 운영

- 원활한 영화제 운영과 관람객 확대를 위하여 아래 내용을 참고하여 대책을 마련해 주길 바람.
- 파주, 고양 등 DMZ인근 지역에 국한하지 않고 31개 시·군과 도민에게 공감대를 형성할 수 있는 영화제의 확장성
- 영화제 티켓, 기념품 등이 특정 지자체에만 국한하여 할인해주고 있음으로, 북부지역 전체, 혹은 도민 전체 대상으로 수혜자 확대
- 좌석점유율 목표설정을 다양한 기준으로 수립하여 이행률 제고

### ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 사전 행사(기획상영회, 온라인 특별 프로그램 등) 및 영화제 본행사 지역을 점진적으로 확대하여 도민의 공감대를 얻는 영화제로 성장할 수 있도록 힘쓰겠음. 특히, 경기도 소재 독립·예술영화관 및 미디어센터와 협력할 수 있는 프로그램을 개발하여 영화제의 잠재 관객을 확대할 수 있도록 노력하겠음.
- ⇒ 영화제 티켓 및 기념품 등 참가 관련 다양한 할인 정책을 정비하여 특정 지자체를 넘어 경기도민에게 고르게 혜택이 돌아갈 수 있도록 개선하겠음.
- ⇒ 변화하는 영화제 환경에 따라 좌석점유율 목표치를 설정하고, 지역과 생애주기 및 계층 등을 고려한 다양한 모객 활동을 통해 목표 이행률 제고를 도모하겠음.

### 처리-2 홍보활성화

- 일부 인터넷 검색에는 영화제 관련 연관검색어가 나오지 않음.
- 홍보 활성화를 위한 다양한 대안책을 마련해주길 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 포털사이트 내 검색 기준에 부합할 수 있는 홍보전략을 마련하여 대표 포털사이트 검색 시 영화제의 홈페이지와 공식 SNS 채널로 연결될 수 있도록 개선하겠음.
- ⇒ 도내 유관기관 및 지역 축제행사와 긴밀히 협조하여 영화제 홍보 대상층을 확대하고, 숏폼 콘텐츠 제작 활성화 및 대중교통(지하철, 버스 등) 활용 홍보방안 도입 등을 통해 영화제를 널리 알릴 수 있도록 힘쓰겠음.
- ⇒ 다양한 홍보 플랫폼의 특성을 파악하여 영화제 타겟 관객층에게 영화제의 소식과 뉴스가 도달될 수 있도록 노력하겠음.

#### 처리-3 집행내역 공개

- 영화제는 도비 33억이 들어가는 큰 규모의 행사임. 하지만, 집행내역의 세부내용은 알 수가 없음.
- 도민의 알권리 차원에서도 세부내역을 공개해 주길 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 영화제는 매년 회계연도 종료 후 2개월 이내 이사회 및 총회를 통해 결산보고를 진행하고(2월 중), 매년 3~4월 중 경기도 보조금 감사를 받고 있음. 집행내역 세부내용 등 관련된 내용을 경기도의회에도 보고하여 도민의 알권리 실현에 부합할 수 있도록 하겠음.

#### 처리-4 성과평가 기준 마련

- 성과평가를 위한 명확하고 객관적인 기준 마련이 필요함.
- 15년이 된 영화제인 만큼 적절한 성과평가 기준 마련으로 향후 개최 시 어떻게 보완할 수 있을지 대책을 마련해주길 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진중

- ⇒ DMZ국제다큐멘터리영화제를 포함한 국내 8대 국제영화제는 영진위가 구성한 전문가 평가단을 통해 매년 국제영화제 성과평가를 받고 있음. 현재도 다양한 정성 및 정량 평가기준에 따른 조치사항 등을 영화제 운영개선에 반영하고 있으며, 향후에는 영화제가 자체적으로 구성한 전문가 및 관람객 평가도 도입하여 영화제 운영개선에 도움이 될 수 있도록 하겠음.

#### 처리-5 도내 관련업체 발굴 및 활용

- 그간의 수의계약 비율을 보면 경기도 내 기업의 참여율이 매우 낮음.
- 도내 관련 전문업체가 없다면, 이를 개선하기 위한 업체발굴 및 육성 등의 대안을 마련하여 도내 기업과의 동반성장을 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 유관기관 및 전문가 자문 등을 통해 경기도 소재 전문업체 발굴에 힘쓰고, 경기도에서 주관하는 DMZ국제다큐멘터리영화제가 경기도 기업과 동반 성장할 수 있도록 도내 관련 기업의 참여율을 제고할 수 있는 방안을 마련토록 하겠음.

## 건의사항 (66건)

### 문화체육관광국(25건)

#### 건의-1 행정사무감사 요구자료 제출 철저 【공통】

- 행정사무감사 업무보고에 문화체육관광국 및 전체 기관의 2월 업무보고 계획과 동일한 항목의 실적을 포함해주길 바람.
- 또한, 민감자료(공무원 소청자료, 엘리트선수 영입명단 등)에 대해서도 개인정보보호법을 근거로 자료제출을 거부하는 것이 아니라, 성실하고 충실한 자료로 제출해주길 바라며, 오타, 단위표기 오류 등도 나타나지 않도록 꼼꼼한 교정을 당부함.

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ '24년 상반기 도의회 업무보고시 '23년 행정사무감사 업무보고 내용(실적 등)에 최 대한 맞춰 보고할 계획이며, 향후 행정사무감사 요구자료에 대한 답변시 요구한 의도에 맞는 충실하고 성의있는 자료 제출이 될 수 있도록 최선을 다하겠음

#### 건의-2 상임위와의 원활한 소통 강조 【공통】

- 문체국 및 산하 공공기관의 사업 추진이나 경과, 결과를 상임위와 적극적으로 소통하여 선진화된 협치모델을 만들어주길 바람.
  - 경기도 각종 공모사업, 체육회원단체 국외선진지 견학, 태양광 발전설비 구축사업, RE100 사업성과 등

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 도의회와 소통 및 협치를 강화하기 위해 문화체육관광국 분야 주요 행사 계획, 각종 공모사업, 추진중인 사업 등 공유하고 있으며, 지속적으로 도의회 상임위와 소통 강화를 위해 노력하겠음

### 건의-3 문화체육관광 분야 ESG개념 도입 【공통】

- 문화체육관광 분야 모든 행사, 축제 등에 ESG 개념을 도입하여 탄소중립에 선제적으로 대응해주길 바라며, RE100 등의 실천 및 홍보 활성화를 위해 문체부와 산하 공공기관들의 대책을 마련해주길 바랍.

### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 「경기도 문화·체육·관광 행사 이에스지(ESG) 실천에 관한 조례」 공포(‘24.1.10.)에 따라 조례 제정 취지에 따라 문화체육관광국 소관 각 부서 및 공공기관에 문화·체육·관광 분야 행사를 친환경적으로 개최하고 사회적 가치 증대를 위한 이에스지(ESG)를 고려하여 추진하도록 안내(‘24.1.12. 공문)하였으며, 앞으로도 지속 추진하도록 독려하겠음

### 건의-4 행사 등의 사회적 약자 배려 【공통】

- 각종 행사, 축제, 기념식 등의 무대에 경사로가 별도로 설치되어 있지 않아 장애인, 노년들의 이동이 불편한 상황임.
- 경사로 설치에 대한 표준, 수화통역 등을 마련하여 사회적 약자에 대한 이동 편의성 및 문화향유 제고 방안을 마련하길 바랍.

### ■ 처리결과 : 완료

⇒ (관광산업과) ‘경기도 문턱 없는 관광지 시설 가이드라인’에 경사로 설치에 대한 표준을 마련 완료(‘19년 12월)하였으며 시군에 가이드라인을 배포 및 재안내하였음. 앞으로도 사회적 약자에 대한 지속적인 관광편의를 위해 노력하겠음

⇒ (체육진흥과) 「장애인·노인·임산부 등의 편의증진 보장에 관한 법률」에 따라 공연장 무대에 높이 차이가 있는 경우에는 경사로 및 휠체어리프트를 설치하거나, 별도 무대 설치 없이 행사를 진행하고 있으며 체육행사 시 수어통역사를 배치하고 있음

#### 건의-5 도민 체감도 높은 문화·체육시설의 유지·확대 및 활성화 【공통】

- 도민의 체감도가 높은 문화관련 시설, 소외계층을 위한 시설이 특정지역에 집중되거나 운영비 및 시설비 부담 등으로 도민 문화향유권을 제한하는 문제가 예상됨.
- 아래의 내용을 참고하여 현재의 문제점을 보완할 대책과, 향후 문화관련 시설의 확대, 이용률 제고를 위한 방안을 마련해주길 바람.
  - 생활문화센터 조성사업이 대도시 위주로 설립됨. 생활밀착형 하드웨어인 만큼 소도시에도 확대 및 중복방지 대책
  - 의정부지역영상미디어센터가 폐관 예고되었음. 대책마련 시급
  - 경기시청자미디어센터의 운영비 부담은 방통위 60%, 남양주 40% 분담으로 도차원의 예산 지원이 전무함. 도비 지원을 위한 근거마련 필요
  - 시·도별 부지매입비의 차이가 크기에 반다비체육센터 건립에 어려움이 있음. 부지매입비가 큰 지역을 특별지역 등으로 설정하여 별도의 도비를 지원하거나, 지역별로 재건축, 재개발이 많이 이루어지고 있기에 기부채납 등의 방식으로 반다비체육센터 건립 활성화 제언
  - 체육시설이 동호인 중심으로 운영되다 보니 개인이 사용하기에는 어려움이 많아 역차별을 받고 있음. 동일한 기회가 제공되도록 대책마련이 필요함
  - 수원월드컵경기장 내 지역행사, 체육대회, 생활체육 등 도민이 주도적으로 활용할 수 있는 방안 및 활용도 확대 대책 필요

#### ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ (문화정책과) 생활문화센터는 생활문화 활성화를 위하여 주민 문화단체, 동호회 활동을 지원하는 시설로서 17개 시·군 29개소 운영 중이며 '24년에 수요를 제출한 4개 시·군 모두 지원 예정임. 운영을 위해서는 시·군의 의지가 중요하며 향후 지원 신청시 대도시의 경우는 중복여부를 면밀히 검토하여 중복없이 지원하고, 소도시는 확대 지원될 수 있도록 추진하겠음.
- ⇒ (콘텐츠산업과) 의정부 영상미디어센터는 폐관하지 않도록 협의('23.11.~12.)하였으나, 의정부 관내시설이며 최근 의정부시 재정위기에 따라 폐관 결정(2023.12.31.)
- ⇒ (콘텐츠산업과) 경기시청자미디어센터는 道가 건립비 일부를 지원(28억)했고, 관계 기관(도, 방통위, 남양주시, 시청자미디어재단) 협약에 따라 방통위·남양주시가 운영비를 분담하는 상황이며, 道 재정여건, 시·군 형평성을 고려 시 협약 변경 어려움
- ⇒ (체육진흥과) 문체부 생활체육시설 확충 지원사업 공모계획에 따르면, 국민체육센터 건립비 지원대상은 공사 관련 시설(부대)비로서 부지매입비 등 시설 공사와 관련없는 비용은 지원하지 않음. 道는 건립비용 증가로 사업참여 희망 시군이 지속 감소되는 상황에서 국비 지원규모 증액 요청을 지속적으로 증액 요청하겠음, '24년에도 경기도 장애인체육회와 공동으로 증액 요청하겠음

⇒ (체육진흥과) 체육진흥시설 지원사업(시·군 공모사업)은 지역주민 개방을 전제조건으로 지원 중, 공공시설 통합예약시스템인 '경기공유서비스' 온라인·모바일 플랫폼 활성화 추진하고 있으며, 일부 동호회원 중심으로 운영되지 않도록 공공체육시설 이용실태에 대해 시군과 함께 지도·감독을 강화하겠음

※ '24.1월 현재 도내 공공체육시설 892개 등록, 등록시설 확대 예정

⇒ (체육진흥과) 월드컵경기장 시설을 개방하여 이를 활용한 다양한 공익행사 및 스포츠 문화행사를 개최·추진하여 도민들이 경기장 시설을 함께 공유하고 문화 여가의 공간으로 제공하기 위해 노력하겠음.

#### < '24 월드컵경기장 시설 개방 행사 계획 >

- '24. 4월 : 차 없는 거리 페스티벌 개최
- '24. 5월 : 어린이날 기념 주경기장 개방행사 개최
- '24. 6월 : 빅버드 축구페스티벌 개최
- '24. 7~8월 : 도·시민 무료 콘서트 개최
- '24. 11월 : 골키퍼 클리닉 개최

#### 건의-6 포상금 상향 【공통】

- 도내 유능한 문화·체육인의 외부유출을 막고, 결과에 대한 충분한 보상·격려를 위한 포상금 상향을 적극 검토해주길 바람.
  - 인디뮤직페스티벌 중 인디스땅스 결승전 시상식
  - 국내·외 경기에서 입상한 체육선수, 경기도체육인 시상식 등

#### ■ 처리결과 : 추진중

- ⇒ (콘텐츠산업과) 인디음악인들의 성장을 지원하고 결과에 대한 충분한 보상을 위해 '24년 인디스땅스의 총상금 규모를 2,500만원(기존 2,000만원)으로 증액할 계획임
  - ※ 1등 : 1천만원(동일) / 2등 : 7백만원(증2백만원) / 3등 : 5백만원(증2백만원)
  - 4등 : 2백만원(증1백만원) / 5등 : 1백만원(동일)
- ⇒ (체육진흥과) 2024년도 예산 중 전국체전 우수선수 관리비를 전년 대비 증액하였으며, 입상포상금은 타시도 사례, 선수단 의견 등 종합적 검토를 통해 입상 선수들이 불이익을 당하지 않도록 할 예정

#### 건의-7 실무자 협의체 구성 【공통】

- 산하 공공기관장들의 임기는 제한적임으로 정기적이고, 지속가능한 협의, 소통에 어려움이 있음.
- 실무자 협의체 구성으로 산하기관별 소통 활성화, 예산 및 사업 중복 방지 등 시너지가 기대됨.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 문화체육관광국 및 공공기관 간 유기적 협력관계 구축으로 도민의 기회정책 발굴 및 관련 사업 추진 시너지 효과 극대화를 위해 2023년부터 “도-공공기관 문화 기회정책협의체”를 구성·운영('23년 총 6회 개최)
- ⇒ 문화체육관광국 현안 및 2024년 시그니처 사업 발굴 추진(총 27건 327억), 각종 행사시 공공기관과의 협업을 추진하고 있으며, 필요시 실무협의회(각 부서장 및 기관 본부장)를 개최하여 사전에 협의할 사항을 조율중으로, 앞으로도 지속 협의해 나가겠음.

#### 건의-8 에코뮤지엄 사업 확대 【문화정책과】

- 에코뮤지엄사업의 대상 시·군이 30곳에서 내년에는 15곳으로 줄어듦. 계속사업인 만큼 그 대상지역을 유지·확대 해주길 바랍.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 당초 에코뮤지엄 사업의 질적 성과 제고를 위해 지원대상을 선별하여 지원(사업비 9억원, 15개소)할 예정이었으나, 2024년 예산 확정(13억)에 따라 2023년 규모와 유사하게 27개소 내외 지원 예정임.

#### 건의-9 문화자치 활성화 확대 【문화정책과】

- 문화자치 활성화 공모사업에 대한 시·군의 지원율이 저조함.
- 시·군 매칭비용을 조정·완화할 방안 마련과, 본 사업으로 발굴된 지역의 우수사례를 시·군이 공유하고, 벤치마킹하여 지역문화자치 활성화 확대를 위한 방안을 마련해주길 바랍.

#### ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ '24년 문화자치 활성화 사업 추진을 위하여 시군을 대상으로 사업설명회 개최 및 우수사례 공유('23.1.31.), 상반기 추진상황 공유회 개최(7월 중) 추진
- ⇒ 「경기도 지방보조금 관리 조례」에서 정한 문화체육 분야 시군 기준보조율 범위 최대인 50%를 적용하여 사업추진을 하고 있어 시군 보조비율 조정·완화는 어려움.

#### 건의-10 사업포기 지자체 패널티 부여 【문화정책과】

- 각종 공모사업에서 선정 확정 후 예산미확보로 사업을 포기하는 시·군으로 인해 도의 당초 계획이 변경되거나 불용액이 생기는 악영향을 끼치는 상황임.
- 공모사업 선정 후 사업을 포기하는 시·군에 대해 패널티 부여를 검토해주길 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진중

⇒ 2024년 경기도 문화자치 활성화 사업 대상 시군 선정 시 2023년 사업포기 시군에 대한 감점사항을 포함하여 패널티 부여 예정

#### 건의-11 K-컬처밸리 【콘텐츠산업과】

- K-컬처밸리 복합개발 사업의 인허가 문제, 공사대금 과중, 환경문제 등으로 지연되고 있는 상황임.
- 하지만, 해당 지자체(고양시)와 경기도의 경제 활성화 및 지역균형 발전을 위해 필요한 사업임으로 이를 지속할 수 있는 방안을 검토해주길 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 사업시행자(CJ LiveCity)가 지체상금과다로 인한 부담해소를 위해 ‘민관합동 건설 투자사업 조정위원회(국토부)’ 조정 신청(‘23.10.13.)을 하여 위원회에서 조정 계획안을 수립·통보(‘23.12.27.)를 하였음
- ⇒ 도에서는 사전컨설팅감사(감사원) 및 변호사 자문을 통해 종합적 비교 검토 후 수용여부를 결정할 계획임

#### 건의-12 홍보물 내 경기도 로고 삽입 철저 【문화정책과】

- 경기도 지원의 행사·축제 등에서 경기도 로고가 빠져있는 경우가 많음.
- 교부금 신청 시 이에 대한 별도의 매뉴얼 수립, 제작·배포 요청.

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 문화체육관광국 지원사업비(행사·축제 등) 교부시 「지방보조금법」 제9조(지방보조금의 교부조건)에 따라 관련 홍보물 제작을 할 경우 경기도 로고를 삽입토록 교부조건에 명시하겠음



#### 건의-13 종교법인 신설 【종교협력과】

- 종교법인의 최초 출연금이 사단법인일 경우 3억, 재단법인일 경우 30억으로 진입장벽이 매우 높음. 출연금 조정 검토를 요청함.

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 타 시도의 종교법인 설립허가 기본재산 기준조사 완료(~'23.12.)
- ⇒ 현행 기준을 유지함이 타당 판단(공익을 저해하는 종교법인 활동이 사회문제 및 종교간 갈등으로 비화될 수 있고, 타 시도에 비해서도 높은 기준이 아님)

#### 건의-14 예술인 기회소득 활성화 【예술정책과】

- 다수의 성과발표, 인터뷰 등을 통해 예술인 기회소득의 가치는 입증됐다고 판단됨.
- 다만, 예술인 기회소득의 장기적 로드맵, 실효성, 효율성 등에서는 더욱 객관적인 분석이 필요함으로, 사업의 효과성, 가치투자 제고 등을 위한 실질적이고 면밀한 평가(만족도 조사, FGI 등) 등이 포함된 결과를 상임위에 보고해주길 바람.
- 또한, 기존 현금지급이 아닌 지역화폐 지급에 대해서도 검토해 주길 바라며, 신청하지 않은 지자체(성남, 고양, 용인) 예술인에 대한 별도의 지원방안도 검토해 주길 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 2023년 예술인 기회소득의 정책효과분석을 위한 연구가 진행중('23.9월~'24.2월)이며, 연구 수행기관(경기연구원)에서 연구 결과 제출 시 상임위 보고 예정
- ⇒ 지역화폐는 사용처가 제한되므로, 예술인 기회소득을 현금으로 지원하여 예술인들이 작품 활동에 필요한 비용(재료구입비, 대관료, 임차료 등)에 실질적으로 활용할 수 있도록 추진하고자 하며, 기회소득 이외의 각종 예술인 지원 정책에 대한 홍보 강화로 기회소득 미추진 시·군의 예술인들이 다양한 예술 정책 사업의 혜택을 받을 수 있도록 하겠음

#### 건의-15 예술가(단체) 활동무대 확대 【예술정책과】

- 예술인 기회소득의 확대에 비해 예술가의 창작활동 및 발표기회는 줄어들고 있음에 우려를 표함.
- 예술인 기회의 장을 넓힐 수 있는 다양한 방안마련과 거리로 나온 예술, 기회소득 주간 전시운영 등 도 주최 행사에 참여하는 예술가에 대한 현실적인 활동수당(출연료) 지급 요청.

#### ■ 처리결과 : 추진중

⇒ 예술인 창작 기회 확대를 위해 기회소득 확산 정책(「기회소득 예술인 페스티벌」, 「기회소득 예술인 상설무대 운영」)을 '24년 신규사업으로 추진 예정이며, 거리로 나온 예술, 경기아트센터 찾아가는 문화복지 사업, 학교예술강사 모집 등 각종 예술 정책 추진시 기회소득 예술인의 참여가 확대될 수 있는 방안을 모색하겠으며, 가용 예산의 범위 내에서 참여 예술인의 활동 수당을 현실화 할 수 있도록 적극 노력하겠음

#### 건의-16 건축물 미술작품 심의 【예술정책과】

- 건축물 미술작품 심의방식의 변화와 종합적이고 확장적인 평가지표를 마련해주길 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진중

⇒ 건축물 미술작품 심의의 전문성, 공정성 등을 강화하기 위해 심의위원회 심의 방식 변경 및 “건축물 미술작품 심의 평가표” 등 시행규칙\* 개정을 검토하고 있음

\*「건축물 미술작품 설치 및 관리에 관한 조례 시행규칙」

#### 건의-17 경기도종합선수촌 건립 【체육진흥과】

- 경기도종합선수촌 건립에 대한 연구용역을 속도감 있게 추진해 주길 바라며, 선수촌 건립으로 체육 응도에 맞는 커리큘럼 확보, 경기력 향상, 종합적이고 체계적인 관리 및 지원이 필요함.

#### ■ 처리결과 : 추진중

⇒ 정책연구용역심의위원회 통과 후 연구용역비 2억원을 편성하였으며, 타시도 우수사례 벤치마킹을 통해 추진할 예정

**건의-18 경기도 체육관련 홍보 활성화 【체육진흥과】**

- 경기도 체육관련 홍보 비용은 5년째 동결인 상황임.
- 도 체육의 우수한 업적을 알리는데 홍보 활성화가 중요한 만큼 홍보비 확대, 획기적인 홍보방안 등을 마련해주길 바람.

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 체육회 홍보비는 '21년 이후 매년 증가하는 추세이며, 다양한 홍보 수단을 통해 적기에 道 체육 정책 홍보가 가능하도록 경기도체육회와 홍보방안에 대해 지속적으로 협의하겠음
- ※ 홍보비 증액 추이 ('21) 0원 ⇒ ('22) 1.1억원 ⇒ ('23) 3억원 ⇒ ('24) 6억원

**건의-19 전국체전 준비 철저 【체육진흥과】**

- 2027년 전국체전 개최지(화성시)에 대한 물가상승률, 개최지 재정자립도 등을 반영한 현실적인 보조금 지원과 경기도-지자체 간 정기적인 의견교환, 점검으로 준비에 만전을 기해주기 바람.

**▣ 처리결과 : 추진중**

- ⇒ 2027년 전국체전 유치를 위해 주개최지(화성시)와 실무회의를 개최하는 등 상시 협의 중임

**건의-20 지역 문화유산 적극 활용 【문화유산과】**

- 서이면사무소가 안양시의 도심 한복판에 있음으로써 재산권 침해 등의 문제점이 있음.
- 이전을 검토해주길 바라며, 현재로서 어렵다면 역사문화 프로그램 교육 등으로 활용할 수 있는 방안 등을 강구해주길 바람.

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 서이면사무소 이전 및 문화재 해제는 道 문화재위원회에 2회('16년, '20년) 심의 신청하였으나, 부결된 사항임
- ⇒ 안양시와 협의하여 다양한 역사문화교육 프로그램이 운영될 수 있도록 노력하겠음
- ※ '24년 문화재청 지역문화유산교육 활성화사업 추진 예정

#### 건의-21 무형문화재 관리 및 활성화 【문화유산과】

- 도내 무형문화재에 대한 관리나 보호, 보존 등을 위한 후속조치가 부실함.
- 아래의 대안들을 참고하여 경기도 무형문화재 관리 및 활성화를 위한 대책을 마련해주길 바람.
  - 무형문화재 심의의 공정성 확보를 위한 심의절차 점검
  - 경기도무형문화재 전수관 건립
  - 보유자, 전승교육사 등에 대한 수당, 장학금 등 확대
  - 지역축제, 행사 등에 의무적으로 출연(공연)할 수 있는 방안
  - 기능무형문화재-지역기업 간 매칭사업 추진, 세제혜택 등 제공

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 도 무형문화재 실적보고 등에 대한 철저한 점검으로 체계적으로 무형문화재를 관리하고, 도 무형문화재위원회 운영의 공정성을 강화하겠음. 더불어, 전수장학생 지원대상 확대, 전통시장과 연계한 공연 추진, 전수교육시설 환경개선 등을 신규 추진하고, 무형문화재 공개행사 및 산하기관 주관 축제·행사와 연계한 공연·전시 추진 등 도 무형문화재 활성화를 위해 지속적으로 노력하겠음

#### 건의-22 문화유산 관리 철저 【공통】

- 경기도의 고유한 문화유산을 관리·보존·활성화 하기 위한 정기적이고 다양한 대책이 필요한 시점임.
- 아래의 내용을 참고하여 중장기 관리계획을 수립해주길 바람.
  - 시·군 지정기념물에 대한 홍보다양화 및 용역을 통한 적극 발굴
  - 전통사찰 보수정비 지원사업에 각 시·군의 학예사 적극 활용
  - 도지정문화재의 안전진단과 관련한 명확한 기준 수립
  - 전통사찰 등의 문화유산은 자연재해, 긴급재난 등 언제, 어떻게 훼손될지 모르며 이를 위한 신속한 수리보수가 필요함. 대처가 시급한 것을 위한 예비비, 유보금 등 필요
  - 전통사찰 보수정비 지원사업이 1년에 한번 몰아서 사업을 추진하기 보다는 상·하반기에 한 번씩 추진 제안

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ (문화유산과) 관광산업과 연계한 도 문화재 홍보 추진(경기관광공사 ‘2024 경기 K-헤리티지 여행주간’ 등) 및 문화재(태봉·태실 등) 실태조사·학술세미나 등 개최

⇒ 도지정문화재 안전진단 기준 등 문화재 보수정비사업에 대한 관리계획 수립 예정(‘24.2월)

⇒ 2016년부터 도지정문화재 긴급보수사업 예산 편성(‘24년 도비 100백만원)

※ 국가지정문화재 긴급보수사업 별도(문화재청 국비 100%)

⇒ (종교협력과) 전통사찰 보수정비 지원사업 관련하여 시군에 학예사 활용 안내 공문을 시달('24.1.10.)하였으며, 전통사찰 보수정비 지원사업은 연초부터 사업이 추진 되더라도 각종 행정절차 이행 등으로 이월되는 경우가 많아 상하반기 분할 추진은 곤란(사업지연의 우려)

#### 건의-23 세계문화유산 총괄TF 구성 【문화유산과】

- 현재 북한산성의 유네스코 등재를 위해 노력하고 있는 상황임.
- 이러한 세계문화유산을 총괄할 수 있는 전문가 구성의 TF를 마련하여 도내 문화유산의 적극 발굴·관리·홍보, 장기적인 예산계획, 인력 확보 등의 계획을 수립해주길 바라며, 북한산성의 유네스코 등재 확정을 위해 만전을 기해주길 바람.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 현재 북한산성-한양도성-탕춘대성 세계유산 등재를 위한 道-서울시-고양시-경기 문화재단 간 전문가 등으로 구성된 통합등재 TF팀 운영 중('22.8월~)이며, 북한산성 외 등재 추진 중인 양주 회암사지, DMZ, 정조문화유산, 조선왕실 태봉·태실 등도 등재 절차 과정에 따라 필요시 TF팀을 구성하는 등 총력 대응에 노력하겠음

#### 건의-24 관광특구 지정 확대 【관광산업과】

- 현재 도내 관광지, 관광단지, 관광특구 등은 총 21개가 지정되어 있지만, 2017년 이후 관광지 지정이 전무함.
- 현재는 국가가 관광진흥법에 따라 별도 지정을 하고 있는 바, 관광지 지정, 관광단지 조성을 위해 31개 시·군과 협업하여 지정 확대를 위해 적극 나서야 함. 이를 위한 계획수립을 당부하며,
- 또한, 북한강 수변 관광특구로 가평군을 지정하여 미래먹거리, 미래발전, 생존의 초석이 될 수 있도록 노력과 검토를 당부함.

### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 관광지 및 관광단지는 개발사업으로 시군의 추진 의지가 중요하며 시군에서 관광지등 지정 신청시 적극 검토하겠음.

⇒ 북한강 수변 관광특구는 문체부의 구역계 조정(강촌권역 제외) 의견에 대해 춘천시의 반대의사로 답보상태임. 향후 합의점 도출이 안될 경우, 가평군 의사에 따라 단독 추진도 검토 예정임.

**건의-25 작은축제 활성화 【관광산업과】**

- 작은축제 사업은 소모성 예산이 아니라 지역의 경제에 일조하는, 승수효과를 발휘하여 도민들에게 직·간접적으로 혜택을 주고 있는 사업임. 예산 반영 및 지속추진 당부.
- 그간의 운영결과(정산시스템 모니터링, 만족도 등)를 바탕으로 이를 지속, 활성화 할 수 있는 방안을 마련해주길 바람.

**▣ 처리결과 : 추진중**

⇒ 경기관광공사 출연금(작은축제, 18억원) 예산을 반영하였으며, 정산시스템, 성과평가 등 그 간의 운영결과를 바탕으로 작은축제 활성화 사업 추진 예정

## 남한산성세계유산센터(2건)

### 건의-1 남한산성 역사문화관 유물 기증

- 남한산성은 크기도 방대하고 역사적 사건이 많아 후손들이나 지역민, 수집가들이 많은 유물을 소장하고 있을 것으로 판단됨.
- 또한, 기증유물은 유물마다 스토리텔링이 가능하기에 전시물로써 더욱 가치가 있고 국민들의 관심을 받을 수 있다고 생각됨으로, 기증소장자 분석, 유물감정위원회 구성, 기증자에 대한 예우 등 세부적인 방안을 마련해주길 바람.

### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 남한산성 역사문화관의 운영이 경기문화재단 관리위탁으로 결정됨에 따라 향후 운영주체와 협의하여 관련사항 검토하도록 하겠음

### 건의-2 유산센터관리위원회 운영

- 유산센터관리위원회 위원 중 전문성·연관성이 없는 위원이 있음.
- 전문가 확보, 운영 활성화를 위한 실효성 있는 대책마련 바람.

### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 『경기도 각종 위원회 설치 및 운영 조례』 제7조(위원회 구성)에 따라 위촉직 23명 당연직 5명으로 총 28명의 위원으로 구성되어 있음.

문화유산 보전·관리·활용분야, 관광·교통분야, 주민생활 분야로 구분하여 인사혁신처 국가인재데이터베이스를 통해 관련 전문가를 위촉했으며 앞으로도 남한산성 문화재 및 도립공원 보존·관리, 지역발전 등에 관한 건의사항 등을 실효성 있게 처리할수 있도록 전문성·연관성 있는 위원들을 위촉하도록 하겠음.

## 경기문화재단(7건)

### 건의-1 상상캠퍼스 소음 문제

- 경기상상캠퍼스의 소음(전투기 소리 등) 탓에 문화체육, 창작활동에 지장이 있음.
- 입주해 있는 많은 예술가단체의 원활한 예술활동을 위하여 소음방지 창호나 소음방지시설 마련해 주길 바람.

### ■ 처리결과 : 추진중

⇒ 주무부서와 협의하여 '상상캠퍼스 활성화 방안' 도출('23.10. ~'24.01.)에 따라 공간 재배치하여 소음에 취약한 생활1980은 사무공간으로, 그 외 건물은 예술가 및 단체 입주, 예술인 공동공간 신설 등을 통해 예술인 지원 범위 확장 예정임.

### 건의-2 경기문화재단 구사옥 활용방안

- 문화재단의 부서들이 경기상상캠퍼스 내 여러 건물에 분포되어 있다보니 업무의 효율성이 떨어지는 상황임.
- 경영본부를 인계동 구사옥으로 이전하는 등 경기상상캠퍼스를 온전히 도민과 예술가들에게 돌려주어야 함.

### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 장기간 공실을 활용하여 행정기능 이전을 위한 공사를 진행 중임. 1, 2차로 나누어 순차적으로 입주 및 내벽공사 후 입주 예정

### 건의-3 세월호 10주년 기념행사

- 내년은 세월호 10주기가 되는 해임.
- 안산에 위치한 도립미술관 등에서 세월호를 기억하고 추모할 수 있는 전시회를 개최해 주길 바라며, 이를 위한 경기아트센터와의 협업을 제안함.

### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 4.16 세월호 참사 10주기 특별사업 추진예정 전시 및 연계 프로그램(2024. 4.12. 개막) 운영 예정임.



#### 건의-4 경기도사 편찬사업

- 경기도사 편찬사업이 부진한 상황임.
- 도의 역사적 가치나 정체성을 보존하기 위한 사업인 만큼, 원활한 사업추진과 관련 예산이 불용되지 않도록 철저한 관리 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도사 편찬 신규사업으로 경기문화재단 2024년 본예산에 편성(순세계잉여금 400,000천원) 완료하였으며, 도사편찬위원회 조직 및 자문위원회 운영 등 관련 사업 경기문화재단연구원(경기역사문화유산원으로 조직개편 예정)에서 전문인력 투입해 수행할 예정임.(중장기 계획 수립, 고문서 번역 학술연구 등)

#### 건의-5 조직관리 및 재원확보

- 대표이사와 산하기관과의 정기적이고 원활한 소통을 바라며,
- 기업유치 등을 통한 외부 자원 확보, 스폰서십을 통한 문화예술 기회의 확대 등 재원확보에 적극적으로 임해주길 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 지속적인 주무부서-사업부서-기업 간 협업을 통해 후원을 유치중으로, '23년도에는 총 기부금 245,795천원을 유치하였음.

⇒ 향후 기부행사 및 예우 프로그램 확대, 기부 캠페인 홍보를 강화하여 지속적인 기부유치를 통한 외부재원을 확보할 예정임.

#### 건의-6 생활밀착형 공간 활성화

- 지역주민이 주도하고 도민의 생활밀착형 공간(생활문화센터, 문화의 집 등)에 대한 지원이 미비한 상황임.
- 도민이 주체가 돼서 도민의 자발성, 마중물 역할을 하는 공간인 만큼 작은도서관을 활용한 문화 프로그램 확대 등의 대안을 참고하여 구체적인 계획과 대안을 마련해주길 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ '23 지역 민간문화공간 활성화 네트워크 사업 시범 운영을 통한 89개 민간문화 공간 선정 및 지원금을 배부 완료함. 해당 사업 기초 단위로 이관 협의 중이며, '24. 경기도 추경 등 관련 예산 확보 노력 예정임.

#### 건의-7 문화다양성 주간

- 유네스코와 협약한 다양성문화 협약 취지에 부합한 문화다양성 주간행사가 필요하며,
- 해당 기념일이 포함된 행사기간 설정, 세부계획 등의 마련으로 차년도 준비에 만전을 기해주길 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 2024년 문화다양성 촉진사업 계획에 반영하여 주간행사기간('24.5.21.~28.)동안 프로그램 진행 예정으로 추진에 만전을 기하겠음

### 경기아트센터(4건)

#### 건의-1 세월호 10주년 기념행사

- 내년은 세월호 10주기가 되는 해임.
- 경기아트센터 내 안전한 나라, 안전한 경기도를 위한 다양한 행사를 마련해 주길 바라며, 이를 위한 경기문화재단과의 협업을 제안함.

#### ■ 처리결과 : 추진중

⇒ 경기도미술관에서 세월호 관계기관(3개) 및 문화재단과 함께 회의 진행('24.1.9.) 세월호 참사를 되새기고 안전사고 없는 경기도를 구현하기 위한 다양한 행사가 진행될 수 있도록 노력하겠음.

#### 건의-2 대관 활성화

- 국악당, 야외 열린무대 등 대관율이 저조함.
- 적극적인 홍보 등을 통한 대관 활성화를 위한 대책을 마련해 주길 바라며, 도민의 대관 활성화, 접근성 향상을 위하여 대관료 인하, 대관 시 장비사용 지원 등도 검토해 주길 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진중

⇒ 경기아트센터 시설물 야외극장과 열린무대의 대관 활성화를 위해서 신청방법을 변경하였음('23.12., 대관 공고 신청 → 상시 신청)  
⇒ 또한, 경기국악원 국악당 대관홍보를 위한 가이드북을 제작하여 용인 및 인근 주요시설에 배포하고, 분장실 리모델링(6~7월)을 진행하여 안정적으로 공연을 준비할 수 있는 공간을 제공함으로써 경기국악원 활성화를 도모하고자 함.

#### 건의-3 타 기관과의 협업

- 경기관광공사의 해외행사 개최 시 아트센터 예술단과 협업하여 그 시너지가 제고 될 수 있는 방안을 마련해주길 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 1분기 내 경기관광공사의 해외행사 개최 시 예술단 협업 가능여부를 검토할 예정이며, 경기관광공사에서 진행하는 해외행사의 사업목적과 부합할 시 협력 파트너로 현지에 맞춘 공연 쇼케이스를 추진하여 경기도를 세계에 알리고자 함.

#### 건의-4 어린이날 행사

- 어린이날 행사와 관련해 다른 공공기관의 집행예산, 참여자 수를 비교해 보면 결과에 비해 예산이 과다하게 책정되었다고 판단됨.
- 북부지역 어린이들에 대한 차별이 예상되며, 북부만이 아니라 소외된 지역의 어린이까지 흡수할 수 있는 방향으로 내년도 계획을 수립해 주길 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ '23년은 아트센터에서 어린이날 행사를 추진(150,000천원) 하였으나, '24년은 아트센터와 경기 북부 등 소외된 지역의 어린이들을 위한 장소를 고려하여 3개소에서 공연을 추진하고자 함(250,000천원)

## 경기도체육회(6건)

### 건의-1 비인기체육종목 관심 강화

- 현재 시·군에서 운영하는 직장운동경기부 종목을 도에서도 운영하는 등 중복성 및 성적저조 등의 문제점이 발견됨.
- 중복성이 있는 종목은 제외하고, 실질적으로 도움이 필요한 비인기종목을 육성하는 것이 바람직해 보이며, 비인기체육종목 활성화를 위한 구체적인 방안 및 대안을 마련해주길 바람.
- 또한, 비인기종목의 경기도지사배, 경기도의장배 등 대회개최 활성화, 유니버시아드 등 해외경기 출전선수 지원 확대 등도 검토해 주길 바람.

### ■ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 도와 시·군의 직장운동경기부 종목이 향후 중복되지 않도록 할 방침이며 비인기 종목 육성과 성적 향상을 위해 별도 선발전 운영 및 경기력 향상 방안 마련 등으로 경쟁력을 강화 하겠음
- ⇒ 또한, 비인기 종목 활성화를 위한 경기도지사기(배) 및 경기도의장기(배) 대회는 공모를 통해서 2년동안 동일 종목을 지원하고 있으며, 현재 2024년까지 종목 선정 완료에 따라 2025년 종목 공모 시 비인기 종목에 가산점 부여하여 시행할 수 있는 방안을 검토 예정이며 향후 신규사업 구상 등, 예산확보를 통해 비인기 종목을 운영하며 활성화 할 수 있는 방안을 모색하겠음

### 건의-2 은퇴선수 처우개선

- 은퇴선수에 대한 권익 증진과 복지향상을 위해 재사회화, 일자리 제공, 진로교육 등에 대한 사업개발 및 확대가 필요하며, 이를 위한 중장기 계획을 수립하여 보고해주길 바람.

### ■ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 현재 경기체육아카데미 사업 운영을 통한 체육인의 안정적 진로설계 및 역량강화 등, 은퇴선수에 대한 권익증진과 복지향상을 위해 노력중이며, 향후 경기도와 정책협의를 통해 예산 확보 등 중장기 계획을 수립하겠음.

### 건의-3 학교 체육시설 적극개방

- 최근 안양시-안양시체육회-안양과천교육지원청이 학교시설 개방 활성화를 위한 MOU를 체결했듯이 경기도체육회가 주도적으로 31개 시·군에 있는 학교 내 체육시설을 적극 개방할 수 있도록 역할을 해주길 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 학교 체육시설의 개방은 초·중등교육법 제11조(학교시설 등의 이용)에 의거, 학교의 장의 결정에 따라 이용할 수 있음에 따라, 도교육청과 긴밀히 소통하여 개방이 확대될 수 있도록 도내 학교 대상 사업 홍보를 진행할 예정이며, 향후 관계기관과 지속 소통하며 역할을 할 수 있도록 노력하겠음

### 건의-4 경기도체육회 북부사무소 개소

- 경기북부 스포츠 불균형을 해소해 줄 경기도체육회북부사무소의 개소가 차질없이 진행되도록 협력을 당부하며,
- 경기도체육회북부사무소란 명칭보다는 경기도북부체육회라는 명칭사용에 대한 검토와 추진과정을 적극적으로 공유해주길 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 금년 경기도체육회 북부센터 개소 예산으로 6억원이 편성되어 '24년 2월 내 정관 및 규정 정비와 함께 신규인력 채용을 거쳐, 상반기내 개소하는 것을 목표로 추진 중에 있음. 명칭과 관련하여서는 민간전문가 정책연구결과, 구성 규모 등을 고려하여 도청·도의회 상호 협의를 통해 최종결정하도록 할 예정임

#### 건의-5 정산시스템 점검

- 31개 시·군체육회 및 경기도체육회를 통한 보조금 지급 건들에 대한 정산시스템을 점검해주길 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 도비지원은 지방보조금관리시스템인 보탬e 시스템을 사용·보급하고 있는 단계로, 현재 도 및 시·군청까지 해당 시스템을 사용하며 안정화 단계에 진행 중이며, 본회에서도 재무팀에서 해당 시스템을 활용하여 운영 중임.
- ⇒ 해당 시스템의 보급 활성화 계획을 통해 매뉴얼을 포함한 일괄 사용을 적용시켜 본 사항을 적극 개선하겠음. 그 외 국비 사업의 경우, 정부의 ‘국고보조금통합관리시스템(e나라도움)’이 안정적으로 정착중에 있으며, 본회 전체 사업담당 및 31개 시군체육회의 사업담당이 적극 활용중에 있음

#### 건의-6 민원처리 철저

- 현재 민원에 대한 대응 부분이 미흡한 상황임.
- 사무처리규정 등을 준수하여 신속하고, 절차에 맞는 처리를 진행해 주길 바라며, 민원처리가이드라인 개발을 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 민원체계의 효율적 운영을 위해 행정안전부에서 제시한 민원행정 및 제도개선 기본지침을 근거로 민원 처리 운영계획(안)을 매년 수립하고 본회 민원사무처리규정을 제·개정하여 운영하고 있으며, 국민신문고 등 다양한 채널을 통해 들어오는 체육계 민원들을 사실관계 확인 등의 절차를 거쳐 운영 중에 있음.
- 또한 본회 및 본회 회원단체의 민원이 아닌 체육시설이나 기타 본회에서 답변하기 힘든 내용은 민원인에게 해당 기관 안내 등 답변을 통해 종결추진중에 있음

## 경기도장애인체육회(4건)

### 건의-1 사무실 이전

- 체육회관을 리모델링해서 사용하는 것이 바람직한지, 구청사 등 이전을 추진하는 것이 바람직한지 검토 후 보고해주길 바람.
- 노후화된 건물, 장애인체육인 이동권 보장, 주차공간 확보 등을 위해 경기도장애인체육회의 구청사로의 이전 추진 당부. 이를 위한 구체적인 계획수립 및 노력 바람.

### ■ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 지난 해 11월 말 경기도청 구청사 현장답사 및 담당부서(도 자산관리과)에 장애인 편의시설 세부사항 문의 한 결과, 장애인 편의시설이 설치된 구청사 신관 전층 및 구관 1층 입주 계획 수립된 상태이며, '24년도 내 리모델링 추진계획으로 입주가 어려움, 현재 체육회관 내 노후된 화장실 시설 개보수 진행 중('24. 3월 완료 예정)
- ⇒ 도 체육발전을 위한 도체육회와 장애인체육회는 스포츠 행정중심으로서 통합청사에서 업무를 수행하는 것이 바람직함

### 건의-2 종목단체 승인 완화

- 장애인 단체의 관련 종목의 확대와 활성화를 위하여 일정 조건이 갖춰진다면 종목에 대한 승인이 원활하게 이루어져야 하며,
- 향후 관리·감독, 예산지원, 원활한 종목 승인을 위한 개선 방안 등 대책을 마련해 주길 바람.

### ■ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 본회 「가맹단체 가맹·탈퇴 규정」의 가맹조건에 따라 가맹여부를 평가하고 있음. 희망한 단체에 관련규정과 신청절차를 안내해주어 원활하게 진행될 수 있도록 하겠음
- ⇒ 신규 가맹단체를 위한 추가 예산(50백만원)을 확보 함. 신규 가맹 신청의 수요를 수시 확인하고 예산편성 반영과 승인절차를 효율적으로 추진하겠음.

### 건의-3 장애인 접근성 제고

- 장애인체육회 정보사이트 내 장애인 접근성 제고를 위하여,
- 시각장애인, 청각장애인, 마우스를 활용할 수 없는 장애인까지 배려한 세분화, 보완 등 대책마련을 요청함.

### ■ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 장애인체육회 정보사이트 신규 구축을 위한 예산(286백만원) 확보 함.
- ⇒ 장애인 웹접근성 제고를 위한 장애유형별 수요와 필요기술을 확인하고, 장애인 접근성 높은 정보사이트를 구축하겠음.(전문용역 위탁계획)

#### 건의-4 신규 및 기존사업 확대

- 최근 3년간 신규사업이 단 1건임.
- 장애인은 사회적 약자이지만 동반자임으로 시대변화, 사회적 요구에 맞는 신규사업 발굴과 적극 추진을 위한 방안을 마련해주길 바라며,
- 특히, 생활체육클럽 운영은 상시적으로 장애인이 생활체육을 즐길 수 있는 사업임으로 사업 확대를 위한 대책을 마련해주길 당부함.

#### ■ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 시군장애인체육회, 가맹단체, 장애유형별단체 등 장애인체육 관계자와 워크숍 및 간담회를 통해 다양한 의견을 수렴하여, 신규 사업을 발굴 노력하겠음.
- ⇒ 2024년 신규사업으로 종목별 리그전 개최(140백만원) 예산편성, 국제교류 사업 확대(150백만원)

### 경기도수원월드컵경기장관리재단(1건)

#### 건의-1 전기차 충전소 설치

- 현재, 전기자동차 충전 시 발생할 수 있는 화재에 대한 안전대책이 마련되어 있지 않으며, 특히 지하주차장에서는 큰 인명사고로 이어질 수 있는 사안임으로,
- 이에 대한 안전대책 마련과 지하주차장 내 전기차 충전소 설치를 재검토해주길 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 지상·지하주차장에 설치된 전기차 충전소 전체에 화재 안전대책으로 과부하 차단 장치를 설치 완료했고, 화재확산 방지용 자동소화장치 및 전기차 전용 소화기를 설치함.
- ⇒ 지하 주차장 상부에는 기존 스프링클러 설비가 설치되어 있고 충전소 주변에 전기차 전용 대용량 소화기를 집중설치 운영 중임.
- ⇒ K리그 경기 및 대규모 행사시에는 운영을 중단하여 안전사고 및 화재사고 예방에 만전을 기하겠음.



## 경기관광공사(7건)

### 건의-1 지역-대학-공사와의 협업 확대

- 역사·문화·생태·관광 코스 및 스토리텔링 개발사업은 해당 지자체와 지역의 대학과 협업·연계하여 좋은 시너지를 만들어냄.
- 이러한 연계·협업사업의 확대·지속추진을 위한 방안 마련과 관련 사업의 추진 시 행사기획사의 업무과다로 홍보, 운영 등에 문제점이 발생하는 바, 이를 보완할 대책 또한 마련해주길 바람.

### ■ 처리결과 : 추진중

- ⇒ “역사·문화·생태·관광 코스 및 스토리텔링 개발사업”의 기발굴 역사문화생태 융합 관광콘텐츠(2019~2023) 대상 추가 지원을 추진(3개소) 예정
- ⇒ 행사기획사 업무과다 등 문제점 발생 보완하기 위해 2024년 시·군 공모 사업 조기 시행하여 충분한 사업 추진기간 확보, 지역별 사업추진 일정 및 효율적 업무배분 관리 예정

### 건의-2 캠핑장 확대

- 평화누리공원 내 캠핑장은 장애인이 이용할 수 있는 이용시설이 제한적임.
- 캠핑인원이 늘어나는 만큼 관련 시설의 확충으로 장애인, 반려인 등이 이용함에 불편함 없도록 대책을 마련해주길 바람.

### ■ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 관광약자(장애인, 기초생활수급자 등) 요금 할인 및 우선 예약제 도입 추진
  - 관광취약계층(장애인 등) 할인 적용(30~50%)
  - 관광취약계층(장애인 등) 대상 시설 30% 우선 예약 도입
- ⇒ 장애인 이용 접근성을 높이기 위한 신규 글램핑 시설(2동)에 휠체어 이동 경사로 설치 예정 및 캠핑장 추가 시설 확충 시 반려견 동반 캠핑 공간 마련을 검토할 예정

### 건의-3 위케이션 특화

- 경기도는 수도권에서 그리 멀지 않아서 위케이션 관련 관광사업지로 최적지임.
- 위케이션 활성화를 위한 사업다양화, 기업체 유치, 관련 조례 제정 등 대책을 마련해주길 바람.

## ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 2024년도 경기도 연계협력형 관광정책 컨설팅 사업의 전략과제 주제로 ‘경기도 위케이션 활성화 방안’에 대한 전문가 컨설팅을 추진할 예정  
(도내 지자체 수요조사 및 현장조사 포함)
- ⇒ 결과물을 토대로 구체적인 사업 대상지 및 사업화 방안 등 우선 검토 예정

### 건의-4 빈대사태 대응

- 현재 유행하는 빈대사태와 관련하여 공사에서 관리하는 숙박업체의 조치가 미흡한 상황임.
- 유관기관체제 등의 비상체계 수립으로 사전적 예방을 당부함.

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 경기관광 마이스 얼라이언스(대상 : 숙박, 관광지, 여행사 등) 대상 빈대예방 대응 매뉴얼 제공 및 상황 공유하였음.
- ⇒ 빈대사태 이외에도 유사사례 발생 시 유관 기관 대상 예방대책 안내 및 비상체계 수립으로 신속하게 대응하겠음.

### 건의-5 양평 세미원 지원

- 경기도 지방정원 1호인 양평 세미원에 대한 관심과 관광지로서 활성화를 위한 대책을 마련해주길 바랍.

## ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 양평 세미원 방문 활성화를 위한 공사 내 다양한 매체를 활용하여 적극적인 취재 및 홍보를 추진하였음.
  - 경기관광 유튜브 채널 활용 세미원 홍보영상 제작 및 등재(6.14.)
  - 경기관광 인스타그램 채널 활용 릴스 영상 콘텐츠 제작 및 홍보(7.14.)
  - 경기관광 전문필진 기자단(파워블로거) 활용 취재 및 콘텐츠 등재(7.23.)
  - 경기관광 누리집 내 연꽃문화제 축제 정보제공 안내 및 세미원 관광정보 제공 등
- ⇒ 향후 양평 세미원 활성화를 위해 공사 내 홍보 매체 활용 지속적인 정보제공 및 홍보 예정(추천 이달의 가볼만한 곳 선정을 통한 언론 보도화, 유튜브 영상 제작, 인스타그램 콘텐츠 제작, 누리집(플랫폼) 정보 제공, 전문필진 기자단 현장 취재를 통한 실시간 정보제공 등)

#### 건의-6 광역시티투어 확대

- 서·북부 광역시티투어는 단순히 관광지를 둘러보는데에서 먹거리, 지역투어, 야간투어 등으로 지역경제 활성화의 효과가 있음.
- 이를 고양, 김포, 파주 등 다양한 지역으로 확대할 수 있는 방안과 다양한 코스를 개발해주길 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 매주 고정 운행하는 정규노선 외에도 지자체 수요 및 관광 트렌드 등을 반영한 8개 기획노선을 개발하여 1,401명이 탑승함.
- ⇒ 특히 체류형 지역관광 활성화를 목적으로 지방 모객 숙박노선 기획 및 운영함.

#### 건의-7 로컬관광 활성화

- 현재 전국적으로 로컬관광이 주목을 받고 있는 만큼, 지역의 로컬관광을 활성화 하기 위해 인프라 개선 등 노력이 필요함.
- 이를 극대화하기 위한 방안과 골목상권 활성화, 소외지역 홍보, 지역 고유의 특성을 살리기 위한 관광특화 로컬 크리에이터 양성교육 사업의 확대도 검토해주길 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 지역 로컬관광 활성화를 위한 인프라 개선하기 위해 기 발굴된 골목에 대한 프로그램 고도화 및 상품화 지원사업 확대 추진을 통한 지역 인프라 개선 추진 예정
- ⇒ 관광특화 로컬 크리에이터 양성 사업 확대를 위해 골목활동가 선정/활동 지원 인원 확대(10명→15명) 및 지역협의체 역량강화 교육시 로컬 크리에이터 양성 하는 내용을 포함하며 골목 매니저 발굴 및 역량강화 교육 사업 추가 운영 예정임.
- ⇒ '24년 도내 청년층 대상으로 관광 상품개발, 마케팅, 창업 관련 교육을 진행, 로컬 크리에이터 양성을 위한 '경기청년 여행감독' 사업 추진 예정임.

## 한국도자재단(2건)

### 건의-1 계약관리 철저 및 판로개척 확대

- 경기도자페어 부스 운영과 관련하여 22년 및 23년 단가차이, 계약일 및 시행일 차이, 입장수익에 대한 분배 내용 등 특정업체와의 다수의 특혜가 발견됨.
- 이에 대한 철저적 문제점 등을 점검하고 보고해주길 바라며,
- 도내 전시회사 발굴 및 육성을 위한 대책마련으로 다양한 업체들이 참여할 수 있는 판로개척 방안을 마련해주길 바람.

### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 경기도자페어 부스 운영과 관련하여 '22년 및 '23년 단가차이는 오프라인 페어 대회 개최 및 운영 규모 확대와 전시회 부스 단가의 차이로 기인됨.
- ⇒ 입장수익에 대한 분배 관련, 사전등록 및 초대권 무료 운영 등 입장권 기대 수익이 낮은 편이며, 통합 입장권 운영에 따른 배분율 산정에 어려움 있음. 만약 수익 배분을 위해서는 행사운영 비용에 대한 분담도 필요한 상황임. 공동개최에 무료 초청장, 바이어 매칭 행사, 인쇄 홍보물, 행사장 면적 추가 등 현물 제공 협의 및 검토하여 진행.
- ⇒ 도내 전시회 등 추가 조사중이며 방문객 수, 구매력, 참가요장 의견 등을 종합적으로 감안하여 다양한 업체들이 참여할 수 있는 방안으로 2024경기도자페어 추진하겠음

### 건의-2 도예인을 위한 사업확대

- 전반적인 사업들이 축제 위주며, 실질적인 도예인에게 체감되는 사업은 보이지 않음.
- 전통가마 지원, 개인 가마를 가지고 있는 지역 도예인들을 활용한 프로그램 개발 등 도예인에 도움이 되는 사업을 적극 개발·검토해주길 바람.

### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 2023년 수행한 도자센서스 결과를 활용하여 도예인 역량강화 컨설팅, 찾아가는 도자전시 및 컨설팅 지원(신진, 중견, 단체), 도예인 교류·홍보 사업 등 도예인의 장기적인 역량을 높이고 도자문화 확산을 제고할 수 있도록 사업을 추진할 계획이며,
- ⇒ 2024년에 <경기도자스마트 혁신사업>을 추진하여 열악한 도예공방의 생산 및 유통 환경을 개선하여 경기도 도예인은 물론, 경기도자산업에 혁신의 변곡점을 마련할 수 있도록 매진할 계획임.
- ⇒ 전통가마 활용도를 높이기 위하여 재단 및 경기도 내 설치된 전통가마를 사업 대상에 모두 포함하여 지원하는 것으로 검토를 완료하였으며, 전통가마 계승을 위하여 신진작가에게 중견작가들의 노하우를 교육 할 수 있도록 전통가마 전수 프로그램을 검토 완료하여 시행할 계획임.

## 경기콘텐츠진흥원(6건)

### 건의-1 청년지원 정책 확대

- 경기도 1인 크리에이터 제작지원 사업처럼 청년들이 지속적인 일자리 생태계 창출을 위한 실효성 있는 창작지원 정책사업 등을 적극 발굴·추진해주길 바라며,
- 경기외곽 청년의 참여, 접근성 제고, 활성화를 위한 대책과 함께 1인 크리에이터 지원사업이 일회성 사업에서 끝나는 것이 아니라, 협업을 통한 도내 콘텐츠산업 홍보 참여 등 공공일자리 창출, 사회공헌 사업에 참여할 수 있는 방안을 마련해주길 바랍.

### ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 경기도 1인 크리에이터 제작지원은 '24년에도 운영되며 60팀을 선발하여 전업 크리에이터로 육성하고자 함. 더불어 아카데미와 사업화지원을 통해 크리에이터 분야 전문 인력(기획자, 편집자 등) 육성 및 대형 크리에이터와의 고용 매칭 지원을 통해 산업 내 신규 일자리를 발굴하여 지원할 계획임.
- ⇒ '24년에는 경콘진 지역육성본부의 31개 시군 전담제를 활용하여 각 프로그램별 지원자 모집 시 홍보 채널로 활용하고, 프로그램 운영 시 경기도 권역별 찾아가는 프로그램을 운영할 계획임.
- ⇒ '24년에는 G-CREATOR 멤버십(신규)을 통해 도내 공공기관, 중소기업과 경기도 크리에이터를 매칭하여 홍보 콘텐츠를 제작 지원하고자 함. 본 프로그램은 경기도 크리에이터에게 기회를 제공하여 제작 역량을 강화하고 지속적인 활동을 가능하게 하며, 크리에이터와 기관, 기업 간 협력 기회가 될 것으로 기대함.

### 건의-2 진흥원-영상위 업무 조정

- 경기콘텐츠진흥원과 경기영상위원회와의 업무 중복성이 있음.
- 양 기관의 역할을 다시 정립해주길 바랍.

### ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 경기콘텐츠진흥원은 경기도 콘텐츠산업 진흥과 육성을 위한 공공기관이며, 경기영상위원회는 진흥원 내 영상산업 분야 자문기구로 별도의 조직이나 기능은 없음. 영화 및 영상 분야 사업의 공모 등 외부 홍보에 경기도 영화산업 정책 브랜드로서 경기영상위원회의 명칭과 로고를 사용하고 있었음. 향후 지원작 엔딩 크레딧에 경기영상위원회 로고 병행 기재 중지, 사업 공모 시 경기영상위원회 로고 제외, 경기콘텐츠진흥원 내부 조직도에서 자문기구인 경기영상위원회 삭제 등의 시정 조치할 계획임

#### 건의-3 홍보 다양화

- 현재 인플루언서를 활용하여 홍보를 하고 있지만, 그보다 유명 유튜버들을 섭외하여 사업 홍보영상을 제작하는 것이 효과가 클 것으로 사료됨.
- SNS 이용자 계층에 맞는 맞춤형 홍보전략을 수립해주길 당부함.

#### ■ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 2023년 인플루언서를 활용해 유튜브 2개 코너, 총 12개 영상 제작하여 홍보함
- ⇒ 2024년 기관 통합홍보 사업에 유명 유튜버 채널 협업 콘텐츠 제작 등 SNS를 이용하는 연령층에 맞는 맞춤형 홍보 계획 반영 예정

#### 건의-4 계약관리 철저 및 판로개척 확대

- 한류 콘텐츠가 세계적으로 대세인 만큼 통번역 인력 확보를 통해 해외판로를 개척하는 사업들이 확대되도록 사업 진행 시 사전 준비에 노력해주길 바라며,
- 과도한 수의계약 체결은 지양하고, 경쟁입찰 원칙을 준수해 사업을 추진해주길 당부함.

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ '23년 콘텐츠 해외진출 지원사업에서 해외마켓참가, 번역지원, 콘텐츠 현지화 지원 등을 통해 다방면으로 통번역을 지원하고 있음. 24년 콘텐츠 해외진출 지원은 사업규모를 확대하여 더 많은 콘텐츠의 해외판로 개척을 지원하겠음.
- ⇒ 진흥원은 '19.3.부터 자체적으로 수의계약 업무관리 지침을 시행하여 수의계약을 관리중으로, 그 결과, 2023년 수의계약 체결 건수는 전년 대비 109건에서 89건으로 감소, 체결 금액은 5,289,645천원에서 3,342,323천원으로 감소함. 2024년에도 경쟁입찰 원칙을 준수하여 발주 전 사전검토, 유사사업 통합발주 등을 통해 공정한 계약절차를 추진하겠음

#### 건의-5 스토리작가창작소 확대

- 현재 경기도 스토리작가창작소 운영은 파주, 고양에만 있으며, 남부지역에는 없음. 지역균형발전 차원에서 확대해 주길 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 고양과 파주의 작가 집필실은 2021년에 개소하여 운영하고 있으며, 개소 시점부터 남부지역에도 신규 개소 후보지를 검토해왔으나 적절한 지역과 공간이 없었음. 집필실 구축에는 초기 조성비용과 시군과의 사전협의 등이 필요하며 이에 따른 예산 확보 방안이 마련되어야 함. 따라서 남부 지역 신규 개소 후보지 확보를 위해서 기존 집필실의 지속 여부, 축소 운영 등 여러 상황을 종합 검토하여 점진적으로 확대하여 추진하겠음.

#### 건의-6 웹툰산업 발전계획

- 현재 K-웹툰이 전세계적으로 주목을 받고 있음.
- 글로벌시장에서 웹툰산업의 현재를 객관적으로 파악하고, 극복해야 될 문제점, 개선점 등을 마련하여, 관련 산업의 발전과 경기국제웹툰페어가 세계적인 만화축제로 포지션하는 전략을 수립해 주길 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 24년 웹툰페어는 웹툰산업 관련 협회, 작가단체, 관련 학회(대학)와 긴밀히 협력하여, 경기도 및 국내 웹툰산업에 도움이 되는 국제적인 웹툰 행사로 발돋움할 수 있도록 준비하겠음.

### (사)DMZ국제다큐멘터리영화제(2건)

#### 건의-1 타 행사, 기관·지역과의 연계 강화

- 영화제가 진행되는 시기에 고양, 김포, 파주 등 주변 관광인프라와 연계하여 시즌프로그램을 기획해주길 바라며,
- 경기도-관광공사-DMZ영화제-경기콘텐츠진흥원 등이 연계, 협업하여 지역, 시기에 맞춰 함께 활성화하고 시너지를 제고할 수 있는 방안을 마련하길 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ DMZ 접경지역이 확보한 DMZ 안보관광 프로그램과 문화콘텐츠를 영화제 부대 행사와 연계하여 영화제 참여 창작자와 관람객이 DMZ의 가치를 이해하고 체험할 수 있는 특화형 프로그램을 기획할 수 있도록 힘쓰겠음.

⇒ 경기도 문화예술분야 유관기관 및 지역단체, 지역축제와의 연계를 강화하여 대중 친화적 프로그램 공동기획과 관객 참여형 프로그램을 확대 개발하고, 사업실행 시기와 장소를 조율하여 사업의 성과와 효과를 제고할 수 있도록 노력하겠음

#### 건의-2 38초 영화제 운영

- 도민의 체감도가 높은 38초 영화제 사업을 다시 살려 DMZ의 의미나 가치가 도 전역에서 펼쳐질 수 있도록 재추진하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 제16회 영화제에서는 38초 다큐 공모전을 진행할 수 있도록 예산 및 인력을 배치 하고, 경기도민 누구나 38초 공모전에 참여하여 DMZ국제다큐멘터리영화제를 통해 평화 소통 생명의 가치를 확산할 수 있도록 준비하겠음.





## 2023년 행정사무감사 시정·처리요구 및 건의사항 처리결과

### ☐ 감사소관 : 농정해양위원회

### ☐ 감사개요

- 감사기간 : 2023. 11. 10. ~ 11. 23.(14일간)
- 감사위원 : 12명
  - 위 원 장 : 김성남(국민의힘)
  - 부위원장 : 장대석(더불어민주당), 방성환(국민의힘)
  - 감사위원
    - 더불어민주당 : 강태형, 김판수, 남종섭, 최만식
    - 국 민 의 힘 : 광미숙, 박명원, 서광범, 이오수, 임상오
- 수감기관 : 2개 실국, 1개 과, 1개 직속기관, 6개 사업소, 2개 공공기관
  - 농수산생명과학국, 축산동물복지국, 기후환경에너지국 산림복지과
  - 농업기술원
  - 동물위생시험소, 북부동물위생시험소, 해양수산자원연구소, 산림환경연구소, 종자관리소, 축산진흥센터
  - 경기평택항만공사, 경기도농수산진흥원

### ☐ 시정·처리요구 및 건의사항 처리결과

- 처리요구 : 213건
  - 시정요구 12건, 처리요구 106건, 건의사항 95건
- 처리결과
  - 완 료 : 99건
  - 추진 중 : 114건

## □ 농정해양위원회 소관

부서명		합 계			시정요구			처리요구			건의사항		
		계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중
합 계		213	99	114	12	6	6	106	55	51	95	38	57
농수산생명과학국	합 계	40	12	28	2	0	2	17	6	11	21	6	15
	농정 책 업 과	20	5	15	2	0	2	10	3	7	8	2	6
	농유 식 품 과	5	3	2	0	0	0	3	2	1	2	1	1
	친 농 환 업 경 과	7	2	5	0	0	0	0	0	0	7	2	5
	해 수 산 양 과	5	2	3	0	0	0	2	1	1	3	1	2
	친환경급식지 지원 센터	3	0	3	0	0	0	2	0	2	1	0	1
축산동물복지국	합 계	38	15	23	0	0	0	20	9	11	18	6	12
	축산정책과	20	9	11	0	0	0	6	4	2	14	5	9
	동 물 방 역 위 생 과	4	2	2	0	0	0	4	2	2	0	0	0
	동물복지과	8	2	6	0	0	0	6	1	5	2	1	1
	반려동물과	6	2	4	0	0	0	4	2	2	2	0	2
기후환경에너지국 산림녹지과		9	2	7	0	0	0	5	2	3	4	0	4

부서명		합 계			시정요구			처리요구			건의사항		
		계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중
농업 기술원	합 계	27	8	19	2	1	1	11	4	7	14	3	11
	행정지원과	2	1	1	2	1	1	0	0	0	0	0	0
	작물연구과	4	0	4	0	0	0	2	0	2	2	0	2
	원예연구과	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1
	환경농업 연구과	3	1	2	0	0	0	0	0	0	3	1	2
	친환경미생 물 연구소	2	0	2	0	0	0	1	0	1	1	0	1
	소득자원 연구소	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1
	선인장다육 식물연구소	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
	지도정책과	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0
	기술보급과	6	3	3	0	0	0	5	2	3	1	1	0
	농촌자원과	6	2	4	0	0	0	2	2	0	4	0	4
동물위생시험소 (북부포함)		7	2	5	0	0	0	3	0	3	4	2	2
해양수산자원연구소		5	1	4	1	0	1	2	1	1	2	0	2
산림환경연구소		14	10	4	2	1	1	6	4	2	6	5	1
종자관리소		11	3	8	1	0	1	7	3	4	3	0	3
축산진흥센터		11	4	7	0	0	0	5	3	2	6	1	5
경기도농수산물진흥원		26	17	9	1	1	0	17	10	7	8	6	2
경기평택항만공사		25	25	0	3	3	0	13	13	0	9	9	0

## 시정요구사항 (12건)

### 농수산생명과학국(2건)

5-1. 조례에 따른 위원회 구성·운영 미흡. 위원회 구성 강행 규정임에도 미구성, 또는 구성 이후 운영 실적 저조한 경우 다수. 위원회 운영의 내실화, 효율적 제고를 위한 정비 필요

#### 【농업정책과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ (추진 상황) 농수산생명과학국 소관 조례에 따른 위원회 현황 전수조사하였으며, 미설치 사유 및 향후계획을 제출하였음.

⇒ (향후 추진계획) 위원회 구성이 강행 규정임에도 미구성되었거나, 운영 실적이 저조한 위원회는 정비하도록 하겠음. 24년도에 위원회를 구성\*·운영하거나 비상설위원회로 조례를 개정\*\* 할 계획임.

\* 경기도 도농교류 활성화 지원 조례, 경기도 농가 소규모 식품가공사업 육성 및 지원 조례, 경기도 해양산업 육성에 관한 조례 등

\*\* 경기도 농어업유산 보전 및 관리에 관한 조례, 경기도 김치산업 육성 및 진흥 조례 등

5-2. 조례에 따른 종합·육성 계획 등 수립이 부재한 경우 다수. 일부 사업의 경우 조례가 제정되었음에도 법률 시행 예정을 이유로 계획 수립을 지연하는 경우도 존재.

#### 【농업정책과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ (추진 상황) 농수산생명과학국 소관 조례에 따른 종합·육성 계획 등을 전수 조사하여 미수립사유 및 향후계획 등을 제출하였음.

⇒ (향후 추진계획) 24년도에 기초자료 수집 후 계획을 수립\*할 예정이며, 사업이 중복된 조례는 폐지\*\* 토록 할 계획임.

\* 경기도 농어업 외국인근로자 인권 및 지원 조례, 경기도 농어촌 체험관광 지원 조례, 경기도 농어촌민박사업 지원 조례, 경기도 농촌 체험농장 활성화 및 지원 조례 등

\*\* 경기도 농어촌학교 학생 통학 교통비 지원 조례 등

## 농업기술원(2건)

5-3. 국비지원 사업비 집행에 별도의 공고 없이 수의계약을 체결하거나, 기간제근로자 채용 면접위원회 내부위원만 위촉한 것이 드러나 기관경고처분. 이에 대한 향후 행정체계 재정비【행정지원과】

### ▣ 처리결과: 완결

⇒ 「지방계약법」 및 「경기도 회계관리에 관한 규칙」 등 연구개발비 집행과 「경기도 공무원 등 운영 규정」 준수하여 진행하고 있음

5-4. 공무원·기간제 근로자 계약서 내 독소조항이 존재하고, 임금대장 상 문제. 이에 따른 검토 및 수정 필요.【행정지원과】

### ▣ 처리결과: 추진 중

⇒ 경기도 공무원 표준근로 계약서에 대한 개정 건의(23.11.14.)로 일부조항[제3조(보수) 제5항 관련 내용 수정, 제9조(퇴직금) 조항 관련 규정 추가, 제10조(해석) 제2항 삭제] 개정(23.12.28.) 하였으며, 임금대장상 문제 등에 대해서는 면밀한 법적 검토를 통해 공무원 표준근로계약서 전면 개정 예정(노동정책과)

## 해양수산자원연구소(1건)

5-5. 공무직·기간제 근로자 계약서 내 독소조항이 존재하고, 임금대장 상 문제. 이에 따른 검토 및 수정 필요.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ (추진 상황) 연구소 공무직원은 「경기도 공무직원 등 운영 규정」<sup>\*2023.12.28.개정</sup>에 따라 「공무직원 표준 근로계약서(별지 제3호)」를 준용하여 계약 체결하고 있으며 지적사항에 대하여 자치법규 조례개정(소관 : 노동정책과), 조항 수정 등 공무직원(23명)에 대하여 근로계약서 변경계약 추진 예정

⇒ (향후 추진계획) 경기도 공무직원 등 운영 규정 개정, 변경된 표준근로계약서 참고하여 근로계약 변경 추진(2024. 2월말) <sup>\*현재 자치법규조례 개정중</sup>

## 산림환경연구소(2건)

5-6. 공무직·기간제 근로자 계약서 내 독소조항이 존재하고, 임금대장 상 문제. 이에 따른 검토 및 수정 필요.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 「경기도 공무직원 등 운영 규정」 제11조(근로계약)에 따라 기존 공무직원 대상으로 개정된 표준근로계약서로 변경계약 추진 예정(2024. 3월중)

5-7. 산하기관 비위감사 적발. 지출증빙서류 운영관리 부족. 재발 방지를 위한 관리 감독 강화.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 「지방회계관리훈령」을 준수하여 정기적으로 회계업무 감사를 철저히 실시할 예정이며, 동일 사례가 발생치 않도록 회계운영 관리 감독에 더욱 철저를 기하겠음

## 종자관리소(1건)

5-8. 공무원·기간제 근로자 계약서 내 독소조항이 존재하고, 임금대장 상 문제.  
이에 따른 검토 및 수정 필요.

### 【종자관리소】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ (향후 추진계획) 공무원 운영 총괄부서인 노동정책과와 협의하여 공무원·기간제 근로자 계약서 내 독소조항 및 임금대장 상 문제 등을 검토하고 수정이 필요한 내용에 대해서 계약서 수정 및 근로계약 변경 추진 등 개선하겠음

## 경기도농수산진흥원(1건)

5-9. 근로계약서 내 초과근무, 의무지시 등 독소조항 존재. 개선 필요.

【경기도농수산진흥원 경영혁신본부】

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ (추진 상황) 인사관리 규정 개정으로 직원임용계약서 내 일방적인 사용자 중심의 문구 등 독소조항 삭제하여 개정된 계약서로 근로계약 체결 중임

#### ※ 삭제(변경)조치 내역

- 근로조건 해석 기준 사용자에서 관계법령 또는 진흥원 규정으로 변경
- 기존 불명확한 근로조건(유급휴일 등) 내용 명확화

기 준

직 원 임 용 계 약 서

사용자 (진흥원)	사업장명		원장	
	주 소		연락처	
근로자 (직 원)	성 명		주민등록번호	
	주 소		연 락 처	

1.【 계약기간 】

1)계약기간은 ~로부터 ~까지로 한다.

2.【 근무장소 및 직무 】

1)근무장소 :  
2)직급/직무 :  
3)“사용자”는 필요하다고 인정할 경우에는 근무 장소 또는 업무를 변경할 수 있다.

3.【 근무시간 및 휴게시간 】

1)근로자의 기본 근로시간은 다음과 같다.

근무일	근로시간	휴게시간
주5일(월~금요일)	09:00~18:00	12:00~13:00

2)근로자는 시간외근로를 하는데 동의하며, 이에 대한 수당은 진흥원 보수 및 수당규정에 따라 지급한다.

3)근로자는 필요시 휴게시간을 통합 또는 분할하여 사용할 수 있다.

4.【 보수조건 】

1)보수에 관한 사항은 진흥원 보수 및 수당규정, 연봉계약에 따른다.

2)보수는 1일부터 말일까지 산정하여 20일에 지급한다.

3)근로소득세, 국민연금, 건강보험료, 고용보험료 등 각종 제세공과금 중 본인 부담금은 원천징수한다.

4)보수 및 수당규정의 개정 또는 급여체계의 변경 등에 따라 연봉금액이 변경될 수 있음

5.【 휴일 및 휴가 】

1)1주 개근 시 1일의 유급휴일을 부여한다.

2)1항의 유급휴일은 진흥원 사정상 다른 날로 대체할 수

수정후

직 원 임 용 계 약 서

사용자 (진흥원)	사업장명		원장	
	주 소		연락처	
근로자 (직 원)	성 명		주민등록번호	
	주 소		연 락 처	

1.【 계약기간 】

1)계약기간은 ~로부터 ~까지로 한다.

2.【 근무장소 및 직무 】

1)근무장소 :  
2)직급/직무 :  
3)“사용자”는 필요하다고 인정할 경우에는 근무 장소 또는 업무를 변경할 수 있다.

3.【 근무시간 및 휴게시간 】

1)근로자의 기본 근로시간은 다음과 같다.

근무일	근로시간	휴게시간
주5일(월~금요일)	09:00~18:00	12:00~13:00

2)근로자는 시간외근로가 필요시 할 수 있으며, 이에 대한 수당은 진흥원 보수 및 수당규정에 따라 지급한다.

3)근로자는 필요시 휴게시간을 통합 또는 분할하여 사용할 수 있다.

4.【 보수조건 】

1)보수에 관한 사항은 진흥원 보수 및 수당규정, 연봉계약에 따른다.

2)보수는 1일부터 말일까지 산정하여 20일에 지급한다.

3)근로소득세, 국민연금, 건강보험료, 고용보험료 등 각종 제세공과금 중 본인 부담금은 원천징수한다.

4)보수 및 수당규정의 개정 또는 급여체계의 변경 등에 따라 연봉금액이 변경될 수 있음

5.【 휴일 및 휴가 】

1)1주 개근 시 1일의 유급휴일을 부여한다.

2)1항의 유급휴일은 일요일로 하며, 진흥원의 사정상 다른



기 준	수정후
<p>있다.</p> <p>3)연차 유급휴가는『근로기준법』에서 정하는 바에 따른다.</p> <p>4)주휴일은 일요일이고, 근로자의 날은 유급휴일이다.</p> <p><b>6.【 시 보 】</b></p> <p>1)시보는 년 월 일부터 년 월 일까지 3개월로 한다.</p> <p>2)시보기간 중 사고를 유발하거나 근로자로서 부적격하다고 판단될 경우 면직할 수 있다.</p> <p><b>7.【 계약의 해지 】</b></p> <p>“사용자”는 “근로자”가 인사규정에 해당하는 사유가 있을 때에는 임용계약을 해지한다.</p> <p><b>8.【 기 타 】</b></p> <p>1)본 계약서 해석상 의문이 있을 때에는 “사용자”의 해석에 의한다.</p> <p>2)본 계약에 명시되지 아니한 사항은 진흥원규정이나 관계 법령에 따른다.</p> <p>3)“사용자”는 근로계약을 체결함과 동시에 본 계약서를 사본하여 “근로자”의 교부요구와 관계없이 “근로자”에게 교부한다.</p> <p>4)업무상 필요한 개인정보를 제공, 활용하는데 동의한다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p>사용자 : (인)                  근로자 : (인)</p>	<p><b>날로 대체할 수 있다.</b></p> <p>3)연차 유급휴가는『근로기준법』에서 정하는 바에 따른다.</p> <p>4)<b>유급휴일은 『관공서 공휴일규정』에 따른 공휴일 및 대체 공휴일과 근로자의 날, 진흥원 창립기념일로 한다.</b></p> <p><b>6.【 시 보 】</b></p> <p>1)시보는 년 월 일부터 년 월 일까지 3개월로 한다.</p> <p>2)시보기간 중 사고를 유발하거나 근로자로서 부적격하다고 판단될 경우 면직할 수 있다.</p> <p><b>7.【 계약의 해지 】</b></p> <p>“사용자”는 “근로자”가 인사규정에 해당하는 사유가 있을 때에는 임용계약을 해지한다.</p> <p><b>8.【 기 타 】</b></p> <p><b>&lt;삭 제&gt;</b></p> <p>1)본 계약에 명시되지 아니한 사항은 진흥원규정이나 관계 법령에 따른다.</p> <p>2)“사용자”는 근로계약을 체결함과 동시에 본 계약서를 사본하여 “근로자”의 교부요구와 관계없이 “근로자”에게 교부한다.</p> <p>3)업무상 필요한 개인정보를 제공, 활용하는데 동의한다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p>사용자 : (인)                  근로자 : (인)</p>

⇒ (향후 추진계획) 취업규칙 내 관련 법률을 위반한 사항이 있는지 정기적으로 검토하여 위반사례가 발생하지 않도록 관리하겠음

## 경기평택항만공사(3건)

5-10. 22년 공공기관 종합감사 자료 미제출. 자료요구를 임의적으로 축소해석하여 자료를 제출하지 않는 것은 바람직하지 않음.

### 【경기평택항만공사】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2022년 공공기관 종합감사 결과 및 처리결과 행정사무감사 현장 제출완료함.  
추후 동일사례 발생하지 않도록 행정사무감사 자료 충실히 제출토록 하겠음.

5-11. 22년 공공기관 종합감사 결과 면접기준에 용모 등 부적절한 항목이 기재되어 있어 적발. 재발방지 노력 필요.

**【경기평택항만공사】**

**■ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 인사규정시행내규 개정(2022.12.23.) 통해 면접전형 심사표 내 용모/태도 관련 배점 삭제 완료함.
- ⇒ 2021.7.30. 이후 채용계획 인사위원회 심의 시 면접전형 심사기준 포함하여 심의의결 후 채용 절차에 적용하는 등 재발방지 노력 중임.

5-12. 22년 공공기관 종합감사에서 내부직원 징계 등이 있었는데 내부감사 미실시. 자체감사 기능 마련 필요.

**【경기평택항만공사】**

**■ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 자체감사 기능 강화 위해 경기도 담당부서와 감사 전담부서(감사관) 및 정원 증원(1명) 협의 완료함. 2024년 1분기 내 이사회 통해 직제 개편 및 채용 통해 자체감사 기능 강화 예정임.

## 처리요구사항 (106건)

### 농수산생명과학국(17건)

5-13. 민선8기 농어업분야 정책발굴을 위한 추진단에 협치의 대상인 도의회가 제외되었고, 회의록도 미공개. 추진단이 목적에 맞게 운영될 수 있도록 검토 후 보고.  
【농업정책과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ (추진 상황) 농어업의 공익적 가치 과제 발굴하고 현장의 목소리를 정책에 반영하는 농정 혁신을 위한 추진체제로 학계, 전문가, 농어민 등으로 「경기도 농수산생명과학추진단」 구성('23.3.27.)
- 경기도 농수산생명과학추진단 자문회의 개최 : 7회(2024.1.1.기준)
  - 「한국농업미래혁신포럼」 개최 : '23.6.16./도청 1층 대강당
- ⇒ (향후 추진계획) '24년 농수산생명과학추진단 운영과 관련하여 의회와 소통하며 농어민 삶의 질 향상을 위한 대안 마련에 노력하겠음.

5-14. 해양쓰레기 처리비용 매년 30억원으로, 수거-집하장-폐기 등 3종으로 예산 중복. 해양쓰레기 업사이클링 및 홍보·인식개선 사업 등 포함한 종합계획 수립 필요.  
【해양수산과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ (추진 상황)
- 도내 깨끗하고 안전한 해양환경의 체계적인 관리를 위해 '제1차 경기도 해양폐기물 및 해양오염퇴적물 관리' 종합계획\*을 수립('23.11.24)하였음
- \* 주요내용 : 해양쓰레기 수거처리 및 집하장 시설, 도서지역 해양쓰레기 관리, 도민 인식개선 및 재활용(업사이클링) 활성화 및 수퍼빈네프론 설치, 해양오염퇴적물 관리기반 구축 등

- 또한 '23년에는 해양쓰레기 관련 8개 관련사업(해양쓰레기정화, 바다환경지킴이, 집하장 설치, 인식개선 등 교육 및 캠페인 실시)을 적극 추진하였음
- \* 해양쓰레기 수거 : 2,081톤 / 인식개선 교육·캠페인 : 257회(7,099명), 191톤

⇒ (향후 추진계획)

- 깨끗한 경기바다 조성을 위해 해양쓰레기 수거처리(6개) 및 인식개선사업(4개)을 지속적을 추진하고 해양쓰레기 재활용(업사이클링)산업 활성화를 위해서도 적극 노력하겠음
- \* 수거처리 : 해양쓰레기 정화, 조업중 인양쓰레기, 취약해안 폐기물 수거, 취약지역 정화활동, 청소선 운영, 집하장 설치 ('24년 31억원)
- \* 인식개선 : 해양환경보전 인식개선(1억원), 연안정화의날·경기바다 함께海·반려해변 운영(비예산)

5-15. 푸드투어리즘 거점도시 사업의 심사표 및 보조사업자 선정 자료 등 사업수행 업체 선정 과정에서의 공정성과 투명성 확보 노력 부족. 경연대회의 경우 체험·판매 등 일반인 참여 가능한 축제 방식으로 변경 고려.

**【농식품유통과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ (추진 상황) 사업수행업체 선정시 도청 누리집 공고를 통하여 모집하고 있으며, 향후 공정성과 투명성 확보를 위하여 복수 업체에서 신청 할 수 있도록 홍보 및 민간 전문가 심의하여 업체 선정 예정
- '24년 예산확보에 따른 경연대회 및 일반인 참여 가능한 체험, 판매 부스운영 등 형태로 사업추진 예정
- \* '23년 130백만원 1개 대회→ '24년 550백만원 3개 대회(약180백만원/대회당, 증420)

- ⇒ (향후 추진계획) 사업수행기관 공모 및 선정('24.1~2월), 사업추진('2~12월)

5-16. 후쿠시마 오염수 방류에 따른 방사능 검사를 강화할 필요가 있으며, 도내 일본 수산물 취급업체 약 4,600곳. 전국에서 도로 유통되는 수산물량 미파악. 대책 시급.

**【해양수산물과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황)

- 후쿠시마 오염수 방류대응을 위해 도내 생산 및 유통수산물에 대하여 방사능 검사('23년 2,945건)를 추진하였음 (해양수산자원연구소, 보건환경연구원)

\* 생산 : 406건(목표 400건 대비 102% 달성) / 유통 : 2,539건(목표 2,300건 대비 110% 달성)

- 또한, 수산물먹거리 안전 관리를 위해 '23.6월 해양수산부에 수입수산물 유통이력 관리 열람 권한 확대를 건의하여 도에 유통되는 수입수산물에 대한 원산지 거짓 표시 등 지도·점검, 단속을 추진하였음(농식품유통과, 특별사법경찰단)

⇒ (향후 추진계획)

- 도내 생산 및 유통수산물에 대하여 약 3,400건의 방사능 검사를 실시할 계획 이며(생산 400건, 유통 3,000건) 방사능 장비도 추가 구입하여 검사를 강화할 예정임

\* 해양수산자원연구소 : 3대(수산물 2대, 해수 1대) / '24년 1대(3억원, 수산물검사) 추가 구입

\* 보건환경연구원 : 8대(요오드·세슘 6, 플루토늄·스트론튬 2) / '24년 2대(10억원) 추가 구입

- 일본산 수산물 유통량이 많은 도매시장 등(8개소)을 대상으로 수산물에 대한 유통 현황을 적극적으로 파악하겠음

\* 도매시장(4) : 수원, 안양, 안산, 구리 / 수산물직판장 등(4) : 시흥, 화성, 김포, 하남

5-17. 농수산물 할인쿠폰 사업으로 로컬푸드 판매실적 양호. 그러나 일반 수매 미참여 농가는 사업 혜택을 받지 못하기 때문에 사업 시기 조절 등 해결책 마련.

**【농식품유통과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ (추진 상황) 소비자에게 직거래로 쌀을 판매하는 농가가 할인지원 사업으로 가격 경쟁력이 약해져 쌀 판매에 어려움이 발생, '23. 10. 30.부터 농협 하나로 마트에서 쌀 판매를 중지하였음

⇒ (향후 추진계획) 향후 사업 추진시 품목별 판매 시기 등을 조정하겠음

5-18. 농수산물 할인쿠폰 사업 시군 홍보 부족. 매체 접근이 어려운 노령층 홍보를 위해 통장·이장 회의 등에 홍보물 배포 필요.

**【농식품유통과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ (추진 상황) 반상회보, 도-시군 부단체장 회의 등을 통해 시·군 통장·이장 회의 자료 게재 및 농수산물 할인쿠폰 지원 홍보전단지를 제작 배포하였으며, 신문, TV, 라디오, G-버스 등 홍보 추진

⇒ (향후 추진계획) 향후 사업추진시 노령층 등 정보 소외 계층에 대한 홍보 강화

5-19. 청년농, 고령농을 위한 지원책은 많으나, 농업인 중 가장 많은 중·장년층 농업인을 위한 지원책 부족. 맞춤형 정책 개발.

**【농업정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황) 현재 농업인 지원정책은 중·장년 농업인층을 포함하여 추진하고 있으며, '23년 12월에 전국 최초로 「경기도 중장년농업인 지원 조례」 제정하여 지원 근거를 마련하였음

⇒ (향후 추진계획) '24년 시행되는 「경기도 중장년농업인 지원 조례」에 관한 기본계획을 수립하여 지원할 수 있도록 노력하겠음

5-20. 외국인 이주노동자를 위한 조례가 제정되었고, 예산도 확보되었음에도 숙소 건립 지연. 타 시도는 조례 미비에도 건립 진행 중. 경기도도 빠른 시일 내에 숙소 건립 추진.

**【농업정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황) '23년 외국인근로자 숙소 사업대상 5개소 선정(신축 2, 리모델링 3) 및 예산 27억원 교부 완료('23.11.)하였고 '24년까지 사업 추진 예정임

※ (타 시·도 사례) 농림축산식품부 「2022년 농촌 외국인 근로자 기숙사 건립지원」 사업에 전국 10개소 선정하여 사업 추진 중이며, 경기도는 사업수요 없어 미신청

⇒ (향후 추진계획) '23년 선정 5개소 사업추진 상황 지속 점검하여 '24년말까지 사업 정상추진 독려하고, '24년 신규 사업대상자 조기 선정하여 외국인근로자 공동숙소 확대 예정

5-21. 친환경 급식 지원 쌀 양곡가격을 정부미 기준이 아닌 경기미 기준으로 바꿔 친환경 농가 소득 증대 기여 검토.

**【친환경급식지원센터】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ (추진 상황) 경기미 기준 우수경기미 학교공급가 현실화 검토 방향에 대하여 시군 담당자 설명회('23.12.26.) 진행
- 기존) 학교공급가 = 정부관리양곡판매가(매년 말 고시, 학교구매가) + 지원금(고정)  
· 고정 지원금 = 유기농 11,000원/10kg, 무농약 10,400원/10kg, G마크·GAP 6,800원/10kg
- ⇒ (향후 추진계획) 우수경기미 가격을 반영한 경기미 기준 학교공급가 현실화 반영(변경) 등을 통해 지속 가능한 탄소중립 친환경 농업 기반확보 및 유기농업 재배면적 확대에 기여 하겠음

5-22. 친환경 급식 계약재배 농가 수 감소. 관외 계약농가 비율을 줄이고 도내 계약 농가 비율 상승 노력.

**【친환경급식지원센터】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ (추진 상황) 도내 계약재배 생산면적 및 품목 확대, 생산농가 교육 실시 등을 통해 도내 친환경농산물 학교급식 공급 확대를 위한 생산 여건을 조성하고 있음
- 면적/품목 : '19년 대비 '23년 29.1% / 20.6% 증가('19년 1,154ha/97개 품목 → '23년 1,490/117)
  - 교육실적 : 5년('19~'23년), 도비 720백만원 지원, 기술·이론 교육 156회 등
  - 재배농가 : '19년 1,137농가에서 '23년 1,147농가 참여로 소폭 증가
- ※ 경기도 전체 친환경농가 수는 감소하고 있으나('19년 5,366 → '22년 4,835) 친환경학교급식 참여 농가수는 소폭 증가로 친환경학교급식이 도내 친환경농가에 큰 도움이 됨

- ⇒ (향후 추진계획) 도내 생산 여건 조성을 통해 계약재배를 지속 확대하여 도내 친환경농산물 학교급식 공급 비율을 높여나갈 수 있도록 지속 관리하겠음



5-23. 외지인 농지 투기문제 심각. 농지법과 농업농촌 및 식품산업기본법에 지자체 농지보전 시책수립과 시행의무가 규정되어있으나 경기도는 시책 전무. 신규유입 농업인들을 위한 부재지주 소유 농지 문제 해결을 위한 시책 마련.

**【농업정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황) 농지법 제4조에 따르면 국가와 지방자치단체는 농지에 관한 기본 이념이 구현되도록 농지에 관한 시책을 수립하고 시행하여야 함.

농지 보전 및 투기 방지를 위해 매년 시군 지원사업인 농지불법행위 단속 지원사업, 농지이용실태조사 지원사업을 추진중에 있음

⇒ (향후 추진계획) 신규 농업인의 농지 문제 지원에 필요한 시책을 발굴하고 불법단속 등 농지 보전 대책을 추진하겠음('24. 상반기)

5-24. 청년농업인 감소 추세. 청년농 육성을 위한 미래적인 정책 설계.

**【농업정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황) 2022년 경기도 농가인구 27만7천명 중 40세 미만 청년은 48,000명으로 17.5%로, 전체농가인구 대비 청년농 비율이 대비 해마다 감소추세에 있어, 영농초기 소득이 불안정한 청년농업인에게 영농정착지원금, 창업자금, 기술경영 교육과 컨설팅 등을 지원하여 청년농 유입에 노력하고 있음

\* 청년농비율 : ('18년) 23.2% → ('19년) 21.9% → ('20년) 22.3% → ('21년) 18.0% → ('22년) 17.5%

⇒ (향후 추진계획) 청년농업인 영농정착 지원 대상자를 확대 선발(전국 4,000 → 5,000명)하고 영농정착 지원금 융자(한도 최대 5억, 금리 1.5%, 상환기간 20년) 및 영농정착지원금 지원(월 90~110만원)하고, 경기도 귀농귀촌지원센터 및 경기 창업준비농장 지속 운영 등 신규 청년농업인 유입 확대에 노력하겠음

5-25. 농업인의 날 시상 시군 편중. 유공자 표창의 시군 안배 필요.

**【농업정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ (추진 상황) 「경기도 농어민대상 조례」 및 동 조례 시행규칙에 따라 매년 시장·군수 추천을 받아 현지조사 및 심사를 통해 표창대상자 선정 및 시상
- ※ 제30회 경기도 농어민대상 선정 결과 : 14개 부문 14명 선정(1개 부문 적격자 없어 미선정)  
(시군별 : 평택 1, 시흥 1, 이천 4, 안성 1, 양평 1, 여주 1, 포천 2, 가평 3)
- ⇒ (향후 추진계획) 부문별 평가항목에 따라 현지조사 및 심사를 통해 부문별 수상자를 선정하고 있으며, 시군간 형평성 문제를 고려하도록 하겠음.
- 2024년 제31회 경기도 농어민대상부터 시행규칙 개정('24.3월 예정)을 통해 수상자 규모 확대(15개→20개) 및 여성 농어민, 청년 농어민 부문을 분리하여 공적이 있는 농어민을 확대 발굴하겠음.

5-26. 지역경제활성화와 농업인 삶의 질 향상을 위한 농민기본소득 사용처 확대에 대한 면밀한 검토 필요.

**【농업정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ (추진 상황) 농민기본소득 지역화폐 사용에 불편이 많다는 민원이 있어 농업·농촌의 현실을 반영하여 2023년도부터 지역농축협·농자재센터 및 하나로마트 등까지 사용할 수 있도록 조치 완료

5-27. 농민기본소득과 농어민기회소득 중복지급 발생하지 않도록 방지 대책마련.

**【농업정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황) 농민기본소득(농촌기본소득 포함)과 농어민기회소득이 중복지급되지 않도록 시행할 예정임

⇒ (향후 추진계획) 2024. 9월까지 중복지급 제한하여 농어민기회소득 시행계획 수립 예정

5-28. 농민기본소득 관련 2024년 신규 참여 3개 시군에 대한 지원 철저히 하여 정확한 대상자 추계 필요.

**【농업정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ (추진 상황) 2024년도 농민기본소득 사업예산을 그 간 지급실적 등을 고려 219천명을 사업대상자로 추산하여 편성함.

⇒ (향후 추진계획) 향후 홍보 등 철저한 사업관리를 통해 불용예산이 발생하지 않도록 조치하겠음

5-29. 농민기본소득 부정수급 우려. 행정절차 및 관리 점검 철저히 하여 부정수급 지속 방지 요망.

**【농업정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ (추진 상황) 3단계의 검증절차 등을 통해 부정수급자가 발생하지 않도록 사업관리에 철저를 기하고 있음.

⇒ (향후 추진계획) 향후 지속적으로 부정수급 방지를 위해 노력하겠음

## 축산동물복지국(20건)

5-30. 반려동물과 내 정책팀 부재한 상황에서 반려마루 운영 위주로 팀 구성. 전반적 반려동물 문화 조성 및 산업 육성을 위한 조직 개편 및 사업 계획 수립 필요  
【반려동물과】

### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ (추진 상황) 반려동물 관련 문화조성 및 산업육성 등 정책기능 강화를 위해 조직을 개편(3팀→4팀)하였음
  - ※ ('23.12.13. 조직개편) 반려동물정책팀, 반려동물산업팀, 반려마루1팀, 반려마루2팀
- ⇒ (향후 추진계획) 2024년에는 반려동물산업 기본계획 수립 및 실태조사 연구용역 등을 통해 반려동물산업 활성화를 위한 전략과제 및 실행방안 수립, 특화사업을 발굴하겠음

5-31. 반려동물 관련 공약이행 미미. 공약이행 위한 조례 정비 등 개선 방안 보고  
【반려동물과】

### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ (추진 상황) 반려동물 관련 공약(반려동물 입양센터 조성, 권역별 반려동물 테마파크 조성, 반려동물 양육자 기본교육 추진)은 연도별 계획에 따라 정상 추진 중에 있음
- ⇒ (향후 추진계획) 북부권역 테마파크 조성사업 대상지 선정, 반려동물 입양센터 확충 등 공약별 사업계획에 따라 차질없이 추진하겠으며, 원활한 공약 이행을 위해 관련 조례 개정 등을 면밀히 검토하겠음

5-32. 전국 축산농가 대비 경기도에 배분되는 백신 예산비율 미약. 럽피스킨병 피해 축산농가 보상을 위한 예산 확보 노력

**【동물방역위생과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ (추진 상황) 축산농가에 배분되는 백신 예산은 농림축산식품부의 가축백신지원사업을 통해 지원되고 있고, 예산비율은 시도별 통계를 기초로 가축사육 두수에 비례하여 배분되고 있음. 럽피스킨 피해보상 예산 확보를 위해 노력한 결과 살처분 보상금 90억원과 생계안정자금 44백만원을 확보하여 시군 교부를 완료함 ('24.12.26.)

⇒ (향후 추진계획) 살처분 보상평가를 조속히 완료할 수 있도록 시군을 독려하여 피해농가 지원에 최선을 다하겠음

5-33. 럽피스킨병 백신 접종 중 물백신 논란. 공공수의사 외에 자체접종하는 농가들 확인 필요

**【동물방역위생과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황) '23. 10월 럽피스킨이 국내 첫 발생하여 국내 비축 및 긴급수입 백신으로 모든 소 사육농가에 일제 접종을 실시하였고, 일제접종 과정 중 타 시도에서 접종방법이 제대로 전달·교육되지 않아 희석액만 배부·접종된 사례가 있어 물백신 논란이 야기되었으나 도내 일제접종 시 동 사례는 확인되지 않았음

⇒ (향후 추진계획) 럽피스킨 백신접종 후 항체 형성률을 모니터링하고 있으며, 올해 상반기 도내 일제접종 시에도 철저한 교육과 점검으로 논란이 없도록 하겠음

5-34. 여주 반려마루 내의 악취 문제. 지속적인 자원봉사가 필요한 만큼 근무환경 개선 주문

**【반려동물과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ (추진 상황) 화성 번식장 구조건 600여 마리를 갑자기 수용하게 되면서 일시적으로 환기상태가 불량한 적이 있었으나, 현재는 주기적 환기 및 공조기 운영을 하고 있고, 1일 1회 이상 견사 청소 및 소독을 지속적으로 실시하고 있음

⇒ (향후 추진계획) 다양한 자원봉사 프로그램 마련 및 쾌적한 휴게공간 조성을 통해 자원봉사 참여가 활발히 이루어질 수 있도록 최선을 다하겠음

5-35. 여주 반려마루 내 유기견 화장시설 설치와 관련해 지역주민들과 소통을 강화하고, 여주시 경제발전과 상생을 위한 여주 소재 기업 활용 방안 강구 필요

**【반려동물과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황) 지역주민들과의 원활한 소통을 위해 경기도 반려동물 테마파크 운영 위원회에 지역주민 대표를 위원으로 위촉('23.12월)하였음

⇒ (향후 추진계획) 주민간담회 등을 통해 지역주민들과 소통을 강화하고, 지역주민 채용, 농산품 판매장 및 수익시설 운영 등 지역경제 활성화를 위한 주민·기업·단체 참여방안을 검토하겠음

5-36. 개 식용금지 특별법 연내추진에 따른 관련 업종 종사자를 위한 대책 마련 촉구

**【동물복지과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황) 「개의 식용 목적의 사육·도살 및 유통 등 종식에 관한 특별법」과 「개

사육농장 등의 신고 등에 관한 규정」 고시 등 관련 법과 제도 정비 중임

- ⇒ (향후 추진계획) 개 식용 종식 특별법과 정부 대책 발표에 따라 도내 관련 업종 종사자를 위한 행정행위가 신속히 이루어질 수 있도록 조치하겠음

5-37. 높은 동물안락사 비율. 해결을 위한 대안 마련

**【동물복지과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ (추진 상황) 민간단체, 자원봉사 등을 통한 유기동물 입양홍보 실시, 성숙한 반려동물 문화 조성을 위한 캠페인을 지속 실시해 왔음
- ⇒ (향후 추진계획) 동물보호복지 플랫폼을 활용해 입양동물 홍보를 더욱 강화하였으며, '24년에는 유실·유기동물 입양보험 지원 및 동물복지 실태조사 용역을 신규로 추진할 계획임. 유실·유기동물의 안락사 비율을 낮추기 위해 지속 노력하겠음

5-38. 반려동물 등록률 저조. 등록률 저조에 따른 유기동물 수 증가로 인해 경기도 반려동물 정책 신뢰도 하락 가능. 반려동물 등록률 제고를 위한 노력

**【동물복지과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ (추진 상황) 도내 반려동물 중 등록대상 동물에 대해 내장형 칩 등록시 비용을 지원하고 있으며, 유기동물 입양자는 무료로 동물등록을 할 수 있게 지원하고 있음. 또한 실외사육견 중성화 수술, 광견병 예방접종 등과 연계하여 동물등록을 추진하고 있음
- ⇒ (향후 추진계획) 동물등록 비용 지원 사업을 지속 추진하고, '동물등록 자진신고 및 집중단속 기간'을 운영하여 소유자의 자발적 등록을 유도하겠음. 내장형 칩의 안정성과 동물등록을 통한 유실 반려동물 찾기의 용이성 등을 홍보하여 동물등록제 인식개선에 노력하겠음

5-39. 도내 민간운영 동물보호센터 운영 어려움 가중. 시설 설비 부담과 매뉴얼 부재.  
도 직영 센터 확대와 명확한 매뉴얼 작성 및 배포  
**【동물복지과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ (추진 상황) 도내 민간운영 위탁 동물보호센터 현황점검 및 건의사항 현장 청취, 시군 위탁으로 운영하는 동물보호센터에 대한 의견수렴 추진
- ⇒ (향후 추진계획) 동물보호관리, 동물보호센터 환경개선, 민간동물보호소 시설개선 사업을 시군과 위탁 동물보호센터의 애로사항을 반영하여 추진하고, 2024년 동물 복지 실태조사 용역 사업을 통해 센터 운영 매뉴얼을 마련하도록 하겠음. 아울러 직영 동물보호센터 확대는 시군 및 관계단체 등과 소통하여 적극 추진하도록 하겠음 ('24년 신규 직영센터 건립 추진 : 파주)

5-40. 계란공판장 사업이 20년부터 추진되었으나, 평택에서 안성으로 바뀌는 등 사업 지지부진. 사업 추진 만전  
**【동물방역위생과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ (추진 상황) 사업선정 후 대상업체의 알가공시설을 안성 부지로 변경(시설 추가, 설계 변경 등) 하여 추진하였으며, 부지의 용도변경 승인 지연으로 사업이 지연되어 '24년 이월 추진됨
- ⇒ (향후 추진계획) 계란공판장 건축 설계 및 허가승인이 완료되었으며, 부지 지반 공사 중으로 '24년 2월 착공예정임. 분기별 사업추진 현황 현장점검으로 '24년 내 사업완료 할 수 있도록 적극 추진하겠음



5-41. 반려동물 입양문화 활성화를 위하여 내년부터 시행되는 유기동물 입양 동물보험 가입비 지원사업 준비 만전

**【동물복지과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황) 2024년 유기동물 입양보험 가입비 지원사업 예산을 확보하여 사업추진 준비 중임

⇒ (향후 추진계획) 관련 법령에 따라 수행 사업자를 선정하여 유실·유기동물을 입양하는 도민에게 보험을 지원하고, 원활한 사업추진을 위해 적극적으로 홍보하겠음

5-42. 기후위기에 따른 꿀벌 집단 폐사 지속. 단순 양봉업 문제가 아닌 화분공급 문제로 농업 전체 피해가능성. 대책마련 시급

**【축산정책과, 동물방역위생과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황) '24년 월동꿀벌 피해 조기 극복을 위해 사전에 여왕벌을 육성하여 5월중 공급하는 피해대책을 추진 예정임

- (지원계획) 63개소(양봉협회 추천농가) 농가에서 63천마리 여왕벌 사전 육성
- (사 업 비) 126백만원(개소당 2백만원 지원)

⇒ (향후 추진계획) 피해농가당 여왕벌 10마리를 '24년 5월중 공급하여 증식기반 마련을 통해 여왕벌 품귀현상 및 가격인상을 억제하도록 하겠음. 또한, 양봉농가의 안정적인 봉군 관리를 위해 농가 수요에 부응하는 약품을 지원하여 농가 피해를 최소화할 위해 최선을 다하겠음

5-43. 축종 구분없는 가축 고온스트레스 완화제 지원으로 효과성 저하. 꿀벌에 맞는 제품 지원

**【축산정책과】**

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ (추진 상황) 양봉산업 경쟁력 강화사업을 통해 양봉용 면역력증강제를 농가에서 원하는 제품으로 지원해 주고 있음

⇒ (향후 추진계획) '24년에는 관련 예산이 400% 이상 확대된 만큼, 꿀벌의 특성에 맞는 제품이 지원되어 예산이 효율적으로 집행되는지 점검에도 철저를 기하겠음

5-44. 양봉산업 육성을 위한 기자재 품목 축소. 겨울철 꿀벌 생존을 위해 설탕은 필수 자재이나 지원대상 제외. 지원대상 항목 재검토

### 【축산정책과】

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ (추진 상황) 양봉 물품지원을 위해 농가 수요조사와 양봉협회 의견을 수렴하고 있으며, 양봉농가에서는 비용이 많이 드는 물품 위주로 지원을 요청하고 있어 지원 품목을 일부 조정하였음. 양봉농가에 설탕 구입지원을 하고 있지는 않으나 다른 품목 지원을 통해 경영비 부담을 경감시켜 주고 있음

⇒ (향후 추진계획) 양봉농가는 다른 축종에 비해 규모화가 이루어지지 않아 도는 다양한 지원사업을 추진하고 있으며, 앞으로도 양봉농가의 수요에 맞춘 지원을 통해 양봉산업을 육성하도록 하겠음

5-45. 꿀벌폐사 문제가 심각한데, 내년도 예산 40% 삭감. 사업 중요성을 생각하여 증액 노력

### 【축산정책과】

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ (추진 상황) 도 재정이 어려운 여건 속에서도 올해 양봉산업 육성을 위한 도 자체예산은 '23년 본예산 대비 112% 증액되었음

⇒ (향후 추진계획) 월동꿀벌 피해 대책 수립 등 사업비 투입 대비 효과가 높은 사업을 개발하여 양봉농가 지원에 지속 노력하겠음

5-46. 양봉 관련 약품 및 기자재의 구입 및 지원이 양봉농가의 필요가 아닌 몇몇 단체에 의해 주도됨. 실제로 양봉농가가 필요로 하는 약품 및 기자재 보급 체계 구축  
【동물방역위생과, 축산정책과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ (추진 상황) 양봉농가의 다양한 수요가 실제 사업에 반영될 수 있도록 올해부터 꿀벌질병 약품 공급체계를 기존 도직접 구매 방식에서 시군지원으로 개선하였음. 또한, 양봉 기자재는 농가의 수요와 의견을 수렴한 양봉협회경기도지회와 사전협의를 거쳐 지원하는 체계로 사업을 운영하고 있음

(향후 추진계획) 시군별 양봉농가 단체 의견을 수렴하여 약품과 기자재를 지원하고, 농가 만족도 조사 등 사업 실효성 확보에 만전을 기하겠음

5-47. 경기도 낙농업 관련 조례에 종합계획을 수립하도록 규정하고 있으나 계획이 수립되지 않음. 우유 소비량 감소, 사료값 급등 등 낙농업 위기에 따른 대책 필요  
【축산정책과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ (추진 상황) 그 간 매년 수립하는 ‘경기도 축산시책 추진계획’에 낙농산업 지원 시책을 포함하여 시행해 옴

⇒ (향후 추진계획) 「경기도 낙농·육우산업 육성 및 지원에 관한 조례」에 부합하는 종합적 계획을 수립하고 지원내용을 정비토록 하겠음

5-48. 학생승마 체험사업 집행률 저조. 참여율 제고 노력

**【축산정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ (추진 상황) 2023년 12월말 기준 학생승마 체험사업 집행률은 92%로, 시·군에서 학생들의 승마체험 결과를 확인한 후 집행함에 따라 9월말 기준 집행률(35%)이 저조해 보일 수 있음
- ⇒ (향후 추진계획) 금년도에도 학생승마 체험사업이 원활하게 추진되고, 집행률이 더 높아질 수 있도록 지속적으로 노력하겠음

5-49. 실내동물원 동물학대 문제 지속적 제기. 관람이 아닌 동물 보호의 관점에서 진행되는 야생동물구조센터 학습 바람직. 예산 증액 등 사업확대.

**【동물복지과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ (추진 상황) 2023년 12월말 기준 야생동물 생태교육 259회(사업량 대비 104%) 추진 및 교육 만족도 매우 높음
- ⇒ (향후 추진계획) 2024년 야생동물 생태교육 예산 증액(1.5억 → 2억) 및 사업량 확대(250회 → 320회)로 도민에게 생태계 보전의 중요성 함양에 노력하겠음

## 기후환경에너지국(5건)

5-50. 산불방지대책 관련 예산 삭감, 산불 발생 시 피해가 크므로 예방 관련 예산 증액. **【산림녹지과】**

### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 2024년 산불방지대책 예산은 전년 대비 2.6% 증액된 294억원을 확보하였고, 산불 예방 홍보 및 산불대응 장비 구입, 임차헬기 계류장 정비 등을 위한 행정안전부 특별교부세 7억원을 추가로 확보하였음  
앞으로도 산불방지대책 관련 예산 확대를 위하여 지속적으로 노력하겠음

5-51. 수목으로 인한 자연발화에 대비해 위험수목 관리 필요, 산불감시요원 운영을 통해 검토 바람. **【산림녹지과】**

### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 위험 수목으로 인한 산불 예방을 위하여 위험 수목 제거, 수목 전지 등을 추진하고 있고, 산불감시원 등 근무 시 전기적 위험 요인 등 중점 감시하고 있음

5-52. 산불 방지를 위한 입산자 홍보 강화, 초동대처 매뉴얼 정비, 산림청과의 협업 강화 등 다양한 노력 필요. **【산림녹지과】**

### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 봄·가을철 산불조심기간에 대형마트, 엘리베이터, G-버스 영상 광고, 산불예방 캠페인 및 도 자체 산불예방 홍보영상 제작 등 다양한 방법으로 산불예방 홍보를 추진하고 있으며, 도 및 31개 시군의 「산불재난 현장조치 행동 매뉴얼」을 매년 정비·개정하고 있음

⇒ 또한, 초동진화체계 구축을 위하여 산림청과 합동으로 산불진화 훈련을 실시하는 등 지속적으로 노력하고 있음

5-53. 불법산지전용 단속 실적 부족에 따른 향후 조치 강화 및 산지 불법 훼손에 대한 집행부 관심. **【산림녹지과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 매년 초 불법 산림훼손방지 종합대책을 수립하여 시군에 시달하고 있으며, 시기별로 특별단속 계획을 수립하여 계도·단속 하고 있음

- 봄 철(4. 1. ~ 5. 31.) : 산나물류 등 임산물 불법채취 집중단속
- 여름철(6. 1. ~ 8. 31.) : 계곡 내 불법점유 및 취사행위 집중단속
- 가을철(9. 15. ~ 10. 31.) : 무단 입목벌채 및 버섯류 불법채취 집중단속

⇒ 또한, 불법산지 전용 및 훼손에 대해서는 연 2회(상·하반기) 시·군별 단속을 실시하도록 지도하고, 위법행위 적발 시에는 관련법을 엄정하게 적용하겠음

5-54. 산사태 대비 사방시설 점검 철저. **【산림녹지과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 우기 전 사방시설(345개소) 안전점검 및 준설(사방댐 16개소)을 위한 2억 4천만원을 확보하였으며, 균열·누수 등으로 안전이 우려되는 사방시설은 즉시 보수·보강 조치하여 산사태 발생을 선제적으로 예방할 수 있도록 최선을 다하겠음

### 농업기술원(11건)

5-55. 기술원에서만 진행 중인 농기계 교육 실습을 시·군센터와 연계하여 농업인들의 편의 증진 검토 **【지도정책과】**

#### ▣ 처리결과: 추진 중

⇒ 2024년 15개 시·군농업기술센터에 안전한 농작업 환경을 조성하기 위해 농업기계

안전교육 훈련비 150백만원을 지원하였으며, 농업기계 안전전문관 31명과 협력하여 농업인에게 농기계 운전·조작·작업·관리 및 정비요령 등 교육을 적극 실시하여 농업기계 안전사고 예방과 농업기계화율 촉진에 기여하겠음

5-56. 연구개발비 중 국비 21% 삭감되는 등, 2024년도 농업 R&D 예산의 삭감에 따른 대책마련 **【작물연구과】**

#### ▣ 처리결과: 추진 중

⇒ 2024년 연구개발비 21% 삭감은 농촌진흥청 예산이며, 우리원 연구개발비는 전년 26억원 대비 64% 삭감된 9.4억원이었으나 농촌진흥청과 공동 대응하여 5.2억원을 추가 확보하였음. 우리원은 농업 R&D 예산 확보를 위하여 농촌진흥청, 농림식품기술기획평가원 등의 국책 공모사업에 적극 참여하는 등 국비예산 확보에 지속적으로 노력하겠음

5-57. 여주, 화성 등은 지역특화품종을 재배하며 민간육종기업에 로열티를 지급하고 있음. 기술원 차원에서 농업인 부담 경감을 위해 품종개발 필요 **【작물연구과, 기술보급과】**

#### ▣ 처리결과: 추진 중

⇒ 경기미의 시장경쟁력 강화를 위해 시군과 도가 공동으로 지역특화 품종개발을 추진 중으로 고양의 가와지1호, 평택의 꿈마지는 기 개발완료하였으며 여주, 연천은 추진 중에 있음. 앞으로도 중간찰 등 특수미는 물론 밥쌀용 메벼 등 신품종의 수요자인 시군이 요구 시 지역특화 품종을 지속적으로 개발하겠음

5-58. 과수화상병 간이 진단 프로그램 활용 확대, 과수화상병 예찰, 방제, 보상금 등의 예산 확보 및 보상금 지급 절차 간소화 필요 **【기술보급과】**

#### ■ 처리결과: 완료

⇒ 화상병의 신속한 현장진단을 위해 간이진단 프로그램을 주요 발생지역에서 시범운용 중이며, 화상병 등 농작물병해충 확산방지와 보상금 지급을 위해 65억원의 예산을 확보하였음. 더불어 신속한 보상금 지급을 위한 표준운영절차 배포로 청구자-담당공무원간 고충민원 발생 최소화와 전년 대비 평균 40일 단축하여 지급하였음

5-59. 사과, 배 등 작물의 수분 작업에서 중국산 꽃가루 의존도 높음. 이로 인한 과수 화상병 발생 가능성에 따른 대비 철저 **【기술보급과】**

#### ■ 처리결과: 완료

⇒ 중국내 화상병이 발생한 2개 지역(신장위구르자치구, 간쑤성)에서 생산된 꽃가루는 식물방역법 제11조(수입제한)에 의거하여 국내 수입·유통되지 못하도록 농림축산검역본부에서 제도적으로 조치하고 있음

5-60. 도시농업의 의의에 대한 집행부의 명확한 이해 필요. 조례 개정예 따라 ‘경기도 도시농업의 날’ 행사를 할 수 있는 규정이 있음에도 관련 예산 미반영으로 추진의지 희박 **【농촌자원과】**

#### ■ 처리결과: 완료

⇒ 도시농업 육성 및 지원에 관한 조례가 일부개정(’23. 7. 18.)됨에 따라 경기도 도시농업의 날 행사가 신설조항(제17조2항)으로 명기되어 농수산생명과학국에서 예산확보 및 행사추진을 기획하고 있음



5-61. 곤충산업 발전 지체. 곤충 가공식품에 대한 혐오감 저하와 홍보 강화 등 산업의 활성화 방안 검토 **【기술보급과】**

#### ▣ 처리결과: 추진 중

⇒ 곤충에 대한 혐오감 감소 및 홍보 강화를 위한 곤충판촉행사, 곤충시식회, 곤충 기획전시, 곤충체험학교 등을 개최하여 식용곤충에 대한 소비자 인식변화와 곤충 산업확대를 위해 지속적으로 노력하겠음

5-62. 23년 양봉농가 지급 꿀벌통에서 환기를 비롯한 온·습도 조절 문제 발생. 24년에는 이를 해결하기 위한 대안 마련 **【기술보급과】**

#### ▣ 처리결과: 추진 중

⇒ EPP 벌통은 가볍고 높은 강도를 지닌 플라스틱 소재로 만든 벌통으로 온·습도 조절이 잘 되지 않는 문제가 있으며, 이를 개선하기 위해 나무벌통 내 온·습도계를 설치하거나 자동 온도 조절이 가능한 스마트벌통을 이용하는 방법이 있음. '24년 스마트벌통 보급을 위한 시범사업이 4개소 추진예정으므로 EPP벌통의 단점을 개선할 수 있는 기술이 확대보급될 수 있도록 노력하겠음

5-63. 온난화에 따른 경기북부 지방에서도 과거 남부지방에서만 재배하던 작물 재배 추진. 이에 따른 냉해 문제 조치 **【작물연구과, 기술보급과】**

#### ▣ 처리결과: 추진 중

⇒ 기후 온난화에 따른 작물재배 변동 조사를 추진하고 있으며, 기후변화에 선제적으로 대응하는 열풍방상팬, 품종개량 등 과원재해 예방시스템 구축을 위한 시범사업을 9종 23개소 추진하여 이상기상 대응 기술지도에 지속적으로 노력하겠음

5-64. 품종선택과 병해충 취약 등으로 친환경 농가 수 감소 추세. 예산확보 및 기술 개발 노력 **【친환경미생물연구소】**

#### ▣ 처리결과: 추진 중

⇒ 공공급식 주요 작목을 중심으로 경기지역 친환경 재배에 적합한 품종을 선발하고 병해충을 친환경 방제할 수 있는 기반기술 및 소재를 개발하며, 현장실증 등 예산확보를 통해 개발 기술이 현장에 조기보급 될 수 있도록 노력하겠음

5-65. 도시농업관리사 자격증 취득자 증가에도 관련 직종 취업으로 연결되지 못하고 있음. 도시농업 전문직종 활용을 위한 취업 지원 등의 방법 모색 **【농촌자원과】**

#### ▣ 처리결과: 완료

⇒ 도시농업관리사의 구인·구직은 농림축산식품부에서 ‘모두가도시농부’를 통해 기업(지자체, 민간기업 등) 채용 안내 서비스를 운영하고 있음.  
또한, 경기도에서는 시군별 도시농업관리사 강사풀을 구성하여 도시농업 텃밭, 학교 텃밭 등 프로그램을 진행하는 강사로 활동할 수 있도록 도비사업을 확보(도시농업 육성 지원 등 33개소)하여 지원하고 있음

## 동물위생시험소 · 북부동물위생시험소(3건)

5-66. 렘피스킨병 전국확산. 가축전염병 발생시 최일선 근무하는 가축방역관 처우 부족으로 인한 인력수급 문제 발생. 현행 방역관은 수의사 자격이 필요함에도 7급 대우. 처우개선을 통한 인력 수급 요망.

**【동물위생시험소 · 북부동물위생시험소】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ (추진 상황) '24년 지방공무원 수당 조정 수요조사 시 의료업무수당 인상 요구자료 제출 및 유관기관 등에 지속 반영을 요청하여, 수당 인상이 확정(25만원→35만원, '24.1.5.) 되었으며, '24년 가축방역관 대상 전문교육 기회 제공을 위한 교육예산(2,200만원)도 신규로 편성하였음

⇒ (향후 추진계획) 대한수의사회 및 농림축산식품부 업무협의를 통해 수의사 신규 채용 직급 상향을 지속 건의하는 등 가축방역관 처우개선을 위해 노력하겠음

5-67. 대체병역 공중방역수의사 복무기간이 36개월로 지나치게 길. 이로 인한 공중방역수의사 수급이 어려워니 처우 개선 검토.

**【동물위생시험소 · 북부동물위생시험소】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ (추진 상황) 공중방역수의사를 대상으로 정원 확보를 위한 처우개선 방안 간담회('23.12.6.)를 실시한 후 결과를 주무부처인 농림축산식품부에 방문건의('24.1.12) 하였음. 또한, (사)대한수의사회를 방문('23.12.15.)하여 협회 차원에서 국방부(병무청)에 복무기간 단축 등\*을 건의하도록 요청하였음

\* 복무기간 단축((3년 → 2년) 및 군사교육 소집기간 산입, 방역장려수당 인상

⇒ (향후 추진계획) 농림축산식품부에 공중방역수의사 운영 개선을 건의하는 등 원활한 공중방역수의사 수급을 위한 노력을 지속하겠음

5-68. 가축전염병 비상상황시 민간수의사 확보 어려움. 처우개선을 통해 비상시 민간 수의사들이 참여할 수 있도록 유도.

**【동물위생시험소 · 북부동물위생시험소】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황) 시험소에서는 부족한 가축방역관 수를 대체하고자 민간 수의사를 활용한 가축방역 민·관 협업사업을 점차 확대하고 있음

○ 민·관 협업사업 내역

사업구분	협업대상	2023년	2024년
		사업량 / 예산	사업량 / 예산
젖소 결핵병 검진	공수의사	(확대) 39,000건 / 273백만원 ※ 전체 사업량의 35%—55%로 확대	39,000건 / 273백만원 추경예산 편성*하여 확대 예정
구제역 모니터링 검사	민간검사기관	(신설) 750건 / 9.9백만원 ※ 전체 사업량의 1%	농림축산식품부 협의 및 국비 확보 후 확대 예정
AI · ASF 질병예찰	퇴직공무원 수의사	(신설) 7명 / 공무원연금공단 예산	사업평가 후 확대 추진 예정
AI 농장 모니터링검사	민간검사기관	-	(신설) 2,020건 / 303백만원 ※ 전체 사업량의 4.7%
AI 치료채취 비용 지원	민간수의사	-	(신설) 372건 / 83백만원

\* 젖소 결핵병 공수의사 검진 확대 계획 (전체 사업량의 55% → 70%)

‘24년 편성안) 39,000건 / 273백만원 → 확대안) 50,000건 / 350백만원 (77백만원 증액)

⇒ (향후 추진계획) 국비 추가 확보 및 추경예산 편성을 통해 가축방역 사업에 민간 수의사 참여 확대

## 해양수산자원연구소(2건)

5-69. 귀어귀촌센터 운영 결과를 1페이지 보고서로만 우수 평가. 홈페이지는 이전부터 방치 중으로 평가 신뢰성 의심.

【해양수산자원연구소】

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ (추진 상황)

○ 귀어귀촌종합지원센터의 운영현황에 대해 매년 2회(상·하반기) 회계, 고용, 서비스 만족도, 운영성과 등 4개 지표, 29개 항목에 대하여 지도 점검을 추진하여 사업효과와 개선점을 평가하였음

○ 귀어귀촌종합지원센터는 2024년부터 운영 종료(국비 지원 중단)됨에 따라 해양수산자원연구소 자체 홈페이지에서 통합 관리, 귀어·귀촌 관련 정보를 제공할것음

5-70. 귀어학교 관련 집행을 저조. 실제 정착률 등 사업 효과가 입증되고 있으나 24년 정부 지원 예산 전액 삭감 예정. 실질적인 귀어 유도과 교육 제공을 위해 예산 확보 및 사후관리 철저 필요.

【해양수산자원연구소】

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ (추진 상황) '24년도 도시민 기술교육(귀어학교 운영 교육비) 예산 200백만원 (국비 140, 도비 60) 확보하였음

※ '23년도 도시민 기술교육(귀어학교 교육비) 집행률 94%

- 잔액발생 사유 : 행사실비지원금(식비, 숙박비 등) 집행 후 잔액

⇒ (향후 추진계획) 귀어를 희망하는 도시민들의 안정적인 어촌 정착을 지원하기 위해 현장 실습 위주의 교육 프로그램을 적극 발굴하고 이에 따른 추가 예산을 확보할 수 있도록 노력하겠음

※ '22~'23년 귀어학교 수료생 총 66명 중 13명(20%) 귀어

## 산림환경연구소(6건)

5-71. 산림환경연구소의 연구 기능 외 자연휴양림 운영 위주로 조직 구성. 총원 대비 연구직 비율 17.1% 불과하며, 연구직 정원 미달 상태로 연구 기능 확대를 위한 대책 마련 필요.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 산림환경연구소 총현원 대비 연구직 9명(연구관 2, 연구사 7)으로서 연구직 비율은 25%(2024. 1월 현재)이며, 금년도 연구사 신규(2명) 채용 되어 발령 예정중이며, 휴직자 1명 금년도 복직 예정임

5-72. 계약직, 공무원 대상으로 생활임금 적용과 처우개선 노력.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2024년도 생활임금(시급 11,890원) 적용하여 기간제근로자 급여 지급 예정이며, 비정규직 공정수당 및 맞춤형복지제도 시행경비 지원 등 근로자 복지와 안전·보건관리에 철저를 기하겠음

※ 공무원 보수는 「경기도 공무원 등 운영 규정」에 따른 직군별 봉급표 적용

5-73. 도유림 무단점유 문제 지속. 주택, 군사시설 등의 침범은 복구까지 기간이 걸리지만, 농경지의 경우 빠른 복구가 가능하니 변상금 징수 뿐 아니라 원상회복에 속도내도록.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 무단점유지에 대한 변상금 부과 및 원상복구명령 등 지속 관리 중이며, 빠른 원상복구를 위해 적극 노력하겠음

5-74. 경기도 산림휴양시설이 1400만 인구대비 5곳에 불과. 확충 노력 필요.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 도유림 내 자연휴양림에서는 \*조례개정을 통해 서비스를 확대·제공하고 있으며, 이용객 만족도 향상을 위한 설문조사(연 2회)를 실시하여 휴양림 시설을 지속적 개선하고 있음

※ 「경기도 자연휴양림 관리 및 운영 조례」 일부개정(2023. 10. 11.)

⇒ 다만, 도민의 산림휴양 충족을 위한 ‘산림휴양시설 조성’은 많은 예산과 장기간 소요되는 사업으로서, 예산 확보 등을 통하여 연차적으로 추진 중에 있음

5-75. 자연휴양림 내 숙박시설 부족으로 매년마다 수백 대 1의 경쟁 발생. 환경부와의 지속적 협의를 통해 숙박시설 확충 필요.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 축령산·강씨봉자연휴양림의 지속적인 홍보 효과등으로 성수기 이용객 증가에 따른 예약 경쟁률이 높음

⇒ 휴양림 이용객 기대에 부합되도록 지속적인 시설보완사업 추진 및 관련부처와의 협의를 통해 숙박시설 확충 등 만족도 제고를 위해 연차적으로 추진 중에 있음

5-76. 축령산휴양림 도로 급경사. 겨울철 강설로 인한 차량 진입 및 제설 작업 어려움 예상. 도로 열선 도입 등 대책 마련.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 매년 겨울철 강설 및 노면결빙에 따른 제설작업을 실시하기 위해 제설작업에 필요한 인력제설장비, 제설기 및 제설용살포기 등 장비가 구비되어 있으며 기상 상황에 신속히 대응하고 있음

⇒ 도로열선 및 염수분사장치 설치 등 다양한 제설방법에 대해 설치비용, 유지관리 측면 등 현장여건을 감안하여 적용 및 개선 검토하겠음

## 종자관리소(7건)

5-77. 여주·화성 등 민간품목의 정선작업 불가를 회신하였는데, 이전에 법적 근거가 없었음에도 추진하였으나, 현재는 법적 근거가 없음을 이유로 중지하는 것은 모순.

### 【종자관리소】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

##### ⇒ (추진 상황)

- 민간품목 정선 지원은 '19년 정부의 외래품종 축소 방안으로 경기미의 국산 품종 확대를 위해 시·군 및 민간에서 육성 중인 품종에 대하여 도내 생산기반 조성에도모하고자 시범적으로 추진한 사항이며,
  - ※ 시범추진 지침상 '19~'22년산까지 4년간 계획 추진
- [道 보급종 외래품종 비율 감소 : '19) 1,918톤 → '23) 972톤(△946톤, 46% 감소)]
- 종자정선시설 노후화로 시설의 적정 사용이 필요하고, 산업안전 법령강화에 따른 재해발생 요인 최소화로 안전사고 예방을 위해 민간품목 정선지원의 어려움을 회신한 사항임

##### ⇒ (향후 추진계획)

- 시·군 정선시설 설치기간 확보를 위해 所 지원여력 점검 및 시·군 관계자 간담회를 실시하여 화성시와 여주시 간 협의하에 1개 시에 「1품종, 200여톤」을 한시적('23년산) 지원 결정
  - ※ 단, '24년산 지역특화 벼 정선시설 확보 등 시군 자체 정선계획 반영 후 요청시 지원
- 정부 보급종 종자의 안정적인 공급을 위해 '24년산부터의 민간품목에 대하여는 본소 이외의 별도시설 이용이 필요함



5-78. 정선작업 정지에 따른 농업인 피해 예상. 시설 노후화 등으로 2018년부터 정선량 감소. 시설확대를 위한 예산 확보와 정선 시설 민간이용에 대한 제도 개선.

**【종자관리소】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황)

- 정부보급종 정선을 위해 설치된('76년) 종자정선시설은 매년 노후시설 교체비용을 확보하여 원활한 정선작업이 추진되도록 노력하고 있음
  - 종자정선 노후시설 교체공사 : '22) 80백만원 → '23) 80백만원 → '24) 95백만원
- 지역특화품종에 대한 정선지원 추진을 위해 국비사업(종자산업기반구축사업)으로 신규 정선시설 설치를 추진 중이나, 국·도비 확보에 어려움이 있는 실정임
  - ※ '23.10.6. : '지역특화품종 정선시설 설치계획' 공모사업 재정합의 불가(예산담당관)

⇒ (향후 추진계획)

- 지역특화품종의 경쟁력 강화 및 공급안정을 위한 정선시설을 신규 설치 추진하고, 예산 확보 등 시설설치 확정 시 관련조례 제정 등을 통해 개선하겠음

5-79. 「경기도 종자생산 및 지원에 관한 조례」해석 상 국가품종으로 등록된 민간 품목은 정선이 가능한 것으로 해석. 계약을 체결해 합당한 비용을 받는 정선 작업 추진 요망.

**【종자관리소】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ (추진 상황)

- 道는 종자산업법 시행 관련으로 자치조례를 제정·운영하고 있으며, 종자산업법 제22조에서 농림축산식품부장관이 종자생산을 대행(위임)한 ‘보급종’에 한해 채종 단지 계약 후 종자를 생산·보급하고 있음
- 또한, 道 자치조례 제9조(종자정선)에서는 보급종 생산농가로부터 산물로 수매한 종자를 정선시설에 보관 및 건조·정선하도록 규정하고 있음

▶종자산업법 발취

제22조(품종목록 등재품종 등의 종자생산) 농림축산식품부장관이 제17조제4항에 따라 품종목록에 등재한 품종의 종자 또는 농산물의 안정적인 생산에 필요하여 고시한 품종의 종자를 생산할 경우에는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자에게 그 생산을 대행하게 할 수 있다. 이 경우 농림축산식품부장관은 종자생산을 대행하는 자에 대하여 종자의 생산·보급에 필요한 경비의 전부 또는 일부를 보조할 수 있다.

2. 특별시장·광역시장·특별자치시장·도지사 또는 특별자치도지사(이하 "시·도지사"이라 한다)

▶경기도 종자생산 및 지원에 관한 조례 발취

제2조(정의)

2.“보급종”이란 원종포에서 생산된 종자를 일반농가에 다량 보급하기 위하여 종자 증식체계의 최종 단계인 채종포에서 일반재배법으로 재배하여 이형주를 제거하고 집단채종하여 농가에 보급하는 종자를 말한다.

제9조(종자정선) 도지사는 보급종 생산농가로부터 산물로 수매한 종자를 정선시설에 보관 및 보관된 종자를 건조·정선하여야 한다.

5-80. 22년도 감사 처리결과 중 10년이 소요되는 종자개발과 미개최된 토종종자 세미나를 완료로 보고하는 것은 부적절.

**【종자관리소】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ (추진 상황) 신품종 육성은 농촌진흥청, 경기도농업기술원에서 추진하는 사업으로써, 종자관리소에서는 개발된 종자를 생산·보급하는 역할을 하고 있음. 따라서 종자 개발에 따른 소요기간은 농촌진흥청이나 농업기술원과 관련된 사항임.

토종 유전자원 활성화를 위해 토종텃밭 농가를 대상으로 간담회('23.12.08.)를 개최하였으며, 토종 관련 전문가 및 토종농가와 토론 등을 실시하여 다양한 의견 및 건의사항 등을 공유하였음.

⇒ (향후 추진계획) 향후 조례 개정 등을 통해 세미나 관련 예산을 수립하여 토종 전문가, 토종농가 등 다양한 의견수렴을 통해 토종 유전자원이 활성화 될 수 있도록 노력하겠음

5-81. 예산 부족에 따른 토종종자 세미나 미추진은 이해되나, 향후 예산 확보를 통한 사업 추진 노력.

**【종자관리소】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황) 토종 유전자원 활성화를 위해 토종텃밭 농가를 대상으로 간담회('23.12.08.)를 개최하였으며, 토종 관련 전문가 및 토종농가와 토론 등을 실시하여 다양한 의견 및 건의사항 등을 공유하였음.

⇒ (향후 추진계획) 향후 조례 개정 등을 통해 세미나 관련 예산을 수립하여 토종 전문가, 토종농가 등 다양한 의견수렴을 통해 토종 유전자원이 활성화 될 수 있도록 노력하겠음.

5-82. 보급종 생산 보상금 지급시기를 앞당겨 농업인 소득안정 유도.

**【종자관리소】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ (추진 상황)

- 보급종 생산보상금(종자가격의 10~20%)은 벼 수매가 완료된 후 종자가격 결정 이전인 12월 중에 우선지급금을 지급하고 있음. 이는 생산장려금(국비) 지급시기(익년 1월)보다 앞당겨 지급하는 것으로 농업인의 소득 안정을 유도하고 있음
  - 벼 종자가격 결정 시기(공공비축미) : 익년 1월 중 공표
  - '23년산 보급종 수매 완료 시기 : (벼) 12.6. (콩) 12.20.

⇒ (향후 추진계획)

- 보급종 수매가 완료되는 즉시 채종농가에 생산 보상금(우선지급금)을 지급하여 농업인 소득안정을 유도할 수 있도록 추진하겠음

5-83. 보급종 단지가 점차 감소 중이며, 부적격 사례도 계속되니 개선 필요.

**【종자관리소】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황)

- 정부의 외래종 및 다수확품종 등에 대한 면적 축소계획 및 기상변화에 의한 종자 부적격 발생 등에 대응하고자 채종단지 검사 및 교육을 추진하고 있음
  - 포장 및 종자검사 : 포장검사('23.7~8월), 벼 도복검사(9월), 종자검사(10~12월)
  - 농가교육 : 생산관리원 수매교육('23.8월), 채종단지 운영활성화 간담회(12월)

⇒ (향후 추진계획)

- 종합평가를 실시하여 우량종자 생산과 단지 활력 유도 및 생산계획 반영 등
  - 채종 단지별 평가계획 수립 및 실시('24.1월)
    - ※ 우수 및 부진한 채종단지는 인센티브 또는 패널티 적용(면적 확대·축소, 지원사업 가점 등)
  - '24년산 하계작물 종자생산협의회 및 보급종 생산계획 수립 등에 반영('24.2월)

## 축산진흥센터(5건)

5-84. 신성장 축산을 비전으로 제시하고 있지만, 구체적 내용 결여. 정책과 사업 내용 현실화해야.

### 【축산진흥센터】

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ (추진 상황) 센터에서는 변화하는 축산환경 여건에 부응하기 위해 수요에 맞춘 품종개량을 위한 자체 보증 씨수소 개발, 새로운 보양식 문화 요구에 맞춘 염소 개량·번식 추진, 승용마 생산농가의 경쟁력 제고를 위한 거점 번식센터 운영 및 출장 번식 지원사업을 추진하고 있음
- ⇒ (향후 추진계획) 축산 소비경향 변화에 맞는 품종개량 및 축산농가 경쟁력 향상을 위한 지원을 지속적으로 추진하겠음

5-85. 저지종 도입 목표(3~5%)에 비해 지나친 행정력 투자. 낙농업계의 다른 현안도 살피는 효율적인 행정력 활용 요망.

### 【축산진흥센터】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ (추진 상황) 경기도는 대외적으로 낙농분야 관세철폐 대응, 대내적으로 낙농산업 구조개선을 위해 우유 속 유효성분 함량이 높고, 기존 젖소에 비해 탄소배출 저감 등 환경적인 측면과 기후온난화에 적합한 품종인 저지종 육성사업을 추진 중임
- ⇒ (향후 추진계획) 새로운 산업기반을 조성해야 하는 만큼 추진해야 할 사무가 많으나, 실제 추진 인력은 낙농자원팀 1개팀이 주요사항을 추진 중임. 향후 진행 상황에 따라 효율적인 행정력 배분을 위한 사무 조정 등을 검토하겠음

5-86. 에코팜랜드 완공에 따른 내부 가축분뇨 악취문제 발생 가능성. 저감시설 확보와 악취 문제의 선제적 차단 필요.

**【축산진흥센터】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ (추진 상황) 현재(2024.1.) 에코팜랜드는 공정률 80%로 공사 추진 중이며, 각 축종별로 분뇨처리시설을 설치하였음

\* 축종별 분뇨처리시설 조성 현황

구분	사육규모(두)	분뇨처리장(개)	처리장연면적㎡	비고
한우	1,500	4	2,600	한우 R&D 단지
말	60	1	457	승용마 단지
젖소	200	1	650	낙농자원센터
염소	100	1	133	흑염소 사육시설

⇒ (향후 추진계획) 준공 이후 운영 과정에서 악취 등 환경 민원이 발생치 않도록 R&D 센터내 실험장비를 이용한 정기적인 부숙도 측정을 통하여 철저히 관리하는 한편, 타 참여 기관에도 민원이 발생하지 않도록 가축·환경관리에 철저를 기할 것을 요청하겠음

5-87. 16년 이후 홈페이지 운영 사실상 정지. 축산농가 자료제공을 위한 홈페이지 관리 철저.

**【축산진흥센터】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ (추진 상황) 사업소 소개(인사말, 연혁, 조직도 등), 주요사업 내용, 공고 및 채용, 보도자료, 축산정보, 알림마당 등 수정 및 재정비 완료하였고, 홈페이지 디자인도 변경하였음

⇒ (향후 추진계획) 추후 축산 농가에게 필요한 유익한 정보를 확대 제공하기 위해 홈페이지 관리에 지속 노력하겠음

5-88. 공무원, 기간제 근로자 등 처우 개선 노력 부족. 기본급 외 수당 등 임금 현실화를 위한 노력 필요.

**【축산진흥센터】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ (추진 상황) 현재 축산진흥센터 정원의 인력은 공무원 12명(기간제 없음)이며, 「공무원 등 운영 규정」에 의한 근무조건을 준수하는 범위 내에 기본급 외 초과근무 수당, 피복비, 정액급식비, 직무수당, 가족수당, 명절수당 등을 지급하고 있음
- ⇒ (향후 추진계획) 상하반기 공무원 간담회 등 추가적인 소통채널을 통하여 지속적으로 처우 개선에 노력하겠으며 수시로 담당 부서와 협의토록 하겠음

**경기도농수산물진흥원(17건)**

5-89. 마켓경기 직영 이후 매출이 4배 성장했으나 타 광역 마켓에 비해 품목 수 부족 및 품질 저하 발생. 직매장을 연계한 온-오프라인 활성화, 품목 수 확대, 배송체계 등 개선방안 마련 필요.

**【경기도농수산물진흥원 농어촌지원본부】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ (추진 상황) 2023년 마켓경기 판매품목 확대를 위하여 경기지방중소벤처기업청, 소상공인시장진흥공단과 협업하여 2023년 동행축제에 참가하였음  
전라남도 전북 라이브커머스, 전라북도 지역 우수농산물 트레이드 기획전 등 타 지역 협업하여 판매경로 확대 등 노력하여, 총 신규상품 501건을 등록하였음  
발주건 대비 클레임 비율이 작년대비 4.66%로 감소하였음
- ⇒ (향후 추진계획) 마켓경기 내 부족한 품목을 파악하여 다양한 상품을 입점 시키고 클레임이 지속 접수되는 입점업체 대상 현장점검 등으로 문제점을 개선하겠음

5-90. 마켓경기 매출액이 할인 판매 금액을 제외하면 큰 증가가 없고 마케팅비만 지속 증가. 체계적 운영 필요.

**【경기도농수산진흥원 농어촌지원본부】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ (추진 상황) 마켓경기 매출액은 '21년 15억원 → '22년 56억원 → '23년 74억원으로 전반적으로 증가하고 있으며, 향후 질적 사업확대를 위하여 경쟁력 있는 신규상품 발굴·홍보, 고정고객 확보 등 추진하겠음

⇒ (향후 추진계획) 신규상품 발굴을 위한 역량강화 및 고정고객 재구매율 향상을 위하여 소비자가 참여하는 마케팅(구매고객 리뷰지원 등)을 실행하겠음

5-91. 직원용 관사 생활 여건 개선 지속. 지속적인 현장방문을 통한 관리·개선 후 결과 보고.

**【경기도농수산진흥원 경영혁신본부】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ (추진 상황)

( '23.10.26.) 생활관 이용현황 점검 및 원장 생활관 이용직원 방문 면담

( '23.11.23.) 생활관 시설정비 및 환경개선 추진

- 여직원 숙소 방법창 추가 설치 및 벽지, 도배, 해충 박멸 소독 실시

( '23.12월) 생활관 입주 수요조사 실시(물류운영부 야간근로자 5명 입주희망)

( '24.1월) 생활관 입주 수요조사를 토대로 추가 임차 추진 중(4개소, 예산 연2,400만원)

( '24. 분기별) 분기1회 정기 점검 추진 및 원장 현장방문을 통한 관리 및 개선추진

⇒ (향후 추진계획)

( '24.1월) 생활관 입주 수요조사를 토대로 추가 임차 추진 중(4개소, 예산 연2,400만원)

( '24. 분기별) 분기1회 정기 점검 추진 및 원장 현장방문을 통한 관리 및 개선추진



5-92. 명품수산물 지정 후 후속관리 대책없이 사업을 일몰하여 관리 부실 문제 발생 가능성 야기. 명품수산물 사후 관리 철저.

**【경기도농수산물진흥원 농어촌지원본부】**

■ **처리결과 : 완료**

⇒ (추진 상황) 명품수산물 인 증은 '23년에 기존 인증양식장 26개소에 인증 연장심사 및 인증 연장 완료하였으며 기존 인증양식장 및 시범양식장 안전성 검사를 실시함. 명품수산물인증 지원사업으로 '23.09월 기준 명품수산물 인증업체 31개소 중 27개소에 명품수산물 인증패를 제작·지원완료하였음.

⇒ (향후 추진계획) 명품수산물 인 증은 사업대행계약 종료로 인해 향후 인증 및 사후관리에 대해서는 운영관리 주체인 해양수산과에서 지정하여 운영할 예정임. 향후에도 명품수산물 포함 경기도 우수 수산물 마케팅 및 지원 사업 추진하도록 하겠음.

5-93. 농업인 소득 증진 사업과 같이 연속성이 필요한 사업을 일몰할 경우 제대로 된 사업효과 희박. 사업 연속성 고려 필요.

**【경기도농수산물진흥원 경영혁신본부】**

■ **처리결과 : 완료**

⇒ (추진 상황) 명품수산물 지원사업같이 농업인 소득증진과 관련된 사업은 2024년도 사업 계획 수립시 사업효과 및 연속성 등을 종합적으로 고려하여 필요 사업에 대하여 계획을 수립하겠음

⇒ (향후 추진계획) 향후에도 기존 사업을 일몰할 경우 발생할 수 있는 여러 부작용과 사업효과, 연속성 등을 고려하도록 하겠음

5-94. 22년 친환경 급식 감자 톤백 농약검출. 사후 처리 철저 및 유사 사건 발생 예방.  
또한 해당 사건으로 피해를 본 친환경 농가들에 대한 조치 필요.

**【경기도농수산진흥원 공공급식본부】**

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ (추진 상황) 2023년도 친환경 급식 톤백 구매시 업체로부터 톤백 원단에 대한 안전성 검사 결과를 제출 받았고 이후 제작된 톤백에 대해서도 진흥원에서 직접 안전성 검사를 실시하였음  
또한 수매 농산물 안전성 검사도 기존 1단계(사전)에서 3단계(사전, 수매전, 저장중)로 강화하여 실시 하고 있음  
최초(2022년 10월) 국립농산물품질관리원 경기지원에서 학교급식 수매 농산물 수거·검사하여 잔류농약 검출에 따른 행정처분을 받은 농가는 소명 절차 등을 통하여 2022년 11월 무혐의 통보를 받았음  
또한 폐기된 친환경 감자에 대해서도 농가에게 이미 수매 대금 전액을 지급하여 농가의 피해는 발생하지 않았음
- ⇒ (향후 추진계획) 지속적으로 톤백 구매시 안전성 검사를 철저히 실시하여, 저장용기로 인한 농약 검출이 발생하지 않도록 하겠음

5-95. 농산물 판촉지원 사업 농업인 만족도 우수. 그러나 사업 공모 기간과 농산물 출하 기간 사이 괴리 존재. 내년도 공모 기간 조정 필요.

**【경기도농수산진흥원 농어촌지원본부】**

## ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ (추진 상황) 농산물 판촉지원사업은 2023년 4~5월에 참여단체 모집 및 선정하여 2023년 6월부터 11월까지 추진하였음.
- ⇒ (향후 추진계획) 향후 공모기간을 조정하여 2024년 3월에 참여단체 공모 및 선정 완료하여 농산물 출하 기간에 사업 추진되도록 하겠음.

5-96. 농수산물 할인쿠폰 사업이 2년 연속 추경예산으로 편성. 집행이 연말에 집중되어 농산물 수확시기와 맞지 않는 문제점 발생. 참여율 재고를 위해 지원 시기 조정 검토.

**【경기도농수산물진흥원 농어촌지원본부】**

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ (추진 상황) 농수산물 할인쿠폰 지원사업은 경기도 농식품유통과 위탁사업으로 하반기 추경예산 편성 및 사업 추진함.

⇒ (향후 추진계획) 도 추경예산편성일정에 따라 사업시기 조정하겠음.

5-97. 로컬푸드 직매장에서 경기농산물이 아닌 전북 완주 제품 판매. 경기농산물 판매 집중바람.

**【경기도농수산물진흥원 농어촌지원본부】**

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ (추진 상황) 최초 2022년 5월 개장 이후 2022년 6월까지 1개월간 일부 제휴품목으로 판매하였으나, 현재는 경기도 농산물 판매에 집중하고 있음.

⇒ (향후 추진계획) 타지역 농산물보다 경기도 농산물이 우선시 되어 판매될 수 있도록 노력하겠음.

5-98. 공공기관 평가결과가 전년대비 낮고, 직장 내 괴롭힘 문제 발생. 내부소통 강화와 교육 시스템 구축 필요.

**【경기도농수산물진흥원 경영혁신본부】**

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ (추진 상황)

○ 조직 소통강화 체계 구축

- 주니어보드 의장단 구성('23.6월)으로, 하위직급 주도의 조직문화 개선 추진

- 국외연수 프로그램 운영 ('23.11월)으로, 업무성과 우수 직원에 선진지 벤치마킹 기회부여
- 가족친화 프로그램, 사내 복지시설 확충(식당, 체력단련실, 카페 등) 등 일하기 좋은 일터 만들기 지속 추진

#### ○ 직장 괴롭힘 방지를 위한 교육실시

- 전 직원 직장 괴롭힘 예방교육 의무이수('23.10월)

#### ○ 감정노동자 힐링 연수프로그램 운영

- 학교급식 물류, CS 근무직원 동계방학 힐링연수('23.1월)
- 학교급식 물류, CS 근무직원 하계방학 힐링연수('23.8월)

⇒ (향후 추진계획) 2023년 내부만족도평가 결과를 바탕으로 직원들의 요구사항을 파악하여 지속적인 소통을 위해 노력하겠음.

5-99. 작년까지 지속된 민관정연연석회의 미추진. 회의를 통해 도의회, 농업인 단체와 소통이 활발했던 만큼 재가동 필요.

**【경기도농수산물진흥원 경영혁신본부】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ (추진 상황) 도의회, 농업인 단체와 소통할 수 있도록 민관정연연석회의를 대체할 수 있는 회의에 대하여 검토

⇒ (향후 추진계획) 도의회, 농업인 단체와 소통할 수 있는 정기적인 회의 또는 협의체 구성을 경기도와 협의하도록 하겠음.

5-100. 기관명 변경 이후 지속적인 해양수산물 업무 확대를 요청했음에도, 수산물 관련 사업 및 인력 부족한 상황. 진흥원의 수산업 관련 고유 역할을 설정하고, 신규사업 개발 및 예산 확보 노력 필요.

**【경기도농수산물진흥원 경영혁신본부, 농어촌지원본부】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ (추진 상황) '23년도 수산물 관련 사업으로 담당직원 2명을 배정하여 “우수수산물 판촉지원”, “부산 국제수산물박람회 참가지원”, “농어촌 공동체 지원” 등의 사업을

추진하였음.

- ⇒ (향후 추진계획) 2024년도 출연금 예산이 2023년도 대비 23억 감액되어 해양수산 업무 확대에 어려움이 있으나 향후 수산물 관련 예산 확보를 위하여 노력하겠으며, '24년 신규사업으로 “우수 수산물 맞춤형 상품화·마케팅”을 기획하여 진흥원 추경예산 편성시 반영될 수 있도록 노력하겠음.

5-101. 농산물 소비촉진 판촉행사 사업이 공급자 중심 설계. 또한 2일 연속으로 추진해야 하는 조건으로 인하여 도시와 농촌 모두 추진 곤란. 사업 시행 유연성 확보.

**【경기도농수산진흥원 농어촌지원본부】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ (추진 상황) 장터의 연속성 및 소비자에게 인지를 위하여 테마형의 경우 2일 이상 개장이 필수

- ⇒ (향후 추진계획) 도시·도농복합 등 지역형태 및 운영주체가 제출한 예산집행 계획을 고려하여 선정 시 집행가능 수준에서 배정액(10백만원~ 최대 20백만원 이내) 및 일자 조정 예정

5-102. 농업농촌문화 확산 사업은 명칭과 무관한 내용의 사업. 사업 내용이 홍보에 집중되어 있으며, 홍보 실적도 저조. 적합한 사업명 선택 및 사업 개선 노력 필요.

**【경기도농수산진흥원 경영혁신본부】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ (추진 상황) 농업농촌문화 확산 사업은 진흥원의 홍보를 총괄하는 사업으로 언론광고, 홍보물제작, 홍보행사 운영 등을 추진하고 있고 2024년도는 농업농촌문화 확산 사업에 대한 예산 설명을 구체적으로 명시하였음.

- ⇒ (향후 추진계획) 향후 투입 예산 대비 홍보 실적도 확대할 수 있도록 노력하겠음.

5-103. 귀농귀촌대학 희망자 감소 추세. 귀농귀촌 활성화 대책 고민.

**【경기도농수산물진흥원 농어촌지원본부】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황) '23년도 귀농귀촌대학 수료생은 142명으로 전년도 204명보다 62명 감소하였음. 이는 교육기관이 '22년 3개소에서 '23년 2개소로 1개소 감소한 영향임.

⇒ (향후 추진계획) '24년에는 교육기관과 교육 수료생들의 의견을 반영, 귀농귀촌 진입단계, 심화단계 등으로 세분화하여 교육과정을 운영하는 것과 교육기관 선정기준을 검토하여 귀농귀촌대학 운영을 활성화 시키도록 노력하겠음.

5-104. 친환경 농산물 납품 중 기준미달 제품이 납품된다는 민원 발생 중. 안전성 관리 철저.

**【경기도농수산물진흥원 공공급식본부】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ (추진 상황) 품질 기준 미달 제품의 납품 최소화를 위한 월간 운영회의, 간담회 등을 개최하고, 원인 분석과 재발방지 대책 등의 의견을 공유함.

⇒ (향후 추진계획) 농산물 납품 품질 향상을 위해 다음 조치 시행 계획임

- 공급업체와 (원물)매입처 상품 철저한 검수 및 중대 클레임 발생시 공급업체 시정 또는 경고조치
- 농산물 공급 업체 등 참여업체 불시 현장점검 및 정기적 교육실시
- 반품요구 유형별 발생원인 분석 및 사전 방지대책 강구

5-105. 15시부터 익일 3시까지 근무하는 근무자들의 수당을 제외하면 생활 임금 미달. 처우개선 노력 필요.

**【경기도농수산진흥원 경영혁신본부】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ (추진 상황) 2024년 경기도 생활임금 2,400,370원이며, 물류운영부 9급(하한) 기본급여도 생활임금과 동일한 2,400,370원으로 책정하여 지급하고 있음
- 기본급여 2,400,370원(본봉 2,085,370원 + 직급보조비 175,000원 + 정액급식비 140,000원)
  - 월급 3,689,570원 (기본급여 2,400,370원 + 약정 연장수당 748,570원 + 약정 야간수당 540,630원)
  - 기본연봉 44백만원 외 공공기관 경영평가 성과상여금 별도 지급
- ⇒ (향후 추진계획) 임금 이외에도 다양한 복리후생제도(구내식당 야간배식 운영, 생활관 지원, 복지포인트, 건강검진, 단체상해보험 가입)를 운영하고 있으며, 앞으로도 야간 근무자들의 복리향상 및 처우개선을 위해 노력하겠음.

### 경기평택항만공사(13건)

5-106. 21년부터 해양레저 활성화를 위해 노력했으나 만족도 조사 미 실시 및 사업비 지속 감소. 예산 확보 및 만족도 조사 등 사업 진행 철저.

**【경기평택항만공사】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 2024년 경기바다 해양레저관광 활성화 사업 예산이 전년대비 증액 됨.
- 2023년 예산 368,000천원 → 2024년 예산 600,000천원
- ⇒ 해양레저활성화 사업을 위해 2024년 ‘경기바다 인지도 및 만족도 조사’ 사업반영 완료하였음.

5-107. 23년 해양안전체험관 홍보비를 인근지역(시흥, 안산)에서만 집행. 지역 차별 논란이 있을 수 있으니 내년부터는 논란이 없도록 지역을 고려한 집행.

**【경기평택항만공사】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 경기해양안전체험관 운영 초기인 2021~2023년 인근지역 위주로 G버스, 옥외광고, 지하철, 지역신문 등 활용한 홍보 실시함. 안정기에 접어든 2024년에는 예산상황 고려하여 인근지역 외에도 홍보할 수 있도록 노력하겠음.

5-108. 해양안전체험관에서 교관 사고로 상해금 지출. 이전 농정위 현장방문에서도 비슷한 지적이 있었음. 시설 안전 철저.

**【경기평택항만공사】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 2022년 안전사고 발생 직후 경위보고 및 재발방지 계획 수립 후 이행완료함.

⇒ 재발방지 위해 기존의 강하식 탑승장치 철거 후 미니 슬라이드로 교체설치 함.

5-109. 제부마리나항 이용률은 72%로 10년이 지나도 낮은 수준. 낚시를 제외한 다른 방법을 통한 이용률 제고 필요.

**【경기평택항만공사】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 낚시대회 외 경기국제보트쇼 홍보부스 운영, 안심운항 해양사고예방 캠페인 개최, 고객간담회 및 자문위원회 年4회 개최, 화성뱃놀이 축제 참가 및 기능시설 건립 추진 등 제부마리나 활성화와 이용률 제고 위해 노력함.



5-110. 장애인도 해양안전체험관을 안전하게 이용할 수 있도록 시설 마련과 맞춤형 프로그램 개발 필요.

**【경기평택항만공사】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 현재 장애인단체 대상 단순체험 및 견학 위주의 프로그램을 운영 중에 있으며, 장애가 있는 사람들이 방문할 수 있는 시설(BF 인증)로 마련되어 있음.
- ⇒ 다만, 일부 체험(수조체험 등)은 장애인이 이용하기에는 어려움이 있어, 예산 상황 고려하여 장애인 맞춤 공간 조성을 위해 노력하겠음.

5-111. 불법 접안된 선박으로 장애인, 노약자들의 승하선 불편지속. 불법접안 문제 해결을 위해 적극적인 대처 필요.

**【경기평택항만공사】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 2024.1.4. 불법 접안 선박 퇴거 조치 완료함.

5-112. 경기바다 브랜드 인지도 부족. 현 홈페이지 관리가 부족하고 SNS 활용도 저조. 유경험자 만족도는 높은 만큼 도민을 대상으로 한 홍보 강화.

**【항만사업팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 경기바다 브랜드 인지도 제고를 위하여 2024년 사업계획에 해양레저관광 SNS, 경기바다 유튜브 등 홍보사업 반영완료 하였음.

5-113. 현재 진행 중인 경기바다 여행금 지원 사업비 규모가 작아 실효성 의문.  
예산을 확보해 실효성 있는 사업 구상 필요.

**【경기평택항만공사】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 2024년 경기바다 해양레저관광 활성화 사업 예산이 전년대비 증액 됨.
  - 2023년 예산 368,000천원 → 2024년 예산 600,000천원
- ⇒ 경기바다 해양레저관광 프로그램, 경기바다 해양치유 시범사업 등 반영완료함.

5-114. 해양안전체험관이 대부도에 소재하여 접근성이 떨어지고 임금도 최저 수준  
이기에 근무자 확보도 어려울 것으로 판단되는 바, 장기적인 대책 마련 필요.

**【경기평택항만공사】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 임금 관련 복지 개선 통한 근무자 확보를 위해 노력하고 있음.
  - 수당(자격수당, 특수지근무수당, 반장수당), 명절상여금, 복지포인트 지급 및 셔틀버스 운영, 관사 지원 중임.
- ⇒ 경기해양안전체험관의 인지도 향상 등 통해 일하기 좋은 직장만들기(GWP)를 위해 지속적으로 노력하겠음.

5-115. 해양안전체험관 계약직 반복퇴사로 프로그램 질적 저하 가능성. 고용안전성  
확보를 통해 숙련된 인력 확보 노력.

**【경기평택항만공사】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 고용 안정성 위한 공무원 정원 확보를 위해 경기도 담당부서(공공기관담당관, 물류항만과, 해양수산과)와 지속적으로 협의 중에 있음.
- ⇒ 근무자 대상 직무교육 지원으로 프로그램 질적 향상을 위해 노력하고 있음.

5-116. 경기바다 관련 사업이 홍보 위주의 이벤트성이 대부분. 내실 있는 사업 진행.  
【경기평택항만공사】

▣ 처리결과 : 완료

⇒ 내실있는 사업 진행을 위해 2024년도 사업계획에 경기바다 해양레저관광, 경기바다 해양치유 시범사업 등 해양레저산업 저변확대 및 활성화를 위한 다양한 사업 반영완료함.

5-117. 평택항만공사의 자산증가에 따른 부채도 함께 증가. 공사는 공공성 확보 외에도 수익 창출도 필요.  
【경기평택항만공사】

▣ 처리결과 : 완료

⇒ 현재 금융부채는 없으며, 부채는 임대보증금 및 제부마리나 기능시설 건립자금 이월예산 등에 따른 부채임.

⇒ 수익 창출을 위한 주요사업 추진 및 대항사업 발굴 등 다양한 수익 증대 방안 마련함.

- 항만배후단지 1단계 관리운영사업 : 위탁수수료 수익 年 약 3억원
- 항만배후단지 2-1단계 조성사업 : 수익 15억원 추정(25년 준공 예정)
- 항만배후단지 2-3단계 개발사업 : 수익 70억원 추정(27년 준공 예정)
- 제부마리나 중대재해안전시설물 설치사업 등 신규 대항사업 지속 발굴 및 추진

5-118. 제부마리나 선박장비 관련 시설 건립에 민원이 발생 중. 지역주민 불편해소를 위한 노력 필요.  
【경기평택항만공사】

▣ 처리결과 : 완료

⇒ 기능시설 건립, 주차장 및 행사 운영 등 마리나 운영 관련 제부리 이장, 마을주민들과 적극적인 소통으로 지역주민 불편해소 위해 노력하고 있음.

※ 제부리 마을이장 소통 : '23.10월 2회, 11월 1회, 12월 1회, '24.1월 2회 실시

## 건의사항 (95건)

### 농수산생명과학국(21건)

5-119. 후쿠시마 오염수 방류에 따른 경기도 대책 예산 미미. 예산확보와 대책마련 후 보고.

#### 【해양수산과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ (추진 상황)

- 도는 후쿠시마 오염수 방류('23.8.24.)를 기점으로 도민의 안전 먹거리 확보와 소상공인 등 피해 최소화를 위해 관련 예산 확보에 총력을 다하였음
- 그 결과, '24년 후쿠시마 오염수 관련 대책 도비 예산은 총 46.39억원\*으로 전년(19억원) 대비 27억원으로 대폭 증가(142%) 하였음
  - \* 방사능 검사 관련 14.59억원, 소상공인 피해지원 27.8억원, 기타 4억원
- 또한, '24년 예산액 중 소상공인 등 피해지원(수급경영안정화) 예산은 27.8억원\*\*으로 전년(3.5억원) 대비 24.5억원으로 대폭 증가(700%) 하였음
  - \*\* 소상공인 피해 점포지원 20억원, 소상공인 업종전환 5억원, 매출채권 보험료 지원 1.8억원, 수산물 유통지원 1억원
- 상기 후쿠시마 오염수 방류에 따른 경기도 대책 예산 등에 대하여 농정해양위원회 강태형 의원에게 대면 보고 완료('23.11.16.) 하였음

⇒ (향후 추진계획)

- 피해상황 및 언론보도 모니터링 등을 통해 예산 집행 관련 철저한 피해상황 조사 및 분석 등을 통해 지원 확대에 노력하겠음
  - ※ 도시군 어업인 간담회 등을 개최하여 지원 사업 수시 발굴, 기업애로 원스톱 종합지원센터(경과원), 도 기업 SOS넷 접수상담 등
- 신규사업 발굴 및 예산편성 시 부서별 의회 사전보고와 자문의회를 실시하여 소통강화에 노력하겠음

5-120. 농업예산 확대를 계속 주장하였으나, 24년 예산 비율 오히려 작년대비 감소.  
농업 예산 확대 노력.

**【농업정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ (추진 상황) '24년 농정예산 규모는 10,715억원으로, 전년 대비 136억원(1.29%) 증가했으며, 이는 도 일반회계(32조 1,504억원)의 3.33% 규모
- ⇒ (향후 추진계획) 도의회와 긴밀한 협력을 통해 어려움을 겪고 있는 농어촌 경제를 회복하고 미래 농·어업을 선도 할 수 있도록 농정예산 확대를 위해 지속적으로 노력하겠음.
- (농수산생명과학추진단 구성) 혁신 농어업 1번지(G) 수립 및 신규사업 개발
  - (농정분야사업 개선) 기후 및 인구구조 변화에 대응하는 농정사업 전환 모색, 연례 반복·유사 사업 정리(통폐합)를 통한 신규사업 추진 동력 확보
  - (국비예산 확대노력) 중앙부처 공모사업 적극 참여, 국비 연계한 신규사업 발굴 등을 통해 국고보조사업 예산의 지속적 확대 노력

5-121. 23년 농업인 소득이 2000년 대비 13.7% 감소. 특히 쌀 가격은 동결되거나 감소 중. 쌀 가격하락에 대비한 소비증진, 가격대비책, 생산량 조절 노력 필요.

**【친환경농업과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ (추진 상황) 쌀 적정생산 추진으로 생산량은 전년보다 1.6% 감소하여 공공비축미 가격도 조곡 40kg 기준 22년(64,530원)보다 8.7% 증가한 70,120원으로 상승. 경기미 가격 안정을 위해 '경기도 농수산물 할인쿠폰 지원 사업'. '쌀 가공 식품 생산업체 경기미 구매 차액 지원 사업' 등을 통해 소비 확대를 도모하고 있으며 '23년부터 추진한 전략작물 직불금 및 경기도 밭작물 육성사업을 통해 논에 타작물 재배를 유도함으로써 쌀 적정생산을 도모
- \* 논 타작물 재배 등 쌀 적정생산을 위해 '경기도 지역 대표 밭작물 육성 방안' 마련('23.12월)
- ⇒ (향후 추진계획) 논에 타작물 재배 시 직불금 등을 지원하여 쌀 과잉생산으로 인한 경기미 가격 하락 및 농업소득 감소 예방

5-122. 22년 농가 1년 소득 946만원으로 1달 78만원. 농외소득이 없으면 생계지속 불가능. 농업인 지원책 강화

**【농업정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ (추진 상황) 농촌 고령화, 농업소득 감소 등 소멸 위기의 농어업·농어촌 분야 성장 동력 확충을 위한 혁신 농어업 1번지(G) 10년 프로젝트 계획을 수립 중에 있음
- ⇒ (향후 추진계획) 농어업소득 향상을 위해 올해 농어업소득 333프로젝트 등을 신규 추진할 계획이며, 농촌자원복합산업화 지원과 농어촌체험휴양마을 체험활동비 등을 지원하여 농외소득을 향상시킬 수 있도록 노력하겠음

5-123. 쌀 생산량 조절을 위한 밀, 콩 등 재배 장려 확대 필요.

**【친환경농업과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ (추진 상황) 밀과 콩 재배 장려를 위해 '23년에는 전락작물직불제로 논에 밀 재배 시 ha당 50만원, 콩 재배 시 100만원, 밀과 콩을 이모작으로 재배 시 250만원 지원
- ⇒ (향후 추진계획) '24년에는 전락작물직불금 단가를 인상하여 콩 재배 시 ha당 200만원 지원, 밀과 콩 이모작 재배 시 350만원 지원  
경기도 밭작물 육성 사업으로 전락작물 직불금과 별도로 논에 밀과 콩을 재배 시 ha당 100만원 지원 예정

5-124. 농작물 재해보험 가입률 미미. 가입률 제고를 위한 자부담 비율 감소 등 정책적 고려.

**【친환경농업과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황) 농작물 재해보험 가입률이 매년 증가하고 있으며, 현재 경기도 농작물 재해보험료의 90%(국비50, 지방비40)를 보조 지원하고 있어 자기부담 비율(10%)은 전국 지자체 대비 같거나 적은 수준임

\*연도별 가입률(%) : '19) 19.9 → '20) 25.9 → '21) 31.0 → '22) 30.7 → '23) 32.6

⇒ (향후 추진계획) 농작물 재해보험 가입률 제고를 위해 농림축산식품부에 경기도 가입품목·사업지역 확대 및 품목별 보장수준 개선 등 정책개선을 지속 건의할 계획이며, 농업인에게 농작물재해보험 필요성에 대한 홍보를 강화하고 예산 증액 등 가입률 향상에 적극 노력하겠음.

5-125. 농산물 소비증진을 위한 아동 대상 농산물 바른 식생활 교육 검토.

**【친환경급식지원센터】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황) 도민의 건강증진과 바른 식생활 개선을 위해 경기도 지역특색에 맞는 식생활교육과 체험, 캠페인 등을 추진하고 있음

⇒ (향후 추진계획)

- '24년도 식생활교육 지원사업 계획수립 시 바른 식생활 교육과정을 운영하여 편식으로 인한 아동의 영양 불균형 예방에 적극 노력하겠음

5-126. 로컬푸드 혼합매장(shop in shop) 매출격차 최대 100배. 실적부진 매장의 경우 매대가 구석에 한 칸 정도로 소비자 인식 불가. 로컬푸드매장 설치 도 사업비가 지원되므로 로컬푸드 매대 노출도를 높이는 등 실질적 운영에 도움이 되는 방안 마련해 매장 간 매출 편차 해소.

**【농식품유통과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ (추진 상황) 로컬푸드 직매장 간 매출 편차 해소를 위한 로컬푸드 실태조사 및 컨설팅 지원사업 추진 중임
- ⇒ (향후 추진계획) 로컬푸드 실태조사 및 컨설팅 민간위탁 수탁기관 공모('24.1월)  
로컬푸드 실태조사 및 컨설팅 민간위탁 수탁기관 평가 및 선정('24.2월)  
컨설팅 지원 대상 로컬푸드 직매장 확정 및 컨설팅 지원 추진('24.3월~11월)

5-127. 해양관광복합도시 도비 지원 비율 미미. 사업의 성공적 진행을 위하여 도비 지원 확대.

**【해양수산과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ (추진 상황) 해양수산부 복합 해양레저관광도시 조성사업은 기획재정부의 공모사업 미승인으로 인하여 사업 추진이 불투명한 상태임.
- ⇒ (향후 추진계획) 공모사업 공고 및 선정 시 도비 지원 확대 방안(기준보조율 적용 등)에 대하여 도 예산부서 및 해당 시군과 적극 협의하겠음.



5-128. 어업인 소득 감소 중. 소득 증대를 위한 정책적 대안 마련.

**【해양수산물】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ (추진 상황) 어가소득 감소 및 어촌소멸에 대한 특단의 대책이 필요하다고 판단하고 있으며, '23년에 어촌체험마을 지원, 신활력증진사업 유치를 통해 어촌 어업 활성화를 돕고, 어업소득증대를 위해 수산자원조성사업을 적극 추진함
- ⇒ (향후 추진계획) 어업환경조성을 위해 '24년부터 농어민기회소득 지원, 여성어업인 바우처사업을 추진할 예정임. 향후 어촌과 어업지원을 위한 국비 확보에 더욱 노력하겠음

5-129. 도청 내에서도 조화 사용 다수. 화훼사업 성장을 위한 생화 사용 운동 및 정책 검토.

**【친환경농업과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ (추진 상황) 화훼 소비 촉진을 위해 '23년도에는 어르신들이 자주 방문하는 도내 노인복지관 64개소에 분화를 공급하여 정서함양과 생활 속에 꽃 문화 조성에 기여 하였음
- ⇒ (향후 추진계획) 화훼 소비촉진을 위해 도청사·의회에 비치된 조화를 생화로 공급할 계획임

5-130. 우리밀 경쟁력 확보를 위한 지원사업 검토.

**【친환경농업과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ (추진 상황) ‘경기도 대표 밭작물 육성 방안’에 경기밀 지원 계획도 포함, 논·밭 구분없이 밀 재배 시 1ha당 100만원 생산지원금 지원, 경기밀을 취급하는 제분업체도 발굴하여 시설·장비 지원 예정
- ⇒ (향후 추진계획) 경기밀 전문 취급업체를 발굴하여 건조·저장 및 제분에 필요한 장비를 최대 10억원까지 지원

5-131. 타 시도 천원의 아침밥 사업 만족도 우수. 도내 대학과 구내식당 소유 기업체에도 지원할 수 있도록 정책 마련.

**【친환경농업과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ (추진 상황) 기업체 취업 청년에 대한 아침밥 지원을 청년기획과에서 검토하여 추진이 어려울 것으로 판단한 바 있음  
경기도 내 대학을 대상으로한 천원의 아침밥 사업은 ‘23년 추경으로 예산 96백만원을 편성하여 지원하였음
- ⇒ (향후 추진계획) 농식품부 ‘천원의 아침밥’ 사업 참여 대학을 대상으로 ’24년에는 경기도 지원 사업을 보다 확대 추진할 계획

5-132. 외국인 계절근로자 관리 어려움. 고용주와의 문화적 차이, 소통 어려움을 해결할 번역 서비스나 심리적 고립감 해결을 위한 행사성 프로그램 필요.

**【농업정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ (추진 상황) 「외국인 계절근로자 프로그램 기본계획」에 따라 근로자 100명 이상 고용하는 시·군은 언어소통도우미 의무 배치하도록 하고 있음
- ⇒ (향후 추진계획) '24년 외국인 계절근로 도입·운영 지원 사업 지원하여 시·군별 자체 계획을 수립하고 언어소통도우미(통역), 보조인력, 상담인력 및 한국문화(농업) 관련 체험·교육·행사 등 프로그램 운영비 등 지원 계획

5-133. 단년도로 일몰된 주민참여예산 중 만족도가 높은 사업은 종료 후 평가하여 정규사업화 검토.

**【농업정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ (추진 상황) 농수산생명과학국 주민참여예산 사업은 2023년 2개, 2022년 3개, 2021년 7개로, 3년간 12개 사업을 진행하였음. 2024년도에는 나만의 김치를 알려라, 해양쓰레기 취약지역 정화활동 지원, 고령산 해상관찰로 및 포토존 설치사업 총 3개 사업을 진행할 예정임.
- ⇒ (향후 추진계획) 2024년에는 사업 종료 후 주민참여예산 성과를 자체 평가하고 사업대상자를 대상으로 만족도 조사를 진행하여, 차년도 예산 편성시 지속여부를 검토하겠음.

5-134. 광역단위 농촌인력중개센터 운영추진 상황 및 농업폐기물 처리사업 진행 상황 추후보고.

**【농업정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황) [①광역단위 농촌인력중개센터] 경기도 농촌인력지원센터 운영 기관을 경기도농수산물진흥원으로 농식품부 사업 선정('23.12.)되었고, 외국인 계절근로자 도입 확대 및 관리지원 목적으로 농업농촌진흥기금(농업발전계정) 예산 추가 확보 [②농업폐기물] 19개 시·군 마을 및 환경공동체가 참여하여 영농폐기물 처리 및 영농잔재물 파쇄 활동중에 있음

- 마을공동체(35개 공동체) : 폐비닐 1,385톤, 농약용기 8,113개, 폐농자재 3,588개, 생활폐기물 71톤 처리
- 환경공동체(94명 참여) : 영농잔재물 16,261톤 파쇄

⇒ (향후 추진계획) [①광역단위 농촌인력중개센터] 경기도농수산물진흥원 협의하여 세부 운영계획 수립하고 농협 등 유관기관 협력하여 경기도 농촌인력지원센터 조기 운영하여 광역단위 인력풀 모집 및 배치, 해외 지자체 협약지원 등 추진 계획 [②농업폐기물] 영농폐기물은 시·군별 자체 예산 및 마을공동체 자율적 사업추진을 유도하고 보급한 잔가지 파쇄기를 활용, 영농잔재물을 처리하고 2024년에도 파쇄기 44대 공급할 계획임

※ '24년 미세먼지 대책 파쇄기 지원 계획(농식품부)

- 영농부산물 파쇄기 구입지원 : 용인시 등 10개 시·군 44대 선정 (440백만원=국220+도110+시110)

5-135. 반려식물 문화 조성 및 화훼산업 활성화를 위한 반려식물 나눔사업 대상을 기존 경로당 외 지역아동센터, 장애인 시설까지 확대 필요.

**【친환경농업과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ (추진 상황) 화훼 소비 촉진을 위해 '23년도에는 어르신들이 자주 방문하는 도내 노인복지관 64개소에 분화를 공급하여 정서함양과 생활 속에 꽃 문화 조성에 기여 하였음
- ⇒ (향후 추진계획) 화훼산업 활성화를 위해 경로당, 장애인 시설 등에 확대 토록 할 계획임

5-136. 사설 외국인근로자 중개업체를 이용하는 농업인들에게 수수료 지원 정책 검토.

**【농업정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ (추진 상황) 농업분야 외국인근로자 합법 고용 방법은 고용허가제(3년 고용) 및 계절근로자(3~8개월 고용)이며, 「출입국관리법」에 따라 고용주가 지정된 사업장에 신고하여야 하고 사업장을 임의로 변경할 수 없음. 사설 외국인근로자 중개업체에 고용된 외국인은 ①체류자격 범위를 벗어난 취업활동을 하고 있고, ②사업장을 임의 변경한 불법체류(취업) 근로자임에 따라 정책 지원은 부적정한 것으로 판단됨
- ⇒ (향후 추진계획) 외국인 계절근로자를 '23년 1,497명 배정에서 '24년 2,440명으로 63% 확대하였고, 지정된 농협에서 외국인근로자를 고용하고 공동숙식 제공하며 지역 내 농작업 대행 지원하는 공공형 계절근로 센터를 '23년 1개소에서 '24년 4개소로 확대하여 중·소농에 외국인근로자 인력수급을 확대 추진 계획

5-137. 농업인 고령화에 대비하여 타 시도에서 도입 중인 농사 대행 서비스 정책 고려.

**【농업정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황) 현재 단위농협 및 시군에서 복지 및 협력사업으로 농사 대행 서비스를 추진하고 있음.

※ 농사 대행 추진현황 : 17개 시군 단위농협(84개소), 3개 사군(양주, 양평, 가평, 수급자대상)

⇒ (향후 추진계획) 필요시 시군 및 유관기관(농협) 등의 의견을 수렴하여 사업추진 여부를 검토하겠음

5-138. 쌀 소비 촉진을 위한 김밥대축전 시행 검토.

**【농식품유통과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ (추진 상황) '24년 예산 확보로 쌀 소비 촉진을 위한 전국 김밥경연대회 시행 결정

⇒ (향후 추진계획) 사업수행기관 선정후(1~2월) 민간 전문가와 협업하여 사업추진 예정(4월)

5-139. 도시농업 분야 도민 관심도 및 수요는 증가하였으나 24년 예산 삭감. 도시농업 발전을 위한 새로운 정책 마련과 예산 확보.

**【농업정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ (추진 상황) '24년 도시농업 예산을 추가 확보하여 전년 대비 123백만원 증가 하였으며, 도시농업을 널리 알리기 위해 도시농업의 날 행사를 신규 추진 계획임  
\*예산액(도비) : '23년)187.5백만원 → '24년)310백만원

- 도시농업 활성화 250백만원, 도시농업의 날 행사 추진 60백만원

⇒ (향후 추진계획) 도시농업 공간 확대, 도시농업 공동체 육성 등 도시농업 활성화 사업을 적극 추진하겠음

## 축산동물복지국(18건)

5-140. 축산악취 민원이 연 5천 건으로 전국 3위 수준. 가축분뇨 문제해결을 위해 분뇨 처리와 전력발전을 동시에 할 수 있는 가축분뇨 공공처리시설 설치 검토  
【축산정책과】

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ (추진 상황) '24년 농림축산식품부 가축분뇨처리지원사업(공동자원화시설)에 공모 선정되어 도내 가축분뇨에너지화시설을 추가 확보할 수 있게 되었음

⇒ (향후 추진계획) 축산악취의 원인인 가축분뇨의 처리 문제 해결을 위한 가축분뇨 공공처리시설 확보를 지속 추진하겠음

5-141. 축산농가 악취저감을 위해 기존 톱밥을 대체하여 피트모스 및 축분교반기 지원 사업 검토  
【축산정책과】

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ (추진 상황) 가축분뇨 악취저감을 위해 축산농가에 피트모스 및 가축분뇨교반기가 지원될 수 있도록 '24년도 경기도 축산시책 추진계획을 변경하여 추가 반영하였음

⇒ (향후 추진계획) 축산농가 악취관리 강화를 위한 축산환경 개선사업을 적극 추진하여 민원 사전 예방을 위해 노력하겠음

5-142. 스마트 축사시설 운영계획에 따른 현대화시설 개선 효과 미미. 악취문제 및 환경 개선 노력  
【축산정책과】

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ (추진 상황) 기존 농림축산식품부의 '축사시설현대화 사업' 시행지침에 따라 사양 관리 중심의 시설 확충에 주안점을 두어 악취저감시설 개선이 미흡하였음. 이에

대상자 선정 기준에 지자체의 의견이 반영될 수 있도록 농림부에 건의 ('23.11.16.) 하여 지침이 개정됨에 따라, '24년부터는 양돈분야의 악취 저감 미계획 농가에 대해서는 사업 참여를 제한하도록 제도를 개선하였음

⇒ **(향후 추진계획)** 향후에도 사업계획상 악취관리 방안과 설치완료 후 이행계획을 제출하도록 하여 축산악취 저감을 위해 적극 노력하겠음

5-143. 낙농산업 육성에 저지 품종 집중. 대다수 농가가 홀스타인 품종 사육중. 이에 따른 신품종 경제성 확보 필요

**【축산정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ **(추진 상황)** 홀스타인 품종은 우유생산량이 가장 많으며, 추위에 강한 특성이 있어 한반도 기후에 적합하여 국내 도입되었으나, 최근 지구온난화의 영향으로 인한 폭염 기간에는 우유생산량이 약 35% 감소하는 피해가 발생하고 있음. 이에 경기도는 낙농산업의 미래 대비를 위해 고온환경과 추위에 강한 저지품종 보급을 추진 중에 있음

⇒ **(향후 추진계획)** 저지품종은 홀스타인 품종에 비해 유생산량은 적으나, 유지방 등 영양소가 풍부하고 사료섭취량 및 분뇨발생량이 적은 특성이 있어 '저탄소 축산'에도 부합하므로, 저지품종 육성을 지속 추진하겠음

5-144. 에코팜랜드 관련 민원내용의 대상이 경기도가 아니더라도, 관련된 내용에 적극 대응

**【축산정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ **(추진 상황)** 농정해양위원회 현장방문('23.12.20.) 시 경기남부수협 등 관련 기관 간 민원내용 해결방안을 논의하였고, 협조사항을 당부하였음

⇒ **(향후 추진계획)** 도 자체적으로 수용할 수 없는 사항이나 민원 해소를 위하여 경기남부수협 등 에코팜랜드 조성 관계기관과 적극 협의를 통해 해결방안을 강구 하겠음



5-145. 여주 반려마루를 도로에서 식별하기 어려움. 방문자가 쉽게 발견할 수 있도록 상징물 설치 검토

**【반려동물과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황) 반려마루 조성사업이 완료되지 않은 상황('24년 도민 편익시설 조성 예정)으로 반려마루에 걸맞는 상징물 설치를 위해서는 최적 장소 및 디자인 등에 대한 전문적인 검토가 필요함

⇒ (향후 추진계획) '24년 도민 편익시설 조성 추진상황을 고려하여 반려마루 상징물 설치를 적극 검토하겠음

5-146. 물가 상승에 따른 사료비 인상에 대비해 간척지, 남한강변 등에 조사료 재배 사업 진행 검토

**【축산정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황) '24년 논이용 사료작물재배 지원사업 추진계획에 의거하여 하천부지 등에서 조사료 생산 시 소요되는 제반 비용을 지원할 계획임. 또한, 올해 조사료 생산에 필요한 기계·장비 지원도 확대할 계획임

⇒ (향후 추진계획) 조사료 자급률을 향상시키기 위해 조사료 생산장비 및 생산기반 확충 지원에 지속 노력하겠음

5-147. 일반학생 대비 장애인 대상 재활승마 실적 저조. 장애인 대상 맞춤형 재활승마 프로그램 개발 및 사업량 확대, 노약자를 위한 승마장 시설 확충

**【축산정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황) 말을 매개로한 치유(재활)산업의 관심도가 증가함에 따라 치유승마

산업을 적극 홍보하겠으며, 활성화를 위해 금년부터는 치유승마 대회를 개최할 계획임

⇒ **(향후 추진계획)** 치유승마 대회 개최로 승마의 이점과 가능성을 홍보하여 사회 인식을 개선하고, 치유산업의 발전방향 모색과 장애인을 위한 사업 개발 등을 노력하겠음

5-148. 반려동물 놀이터 설치를 위한 기준완화 필요. 비반려인의 놀이터에 대한 인식 개선 홍보 강화

**【반려동물과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ **(추진 상황)** 놀이터는 다양한 장소에서 설치할 수 있도록 별도 제한 규정은 없으나, 지역 민원에 따라 놀이터 부지 선정이 어려운 실정임. 시군 확인 결과 자체 조례를 통하여 동물 놀이터 설치 지역을 세부적으로 제한한 사례가 있었음

⇒ **(향후 추진계획)** 놀이터 입지 제한 조례를 재검토하도록 해당 시군에 요청하겠으며, 놀이터 인식 개선을 위한 홍보를 강화하겠음

5-149. 우유 소비 확대를 위한 학생 대상 우유의 효능 등 우수성 홍보 및 교육 검토  
**【축산정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ **(추진 상황)** 성장기 학생에게 균형적인 영양을 공급하고 농가의 우유생산 및 소비를 안정시키기 위해 학교우유급식 지원사업 및 우유바우처 사업을 추진하고 있음

⇒ **(향후 추진계획)** 완전식품인 우유의 우수성에 대해 학생 대상 홍보를 강화하고, 교육청과 적극 협의하여 더 많은 학생이 우유를 소비할 수 있도록 노력하겠음

5-150. 동물학대 범죄 진단을 위해 경기도수의법의학센터 설치 준비중. 학대범죄 예방을 위한 사전방문, 관리감독 강화

**【동물복지과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황) 동물보호에 대한 사회적 관심이 높아짐에 따라 동물학대로 인한 신고 건수도 해마다 증가하고 있음. 이에, 반려동물 관련 영업장 불법영업 근절을 위한 점검을 강화하고 있으며, 도 특사경을 통해 동물학대 등 불법행위를 연중 기획 수사하고 있음

⇒ (향후 추진계획) 동물학대 여부 판단을 위한 ‘경기도 수의법의학센터’ 설치를 차질 없이 준비 중이며, 시군 명예동물보호관 확대 및 활동 수당 지급을 통해 동물학대 감시 체계를 강화할 계획임

5-151. 벌통용 스마트 가온 장비를 도입해 꿀벌 동사 문제 해결 방안 검토

**【축산정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ (추진 상황) '22년 국비지원사업으로 스마트센서 보급 시범사업이 있었으나 '24년 국비 지원계획이 없는 상태임. 이에, 경기도는 수요조사를 통해 벌통 가온판 지원 사업에 대한 품목을 추가하여 '24년 지원계획을 수립하였음

⇒ (향후 추진계획) 향후 연차별 확대추진에 노력하겠음

5-152. 꿀벌 폐사도 가축재해보험 상 자연재해로 인정받을 수 있도록 정책 마련

**【축산정책과】**

## ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ (추진 상황) '24년 가축재해보험 시행지침에 따라 꿀벌 부저병, 낭축봉아부패병으로 인한 폐사에 대해 가축재해보험 보상이 가능함
- ⇒ (향후 추진계획) 기후변화에 의한 꿀벌 실종 및 폐사에 대해 자연재해 인정을 받을 수 있도록 중앙부처에 건의하는 등 꿀벌농가에 대한 재해보상 확대를 위해 지속 노력하겠음

5-153. 양봉산업은 꿀에만 한정되지 않고 농업 전체에 영향. 꿀벌폐사 문제해결과 양봉 지원강화를 위해 생태양봉 육성팀 등 직제개편 및 확대  
【축산정책과】

## ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ (추진 상황) 꿀벌폐사 및 화분매개 생태계 보전 중요성 등 관련 업무 증가로 전담팀(생태양봉육성팀) 신설 요청자료를 조직부서에 제출하였음
  - ※ 2023년 중기기본인력운용계획 수립을 위한 자료 제출(축산정책과-1465('23. 1. 27.)
- 꿀벌폐사 등에 효율적 긴급 대응을 하기 위해 양봉업무 담당부서를 조정하였음
  - ※ 부서조정 : 사료자원팀(3명) → 축산복지경영팀(5명)
  - ※ 변경사유 : 긴급상황 대응 효율성 향상을 위해 가용직원이 많은 팀으로 업무 조정
- ⇒ (향후 추진계획) 전담팀(생태양봉육성팀) 신설을 위해 조직부서와 지속적으로 협의 추진하겠음

5-154. 말벌 쏘임사고 증가에 따른 양봉농가 피해 증가 중. 말벌 퇴치지원 사업 강화  
【축산정책과】

## ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ (추진 상황) 말벌 개체수 감소를 위해 '24년 말벌퇴치장비 126개를 양봉농가에 지원 계획이며, 말벌 피해가 가장 많은 양봉농가가 말벌 퇴치에 앞장서 홍보하도록 하겠음

⇒ (향후 추진계획) 양봉농가의 말벌퇴치 적극 참여 유도를 위해 '25년부터는 말벌 퇴치 미참여 농가에 대한 지원 제한을 양봉협회와 상의하겠으며, 말벌의 적극적인 퇴치를 통해 벌쏘임 사고의 감소를 유도하겠음

5-155. 타 시도에서 개발된 말벌포획 기구 도입 검토  
【축산정책과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ (추진 상황) 말벌퇴치 및 포획장비는 타 시도 개발 제품 여부를 구분하지 않고 구입 증빙이 가능한 경우에 한해 농가의 희망제품을 지원하고 있음

⇒ (향후 추진계획) 우수 말벌 퇴치 기구에 대해 사례를 조사하여 양봉농가에 홍보 하겠음

5-156. 도지사배 승마대회는 축산국 소관인데 도의장배 승마대회는 체육국 소관으로 사업 일관성 없음. 말 산업 확대를 위해 담당부서 일원화 및 직제 개편해야  
【축산정책과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ (추진 상황) 도지사배 승마대회는 도내 승마인구 저변확대 및 말산업 활성화를 위해 2013년부터 매년 개최되었으며, 도의장배 승마대회는 2017년, 2018년 2년간 한시적으로 개최되었음(경기도체육회 주관/경기도·경기도의회 후원)

⇒ (향후 추진계획) 향후 도의장배 승마대회를 개최하게 될 경우 문화체육관광국과 협의하여 축산동물복지국에서 추진할 수 있도록 노력하겠음

5-157. 조직 내 직제 불균형. 동물복지과 내 수의직렬에 비해 행정직 비율 낮음. 시정 검토  
【동물복지과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ (추진 상황) 동물복지과는 4팀 16명(정원 17명)이 근무 중으로 야생동물구조관리센터 2개팀 5명은 야생동물 진료업무로 수의사 고유 업무이며, 나머지 2개팀 10명에는 2023. 12. 13.자 조직개편에 따라 직렬별로 수의직 60%, 행정직 30%, 농업직 10%가 배치된 상황으로, 타 과에 비해 직렬별로 균형된 인력 배치를 하였음
- ⇒ (향후 추진계획) 가축, 반려동물, 야생동물 등 동물복지에 대한 업무가 증가하고 있어, 향후 팀 신설 또는 증원 시 행정직을 추가로 배치하는 등 경기도 반려동물 복지정책을 추진할 수 있도록 노력하겠음

### 기후환경에너지국(4건)

5-158. 산림정책이 녹화사업 위주로 편중된 상태, 산림을 이용한 산림복지와 산림경영 등 다양한 부가가치를 창출할 수 있도록 고부가 수종 도입 등 정책 및 사업 다각화. 【산림복지과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 숲을 고부가가치 경제자원으로 만들기 위해 낙엽송, 백합나무 등 용재수종 및 헛개나무 등 특용수종의 조림을 지속 추진할 계획임
- ⇒ 수요자 중심의 산림휴양시설 등을 활용한 프로그램 개발, 운영 분석 및 우수 프로그램 정보공유를 통하여 생애주기별 산림복지서비스 제공을 추진할 계획임

5-159. 식목일 1인 1나무심기 운동 활성화 등 정책 및 홍보 강화 필요.

**【산림녹지과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 도민이 나무심기에 보다 쉽게 참여할 수 있도록 도 및 시군 나무심기 계획을 경기도, 시군 홈페이지, 언론보도, 홍보물 등 다양한 매체를 활용하여 홍보할 계획이며, 2024년도에도 나무 나눠주기, 나무심기 체험행사 등을 통해 가정에서도 나무를 심고, 가꿀 수 있는 기회를 제공할 예정임

5-160. 산림보호를 위하여 임업직불금 외에 나무 1그루당 지원금 지급 등 다양한 방법 개발 필요, 현 직불금 제도의 보상 불충분으로 산림훼손 경우 발생.

**【산림녹지과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 산림보호구역 지정에 따른 행위 제한을 이행함으로써 산림의 공익기능 유지·증진에 기여한 산림보호구역의 산림 소유자를 지원하기 위하여 '산림 공익가치 보전 지불제도' 도입을 추진하고 있음(현재 시행 중인 임업직불금은 사유림 중 경영림만을 대상으로 한정하고 있어, 보전림을 대상으로 하는 추가 지원제도 마련 필요) ※ 「산림보호법 일부개정 법률안(23228)」 국회 계류 중

5-161. 도로변의 환삼덩굴, 칩덩굴로 인한 수목 고사문제 심각, 시급한 조치 필요. 덩굴 제거로 공익근로 투입 혹은 인센티브 지급 등 다양한 방법을 강구하고 추후 보고. **【산림녹지과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '24년 1월 중 도로변 및 생활권 산림 주변 덩굴 제거를 위한 시군 및 관계부서 회의를 통해 각 기관의 덩굴 현황 및 조치 계획, 덩굴 제거 방안을 논의하고 '2024년 덩굴제거계획 수립' 및 시군 및 관계부서와 덩굴 제거를 추진할 계획임

## 농업기술원(14건)

5-162. 선인장페스티벌과 고양 꽃 박람회와 연계하여 추진 검토

**【선인장다육식물연구소】**

### ▣ 처리결과: 완료

⇒ 4월에 개최하는 고양국제꽃박람회는 20여개국 이상이 참가하는 국제행사이며 모든 화훼류를 망라하여 다양한 주제로 전시 및 행사를 개최함. 선인장다육식물연구소와 선인장연구회에서도 선인장다육식물 신품종 전시와 선인장다육식물 실외정원 전시 등으로 참가하고 있음. 두 행사의 규모와 성격의 상이성, 이미 선인장다육식물 전시가 계획되어 있는 점, 연계개최시 개막식, 세미나 등 부대행사 공간 확보 곤란, 페스티벌 협업기관인 선인장연구회의 행사업무 과중 등을 종합적으로 고려할 때 (재)고양국제꽃박람회에서 개최하는 지역축제인 고양가을꽃축제(9월)에 연계 개최가 바람직할 것으로 판단됨

5-163. 사이버식물병원 만족도 양호. 일반 시민에 대한 홍보강화**【환경농업연구과】**

### ▣ 처리결과: 추진 중

⇒ 2023년 사이버식물병원 이용자 만족도는 5점 만점에 4.8점으로 매우 양호하였으며, 2024년에는 다양한 언론매체를 통하여 일반 시민에 대한 홍보를 더욱 강화하겠음



5-164. 파파야 등 열대과일을 지원없이 재배하고 있는 농가에 대한 기술개발 및 지원 필요 **【원예연구과, 기술보급과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 6차산업 활성화를 위한 파파야 화분재배기술 개발(2020~2021년) 연구를 추진하였으며, 2024년에는 굴속 식물에 대한 연구를 추진하여 관련 농가에 기술을 지원하겠음. 기후변화 선제적 대응을 위한 아열대과수 도입 시범 사업(국비) 실시(2024년 이천, 2023년 화성) 하고 있으며 추후 기존 아열대과수 재배농가를 대상으로 기술교육 추진 하겠음

5-165. 사이버식물병원 전문성 강화를 위해 기존 농가작물 및 선인장 외 가정원예식물 전문인력 보충 **【환경농업연구과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 가정원예식물의 병해충 및 생리장해 진단을 위하여 '24년 신규로 민간 전문가 자문비 예산 2천만원을 확보하였고, 전문가 그룹을 구성하여 진단·처방 서비스 품질을 높이도록 노력하겠음

5-166. 원활한 도시농업 사업추진을 위한 담당부서 일원화 필요 **【농촌자원과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 도시농업 시행계획 수립, 도민 텃밭 등 도시농업 정책 사업은 농수산생명과학국에서 연구, 교육, 홍보 등은 농업기술원에서 추진하는 것으로 기관의 기능을 반영하여 역할을 분담하고 있으며 더욱 원활한 도시농업 사업을 위해 담당부서의 일원화 방향을 상호 협의하겠음

5-167. 주택, 아파트 등에서 도시농업이 가능하도록 텃밭 보급 등의 노력 필요.

**【농촌자원과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 도시민의 농사활동으로 생산적인 여가활동과 녹색생활공간을 조성하기 위해 주택, 아파트, 학교 등에 상자텃밭 조성과 관련 프로그램 교육을 운영할 수 있는 도시농업 육성 지원사업을 '24년 24시군 33개소(2,222백만원) 추진하고 있으며, 향후 31개 시군에 사업이 확대될 수 있도록 예산확보에 더욱 노력하겠음

5-168. 도시농업에서 활용되는 농기구의 공동 사용 사업 필요성. 일부 시군의 행정복지센터에서 드라이버 등 생활 공구 대여를 하고 있는데, 이곳에서 도시농업 농기구 대여까지 확대 필요 **【농촌자원과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 도시농업에서 활용되는 농기구는 저비용으로 손쉽게 구입 할 수 있어 개인의 구비가 가능하고, 대여가 필요한 농기구에 대해서는 행정복지센터에 구비할수 있도록 시군 담당부서에 홍보하겠음

5-169. 농업인 근골격계 질환 예방을 위한 지원 사업 확대 및 물리치료사협회 등과 연계한 새로운 정책 검토. **【농촌자원과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 농업인 근골격계 질환 예방을 위하여 2024년 '농업인 근골격계질환 예방지원' 사업(13개소 260백만원)을 주민참여예산으로 신규 편성하여 확대하였음  
⇒ 2024년 사업 추진 시 사)대한물리치료사협회 경기도회와 연계하여 추진할 수 있는 사업을 상호 협의하겠음

5-170. 간척지에 쌀 대체작물인 콩 등의 재배 어려움이 있어 조사료 재배 가능하도록 연구 필요 **【환경농업연구과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 화옹간척지에서 벼 대체 조사료인 수수×수단그라스 교잡종 재배를 위해 석고와 가축분을 이용한 간척지 토양 개량기술을 개발('11~'14년)하여 조사료 확보 방안을 정책제안하였으나, 당초 농업용수 공급 목적으로 담수호로 계획되었던 '화성호'가 '08년 준공 이후 수질환경 문제로 시화호와 같이 해수호(海水湖)로 운영되고 있어, 토양 염농도가 높은 도내 간척지에서 농업용 관개용수의 미공급은 조사료 안정 재배에 큰 제약요인이 되고 있음

5-171. RE100, 저탄소 농산물, 친환경 급식 연계 등 친환경 관련 기술개발과 저탄소 농자재 사용 고려 **【친환경미생물연구소, 환경농업연구과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 탄소격리형 병 방제용 자재 등 친환경 재배농가가 활용할 수 있는 기술을 개발하여 경기도 친환경 학교급식 농산물 생산 현장에 보급하고 있으며, 저탄소 농업기술 실용화를 위해 공익직불제 대응 소면적작물 비료사용 기준설정 등 친환경 토양 및 시비 관리기술과 도내 농경지 농업환경 변동조사, 토양 비옥도 관리를 통한 환경보전형 농경지 관리기술 개발 등 신기술 개발에 힘쓰고 있음

5-172. 대기업에서 가루쌀을 이용한 제품 출시. 이를 계기로 한 가루쌀 산업의 활성화 정책 필요. **【작물연구과, 기술보급과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 가루쌀에 대한 빵, 면 등 가공적성을 검토하여 도내 가루쌀 가공에 관심이 있는 가공업체에 연구결과를 공유하겠음. 2024년 가루쌀 전문생산단지(평택2, 화성, 양평)의 안정생산을 위한 현장기술지원을 추진하여 가루쌀 산업이 활성화될 수 있도록 하겠음

5-173. 강풍콩 등 지역특화품종 및 토종 종자를 활용한 가공품 개발 활성화 필요.

**【소득자원연구소, 작물연구과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 개발된 콩 가공품(된장소스, 콩스낵, 발아콩, 콩패티 등)은 영농활용 자료로 제공하거나 특허 출원하였으며, 2024년에는 도내 콩 재배농가 및 법인에 기술이전하여 제품을 생산하고 산업화 등을 계획하고 있음. 또한 현재 토종 서리태콩의 지역 특화 품종을 육성하고 있으며, 품종출원 후 두유 등 가공품 개발을 위해 노력하겠음

5-174. 스마트팜 사업 관련 국비 불용이 없도록 사업 추진 철저 **【기술보급과】**

#### ▣ 처리결과: 완료

⇒ 2023년 스마트 테스트베드 고도화 사업 등 스마트팜 관련 사업으로 9종 14개소 (1,370백만원)에 추진하여 노동력 절감 및 생산성 향상에 기여하였고, 사업비 전액 지출 완료되었음

5-175. 기후변화 대비 작물에 대한 기술개발 및 보급 노력

**【작물연구과, 환경농업연구과, 기술보급과】**

#### ▣ 처리결과: 추진 중

⇒ 기후변화 적응을 위한 벼 영향평가 및 신품종 육성, 기후변화 완화를 위한 온실가스 배출계수 개발, 온실가스 저감 저탄소 농업 등 기후변화 대응 기술개발을 위한 노력을 지속적으로 추진하고 있으며, 이상기상에 대응한 냉방시스템, 관수시설 및 방풍망 등 원예작물 안정생산 시범사업 4종 34개소(2,340백만원)를 추진하였고, 앞으로도 기술보급에 꾸준히 노력하겠음

## 동물위생시험소 · 북부동물위생시험소(4건)

5-176. 아프리카 돼지열병 예방을 위해 특별방역기간 외 검사 수 확대 필요

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ (추진 상황) 아프리카돼지열병은 발생 위험시기\*에 맞춘 세부 방역관리 대책을 마련·추진하고 있으며, 특별방역기간 뿐만 아니라 연중 양돈농가 및 축산시설 등에 대한 정밀검사\*\*를 확대 실시하여 신속한 감염 여부 파악 및 선제적 방역 조치를 추진하고 있음

\* 위험시기: 봄·가을(멧돼지 출산기·입산객 증가), 여름(장마·태풍), 겨울(한파)

\*\* 정밀검사: 전농장 일제(연1회), 밀집·취약(연1회), 출하모돈(전수), 시설(분기별)

⇒ (향후 추진계획) 예찰검사와 농장 방역시설 지도·점검 등을 병행하여 농가의 방역 참여를 유도함으로써 차단방역의 효과를 높이도록 하겠음

5-177. 아프리카 마역은 아직 국내에서 발견되지 않았으나, 외국에서 전염이 퍼지는 중. 대비 철저.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ (추진 상황) 렘피스킨, 아프리카 마역 등 매개 곤충\*에 의한 가축 질병 전파 차단을 위한 해충기피제, 살충제 관련 정보를 홈페이지를 통해 홍보하고 있으며, 농림축산검역본부\*\* 주관 아프리카 마역 진단 교육을 이수('22.10.5.) 하는 한편, 가축전염병 진단 숙련도 평가 참여를 통해 신속·정확한 진단 체계를 구축해 나가고 있음

\* 아프리카마역(제1종 가축전염병)은 말에서 폐사율(70~95%)이 높고 등예와 모기에 의해 전파되며, '20년 태국(2월)과 말레이시아(8월)에서 발생하여 국내 유입 위험이 높아짐.

\*\* 현재 아프리카 마역 관련 국가 방역조치로 농림축산검역본부에서 국내 유입에 대비하여 수출입 검역, 표준 진단법 도입, 국내 사육 말에 대한 항원, 항체 예찰 수행 중임.

※ 경기도 말 사육현황 : 215농가 4,532두(전국 2위)

⇒ (향후 추진계획) 앞으로도 주변국 질병 발생 동향 등 신종 가축질병 정보를 기관 홈페이지, SNS를 통해 수시로 홍보하겠음

5-178. 악취저감을 위한 바이오기술 연구 및 투자 필요. 현행 악취저감 물질의 효과가 미비한 경우, 사업의 과감한 방향전환 검토.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ (추진 사항) 가축의 생산성 증대 및 악취저감에 효과가 있는 미생물 균주(2종)를 자체 개발하여 균주 기탁 및 특허 출원 추진 등 지속적인 연구개발을 수행하고 있음. 특히 시험소에서 생산·공급하는 유용미생물의 돈사내 악취저감 효과를 입증하기 위하여 축산진흥센터와 공동 연구 수행 중임

⇒ (향후 추진계획) 앞으로도 악취저감에 효과 있는 유용미생물 개발 및 시험연구를 통해 축산농가 생산성 향상에 만전을 기하겠음

5-179. 공무직, 기간제 근로자 등 처우 개선 노력 부족. 기본급 외 수당 등 임금 현실화를 위한 노력 필요.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ (추진 상황) 시험소 공무직원을 대상으로 공무직 운영 규정 설명회(2회)\*를 실시하였고, 처우개선을 위한 면담\*\*(24.1.5.) 추진 결과 근로조건이 계속 개선되고 있어 대체로 만족한다는 의견이었으며, 호봉 산정 관련 동일업무 경력인정 범위 확대 의견에 대해 노동정책과에 방문·건의(24.1.22.) 하였음

\* 「경기도 공무직원 등 운영 규정」 설명회

- 1차 (23.11.28. 노동정책과, 공무직원 20명 참석) : 개정 의견수렴 및 건의사항 청취

※ (북부) 23.11.16. 공무직원 16명 참석

- 2차 (24.1.4. 동물위생시험소, 공무직원 18명 참석) : 개정 내용 공유

\*\* 공무직원 면담 (24.1.15. 시험소장 및 공무직원 22명 참석) : 애로사항 청취 및 면담

⇒ (향후 추진계획) 앞으로도 노동정책과와 정보교류 및 협의를 통해 공무직원 근로 조건 및 근무 환경개선을 위해 노력하겠음

## 해양수산자원연구소(2건)

5-180. 민물고기생태학습관 관련 체험 프로그램 등 확충하고 홍보 확대. 장애인, 노약자 등의 관람을 위한 시설 장비 개선.

### 【해양수산자원연구소】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ (추진 상황) 생태학습관은 연중 쉬리 등 민물고기 50여종 전시 및 탁본 등 체험시설 12개를 운영하고 있음. 체험 프로그램 확대를 위해 '24년 신규 체험시설 1개 도입 예산 1억원을 확보하였으며, 외부 화장실 점자표지판 설치, 승강기 관리 등 장애인 및 노약자를 위해 지속적으로 시설을 개선하고 있음.
- ⇒ (향후 추진계획) 기존 노후(고장, 수리불가) 체험시설 철거 후 신규 체험시설 1개를 '24년 설치하여 운영할 계획임. 또한, 일부 전시어종에 대해서는 물고기 정보 안내음성 장치 설치 등 장애인 및 노약자를 위해 시설을 지속 개선할 예정임.

5-181. 화성에서 김 양식이 진행 중이나 인지도 부족. 지구온난화에 따라 경기바다에서도 김 양식이 진행될 예정. 미래사업으로 육성하기 위해 로드맵 마련.

### 【해양수산자원연구소】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ (추진 상황) 연구소에서 개발한 김 종자를 해상에서 재배시험한 결과 생산성 14% 향상, 성장성 및 가공성에서 우수한 점이 확인되어 품종등록 절차 이행 중
  - ⇒ (향후 추진계획) 기존 양식품종 대비 '우수성이 확인된 연구소 자체 발굴 김 종자'를 품종등록 추진하여 경기바다에 적합한 김 종자 보급 계획을 마련하겠음
- ※ 재배시험('24~'26) → 품종출원('26) → 재배심사('26~'28) → 등록 및 어가보급('28)

## 산림환경연구소(6건)

5-182. 자연휴양림 관리를 특정 민간기업에 최소 2년 간 위탁하고 올해 동일업체와 용역계약. 민간기업 중 비영리법인 등 공익단체의 전문성을 강화하여 특정 업체에 편향된 관리 위탁 상황 개선 필요.

### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 용역계약은 경쟁입찰에 의해 1년 단위로 계약하고 있어 특정업체에 편향된 중복 계약은 어려우며, 민간시장이 활성화되고 특정 전문업에서 독점하지 않도록 계약 관리에 적극 노력하겠음

5-183. 도에서 직접 운영 중인 자연휴양림, 수목원 등 노약자 및 장애인 편의 시설 확충 필요. 이동 불편자 등을 위한 전동 카트 등 도입 고려.

### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 휴양림 내 이동로는 급경사지가 많아 전동카트의 운행이 원활치 못하고, 전기 충전 인프라의 미구축, 동절기에는 기온강하시 배터리가 성능 저하 등으로 전동 카트의 도입은 현실적으로 어려우나, 이동 불편자 요청시 휴양림내 차량을 이용하여 이동편의 제공을 검토하겠음

⇒ 물향기수목원은 '24년부터 노약자와 장애인 대상으로 다인승 카트를 시범 운영할 계획이며, 방문객들의 관람환경개선을 위해 노력하겠음

5-184. 경기도민, 산림복지소외자, 관광취약 계층 등 대상 우선예약제 시행 관련 홍보 및 우선예약 대상 시설 확대 필요.

### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 도 운영 휴양림에서는 지역주민, 바우처, 관광취약계층, 고향사랑기부제 답례품 등 우선예약정책을 다양하게 실시하고 있으며, 홈페이지 등 다양한 홍보와 객실시설 개선 등 양질의 산림행정 서비스 제공을 위해 노력하겠음



5-185. 지역소득개발연구는 분야에 따라 큰 부가가치 창출 가능. 명칭이 연구소인 만큼 예산 확보를 통해 임업인들과 도민들에게 도움이 될 수 있는 개발연구 노력.

■ **처리결과 : 완료**

⇒ 식물자원 및 산림부산물을 활용한 연구 수행 및 기술이전 확대 추진 등 도민에게 도움이 될 수 있도록 지속적으로 노력하겠음

※ 2023 연구성과 : 특허출원 15건, 연구실적 발표 2건, 신제품 개발 2건, 기술이전 1건

5-186. 사회적약자를 위한 자연휴양림 행사사업 만족도 우수. 사업 확대를 위한 노력 요망.

■ **처리결과 : 완료**

⇒ 2023년도 처음으로 사회적 약자를 위한 산림휴양시설 체험행사(1박2일)를 실시 (축령산 및 강씨봉자연휴양림)하였고, 향후 산림복지서비스 지원 사업 확대를 위해 지속적으로 노력하겠음(2024년 상반기 중 실시 예정)

5-187. 목재 관련 조례가 있는 바, 지속가능한 목재 활용을 위한 사업 발굴.

■ **처리결과 : 완료**

⇒ 잣향기푸른숲 목공방에서 산림 내 부산물을 수집 및 활용하여 다양한 시민참여 목공 프로그램을 운영하고 있으며, 목재 활용을 위한 사업을 지속적으로 추진 하겠음

## 종자관리소(3건)

5-188. 토종 종자은행을 이용한 교육 및 견학 진행 중. 평택농업기술센터 및 평택교육지원청과 연계하여 학생 대상 뿐 아니라 다양한 계층을 위한 교육 프로그램 개발 필요.

### 【종자관리소】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ (추진 상황) 평택교육지원청 연계 견학 프로그램(23회) 및 평택농업기술센터 도시농업전시회('23.10.14.~10.15.)에 토종종자 전시 및 홍보 등을 추진하였으며, 그 외에 양평군 토종연구회, 이천시 쌀 연구회, 안산 도시농업 연대 강사단 등 다양한 단체의 견학(총 5회)을 실시하였음.

⇒ (향후 추진계획) 추후 학생 대상 외의 다양한 계층의 견학을 위해 연령대별 견학 프로그램 개발을 추진하겠음

5-189. 품종보존을 위해 경기도 토종종자 시드볼트 지속적 기탁.

### 【종자관리소】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ (추진 상황) 경기도토종종자은행에 보관하고 있는 종자 중 34작물 250품종을 시드볼트에 기증하였으며('23.6.2), 제 2회 시드볼트의 날 행사('23.12.21.)에 참석하는 등 시드볼트와 지속적인 협업을 추진하고 있음.

⇒ (향후 추진계획) 추후 종자관리소 토종종자은행에서 보관하고 있는 종자 중 보존가치가 높고, 장기 보관이 필요한 종자를 선별하여 시드볼트에 추가적으로 기증하도록 하겠음.

5-190. 토종종자 신청을 현재 시군단위에서 받고 있으나, 읍면동 단위까지 확대하도록 노력.

**【종자관리소】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (추진 상황) '23년도에 종자관리소에서는 13개 시·군에 4작물 18자원 664.2kg을 공급하였음.

고양시 13kg, 김포시 49kg, 양주시 15kg, 여주시 40kg, 용인시 23kg, 이천시 6kg, 파주시 176kg, 화성시 63kg, 동두천시 6kg, 의정부시 63kg, 양평군 147.2kg, 가평군 78kg, 연천군 45kg,

⇒ (향후 추진계획) 각 시·군의 농업인상담소 및 농업인상담실을 통하여 읍면동의 수요를 반영하여 신청할 수 있도록 시·군에 요청하겠음.

**축산진흥센터(6건)**

5-191. 악취 저감 문제 심각. 피트모스제 저감제 효과가 입증되었으나 초기도입 비용이 축산농가에 부담. 일부지원 가능 여부 검토.

**【축산진흥센터】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ (추진 상황) 센터 내 피트모스 실증시험 결과 악취저감 효과가 있는 것으로 나타나, 축산농가의 피트모스제 구입시 부담 경감을 위해 '24년부터 축산 환경개선제 지원 사업으로 지원할 수 있도록 지침을 개정하였음

⇒ (향후 추진계획) 2024년도 축산농가 환경개선제 지원사업(수분조절재지원사업)에 피트모스 품목을 추가하였으며 지원단가는 100천원/톤, 농가부담은 50%로 결정하여 농가에 지원하기로 함

5-192. 우유 관세 철폐에 대비하여 고품질 우유 생산이 가능한 저지종 육성 중. 저지종 수정란 등 보급 확대하고, 홀스타인에서 저지종으로의 전환기에 대한 한시적 수익 보전 사업 등 마련 필요

**【축산진흥센터】**

## ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ (추진 상황) '24년 본격적인 저지 품종 보급·육성을 위한 예산을 편성·확보하여, 저지유 집유체계 조성 및 관련 시범사업을 추진 중에 있음

- 저지품종 동결정액 및 수정란 생산·보급사업 : 246백만원
- 저지품종 씨수소 및 암소 생산기반 구축 사업 : 347.5백만원
- 저지종 유대보전비 지원 사업 : 152.5백만원

⇒ (향후 추진계획) 저지산업 육성을 위해 저지유 농가에 대한 유대보전 국비 지원을 지속 건의할 계획이며, 국비 지원 전까지 도 자체적으로 유대보전비를 지원하여 저지종 육성사업을 원활히 추진토록 하겠음

5-193. 저지종 우유의 맛은 뛰어나지만, 가격대비 소비자의 부정적 인식 우려. 저지종 우유 관련 홍보 정책 필요.

**【축산진흥센터】**

## ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ (추진 상황)

- 시음회 개최를 통하여 저지유에 대한 시중의 기호성을 파악하였고, 저지유 명칭 도민공모를 통하여 명칭 선정 진행중임. 그리고 기존 시장의 저지품종 유제품 인식에 대해 확인하였음.
- 2024년도 축산정책과 홍보예산을 활용하여 '저지종 홍보 및 마케팅'을 추진할 계획임

⇒ (향후 추진계획) 저지종의 우수성을 알리기 위한 영상 콘텐츠를 제작하여 G버스 TV, 유튜브 등 채널을 통해 홍보를 지속적으로 하고 있으며, 향후 홍보 및 마케팅 사업의 원활한 추진을 통해 도내 저지종 홍보에 만전을 기하겠음

5-194. 저지종 품종 도입에 따른 농가수익보장이 없기에 참여농가 저조로 인한 사업진행 어려움 가능성. 참여 유도를 위한 대안 마련.

**【축산진흥센터】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ (추진 상황) 도내 저지산업 육성을 위해 자발적으로 참여한 농가에 2023년부터 저지수정란을 공급하고 있으며, 농가 수익보장을 위한 제도개선 전까지 한시적으로도 자체 '유대보전비 지원사업'을 수립하는 등 참여유도를 위한 대책을 마련하였음
- ※ 저지종 유대보전비 지원 사업 예산 확보 : 152.5백만원

- ⇒ (향후 추진계획) 유대보전비 지원으로 낙농가들의 유대 차액을 보전하여 저지 품종으로의 초기진입을 용이하게 할 것이며, 도내 저지산업 육성을 위해 노력하겠음

5-195. 간척지, 남한강변 등을 이용한 조사료 재배로 축산농가 사료비 부담경감 사업 검토.

**【축산진흥센터】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ (추진 상황) 에코팜랜드 준공 이후 간척지내 일반 현황 및 토양염 농도 등을 면밀히 검토 및 실증시험을 추진하겠음
- ※ 간척지 사료작물 재배 후보 종 : 총채용보리, 청예용옥수수, 호맥, 수단그라스, 트리티케일
- ⇒ (향후 추진계획) 간척지 등을 이용한 조사료 재배시 필요한 사항을 축산정책과와 공유하여 추진할 수 있도록 협의하겠음

5-196. 도내 승마 문화 활성화 및 말고기 판로 개척 등을 위한 말동산, 말주막 등의 체험문화 시설 설치 필요.

**【축산진흥센터】**

## ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ (추진 상황) 도내 승마 문화 활성화를 위해 센터에서는 어린이 대상 말체험 프로그램을 운영하고 있으며, 말고기 생산 기반 조성을 위해 전문비육마 TMR사료(특허출원 진행) 개발 및 한국형 비육마 신품종(3두, 벨지언 ♀ + 서틀랜드포니 ♂)을 올해부터 개발·생산할 계획임
- ⇒ (향후 추진계획) 축산진흥센터를 에코팜랜드 부지로 이전한 이후에 말동산, 말주막 등을 포함한 승마 외승코스를 개발을 검토하여 다양한 승마문화 활성화 및 말고기 판로 개척에 기여할 수 있도록 노력하겠음

## 경기도농수산물진흥원(8건)

5-197. 농어촌 체험마을 도민 만족도 우수. 내년도 사업 확대진행 필요.

**【경기도농수산물진흥원 농어촌지원본부】**

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ (추진 상황) 해당사업은 23년도 하반기부터 진행한사업으로 10월부터 시작하여 '23년도에 농어촌 체험투어를 22회 진행하였음.
- ⇒ (향후 추진계획) 해당사업에 대한 만족도가 높으므로 '24년도에는 확대하여 48회를 운영할 계획임.

5-198. 농어촌체험마을 운영의 일부 미비점 지적. 만족도가 높은 만큼 내년 진행 시 문제점 보완.

**【경기도농수산물진흥원 농어촌지원본부】**

## ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ (추진 상황) 경기도 농어촌체험을 하반기부터 시작하고 업체선정이 지연되면서 주로 겨울철 체험프로그램을 구성하다 보니 운영에 일부 어려움이 있었음.
- ⇒ (향후 추진계획) '24년도에는 농어촌 체험을 봄부터 운영하고 도민 니즈에 맞춘 다양한 체험프로그램을 구성하여 만족도를 높이겠음.

5-199. 쌀 소비 증진에 기여하던 아침 간편식 지원 사업 중단. 쌀 소비 증진을 위한 다양한 정책 추진.

**【경기도농수산진흥원 농어촌지원본부】**

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ (추진 상황) 아침 간편식 지원사업은 경기도 친환경농업과 위탁사업('18~'20년)이었으며, 2021년 일몰되었음. 경기미를 활용한 아침 간편식 품목 수 적어 사업 추진에 어려움을 겪음.
- ⇒ (향후 추진계획) 경기 쌀소비 증진을 위해 경기미 가공품 경연대회, 경기주류대상 등 경기미 활용 상품 발굴 및 소비 활성화를 위한 정책을 지속적으로 발굴하고 예산 확보에 노력하겠음.

5-200. 도시농업 일자리 창출사업 예산 삭감으로 인한 사업 일몰. 도시농업 활성화 중요성에 집행부 의지 미약.

**【경기도농수산진흥원 농어촌지원본부】**

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ (추진 상황) 도시농업 일자리 창출사업은 '23년도 경기도 위탁사업 예산이 1억5천만원으로 전년도 보다 1억2천5백만원이 감액되면서 일부 사업 축소 또는 일몰되었음.
- ⇒ (향후 추진계획) '24년도 경기도 위탁사업 예산은 2억5천만원으로 전년도 보다 1억원이 증가 되었으며, 도시농업활성화를 위해 진흥원 출연금 예산으로 옥상텃밭 공동체 활성화 사업비 7천만원을 추가로 편성하였음.

5-201. 학생인권조례 개정으로 인하여 학교급식 관련 조항에 ‘친환경’ 문구 제외.  
친환경 급식 활성화를 위해 적극적 태도 필요.

**【경기도농수산물진흥원 공공급식본부】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ (추진 상황) 친환경 농업 가치 확산을 통한 친환경 농업 소비자 인식제고, 친환경농산물 소비 촉진을 사업 추진방향 및 목표로 설정하고, 향후 위탁기간('24.3.~'27.2.)의 기본계획을 수립함. 친환경 학교급식 공급체계에 대한 이해를 높이기 위한 모니터단(학부모, 영양교사, 영양사 등) 운영 10회(225명 참여) 실시하였음.
- ⇒ (향후 추진계획) 친환경 학교급식 네트워크 기반 구축을 위한, 관계자(학교, 생산자 등) 주체별 통합 네트워크 워크숍 및 간담회 추진, 시군 합동 모니터단 운영을 통한 학교급식 홍보기능을 강화하겠음.

5-202. 김장 관련 사업의 교육적 이용을 위하여 사업대상 단체 기준에 대한 완화 검토.

**【경기도농수산물진흥원 농어촌지원본부】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ (추진 상황) 지역먹거리연계 김장나눔은 12월에 사업 완료되어 종합결과보고 및 정산추진 중임.
- ⇒ (향후 추진계획) 지역먹거리 활용한 김장나눔이 사회적 소통 및 자발적 문화로 확대될 수 있도록 교육적 성과(효과)를 고려하여 향후 모집공고 시, 지역단체 자격기준을 완화하여 추진하겠음.



5-203. 천원의 아침밥 사업에 대한 대학생 만족도 우수. 공공기관 기부금에 의존하지 말고, 지속적인 사업 추진을 위해 예산을 편성하여 지원 대학 확대.

**【경기도농수산물진흥원 농어촌지원본부】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ (추진 상황) 경기도 친환경농업과에서 2023년 하반기 추경으로 사업 추진함.

⇒ (향후 추진계획) 해당 사업은 2024년 경기도에서 직접 추진할 예정

5-204. 로컬푸드사업의 농산물이 계획대로 확보되지 않고 있음. 또한 해당 지역 상품 부재로 매장에 놓을 수 없는 경우 도내 상품을 진열하는 방식으로 진행 고려.

**【경기도농수산물진흥원 농어촌지원본부】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ (추진 상황) 경기도 광주 등 인근 지역 농산물 품목이 한정적이며, 연중 생산의 다양성이 확보되지 않은 관계로 인근 지역(여주, 이천 등) 농산물과 경기도지사 인증 우수 농산물(G마크), 도내 농촌융복합산업 인증 제품으로 판매 중임.

⇒ (향후 추진계획) 출하농가의 연중 생산 품목·물량을 분석하고, 도내 농산물을 주원료로 하는 경기도지사 인증 우수 농산물(G마크), 도내 농촌융복합산업 인증 가공품 등 품목의 입점을 지속적으로 확대하겠음.

경기도 로컬푸드 이용 활성화에 관한 조례

소관부서:농수산물생명과학국 농식품유통과 [시행 2022.12.30.]

제2조(정의) ① 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음 각 호와 같다.

1.“로컬푸드(Local Food)”란 생산자와 소비자에게 적절한 가격을 보장하고 지속가능한 방법으로 경기도(이하 “도”라 한다)에서 생산·가공되어 직거래 또는 물류센터를 통한 2단계 이하의 유통단계를 거쳐 경기도민(이하 “도민”이라 한다)에게 공급되는 농수산물과 식품(이하 “농수산식품”이라 한다)을 말한다.

2.“로컬푸드 정책”이란 지역 농수산식품을 원활히 공급하여 도민의 건강한 식생활을 보장하고 생산자의 판로를 안정적으로 확보하기 위한 지역농수산식품의 지역 내 생산·소비·가공·유통에 관련된 모든 활동을 말한다.

3.“제휴푸드”란 도내 지역에서 생산되지 않거나 수요대비 공급량이 부족한 농수산식품에 한정해 다른 지역 로컬푸드 직매장에서 판매하는 안전하고 우수한 품질의 농수산식품을 말한다. <개정 2020.12.31.>

4.“로컬푸드 직매장”이란 해당지역에서 생산된 농수산물을 직접 포장·진열하여 당일 판매하는 것을 원칙으로 하는 매장을 말한다.

## 경기평택항만공사(9건)

5-205. 개관 후 지속적 방문객 증가에 따라 올해는 9월까지 1일 약 260명 방문. 실질적인 교육과 교관 업무강도를 생각하여 교관 증원 등 다양한 대책 검토.  
【경기평택항만공사】

### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 2022년 하반기부터 프로그램 개선 통해 인력배치의 효율성 도모 중임.
- ⇒ 2024년 운영 시 업무와 예산상황 등을 고려하여 신규 채용 예정임.

5-206. 해양안전체험관이 안산에 소재하고 있어 접근이 어려운 원거리 지역주민들을 위한 VR 활용 등 대안 마련.  
【경기평택항만공사】

### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 해양안전체험관 방문이 어려운 학교를 대상으로 찾아가는 해양교실을 운영하고 있으나, 현재 운영 중인 VR 기기는 설치 환경에 따라 이동이 어려운 장비로 찾아가는 서비스가 어려움.
- ⇒ 접근이 어려운 원거리 지역은 현재 운영 중인 비대면 실시간 온라인 프로그램으로 지원하고 있음.

5-207. 18년 크루즈 산업 조례 제정. 평택항은 인천, 부산 등에 비해 지리적으로 불리하고 관광자원도 적음. 후발주자로서 크루즈 산업 활성화를 위한 정책 개발 필요.  
【경기평택항만공사】

### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 2023년도 경기도 크루즈산업 육성 기본계획을 수립하여 중장기적 크루즈 활성화를 위한 기틀을 마련 하였음.

5-208. 비치코밍 행사 미실시, 참가비 지원 등 참여독려 방안을 마련하여 행사가 지원될 수 있도록 검토.

**【경기평택항만공사】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 2023년 경기바다 친환경 비치코밍 행사를 실시완료 하였음.

- ‘잇다있다 경기바다’ 유튜브에 경기바다 친환경 비치코밍 영상 업로드 완료

5-209. 해양관광지로서 경기바다의 잠재력이 높고, 국민 해양레저비 지출은 증가 추세. 경기바다 활성화 정책 마련 필요.

**【경기평택항만공사】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 2024년 경기바다 해양레저관광 활성화 사업계획 내 활성화 정책 반영하였음.

- 「지원받아 즐기는 경기바다」 프로그램에 경기해양관광 + 해양레저 프로그램 확대 등

5-210. 해양레저 관련 교육 활성화를 위해 도의회에 필요한 지원책을 마련하여 보고 바람.

**【경기평택항만공사】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 해양레저 관련 교육 프로그램(해양레저 아카데미)은 2021년 경기평택항만공사 위탁 사업이었으나 2022년 일몰되어 추후 경기도와 협의하여 기타 교육 관련 사업 위탁추진을 위해 노력하겠음.

5-211. 해양안전체험관에 더 많은 학생들이 안전교육을 받을 수 있도록 경기도교육청, 각 시군 교육지원청 등과 MOU 체결 등 방법 강구 필요.

**【경기평택항만공사】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 2023년부터 안산시 교육경비 보조사업으로 안산 내 초등학교 대상 해양안전체험을 진행 중임.
- ⇒ 향후 경기도교육청 및 각 시군 교육지원청과 업무협의를 통해 해양안전체험에 소외되는 학생이 없도록 노력하겠음.

5-212. 해양레저사업 예산 투입 대비 성과 미미. 레저산업 확대를 위한 로드맵 구성 바람.

**【경기평택항만공사】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 경기바다의 현재를 진단하고 발전적인 방향의 해양레저관광 활성화 사업 진행을 위해 2024년 사업계획 내 「경기바다 인지도 및 만족도 조사」를 반영하였음.

5-213. 생존수영이 강조되고 있음. 해양안전체험관 방문이 어려운 원거리 주민들을 대상으로 지역수영장을 이용한 교육 등 정책적 연구 필요.

**【경기평택항만공사】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 경기해양안전체험관은 경기도교육청 생존수영 협력기관으로, 2022년부터 생존수영을 협업하여 운영 중이며, 생존수영 교육에 적합한 환경을 구축 있음.
- ⇒ 지역적 여건으로 이동시간이 긴 원거리 학생들의 체험관 방문이 어려운 실정으로 지역 인프라를 활용하여 소외되는 대상이 없도록 경기도교육청에 제안 요청하겠음.

# 2023년 행정사무감사

## 시정·처리요구 및 건의사항 처리결과

### ☐ 감사소관 : 보건복지위원회

### ☐ 감사개요

- 감사기간 : 2023. 11. 20.(월) ~ 11. 23.(목)(4일간)
- 감사위원 : 12명
  - 위 원 장 : 최종현(더불어민주당)
  - 부위원장 : 김재훈(국민의힘), 김동규(더불어민주당)
  - 감사위원
    - 국 민 의 힘 : 고준호, 김민호, 김성수, 김철현, 이인애
    - 더불어민주당 : 박옥분, 김미숙, 박재용, 황세주
- 수감기관 : 2개 실·국, 1개 직속기관, 3개 공공기관
  - 복지국, 보건건강국
  - 보건환경연구원
  - 경기복지재단, 경기도의료원, 경기도사회서비스원

### ☐ 시정·처리요구 및 건의사항 처리결과

- 처리요구 : 154건
  - 시정요구 10건, 처리요구 42건, 건의사항 102건
- 처리결과
  - 완 료 : 86건
  - 추진 중 : 68건

## □ 보건복지위원회 소관

부서명		합 계			시정요구			처리요구			건의사항		
		계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중
합 계		154	86	68	10	7	3	42	26	16	102	53	49
복지국	합 계	27	12	15	2	1	1	6	3	3	19	8	11
	복지정책과	4	4	0	0	0	0	0	0	0	4	4	0
	복지사업과	2	1	1	0	0	0	0	0	0	2	1	1
	노인복지과	12	2	10	0	0	0	4	1	3	8	1	7
	장애인복지과	8	5	3	2	1	1	2	2	0	4	2	2
	장애인자립지원과	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1
보건건강국	합 계	34	9	25	0	0	0	6	1	5	28	8	20
	질병정책과	3	2	1	0	0	0	1	1	0	2	1	1*
	보건의료과	14	3	11	0	0	0	2	0	2	12	3	9
	공공의료과	4	0	4	0	0	0	1	0	1	3	0	3
	감염병관리지원단	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1
	건강증진과	5	3	2	0	0	0	1	0	1**	4	3	1
	정신건강과	7	1	6	0	0	0	1	0	1	6	1	5
	식품안전과	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

부서명		합 계			시정요구			처리요구			건의사항		
		계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중
보건환경 연구원	합 계	16	15	1	0	0	0	1	1	0	15	14	1
	운영지원과	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1
	식품의약품 연구부	5	5	0	0	0	0	1	1	0	4	4	0
	감염병 연구부	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
	농수산물 검사부	6	6	0	0	0	0	0	0	0	6	6	0
	대기환경 연구부	2	2	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0
	미세먼지 연구부	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
	북부지원	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
경기복지재단		19	7	12	2	2	0	7	3	4	10	2	8
경기도의료원		25	22	3	4	2	2	10	10	0	11	10	1
경기도사회서비스원		33	21	12	2	2	0	12	8	4	19	11	8

\* (6-88) 다중부서(질병정책과, 보건의료과, 공공의료과) 건은 1건으로 계산

\*\* (6-17) 다중부서(건강증진과, 공공의료과) 건은 1건으로 계산

## 시정요구사항 (10건)

### 복지국(2건)

6-1. 장애인생산품판매시설 시설장 채용과 관련한 주변의 잡음이 끊이지 않음. 판매시설 운영위원회 위원이 시설장 채용을 위한 인사위원회 위원으로 위촉되는 등 채용 과정이 부적절함. 장애인생산품판매시설 인사위원회 구성의 투명성 확보 등 정상적인 운영을 위한 조치가 필요함.

#### 【장애인복지과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 위탁법인 인사위원회 심의·의결 대상인 장애인생산품판매시설 시설장의 채용·징계와 기존 장애인생산품판매시설 인사위원회의 대상인 사무국장의 채용·징계를 모두 위탁법인 인사위원회 대상으로 하도록 인사운영규정을 개정하여('23.11.30.) 운영 중이며 위탁법인 인사위원회 위원 총 7명 중 4명은 외부위원으로 위촉, 장애인 생산품판매시설의 운영위원회 및 인사위원회 위원은 제외하여 위탁법인 인사위원회 구성의 투명성을 확보함

6-2. 현 장애인생산품판매시설 운영지원 방침에 위배되는 판매수수료 징수 및 임의 운용한 선수금 등 장애인생산품판매시설의 건전재정 확보를 위한 개선 조치 및 재발 방지 대책이 필요함.

#### 【장애인복지과】

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 장애인생산품판매시설에 대한 지도점검을 실시하여 부적절한 판매수수료 징수에 관하여는 시설장 징계를 위탁법인에 요구하였으며, 기존 선수금 부채에 대한 관리계획 및 향후 선수금 개선방안을 마련하여 제출하도록 조치하였음



## 경기복지재단(2건)

6-3. 북부 누림센터 시설 지적사항에 대한 개선에 또다시 예산 투입이 필요하게 됐는데, 향후 동일 사례가 재발하지 않도록 신경 써야 함. 경기도북부장애인복지종합지원센터(북부 누림센터) 편의시설 입주를 위한 '근린생활시설 용도변경에 따른 하수도 원인자부담금' 납부 시 경기도 건설본부의 협조를 받아 예산을 지원받을 수 있도록 조치하기 바람.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2023.12.05. 양주시 하수과, 경기도건설본부에 하수도 원인자부담금 청구  
2023.12.08. 경기도건설본부, 양주시 하수과 하수도 원인자부담금 납부  
2023.12.22. 북부누림센터 용도변경 건축물 대장 등재 완료

6-4. 사회보장균형발전소와 사회보장위원회 사이의 업무가 중첩됨. 균형발전소는 조례에 따라 별도 운영돼야 하지만, 명확한 근거 규정 없이 연간 1억 6,000만 원의 예산으로 사회보장위원회의 부속 사무국 역할만 하고 있음. 실질적인 역할이 없다면 향후 예산 미편성 등 조치가 필요함.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 업무의 중복성은 없음

- 경기도 사회보장위원회는 「경기도 사회보장위원회 구성 및 운영조례」에 근거한 심의, 자문이 주 기능인 법정 위원회이며, 사회보장균형발전소는 「경기도 사회보장 균형발전에 관한 조례 제11조」에 근거한 시군 균형발전을 위한 지역사회보장계획 수립·시행·평가 지원, 교육·컨설팅 등을 수행함

\*사회보장위원회 심의사항에 대한 사전 실무검토(지역사회보장계획 수립과 평가 등)

## 경기도의료원(4건)

6-5. 안성병원 내 보행로 개선이 필요함. 휠체어 이용 시 태양광 지지대의 진로 방해, 경계석 주변 추락 위험, 보행자의 차도 이동 등 수많은 문제점이 있으며, 시각장애인 점자블록 관리도 부실함. 공공의료기관의 특징을 고려하여 시급히 개선조치 해야 함. (박재용 의원)

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 안성병원 내 보행로 개선을 위해 '24.4월 보건복지부 '25년 지역거점공공병원 기능보강사업 신청 예정

6-6. 안성병원 주차구역 확대와 관련하여 후속 조치가 필요함. 주차장 부 출입구에서 병원 입구로 이동 시 인도가 없어 불가피하게 차도를 이용해야 하는데 중대재해처벌법 저촉 우려가 있음. 또한, 주차장 주 출입구에서 병원 주 출입구로 우회 시 상당한 시간이 소요되는데, 이는 잘못된 설계임. (박재용 의원)

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 안성병원 내 보행로 개선을 위해 '24.4월 보건복지부 '25년 지역거점공공병원 기능보강사업 신청 예정

6-7. 경기도의료원 산하 병원 건물 대부분이 외벽을 드라이비트 공법으로 시공하여 화재에 매우 취약한 상황임. 특히 안성병원은 병원 외관 대부분이 드라이비트를 시공했으며, 건물 1층과 2층 사이에 방화띠를 설치했으나 2층 이상의 층에서 화재 발생 시 방지책이 없어 위험함. 또한 벽면 옆에 흡연실은 바로 철거가 필요함. 조속히 정밀 점검하고, 개선 대책을 마련해야 함. (황세주 의원)

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 산하 병원 기존 외벽 드라이비트 구간은 화재예방을 위하여 「건축자재등 품질 인정 및 관리기준」 제31조 제1항에 따라 층간 방화띠(준불연재 등)를 설치하였으며, 미설치 건물은 개선 방안(기능보강사업) 추진 예정 및 안성병원 흡연실은 철거 예정임.

6-8. 2022년 완공한 안성병원 기숙사 외벽 또한 드라이비트 공법으로 시공되었음. 화재 예방 대책을 마련하고, 소방전문 기관과 협조하여 화재 발생 시 대응 매뉴얼을 마련해야 함. (황세주 의원)

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 안성병원 기숙사 외벽은 드라이비트 공법으로 시공되었으나, 화재예방을 위하여 준불연재(PF보드)로 시공 준공 하였으며, 분기별 소방안전교육(화재대응 매뉴얼)을 통한 직원들의 자위 소방대의 임무 숙지 예정임.

## 경기도사회서비스원(2건)

6-9. 관용차량 관리 운영이 부적절함. 관용차량 운전자는 한시적인 용역사 계약이며, 사회서비스원 조직도 및 종사자 명단에서는 찾아볼 수 없음. 해당 직원이 적절한 절차를 통해 채용했는지, 수당 지급이 적절했는지 여부 등을 재검토 후 조치하기 바람.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 관용차량 운전자는 용역업체 파견 근로자로 사회서비스원 정원(79명)에 포함되지 않으며, 채용은 사회서비스원과 무관함. 사회서비스원은 매월 초과 근로시간 등을 용역업체에 통보, 근로기준법에 따라 적법하게 수당이 지급되고 있음

6-10. 「경기도사회서비스원 차량관리지침」은 상위법인 「경기도공용차량 관리규칙」에 위배되지 않아야 함. 원장 임의의 차고지 변경, 출퇴근 목적의 관용차 사용, 임의 작성한 차량일지 양식사용, 뒤늦은 차량일지 작성 등은 법령 위반의 소지가 있음. 이에 대한 전반적인 적절성 여부를 검토하고 조치하기 바람.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도사회서비스원 차량관리 지침 신설(23.12.22) 하였으며, 「경기도공용차량 관리규칙」에 의한 차량운행일지, 차고지 별도지정 등 차량관리 대장 및 관리체계를 정비하여 체계적으로 운영·추진하겠음

## 처리요구사항 (42건)

### 복지국(6건)

6-11. 장애인 기회소득 2024년도 예산안이 100억 원인데, 관련 협의가 부족한 상황에서 과도하게 증액된 게 아닌지 우려됨. 향후 사업의 원활한 추진을 위해 중앙정부 및 의회와 긴밀한 협의 및 토론이 필요함.

#### 【장애인복지과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ '23년도 장애인 기회소득의 실수요를 반영 보건복지부 변경협의를 완료('23.10.19.)하고 사업을 확대 추진중으로 성과관리를 통해 더 많은 사회적가치가 창출되는 선순환구조를 마련해가겠음

※ ('23년 1회추경) 7천명, 23억원(3-6개월 최대 30만원) → ('24년) 1만명, 100억원(12개월 연 최대 90만원)

6-12. 경기도북부장래인복지종합지원센터(북부 누림센터) 내 편의시설의 입주 지연에 따른 문제 해결이 필요함. 해당 시설이 정상 입주 및 운영될 수 있도록 신속히 조치 바람.

#### 【장애인복지과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 편의시설(생산물 판매시설, 카페 등) 입주 완료 및 정상 운영을 위한 행정절차(원인자 부담금 납부, 용도변경 등) 처리 완료됨

6-13. 경기도 노인보호전문기관 4개소의 기관장 임기가 올해 연말까지인데 복지국의 기관장 재임용 관련 절차가 지연되면서 약 1개월 정도의 업무 공백 발생우려가 있음. 임기 만료 전 원활한 운영을 위한 후임 기관장 인선이 선행되지 못한 경우 파악과 함께 재발 방지 대책 마련이 필요함.

**【노인복지과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ (경위) 사회서비스원이 재수탁을 받기 위해서 위수탁 기간만료(12.12.) 90일 전 (9.12.限)까지 재수탁원을 제출해야 함(노인보호전문기관 운영 위수탁 협약서)에도 불구하고 수탁 신청서를 약 50일 전인 10.27. 제출하여 절차가 다소 지연됨

※ (경기도)위수탁 연장 협의 요청(9.4.) → (사서원)위수탁 계약 연장 의사 알림(9.14.)  
→ (사서원)수탁신청서 제출(10.27.) → (경기도)사무수탁기관 선정심의위원회 개최(11.8.)  
→ (경기도)위원회 심의 결과 알림(11.17.) → (사서원)기관장 채용 절차 진행

⇒ (조치) 경기도사회서비스원 사업본부장이 기관장 겸임 및 노인복지과 현장 방문 지도점검을 통해 업무 공백을 최소화하였으며, '24. 1. 10. 기관장 임용 완료하였음

⇒ (재발방지) 주간회의 등 정기적 소통창구를 마련하여 진행 중

6-14. 요양보호사에 대한 독감 예방 무료접종 추진이 필요함.

**【노인복지과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 요양보호사의 처우개선을 위한 방안으로써 '24년 본예산 반영 및 하반기 추진 예정

6-15. 노인 고독사 및 자살, 우울증 등 복합적인 노인 문제 접근과 종합 대책 마련을 위한 복지국-보건건강국 간 TF팀 구성이 필요함.

**【노인복지과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 노인 고독사 및 자살, 우울증 등 대책마련을 위해 TF팀 구성을 추진할 예정

6-16. 경기도 노후준비지원센터 설치와 관련한 실·국간 갈등으로 사업 추진이 지연되었음. 현재 소관 기관은 노인복지과로서, 적극적으로 예산을 편성하고 사업을 추진하기 바람.

**【노인복지과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 「경기도 노후준비지원센터 설치 및 운영에 관한 조례」 제정추진 완료함  
- '23. 11. 27 제정, '24 5. 28. 시행
- ⇒ 경기도 노후준비지원센터 설치 방안 연구과제 용역결과 등에 따라 추진

**보건건강국(6건)**

6-17. 공공의료기관의 장애인 검진기관 지정과 관련하여, BF 인증 예산을 편성하는 등 적극적인 대응이 필요함. (박옥분, 박재용 의원)

**【건강증진과, 공공의료과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 보건복지부 주관으로 당연지정(공공의료기관) 기관에 대한 예산 지원계획을 마련중에 있으며, 보건복지부 지원계획에 맞춰 추진 예정

6-18. 브로커 개입을 통한 비의료인의 아동발달지원센터 개소 및 운영은 발달 지연 아동의 치료 중단 위기까지 초래하므로, (의료기관)무자격자 의료행위에 대한 철저한 점검을 요청함. (이인애 의원)

**【보건의료과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 의료기관 지도점검(무자격 의료행위 및 약제처방 등)을 철저히 관리·감독 하도록 시군에 협조 요청 공문 시행, 시군 지도점검 현황 모니터링 예정
- ※ 보건의료과-36436(2023.12.1.)호

6-19. 보건의료발전위원회 TF팀 관련, 위원 구성이 의료계의 다양한 직종 중 일부 직종에만 편중된 것 같다고 지적했으나, 여전히 보완되지 않았음. 반영을 요청함.  
(박옥분 의원)

**【보건의료과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 정식 위원회 발족('24년 상반기) 시, 다양한 분야의 전문가들로 구성하겠음

6-20. 코로나19 이후 경증정신질환자가 증가하는 추세로서, 정신질환 예방 차원에서 우울증 및 불안장애 등에 대한 정신건강치료 관련 지원 또는 정신건강복지센터 역할 확대 검토를 요청함. (이인애 의원)

**【정신건강과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 정신건강 위기상담전화(☎1577-0199), 찾아가는 청년 심리지원, 마음안심버스 운영 등 정신건강 고위험군 발굴 및 조기개입 강화를 위해 다각도로 추진 중임

⇒ 이와 함께 '24년에 디지털 정신건강서비스 정책연구용역을 추진할 계획으로 정신질환 예방차원에서 도민의 서비스 접근성이 향상될 수 있는 방안을 마련해 나가겠음

6-21. 경기도의료원의 재택의료 시범사업의 실적이 부진하여 의료원에 대한 신뢰가 저하되고 있음. 도의 정책 의지를 담은 사업인 만큼 보건건강국의 협조 또는 독려가 필요함. (이인애 의원)

**【공공의료과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 2024년부터 도 역점사업으로 경기도의료원 6개 병원에 '찾아가는 경기도 돌봄 의료센터'를 설치·운영할 예정이며, 사업이 잘 추진될 수 있도록 적극 노력하겠음



6-22. 질병관리청의 빈대 관련 홍보물 활용 등을 포함하여, 빈대 발생에 따른 피해 예방을 위한 경기도 차원의 종합대책 추진이 필요함. (김재훈 의원)

### **【질병정책과】**

#### **▣ 처리결과 : 완료**

##### **○ 경기도 빈대 대책본부 구성 · 운영 (본부장 : 행정1부지사)**

- 집중점검 및 협업 총괄(안전관리실), 방제지원총괄(보건건강국) 등 11개 실 · 국

##### **○ 빈대 확산 방지를 위한 예비비(10억/11.21.) 및 교부세(2억/11.23.) 긴급 편성 지원**

- 취약시설 사전점검 및 빈대발생 시 방제지원 등

##### **○ 빈대 취약시설 집중 전수점검 및 방제기간 운영**

- 점검기간 : '23.11.13.(월) ~ 12.8.(금) / 4주간
- 점검대상 : 빈대 취약시설(숙박업, 목욕장업, 기숙사, 고시원, 쪽방촌 등)  
※ 총 22,374개소 중 22,374개소(100%) 점검 완료
- 향후계획 : 지속적인 모니터링 및 방제지원

##### **○ 빈대 방제 특별교육 실시**

- (일시/방법/대상)
  - ▶ '23.11.17.(금) / 온라인 / 보건소장 및 담당자 등 162명
  - ▶ '23.11.20.(월) / 집 합 / 방역업체 120명
- (내용) 빈대특성 · 종합적 방제법 및 현장 실무 등

##### **○ 빈대 방제 전문가 간담회 실시**

- (대상) 한국방역협회 및 세스코 간담회(3회차)
- (내용) 방제 방법, 빈대 방제 소독업체 및 단가 공유 등

##### **○ 인터넷(누리집, 포털사이트 등), 반상회보 게시, 방역 협조 공문 등**

- 도 · 감염병관리지원단 홈페이지 및 네이버 tv 등 빈대 예방수칙 게시 등
- 시군 및 방역업체 방역협조 공문, 빈대 작업 시 안전수칙 안내 등
- 빈대 방제 가능 소독업체 파악 후 현황 공유

## 보건환경연구원(1건)

6-23. 정부에서 정한 ‘성인 화장품’과 ‘어린이 사용 화장품’의 기준 규격은 같지만, 면역력이 약한 어린이의 특성상 어린이 사용 화장품의 경우 법령안에서 추가로 적용 가능한 기준 또는 검사 항목이 있는지 적극 검토 바람.

**【식품의약품연구부】**

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 연구원은 자체적으로 어린이 사용 화장품을 수거하여 안전성 검사를 진행하겠음.  
또한 화장품 법령안에서 추가로 적용 가능한 기준 및 검사 항목이 있는지 적극 검토 후 업무에 반영하겠음.

## 경기복지재단(7건)

6-24. 올해 연구보고서를 보면, 일부 박사에게 연구과제가 몰리는 경향이 보임. 전문성 있는 연구를 위해서는 내부 협의를 통한 배분기준 마련 등 세밀하게 과제를 배분할 수 있는 장치가 필요함.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기복지재단의 연구과제 수는 경영평가의 보고서 개수(최근 3년간 보고서 발간 건수의 105%이상을 달성)에 준하여 전체 총량이 정해지고, 총보고서 개수를 박사수로 나누어 할당하여 연구보고서를 작성하고 있음  
⇒ 2023년 기준 박사별 8개씩(팀장 6개) 동일하게 할당하였으며, 보고서 유형별 개수는 2023년 초 박사전체 회의를 통해 협의하에 확정하여 진행하였음  
⇒ 2024년에도 보고서 유형에 따른 배정 또한 원칙과 전체 협의하에 진행할 계획임

6-25. 북부 누림센터 시설 관련 개선 조치가 필요함. 시설 내 화재 발생 시 장애인은 승강기 이용이 곤란하고, 대피로로 이용될 테라스의 바닥 재질은 피난시설로서 적합하지 않음. 또한, 시각장애인복지관 앞 실내 조경은 시각장애인에게 안전사고 위험이 있으며, 지하층 통신공사 하자로 비상 상황에서 긴급연락이 곤란한 환경임.

## ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 휠체어 이용 장애인의 경우 승강식 피난기 사용이 어려움에 따라 테라스를 통한 대피로를 확보하였음. 현재 북부 누림센터 테라스의 바닥 재질은 '한국산업표준(KS) 목재 플라스틱 복합재 바닥판(KS F 3230) 「방염성」' 기준을 준수하고 있음
- ⇒ 이에 따라 바닥의 재질은 유지하되, '24년 상반기 중 합성목재 간 이격(틈새)을 보수·보강하여 휠체어 이용자 이동 시 제한받지 않도록 조치 예정임
- ⇒ 실내 조경은 현재 화단 철거 후 '24.1.7.(일)까지 보양 완료할 예정에 있음. 지하층 통신 같은 경우, 현재 각 통신 3사(SK, LG, KT)에 요청하여 중계기 설치 완료 후 '24년 1월말까지 KT광랜 개통으로 건물 내 전체 통신 원활하게 이루어질 예정임

6-26. 북부 누림센터 내 장애인권익옹호기관의 공간은 법적 기준도 충족하지 못 할 정도로 협소한데, 이에 대한 개선방안을 강구하기 바람.

## ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 「장애인복지법」 시행규칙 제43조의6 제1항 관련, 별표 5의2 장애인권익옹호기관의 세부 설치기준에 따르면, 해당 기관의 법적 필수 면적은 상담실(16.5㎡), 교육실(59㎡), 대기실(9.5㎡)을 포함하여 85㎡의 면적이 필요하고, 사무와 행정 처리를 위한 충분한 사무 공간을 갖춰야한다고 명시하고 있음. 단, 교육실의 경우 공용 공간을 활용할 수 있음. 현재 해당 기관의 면적은 154.32㎡이며 필수 면적을 제외하고서도 69.32㎡의 사무 공간을 확보하고 있어 법적 기준을 충족함
- ⇒ 경기도 사업비 지원에 따른 인력 증원으로 사무공간 필요한 것은 인지하고 있으나, 법적 기준(필수 공간)을 충족하는 바, 향후 입주기관 협의를 통한 방안 도출을 위해 추후 재논의하고자 함

6-27. 극저신용대출 사업의 대출금 상환이 25년부터 도래하는데, 상환 및 사후관리 업무에 차질이 없도록 인력 확보 등 사전 준비를 철저히 하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 상환 및 사후관리 업무를 담당하는 금융복지팀 9명에서 상담인력 2명을 추가 채용하여 복지중심의 채권관리 수행을 통한 채무·재무상담, 복지서비스 연계 등을 추진하여 금융취약 계층의 실질적 재기 지원을 통한 상환 유도
- ⇒ 만기 전·후 채무자의 경제적 상황을 고려하여 5년 만기 일시상환 방식 외 분납 상환 등 다양한 상환방식을 검토하여 상환율 제고

6-28. 최근 경기복지재단 경영평가 결과는 ‘다등급’으로 여전히 낮은 수준임. 등급 향상을 위한 노력 및 조치가 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 총인건비 인상을 연속 미준수로 인해 평가 결과 낮은 수준 받음. 이를 개선하기 위한 노력으로 임금체계 개편 용역을 추진하여 개선안을 도출하였으며 문제 해결을 위한 절차를 진행중임

6-29. 전문성 있게 추진돼야 할 복지정책 포럼이 하반기에 긴급히 진행되면서 미흡한 부분이 상당 부분 노출됐음. 회차 간 집행액의 격차가 합리적인 이유 없이 컸고, 이에 따른 형평성 문제가 발생했음. 또한, 영상 촬영 요청에 대한 반영 및 토론회 결과 보고도 미흡했음. 향후 조례 제정과 정책 제안이 연계되는 포럼이 되도록 전문성 제고를 위한 노력이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 2023년 포럼계획 당시는 코로나 시대의 비대면(동영상 촬영)방식에서 대면 방식으로 변경됨에 따라 포럼추진기본계획에는 동영상 촬영을 반영하지 않았음(1회~4회까지). 포럼 추진시 의회와의 협의 과정에서 도민 참여를 넓히기 위한 동영상 송출이 추가 진행되었으며, 동영상 촬영 비용이 추가되면서 회차별 금액 차이가 발생하게 됨
- ⇒ 2024년 초 찾아가는 복지정책포럼 사업추진 계획단계부터 의회와 협의하여 진행하겠음. 향후 찾아가는 복지정책포럼의 결과가 정책제안과 연계될 수 있도록 노력하겠음

6-30. 연구가 중요한 경기복지재단에서 연구직 3명이 아직도 결원인데, 과제 수행 시 차질이 우려됨. 신속히 충원하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 현재 도와 채용 협의 중에 있으며, 1월 중 채용 공고를 통해 2월 연구직(박사) 3명 임용 예정임

### 경기도의료원(10건)

6-31. 병원 원가 관리 회계시스템 도입을 5년이나 준비했는데도 아직 완료하지 못했고, 적자 경영도 지속되는 상황임. 병원 운영 정상화를 위한 체계적인 데이터 구축을 조속히 추진해야 함. (이인애 의원)

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 코로나19 대응 기간 중 경기도의료원 통합 원가분석시스템을 구축하였으며, 코로나19 감염병전담병원 지정 해제 이후 2023년 6개 병원 원가 배부기준 조정과 함께 2023년 원가를 분석하고 있음.

향후, 경기도 공공보건의료지원단과 협업하여 2024년 경기도의료원 공익적비용 산출을 위한 원가분석을 추진할 계획임.

6-32. 안성병원은 올해 초 비상경영회의에서 8월까지 120병상이 되도록 노력하겠다고 했는데, 현재 95병상 정도로 45% 정도의 가동률만 달성했음. 운영 목표와 실적 사이의 괴리를 좁히기 위해 현실적인 목표 설정이 필요하며, 병상 가동률 향상을 위한 구체적인 방안이 필요함. (이인애, 황세주 의원)

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도의료원 6개 병원은 2026년 정상화를 목표로 2023년 운영 실적을 바탕으로 정상화 계획을 수립하였음.

안성병원 병상이용률은 49.4%(2023. 12. 1. ~ 12. 31. 기준)이고 점진적 상승 중임. 2024년 12월 병상이용률 67.9%(재원환자 137명) 이상을 목표로 설정함.

【경기도의료원 정상화 계획의 연도별 병상이용률】

병원명	2023년 12월(실적)	2024년 12월	2025년 12월	2026년 12월
전체	51.2%	67.4%	75.1%	82.6%
수원병원	51.0%	52.0%	60.0%	67.0%
의정부병원	44.0%	60.6%	72.0%	85.0%
파주병원	45.0%	70.0%	76.0%	84.0%
이천병원	63.4%	80.8%	80.8%	89.0%
안성병원	49.4%	67.9%	79.8%	85.7%
포천병원	55.2%	73.0%	82.0%	85.0%

○ 병상이용률 향상 방안

1. 병원 진료과 확충을 통한 진료 활성화 모색

- 가. 병원 자체 채용을 통한 결원(24년 2월 정형외과 채용 예정) 보충 및 확대(내과, 신경과 확대 채용 계획) 방식으로 진료과를 보강 중임.
- 나. 교육부 공공임상교수제(응급의학과 전문의 2명) 및 보건복지부 파견의료인력 인건비지원사업(재활의학과, 내과, 소아청소년과) 등을 활용한 외부 인력지원 사업 유지 및 확대를 통한 의사인력 확보를 모색함.

2. 지역사회 보건의료사업의 적극적 수행을 통한 입원 진료 연계 활성화

- 가. 소아청소년과 야간진료(개시일 : 2023년 10월 18일 ~ 현재) 사업의 안정화 후 보건복지부 달빛어린이병원 사업 검토를 통한 소아진료를 강화할 예정임.
- 나. 요양시설 대상 촉탁의 진료 확대(기존 담당의 2명 → 現 담당의 3명, 기존 방문시설 5곳 → 現 방문시설 6곳)를 통해 지역 유관기관과 진료 협력 진행.
- 다. 24년 장기요양 재택의료센터 시범사업 참여를 통해 거동이 불편한 장기요양등급 환자, 취약계층 환자를 대상으로 의료-돌봄 서비스 제공 예정

3. 진료과 성과 관리 체계 수립 및 활성화

- 가. 월별, 분기별, 연도별마다 모든 진료과장 대상 진료실적에 대한 성과 환류(Feedback)진행.
- 나. 입원 및 매출 실적 등을 반영한 체계적인 성과 인센티브 제도 운영 실시.
- 다. 진료, 병원 각종 사안 등을 공유하는 다양한 회의체(진료부 회의, 병원 운영위원회, 각종 TF(소아진료, 수술, 건강검진, 약제)팀 등) 참여.

6-33. 거의 매일 휴진하는 진료과가 발생하는 등 의료진의 휴진 관리가 미흡함. 휴진에 따른 진료공백이 최소화되도록 원장이 결재 전 확인하거나 사전에 휴가 계획을 세우는 등 조치방안을 강구하기 바람. (황세주 의원)

▣ 처리결과 : 완료

⇒ ERP 접근권한을 조정하여 각 병원장 및 진료부장이 휴가를 승인하기 이전에 의료진 휴가 신청 내역 전산으로 사전에 확인하여 동일 진료과의 진료과장이 동시에 휴가를 신청하여 공백이 생기지 않도록 하여 대진이 이루어질 수 있도록 하고, 복수 진료과가 동일 일자에 휴진이 최소화될 수 있도록 철저히 관리하기로 함.

6-34. 진료예약제 시행 후 홈페이지 관리와 홍보가 부족함. 의료원 홈페이지 내 예약제를 제대로 안내하는 카테고리가 없으며, 주 고객층인 노인이 예약제에 대해 알지 못해 역차별 문제를 겪는 사례가 발생하고 있음. 진료예약제는 좋은 정책이지만, 시기상조가 되지 않도록 신경 써 주기 바람. (황세주 의원)

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 진료예약 시스템 접속을 홈페이지에 충분히 홍보하고 진료 예약자와 방문자 비중조절, 자원봉사자 활용 등 주 고객층인 노인층에 역차별이 발생하지 않도록 더욱 노력하겠음

※ 향후 원무과장 회의를 통하여 구체적인 진료예약제 활용성 강화 방안 논의 예정

6-35. 의료원의 의료진 공백을 조속히 해결해야 함. 포천 지역 주민은 재활의학과 진료를 간절히 원하는데, 의료원에서는 관련과 공석을 아직 채우지 못하고 있음. 의사 충원에 대한 방안을 강구해야 함. (황세주 의원)

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 파견인건비 지원사업 및 공공임상교수제 등 보건복지부 사업에 해당 진료과 채용을 추진하고, 연봉 금액을 상향 조정하여 지속적으로 채용이 될 수 있도록 노력하고 있음

6-36. 경기도의료원 정관 10조와 관련하여 현재 상근직, 비상근직 구성이 정관에 위배되는 부분이 있는지 확인 바람. (김재훈 의원)

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 의료원장 및 병원장 이외 이사(11명) 및 감사(1명)를 비상근으로 하고 있으며, 소속 근로자 중 선임되는 노동이사의 경우 「경기도 공공기관 노동이사제 운영에 관한 조례」 등에 의거하여 비상근이사로 임명하였으므로 경기도의료원 「정관」의 상근/비상근 구분에 위배되지 않음

6-37. 경기도의료원 이사회 구성 시 일부 이사가 특정 지역으로 편중됐다는 비판이 있음. 지역별 안배에 대한 고려 또는 검토 바람. (김재훈 의원)

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 현재 이사회 구성은 상근(2명) 및 당연직(2명) 이사, 감사(1명)을 제외하고 9명의 비상근 이사로 구성되어 있으며, 소재지(사무실 또는 집) 기준으로 수원시 2명, 성남시 2명, 의정부시 1명, 청주시 1명, 서울시 2명, 포천시 1명으로 특정 지역에 편중되지 않음. 또한, 이사회 이사 선임은 경기도 임원추천위원회 등 관련 절차를 준수하여 공정하게 임명하고 있음

6-38. 2022년의 화두는 태움(직장 내 괴롭힘)이었는데, 2023년도에도 여전히 동일 주제에 따른 자체 감사 내용이 보임. 경영 정상화를 위해서는, 직장 내부의 문제부터 적극 해결하려는 노력이 필요함. (김재훈 의원)

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 익명제보 시스템 레드휘슬 등을 통한 직장 내 괴롭힘 및 갑질 등 신고 사항에 대한 조사(감사) 및 6개 병원 전 직원 대상으로 직장 내 갑질 및 괴롭힘 예방을 위한 공모전 실시 (2023. 9. 27. 선정 완료) 등을 통하여 선정된 공모작에 대하여 홈페이지 및 게시판에 공유, 전직원 이터닝 교육, 6개 병원 간호과장 등 대상으로 직장 내 갑질·괴롭힘 사례 및 청렴교육을 통하여 직장 내 괴롭힘 및 갑질 등 예방과 임직원의 인식개선을 위한 지속적인 노력 추진

6-39. 의료원 6개 병원 중 3개 병원에서 원내 마약류 관리 부적절 지적을 받았음. 의료원 및 관련 기관 직원이 마약사범이 되지 않도록 마약류 불출 관리에 대해 신경 써 주기 바람. (김미숙 의원)



## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 6개 병원에 종합감사에서 지속적으로 지적되어 온 마약류 불출 관리 업무를 효율적으로 관리 수행 및 경각심 고취와 동일 사례 재발 방지를 위해 관계 법령 및 지침을 준수 및 마약류 관리 부적절 지적을 받았던 3개 병원(안성, 포천, 수원)에서는 「마약류 관리에 관한 법률」에 의거 의사(마약류취급의료업자)로부터 처방된 마약류 등의 조제, 불출 시 사용되는 마약류통합관리시스템(NIMS)에 실제 확인자가 등록되도록 공문조치 시행 완료

6-40. 현재 파주병원의 협약 기관은 전부 병원인데, ‘농협’과 같은, 병원 이외 기관도 협약의 대상이 될 수 있는지 검토 바라며, 병원 이용자가 혜택을 볼 수 있도록 적극적으로 협약을 추진하기 바람. (이인애 의원)

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도의료원 6개병원은 경기도청, 경기도교육청 외 6개병원 주변 지역 관공서 (학교 등), 은행 등과 업무협약을 체결하고 있으며 매년 대상기관을 확대하고 있음

## 경기도사회서비스원(12건)

6-41. 경기도 노인보호전문기관 기관장 임용 절차 지연과 관련하여, 복지국과 긴밀하게 소통하지 못했다는 아쉬움이 있음. 도와 서비스원 산하기관 사이에서 중간 다리 역할을 위한 소통 강화에 힘쓰기 바람.

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 도 주무부서와 긴밀히 소통하여 업무를 추진하기 위해 소통 채널 정례화 및 현안 발생시 즉각적인 해결방안 마련 및 지원을 위한 본부의 지원체계를 마련함

6-42. 경기도사회서비스원 종합감사 결과, 문서 위조 및 채용 비리 등 실수라고 보기 어려운 심각한 지적을 받았음. 동일 사례 재발 방지를 위해 자체 감사 및 내부 교육을 강화하고 향후 무관용 원칙의 대응 방안 마련이 필요함.

■ **처리결과 : 완료**

⇒ 종합감사 결과에 따른 관련자 징계처분을 완료하였으며, 감사 후속조치 일환으로 소속시설에 대한 자체감사와 임직원 대상 인사 채용 관련 교육(강사: 경기도 감사관실 감사관)을 함. 또한 2024년도 감사팀을 신설하여 내부 감사기능을 강화하고, 채용·계약 등 주요 업무에 대한 내부 교육을 연 2회 이상 실시할 계획임

6-43. 경기도노인종합상담센터 이전 추진 시 장소 결정에 대한 오해가 없도록 이전 과정을 투명하게 처리하기 바람.

■ **처리결과 : 완료**

⇒ 공공기관인 경기도인재개발원 내 건강증진센터 1층으로 이전 완료(23.12.22.)

6-44. 인사위원회와 징계위원회 위원은 겸직이 불가하므로, 반드시 분리 조치해야 함.

■ **처리결과 : 완료**

⇒ 「지방공무원」 및 타·시도사회서비스원 등에서 징계에 대해 별도 위원회를 구성하지 않고 있으며 징계는 인사위원회의 주요 기능으로 의결 절차에 따라 진행하고 있음. (인사위원회 기능에 징계에 관한 사항 규정)  
단, 불합리한 징계 결과에 대하여 직원의 인권을 보호하기 위한 제도적 장치 마련하기 위해 인사위원회 구성(변호사, 노무사 등)시 고려해 운영중임

6-45. 수시채용 관련 비리가 발생하면 업무 공백이 생겨도 통합채용할 수밖에 없는 상황이 되므로, 수시채용 시 부정 방지를 위한 방안 마련이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 2024년도 감사팀을 신설하여 내부 감사기능을 강화하고, 비리 적발시 무관용 원칙 하에 소속시설 인사 채용 관련 교육(연 2회 이상)을 강화하고 소속시설 수시 채용 관련하여 공공기관 채용가이드 기준에 맞춰 채용 시스템(매뉴얼)을 보완 추진하겠음

6-46. 서비스원 관사 규모상, 2층 전체를 원장 개인이 사용하는 것은 적당하지 않음. 직원과 같이 사용할 수 있도록 변경하는 등 조치가 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 현 관사 예정 건물의 경우 1998년 건축된 노후화된 주택으로 실제 사용에 어려움이 있어 경기도와 여주시 협의하여 활용방법 및 예산지원 방안 등을 협의중임

6-47. 현 서비스원의 규정에는 수의계약 시 체결이 가능한 금액의 한계 등에 대한 내용이 누락되어 보완이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 「지방계약법 시행령」에 의한 수의계약의 금액 한도 및 조건 등 세부사항을 사회 서비스원 재무회계 규정에 반영할 수 있도록 제개정을 추진할 예정임

6-48. 서비스원 및 산하기관을 대상으로 ‘공공분야 갑질 근절을 위한 가이드라인’에 대한 정기적인 교육 시행이 필요함.

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 2023년에는 사회서비스원의 안전하고 평등한 조직문화 조성을 위한 계획수립 및 교육, 구제절차, 사후관리 등으로 갑질/직장 내 괴롭힘 예방 활동을 추진하였음
- ⇒ 2023년 12월 직원 월례회의때 성희롱, 갑질 등 무관용 원칙 선언 및 신고절차 등에 대한 직원 교육을 실시함
- ⇒ 2024년 갑질 및 직장 괴롭힘 예방 교육은 사회서비스원의 고위직/실무직을 대상으로 각각 상·하반기 실시하고, 같은 직책(급)에서 나눌 수 있는 사례 중심으로 예방교육을 진행할 예정임

6-49. 경기도 종합감사에서 지적된 ‘순세계잉여금을 통한 개인 성과급 지급 부적절’ 관련 개선 방안 마련이 필요함.

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 2021년 단식회계 방식으로 사회복지시설 정보시스템 사용함으로써 재원에 대한 분리 작업 등 문제가 있어 2022년부터 복식회계 시스템을 도입 완료해서 개선하였음. 추후 지방출자출연기관 예산지침에 의거하여 유사한 사례가 발생하지 않도록 직원교육 및 점검을 추진하겠음

6-50. 경영평가 결과 등급이 S등급에서 B등급으로 하락했는데, 이중 인사 관련 문제의 비중이 큼. 서비스원 산하기관에 대한 상시 관리·감독 체계를 구축하고 관련 컨설팅도 받는 등 등급 향상을 위한 시스템을 갖추기 위한 노력이 필요함.

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 2023년('22년 실적) 경영평가 하락요인을 분석하여 지표별 모니터링 및 개선방안을 마련함.
- ⇒ 2024년('23년 실적) 경영평가 준비를 위해 新미션·비전체계 수립, ESG경영 컨설팅공모 사업선정, 중장기발전 방향 관련 연구의뢰(경기연구원) 및 G+정책플랫폼 업무협약, 자문 위원회 운영 등 중장기 로드맵 세부시행 계획을 수립하기 위해 노력함. 또한 각 지표별 개선사항으로 지적된 지역특화사업 개발, 정부위탁사업 수시 점검을 위한 소속시설 회의 정례화 등을 추진하였음

6-51. 연차 초과 사용 등 복무관리 부적절과 관련하여, 의원면직한 직원의 비위 사실 확인 필요시 과거 복무내역 조회가 가능하도록 규정을 정비해야 하며, 이를 위해 복무관리 시스템을 전산화하기 위한 조치도 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 사회서비스원 「인사규정」 일부 개정을 통해 의원면직을 신청한 직원에 대해 道 감사부서장 등에 비위사실을 확인하는 조항을 신설(23.12)하였으며, 2023년 사회 서비스원 통합사회정보시스템 인사·복무 부분에 대하여 기능개선을 통해 복무 관리 시스템 전산화하여 2024년 1월부터 본격적으로 운영중임

6-52. 도내 복지시설에 투입할 돌봄 대체인력에게 업무 숙련 및 대상자 안전 확보를 위한 관련 매뉴얼을 제작하여 배포하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 대체인력 업무숙련 및 대상자 안전 확보를 위한 매뉴얼 제작 추진 중임.
- 대체인력 및 파견시설 대상으로 안전교육과 대체인력 활동 모니터링을 통해 수시 점검을 실시하고 있음

## 건의사항 (102건)

### 복지국(19건)

6-53. 일부 시군의 저조한 경기도형 긴급복지 사업의 집행률을 단순히 시군의 노력 부족으로만 해석할 수 없음. 도에서 시·군 간 편차를 줄일 방법을 강구해야 함.

#### 【복지사업과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도형 긴급복지는 갑작스러운 위기상황에 처한 가구를 지원하는 사업 특성상 시·군별 수요예측이 어려운 점이 있으나, 집행률 편차 최소화를 위해 예상집행률 95% 미만 5개 시·군(화성, 군포, 이천, 양평, 가평)에 현장방문하여 사업비 집행을 독려하였음

#### « 점검 결과 »

- 기간/대상 : '23. 12. 7.(목) ~ 12. 18.(월) / 화성시 등 5개 시·군
- 시·군 의견 : 긴급의료비 연내 지급 완료 및 복지사각지대 발굴을 통해 집행률을 높이겠음.  
※ 5개 시·군 집행률 변화 : (기존예상) 91% → (최종집행) 94%(3%↑)

⇒ 아울러 '24년에는 적극적인 대상자 발굴·홍보를 실시하고, 시·군별 예산 집행추이 수시점검 및 예산 재배정 등을 시행하여 시·군별 집행률 편차를 최소화하도록 노력하겠음

6-54. 복지국 산하기관들이 무기계약직 전환 회피를 위해 1년 또는 그보다 짧은 기간으로 매년 새롭게 계약을 체결하는 사례가 있음. 종사자의 처우개선을 위해 계약 형태를 명확하게 파악 후 고용해야 하며, 같은 조건의 근무 환경에서 서로 다른 고용 형태로 차별받지 않도록 고민이 필요함.

**【복지정책과(국 공통)】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 산하 공공기관의 경우 채용단계부터 채용목적이 지속·상시적인 업무일 경우 정규직 채용을 검토하고, 정원을 확보할 수 있도록 노력하였으며,
- ⇒ 시·군 관할 시설은 보건복지부에서 사회복지시설을 관리·감독하고 있는 업무 지원을 위해 매년 발간하는 「사회복지시설 관리안내」 업무지침(근로기준법 등 적용 관련 내용 포함)을 안내하였음('24. 1. 11.)

6-55. 노인복지관의 노인일자리 전담요원 또는 맞춤형 돌봄 담당자 중 계약직이 상당히 많은데, 그분들의 업무가 심리적 소통인 만큼, 연속성 보장을 위해 정규직 전환에 대한 고민이 필요함.

**【노인복지과】**

**▣ 처리결과 : 추진중**

- ⇒ 「노인일자리 및 사회활동 지원사업안내」에는 계속근로 기간이 총 2년을 초과한 담당자를 무기계약자로 전환토록 규정하고 있음. 다만, 수행기관에서 재정상 이유 등으로 정규직 전환에 미온적임
- ⇒ 노인맞춤돌봄서비스 종사자는 국비 인건비 지원 사업으로 보건복지부 지침상 기간제 근로자\*로 명시하고 있어 현재는 정규직 전환이 어려운 상황이나, 복지부 협의토록 하겠음

\* 기간제근로자 : 「기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률」(이하 기간제법) 제4조제1항5호 및 같은 법 시행령 제3조제2항제1호

6-56. 노인 세대의 디지털 격차가 심각함. 경로당 및 노인복지관, 자택방문 등을 통한 스마트기기 교육이 필요한 시점이며, 중앙정부의 지원이 부족하면 자체 사업 추진 등 경기도 차원의 적극적인 대책이 필요함.

**【노인복지과】**

**▣ 처리결과 : 추진중**

⇒ '24년 사회복지기금(노인복지지원사업) 「노인 복지관 비대면 프로그램 지원」 사업을 통해 노인복지관에 디지털 기기 지원 예정임. 또한, 사회복지기금 공모사업을 통해 노인복지 관련 기관·비영리 법인 등에 디지털 교육과정 지원 예정(개소당 최대 1천만원 지원) 등 노인 세대의 디지털 역량 강화를 위한 노력을 추진하겠음

6-57. 자존감이 낮은 노인은 학대받아도 인지하지 못하거나 신고하지 않는 경향이 있는데, 노인의 인권 및 감수성 향상을 위한 교육 사업 추진이 필요함.

**【노인복지과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 노인인권 및 학대신고 관련하여 일반 도민(노인 포함) 및 시설종사자 대상 교육을 진행중임  
노인인권강사(노인보호전문기관) 찾아가는 방문교육(노인복지관·지역자활기관·지역 사회보장협의체 등 관련 기관)과 온라인 교육을 추진해왔으며, 2024년에는 관련 교육 사업을 좀더 세심하게 추진하겠음

6-58. 노인보호전문기관 소재지 주변의 노인 학대 신고 건수가 타지역에 비해 많은데, 이는 기관의 역할이 매우 중요함을 알 수 있는 사례임. 기관 추가 개관 및 지원에 힘 써주기 바람.

**【노인복지과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 노인보호전문기관에서 신고전화 및 노인인권 관련 홍보를 추진하고 있어, 소재지



지역에서는 학대신고가 활성화 되어있는 것은 사실임. 향후 소재지 뿐 아니라 담당 권역 전체에 그 효과가 미치도록 홍보범위를 강화하고, 기관 추가 설립도 복지부 협의를 통해 추진하겠음 (복지부 방문 협의 진행: '24.1.4.)

6-59. 신규사업을 위한 사회보장제도 신설 협의 건을 보면, 장애인 관련 사업이 대부분임. 노약자 및 저소득층, 노숙자 등 다양한 취약 계층을 위한 신규 사업도 신경 써 주기 바람.

**【복지정책과(국 공통)】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 여러 취약계층을 위한 다양한 사업을 발굴하도록 노력하겠음

6-60. 시·군 노인상담센터의 운영비는 연간 150만 원으로, 월 12만 원 수준에서 공공요금(유선전화) 및 슈퍼비전 비용, 홍보비 등을 모두 충당해야 하므로 종사자의 고충이 많음. 원활한 상담 진행을 위해 증액 검토 및 반영이 필요함.

**【노인복지과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 도 노인종합상담센터 ‘시군지원사업’ 강화를 통해 시군 노인상담센터의 사업이 원활히 추진될 수 있도록 노력하겠음

6-61. 정부의 제1차 고독사 예방 기본계획과 관련하여, 도의 적극적인 대응이 필요함. 노년층 외에도 청년 및 50·60대 중장년 등 다양한 계층을 포함한 경기도의 고독사 예방 종합대책 마련을 요청함.

**【복지사업과】**

## ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 고독사 문제는 앞으로 점점 더 경각심을 가지고 해결해야 할 문제이며 개별 부서가 홀로 나서는 것이 아니라 관련 부서들이 머리를 맞대고 협력해야 함
- ⇒ 현재('24. 1월) 경기도 전체 고독사 예방 정책을 반영한 '24년도 경기도 고독사 예방 시행계획 수립 중임

6-62. 장애인 기회소득 사업 관련 연구용역 결과 및 자체 만족도 조사, 시범 사업 결과 등 해당 사업의 본격적인 추진을 위한 정보 공유가 중요함. 의회와의 소통에 힘써주기 바람.

### 【장애인복지과】

## ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 2023년도 장애인기회소득 시범사업에 대한 성과분석 연구용역을 추진중으로 성과 분석을 기반으로 본 사업으로 확대 발전시켜 가겠음
- ※ 장애인기회소득 성과분석 연구(~'24.2월) → 복지부 성과보고('24.3월) → 성과나눔('24.4월)

6-63. 경기도 운영지침에 따른 각종 지회에서 '직장 내 괴롭힘으로 유죄 받은 센터장 부임', '반복되는 성폭력'과 '갑질 문제' 등 직원이 불안감을 호소하는 사례가 발생하는데, 장애인 권익 침해 신고 접수내역에는 포함되지 않은 경우가 많음. 피해자 보호 및 재발 방지를 위한 도의 적극적인 대응이 필요함.

### 【장애인복지과】

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 도내 장애인 시설·단체에서 직장내 괴롭힘, 성폭행 등의 권익침해가 발생하지 않도록 시설·단체 종사자 대상 장애인 학대예방교육 실시를 강화하고 장애인 학대 신고 및 지원절차를 적극 홍보하도록 하겠음. 아울러, 도 장애인권익옹호 기관에 학대의심신고 접수 시 유관기관과 협력하여 철저히 조사를 실시함으로써 적절한 조치 및 피해회복 지원이 이뤄질 수 있도록 노력하겠음

6-64. 최근 빈대 발생과 관련하여, 복지시설에 대한 안전 점검을 확대 실시하는 등 빈대 확산 방지 대책 마련이 필요함.

**【복지정책과(국 공통)】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 「2023년 동절기 사회복지시설 안전점검 계획」[보건복지부 지역복지과-4041('23.11.21.)]에 따라 '23.12.15.부터 '24.1.19.까지 도내 사회복지시설 자체 점검 및 도·시군 합동 점검을 실시하였으며, 빈대 예방·방제를 위한 위생점검(침구 세탁·교체 등)을 병행하여 점검 완료하였음

6-65. 장애인거주시설 관련, 개인운영시설을 법인화하기 위한 완화책들을 마련했지만 전환 비율은 여전히 낮음. 개인운영시설 이용 장애인이 상대적으로 부담금이 높아 불리한 만큼, 이에 대한 피해를 최소화하고, 이들을 지원하기 위한 노력이 필요함.

**【장애인복지과】**

**▣ 처리결과 : 추진중**

⇒ 개인운영시설 운영 실태조사와 현장방문을 통해 개인운영시설 이용 장애인 중심의 서비스가 제공되도록 노력하겠음

6-66. 경로당 서포터즈 선발이 4년간 80명에 머무는 원인을 분석 후 디지털 교육과 연계할 수 있는 서포터즈를 선발할 수 있도록 적극적으로 대응하기 바람.

**【노인복지과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 최근 2~3년간 경로당 서포터즈 운영의 부진 원인 및 문제점을 분석하여 디지털 교육과 연계할 수 있는 서포터즈 운영계획에 반영하여 수립, 추진하겠음

6-67. 경기도 발달장애센터의 위탁기간은 2년으로서 업무를 안정적으로 수행하기에는 짧은 기간으로 판단되는데 연장 검토 바람.

**【장애인자립지원과】**

**■ 처리결과 : 추진중**

⇒ 경기도발달장애인지원센터\*의 안정적 운영과 업무 연속성을 위해서 '24년 하반기 위수탁시 위수탁 기간의 연장을 검토, 추진하겠음

\* 계약기간 : '23. 1. 1. ~ '24. 12. 31.

6-68. 경기도노인종합상담센터 이전 추진에 대한 복지국의 역할이 필요함. 장소 결정 지연 시, 인재개발원 잔류 또는 입주 가능한 타 공공기관 검토가 필요함.

**【노인복지과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 경기도인재개발원(건강증진센터 1층) 내 이전 완료

※ 경기도인재개발원 공유재산 무상사용('24.1.1.~'25.12.31.) 허가

6-69. 요양보호사의 처우개선을 위한 연구용역 결과에 따른 요양보호사 수당 지급 여부를 신속히 결정하고 필요시 반드시 예산에 반영하기 바람.

**【노인복지과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 연구용역 결과에 따라 수당과 같은 금전적 지원이 아닌, 감염병 노출에 취약한 장기요양시설의 업무 특성을 고려하여 안전한 근무환경 마련을 통한 요양보호사 처우개선을 위해 “독감예방접종 지원” 사업 추진 예정('24년도 본예산 편성)

6-70. 산하기관 또는 위탁기관의 장이 오랜 공석 후 임명된 경우, 업무추진에 어려움이 있을 수 있음. 기관장이 소신 있게 운영할 수 있도록 복지국의 협력이 필요함.

**【복지정책과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 조직운영, 사업추진 등 원활한 기관운영이 될 수 있도록 적극 협조하겠음

6-71. 장애인식개선교육을 대면 교육으로 실시하게끔 조례가 개정됐는데, 전 직원이 교육 받을 수 있도록 적극적으로 계획을 편성하기 바람.

**【장애인복지과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 실질적인 장애 인식개선 효과를 위하여 '24년 도 직원(도 본청, 도 의회사무처, 직속기관, 출장소 등) 대상 장애 인식개선 교육을 17회 실시할 예정임

※ ('22년) 0회 → ('23년) 10회 → ('24년) 17회 예정

## 보건건강국(28건)

6-72. 복지부 4대 중독(알코올, 인터넷, 게임, 도박) 중 현재 심각한 문제로 언급되는 마약 중독 예방에 대한 종합계획 마련이 필요함. (김미숙 의원)

**【정신건강과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '23.6월 관련부서 합동 마약류 종합 관리대책을 수립하였으며 그에 따라 경기도형 마약대책을 체계적으로 추진하겠음

⇒ 공공 마약중독치료센터 설치, 전문가 양성교육, 중독관련 사업 운영 매뉴얼 개발 등 차질없이 추진하도록 노력하겠음. 또한 생애주기별 중독관련 실태조사를 통해 마약 중독관리에 대한 연차별 계획을 마련하겠음

6-73. 현재 10대의 마약 문제가 심각해지는데, 관련 기관인 보건건강국과 경기도 교육청 간의 상설협의체 구성을 비롯하여, 마약 치료 전문가 양성 및 재활시설 설치 등 관련 인프라 구축이 필요함. (김미숙 의원)

**【정신건강과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 마약관련 인프라 구축을 위해 '23.2월 경기도중독관리통합지원센터를 개소하였으며, 교육청·경찰청 등 유관기관과 상설협의체 구성·운영을 추진하겠음. 이와 함께 도내 마약류중독자의 치료·재활을 위해 전국 최초로 공공 치료센터를 새로운경기도립정신병원(10병상)에 설치하여 오는 6월에 개소 예정임

⇒ '24년 3월부터 전문가 양성을 위해 보건소, 기초 중독관리통합지원센터·정신건강복지센터 등 실무자 대상으로 전문교육을 실시(4회, 기초/심화) 예정임

6-74. 경기도중독관리통합지원센터 관련, 광역중독관리체계 구축을 위한 적극적인 콘텐츠 및 매뉴얼 개발과 홍보가 필요함. (김미숙 의원)

**【정신건강과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 2023년 센터 개소시 정책세미나 및 개소식 개최 등 광역중독관리체계 구축을 위한 인식개선 및 홍보, 교육 등을 실시하였음

⇒ 2024년 경기도중독관리통합지원센터 사업에 약물 중독예방 교육 프로그램 개발·보급, 중독예방 캠페인, 홍보 영상·물품 등 다양한 콘텐츠의 온오프라인 홍보를 포함하여 실시해 나갈 계획임

6-75. 마약류 및 중독성 물질에 대한 경각심 제고를 위해 공직자 및 병원 종사자 대상 마약중독 예방 관련 교육 실시가 필요함. (김미숙 의원)

**【보건의료과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 민간 전문기관을 통한 마약류 및 약물 오남용 예방사업 추진 예정으로, 선정기관 및 도 유관부서와 교육 실시방안을 협의하여 공직자 대상 교육 추진하겠음(24.2월중 선정 예정)
- ⇒ 병원 종사자 대상 마약류 관리 교육 이수 독려 및 관리 철저 관련 시·군 및 의약 단체에 협조요청

6-76. 경기도의 한의약 육성을 위해 조직개편을 통한 팀 신설 및 한의약 관련 심포지엄 개최 등 관련 사업 다양화 및 예산 반영이 필요함. (박옥분 의원)

**【보건의료과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 2023.12.13. 보건의료과 내 한의약팀을 신설하였으며, 한의약 관련 전문가 및 유관단체와 논의를 통해 한의사 공중보건의를 활용한 지역 건강증진 활성화 등 한의약 육성 계획을 마련하고 그에 따른 사업 예산을 확보하겠음

6-77. 인플루엔자 예방접종 시 이동권에 문제가 있는 장애인을 위한 접종 시기 및 방문접종 추진 등 장애인의 건강권을 위해 노력하기 바람. (박재용 의원)

**【감염병관리지원단】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 장애인 인플루엔자 예방접종은 시군 자체계획에 따라 무료접종이 이루어지고 있으나 국가예방접종 수준의 전면적인 접종통계는 없는 실정임. 상반기 중에 장애인 무료 접종 대상에 대한 접종실태를 조사하고, 질병관리청·시군과의 업무 협의를 거쳐 '24~'25절기에는 장애인의 인플루엔자 예방접종 접근성이 개선될 수 있도록 추진하겠음.
- ※ 행정사무감사 당시에는 질병정책과였으나 조직개편으로 감지단으로 이체되어 감지단으로 표기하였음

6-78. 구급차 환자 이송 수가가 현실적인 물가상승률을 반영하지 못하는 현 상황에서, 구급차 용도 외 사용 방지 등을 위해 민간 구급차의 준공영화 방안을 검토하고 보건복지부에 적극 건의하는 등 적극 행정을 요청함. (황세주 의원)

#### 【보건의료과】

### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 보건복지부 주관 「민간 구급차 제도개선 협의체('23.10월~'24.4월 예정)」에서 “이송처치료 현실화 추진”을 주요 안건으로 다루고 있으며, 현재 각계각층의 의견 및 이송업 원가분석 등 진행 중으로 개선방안 마련 중임
- ⇒ 협의체에 경기도 의견(이송처치료 인상, 민간구급차 준공영제 시행 등)을 제출하였으며, 보건복지부 협의체의 회의결과를 이송업체에 정기적 공유하고, 추가 개선 의견이 있는 경우 수시로 받아 건의하는 등 상시 소통채널 역할도 강화하겠음
- ⇒ 향후 협의체 진행상황은 지속적으로 모니터링하여 그 결과를 道 사업 추진방향에 반영해 나가겠음



6-79. 국가암검진 사업 참여 의료기관에서 발생한 미수금 문제의 해결이 필요함. 암검진자가 선호하는 병원의 지역 예산은 빠르게 소진되어 미수금이 발생하는데, 예산 배분 시, 수급권자 비율이 아니라 암검진자 비율에 따라 배분할 것을 건의함. (김동규 의원)

**【건강증진과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 국가암검진사업 참여 의료기관의 미수금 문제 해결을 위한 국비 확대지원 건의
- 1차건의 : 道 건강증진과-22163('23.11.28.)호
  - 2차건의 : 보건복지부 질병정책과 방문 건의('24.1.25.)
    - (보건복지부) 국가암검진사업 국비 확보를 위해 적극 노력하고 있으며 추가 예산 확보 시 경기도 우선 배정 예정
- ⇒ 의료기관 미수금 및 암검진자 비율 반영하여 예산 배분하였음

6-80. 공공산후조리원 설립 관련, 31개 시·군에 공공산후조리원을 설립하겠다는 게 도지사의 공약임. 전 시·군에 설치할 수는 없더라도, 시군 수요조사 등을 통해 꼭 필요한 시군에는 설치될 수 있도록 추진 계획 수립이 필요함. (김동규 의원)

**【건강증진과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 공공산후조리원 설치 시·군 사전 수요조사\* 결과에 따라 수요 시군 설치 타당성, 설치유형, 규모, 재정여건 등을 고려하여 지원여부를 종합적으로 검토하겠음
- \* (기간) '23.12.18.~'24.1.4., (대상) 31개 시군, (결과) 1개소 설치의사 있음(시흥)

6-81. 세계보건기구(WHO)가 외로움을 긴급한 세계 보건 위협으로 규정한 만큼, 방문건강관리사업 등 사회적 고립 또는 고독에 선제적으로 대응하기 위한 사업의 확대 시행이 필요함. (박옥분 의원)

**【건강증진과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 경기도는 ‘경기도 1인가구 지원 시행계획’(여성가족국 가족다문화과)과 ‘경기도 고독사 시행계획’(복지국 복지사업과) 등을 바탕으로 1인가구에 대한 위기관리 사업을 종합적으로 추진 중임
- ⇒ 건강취약계층에 대한 1인가구 지원사업의 일환으로 방문건강관리사업을 통해 독거, 은둔 등 지역사회와 단절되는 취약대상을 발굴하여 건강관리서비스를 제공 중임. ’24년 방문건강관리사업 예산 증액(161억 → 171억) 및 AI·IoT기반 어르신 건강관리 사업 참여 보건소를 확대(24개소 → 27개소) 하였음.

6-82. 도민에게 ‘생물·화학 계열 독성물질에 대한 중독 예방 및 노출 시 대응 등’ 정보 제공을 위한 경기도형 독성물질 중독관리 체계 구축이 필요함. (김미숙 의원)

**【보건의료과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 응급실 기반 독성물질 중독관리체계 현황 파악 후 경기도형 독성물질 중독관리 체계 구축을 위해 노력하겠음.

6-83. 2030 핑크리본 유방암 검진사업에 대한 이용자의 만족도가 높고 호응도 좋았는데, 24년도는 추진하지 않아 아쉬움. 지속 추진을 위한 방안을 검토 바람. (김미숙 의원)

**【공공의료과】**

## ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '22년 단년도 추진 시범사업으로 지속 추진시 사회보장제도 신설 협의가 필요하므로, 보건복지부 사회보장제도 신설 협의 후 사업 추진 예정.

6-84. 공공보건의료기관이 없는 시·군에서 장애인이 공공의료서비스를 받는 방법에 대한 고민이 필요함. (박옥분 의원)

### 【건강증진과】

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도 남부, 북부 지역장애인보건의료센터 및 보건소 지역사회중심재활사업 운영으로 장애인에 대한 진료 및 재활, 유관기관 서비스 연계 등 건강보건관리서비스를 제공하고 있음. 또한, 보건복지부 주관 시범사업인 장애인 건강주치의 의료기관(경기도 126개 지정)에서 전문장애관리 서비스를 제공하고 있으며 '24년 2월부터 수혜 대상 및 방문 서비스 제공 횟수 등 확대 지원될 예정임.

6-85. 도농 복합 지역의 의료서비스와 관련하여, 시·군 입장에서는 취약한 의료 장비로 다양한 어려움이 발생함. 의료의 접근성을 높일 수 있도록 고도화된 의료 장비 등의 제공이 필요함. (박옥분 의원)

### 【보건의료과】

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 농어촌 의료서비스 개선 사업을 통해 시군이 요청한 의료장비 등을 지원하고 있고, 지속적인 수요조사를 통해 인프라 확충을 추진하겠음.

6-86. 장애인 건강주치의 제도가 내년 2월부터 시범사업으로 진행될 예정인데, 산하 기관인 경기도의료원도 모두 참여할 수 있도록 독려하기 바람. (박옥분 의원)  
**【공공의료과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 보건복지부 시범사업인 장애인 건강주치의 제도 관련 경기도의료원에서 참여할 수 있도록 안내하고 독려하겠음

6-87. 의료기관 점검 및 조치와 관련하여, 동일한 위반내용이 반복되는 병원에 대해 점검 및 처분을 강화하거나 처분 내용을 공개하는 등 재발 방지를 위한 방안 마련이 필요함. (이인애 의원)  
**【보건의료과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 동일한 위반내용이 연속적으로 적발되는 사항 관련 의료기관 지도점검(무자격 의료 행위 및 약제처방 등)을 철저히 관리·감독 하도록 시군에 협조 요청\* 및 지도점검 현황 모니터링 지속, 의료기관의 의료법 위반으로 인한 처분 내용 공개 관련 보건복지부에 법률개정 건의하겠음

\* 보건의료과-36436(2023.12.1.)호

6-88. 거주 지역에 따른 건강 수준의 불평등이 발생하지 않도록, 의료 소외 지역인 경기 북부 지역의 의료환경 구축을 위한 지원 확대를 검토 바람. (이인애 의원)  
**【질병정책과, 보건의료과, 공공의료과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경기 동북부 의료체계 개선을 위해 '23.6.26.부터 TF 위원회를 운영중이며, 2차례 공론화 회의를 통해 도출한 중점 정책\*에 대해 확대 추진하여 동북부 지역의 의료격차가 발생되지 않도록 적극 노력하겠음.

\* 소아응급, 찾아가는 이동병원, 돌봄의료 원스톱센터, 혁신형 공공병원 설립

6-89. 민간 구급차 이송업 관련, 업체 간 카르텔을 형성하여 일정 지역에서 이송을 독점하는 사례가 발생하는데, 구급차 섰다운 방지를 위한 대응방안 마련이 필요함.  
(황세주 의원)  
**【보건의료과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 민간 이송업 문제점 개선을 위해 보건복지부 주관 「민간 구급차 제도개선 협의체 ('23.10월~'24.9월 예정)」를 진행 중이며, 그 협의체에 도내 민간이송업체의 민간 구급차 준공영제, 이송처치료 및 법령·지침 수정 등 개선 의견을 제출하였음

⇒ 도는 '24.2월~3월 중 이송업체 대상 구급차 운용상황 등 현장점검(정기)을 실시할 예정이며, 위반사항 발견 시 행정처분 등 관리·감독에도 철저를 기하겠음

⇒ 보건복지부 협의체의 진행상황 및 결과를 지속 모니터링하는 한편, 향후 응급의료지원단 설치·운영하여 이송업의 병원 간 이송 지원방안 등 개선방안을 논의·검토해 나가겠음

6-90. 병원 리모델링 사업 관련, 기능보강이 필요한 곳에 지원될 수 있도록 일정 부분 예산 편성이 필요하며, 추진 후 복원이 어려운 만큼 사전에 충분한 검토가 필요함.

(황세주 의원)

**【공공의료과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 병원 리모델링 등 기능보강사업은 보건복지부 「지역거점공공병원 기능보강사업 지침」에 따라 국비(50%)를 지원받아 사업을 추진하고 있는 사항으로, '24년 보건복지부 지역거점공공병원 기능보강사업 추가 선정 시 의료원 수요 및 사업필요성 등을 충분히 검토하여 반영할 계획임

6-91. 공공심야약국 운영 시 시간당 3만 5,000원이 지원되는데, 금액이 적어 신청하는 약국이 거의 없음. 안성병원의 어린이 야간병원도 약국 섭외의 어려움으로 사업이 한두 달 지연된 사례가 있는데, 지원금 현실화 방안에 대한 검토가 필요함.

(황세주 의원)

**【보건의료과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 2024년 공공심야약국은 53개소를 지정하여 운영할 계획으로 시간당 운영지원금은 시지역 홍보비 포함 3만7천원, 군지역 6만4천원으로 보건복지부 주관 공공심야약국 시범사업 운영지원금 4만원과 차이가 있음, 향후 참여 약국 확대를 위해 2025년 운영지원금 상향조정안을 검토하여 예산에 반영할 예정임

6-92. 달빛어린이병원 야간 진료 시 최소 2명 이상의 의사와 함께 간호사 및 행정 인력이 필요한데, 야간 진료가 활성화되도록 적극적인 예산 투입을 요청함. (황세주 의원)

**【보건의료과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 「소아의료 보완대책(‘23. 9. 22. 보건복지부 발표)」에 따라 달빛어린이병원 운영비 지원(‘24~) 및 건강보험 수가 인상(‘23.11월~) 등 보상을 강화하고 있으며, ’24년 국고보조금 확정 통보 시 추경 예산에 편성(국도비 매칭)하여 운영비 지원 예정

6-93. 달빛어린이병원 관련, 평일 18시까지 운영하거나 월요일에만 운영하는 병원들이 있어 운영상 일관성이 없음. 병원 편의가 아니라 이용자 편의를 위해 심야 진료 기능을 강화할 수 있도록 조치해야 함. (박재용 의원)

**【보건의료과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 일부 요일 운영 중인 달빛어린이병원에 평일 야간시간 및 휴일(토,일,공)까지 운영 확대하도록 시·군 및 의료기관 독려\*하였음

\* 진료시간 확대 협조 요청 : 2회 (보건의료과-36904(‘23.12.7.)호, -1131(‘24.1.9.)호)

⇒ ‘24.1월기준 도 내 달빛어린이병원 20개소 중 12개소가 평일 야간까지 확대 운영 중임  
※ 평일 야간진료 확대 (4개소)

6-94. 경기도가 의회 보건복지위원회와 함께 경기도-케냐 간 의료협력에 대한 업무협약(MOU)을 체결했는데, 단발성 이벤트에 그치지 않도록 국제의료활성화 사업을 성실히 추진하기 바람. (김재훈 의원)

**【보건의료과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 2024년 저개발국가 대상 보건의료분야 교류와 정책지원 추진 예정
- 케냐 바링고주 소속 의료인 대상 경기도 초청 연수 추진
  - 케냐 보건의료분야 MOU 체결 후속방문, 보건의료 콘퍼런스 개최 등

6-95. 보건건강국에서 진행하는 의료인 교육 및 봉사단 활동은 경기도 공공외교의 중요한 부분임. 관련 부서와 협업하여 구체적인 목표 달성을 위해 적극적으로 추진하기 바람. (김미숙 의원)

**【보건의료과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 국제의료 사업 추진시 국제경제협력과와 추진계획 등을 공유하고 필요시 국제관계 자문대사 자문 등 협력 하고 있으며 지속적으로 협조하겠음
- 2024년 지방자치단체 국제교류협력 추진계획 제출('24.1월) 등 지속 협조



6-96. 새로운경기도립정신병원의 병상 가동률은 23.5월 18%, 23.9월 34%로서, 연간 50억을 초과하는 예산이 출자되는 곳이지만 실적은 부진함. 공공영역에서 수익 창출이 쉽지 않겠지만, 기관을 유지할 수 있을 정도의 대책은 필요함. (박옥분 의원)

**【정신건강과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '23.7월부터 정신과 전문의 4인 확충으로 24시간 정신응급입원진료가 재개되었으나 전체 입원환자 중 90% 이상이 응급입원 환자로, 응급입원(3일 이내) 특성상 병상 가동률이 높지 않은 실정임

⇒ '24년에는 전문의 결원(1명)에 대한 채용과 병원 내 마약 중독치료 재활센터를 설치·운영하여 진료 환자 증가 등 병원 운영이 활성화되도록 노력하겠음

6-97. 최근 노인 인구 증가에 따라 독거노인 가구 또한 증가하고 있음. 이러한 독거노인의 고립 및 고독사 방지의 일환으로 방문진료 등 다양한 재택방문 사업을 적극적으로 추진하기 바람. (김동규 의원)

**【질병정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ '24년 경기도의료원 6개 병원, 민간병원 2개 병원 내에 돌봄의료센터를 설치하여 방문의료사업을 시작하며, 민간 인프라가 점차 확대될 수 있도록 검토하겠음.

6-98. 노인정신건강복지센터는 노인 고독사와 자살 문제 이슈화에 따라 노인의 정신 건강 문제를 전문적으로 다루는 센터로서 확대 설치하는 것이 바람직함. 센터 설치가 시군의 재량이라면 도에서는 설치 독려나 지원 등의 방안을 검토바람. (김동규 의원)

**【정신건강과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 도민 정신건강관리 및 자살예방을 위해 도내 39개 정신건강복지센터 및 32개 자살예방센터를 설치·운영하고 있으며, 31개 시군 자살예방센터에 45명의 전담 인력을 배치하여 노인 정신건강관리 및 자살예방사업 적극 추진중임

⇒ 아울러 보건복지부 ‘정신건강사업 안내’에 따라 시장·군수는 기초정신건강복지센터를 인구 20만명 당 1개소 설치할 수 있으므로 추가 설치 가능한 시군 대상으로 노인 정신건강복지센터 추가 설치, 전담조직 확대 등 독려함(정신건강과-2012호, 2024.1.30.)

6-99. 「경기도 노인자살예방 지원 조례」에 따른 추진계획 수립 시 연령별, 성별 등 각종 분류에 따른 통계자료를 수집·분석하고 공개해 주기 바람. (김동규 의원)

**【정신건강과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 통계청 사망원인통계에서 자살관련 자료를 수집·분석하여 추진계획 수립 시 반영하고 있으며, 경기도 및 경기도정신건강복지센터 홈페이지에 공개하고 있음

## 보건환경연구원(15건)

6-100. 뇌병변장애인에게 지급되는 패드 및 위생용품 관련, 신경이 마비된 상황에서 패드를 사용하는 경우가 많은 뇌병변 장애인의 특성을 고려, 위생용품 안전성 검사에 더욱 신경 써 주기 바람.

**【식품의약품연구부】**

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 식품의약품안전처에 ‘장애인용 기저귀[위생깔개(매트)포함]’ 안전성 관리를 요청하여 『2024년 위생용품 안전관리지침』에 반영되었으며, 장애인 사용 성인용 기저귀 및 위생깔개(매트)에 대한 안전성 검사를 확대 추진하겠음.

6-101. 수인성식품매개감염병 대응 사업 시, 어린이집뿐만 아니라 노인 및 장애인 관련 시설도 감염병 대응에 포함되도록 신경 써 주기 바람.

**【감염병연구부】**

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2023년에 노인 및 장애인 거주시설에 대한 항생제내성균 검사 122건과 식중독 검사 27건을 수행하였음

⇒ 46개 시·군보건소에 협조공문(감염병연구부-339호(2024.1.10.))을 보내 수인성·식품매개감염병 발생 시 노인 및 장애인 관련 시설도 빠짐없이 대응이 가능하도록 조치하였음

⇒ 또한 수인성·식품매개감염병 원인규명을 위해 식품, 지하수, 조리도구 등 환경 검사를 철저히 실시하고 검사결과를 즉시 공유하여 감염병 집단발생 예방을 위해 노력하겠음

6-102. 경기도가 전국에서 골프장이 가장 많은데, 골프장 잔디에 뿌리는 살충제 및 농약들이 주변환경에 악영향을 줄 가능성이 큼. 이에 대한 조사와 감시에 신경 써 주기 바람.

**【대기환경연구부】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 도내 168개 골프장의 그린, 페어웨이, 연못 등의 토양 및 수질 중 농약잔류량 검사를 상·하반기 연 2회 실시하고 있으며, 고독성항목(3종), 잔디사용금지항목(7종), 일반항목(18종) 등 28종을 분석하여 도 및 시군에 검사 결과를 통보하고 있음.

※ 검사 결과의 신뢰성 확보를 위해 환경NGO단체와 민관합동 시료채취

6-103. 현장 실습 프로그램으로 대학생이 참여하는 사업과 관련하여, 대학과 업무 협약을 맺고 일정기간 실습에 참여하면 1학점이라도 부여하는 방안에 대한 검토를 요청함.

**【식품의약품연구부】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 학점인정은 현장실습과 각 대학 학칙과의 연계 가능여부를 사전조율 후 특정과목 수강신청 등을 통해 부여가 가능함. 현장실습은 특정 대학 재학생을 선정하지 않고, 다수 불특정 대학 학생을 선발하고 있으므로 학생 선정 후 각 대학 학칙과 연계한 일괄 학점 인정이 불가함. 추후 개선방안을 강구하겠음.

6-104. 탕후루 등 특정 영양소가 과다하게 포함된 식품의 위험성에 대해, 도민의 관심이 높음. 경기도보건환경연구원이 앞장서서 관련 연구 및 결과 전달에 힘써주기 바람.

**【식품의약품연구부】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 탕후루 당 함량조사 결과보고(식품의약품연구부-11357(2023. 11. 21.)호)를 수행하였음.

⇒ 2024년 「식품·위생용품 안전지킴이」 사업 계획(식품의약품연구부-262(2024. 1. 8.)호) 및 2024년 연구과제 '탕후루의 미생물 오염도 조사'에 반영하여 추진하겠음.

6-105. 후쿠시마 오염수 방류 대응 관련, 가공식품에 대한 세슘과 요오드, 스트론튬, 플루토늄 등 방사능 관련 검사 결과 공개 주기가 일정하지 않은데, 경기도 누리집 등에 검사 결과를 신속하게 업데이트해 주기 바람.

**【농수산물검사부】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 방사능 검사 결과를 연구원 누리집에 2023년 매주 공개에서 2024년 이후 매일 공개로 확대 시행하고 있으며, 도 누리집에도 공개하고 있음.

6-106. 도청, 도의회 등 공공기관에 대한 신축공사가 이어지는데, 직원이 유해환경에서 일하는 건 아닌지 우려가 있음. 직원이 유해환경에서 일하지 않도록 유해물질 측정 등에 신경을 써주기 바람

**【미세먼지연구부】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 광교신청사에 대해 2022년 입주시부터 매년 실내공기질 검사를 실시하여 안심하고 머무를 수 있는 실내환경 조성에 기여하고 있으며, 2024년에는 31개 시군 종합민원실을 추가로 실시하겠음.

6-107. 도 일부 지역 공장 주변에서 악취 민원이 다수 발생하고, 주민의 생활권이 침해되는 문제를 겪고 있음. 이에 대한 검사기준을 엄격히 적용하고, 매년 발생하는 민원을 선제적으로 해결하려는 노력이 필요함. 위탁 또는 대리 검사가 아니라 연구원이 직접 채취부터 해결까지 원스톱으로 할 수 있어야 함.

**【대기환경연구부】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 보건환경연구원에서는 매년 600 여건의 악취 민원을 검사하고 있으며, 공공하수처리장 등 장기 악취 민원은 연구원이 직접 시료채취하여 신뢰성 있는 악취검사를 수행하고 있음.

6-108. 유전자 변형 식품에 대한 안전성 논란이 지속되는 상황에서, 우리나라가 여전히 유전자 변형 식품 수입국가 1위라고 하는데, 해당 식품의 수입을 줄이기 위한 홍보 또는 교육 추진이 필요한지 검토 바람.

**【식품의약품연구부】**

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 연구원은 유전자변형식품의 안전성 제고를 위하여 유통식품에 대한 유전자변형 식품 표시제 이행실태 검사를 추진하고 있음. 또한 경기도는 ‘비유전자 변형식품 인증(Non GMO)’ 제도를 시행, 참여 확대를 위한 홍보를 하고 있음(‘23년말 현재 91품목 인증). 향후 GMO 완전표시제 도입시 소비자 알권리 확보를 위한 홍보를 추진하겠음.

6-109. 방사능 검사 관련, 삼중수소를 검사할 수 있는 장비가 있으나 검사 기준과 시험법이 식약처와 협의가 이뤄지지 않아 검사를 못 하고 있음. 해당 검사를 시행할 수 있도록 관계 부처와 협의를 서둘러 주기 바람.

**【농수산물검사부】**

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 연구원의 「식품 중 유해물질 [삼중수소] 시험법 확립 건의」가 중앙부처(식품의약품안전처) 채택되어 2023년 12. 21. 「시험법 및 적용기준 마련 알림」 공표됨  
현재 영유아용 식품 : 1,000 Bq/kg 이하 (기타 식품 : 10,000 Bq/kg 이하) 기준 설정 되었음.

6-110. 현행 방사능 검사 결과를 단순히 ‘불검출’로 공표할 것이 아니라, ‘기기 한계에 따른 불검출’인지, ‘현행 법령상 기준에 따른 불검출’인지에 대해 도민에게 설명이 필요함. 방사능 검사 결과 세분화 및 공표 기준 재정립을 통해 도민 먹거리 불안 해소에 기여하기 바람.

**【농수산물검사부】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 방사능 검사는 식품공전에 유효 숫자 소수점 첫째자리까지 구한 후 반올림하여 분석 결과값을 기록하고 적부 판정하고 있음.

검출최소농도미만	0.5 Bq/kg 미만	0.5 Bq/kg 이상
불검출	0	1

6-111. 방사능 검사 시 장비에서 검출할 수 있는 최소 농도 이상이라면 반드시 수치까지 정확하게 표기하여 공표하도록 조치를 건의함.

**【농수산물검사부】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 표시하고 있음

6-112. 어린이집에 식자재를 유통하는 여섯 군데의 업체에만 방사능 검사를 실시하는데, 실제 어린이집에서는 소형 업체 또는 다양한 루트를 통해 식재료를 구입함. 공동급식을 실시하는 공공기관이나 학교 등에 납품되는 식자재에 대해 촘촘하게 방사능 검사를 할 방안이 있는지 검토 바람.

**【농수산물검사부】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2023년 8월 24일 후쿠시마 오염수 방류 후 어린이집 급식 중점 공급업체 방사능 검사를 진행하고 있으며, 어린이집에 납품되는 소형업체 등의 방사능 검사는 교육청과 협의하여 확대 추진하겠음

※ 중점공급업체: 씨제이프레시웨이, 서풍, 동원홈푸드, 헤아림, 현대그린푸드, 부경수산물주식회사

6-113. 안산 시화호에 대한 수질, 지질, 생물에 대한 중금속 등 오염 검사 시행 및 공표가 필요함. 이를 위해 필요한 관할 국가기관 및 도 관련 부서와 협의하여 진행 가능한 방법을 강구하기 바람. 도 의회도 노력하겠음.

**【농수산물검사부】【대기환경연구부】【물환경연구부】**

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 안산 시화호는 해양관리법 제15조에 의하여 시화호 유역 환경모니터링 통합 운영절차서에 따라 기관별 업무협력체제를 구축하여 한국해양연구원, 한국수자원공사, 해양환경관리공단, 농어촌연구원, 경기도 해양수산자원연구소, 지자체(안산, 시흥, 화성, 군포)가 수계(시화호 내·외측, 하천 및 유역), 퇴적물, 생태계 등 환경모니터링을 매년 수행하고 있음.

※ 환경측정자료 열람: 해양환경공단 및 시화호관리위원회 누리집

6-114. 장애인생산품 구매 실적이 1% 미만으로 부진함. 의무 구매율 이상 적극 구매해 주기 바람.

**【운영지원과】**

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 실적 비중이 상대적으로 비대한 공사 및 용역이 포함되어있어 장애인생산품 구매에 어려움이 있으나 적극적으로 물품구매에 임하여 1% 실적 달성을 위해 노력하겠음.



## 경기복지재단(10건)

6-115. 기간제근로자의 처우개선 및 고용 안정을 연구하는 곳이 복지재단이기에, 재단 내 종사자의 처우 및 고용 형태 개선에 대해 깊이 있는 고민이 필요함.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 재단 기간제근로자 채용은 정원 외 경기도 수탁사업 운영을 위한 채용임. 도와 협의하여 지속사업의 경우, 고유사업으로 전환하여 정원 확보 노력 등 직원 고용 안정을 위해 노력하겠음

6-116. 연구보고서 발행 시 현장 및 의회와의 소통에 신경 써 주기 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 연구과제 수행시 의회, 경기도, 현장 및 학계 전문가와의 연구과제 기획세미나 등을 실시하여 경기도민 복지향상에 필요한 정책연구 과제 선정 및 수행 계획을 현재 수립 중에 있음

6-117. 작년에 비해 대외활동이 적은데, 내실을 다지고 전문성을 높이기 위한 기간이라고 봄. 향후 활발한 활동을 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 재단은 대외활동 규칙을 일부 개정하여 월 3회를 초과하지 않는 범위 내에서 대외활동을 운영하고 있음

⇒ 올해는 재단 연구 및 내부 사업에 집중하기 위해 대외활동을 줄이고 내부성과에 집중하였으며, 향후 도와 의회 등 연구보고 및 협의는 대외활동이 아닌 출장 건으로 적극적으로 협력하여 진행하겠음

6-118. 경기연구원에서 복지 분야 연구 인력을 충원하면서 향후 복지재단 연구 내용과 중첩될 가능성이 커졌음. 복지재단의 정체성 확립 및 전문성 제고를 위해 특성 있는 연구과제 발굴, 미래 복지 수요 파악 및 인력 충원 등 다방면으로 고민이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 연구직 3명 결원 분 중 2명의 전문연구원 정원 인력을 연구위원으로 승격하여 총 3명의 연구위원을 2월 안에 채용하여 연구수행에 차질 없이 추진할 예정임. 기존의 사회복지학 중심의 박사 채용 분야를 넘어 현재보다 확장된 전공영역의 연구원을 충원할 계획임(장애인복지, 사회복지정책, 보건의료 등)

6-119. 과거 ‘무한돌봄’ 사업과 같이, 경기도를 대표할 신규 사업에 대한 아이디어가 필요한 시점임. 재단 내 다양한 아이디어가 도출될 수 있는 분위기 또는 의사 결정 방식을 정착하기 위한 노력이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경기복지재단은 경기도의 대표 복지브랜드인 무한돌봄을 개발하고 인큐베이팅 한 저력이 있는 기관으로 현재 민선 8기 경기도 대표 복지브랜드를 만들기 위한 노력을 경주하고 있음. 2024년에는 기회복지포럼, 정책자문위원회, 기획세미나 등을 통해 경기도 대표 복지아젠다를 발굴하기 위한 다각도의 노력을 통해 정책 연구개발을 할 예정임

6-120. ‘복지포커스’의 가독성 개선을 위한 고민이 필요함. 최근 다양해진 웹자보 형식을 참고하여 정보를 이미지화하여 가독성을 높일 방법을 검토하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 복지이슈포커스를 포함한 경기복지재단에서 생산하는 보고서 중 핵심적인 연구 결과에 대해 웹자보 등을 활용하여 도민들이 쉽게 접근하고 가독성 높게 홍보 할 방법을 계획 중임

6-121. 일몰 사업 또는 사업 종료 등 향후 예산 미편성 사업에 대해, 극저신용대출 사업 등 서민을 위해 꼭 필요한 사업으로 판단되는 경우, 사업 유지 또는 확대 방안을 찾아 복지국 또는 의회와 적극 소통하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 극저신용대출 이용자에 대한 유선상담을 통해 복지 사각지대 대상자를 발굴하여 각종 복지제도 안내와 재단의 불법사금융피해지원팀을 통한 불법사금융 피해구제, 빚 문제로부터 재기를 위한 경기도 서민금융복지지원센터 연계 체계 마련함
- ⇒ 대출 사업 대신 금융취약계층 보호를 위해 경기도형 긴급복지 지원기준에 과다 채무 또는 빚 독촉, 신용회복위원회 채무조정자로 생계가 어려운 자 위기사유를 신설하여 금융복지 연계중임

6-122. 장애인의무고용률 준수를 위해 노력해 주기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 재단은 2023년 12월 말 기준 법정의무고용률(3.6%)보다 높은 4.48% 고용률을 유지하고 있음
- ⇒ 채용시 장애인 제한 등 장애인의무고용률을 위해 노력하고 있음

6-123. 연구과제 목표(양)를 과도하게 설정하여 연구에 집중하기 어려운 환경은 아닌지 우려됨. 과제별로 연구에 집중할 수 있는 일정 기간이 확보되는 상황인지 검토가 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 연구보고서 수는 경기도 연구기관에 공통적으로 적용되는 경영평가 지표에 의해 정해지는 것으로, 경영평가 지표상 전년대비 105%로 매년 박사 1인당 작성해야 하는 보고서의 수가 상승할 수 밖에 없는 구조를 갖고 있음
- ⇒ 보고서의 질적 수준 제고 및 박사의 업무 과부하를 줄이기 위해서는 경영지표의 개선이 반드시 필요한 상황임. 경기도 공공기관 담당 부서와 해당 내용을 계속적으로 협의하고 있음

6-124. 올해 복지재단에서 수행하는 공모사업이 13건인데, 연구에 집중하기 위해, 타 기관에서도 수행할 수 있는 사업은 되도록 이관하는 방안을 검토 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 공기관대행사업은 도 각 부서가 예산을 편성하여 위탁하는 사업임. 재단은 정책 연구와 고유목적 사업을 강화하기 위해 도와 협의하고 있음
- ⇒ 타 기관에서도 수행할 수 있는 사업은 도 해당 부서와 적극 협의하여 이관할 수 있도록 노력하겠음

### 경기도의료원(11건)

6-125. 재택의료 서비스 시범사업 관련 실적이 매우 부진함. 보이기식 사업으로 전락하지 않도록 개선 방안에 대한 고민이 필요함. (이인애 의원)

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 2024년 실시 예정인 경기도의료원 방문 의료사업은 사업 대상자의 범위가 확대되었고, 인력 구축 및 사업특화 방안을 모색하기 위해 노력하고 있습니다.  
또한 적극적인 홍보를 통해 사업이 원활하게 시행될 수 있도록 노력하겠음

6-126. 성과급 고정예에 따른 의료진의 진료의지 저하 우려가 있음. 열심히 일할 수 있는 분위기 조성을 위한 고민이 필요함. (황세주 의원)

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 감염병 발생에 따라 환자수가 급감함에 따라 고정성과급 비율이 높아진 현황과 관련하여 임상 진료과에 대해서는 진료실적 대비 성과급 비율을 조정함으로써 의료진의 동기부여가 될 수 있도록 재계약 시 적극 반영하기로 함.

6-127. 공공의료 분야에서 취약 계층에 대한 의료안전망에 공백이 생기지 않아야 함.  
최근 '수원병원 무연고사망자 외면' 관련 기사와 같은 일이 반복되지 않도록  
주의하기 바람. (박옥분 의원)

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 당시 당직자가 잘못 알고 있어 발생한 문제로, 무연고자·변사체 장례는 공공병원의  
역할에 충실하기 위해 지원하고 있음. 무연고자 장례 절차 및 관련 감면 내용을  
전 직원이 숙지할 수 있도록 각 병원 담당 부서에 재공지하고 추후 다시는 발생하지  
않도록 하겠음

6-128. 새로운경기도립정신병원의 병상 가동률을 높이기 위한 적극적인 홍보와 마케팅이  
필요한 시점으로서, 공공의료사업의 취지에 부합하는 인식개선 및 홍보 사업  
추진 방안을 검토하기 바람. (박옥분 의원)

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 1. 홍보 마케팅 추진방안

가. 응급입원 및 행정입원 관련 기관

- 경찰, 지역보건소, 지역정신건강복지센터와 정기적인 간담회 개최
- 응급입원에 관한 현황 공유
- 응급입원 및 행정입원 업무상 협조사항 논의

나. 지역 정신건강증진시설

- 정신의료기관 및 정신재활시설
- 치료연계를 위한 진료협약 확대

2. 병상가동률 제고를 위한 입원환자 및 외래환자 진료계획

가. 입원환자

- 응급입원환자 특성상 단기의 잦은 입·퇴원으로 병상가동률 자체는 높지 않으나  
전체 입원환자 수와 퇴원환자 수는 상승 추세임

- 2023년 11월 30일 기준 평균재원일수는 현재 11일로서, 평균재원일수를 20일 이하로 유지 할 경우 병상가동률을 50%이상을 유지하면서 신규 응급입원을 위한 여유 병상을 유지 할 것으로 기대됨
- 허가병상 50병상 중 실제 입원치료를 위한 폐쇄병상은 40병상임(개방병상-10 병상은 응급입원환자가 이용할 수 없음)
- 연도별 병상가동률 향상 목표

연 도	2023년(11월말기준)	2024년	2025년
평균재원환자수(명)	16	25	30
병상가동률(%)	32	50	60
증가율(%)	100	156	190

- 연도별 입원환자 향상 목표

연 도	2023년	2024년	2025년
환자수(명)	281	421	562
증가율(%)	100	150	200

#### 나. 외래환자

- 외진 지역과 타병원 부지 내 입지하여 신규 외래환자 유입이 적음
- 입원환자 중 경기도 내 원거리 거주자가 많으나 퇴원 후 외래가능성 높지 않음
- 응급입원 환자 수 증가와 적극적인 사례관리로 퇴원 후 외래진료 유지사례 증가 기대
- 연도별 외래환자 향상 목표

연 도	2023년(11월말기준)	2024년	2025년
환자수(명)	839	1,258	1,678
일일평균환자수(명)	3.7	5.5	7.5
증가율(%)	100	150	200

#### 다. 기대효과

- 원활한 응급입원 진행(응급입원환자 적체 해소)
- 장단기 입원치료 구분으로 병상회전률과 병상가동률 제고
- 응급입원을 위한 여유병상 확보

6-129. 경기도형 공공의료 체계 구축을 위해 경기도립노인전문병원과 연계할 수 있는 프로그램 발굴 및 네트워크 구축이 필요함. (박옥분 의원)

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경기도와 연계하여 도립노인전문병원과의 간담회를 진행하고, 필요시 협약체결 및 사업연계 되도록 노력하여 공공기관 간 네트워크를 구축할 예정임

6-130. 의료원의 남은 병동의 일부를 아동전문병원으로 특화하는 방안을 건의함. TF팀 회의 시 주제로 포함하여 함께 고민해 주기 바람. (박옥분 의원)

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 현재 정상화 TF 위원회에서 6개 병원별 특화 전략 등에 대해 논의되고 있음.  
향후 TF 위원회 결과에 따라 아동전문병원 등 지역 수요를 반영한 병원별 특화전략을 추진할 예정임

6-131. 2030 핑크리본 유방암 검진 시범사업에 대해, 사업을 재추진하거나 일반인 대상으로 확장 추진이 가능한지 보건건강국과 함께 검토 바람. (김미숙 의원)

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도 공공의료과-68(2024.1.3.)호에 의거 12억원 예산 배정되어 사업 준비중으로 보건복지부 사회보장제도 신설 협의 후 사업 진행 예정

6-132. 경기도의료원은 코로나19 대응 우수병원으로 장관상(안성병원)을 받을 정도로 코로나19 대응에 힘썼고, 이에 따라 경영이 악화되었는데도 보건복지부로부터 적절한 보상을 받지 못한 상황임. 의료원의 경영 정상화를 위해 중앙정부의 지원을 최대한 받아낼 방안을 고민해야 함. (김미숙 의원)

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2023년 국립중앙의료원, 지방의료원, 지방의료원연합회 협의 및 분석을 통해 정부에 코로나19 회복지원금을 요청하였으며, 2024년 1,028억원(국도비 매칭)의 지원금이 편성됨.

향후, 추가적인 부족 자금에 대해 국립중앙의료원, 지방의료원 등 이해관계자 협의를 통해 지속적으로 중앙정부에 요청하겠음.

6-133. 장애인생산품 구매 실적이 부진함. 장애인의 일자리 창출과 복지를 위해 장애인 생산품을 적극 구매하기 바람. (김재훈 의원)

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 총 구매 금액의 의약품, 진료재료, 의료장비 등 구매 금액이 높아 중증장애인 생산품 구매 비중 확대가 제한적이나 장애인생산품 구매 실적 확대를 위해 매년 경기도의료원 6개 병원 구매 담당자 회의를 통하여 중증장애인생산품 우선구매 확대 노력 강구 및 개선방안 도출

6-134. 7년 전 중앙정부의 결정에 따라 포천병원이 응급의료취약지에서 해제됐는데, 포천지역 주민들은 의료비용 부담 증가로 고통받고 있음. 해결 방법이 있는지 검토하기 바람. (김미숙 의원)

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 보건복지부 응급의료분야 의료취약지에 지정기준에 부합되어야 하는 상황으로



「지역응급의료센터에 30분내 도달이 불가능하거나, 권역응급의료센터로 1시간 이내 도달이 불가능한 인구가 지역 내 30% 이상인 지역」 해당여부에 따라 응급의료취약지를 선정하고 있음.

포천병원 응급의료취약지 해제 당시인 2017.5.27. 제320회 정례회에서 ‘포천시 안정적 응급의료체계 구축을 위한 응급의료분야 의료취약지 지정 고시 개정 촉구 건의안(대표발의 문경희)’을 제출하였으나 반영되지 않은 바 있음.

향후 응급의료분야 의료취약지 지정을 위해 경기도의회·경기도와 협업을 지속 하겠음.

6-135. 경기 북부 지역의 병원(의정부, 파주, 포천)의 의료장비 노후화가 심각함. 의정부 병원의 경우, 노후화가 41.1% 진행됐는데, 노후 장비의 진단 오류가 발생하는 건 아닌지 우려됨. 곧바로 교체할 수 있는 여건이 아니라면, 정기 점검을 실시하고 전문가의 입장에서 기계에 대한 신뢰도를 판단할 필요가 있음. (박재용 의원)

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ (정기점검) 병원에서 사용하는 의료장비는 매년 예방점검(고위험, 중위험)을 실시 하고 있음.

(점검기관) 외부 전문기관에 의뢰하여 의료장비 점검 시행 후 결과보고.

(의료기관 인증평가) 의료기관 인증기준 ‘11.5 의료기기관리 규정’에 따르면 1년에 1회 이상 예방점검을 실시하고, 점검 결과표는 의료장비 관리대장에 보관하며, 점검결과가 기록된 점검필증을 장비에 부착하도록 규정되어 있음

## 경기도사회서비스원(19건)

6-136. 사회서비스원의 여주 이전에 따른 잦은 퇴사로 결원 보충이 쉽지 않은 상황임.  
직원이 안정감을 느끼고 일할 수 있는 체계를 구체적으로 고민하고 채용  
공고를 해야 함.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 한시적 정착지원금 지원보다는 지속적인 주거안정을 위한 직원 관사가 필요함에  
따라 예산 확보 등 경기도와 협의중임.  
지역내 우수인재 확보를 위해 여주시, 대학교 등 유관 기관과의 홍보 및 협력  
체계를 추진하고 있음

6-137. 퇴사자가 많은 이유는 지리적 여건 외 좋지 않은 근무 환경이 원인일 수도 있음.  
소진에 대한 힐링사업 추진 등 직원의 처우개선 방안을 고민하기 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 직원 소진예방 및 소속감 증진을 위한 직원 동아리 지원 사업 시범도입 및  
직원 의견수렴을 통해 스트레스 관리를 위한 힐링프로그램 등을 확대해 운영  
해 나갈 예정임

6-138. 경기도 노인종합상담센터와 시·군 종합상담센터 상담사 간 전문성 격차를 좁힐  
수 있는 인력 채용 방법에 대한 고민이 필요함.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 노인종합상담센터에서 시·군 상담사 핵심역량강화 전문교육과 우수 인재 확보를  
위해 처우개선 방안을 도와 협의해 나가도록 할 예정임

6-139. 「경기도 노인종합상담센터 설치 및 운영 조례」 제5조(조직 및 인력)에 따른 사회 복지사 자격증 소지자 채용이 여전히 적절한지 검토 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 센터내 행정, 복지사업, 상담 등 직무에 맞는 임용자격기준을 마련하여 해당 분야 경력자 및 자격을 갖추자에 대해 직원 채용을 실시하고 있으며, 센터의 중장기 발전방향을 재정립하여 방향성에 맞춘 인재를 채용할 예정임

6-140. 마인드 포레스트 사업 관련 공모사업을 진행하면서 선정한 5개소의 지역이 일부 특정 지역으로 편중된 것은 아닌지 검토 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 「2023년 보건복지부 사회서비스 공급주체 다변화 공모사업」은 대표기관이 컨소시엄 (1개 대표기관, 2개이상 참여기관)을 구성하여 참여하며, 경기도사회서비스원은 공모 신청 및 사업관리를 수행하는 사업임. 컨소시엄 대표 1개 기관에서 4개 참여 기관을 모집하여 컨소시엄을 꾸려서 공모에 참여함.

⇒ 현재 복지부에서 2024년 사업의 세부 방침을 검토 중에 있으며, 지역적 한계 극복을 위한 31개 시군내 기관들이 참여할 수 있도록 홍보를 강화할 예정임

6-141. 서비스원에서 운영 중인 종합재가센터 2개소와 민간에서 운영하는 센터 간 실질적인 차이점 및 공공기관에서 운영할 특별한 이유가 있는지 검토가 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 종합재가센터는 사회서비스원 표준운영지침에 의해 초기 시도사회서비스원 설립을 위한 전제조건으로 2개소를 설치·운영하도록 하였으며, 민간과의 차별성을 위해 재가장기요양 대상자중 민간시설에서 기피 대상자 서비스 제공, 복지사각지대 대상자를 위한 긴급돌봄, 틈새 돌봄, 지역사회통합돌봄 시군과의 연계사업 등을 추진하였음

⇒ 남양주, 부천 지역에 국한되어 제공되는 서비스에서 탈피해 광역단위의 직접서비스 (AL노인말벗서비스, 긴급돌봄 등)를 수행중이며, 향후 31개 시군을 지원할 수 있는 광역기관으로서 중장기적인 발전방향과 거점기관으로서 기능 전환을 모색 중임

6-142. 시·군 국공립 어린이집 4개소의 인큐베이팅이 종료됐는데도 여전히 서비스원에서 운영 중임. 서비스원에서 운영할 필요가 없거나 운영이 적절하지 않은 시설은 시·군 이전 또는 위탁 등을 검토바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경기도사회서비스원은 「사회서비스 지원 및 사회서비스원 설립·운영에 관한 법률」 제11조(사업의 우선위탁)에 따라 국공립어린이집 수탁 운영 중임. 시·군 국공립 어린이집 및 다함께돌봄센터 위수탁계약기간 만기 도래에 따라 道 담당부서와의 협의하여 재수탁 여부를 결정할 예정임

6-143. 돌봄 종사자의 처우개선을 위한 돌봄 종사자에 독감 예방주사 무료접종 추진을 건의함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 돌봄종사자 처우개선을 위하여 경기도에서 2024년 독감 예방접종 예산 2,950백만원 편성하였음. 독감예방 접종 사업 추진시 경기도장기요양요원지원센터에서 적극 홍보를 추진하겠음

6-144. 서비스원의 설립 취지에 따라, 공공영역에서 기관의 명확한 정체성 확립이 필요함. 토론회 개최 등을 통해 서비스원의 역할을 고민하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 사회서비스원은 경기도민의 다양한 복지수요에 부응하고 사회서비스의 공공성, 전문성 및 투명성을 높여 지역사회 복지증진에 기여하고자 '20년 설립되었음.

⇒ 이에 '23. 2월 창립 3주년을 기념하여 사회서비스원의 역할과 방향을 모색하고자 해커톤 토론회를 개최하였고 지속가능한 경영과 발전을 도모하고자 '23. 10월 新 미션 및 비전을 선포하였음. 향후 돌봄 사업의 성공적인 수행 등 공적 책임을 기반으로 경기도민의 돌봄기본권이 실현될 수 있도록 노력을 할 예정이며, 도와 도의회, 유관기관과의 사회서비스원 방향성에 대한 토론회 등을 지속 추진해 나갈 예정임

6-145. 산하기관 간담회 개최 또는 기관 간 대면 모임 추진 등 산하기관 간 원활한 소통을 위한 네트워크 구축이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 직영시설 및 道 수탁센터 등 총 24개 시설 간의 네트워크 구축 및 추진업무 공유 등을 위하여 정기 월례회의(대면) 개최 및 사업부서 주관 시설 종사자 간담회, 역량강화 교육 등을 실시하고 있음
- ⇒ 다만, 본부 여주 이전에 따른 지역 접근성으로 수시 대면 회의보다는 비대면 화상 회의 등을 적극 활용하여 월례회의 및 간담회를 지속 추진할 예정임

6-146. 돌봄 종사자를 위한 차량 지원 또는 교통편의 고려 등 돌봄 대체인력을 유연성 있게 지원할 수 있는 개선방안을 고민하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 대체인력 교통편의 제공을 위해 2023년부터 인건비 내 별도의 교통비 지급중임. 대체인력 종사자와의 지속적인 간담회를 통해 근무환경 개선 및 지역별 접근성 문제 해결을 위한 대체인력 운영계획을 유연성있게 추진해 나갈 예정임

#### <대체인력 교통비 지급기준>

구분	교통비 지급기준	추가교통비 지급기준				
상근직 (무기계약직)	교통비 월 150,000원	거주지 기준 편도 20KM 초과 시 추가교통비 지급				
		거 리	20이상 ~ 25미만	25이상 ~ 30미만	30이상 ~ 35미만	35 이상
단기직	교통비 1일 5,000원	추 가 지급액	1,700	3,400	5,100	6,800

6-147. AI를 통한 돌봄 사업이 확산 추세인데, 질 좋은 대면 서비스도 여전히 중요함. AI 관련 사업 추진 시 현장의 일자리 감소 등 부정적인 영향도 고려하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ AI를 통한 돌봄은 기존의 대면서비스를 대체하는 것이 아닌 추가·보조적인 돌봄이며 대면돌봄 진입 전단계의 노인 및 1인가구 돌봄서비스로 긍정적인 부분이 많으며 복지 사각지대 대상자 발굴 및 서비스 연계를 통해 직접서비스 확대로 신규 사회서비스 일자리 창출할 수 있는 기회가 되도록 노력하였음. 추후 AI 등 복지기술 적용 시 부정적인 영향 등을 면밀히 분석하여 사업을 추진하겠음

6-148. 서비스원에서 임차하여 사용 중인 관용차량 총 3대 중 1대는 사용 빈도가 아주 낮음. 차량의 사이즈가 업무 용도에 맞지 않거나 직원이 업무에 사용하기 어려운 경우 임차계약 파기를 검토하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 여주 이전으로 31개 시군 대상으로 추진하고 있는 행사 및 회의 등이 증가하고 있음. 행사 물품 적재 및 직원 이동 가능한 차량으로 실제 사용 빈도가 증가하고 있어서 임차계약 유지가 필요함. 추후 계약 완료시 이용량 분석을 통해 사업에 적합한 차량으로 임차계약을 추진할 예정임

(참고자료) 해당차량 운행거리(2023. 10월 ~ 12월)

월	2023년 10월	2023년 11월	2023년 12월
운행거리(km)	373km	1,179km	1,563km

6-149. 사회서비스원 여주 이전에 따른 관사 공사가 감리 없이 착공된 것으로 파악됨. 도내 사회복지시설의 우수사례가 되어야 할 서비스원에서 감리 없이 공사를 진행한 것은 안전에 매우 불감한 처사로 판단됨. 향후 안전 문제에 깊은 관심을 두고 대처하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 공사와 관련한 모든 발주(감리 포함)는 경기도사회서비스원과 무관한 여주시의 업무임. 향후 청사 사용에 있어 안전 문제가 발생 되지 않도록 지자체와 긴밀히 협력하겠음

6-150. 서비스원에서 제공하는 돌봄 서비스의 주 이용자는 노인으로서, 향후 다양한 계층에 서비스가 제공되는 방안을 고민하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2024년에는 경기도 돌봄정책사업인 「누구나돌봄」사업의 수행기관으로서 노인, 장애인, 아동, 여성, 청년 등 전 연령에 대한 돌봄서비스 제공을 지원할 예정임.  
⇒ 또한 경기도사회서비스원은 다른 공공기관과의 중복가능성을 최대한 배제하면서 청년, 아동안전 등 다양한 분야로의 사업 다각화를 모색하고 있음.  
⇒ 2024년에도 복지부, 중앙사회서비스원 공모사업 등을 통해 신사회적 위기속에 놓여진 복지사각지대 대상자를 위한 신규 사업을 추진할 계획임

6-151. 관용차량 출장 결재 시, 기존 결재권자는 팀장인데, 결재선을 경영지원본부장 까지 올리는 등 크로스체크될 방법을 검토하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 관용차량 출장 결재 시에는 사무위임전결규정을 준수하고 있으며, 출장일지 및 배차일지 등 정기적인 점검체계를 강화하여 목적에 맞게 사용·운영할 예정임

6-152. 우리아이맞춤컨설팅 사업의 확대 추진에 대한 검토가 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2023년 사업이 종료되었으며, 시범사업으로 추진되었던 사업 성과가 담긴 사례집 제작하여 배포하였음. 또한 현재 협력체계가 구축된 도 육아종합지원센터 등과의 연계를 통해 해당 사업이 육아종합지원센터 및 어린이집에서 지속 추진될 수 있도록 협력할 예정임

6-153. 중앙 사회서비스원의 국비 177억은 유지됐고 시도 사회서비스원 16개의 국비 예산 133억은 전액 삭감됐는데, 국비 미지원 사유 확인 및 예산 확보를 위한 고민이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 중앙 및 시·도 사회서비스원 원장중심으로 TF를 구성함. 국회의원 간담회 등과 시도사회서비스원 역할 및 기능에 대한 홍보도 추진함. 추후에도 지속적인 홍보 등의 노력으로 사회서비스원 필요성을 알리는 데 노력하겠음  
⇒ 이에 2024년 사회서비스원 설립 및 운영 사업에 대한 국고보조금 교부 확정됨.  
- (예산액) 금1,667백만원(국고보조금: 500백만원 / 지방비 1,167백만원)

6-154. 다함께 돌봄 사업과 관련하여, 종사자의 근무 환경을 안정화하고 아이 돌봄 시간의 공백을 최소화도록, 4시간제 근로자의 근무시간을 6시간으로 늘리는 방안을 건의함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 다함께돌봄센터의 인력구성은 보건복지부 사업지침(아래 참조)에 따라 아동 30명 돌봄교사 1명\* 배치, 운영

\* 30인 이하 시설의 경우 전일제 1명 또는 반일제 2명을 선택하여 탄력적 운영 가능



● 2023년 다함께돌봄사업 안내(보건복지부)

- 센터장 1인, 돌봄선생님 1~2인(시간제(4시간) 돌봄선생님 2~4인)의 인건비(지방비 포함)

※ 정원별 돌봄선생님 차등지원 기준

정 원	돌봄선생님(4시간 시간제 기준)
30명 이하	1인(2인)
31명 이상 40명 이하	1.5인(3인)
41명 이상	2인(4인)

- 다만, 종사자의 열악한 근무환경을 개선하고, 아이 돌봄 공백을 최소화하기 위하여 돌봄 강도가 가장 높은 방학 중에 선제적으로 한시 인력을 반일제 1명, 3개월 간 추가 지원 중이며, 센터당 틈새돌봄교사 1명(4시간) 추가 배치 중임.

※ 기존 반일제 종사자 근무시간을 4시간→6시간으로 변경을 위해 복지부 건의할 예정임.



# 2023년 행정사무감사 시정·처리요구 및 건의사항 처리결과

## □ 감사소관 : 건설교통위원회

## □ 감사개요

○ 감사기간 : 2023. 11. 10. ~ 11. 23.(14일간)

○ 감사위원 : 14명

- 위 원 장 : 김종배(더불어민주당)

- 부위원장 : 이기형(더불어민주당), 허 원(국민의힘)

- 감사반원(위원)

· 더불어민주당 : 김동영, 김동희, 양운석, 오석규, 이홍근

· 국 민 의 힘 : 강웅철, 김영민, 김정영, 오준환, 유형진, 이영주

○ 수감기관 : 3개 실국, 1개 사업소, 2개 공공기관, 1개 단체

- 건설국, 교통국, 철도항만물류국, 건설본부

- 경기평택항만공사, 경기교통공사, 경기도교통연수원

## □ 시정·처리요구 및 건의사항 처리결과

○ 처리요구 : 284건

- 시정요구 6건, 처리요구 88건, 건의사항 190건

○ 처리결과

- 완 료 : 158건

- 추진 중 : 126건

## □ 건설교통위원회 소관

부서명		합 계			시정요구			처리요구			건의사항		
		계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중
합 계		284	158	126	6	4	2	88	54	34	190	100	90
건설국	합 계	51	28	23	1	1	-	18	12	6	32	15	17
	건설정책과	9	8	1	1	1	-	6	6	0	2	1	1
	건설안전기술과	6	6	-	-	-	-	1	1	-	5	5	-
	도로정책과	11	4	7	-	-	-	3	2	1	8	2	6
	도로안전과	19	4	15	-	-	-	5	-	5	14	4	10
	하천과	6	6	0	-	-	-	3	3	-	3	3	-
교통국	합 계	75	40	35	1	-	1	26	14	12	48	26	22
	광역교통정책과	13	5	8	-	-	-	4	2	2	9	3	6
	버스정책과	41	25	16	1	-	1	18	10	8	22	15	7
	광역버스과	10	4	6	-	-	-	1	-	1	9	4	5
	택시교통과	4	2	2	-	-	-	2	1	1	2	1	1
	교통정보과	2	2	-	-	-	-	1	1	-	1	1	-
	광역버스과+버스정책과	2	1	1	-	-	-	-	-	-	2	1	1
	버스정책과+교통정보과	3	1	2	-	-	-	-	-	-	3	1	2

부서명		합 계			시정요구			처리요구			건의사항		
		계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중
철도 항만 물류국	합 계	50	9	41	-	-	-	7	1	6	43	8	35
	철도정책과	15	5	10	-	-	-	1	1	-	14	4	10
	철도운영과	15	-	15	-	-	-	1	-	1	14	-	14
	철도건설과	9	3	6	-	-	-	1	-	1	8	3	5
	물류항만과	11	1	10	-	-	-	4	-	4	7	1	6
건설 본부	합 계	30	23	7	3	2	1	8	7	1	19	14	5
	관 리 과	7	5	2				2	1	1	5	4	1
	도로건설과	14	12	2	1		1	3	3		10	9	1
	북부도로과	3	3	0	1	1		2	2		0		
	건축시설과	2	2	0				1	1		1	1	
	경기융합 타운추진단	4	1	3	1	1		0			3		3
경기평택항만공사		36	36	0	1	1	0	10	10	0	25	25	0
경기교통공사		30	14	16	0	0	0	16	7	9	14	7	7
교통연수원		12	8	4	0	0	0	3	3	0	9	5	4

## 시정요구사항 (6건)

### 건설국(1건)

7-1. 지역건설업체 2차 하도급(재 하도급)에 대한 문제있어. 2차 하도급 개선 방안 및 관리감독을 철저히 하기 바람

#### 【건설정책과】

#### ▣ 처리결과 : 완료 (지속 추진)

⇒ 건설공사 현장에서 2차 하도급(재 하도급)으로 「건설산업기본법」 위반사실 적발 시 동법에 따라 행정처분 추진

### 교통국(1건)

7-2. 버스운송사업조합 이사장의 발언 중 사단법인이라 강제할 수 있는 법이 없다고 하는 것에 대한 교통국의 입장과, 향후 교통국이 버스운송사업조합 관리감독 방안에 대해 보고 바람

#### 【버스정책과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 「여객자동차 운수사업법」 등에 따라 조합의 관리·감독 권한은 관할관청인 경기도에 있으며, 관련 법률에 따라 조합(법인)에 대한 정기적인 지도·감독을 추진할 계획임

## 건설본부(3건)

7-3. 야밀고개 관리 부실 문제(부실설계, 부실시공, 건설본부의 관리 감독 소홀)를 지적. 공사 전반에 대하여 실태조사 및 자체감사 촉구  
【도로건설과, 북부도로과】

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 야밀고개 선형개량공사 관급자재 관리 부실 사례가 재발되지 않도록 현재 전 공사 현장을 대상으로 실태점검 중으로, 유사사례 재발 방지를 위해 건설본부 전 현장에 ‘관급자재 및 품질관리 철저’ 이행 공문(도로건설과-2094('24.1.19)) 시행하였음 아울러, 건설본부 모든 건설현장(도로, 건축)을 상·하반기 정기점검 실시하여 유사사례가 발생하지 않도록 최선을 다하겠음

7-4. 융합타운 내 건설현장에서 건설기계사업을 무등록 업체가 실시 하고 있는 것이 확인되는데 점검을 실시 바람 【경기융합타운추진단】

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 융합타운추진단에서 관리하고 있는 ‘경기도서관 건립공사’ 현장에 대하여 건설 기계임대 관련하여 수원시와 합동으로 점검('23.11.27.)을 실시한 결과, 건설기계 임대차 계약서 작성은 적정함.

7-5. 국지도98호선 사업 관련 DL건설 공사장과 공사장 주변 안전관리 미흡하므로 진상 조사보고서(건설본부, DL건설) 및 무단출입자에 대한 대처 방안을 마련 바람  
【북부도로과】

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 시공사에 「현장관리 이행 철저 통보」 공문시행('23.06.20.), 건설본부 소관 공사 현장에 외부인 무단 출입 사례를 전파하여, 유사사례가 재발하지 않도록 시공사가 공사현장내 외부인 및 민간인 무단 출입 단속 등 현장관리를 철저히 하도록 관리·감독하겠음

※외부인 무단 출입 관련 현장관리 철저 및 사례 전파(북부도로과-12770('23.06.20.), -23484('23.10.27.))

※행정사무감사 지적사항 전파 및 공사현장 외부인 출입단속 철저(북부도로과-1247('24.01.17.))

## 경기평택항만공사(1건)

7-6. 평택항만공사에서 예산 범위를 초과한 인건비 인상률을 4년간 지속적으로 편성하고, 초과된 예산을 삭감하지 않아 책임자에 대한 징계 여부와 재발 방지 강조.

### 【경영기획팀】

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 2022년 공공기관 종합감사 결과에 따라 2022년 제3차 추가경정예산시 인상률 범위 초과한 인건비 감액 완료하였고, 재발 방지 위해 매년 인건비 인상률 준수 여부 수시 점검 진행 중임.
- 2022년, 2023년 인건비 인상률 준수



## 처리요구사항 (88건)

### 건설국(18건)

7-7. 경기도 도서관 공사 하도급 받은 업체는 장비임대업이 없는 무자격 업체로 재하도급을 줌. 공사 관리감독자는 누구인지, 사전예방 및 관리책임이 어디 있는지 별도 보고 바람

#### 【건설정책과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 상기 언급한 하도급은 '건설기계대여'를 의미하며 건산법상의 "하도급"과는 구별되는 개념으로 현재 「건설기계관리법」에 따라 건설기계대여업 등록, 감독 등에 대한 권한은 시·군에 있음.

한편 무자격업체 건설기계대여 관련 경기신보, 경기도서관 2개 현장에 대해 道, 수원시, 발주기관이 합동점검 실시('23.11.20.) 후 현재 검토 중으로 최종결과는 별도 보고 예정 ('24년 2월중)

7-8. 불공정 건설업체에 대한 행정처리로 시기에 따라 할 수 있는 특정 공사들이 늦어질 경우에 대한 개선 방안 필요

#### 【건설정책과】

#### ▣ 처리결과 : 완료 (지속 추진)

⇒ 실태조사 결과 부적격 업체 확인 즉시, 행정처분과 후순위 업체 실태조사를 동시에 진행하여 1순위 업체의 행정처분이 확정되면 지체없이 후순위 적격 업체와 계약할 수 있도록 운영 중에 있음

⇒ 특정시기 공사의 적기 시공을 위해 실태조사 기간 단축방안 계획 수립 및 사업부서(기관)에 부적격 업체 적발에 따른 처분 기간 등을 고려하여 사업발주시기를 검토하도록 요청함 (道 건설정책과-219, '24.1.11.)

7-9. 하천 계곡 지킴이 채용에 대하여 경력 단절 여성뿐만 아니라 여성으로 범위를 넓혀 지원율을 높이기 바람

**【하천과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ '23년까지는 면접전형에서 경력단절 여성에게 가산점을 부여하였으나 '24년부터는 모든 여성에게 5%에 해당하는 가산점을 부여하여 향후 선발 과정에서 우대채용 하도록 추진하겠음.

7-10. SOC사업의 도 전체 예산 中 비중 저조함을 지적. 비중 부족으로 적기에 예산 투입 지연 되는 일이 없도록 SOC 예산확보를 위해 노력할 것

**【도로정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 2024년도 본예산 편성 시, 각 사업별로 필요예산에 대해 적극 수요조사를 실시하여 예산이 최대한 적기 확보될 수 있도록 노력하였음  
(2024년도 국지도 및 지방도 45개소 4,453억, 민자 222억, 광역 50억 편성)

7-11. 건설안전에 대한 부분은 건설국 조직으로 이관이 필요하므로 노동국과 협의 하기 바람

**【건설정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료 (지속 추진)**

⇒ 행정2부지사 주재로 건설국과 노동국 간의 현안업무 조정에 관한 협의('23.11월)를 진행하였으며, 조직 부서에도 협의 내용을 전달('23.12월)하였음

7-12. 경기종합타운 공사 중 건설기계 임대차 표준계약서 확인 미흡 지적  
【건설정책과】

▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기신보, 경기도서관 2개 현장에 대해 道, 수원시, 발주기관이 건설기계 임대차 표준계약서 관련 위법여부를 합동점검('23.11.20.) 하였으며, 경기신보 신축공사 현장에서 위반혐의(건설기계대여업 미등록 업체의 장비 대여행위)를 발견, 수원 시에서 고발 조치하였음

7-13. 현장에서 외국인 노동자 수, 전자카드와 퇴직부금 연동, 그리고 80% 누락된 비율 등 불법 건설현장에 대한 자료 확인 및 조치필요  
【건설정책과】

▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기신보, 경기도서관 2개 현장에 대해 道, 발주기관이 합동점검('23.11.20.) 을 실시한 결과 2개 발주기관(GH, 경기신보) 모두 외국인근로자(H-2 방문취업 비자) 고용상의 위법사실(특례고용확인서 부재)을 발견, 중부지방고용노동청 경기지청에 고발(신고) 조치하였음

7-14. 교량 안전점검 및 보수보강 관련 요구 자료 지적.  
【도로안전과】

▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 道 C등급이하 교량 긴급안전점검에 대한 조속한 조치완료 등 점검 및 보수보강을 철저히 이행하겠으며, 「'24년도 지방도 관리계획('26-'30)」 수립 시 중장기적인 교량 보수보강 계획 등을 포함하여 추진 예정임

7-15. 하도급 계약심사위원회 구성 인원 관련 4명이 당연직 공무원으로 수직적인 관계에서 회의 구성의 어려움을 지적. 위원 구성에 대한 대안 마련이 필요함

**【건설정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 심사의 전문성, 객관성 증진을 위해 당연직 위촉직 조정을 통해 당연직 1명을 줄이고 외부 위촉직 1명으로 대체하였음('24.1.31)

(당초: 당연직 4명, 위촉직 6명 → 변경: 당연직 3명, 위촉직 7명)

7-16. 보도블럭 설계에 대한 경기도 표준시방서가 없음. 표준시방서를 준용 하기 바람

**【도로안전과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '24년 분기마다 경기도 건설본부 및 15개 시·군에 지방도(국지도) 보도설치사업 추진 시 『시멘트 콘크리트 블록포장』(국토교통부 고시 제2022-907호) 표준시방서를 준용하도록 공문 시행하겠음.

7-17. 주요 포장재(아스콘)에 대한 누락을 지적함. 주요자재를 표시하여 자재사용에 대한 투명성을 재고해주기 바람

**【하천과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 하천 내 자전거도로 포장재료 선정 시 '하천설계기준' 및 '자전거 이용시설 설치 및 관리 지침' 등을 참고하여 사용가능한 자재\*를 비교·검토 후 사용하겠음.

\* 아스팔트 콘크리트 포장(아스콘), 시멘트 콘크리트 포장, 기타 포장 등

7-18. 바닥 신호등의 비싼 재료비를 지적, 재료비를 낮출 수 있는 개선방안 마련 바람  
**【도로안전과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 시군에서 관급자재 구매 시 동일성능 관급자재가 있는 경우 고가의 제품보다는 경제성 등을 고려해 구입·설치토록 지속 관리하고 있음  
(道 도로안전과-21722(‘23. 12. 21.)호)

7-19. 용인시 이동읍 신도시 발표에도 내년 예산에 지방도 321호선 설계비가 세워지지 않아 경기도 차원의 대응 필요  
**【도로정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 지방도 321호선 완장~서리 도로확포장공사 설계비 편성 완료(1억)

7-20. 보행환경 개선이 필요함을 지적, 노인보호구역의 열악함으로 사망자 수 다수, 노인보호구역 확대와 카메라 설치 등 적극적 정책이 필요함  
**【도로안전과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 노인보행자가 많은 지역, 노인교통사고 다발 및 우려 지역, 관계기관의 노인교통사고 예방을 위한 노인보호구역 지정 요청 지역을 중심으로 노인보호구역 지정 확대 및 무인과속단속카메라 적극 설치 독려 [道 도로안전과-21067(‘23.12.12.)호]

7-21. 공사 건설현장에서는 사망사고가 증가. 노동국과 건설국이 단일 팀 또는 사망 사고를 많이 내는 시군에는 페널티를 주고 안전하게 잘 관리하고 있는 곳에는 더 적극적으로 도움을 주는 정책 입안 마련

**【건설안전기술과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 현재 노동국에서 시군 종합평가 및 정부합동평가를 통하여 시·군 인허가, 발주공사 현장에 대한 사고사망자 수 감소실적 등을 평가하고 있으며, 평가결과 우수 시·군에게 장관, 도지사 표창 수여 및 재정 인센티브를 시행하고 있음. 필요 시 적극 지원 및 협력하겠음

7-22. 예산 집행률 저조한 사업을 지적, 집행률을 제고를 위한 방안 마련

**【도로정책과, 도로안전과, 하천과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (도로정책과) 이월예산 최소화를 위해 TF구성 및 운영, 매주 집행실적 확인과 더불어 정기 회의(4회) 및 현장점검 등 적극행정을 실시하여 집행률 제고 추진하였음(집행률 약 80%)

⇒ (도로안전과) 9개 사업 중 지방도 터널 방재시설 보강 사업 등 7개 사업은 '23년 12월말 기준 준공 및 집행을 완료하였으며, 2개 사업(지방도 비점오염저감사업 국비·기금)은 환경부 설계심의 등 사전행정절차 이행에 따라 집행이 없었으나, '23년 12월말 선금금 지출 및 '24년 사업 본격 추진으로 집행률 제고에 노력하겠음.

⇒ (하천과) '23년말 기준 약 20%가량 추가 집행 및 잔여예산 이월 완료, '24년은 선택과 집중을 통한 예산불용 최소화 추진

①(계약 기간 조정) 연내 계약기간 설정(1~11월) 통한 이월 최소화

②(발주 시기 조정) 공사발주, 보상 100% 원칙 (예외) 시급성 등 고려, 보상 70%

③(보상을 제고) 보상 추진현황 확인·점검(월별), 보상 시군합동회의 개최(격월)

7-23. 하천 불법 시설물에 대해 지적, 불법시설물 해결을 위한 과태료 증액 등 방안을 마련

**【하천과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 청정계곡 하천구역 내 불법행위 재발방지 관련 벌칙조항 강화를 위해 하천법 개정 등 제도개선을 요청('23.8.21.)하였음(현재 국회사무처 환경노동위원회 계류중)

※ 2년이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금 ⇨ 5년이하의 징역 또는 5천만원 이하의 벌금

7-24. 어린이 보호구역, 노인 보호구역 등 증액되는 예산 대비 효과 파악이 없음.시설물 설치에 대하여 시·군과 함께 데이터를 이용하여 효과성을 분석하는 방안을 마련

**【도로안전과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '24년 도로교통법 개정으로 시행되는 보호구역 실태조사를 통하여 시군에서 도로교통 시설물 현황 파악 및 법적준수 여부 등 조사 예정

⇒ 어린이보호구역에 설치되는 교통안전 시설물의 효과 분석에 대한 연구는 도에서 지난 2021년 11월 경기연구원에 의뢰하여 「어린이 교통안전대책 효과분석 및 발전방안 연구」를 실시 완료함

## 교통국(26건)

7-25. 버스운송사업조합은 120억을 정기에금으로 자산을 갖고 있음. 버스운송사업조합의 회계시스템에 대한 감사를 통해 현재 회계 시스템 문제를 확인할 필요가 있음

**【버스정책과】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 조합(법인)에 대한 지도·점검 추진 시 회계처리에 대해서도 점검할 예정임

7-26. 버스운송사업조합에 대한 지도 감독 부실의 책임에 대해 자체 감사를 진행하기 바람

**【버스정책과】**

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 조합에 대한 지도·점검을 정기적으로 추진하고, 향후 조합에 대한 지도·감독을 더욱 강화하겠음

7-27. 고령운전자 면허 반납은 교통수단을 상실하는 것으로 지역화폐로 보상하는 것은 맞지 않으므로 개선 방안 검토 바람

**【광역교통정책과】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 인센티브 지원을 기존의 지역화폐에서 교통카드를 포함하여 시군별 특성에 맞게 지원할 수 있도록 방침 준비 중



7-28. 버스정책위원회 서면방식 운영 지적, 대면방식 운영 촉구

**【버스정책과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 버스정책위원회 개최 시 대면 방식으로 운영하도록 노력하겠음

7-29. 법인택시 운수종사자 처우개선비 증액하려던 사업 관련 당초 계획대로 예산 증액하여 처우개선비 인상하여 지원해줄 것

**【택시교통과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 당초 경기도에서는 택시운수종사자 처우개선비를 7만원/월(도비 5만원, 시군비 2만원) 편성하였으나, 도의회 예산심의 과정에서 10만원/월(도비 7만원, 시군비 3만원) 증액되어 편성됨.

7-30. 광역이동서비스 통합콜센터의 문제점으로 인한 어려움과 통화대기 문제 지적. 특별교통수단의 유료도로 및 통화요금 사용 등 제도적 뒷받침 검토 요청

**【광역교통정책과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 전화접수 지연에 따른 상담인력 충원(10명) 완료('23.10.24.), 이용자 통화요금 부담 경감을 위한 대표번호(031-857-0420) 추가 도입 완료('24.1.1.) 및 특별교통수단의 유료도로 통행료 감면 국토부 법령 개정 건의하였음('23.11.23.)

7-31. 법인택시 지원 투입 예산대비 서비스 질 저하 문제가 지속적으로 발생하고 있는 상황임. 교통국 차원 지도점검 등 대응책 마련 촉구

**【택시교통과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 「법인·개인택시 운송사업 준수사항 이행실태 점검», 「법인·개인택시 청결상태 검사」 등 현장점검을 매년 실시하여 택시서비스 질 향상을 추진하겠음.

· 점검의 효율성을 위해 도·시군 또는 개인·법인·노동조합 등 합동점검 실시

⇒ 경기도교통연수원에서 시행하는 ‘택시운수종사자 보수교육’과 각 법인업체에서 실시하는 자체교육에서 친절마인드 교육을 강화하도록 요청하겠음.

※ 주요사업 점검(교육)내용

사업명	실시시기	점검(교육) 내용
준수사항 이행실태	12월~1월	승차거부, 부당요금, 사업구역외 운행 등의 불법영업 행위 지도·단속
청결검사	4월~5월	차량 내외부 청결 및 훼손상태, 운행차량 정비 여부 집중점검
보수교육(운수종사자)	매년 1회	여객법·도로교통법령 숙지, 교통안전수칙, 응급처치 및 차량화재 예방 등

7-32. 경기도 학생 통학용 마을버스 노선 관리를 위한 시스템 운영이 1년 가까이 중지 되고 있음. 향후 계획 및 해결방안 마련

**【버스정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 학생통학 마을버스 통합관리비 운영 지원사업은 지방보조금법 위반으로, '24년 1월 현재 수사 진행 중에 있으며 수사 결과에 따라 사업추진 방안을 검토하겠음

7-33. 준공영제에서 제외된 마을버스와 민간버스에 대한 대책 필요. 민간버스는 4.5% 임금 인상에도 도에서 지원 부족. 마을버스에 대한 지원 부재에 대한 대책을 마련해야 함

**【버스정책과】**

## ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 공공관리제가 전면 시행되는 시점인 '27년까지 現 민영제 재정지원 유지 및 점진적 축소를 통해 업체에서 잔류 민영제 종사자에 대한 처우 개선을 추진 예정이며
- 경기도 마을버스 공공관리제 표준모델 개발 연구용역을 통해 마을버스 지원 방안을 수립 중에 있음

7-34. GTX 일부 구간 개통 예정, 경기도의 요금 책정 역할 여부 미정. 선제적 협상 중요하며, 기준 및 협상에 대한 논의 필요

### 【버스정책과】

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ GTX-A노선 운임 및 정산방식은 관계기관(도, 국토부, 서울, 인천 등) 회의를 통해 합의하였고, 3월 개통 후 국토부 주관 연구용역을 실시하여 수요·손익 등 데이터 분석 등을 통해 최적의 정산 방안에 대해 논의할 계획임

7-35. 광역이동지원센터 간담회 실시 필요, 지역 특수성 고려하여 획일화된 정책 수정 요청

### 【광역교통정책과】

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 특별교통수단 광역이동서비스 시행 관련 경기도 장애인단체('23.12.6.) 및 이용자('23.12.28.) 간담회 개최, 특별교통수단 광역배차 비율 시군별 조정(기존 30% → 변경 10~30%) 시행('23.12.1.)

7-36. 태그리스(Tagless) 시스템 오류 신고 및 환불 접수 시 자료는 있지만, 자체 확인 누락 지적. 자체 처리 시스템 확인이 필요함

### 【버스정책과】

## ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 태그리스 오류 최소화를 위한 어플 고도화 추진 및 콜센터 상담사 증원을 통한  
도민 불편 최소화 추진('24. 상반기)

7-37. 환승 패널티 금액 배분 관련 자료 누락 지적. 환승 패널티 자료 확인이  
필요함

**【버스정책과】**

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 환승패널티는 버스 또는 지하철에서 환승 후 하차 미 태그 시 부과되는 요금으로,  
환승요금 포함 요금총액에 포함하여 정산시스템을 통해 해당 운송기관에 지급되고 있음

7-38. 장기 미사용 충전선수금을 업체에서 사용하는 것에 대해 지적. 충전선수금에  
대해 법률적 자문을 통한 환수할 수 있는 방안 마련

**【버스정책과】**

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 장기 미사용 충전선수금은 「전자금융거래법」 제19조에 따라 이용자가 청구할  
경우 교통카드를 발행한 카드사는 약정한 바에 따라 언제든지 환급해야 함.  
현재 업체에서는 장기 미사용 충전선수금에서 발생한 이자를 활용하여 도와 협의  
후 공익목적에 사용하고 있음

7-39. 프리미엄 버스의 실익 부재 지적, 좌석 확보 우선 제안. 초창기 설문조사 의존에 대한 적절성 의문, 프리미엄과 일반 좌석 비교 효율성 검토 요청  
**【광역버스과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 일반 직행좌석형 버스에 비해 프리미엄 버스는 승객 수송 효율성은 낮은 것이 사실이나, 출퇴근 시간대 원거리 이동하는 광역버스 서비스 제고를 통한 자가용 이용자의 대중교통 전환 목적이 있으며 기존의 고정 이용자가 있는 만큼 이용자 설문조사 등 다각적인 검토를 거쳐 보완 및 개선방안을 마련하겠음.

7-40. 여객자동차 운수사업법에 의하면 버스 운송사업조합의 사업에 대해서는 경기도가 감독함. 자료를 제공해야만 하는데 자료 미제공 사유 설명 바람  
**【버스정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 그동안 조합에서는 요구자료에 대해 경영상 비밀을 이유로 미제출하였으나, 「여객자동차 운수사업법」 및 「국토교통부 및 그 소속청 소관 비영리법인의 설립 및 감독에 관한 규칙」을 근거로 관련 자료를 제출하였음

7-41. 버스운송사업조합 홈페이지 민원처리 개선하기 바람  
**【버스정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 경기도버스운송사업조합에 홈페이지의 교통불편 민원처리 방식의 개선을 요구하였으며, 조합은 홈페이지 개편 용역 계약을 통해 '24. 3월 중 완료 예정임

7-42. 버스운송사업조합 판공비 사용내역에 대해 확인 필요

**【버스정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 조합 지도·감독 추진 시, 조합 예산의 회계처리에 대해 확인 예정

7-43. 태그리스(Tagless) 및 오류로 인한 정산내역 미제공, 실수 및 데이터 오류로 100% 비용 부담에 대한 의문 제기. 해결 방안 마련

**【버스정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 태그리스 오류 최소화를 위한 어플 고도화 추진 및 콜센터 상담사 증원을 통한 도민 불편 최소화 추진('24. 상반기)

7-44. 버스운송사업조합 운영에 대한 자료 제출 어려움에 대해 개선 필요

**【버스정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 그동안 조합에서는 요구자료에 대해 경영상 비밀을 이유로 미제출하였으나, 「여객자동차 운수사업법」 및 「국토교통부 및 그 소속청 소관 비영리법인의 설립 및 감독에 관한 규칙」을 근거로 관련 자료를 제출토록 하겠음

7-45. 조합이 1년에 21억의 초승 패널티를 부과하고 있으나, 승객의 잘못만 있는 것이 아니라 기계적 오류 등이 있을 수 있음. 터치 미작동으로 인한 패널티는 소비자 입장에서 억울함을 느낄 수 있어 검토가 필요함

**【버스정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 터치 미작동 등 기계적 오류로 인한 초승 패널티는 확인 후 보상처리하고 있음

7-46. 동행버스 출근 시간 증차 검토 바람

**【버스정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 이용객 수요에 따른 출근시간대 운행시간 변경 등에 대해 시·군 의견 조회 및 검토 중에 있으며, 향후 사업계획 변경(운행시간 등)에 대해 서울시와 적극 협의 계획임

7-47. 서울시는 불법 주정차된 키보드를 신고하는 어플을 운영함. 잘 된 사례는 도입할 필요가 있음. 선제적인 대응 당부

**【광역교통정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 공유PM 불법 주·정차 신고를 위한 시군별 ‘오픈 채팅방’ 개설 및 운영을 통해 도시미관 개선과 도민 통행불편을 해소하겠음.

7-48. 긴급차량 우선신호 시스템 관련, 우선시스템이 중간에 꺼질 경우 혼란 야기.  
오류가 생긴 경우 대비 방안 마련 바람

**【교통정보과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 긴급차량 우선신호시스템 장애대응 및 보안대책 매뉴얼 시군 배포 완료('23.1.12.)

7-49. 전세버스가 통학 및 출퇴근에 활용되며 예산 요구에 강제성이 있는 부분에  
통신비 등의 지원이 필요하니 정책 검토를 제언함

**【버스정책과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 「경기도 전세버스운송사업 지원에 관한 조례」 제4조 규정을 근거로 '24년도  
전세버스 운행기록장치 통신비를 지원할 계획임

7-50. 인센티브를 위해 공제조합 미가입, 민간보험을 가입 하는 편법 확인을  
하고 방안 마련 해주기 바람

**【버스정책과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 버스업체가 공제조합이 아닌 민간 보험사에 가입하는 경우에도 관련 사고실적을  
보험사에서 모두 제출받아 같은 기준으로 평가하고 있음



## 철도항만물류국(7건)

7-51. 별내선4공구 구리시에 비용 청구 바람

### 【철도건설과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 시공사 간접비 등 직접적인 손해발생 비용 청구 시, 법률자문 결과\*에 따라 준공 시 손해배상 청구여부 검토 추진

\* 채무불이행(약정위반)에 대해 손해배상 청구 가능하나, 구리시의 고의, 과실로 인창지하차도 철거가 지연되었다는 입증 필요

7-52. 유가보조금 부정수급 관련 미환수 조치된 부분에 환수하기 바람

### 【물류항만과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 유가보조금 부정수급 환수를 위하여 시·군에서 체납자 독촉 및 유가보조금 지급 정지 등 행정절차 지속 추진 중임

⇒ 유가보조금 부정수급 적발을 위하여 국토교통부 계획에 따라 시·군 및 석유관리원과 연 2회 합동점검을 실시하고 있음

⇒ 국토교통부 계획에 따라 매년 1회 시·군 유가보조금 담당자들을 대상으로 교육 진행중임(유가보조금 제도, 부정수급 적발 등)

7-53. 내년 8월 새로운 물류창고 법 시행 예정으로 주문배송시설 제2종 근린생활시설로 난립이 우려됨. 경기도민 안전 위험이 높기 때문에 안전을 위해 사전 지침을 마련하고, 교통·환경영향평가 제한으로 안전 강화하기 바람

### 【물류항만과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 「물류시설의 개발 및 운영에 관한 법률」제21조의2(물류창고업의 등록)가 2023년 8월 일부 개정되어 소규모 시설에 한하여 제2종 근린 생활시설에 물류창고업 등록이 가능함. 이와 관련하여 국토교통부에서는 입지기준 등 물류창고업 등록에

관한 규칙 일부개정을 진행 중임

⇒ 도민들의 안전하고 쾌적한 정주환경 조성을 위해 물류창고의 입지, 이격거리, 진출입로 확보 등 표준 개발행위허가 기준을 마련하기 위한 물류창고 건축관련 표준 허가기준 연구용역 추진 중임

**< 물류창고 건축관련 표준 허가기준 연구용역 >**

- 과업기간: 2024. 3. ~ 12.
- 사업예산: 금 200백만원(부가가치세 포함)
- 연구내용: 물류창고 인근지역 사고위험 조사, 물류창고 인근주민 설문조사, 선진사례 조사 등을 통하여 물류창고 건축허가 관련 기준 개선안 마련 등

7-54. 경기도내 경전철 안전사고 중 올해 열차시스템 오작동 잦은 이유와 재발 방지 노력 바람

**【철도운영과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 도내 도시철도 운영자와 오작동 원인분석 및 재발방지 대책을 마련하겠음

※ '23년도 오작동으로 인한 안전사고 6건(용인경전철)

7-55. 화물자동차 불법주차 대책 마련

**【물류항만과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 화물자동차 불법주차는 등록차고지와 운전자 실거주지가 불일치하는 법령상의 문제 및 화물차 주차공간이 부족한 현실적인 문제로 인해 주차공간 부족으로 발생함. 시군담당자들을 대상으로 간담회, 설명회 등을 개최하여 주차공간 조성을 위한 조례제정, 공영차고지 조성 등 대책을 마련하기 위해 노력함

## < 화물자동차 불법주차 대책마련 업무 추진 >

### ○ 공영차고지 조성현황

시군	위치	면적 (㎡)	사업비 (백만원)				사업기간	사업내용
			계	국비	도	시군비		
계	6개소	174,201	133,450	8,700	23,819	100,931		
수원	권선구 고색동 551	20,630	20,000	5,200	-	14,800	- '15.1.~'20.6.	- 주차 205면
의왕	이동 383-1 일원	9,927	12,000	3,500	4,500	4,000	- '15.11.~ '21.12.	- 주차 53면
화성	향남읍 장림리 산34	34,561	23,400	-	3,500	19,900	- '19.7.~'23.10.	- 주차 212면
화성	석우동 592-26	19,800	26,350	-	1,230	25,120	- '19.5.~'23.10.	- 주차 226면
안산	팔곡이동 95	26,703	14,745	-	4,649	10,096	- '15.1 ~ '24.12	- 주차 190면
안산	선부동 93-1	62,580	36,955	-	99,40	27,015	- '13.12.~'25.12.	- 주차 446면

### ○ 추진계획

- 도에서는 「경기도 화물자동차 공영차고지 재정지원 조례」에 따라 매년 1개소를 선정하여 공사비(70%)를 지원하고 있음. 시·군의 공영차고지 조성을 지속 독려·추진
  - 조성중 (안산시) : 팔곡 차고지(190면) / 도비 46.5억원) → 24년 하반기 준공예정
  - 신규조성(안산시) : 선부동 차고지(446면, 도비 99.4억원 / 공사비의 70% 지원)
- 물류단지개발계획 수립시 화물자동차 주차장, 휴게시설 등 확충 지속 추진
  - 용인포곡(410면), 용인국제물류(122면), 이천마장(120면) 등 5곳 715면에 주차공간 확보
  - 향후 물류단지 실수요 검증 등 인·허가시 개발계획(안) 반영(사업시행자)

### ○ 밤샘주차허용 조례제정 지속 추진 통한 주차공간 확보방안 모색

- 미제정 시·군에 조례제정 촉구[조례 제정\*(4개) 및 추진 중(6개)]
  - \* (조례 제정) 시흥·안성·하남·용인 4개 / (추진 중) 파주·광명·포천·여주·가평·연천 6개

### ○ 화물자동차 불법 주정차 위반 및 밤샘주차 단속 지속 추진 중('23년 15,419건)

- 도·시·군 합동특별단속 진행(상·하반기 각 1회), 시·군 자체 단속(수시)

7-56. 서해선 남양 및 향남역 기반시설(주차시설) 부족 보완 필요

#### 【철도정책과】

### ▣ 처리결과 : 완료(지속추진)

⇒ 남양 및 향남역 주차시설은 국가철도공단에서 교통영향평가를 기반으로 설계한 사항으로 현재 공정이(94.0%, '23.12.) 많이 진행되어 설계변경은 어려우며 추후 화성시와 협의하여 환승주차장 건립 사업 검토 예정

7-57. 유가보조금 부정수급을 방지 위한 대책 마련 바람  
【물류항만과】

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 유가보조금 부정수급 적발을 위하여 국토교통부 계획에 따라 시·군 및 석유관리원과 연 2회 합동점검을 실시하고 있음

⇒ 국토교통부 계획에 따라 매년 1회 시·군 유가보조금 담당자들을 대상으로 교육 진행중임(유가보조금 제도, 부정수급 적발 등)

### 건설본부(8건)

7-58. 북부도로 제원초과 과적 단속 0건 지적, 북부 과적단속에 대한 방안 마련  
【북부도로과】

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ '23년도 제원초과 단속실적은 1건으로 주로 도로파손의 주범이 되는 채석장, 건설 현장 등 중량초과 과적차량 다발지역 위주로 단속을 하였으나, '24년에는 제원초과 단속을 위한 단속지점 확대 등 노력하겠음

7-59. 북부도로과장, 건축시설과장 공석으로 인한 업무 공백을 줄일 수 있도록 인사조치를 실시하기 바람 【관리과, 북부도로과, 건축시설과】

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 북부도로과, 건축시설과의 업무비중 및 중요성 등으로 부서장 공백이 업무추진에 어려움이 있어 인사부서에 공문발송(관리과-953('24.1.17)) 및 지속 협의 중에 있으며 부서장 공백(북부도로과)이 조기 해소되도록 최선을 다하겠음

7-60. 행정사무감사 요구자료 제출 기한 미 준수 지적. 건설본부에서 관리 감독하는 건설현장의 자료를 미제출, 기한 미 준수하지 않도록 자료 제출 및 관리감독 철저히 준수해 주기 바람

**【관리과, 도로건설과, 북부도로과, 건축시설과, 경기융합타운추진단】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 건설현장에 도의회에서 요구하는 자료 및 협조사항 적극 이행 공문 발송 및 건설 본부도 도의회 의정활동에 지장이 없도록 향후 자료 제출 및 건설현장 관리에 철저를 기하겠음

7-61. 건설근로자 전자카드제 현장 미적용을 지적. 건설근로자 전자카드제 안착을 위한 방안 마련 바람

**【도로건설과, 북부도로과, 건축시설과, 경기융합타운추진단】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 「건설근로자의 고용개선 등에 관한 법률」 제13조 제4항에 따라 '24.1.1 이후, 국가·지방자치단체가 발주하는 공사예정금액 1억원 이상의 건설현장은 전자카드제 의무적용 대상으로, 전자카드 단말기 설치 및 운영 등에 대해 수시·주기적으로 점검, 지속 관리하겠음

《도로 22개소/22개소 시행, 건축 12개소/3개소 시행, 9개소 미시행》

(도로건설과) 공사중인 도로건설 현장 11개소 / 시행(11개소)

(북부도로과) 공사중인 도로건설 현장 11개소 / 시행(11개소)

(건축시설과) 공사중인 건축현장 11개소 / 시행(2개소), 미시행(9개소\*)

\*'23년 이전에 발주한 공사 예정금액 50억 미만 공사 9개소는 전자카드제 적용 대상 아님  
(경기융합타운추진단) 1개 현장 / 시행(1개소)

7-62. 오남-수동 국지도98호선 건설사업 반복 지연으로 인한 공사비 증액 및 주민 피해가 이어져 원활한 공사 진행을 위한 대책을 마련하기 바람 **【북부도로과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 원활한 공사 진행을 위해 지속적으로 공사 추진현황을 점검하고 있으며 적기에 공사가 완료될 수 있도록 적극 추진토록 하겠음

※행정사무감사 지적사항 전파 및 공사현장 외부인 출입단속 철저(북부도로과-1247('24.01.17.))

7-63. 북부 장애인 복지종합지원센터 등 공기가 연장된 사업에 대하여 매년 똑같은 공기 연장 사유에 대해 개선책을 마련 바람 **【건축시설과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 공사발주 전, 사업부서에서 추진한 설계성과품에 대한 사전검토를 실시하여 설계 오류·누락, 부적정한 공기·공법 등으로 인한 설계변경을 최소화하고, 동절기 습식공사로 인한 공사 정지 등 자주 발생하는 공기연장 사례가 최소화되도록 착공일정 조정 등 공정관리에 최선을 다하겠음

7-64. 도로 건설 관련 예산 집행률을 지적, 계속비 사업에 대한 면밀한 관심이 필요함 **【도로건설과, 북부도로과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ '23년부터 예산 집행률 제고를 위한 협업 체계(건설국-건설본부 예산운영 T/F)를 구성·운영('23년도 4회 시행)하고 있으며, 최근 3년간 평균 집행률(61%) 대비 '23년 집행률(78%)이 크게 개선되었음. 앞으로도, 예산편성부서와 합동점검을 통해 이월 최소화를 위해 적극 노력하겠음.

7-65. 2021년도 감사원 지적사항에 대한 진행상황과 방안을 마련해주기 바람  
**【도로건설과, 북부도로과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 2021년부터 이동식(차량 부착형) 반사성능 측정장비(1대)와 인력(2명)을 확보하여 도내 국지도 및 지방도 전체를 순차적으로 측정하고 있고, 재귀반사성능 기준 미달하는 차선의 경우 매년 100km 이상의 도로를 재도색하고 있음  
특히 차선도색 시인성 확보를 위해 “차선도색 유리알 혼합비율을 지방서 명시 추진계획 수립”(23.10.20.)하여 추진 중에 있으며, 최근 국토교통부에서 재귀반사성능 강화 등을 위해 「차선도색 유지관리 매뉴얼」을 전면 개정(23.12.)한 내용을 반영하여 차선도색을 시행하고 있음

※ 지적사항: 소관 도로의 노면표시에 대하여 반사성능 측정장비를 활용하여 정기적으로 반사성능을 측정하고, 재귀반사성능이 재도색 기준에 미달하는 노면표시를 재도색하는 방안 마련

**경기평택항만공사(10건)**

7-66. 인천항만공사의 서포터즈 활동이 활발함. 사례를 참고하여 고교생 진로체험, 아카데미 이론교육과 연계하여 평택항만공사 서포터즈 운영방안에 활용 바람.  
**【물류마케팅팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 서포터즈 운영 관련 내용 포함하여 2024년 경기도 해운물류 인력양성지원 사업 계획을 수립하였음. 사업계획에 따라 적극적인 홍보활동 하겠음.

7-67. 경영평가 결과 2021년 ~ 2023년 다등급. 발전 방안 마련 촉구.

**【경영기획팀】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 2024년(2023년 실적) 경영평가 점수 및 등급 제고 위해 사업개발본부장 중심 부서별 주요 업무 담당자 9명으로 경영평가 TF를 구성하여 주간 단위 실적관리 회의 개최 및 실적 창출 독려 등 경영평가 전사적 대응 등 등급 상향 노력중임.

7-68. 비상임이사 한명이 평택항만공사가 위치하고 있는 평택에 현직 지역위원장임. 이력은 평택항만공사와는 관계가 없는점을 지적. 자리에 맞는 인사여부 검토가 필요함.

**【경영기획팀】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 2024.1.16. 해당 비상임이사 임기만료에 따라 임원추천위원회 구성 및 운영(심사, 추천 의결) 통해 2024.1.4. 비상임이사 후보자 4명 경기도에 추천 완료함.

7-69. 항만 부두에 대한 관리권과 배후단지도 해수청과 경기도가 나눠 가지고 있음. 협의체를 운영하는 방안을 마련 바람.

**【항만사업팀】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 항만부두 및 항만배후단지의 관리권은 평택지방해양수산청에 있으며, 항만배후 단지 1단계의 경우 총사업비 정산 후 운영권이 경기도에서 평택지방해양수산청으로 이관될 계획임.(2024년 10월 예상)

- 항만법 제20조(항만의 관리), 항만법 시행령 제26조(귀속 항만시설의 무상사용)

⇒ 관리권은 고유권한인 대신 평택항의 발전을 위한 평택항 항만발전자문위원회를 개최하여 운영하고 있음.

- 평택항 발전 자문위원회(지자체, 도의회, 시의회, 항만관련기관(해수청, 세관, 경기도 철도물류항만국, 공사), 항만 관련 협회, 관광 분야, 전문가그룹, 항만 관련 업체 등 참여



7-70. 근무여건 개선을 위해, 직원 충원 바람.

**【경영기획팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 현재 결원 총7명 중 3명은 고령친화직종인 미화, 보안직렬 기간제로 운영 중임.
- ⇒ 결원 4명은 2024년 경기도 상반기 통합채용을 통해 진행예정임.

7-71. 항만공사 관계자들뿐만이 아니라 경기도 관계자, 세관 관계자, 평택시 관계자 등 팀을 구성해서 일을 실질적으로 할 수 있는 사람들이 세일즈 하는 방법 검토 바람.

**【물류마케팅팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 유관기관 합동 마케팅 관련 내용 포함하여 2024년 평택항 포트세일즈 마케팅 사업 계획을 수립하였음.
- 2024.4월 중국 연태 포트세일즈 관련하여 평택시 등 유관기관과 합동 추진예정임.

7-72. 시간이 지나면 평택항만공사 자료를 물류 분야의 빅데이터로서 활용 가능해보임. 데이터들을 쉽고 편하게 확인할 수 있도록 인포그래픽이나 시각화가 요구됨.

**【항만사업팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 데이터들을 차트와 그래프로 작성하여 복잡한 정보를 빠르게 이해하고 파악할 수 있게 제공 중임.
- 국내 주요 항만의 누적 총 물동량 및 총 컨테이너 물동량
- 평택항 총 물동량 및 컨테이너 물동량, 평택항 자동차 물동량 월별 동향

7-73. 기술자문위원회 지금까지 누적 회의 진행 기록이 없는 것을 지적.

**【항만사업팀】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 공사 기술자문위원회를 아래와 같이 운영함.

개최일자	주요안건	참석자	회의결과
2022.04.25.	경기평택항만공사 항만설계 등 기술용역사업자 사업수행능력 세부평가기준 제정(안)심의	고0주, 김0균, 김0철, 김0문, 박0기, 이0영, 이0인, 홍0남	원안채택
2023.01.10.	평택·당진항 2-3단계 1종 항만배후단지 개발사업의 작성된 설계도서의 검토를 통한 설계도서 오류수정 및 설계의 방향성검토	이0인, 박0원, 박0진, 송0수, 민0현	자문건수 24건
2023.08.08.	평택·당진항 2-3단계 1종 항만배후단지 개발사업의 공사기간 적정성 심의 및 기본 및 실시설계 기술자문	정0면, 조0수, 유0호, 김0영, 김0건	심의원안2 조건3 자문반영22 수정6 원안적용2
2023.09.21.	제부마리나 기능시설 건립사업 설계의 타당성과 시설물의 안전 및 공사시행의 적정성, 공사기간 적정성 검토 자문	성0준, 허0수, 송0수, 정0환, 박0영, 윤0현	원안채택2, 조건부채택4
2023.10.24.	제부마리나 기능시설 건립사업 건설사업관리 계획 및 사업수행능력 평가기준에 관한 심의	(서면) 이0형, 김0재, 임0식, 이0용, 송0희, 신0규 (대면) 이0형, 김0재, 임0식, 이0용, 송0희	원안채택
2023.12.01.	제부마리나 기능시설 건립사업 사업수행능력 평가서 적정성 검토 등 면접 평가	윤0만, 전0열, 이0수, 이0수	원안채택

- 관련근거 : 건설기술진흥법 제6조(기술자문위원회) 및 건설기술진흥법 시행령 제19조 (기술자문위원회의 구성 및 기능 등)

7-74. 현재 기술자문위원회 구성 406명. 2018년도부터 해야 되는데 이때까지 운영을 안 함. 인원 조정 필요.

**【항만사업팀】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 2021년 12월 평택·당진항 2-3단계 1종 항만배후단지 개발사업 실시협약 체결

(공사↔해양수산부)에 따라 총공사비 100억원 이상 건설공사의 사업시행자로 공사 창립 이후 처음 지정됨.

⇒ 건설기술진흥법 시행령에 따라 평택·당진항 2-3단계 1종 항만배후단지 개발의 토목설계, 각종 영향평가, 설계자문, 공사기간 적정성 심의, 공사비 적정성 평가 등 사업을 원활히 추진하기 위해 2022년 3월 기술자문위원회를 구성함.

**< 건설기술진흥법 시행령 >**

**제19조(기술자문위원회의 구성 및 기능 등)**

... 중략 ...

⑤ 기술자문위원회는 발주청의 자문에 응하여 다음 각 호의 사항을 심의한다.

3. **총공사비 100억원**(시·군·자치구의 경우에는 50억원) 이상인 건설공사의 공사기간 산정의 적정성에 관한 사항

⇒ 1기 기술자문위원회 임기가 2024년 3월 만기 됨에 따라 분야 및 인원을 조정하여 2기 기술자문위원회 자문위원을 조정하겠음.

7-75. 평택자유무역지구 지정 최초 목표치인 물동량 증대, 부가가치 창출에 대한 성과는 미미한 상태이며, 수출 기업 입주율이 낮은 편임. 자유무역지구는 면적당 임대 가격이 저렴하여 수입차를 불법 야적하는 상황이 지속적으로 발생함. 자유무역지구가 야적장으로 전락해버린 상황에 대한 개선 대책 및 자유무역지구의 본래취지가 달성되도록 노력바람.

**【시설운영팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 자유무역지역(항만배후단지) 입주 계약기간이 최소 30년(20년 연장가능)으로 기존 입주기업에 대한 다양한 업종으로의 전환 등은 현재로서는 어려운 실정이나, 향후 국내 수출 우량기업이 유치될 수 있도록 해수부 등에게 적극적으로 건의하겠음.

⇒ 또한 수시 및 정기적인 현장점검을 통해 불법 전대를 통한 야적행위 등 계약위반 업체를 적발하여 시정명령 등 강력하게 대응하고 있음.

## 경기교통공사(16건)

7-76. 적자가 늘어나는데도 위탁 사업으로 자본잠식 문제 발생. 교통공사 기능 제약. 교통국과 협의하여 적자 해소 방안 모색 필요.

**【경기교통공사】**

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 공사의 적자 해소를 위하여 道 주관 시내버스 공공관리제에 대한 수수료 협의를 완료('23. 12. 26.)하였으며, 경기도 공공버스 및 대광위 광역버스에 대한 위탁수수료 인상에 대하여 道와 협의 완료('24. 1. 17.)하였음.  
또한 MaaS 플랫폼, ITS 사업 확장 등을 통한 수익 창출로 지속적·장기적인 경영 안정화 방안을 모색하고 있음.

7-77. 2023년 공사 일반현황 등 홈페이지 경영 공시 미흡에 대해 지적, 홈페이지 현행화로 투명한 경영을 누구나 접근가능 할 수 있도록 개선 바람.

**【경기교통공사】**

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 예산총괄표, 사업계획 및 현황 등의 경영 공시 자료를 공사 홈페이지에 업데이트 완료하였음. ('23년도 재무제표는 '24년 5월 이후 업로드 가능)

7-78. 경민대학교와 교통분야, 환승시설, 스마트시티 등 협약은 보여주기식임을 지적. 업무와 무관한 협약 지양 바람.

**【경기교통공사】**

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 공사에서 발주한 '광역교통시설 사업 타당성 용역'에 대한 경민대학교의 자문 등 업무협약 후속조치가 있었으며, 향후 타 기관과의 업무협약 추진 시 그 목적과 취지를 더욱 면밀하게 검토하여 체결하겠음.

7-79. Maas 플랫폼 독타는 독버스 서비스 구역인 경기도 일부만 이용하는 것을 지적. 편중된 사업에 대한 방안 모색 바람.

**【경기교통공사】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 독타 플랫폼 내 서비스를 수요응답형 버스인 독버스 호출과 전동 킥보드 대여 외 추가적인 확대를 통해 '24년 1월 3일부터 공유자전거 대여 및 택시 호출 서비스를 제공하여 경기도 전역에서 이용할 수 있도록 지속 확대할 계획임.

7-80. 플랫폼에 PM 연동을 해서 운영을 하고 있는 부분을 지적. PM 이용 관련 안전 문제가 대두되고 있는 요즘 오히려 많은 민원을 야기할 수 있는 부분. 안전문제 관련 방안 모색 바람.

**【경기교통공사】**

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 경기도 내 안전한 공유 PM 환경조성을 위한 관계기관 간담회를 개최(총 2회 / '23. 1. 11., '23. 10. 26.)하였으며, 관련법령 제정 및 경기도의 안전 정책 수립에 적극 동참할 계획임.

(독타 플랫폼에서 공유 PM인 전동 킥보드를 대여하기 위해서는 운전 면허 인증이 필수이며, 처음 본인 인증한 실명과 운전 면허 명의가 일치해야 하기 때문에 미성년자가 부모님의 면허증으로 전동 킥보드를 탑승하는 것을 제한하고 있음)

7-81. 경기버스라운지의 현재 위치는 접근성이 떨어져 이용객이 적음. 보여주기식 행정의 표본으로 실패한 정책에 대해 예산 지출이 의문. 교통국과 협의하여 계약 취소 등의 방안 모색 필요.

**【경기교통공사】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기버스라운지는 도와 위수탁 계약에 따라 운영중인 사업임. 경기버스라운지 운영 결정에 따라 최적 운영 방안이 도출될 수 있도록 교통국과 지속 협의하여 운영하겠으며, 도민 만족도 향상을 위한 서비스 및 홍보 강화를 위해 노력하겠음

7-82. 현재 청소년 교통비 지원 대상 인원 161만 명 중 혜택 수령자 55만60만명. 어려운 홍보 및 환급 절차로 인해 혜택 수령자가 실제보다 적음. 간소화된 신청 절차와 개선된 홍보 필요.

**【경기교통공사】**

**■ 처리결과 : 추진중**

⇒ 학교 전자통신문(e-알리미), 버스 외부 랩핑광고, 지역화폐 어플리케이션 팝업 홍보 등 접근성 높은 홍보 채널을 적극 활용한 도민 체감형 홍보 추진하고 있음. 하반기 어린이·청소년 교통비 지원사업 추진 시 간소화된 시스템 개선구축 예정.

7-83. 청소년 교통비 홈페이지(포털) 및 경기버스정보(앱) 사용의 불편함. 기능 개선 방안 마련 바람.

**【경기교통공사】**

**■ 처리결과 : 추진중**

⇒ 청소년 교통비 포털 지원금 신청 및 거주지 검증 화면 재정비를 통한 기능개선 추진 (원클릭 신청 서비스 및 연 1회 거주지 검증 완료자 자동신청 서비스 개시 검토 등)

7-84. 전동 킥보드와 공유자전거 확대에 의한 도로 사용료, 안전 등 지적. 이에 대한 검토 방안 필요.

**【경기교통공사】**

**■ 처리결과 : 추진중**

⇒ 道, 공유PM 업체, 경찰청 등 관계기관들과 안전이용 환경 조성을 위한 간담회를 개최(2회)하였으며, 道와의 긴밀한 협의를 통해 대책을 준비할 예정임. (청소년교통비 지원사업은 안전 문제 발생 빈도가 높은 전동 킥보드에 대한 이용 요금은 지원하지 않고, 공유자전거에 대해서만 지원함.)

7-85. 버스준공영제 도입 예정으로 서울에서 시행하는 준공영제와의 차이가 많은 점을 고려하기 바라며, 운영의 다양한 방법과 인력 충원을 면밀히 계획하기 바람.

**【경기교통공사】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 연차별 예상 사업량에 따른 소요인력을 산출하였으며, 인력이 적시에 투입될 수 있도록 도와 지속 협의하겠음

구 분	합 계	'24년	'25년	'26년	'27년	비 고
필요인력(명)	50명	10명	10명	15명	15명	일반직 채용
사업량(대)	6,165대	1,200대	1,200대	1,700대	2,065대	

7-86. 교통약자의 광역이동지원센터 배차 어려움에 대한 호소. 시군별로 광역이동지원센터 이용률 차이 있음. 문제 해결을 위해 콜센터 인력 증원과 시군별 맞춤형 차량 배치 등의 방안 마련이 필요함.

**【경기교통공사】**

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 시군별 광역/관내 차량 비율 조정(광역교통정책과-20002('23.12.18.)) 및 콜센터 인력 증원 및 접수/관제/민원 응대를 위한 업무분장 및 상담 인력 운영 효율화를 통한 서비스 품질 개선 중

7-87. 광역이동지원센터 운수종사자 중 중범죄 연루 방지를 위한 검토가 필요하므로 교통공사 차원에서 지침 마련 및 교통국과 협의 필요.

**【경기교통공사】**

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 중범죄에 연루된 운수종사자를 채용하거나, 신분유지를 방지할 수 있도록 광역이동 서비스 표준지침(제18조 운전원 준수사항)에 내용 반영 및 도·시군 간 협조 요청 (단, 운수종사자의 소속은 시·군 이동지원센터)

7-88. 경기교통공사가 적자 운영 중이므로 사장은 내실 있는 운영과 적자개선에 집중해 주길 바람.

**【경기교통공사】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 위탁사업 수수료 개선, 수익사업 발굴 등을 통한 사업구조 흑자 전환과 내실있고 효율적인 공사 운영을 위하여 역량을 더욱 집중하겠음.

7-89. 광역이동지원센터가 도민들의 불편을 최소화 해야하는 역할임에도 불구하고 문제점이 많이 보이는 상황임. 이에 대한 개선 방안 마련이 필요함.

**【경기교통공사】**

**▣ 처리결과 : 추진중**

⇒ 차량 운행 효율화를 위한 배차 방식 개선 및 예약제 운영 방안 검토 중

7-90. 광역이동지원센터 전화 응답률이 70%에 불과함. 응답률 개선을 위한 방안 마련 바람.

**【경기교통공사】**

**▣ 처리결과 : 추진중**

⇒ 배차/민원 관련 적정 상담원 충원, 접수/관제/민원 상담 인력의 전화응대 유형별 세부 매뉴얼 작성, 인력 운영 방안 마련 등을 통해 응답률을 개선하고 있음.

7-91. 교통공사 직원 이직률이 높음. 교통공사 직원 사기증진을 위해 방법을 강구하기 바람.

**【경기교통공사】**

**▣ 처리결과 : 추진중**



- ⇒ 「임직원 내부고객 만족도 개선 계획」을 수립하여 근무평가제도 개선하고 특별 휴가 도입, 전직원 워크숍 등을 추진하였으며, 근로자지원프로그램(EAP)을 통해 업무상 심리적 스트레스 해소를 지원함.
- 또한 신규직원 멘토링 제도를 도입하여 신규직원의 조기 정착을 지원하는 등 이직률을 낮추기 위하여 노력함.
- ‘24년도에는 고용노동부 일터 혁신 컨설팅, 교육제도 개선(개인별 교육비 확대) 등을 통해 직원 근무환경 개선 및 사기 증진을 위해 지속 노력할 계획임.

## 경기도교통연수원(3건)

7-92. 노인과 어린이 교통사고가 줄지 않고 있음. 흥미있는 교육으로 관심을 유발 할 수 있도록 방안 마련하기 바람

### 【도민교육팀】

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 현재 체험버스 및 신호등 체험, 워크북을 활용한 참여학습 등 교육생 위주의 체험프로그램을 운영하고 있으며, 어린이용 애니메이션 제작, 어르신 레크레이션 및 퀴즈나 게임 등을 통해 교육참여자의 흥미를 유발할 수 있는 교육으로 운영함.

7-93. 교통안전지수 평가가 낮은 수원, 고양 등 안전지수 평가가 낮은 지역 대상으로 교통안전교육과 홍보를 적극적으로 펼쳐 지수 전환하기 바람

### 【기획홍보팀】

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 평가결과 낮은 지역은 타지역에 비해 교통사고로 인한 인명 피해가 많은 지역으로 경기도교통연수원은 운수종사자 및 도민교통안전교육에 유형별 교통사고 통계를 활용하고 사고사례를 바탕으로 사고예방교육을 추진하며, 교통안전 지수가 개선될 수 있도록 노력하고 있음.

7-94. 동두천, 양주, 연천, 하남 교통안전체험버스 이용률이 없음. 교통안전체험버스가 신청자 우선이라면 적극적인 홍보로 남부, 북부 균형있는 교육을 해주기 바람

**【도민교육팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 교통안전체험버스 운영횟수 및 참여 기회를 확대하고, 추진현황을 수시로 점검하여 미 실시 지역은 교육지원청과 지역 학교에 적극 홍보하는 등 남부, 북부의 균형있는 교육이 될 수 있도록 만전을 기하겠음.

## 건의사항 (190건)

### 건설국(32건)

7-95. 전국 광역자전거 도로망 구축 사업으로 여주, 이천, 용인 중 이천지역만 자전거 도로 준공. 다른 구간은 예상보다 완공이 지연되고 있음. 공사 기간 연장으로 인한 자재값 상승, 인건비 상승 등 추가 비용에 대한 대책을 마련하여 준공일을 맞추어 줄 수 있도록 검토 바람

#### 【도로안전과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 용인시 및 여주시 미완료 구간에 대한 조속한 완료 및 향후 조치계획 요구

[道 도로안전과-20587('23.12.4.)호]

※ 용인시, 여주시 미완료 구간은 용인시, 여주시 자전거도로망 계획에 반영 후 자체 추진 예정

7-96. 도로 계획과 완공에 이르기까지 지속적으로 현장 관리 모니터링을 실시하기 바람

#### 【도로정책과】

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 건설본부와 적극 협의하여 도로사업이 적기 준공될 수 있도록 경기도에서 추진 중인 국지도 및 지방도 45개 사업에 대해서 TF구성 및 정기회의, 현장점검 등 적극적으로 모니터링을 실시하겠음

7-97. 도로정체가 심한 김포 대명~양곡, 도민의 이동권 침해를 받고 있는 사항으로 관심 당부함

#### 【도로정책과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 제3차 경기도 도로건설계획에 반영된 사업으로, 2024년도 타당성조사 의뢰할 예정이며, 향후 투자심사 및 설계 등 행정절차 적극 이행하겠음

7-98. 어린이보호구역, 교통약자 보행환경사업 등 도비 매칭사업에 대한 철저한 관리와 정산 필요

#### 【도로안전과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '23. 11. 27.(월) 도~시군 도로관리 관계기관 현안회의 시 [도·시군 보조(매칭)사업 집행 추진철저] 전달

⇒ 도비 매칭 사업의 조속한 추진 관련, 성립 전 예산 편성 등을 통한 시군 매칭 비율 준수 및 빠른 예산 편성을 통해 원활한 사업을 추진할 수 있도록 지속 관리 [道 도로안전과-20570('23.12.4.)호]

7-99. 미보상용지와 도로공사에 대한 중장기 계획과 기금 마련 조성에 대해 검토 바람

#### 【도로정책과】

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 도로사업 투자계획 수립 및 지역개발기금으로 예산 편성하고 있으며, 미보상 용지는 최근 3년 평균 보상금 수요 반영하여 예산 편성 검토 하겠음.

7-100. 시설물 안전 및 유지관리에 대한 중장기 계획과 교량 등 안전점검 및 보수 예산을 증액 검토 바람  
**【도로안전과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 「'24년도 지방도 관리계획('26-'30)」 수립시 시설물 안전 및 유지관리에 대한 중장기계획과 예산 투자계획 등을 검토 예정이며, 해당 예산이 충분히 확보될 수 있도록 지속적으로 예산부서와 협의하겠음.

7-101. 방음벽 PMMA 철거 지적, 공사 기간 준수 건의함  
**【도로안전과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 도(道) 내 폴리메틸메타크릴레이트(PMMA)소재 방음터널 19개소(시·군 관리)에 대해 교체명령 기한('24. 2월말)까지 완료되도록 지속 관리

**※ 교체추진현황**

(‘23. 12월말 기준, 단위 : 개소)

계	설계중	공사중	공사 완료	비고
19	1 (수원1)	14 (용인11, 평택1, 군포1, 오산1)	4 (의왕1, 화성2, 시흥1)	

7-102. 모니터링단 실적에 대한 지적, 개선 방안을 마련 바람

**【도로안전과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 道·시군 자체점검('23년 총 7회) 등 신속보수로 포트홀 신고건수 줄어듦.

※ 道·시군 자체 기동순찰반 및 보수업체 연간단가 계약으로 365일 포트홀 처리

**< 최근 3년간 포트홀 보수 및 신고현황>**

( '23. 12월말 기준, 단위 : 건)

포트홀	2021년	2022년	2023년
보수현황(↑)	68,950	66,379	96,990
신고건수(↓)	41,345	37,609	24,034

※ 개별보고 요청으로 자료제출 완료('23.11.13.)

7-103. 어린이 교통시설 중 카메라의 저화질 지적, 고화질로 개선이 요구됨.

**【도로안전과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 무인교통단속장비 카메라 화소수는 경찰규격서에서 정한 기준에 따라 시장 군수가 어린이 보호구역 등에 설치하고 있음

※ '22년 10월 경찰규격서 개정 전 40만화소 이상, 개정 후 500만화소 이상

⇒ 다만, 기존설치 저화질 시설물에 대해서는 관리청(경찰청, 시군) 의견에 따라 개선사업을 통해 정비하겠음.

7-104. 도로 안전 관련 예산이 있음에도 국토부에서 평가하는 도로정비 우수기관 평가가 낮음. 도민을 위해 안전한 유지보수와 도로포장 정비가 필요함.

**【도로안전과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 국토부 도로정비평가시 적극적으로 대응하여 보다 나은 도민의 안전한 도로환경 조성 지속 노력

※ 2023년 도로정비평가시 경기도 우수기관(장려) 선정

7-105. 건설사 부도에 따른 임금체불로 많은 노동자가 고통받지 않도록 적극행정 요청하며 임금체불업체 수주 제한 등 대책 마련 필요

**【건설정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료 (지속 추진)**

⇒ 「체불임금 방지 및 하도급업체 보호 등에 관한 조례」 제17조제1항 규정에 의거 사업을 수행하는 건설사업자와 지역건설사업자의 관계 법규 준수여부 관리 의무와 법령 및 조례 위반 시 시정조치 및 「건설산업기본법」, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 등 법령·조례 위반 시 입찰자격을 제한하고 있음.

7-106. 지방도 도로 점용 체납액에 대한 징수율 저조, 개선방안 마련 바람

**【도로안전과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 도로점용료 체납액 징수율 제고를 위한 시·군별 점검 및 독려 계획을 수립(‘24. 4월중)하여 반기별 점검 및 독려 시행

7-107. 상반기 개최 원칙(지역건설사업 추진 위원회 정기회의)의 모호함. 개선안 필요  
【건설안전기술과】

▣ 처리결과 : 완료

⇒ 최근 3년간 지역건설산업 활성화 추진위원회 정기회의를 매년 1회 하반기에 개최 하였으며, 향후 경기도 「지역건설산업 활성화 촉진 조례」 개정 시 회의 개최 시기를 조례 제정 취지에 맞추어 명문화하겠음.

⇒ 김영민 의원 발의 경기도 지역건설산업 활성화 촉진 조례 일부개정 조례안\*에 대한 부서 의견조회 시 동의('23. 12. 26.)하였음.

\* (현행) 상반기 개최 원칙 (개정안) 1회 이상 개최

7-108. 도내 싱크홀 사건 관련 지하사고조사위원회 추진 미흡함. 적극적인 조사위원회 활동이 필요하다고 건의함  
【건설안전기술과】

▣ 처리결과 : 완료

⇒ 지하사고조사위원회는 지반침하 면적 4㎡, 깊이 2m이상 또는 인명피해 발생 시 구성 할 수 있으나 의무사항은 아님. 지반침하 발생시 초기사고조사(국토부) 결과에 따라 관련 기관과 적극 협의하여 조사위원회를 추진하고 있음

7-109. 일산대교 무료화를 통한 교통복지 확대를 위해 도가 하고 있는 일과 방안 제시 필요  
【도로정책과】

▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 일산대교 무료화를 통한 교통복지 확대를 위해 道에서는 소송과 협상을 병행하여 추진하고 있으며, 특히 공익처분 항소심 소송에 적극적으로 대응하고자함



7-110. 도로정책과 17개 사업, 도로안전과 9개 사업, 하천과 15개 사업의 예산 집행을  
저조. 대책 마련 바람

**【도로정책과, 도로안전과, 하천과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ (도로정책과) 이월예산 최소화를 위해 TF구성 및 운영, 매주 집행실적 확인과 더불어 정기 회의(4회) 및 현장점검 등 적극행정을 실시하여 집행을 제고 추진하였음 (집행을 약 80%)
- ⇒ (도로안전과) 9개 사업 중 지방도 터널 방재시설 보강 사업 등 7개 사업은 '23년 12월말 기준 준공 및 집행을 완료하였으며, 2개 사업(지방도 비점오염저감사업 국비·기금)은 환경부 설계심의 등 사전행정절차 이행에 따라 집행이 없었으나, '23년 12월말 선급금 지출 및 '24년 사업 본격 추진으로 집행을 제고에 노력하겠음.
- ⇒ (하천과) '23년말 기준 약 20%가량 추가 집행 및 잔여예산 이월 완료, '24년은 선택과 집중을 통한 예산불용 최소화 추진
  - ①(계약 기간 조정) 연내 계약기간 설정(1~11월) 통한 이월 최소화
  - ②(발주 시기 조정) 공사발주, 보상 100% 원칙 (예외) 시급성 등 고려, 보상 70%
  - ③(보상을 제고) 보상 추진현황 확인·점검(월별), 보상 시군합동회의 개최(격월)

7-111. 2차로 회전교차로에 대한 사고율을 지적, 1차로 회전교차로에 대한 타당성 검토가 필요함.

**【도로안전과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 고양시 회전교차로 2개소\*에 대한 현장 점검 후 2차로형 회전교차로 교통사고 원인 및 저감 대책에 대해 별도 자료 제출 및 보고('23. 11. 28.) 완료
- \* 2개소 : 항공대입구 교차로(1차로형), 법곳IC 교차로(2차로형)
- ※ 관련기관 합동 현장 점검을 통한 개선대책 마련 ('24. 2월중)

7-112. 안전점검 2등급 받은 고양시 마두동 그랜드프라자 빌딩관련, 보도 펜스 등 점검 요청  
【건설안전기술과】

▣ 처리결과 : 완료

⇒ 건축물의 안전 등에 관한 업무는 도시주택실 건축디자인과 소관이나 지반침하 발생 시 적극 지원하겠음

7-113. 지하사고위원회 참석률 저조. 위원들의 위원회 참석 방안 마련 바람  
【건설안전기술과】

▣ 처리결과 : 완료

⇒ 지하사고조사위원회(인력풀 35명 중 12명으로 구성)는 상시위원회가 아닌 비상설위원회 성격으로 사고발생 시 한시적으로 구성·운영 후 조사 완료 시 해산

7-114. 학술, 기술용역 사업에 대한 정책 반영이 미미함. 용역사업에 대한 활용 방안 마련 바람  
【도로안전과】

▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 학술 또는 기술용역 추진 시 정책과 연계될 수 있도록 검토하겠으며, 용역사업 활용에 적극 반영될 수 있도록 노력하겠음

⇒ 경기도 지방도 관리계획(2026~2030) 수립 용역 추진 예정으로 용역 결과가 도로 안전 정책에 활용되도록 하겠음

7-115. 매년 동일하게 반복되는 사업과 보고내용에 대한 지적 및 전반적인 개선을 요구함.

**【건설정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 2024년 업무보고 시, 기존사업의 개선 방향 및 신규사업 추진계획 등을 수립하여 내실 있는 보고가 되도록 하겠음.

7-116. 구리-포천 고속도로통행료가 높아 재구조화 필요. 국토부와 논의를 통해 개선 방안 마련 바람

**【도로정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 구리-포천 민자고속도로 관련하여 우리 道는 '23년에 주무관청인 국토부에 건의 공문(1회), 직접 방문 건의(2회) 등 통행료 인하를 추진하였으며, '24년에도 국토부 직접 방문논의(6월중) 등 통행료 인하를 적극 추진·건의 하겠음.

7-117. 하천유지보수 관련 시군 요구액 대비 경기도 예산 편성 저조함을 지적, 예산 증액 방안이 필요함.

**【하천과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ '24년 지방하천 유지관리사업비를 '23년 예산 대비 30억원 증액 편성하였음

※ 최근 3년 본예산: '24년(130억), '23년(100억), '22년(100억)

7-118. 하천 위기 대응 시스템 부재. 위기대응시스템 구축 운영 조례안 신설 등 대책이 요구됨  
**【하천과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 「하천분야 수해대비 업무 매뉴얼」 및 단계별 상황관리 계획을 기 수립하여 위기 대응 중에 있으나, 경기도 하천 위기대응시스템 구축·운영 조례 제정 시, 하천 위기상황에 대한 상시적인 점검·체계적인 대응이 될 수 있도록 적극 검토하겠음

7-119. 보도 설치 기본계획 현황에 대해 보고 바람  
**【도로안전과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ '23.12.18. 경기도 보도설치 기본계획('25.-'30.) 수립 용역 진행 사항을 사전 보고 완료

7-120. 자전거 도로 사고율과 교육시설의 상관관계를 지적, 자전거 교육시설 설치 방안을 마련 바람  
**【도로안전과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 경기도 자전거 이용 활성화 5개년('22~'26) 계획('22.12월 수립)에 경기도 자전거 교육시설 조성 가이드라인 반영

7-121. 자전거도로 이용 활성화 5개년 계획에 따른 사업비 확보 등 사업추진에 차질이 없도록 방안 마련 바람

**【도로안전과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 경기도 자전거 이용활성화 5개년('22~'26) 계획에 따라 '24년도 경기도 자전거도로 정비사업(8.6억원), 경기도민 자전거 안전교육(1.8억원) 사업비 확보

7-122. 하천 제안공모 사업에 대한 치수안정성이 확보되는 범위내에서 주민 건의사항을 최대한 반영하여 주기 바람

**【하천과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 설계추진 시 지역주민들의 의견을 충분히 반영될 수 있도록 주민협의체 및 주민 설명회(간담회)를 실시하는 등 지역주민 및 관계 시·군과 지속 협의하고 있음.

7-123. 국지도 사업에 대한 국토부 설계 시 지역 주민 의견 반영이 부족해 보임. 도에서 설계단계부터 적극 참여할 수 있도록 검토 바람

**【도로정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진중**

⇒ 국지도 사업에 대한 국토부 설계 시, 현재 경기도가 설계단계부터 참여 중이나 지역 주민 의견이 적극 반영될 수 있도록 국토부와 협의 및 건의 등 노력하겠음

7-124. 장기 미추진 사업에 대해 주민의 접근성 및 재산권 행사 등 주민 피해를 최소화하는 대책 강구 바람

**【도로정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 설계·보상 후 장기간 추진되지 않은 지방도사업에 대해 정비방안을 수립하여 (23.12.08.) 추진 중으로, 향후 道 재정여건 등을 고려하여 사업노선에 대한 타당성 검토 등의 행정절차 추진

7-125. 건설현장 고령화 심각함으로 건설기능등급제의 활용 및 홍보강화 방안 마련 바람  
**【건설안전기술과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 경기도형 ‘건설기능인 등급제’ 사업 추진계획을 수립(21.4.1.) 후 전국 최초로 선도 사업을 추진하고 건설산업 발전에 기여한 공을 인정받아 ’23년 국토교통부장관 표창(건설근로자 기능등급제 활성화 유공 기관)을 수상(23.11.22.)한 바 있음.  
건설기능인의 고용안정 및 처우개선에 따른 건설업 생산성을 제고하고 사업 부서로 하여금 지속적인 신규인력 고용이 확대될 수 있도록 조치하겠음.

7-126. 스마트폰 사용에 따른 횡단보도 이용 사고가 발생하고 있어 횡단보도 사고를 줄이기 위한 방안 검토 바람

**【도로안전과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ ’24년도 어린이보호구역 개선사업 및 스마트횡단보도 설치사업으로 바닥형 보행 신호등 보조장치, 휴대전화 사용을 차단하는 기능이 도입 된 보행신호 음성안내 보조장치 등의 사업을 추진 하겠음.

## 교통국(48건)

7-127. 공공관리제 사업 추진 관련 운수 종사자 부족이 예상됨. 운수종사자 확보 계획, 방법에 대해서 어떻게 준비하고 있는지 보고 바람

### 【버스정책과】

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 현재 교통안전공단과 위·수탁계약을 체결하여 운수종사자 양성사업을 진행하고 있으며, 만성적인 운수종사자가 부족한 문제를 해결하기 위해 '24년부터 운수종사자 양성교육 인원을 기존 540명에서 1,560명으로 대폭 확대하여 운영하고 있음.

7-128. 버스업체의 이의신청에 따른 버스 지원금 산출 정정 사례 부분 지적, 명확한 버스 지원금 산출을 계산

### 【버스정책과】

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 버스업체의 이의신청 과정을 통한 교차검증으로 산정결과에 대한 투명성 제고 및 신뢰도를 높이고 있으며, 정확한 버스 지원금 산출을 위해 용역업체의 산정 결과(안)에 대한 검증을 강화하도록 하겠음

7-129. 준공영제를 시행중인 업체에서 파업이 발생하고 있음, 향후 준공영제 시행에 앞서 유사한 사례를 방지하기 위한 대책 마련 촉구

### 【광역버스과, 버스정책과】

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 작년 노·사 임금협상 교섭 과정에서 노·사·정 상시협의회 구성·운영 등 경기도의 적극적인 중재로 일정 부분 성과가 있었으며, 이를 바탕으로 공공버스 및 공공관리제 등 준공영제 시행 하에 보다 면밀한 버스파업 사전방지 대책 및 대응 방안을 강구해 나가겠음.

7-130. 공항버스 운행 중에 고장으로 인한 운행이 중지된 사례가 있으며, 일부 업체는 빈도가 잦음. 공항버스 관련 지도 관리 감독을 해야 되는 교통국 차원 관심을 가지고 살펴주기 바람

**【광역버스과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 지난 12월 초 시외(공항)버스 안전운행 관리실태 특별점검을 실시하였음. 향후에도 관심을 가지고 정기점검 및 정비 이행실태를 지속 관리하겠음

7-131. 고령운전자 면허 반납에 대해 국비와 함께 도비 증액을 검토하여 지원 사업 확대 검토 바람

**【광역교통정책과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '24년 본예산에 도비 증액을 요구하였으나 예산심의 시 미반영. 24년 추경시 도비 증액 추진 예정

7-132. 광역교통시설 특별회계 세출 감소 및 분담액은 증가하고 있는 상황으로 내년 특별회계 세입·세출 재정 건전성이 우려됨. 내년 특별회계로 세출을 충당할 수 있는지, 향후 특별 회계운영에 문제가 없도록 재정추계에 만전을 기하기 바람

**【광역교통정책과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ '24년 광역교통시설특별회계 세출 편성액은 1,972억원으로 부족분 없이 예산 편성 완료하였으며, '23년 본예산 대비 282억원 감소하였으나 이는 GTX-A 분담금 감소 등에 따른 것으로 재정건전도에는 문제가 없음

⇒ 향후에도 건전한 특별회계 운영을 위해 추계 및 예산편성에 최선을 다하겠음



7-133. ‘The 경기패스’ 등 주요 정책은 사전에 상임위와 소통하여 추진 요청  
**【광역교통정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 향후 주요 정책 수립 시 사전에 도의회(상임위)와 소통하여 추진하겠음.

7-134. 교통국에서 중점 추진 사항으로 광역버스 준공영제 확대를 하고자 하고 있음. 내년, 올해보다 더 많이 확대한다고 했는데 이에 대한 대책은?  
**【광역버스과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ '24년 광역버스 준공영제 확대를 위해 대도시권광역교통위원회에 '24년 정부예산 반영 시 신규노선 확대를 지속 건의해 왔으며 그 결과 24년 광역버스 준공영제 사업 예산안 통보(대도시권광역교통위원회 광역버스과-2455(2023. 12. 28.))를 통해 '24년 광역버스 신규노선이 당초 7개 노선 → 최종 12개 노선으로 확대되었음.

7-135. 공공관리제 시행에 따른 고양시 직행좌석 버스 대책 마련 바람  
**【광역버스과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 고양시 직행좌석형 버스는 총 11개 노선(시도간 노선 10개, 도내간 노선 1개)으로 시도간 노선의 경우 인면허 권한이 국토교통부 산하 대도시권광역교통위원회에 있음. 현재 시도간 노선 10개 중 1개 노선(1000번)이 대광위 광역버스 준공영제 노선으로 선정되었으며, 도내간 1개 노선(1001번)은 경기도 공공버스로 선정되었음. 민영제 시도간 9개 노선이 대광위 광역버스 준공영제로 선정될 수 있도록 사업량 확대 건의 등 지속 추진하겠음

7-136. 공공관리제 부분 단계별 시행에 따른 현상 파악과 해결책을 고심 바람  
**【버스정책과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 시내버스 공공관리제 단계별 시행('24~'27년)에 따른 시·군 및 버스업체 간 노선 선정에 대한 형평성 고려, 잔류민영제 운수종사자 처우개선 등에 대하여 시·군, 버스업체 등과 지속적인 협의를 통해 공공관리제가 정상적으로 추진 될 수 있도록 노력

7-137. 성공적인 준공영제 위해 적절한 버스요금 인상과, 재정 분담 비율, 운수 종사자 채용과 버스정책위원회의 활동을 제언함  
**【버스정책과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 경기도버스운송사업조합에서 '23. 12월 말 버스요금 조정을 공식 건의한 바, 이에 대한 검증용역을 추진할 계획임. 다만, 버스요금 조정은 민생경제에 미치는 영향이 매우 큰 만큼 검증용역 결과 및 대·내외 경제여건 등을 종합적으로 고려하여 검토할 계획임

⇒ 시군 재정분담 비율 조정은 현재 도 재정여건 상 힘든 상황이며, 향후 노선개편 효율화 등을 통해 시군의 재정부담이 완화될 수 있도록 노력

⇒ 부족한 운수종사자는 운수종사자 양성교육을 확대할 예정임

7-138. 버스내구연한(노후 버스 문제)이 있으므로 버스교체시 지원에 대해 소홀 하지 않기 바람  
**【광역버스과, 버스정책과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 준공영제 광역버스는 차량 구입비 지원대상으로 노후버스 교체는 정상적으로 이뤄지고 있으며, 민영버스를 포함하여 광역버스 전반적으로 여객운수사업법 시행령 제40조에 의한 차령 기준이 준수되도록 지도관리를 철저히 하겠음.

⇒ 또한, 시·군별 대폐차 수요를 반영하여 저상버스 도입 지원사업 추진 중이며, 공공관리 재정지원금에 차량구입비를 전액 지원하고 있음

7-139. 마을버스 경기연구원 용역 내용에 대해서 고양시와 소통할 수 있도록 조치 바람  
**【버스정책과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도 마을버스 공공관리제 표준모델 개발 연구용역 추진과정에서 연구용역 보고회 고양시 참석 등 지속적으로 고양시와 협의하여 추진하겠음

7-140. 공공관리제 비용 산정 중 주차장이 제외되어 있어, 이를 고려한 비용 산정 검토 바람  
**【버스정책과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 차고지 비용 산정은 국토부 「버스 준공영제 도입 및 개선에 관한 가이드라인」 개정사항('23.12.29.)을 반영하여 향후, 경기도 표준운송원가 산정기준 연구용역 시 검토하여 추진 예정임

7-141. 파주 준공영제 실시 단계 시점 마을버스가 99대 있었으나, 3년 만에 141대로 40%나 증가함. 마을버스는 증가하였는데 시내버스는 30~40%가 줄어들었음. 이 현상에 대한 원인을 파악하여 설명해주기 바람  
**【버스정책과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 파주시 일반형 시내버스는 민영제 노선으로 운영 중이며, 운수종사자 부족과 운송업체의 경영악화로 인해 시내버스 정상 운행 시기가 지연되고 있는 상황으로 시내버스 공공관리제 전환을 통해 운행 정상화가 될수 있도록 추진하겠음

7-142. 택시기사 폭행 등 대책 마련을 위해 운전기사 승객 분리 차단막과 영상기록장치 대한 점차적 설치를 검토 바람

#### **【택시교통과】**

### **▣ 처리결과 : 추진 중**

#### **【택시 분리 차단막】**

⇒ 택시기사 폭행방지를 위해 도에서는 2015년 ~ 2017년 택시 보호격벽 설치 사업을 추진하였으나, ‘빛반사·공간협소’ 등의 사유로 설치실적 저조 및 운수종사자 임의탈착 문제 발생

※ 사업비 7.7억원 / 26개 시군 3,076대 대상(설치실적 1,397대, 계획대비 45%)

⇒ 최근 칸막이 등 운수종사자 안전시설장치 설치를 의무화하는 「택시운송사업 발전에 관한 법률」이 의원 입법 발의(’23.9.25.)되어 입법 동향에 따라 추진 검토

※ 김영배 의원(민, 성북갑) 포함 11인

#### **【택시 영상기록장치】**

⇒ 택시기사 폭행 예방을 위해 2022년 택시 노후 영상기록장치(CCTV) 교체사업 추진함.

※ 28개 시군, 29,756대 교체(광명·의왕·여주시는 자체사업으로 추진)

7-143. 시내버스 공공관리제 운영을 위한 용역을 기반으로 참여노선을 정했으나, 이후 민원에 따라 업체별 한 노선 참여시킨 점에 대한 보고 바람

#### **【버스정책과】**

### **▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 용역 결과에 의한 노선점수별 사업 배분 시 연차별 시행에 따른 ’24년 사업 물량 부족으로 시·군 및 업체별 사업 시행 불균형을 초래하고 ’24년 사업 미포함 시·군 운수종사자의 인근 시·군 유출 심화 등 대책이 필요하여, ’24년 道 주관 노선 시·군 및 업체별 형평성을 고려하여 사업 대상 노선 균등 배분 추진

7-144. 경기도 2층버스 도입 후 조기폐차 17대, 고장 수리시 장시간 소요 등  
실효성에 의문 제기. 대안 마련 요구

**【광역버스과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 경기도는 2015년부터 2층 경유버스를 도입하였음. 초기에 도입되었던 의무운행  
기간(5년)이 지난 차량에 대해 정비비 과다, 정비기간 장기소요, 결행율, 안전사고  
우려 등 종합적 검토를 통해 조기 대폐차를 승인하고 있으며, 친환경 2층 전기  
버스로 대체 추진 중임

7-145. 주 52시간 및 입석 제한에 대해 지적. 정책 입안시 심사숙고 해주기  
바람

**【광역버스과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 주52시간 및 입석제한 정책은 근로기준법 및 여객자동차운수사업법 개정사항에 의한  
사항임. 관련 법령 개정예 따라 운수종사자 근무여건 개선 및 도민의 교통안전은  
증대된 반면, 시행 초기 공급량 부족으로 인하여 도민의 출퇴근 불편 일부 발생.  
공급량 확대를 위한 2층 버스 도입, 출퇴근시간대 증차지원(전세버스 투입) 등을  
추진 중이며, 광역버스 증차를 위한 관계기관(대광위 및 서울시 등) 협의를 적극  
노력하겠음.

7-146. 교통정보 시스템 운영 예산, 테그리스 예산을 지원 하고 있음에도 불구하고,  
기본적인 버스 이용 데이터에 대해서 확보 의지가 없음. 최소한의 정보  
투명성은 확보해야 함.

**【교통정보과, 버스정책과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 교통카드 데이터 혁신 추진단(TF)을 구성·운영 중에 있으며, 경기 버스 교통카드  
데이터에 대한 경기도의 소유권 확보 등 공공성을 강화하는 방안을 추진 중에 있음

7-147. 버스운행 데이터에 대한 실시간 공유 방안 마련

**【버스정책과, 교통정보과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 교통카드 데이터는 버스카드단말기에 오프라인으로 저장되며, 운행종료 후 차고지에서 교통카드시스템((주)이동의 즐거움)으로 전송하는 방식으로 수집되어 실시간 공유는 불가능한 상황이나, 도 BMS는 수도권 통합요금 정산 후 확정된 데이터를 교통카드시스템으로부터 매일 제공받고 있음

7-148. 로카모빌리티는 공공성을 담보로 해야 함. 티머니와 같이 일정 지분 또는 사용권, 소유권, 데이터에 대한 소유권을 경기도에 제공해야 함

**【버스정책과, 교통정보과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 교통카드 데이터 혁신 추진단(TF)을 구성·운영 중에 있으며, 경기 버스 교통카드 데이터에 대한 경기도의 소유권 확보 등 공공성을 강화하는 방안을 추진 중에 있음

7-149. 서울의 동행버스 배차 시간의 축소가 필요하여 경기도가 서울시에 출퇴근 시간 운행 조정을 요청했는데, 서울시와의 협의 내용과 제안 사항에 대해 보고바람

**【버스정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 이용객 수요에 따른 출근시간대 운행시간 변경 등에 대해 시·군 의견 조회 및 검토 중에 있으며, 향후 사업계획 변경(운행시간 등)에 대해 서울시와 적극 협의 계획임

7-150. 준공영제 실시 여부에 따른 운수종사자 간 임금 차이 부분에 대해서 해결 방안 모색 바람

**【버스정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 공공관리제가 전면 시행되는 시점인 '27년까지 現 민영제 재정지원 유지 및 점진적 축소를 통해 업체에서 잔류 민영제 종사자에 대한 처우 개선을 추진 예정임

7-151. 준공영제는 지자체의 부담이 가중됨. 부담률을 낮출 수 있는 대안으로 전기버스를 배치해야함. 경기도와 환경부의 협의를 통해 예산지원과 전기버스 배정을 받을 방안 마련 바람

**【버스정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 환경부 전기버스 보조금이 추가 배정될 수 있도록 친환경차 보급 담당 부서와 지속 협의 추진하겠음

7-152. 자연 취락지구의 세차장 및 주차장 시설을 운영할 수 있는데 차고지는 안되는 이유에 대하여 검토바람

**【광역버스과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 국토계획법 제76조에는 용도지역 및 용도지구에서의 건축물의 건축 제한 등을 규정하고 있으며, 같은 법 시행령 제78조에 따라 자연취락지구 안에서 자동차 관련 시설 중 주차장 및 세차장만 건축이 가능함. 계획 수립 시 입지가 가능한 용도구역에 조성 검토.

7-153. 프리미엄 버스 5:5에서 3:7 변경한 내용에 대해서 재정자립도가 낮은 시군에 대해서는 차등 지원 바람

**【광역버스과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '24년 경기 프리미엄 운영지원 사업 대상 시·군 중 재정 자립도가 낮은 시·군에 대한 재정지원 확대 방안을 예산부서와 협의하겠음

7-154. 양주시 운행 광역버스 대부분 적자임. 노선 변경을 교통국 주도적으로 하여 민원 및 적자문제가 해결되도록 검토 바람

**【광역버스과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 대부분의 광역버스는 출퇴근시 이용수요 집중 및 장거리 운행 등 노선의 특성으로 인하여 적자가 발생하고 있음.

양주시의 교통계획은 도로망 계획, 타 대중교통수단 확충계획 등을 종합적으로 고려하여 수립하여야 할 사항이며, 광역버스의 운행에는 지역별 이용수요, 연료 충전·배차관리·운수종사자 휴식을 위한 차고지 등 운송부대시설의 확보가 필요한 사항으로 양주시 및 지역내 운송사업자의 사전 검토가 선행되어야 추진이 가능함.

7-155. 개인형 이동장치(PM) 이용량이 증가하고 있는 상황에서, 현재 PM 관련 법안이 국회 계류중임. 현재 법안 관련 경기도 차원에서 대책 마련을 준비 바람

**【광역교통정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ PM법 제정(안)에 대한 경기도 차원의 대책 마련을 위해 관계기관 간담회('23. 10. 26.)를 개최한 바 있으며, PM법 제정을 위해 국토교통부와 간담회 등을 통해 지속적으로 협의하고 있음.



7-156. 지금 도에서 개인형 이동장치 안전 이용 환경 조성 사업을 추진하고자 하고 있음. 시군에서 추가적으로 PM 전용 주차 공간 수요조사를 실시 바람.  
**【광역교통정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ PM관련 법률 부재로 인해 2024년 PM 안전 이용 환경 조성사업 예산이 전액 삭감됨에 따라 PM법이 제정된 이후에 시군 수요조사를 통해 예산을 재편성하겠음.

7-157. PM 업체로 하여금 합리적인 요금제를 다시 검토하고, 교통사고 유발을 막기위해 경기도가 업체들과 협의할 필요가 있음. 고려해보기 바람.  
**【광역교통정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 공유PM업체들과 실무회의를 통해 요금제, 안전대책 방안 등에 대해 논의하겠음.

7-158. PM은 단거리 이동하는 데 상당히 유용한 교통수단임. 이용수요 증가에 따른 안전 대책방안 마련 바람  
**【광역교통정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ PM 관계기관 간담회 등을 통해 PM 안전관리 환경 조성을 위한 기관 간 협력 방안을 논의하였으며, 이를 바탕으로 2월 중 PM조례 개정 및 PM 안전 이용환경 조성을 위한 ‘경기도 PM 안전 이용환경 종합대책’을 수립 및 시행하겠음.

7-159. 2026년까지 긴급차량 우선신호 시스템 정착에 대해 앞으로 추진에 있어 노력 바람  
**【교통정보과】**

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2026년까지 31개 시군 전체가 긴급차량 우선신호시스템을 정상적으로 운영될 수 있도록 노력하겠음

7-160. 공공관리제 시행에 앞서 도비 보조율 조정 건과 버스 요금 인상권 두 가지가 같이 진행되어야 함. 도지사가 앞장서서 도비 보조 비율이나 버스 요금 인상 부분에 대해서 확실하게 결정을 짓기 바람.

### 【버스정책과】

## ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 시군 재정분담 비율 조정은 현재 도 재정여건 상 힘든 상황이나, 향후 노선 개편 효율화 등을 통해 시군의 재정부담이 완화될 수 있도록 노력

버스요금 관련해서는 경기도버스조합에서 '23. 12월말 버스요금 조정을 공식 건의한 바, 이에 대한 검증용역을 추진할 계획임. 다만, 버스요금 조정은 민생 경제에 미치는 영향이 매우 큰 만큼 검증용역 결과 및 대·내외 경제여건 등을 종합적으로 고려하여 검토할 계획임

7-161. 버스 관련 요금 조정 필요성은 상반기 5월 정도에 마무리 지어서 6월달 부터는 임금 조정된다는 부분에 대해 확약이 필요함.

### 【버스정책과】

## ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경기도버스운송사업조합에서 '23. 12월말 버스요금 조정을 공식 건의한 바, 이에 대한 검증용역을 추진할 계획임. 다만, 버스요금 조정은 민생경제에 미치는 영향이 매우 큰 만큼 검증용역 결과 및 대·내외 경제여건 등을 종합적으로 고려하여 검토할 계획임

7-162. 경기 버스 라운지 운영 실효성에 따른 개선 필요

### 【광역버스과】

## ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 예산 절감 방안과 회의 장소 제공 등 이용자 활성화 방안을 마련하여 추진하고 상반기 운영결과를 토대로 운영 여부를 검토하겠음.

7-163. 고령운전자의 면허 반납도 중요하지만 고령운전자가 운전할 수 있도록 하는 환경 마련 등 이원화 정책을 검토하기 바람

### 【광역교통정책과】

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 현재 도로교통공단(도로교통법제73조제5항 의거)에서 만75세 이상 운전자 면허 갱신(적성검사)을 위한 의무교육으로 고령운전자의 인지운동능력의 변화를 알아보고 노화에 따른 안전운전방법을 습득하도록 하고 있음
- ⇒ 고령운전자들에 대한 양보·배려운전을 유도하기 위해 관련기관(경찰청, 도로교통공단)과 협업하여 고령운전자 실버마크 배포 및 도민 안전교육을 지속적으로 실시하고 있음

7-164. 서울 k-pass, 경기패스는 시민들에게 혼란을 가중시킬 우려가 있기에 서울시와 경기도는 협의를 통해 도민 피해가 최소화되고 혜택을 많이 받을 수 있도록 조율을 건의함

### 【광역교통정책과】

## ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ The 경기패스는 경기도의 교통 특성을 반영한 경기도민 맞춤형 교통비 지원 정책으로, 경기도는 The 경기패스를 계획한 대로 차질없이 추진할 계획임.
- ⇒ 또한, 대중교통 공동생활권인 수도권 주민에 대한 교통문제 해결 필요성에 공감 계획대로 하며, 경기-서울-인천 3개 지자체 교통국장이 협의한 「3개 지자체 공동연구용역」을 진행하겠음.
- ⇒ 공동연구용역을 통해 수도권 주민 전체에게 더 큰 혜택을 드릴 수 있는 교통비 지원 정책을 수립할 수 있도록 노력하겠음.

7-165. 버스 운송 종사자 양성 계획 관련 버스 운수 종사자들이 양질의 교육을 받을 수 있도록 방안 마련 하기 바람

**【버스정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 다양한 코스와 숙련된 교수진을 통해 안전하게 버스운전 실습 교육이 가능한 교통 안전공단과 위탁계약을 체결하여 교육 중이며, 양성교육 후에는 70시간 이상 안정적인 연수교육이 시행될 수 있도록 연수지원금과 생계지원금을 지원하고 있음

7-166. 친환경 시대에 맞추어 저상버스가 늘어나고 있는 추세에서 버스정비가 같이 이루어져야 함. 어느 한쪽의 균형이 기울어지지 않도록 대비 바람

**【택시교통과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 환경친화적 자동차 보급 활성화에 맞추어 자동차정비업 시설 개선 지원사업을 통해 환경친화적 자동차의 원활한 정비 및 이용자 편의가 향상되도록 노력하겠음.

7-167. 광역단체 중 준공영제를 시행하는 곳을 참고 하여 장·단점을 경기도에 적용하여 준공영제 운영을 검토 바람.

**【버스정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 서울시 준공영제에 대해 영구적인 재정지원 협약으로 업체 자구노력 부족, 운송비용 과다 산정 등을 '21년 감사원 감사로 지적받은 바 있음  
경기도는 대상노선에 대한 종합평가 후 갱신여부 결정, 운송비용 정산주체 변경, 기본이윤 없이 성과이윤만으로 차등 지급 등으로 기존 준공영제의 단점을 보완하여 추진하고 있음

7-168. 준공영제 적자보전을 위해 시·군의 매칭비 어려움이 있음. 경기도에서 버스대수에 비례한 예산 지원 방안 마련 대비하기 바람

**【버스정책과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 시군별 실제 운행대수를 기반으로 도와 시군이 재정을 분담하고 있는 사항으로 향후 노선개편 효율화 등을 통해 시군의 재정부담이 완화될 수 있도록 노력

7-169. 버스준공영제로 인해 업체의 순이익 부진, 사모펀드의 매입 우려. 사모펀드의 영업이익 중심 전략, 노선 폐지 등으로 공공성이 훼손 우려됨. 대안 마련이 필요함

**【버스정책과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 「자본시장법」 등에 따라 사모펀드의 버스업체 인수 및 배당을 지자체에서 직접적으로 규제하는 것은 법령 개정이 선행되어야 하나,  
⇒ 도 차원에서도 노선의 양도·양수, 회사 합병, 경영진의 지분 매도로 인한 지배구조의 변경 계획에 대한 도와의 사전협의, 당기 순손실 발생 시 성과이윤 배당 금지 등 사모펀드 업체의 공공성 훼손에 대한 종합대책을 수립할 예정임

7-170. 전문가들은 노선 입찰제를 강화하는 것이 사모펀드의 버스회사 인수를 막고 사모펀드가 공공성을 훼손하지 못하게 방어할 수 있는 장치라고 함. 준공영제로 가기 위해서는 100% 노선 입찰제를 검토하기 바람

**【버스정책과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ '24년 대상노선에 대한 시·군별 수요조사를 실시하여 도 주관 공공관리제 노선 입찰을 준비하고 있으며, 향후 단계적 시행 과정에서 점진적으로 노선입찰 방식을 확대해 나가겠음

7-171. 버스는 공공제라는 인식 아래 전문가들은 버스업체 간 양수 양도에 있어서 지자체가 통제를(검토,승인)해야 한다는 의견으로, 사모펀드 거래 관리 감독 시스템 촉구

**【버스정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 버스업체 간 양도·양수는 여객법상 신고·수리 사항으로 법률에 근거 없이 도에서 직접 규제하기는 어려운 실정으로, 상위법 개정이 선행되어야 하는 사항임

다만, 도 자체적으로는 노선의 양도·양수, 지분 매각 등의 지배구조 변경 시, 도와 사전협의를 거치도록 의무화하였음

7-172. 버스 준공영제에 대해서 많은 문제점이 지적되고 있는 상황. 공공관리제 실시에 따른 재정 조달 수립 문제 등 관련 노력 바람

**【버스정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 노선개편 효율화 등을 통해 도와 시·군 재정에 과도한 부담이 되지 않도록 노력 하겠음

7-173. 버스 준공영제 시행 시 경기도와 시·군의 분담비율 문제 등 여러 가지 문제에 대해 올바른 해결책을 위원회에 보고 바람.

**【버스정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 도·시군 재정분담비율 조정은 현재 도 재정여건 상 힘든 상황이나, 향후 노선개편 효율화 등을 통해 시군의 재정부담이 완화될 수 있도록 노력

7-174. 버스업체에 지원하는 보조금 지급 관련 경기도와 경기도 의회가 버스업체와 버스조합에 대해서 관리 감독할 수 있는 방안 마련 촉구

**【버스정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 공공관리제 추진 시 도에서 수입금을 관리하여 재정지원의 투명성을 높이고, 버스업체에 대한 외부 회계법인의 회계감사 의무화, 버스조합에 대한 정기적인 지도·감독을 통해 투명하게 보조금이 관리될 수 있도록 추진

## 철도항만물류국(43건)

7-175. 경기교통공사의 철도 운영 관련 대책은?

**【철도운영과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '23. 9. ~ 10. 2회에 걸쳐 관리부서인 道 교통국과 철도항만물류국 철도운영과, 경기교통공사 3개 기관이 철도운영 사업 방안에 대하여 논의한 바 있으며, 도내 철도는 연장노선의 특성상 서울교통공사를 제외하고, 역무분야 등 일부만 참여가 가능한 사항이며, 개별노선은 김포시를 제외한 의정부·용인경전철은 민자사업으로 운영 참여가 어려운 실정임

⇒ 따라서, 시·군의 운영사 선정 및 운영협약 협상지원 용역 등 다양한 업무에 참여하여 운영 노하우 습득을 통해 경기교통공사가 철도운영 참여 기반을 마련할 수 있도록 업무 지원하겠음

7-176. 도봉산 옥정선 운영기관이 결정되지 않아 사업이 늦어지고 있으며 장암역 운영에 대해서는 경기도의 적극적인 대처 필요

**【철도건설과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 도봉산~옥정 광역철도 건설공사 관련 운영기관 선정을 위해 향후 운영주체인

의정부시와 양주시가 공동으로 용역을 추진중이며, 장암역 운영에 대한 이견에 대해서는 상호 기관간 원활하게 조율될 수 있도록 최선을 다하겠음

7-177. 주택지 및 학교 근처의 물류창고 건축으로 인한 교통안전 문제 등을 해결 위한 대책을 마련 바람

**【물류항만과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 물류창고를 만들 경우, 물류창고를 오가는 화물차 통행량 증가에 따른 교통정체·어린이 통행안전위협 등으로 정주환경이 악화되는 문제가 발생함. 현재 물류창고 설립 기준이 없는 곳이 많고, 있더라도 시·군간 기준이 달라서 혼동이 발생함에 따라, 도민들의 안전하고 쾌적한 정주환경 마련을 위해 물류창고의 입지, 이격거리, 진출입로 확보 등 표준 개발행위허가 기준을 마련하고자 연구용역을 추진 중이며, 용역결과에 따라 물류창고가 인접한 학교 및 주택지 등에 안정성을 확보할 수 있도록 안전관련 예산 편성 검토

**< 물류창고 건축관련 표준 허가기준 연구용역 >**

- 과업기간: 2024. 3. ~ 12.
- 사업예산: 금 200백만원(부가가치세 포함)
- 연구내용: 물류창고 인근지역 사고위험 조사, 물류창고 인근주민 설문조사, 선진사례 조사 등을 통하여 물류창고 건축허가 관련 기준 개선안 마련 등

7-178. 별내선 늦어진 사유는?

**【철도건설과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 3공구 지반침하구간 복구, 구리시 인창지하차도 철거 지연과 코로나19 및 러시아·우크라이나 전쟁으로 인한 레미콘 수급 지연 등 복합적 원인에 따라 공사지연

⇒ 현재 철도종합시험운행 추진 중으로 '24.6월 개통노력



7-179. 교통국, 철도항만물류국, 경기교통공사와 함께 협의체 구성하기 바람. 협의체를 통해 교통공사의 역할과 인력에 대해 확인하고 필요한 부분을 서로 논의하여 경기교통공사 정상화의 출발점이 되기 바람

**【철도운영과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '23. 9. ~ 10. 2회에 걸쳐 관리부서인 道 교통국과 철도항만물류국 철도운영과, 경기교통공사 3개 기관이 철도운영 사업 방안에 대하여 논의한 바 있으며, 관련부서와 지속적인 협의를 추진하도록 하겠음

7-180. 최근 도시철도 요금인상으로 적자 보전 효과 알려주기 바람

**【철도운영과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '23. 10. 7(토) 도시철도 150원 인상 이후 최소 1년이 경과된 후 인상분에 대한 적자 해소 분석이 가능할 것으로 판단되며, 운임인상에 따른 적자보전 효과에 대하여 별도 분석이 필요한 실정으로 추후 보고드리겠음

7-181. 도시철도 무임승차 손실에 대한 대책 마련 요구

**【철도운영과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 도시철도 무임승차 국비 지원을 위한 지자체 역량 결집을 위해 '22년도부터 「전국 도시철도 운영 지자체 협의회(광역 7개 지자체)」를 구성. 경기도 및 道 내 관련 市(용인, 부천, 하남, 남양주, 김포, 의정부, 하남)가 함께 참여하여 무임승차 국비지원을 위한 관계기관 협의를 지속적으로 추진해 나가도록 하겠음

7-182. 환승손실지원 중 도비지원기준 관련 道 교통부서와 공동으로 지원 논의 필요함  
【철도운영과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 현행 경전철 환승할인 지원금(손실금의 30~13.8% 범위)은 道 교통부서의 환승손실 보전금(손실금의 13.8%)보다 높은 비율로 지원하고 있음. 경전철 환승할인 지원에 대한 새로운 도비지원기준 마련은 경전철 뿐만 아니라 道 교통부서가 서울·인천·코레일과 협약을 맺어 진행 중인 수도권 통합환승할인제에 대한 전체적인 합의 사항 등 검토 후 추진이 필요한 사항임

7-183. 용인선 광고연장 구간 추진현황과 사업이 원활히 추진 될 수 있도록 협조 바람  
【철도정책과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 제2차 경기도 도시철도망 구축계획 수립 대상으로 국토교통부 사전협의를 공청회('23. 12. 27.)를 개최하였으며, '24년 상반기 중 도의회 보고 후 국토교통부에 승인을 요청할 계획으로 행정절차가 차질 없이 추진 될 수 있도록 노력하겠음

7-184. GTX 플러스 E노선 동의정부역(가칭) 타당성 확보를 위한 경기도의 적극적인 역할을 당부함  
【철도정책과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 수도권 광역급행철도(GTX) 플러스 기본구상 연구용역('23. 4. ~ '24. 4., 경기연구원의 4개사)에서 E노선의 동의정부지역 정차를 검토 중으로 용역을 통해 최적노선을 발굴하여 제5차 국가철도망에 경기도(안)도 반영될 수 있도록 노력하겠음

7-185. 의정부, 용인 경전철, 김포도시철도, 7호선(부천구간), 하남선(5호선)에 대한 환승 할인 보전금을 의정부와 같이 재정자립도가 낮은 지자체의 실정을 고려해 비율 조정 바람

**【철도운영과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 경전철 환승손실금 지원은 대중교통 이용의 활성화를 위하여 '14년에 도입한 수도권 통합환승할인 요금제에 따라 타 교통수단 간 환승으로 인하여 발생하는 손실금만을 지원하는 것으로 시·군의 재정자립도 여부와 상관없이 지원하고 있는 실정으로 종합적인 검토가 필요한 사항임

7-186. 주택지 및 학교 근처의 물류창고 건축으로 인한 교통·안전 문제 등을 해결 위한 대책을 마련 바람

**【물류항만과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 물류창고를 만들 경우, 물류창고를 오가는 화물차 통행량 증가에 따른 교통정체·어린이 통행안전위협 등으로 정주환경이 악화되는 문제가 발생함. 현재 물류창고 설립 기준이 없는 곳이 많고, 있더라도 시·군간 기준이 달라서 혼동이 발생함에 따라, 도민들의 안전하고 쾌적한 정주환경 마련을 위해 물류창고의 입지, 이격거리, 진출입로 확보 등 표준 개발행위허가 기준을 마련하고자 연구용역을 추진 중이며, 용역결과에 따라 물류창고가 인접한 학교 및 주택지 등에 안정성을 확보할 수 있도록 안전관련 예산 편성 검토

**< 물류창고 건축관련 표준 허가기준 연구용역 >**

- 과업기간: 2024. 3. ~ 12.
- 사업예산: 금 200백만원(부가가치세 포함)
- 연구내용: 물류창고 인근지역 사고위험 조사, 물류창고 인근주민 설문조사, 선진사례 조사 등을 통하여 물류창고 건축허가 관련 기준 개선안 마련 등

7-187. GTX A 동탄-수서, 파주-서울역 운임 정산방식 결정 중요함. 도민 부담이 덜 되도록 운임 조정 바람

**【철도정책과】**

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 수도권 광역급행철도(GTX)는 “수도권 통합환승할인제” 정산 방식 적용\*대상으로 道 교통국에서 담당하고 있음. 철도항만물류국은 도민 경제적 부담 최소화, 교통 편익 등을 최우선으로 고려하여 교통국과 협업하겠음

\* 국토교통부 보도참고자료 “GTX탈 때 수도권 환승 할인받는다” (’23. 10. 24.)

7-188. 서해선 일산연장 배차시간 1시간, 별도 선로 설치 건의

### 【철도운영과】

## ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 서해선 배차간격 단축을 위해 추가 선로 설치, 추가 차량구입 등에 따른 사업비 부담 및 타당성 검토 등이 필요함에 따라 장기 추진 사항으로, 국토부·고양시 등 관계기관과 협의 추진하겠음

7-189. GTX-A 개통 시 킨텍스역을 이용하는 이용객의 주차공간 부족이 예상되는 바, 환승주차장 건립계획 마련 바람

### 【철도운영과】

## ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ GTX-A 킨텍스역 개통 시 환승주차장 불편 해소를 위해 단기적으로 인근 “킨텍스 1전시장 공영주차장(242면, 환승거리 330m)”을 활용하고, 중장기적으로 킨텍스 일원 지하공간 복합개발 시 지하 환승주차장 건립을 검토 중에 있으며, 이와 관련 고양시와 지속적으로 협의토록 하겠음

7-190. 대장 홍대선 덕은지구 역사 반영에 대한 적극적인 대처 필요

### 【철도정책과】

## ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 고양시와 국방대부지 개발자인 캡코와 역사 반영에 대해 협의 중으로 고양시와 협력하여 적극적으로 대처하겠음

7-191. 대곡~식사 트램 관련 예타 면제를 위해 고양시 예산액과 착공 가능 여부 확인 바람  
【철도정책과】

▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 대곡~식사 도시철도 사업은 “경기도 도시철도망 구축계획” 반영이 선행되어야 하며, 예산액은 창릉 공공주택지구 조성사업 광역교통개선대책에 1,500억 원(市 200억 원 포함)의 사업비 분담계획이 포함되어 있음. 예비타당성조사 대상 여부는 사업을 시행할 고양시의 재원 마련 계획에 따라 결정될 사항으로 도는 원활한 사업추진을 위해 행정절차 등을 지원하겠음

※ 국토부에 승진신청 전 고양시의 재원마련 대책을 확인한 후 신청할 계획임

7-192. 최근 3년 동안 역무원의 근무중 폭언 등의 피해가 늘어나고 있음. 승무원의 안전을 위해 안전장비, CCTV 설치·도입 등 관리가 필요함  
【철도운영과】

▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 역무원 안전사고 예방 및 역무원 안전 제고를 위해 시 및 철도운영자와 협의 · 추진하겠음

7-193. 경전철 안전사고 중 승강기 안전사고가 많음. 중국산 승강기 관련 안전대책은?  
【철도운영과】

▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 에스컬레이터 국내 제조업체가 없고 대부분 중국산 제품을 수입-판매-설치하는 구조로 승강기 안전확보를 위해 노후 승강기에 대한 국내 인증 브레이크장치 설치비를 지원하고 있으며, 관련 시 및 철도운영자와 협조하여 지속 관리하겠음

※ '24년도 지원 : 총 567백만원 (국비 452백만원 + 시비 115백만원(협의중)) / 부천시(7호선) 58대

7-194. 중국산 승강기 업체 입찰 제한 가능 여부  
【철도건설과】

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 엘리베이터는 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」에 따라 ‘중소기업자간 경쟁제품’으로 고시되어 있어, 설계시부터 관급자재로 설계하여 국내 중소기업 생산 제품을 설치함
- ⇒ 다만, 에스컬레이터의 경우 ‘중소기업자가 경쟁제품’에 해당하지 않고, 국내외 에스컬레이터 제조사들은 대부분 중국에 공장을 두고 제품을 생산, 납품하고 있는 실정으로 중국산 에스컬레이터 입찰을 제한하기 어려운 실정임

7-195. 철도건설 현장에 설치되는 중국산 에스컬레이터의 품질 및 안전사고 등 우려됨  
**【철도건설과】**

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 에스컬레이터 및 에스컬레이터 주요 부품(과속역행방지장치, 구동기, 구동 체인 등 6개 품목)은 「승강기 안전관리법」에 따라 한국승강기안전공단의 안전 인증(설계심사, 공장심사, 안전성시험 등)을 득한 제품을 납품, 설치하고 있음
- ⇒ 아울러, 설치 후에도 같은 법에 따라 자체점검, 정기검사, 수시검사, 정밀안전검사를 실시하여 품질 및 안전사고에 철저히 대비하고 있음

7-196. 경기교통공사 철도를 운영할 수 있는 정책적 마련이 필요하다고 생각함  
**【철도운영과】**

## ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ '23. 9. ~ 10. 2회에 걸쳐 관리부서인 道 교통국과 철도항만물류국 철도운영과, 경기교통공사 3개 기관이 철도운영 사업 방안에 대하여 논의한 바 있으며, 도내 철도는 연장노선의 특성상 서울교통공사를 제외하고, 역무분야 등 일부만 참여가 가능한 사항이며, 개별노선은 김포시를 제외한 의정부·용인경전철은 민자사업으로 운영 참여가 어려운 실정임
- ⇒ 따라서, 시·군의 운영사 선정 및 운영협약 협상지원 용역 등 다양한 업무에 참여하여 운영 노하우 습득을 통해 경기교통공사가 철도운영 참여 기반을 마련할 수 있도록 업무 지원하겠음

7-197. 트램 활성화를 위해 기초 지자체 및 도민이 함께하는 토론회 추진 필요  
【철도정책과】

▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '23. 11월 전문가, 기초 지자체와 '트램활성화 방안 토론회'에서 현행 제도 개선 방안 및 계획 수립에 대한 토론회를 개최한 바 있으며, 원활한 트램 사업 추진을 위하여 기초 지자체, 도민이 함께하는 토론회 추진을 검토하겠음

7-198. 경기도 노면전차 건설 규정 표준안에 검수 시설, 정거장, 차량 시설 등 추가 작성 필요  
【철도정책과】

▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ “노면전차 시설 설계 가이드라인(대광위)”에 따라 시·도지사가 정할 수 있는 사항(선로, 구조물 등)에 대하여 경기도 노면전차 건설 규정 공고 완료('23. 11월) 하였으며, 동탄도시철도 등 노면전차 사업 추진 중 필요한 사항은 지자체와 협의하여 추가 반영해 나가겠음

7-199. 교외선 노선 중 가능역(가칭) 신설 검토 바람  
【철도운영과】

▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 교외선 가능역(가칭)은 비용 부담 주체인 의정부시에서 사전타당성조사 용역('21.6.~'22.4.) 결과 경제성이 입증( $B/C = 1.10$ )되어 인근 물류단지 개발계획과 연계하여 추진 계획이었으나, 의정부시의 개발계획이 변경\*됨

\* 물류단지 개발 → 디자인클러스터 조성 / 「CRC 디자인문화공원조성 타당성 조사」 중('23.2.~'24.2.)

⇒ 향후 의정부시 개발계획 추진 상황에 따라 관계기관과 적극 협의 추진하겠음

7-200. 트램과 다른 차량과의 통행을 위한 혼용차로 문제에 대하여 경기도 의견은?  
【철도정책과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 트램과 대중교통(시내버스 등) 간 환승 불편 및 도로 폭 협소 구간 교통혼잡 해소를 위해 혼용차로 관련 법령 개정 등 필요한 사항이며, 노면전차 혼용차로 통행 관련 도로교통법이 개정 발의 중으로 국토부 등 관계기관과 협의 추진하겠음

7-201. 송파 하남선 신덕풍역을 원도심 주민도 함께 이용 할 수 있는 방안을 검토해 주기 바람

#### 【철도건설과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 하남시와 LH간 이견발생에 따른 협의 중으로 신·구도심 주민이 조화롭게 이용 가능한 방안을 다각적으로 모색 중

7-202. 도봉차량기지 내의 장암역은 의정부시에 보상 차원으로 설치된 역으로, 서울교통공사가 7호선 연장으로 장암역 운영을 의정부시에 떠넘기는 것은 재검토가 필요함

#### 【철도건설과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 장암역 운영에 대한 관계기관(국토부, 경기도, 서울시, 의정부시, 양주시, 서울교통공사)간 합리적인 합의가 이루어질 수 있도록 최선을 다하겠음

7-203. 역사 운영뿐만 아니라 토지매입까지 재정이 열악한 의정부시에 요구하는 것은 문제이며 경기도가 적극 나서야함

#### 【철도건설과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 장암역 운영에 대한 관계기관(국토부, 경기도, 서울시, 의정부시, 양주시, 서울교통공사)간 합리적인 합의가 이루어질 수 있도록 최선을 다하고 의정부시의 입장을 대변하여 경기도가 적극적으로 협의에 임하겠음



7-204. 국토부가 GTX 용역 결과를 연말 발표하면 경기도(안)을 반영할 수 없다고  
생각함. 대안 마련 바람

**【철도정책과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 수도권 광역급행철도(GTX) 확충에 관한 국토교통부(안)이 발표되어도 道 GTX 플러스  
노선도 제5차 국가철도망에 추가 반영될 수 있도록 국토교통부와 협의 하도록 하겠음.  
또한, GTX 플러스 용역을 통해 국토교통부(안)도 분석하여 경기도에 유리한 방안으로  
수정될 수 있도록 대안을 제시하도록 하겠음

7-205. 도봉산 옥정선 장암역사 및 103 정거장의 복선화 가능성 확인바람

**【철도건설과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 공사가 기 진행중인 현 시점에서 복선화는 불가하며, 향후 복선화를 위한 선시공(안)은  
추가 사업비 확보 및 분담방안과 개통시기 지연 등에 따른 사회적인 합의 등의  
문제가 선결되어야 가능한 사항임

7-206. 철도 유지보수 예산의 중요성. 노후시설물에 대한 특별한 안전관리 체계와 제도를  
구축하고 신속한 보완, 사고 재발 방지 대책 등을 마련하기 바람

**【철도운영과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 철도시설에 대한 도내 도시철도의 안전관리체계는 「철도안전법」에 따라 매년  
한국교통안전공단이 검사를 실시하고 있고, 경기도에서도 매년 철도시설물 유지  
관리실태를 점검하고 있음  
⇒ 향후 관련 시 및 철도운영자와 긴밀히 협조하여 철도시설 안전관리 및 사고  
예방을 위해 노력하겠음

7-207. 서해선 지하화 및 하부공간 조성 활용 방안

**【철도정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 화성시에서 주민의견 수렴 후 “서해선 교량하부 활용시설 실시설계 용역” 추진 중이며, 국토교통부 및 국가철도공단과 협의하여 추진 예정임

7-208. 서해선 배차간격 단축 요청

**【철도운영과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 서해선 배차간격 단축을 위해 추가 선로 설치, 추가 차량구입 등에 따른 사업비 부담 및 타당성 검토 등이 필요함에 따라 장기 추진 사항으로, 국토부·고양시 등 관계기관과 협의 추진하겠음

7-209. 밤샘 주차 허용 조례 제정을 통해 나타난 성과가 있는지?

**【물류항만과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 밤샘 주차 허용 조례를 제정한 4개 시·군(용인·시흥·안성·하남)에서는 조례 제정을 통한 주차구역 지정이 화물차 불법주정차 예방 및 민원 해소를 위한 효과적인 방안임을 체감하고 있으며, 파주·광명·포천·여주·연천 5개 시·군에서도 해당 조례 제정을 검토하고 있음

※ '23.5.24. 화물차 불법 밤샘 주차문제 개선을 위한 시군 간담회 개최

7-210. 밤샘 주차는 상위법령에 0~4시로 규정되어 있지만, 허용시간을 이보다 늘리는것 검토  
【물류항만과】

▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 현재 법령에 규정되어 있는 화물자동차 밤샘주차 허용시간은 0~4시인데, 이 시간은 일반승용차 등이 운행하지 않는 시간이기에 화물자동차가 밤샘주차하는 것이 문제가 되지는 않음. 그러나 허용시간을 연장할 경우 일반승용차 주차차 장소에 화물자동차가 주차차를 할 여지가 있으며, 이에 따른 승용차운전자들의 민원 등이 발생할 소지가 있어 신중한 검토가 필요함
- ⇒ 화물자동차 밤샘주차허용시간 연장에 대한 시·군 의견을 요청한 상태이며 시·군 의견 수렴 후, 연장여부를 종합적으로 검토할 계획임

7-211. 물류단지 내에 공용주차장 건립 검토 요청  
【물류항만과】

▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 물류단지 개발사업으로 인한 단지 인근지역 화물차 불법주정차 등을 예방하기 위해 물류단지 실수요검증을 위한 사업검토 과정에서 필요하다고 판단되거나, 관할 시·군에서 요청시 사업자에 공공기여 차원에서 화물차 공용차고지 건설을 권고하여 사업계획에 반영하고 있음
- ※ 차고지 용량 등 세부사항은 관할 시·군과 협의하여 정하도록 권고 중

7-212. 물류창고업을 특정하여 산업재해 예방 조례를 개정할 필요성이 있음  
【물류항만과】

▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 산업재해 예방 관련 업무는 「산업안전보건법」 및 「경기도 산업재해 예방 및 노동안전보건 지원 조례」에서 지원대상, 예방사업 등을 규정하여 추진하고 있음
- ⇒ 「경기도 산업재해 예방 및 노동안전보건 지원 조례」에서 지원대상, 예방사업 등 산업현장에서의 재해 예방을 위한 사항이 이미 규정되어 있는 바, 물류창고를 특정하여 지원을 위한 조례 개정은 필요하지 않은 것으로 판단됨

7-213. 유가보조금 부정수급 관련, 미환수 조치된 부분에 대해 환수조치 방안 마련하기 바람  
【물류항만과】

▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 유가보조금 부정수급 환수를 위하여 시·군에서 체납자 독촉 및 유가보조금 지급 정지 등 행정절차 지속 추진중임
- ⇒ 유가보조금 부정수급 적발을 위하여 국토교통부 계획에 따라 시·군 및 석유관리원과 연 2회 합동점검을 실시하고 있음
- ⇒ 국토교통부 계획에 따라 매년 1회 시·군 유가보조금 담당자들을 대상으로 교육 진행중임(유가보조금 제도, 부정수급 적발 등)

7-214. 대곡~식사 트램 사업(3기 신도시 1,500억 원 투입예정)의 경기도 도시철도망 반영 현황  
【철도정책과】

▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 제2차 경기도 도시철도망 구축계획 수립 대상(반영 완료)으로 국토교통부 사전 협의와 공청회('23. 12. 27.)를 개최하였으며, '24년 상반기 중 도의회 보고 후 국토교통부에 승인을 요청할 계획임

7-215. 고양-은평선 용역 정지 사유 및 서울시 연결 비용과 향후 계획을 보고하기 바람  
【철도정책과】

▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 직결 협의(혼잡도 해소비용 부담 등) 및 광역교통개선대책 변경 등 주요 협의 지연으로 부득이 용역 일시 정지한 사항이며, 관련 협의를 조속히 추진하여 도의회 보고 등 절차를 이행토록 하겠음

7-216. 인천2호선 고양 연장 관련하여 예비타당성조사 추진현황 및 KDI 현장조사 결과를 보고 바람

**【철도정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ '23.7월 기재부 예타사업 대상 선정 이후 '23.9월 KDI현장조사 회의에서는 지자체별 민원사항 및 예타통과 필요성에 대해 적극적으로 의견을 개진하였으며, 노선주변 개발계획 추가반영 가능 여부 등 예비타당성 조사에 적용되는 항목에 대하여 협의하였음

7-217. 신분당선 서북부 연장의 중단 없는 사업추진을 위해 노력해주시기 바람

**【철도정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 예비타당성조사 미통과('23.8., KDI)로 대안노선 마련 등 관계기관 협의 중에 있으며, 지자체(서울시·고양시) 관련 용역\*에서 타당성 확보 등 대안 마련 시 검토 및 협의 추진

\* 서울시 도시철도망계획('23.7~'24.7) 변경 용역, 고양시 광역철도 확충방안 수립 연구용역('23.4~'24.4)

## 건설본부(19건)

7-218. 보상문제에 대해 소송보다 화해 권고를 적극 활용하여 행정력 낭비를 방지하기 바람 **【도로건설과, 북부도로과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 행정사무감사 이후, 소송 진행 시 경기도건설본부 도로건설과-35179(2023.11.27.), 35560(2023.11.30.), 38401(2023.12.22.)호로 화해권고결정을 적극 수용하는 의견으로 법무부에 지휘요청 공문을 발송하였으며, 법무부로부터 화해권고수용을

지휘받아 소송이 종결되었음. 향후 소송에서도 재판부의 화해권고결정에 대하여 적극 수용토록 추진하겠음.

7-219. 부실시공·감리로 인한 공기연장 및 공법변경으로 공사비 증액이 발생한 경우 환수방안을 검토 바람.

**【도로건설과, 북부도로과, 건축시설과, 경기융합타운추진단】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제9장 제6절 및 제7절에 따라 설계변경과 계약금액이 조정이 필요한 경우는 계약상대자의 책임 없는 사유에 한정하고 있음. 따라서, 부실시공·감리로 인해 공사비 증액이 발생한 경우 계약상대자 부담이 원칙이며, 공기 지연시에도 동 기준 제8절에 따라 계약상대자는 지연배상금을 납부하도록 규정하고 있음.

7-220. 차선의 시인성 중요, 도색의 성능이 지속적으로 유지될 수 있도록 도료사용 및 측정장비 도입 등 성능유지보수에 대한 방안을 마련 바람

**【도로건설과, 북부도로과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 차선의 시인성 확보를 위해 4종 융착식 도료와 유리알 혼합비율 기준을 마련('23.10.20.)하여 추진 중에 있으며, 최근 개정된 「차선도색 유지관리 매뉴얼」('23.12. 국토교통부)을 반영하여 차선도색을 시행하고 있으며, 재귀반사성능 측정을 위해 이동식(차량 부착형) 측정장비와 전문 인력을 확보하여 하여 매년 주기적으로 차선 반사성능 측정을 실시하고 있음.

7-221. 화물차 위치와 시기 예측, 산업단지위치 정보 등을 분석해서 단속에 활용 바람  
【관리과, 북부도로과】

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경기도에서 관리하고 있는 지방도, 국지도, 위임국도와 인접한 시·군\* 및 한국 토지주택공사를 대상으로 산업(물류)단지, 채석장, 대형 건설현장 등의 과적근원지를 정기적으로 조사하여 단속에 활용하겠음

\* 용인, 화성, 평택, 김포, 광주, 이천, 안성, 여주, 양평, 남양주, 포천, 파주, 양주, 가평, 연천

7-222. 첨단과적시스템 도입 진행상황을 공유해주기 바람 【관리과】

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 첨단과적시스템(고속충증기를 활용한 무인단속시스템)은 2005년 국토부 주관으로 산하 국토관리사무소 및 한국도로공사 관할 일부 구간에 시범적으로 설치·운영하였으나, 고속충증기 검측값의 낮은 신뢰도와 성능평가 기준 통과 제품 부재 등으로 대부분 운영이 중단됨에 따라 더 이상 도입을 추진하고 있지 않음

7-223. 정자교 사고는 정밀 점검이 제대로 안 된 것으로 부식, 교면방수도 하지 않았다고 보여짐. 정자교 사건에 대한 최종 원인 결과 공유와 재발 방지에 노력 바람  
【도로건설과, 북부도로과】

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 정자교 사건 공식 국토교통부 조사결과 발표자료를 공유(건설국)하였으며, 안전 점검(진단)의 철저한 감독 및 점검자료의 빅데이터화를 통해 유사사례 방지에 노력하겠음. 아울러, 위험요소가 확인된 교량에 대하여 신속하게 보수·보강하여 도로이용자 안전확보에 만전을 기하겠음.

7-224. 과적단속구간을 신규 편성하여 과적단속을 미연에 방지하기 바람  
【관리과, 북부도로과】

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도에서 관리하고 있는 지방도, 국지도, 위임국도 등 총 61개 노선(1,891Km)에 대하여 이동단속 5개반(남부3, 북부2)을 투입하여 과적 상습 위반지역을 중심으로 과적 집중단속을 연중 실시하고 있음. 아울러, 단속반을 유기적으로 운영·투입하여 과적예방 및 단속에 실효를 거두도록 최선을 다하겠음

7-225. 과적예방을 위한 법 개정이후에도 과적차량이 줄지 않고 있다는 것을 지적. 과적차량 예방을 위한 효과적인 대응책 마련 주문 **【관리과, 북부도로과】**

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 도로법 개정('23. 5. 16.) 사항을 인지하지 못한 화물차 운전자를 위해, 현장단속 시 법령개정사항 홍보안내물\*을 제작·배포하는 등 과적이 유발되지 않도록 대응하겠음

\*홍보안내문 주요내용 : “차량의 운전자가 차량의 화물적재 관리의무를 위반한 차량 임대차 계약의 임차인 또는 운행제한을 위반하도록 지시·요구한 화주 등을 의견제출 기간만료 이전에 신고하여, 해당 임차인 또는 화주 등을 과태료 처분하는 경우에 차량의 운전자는 과태료 처분을 면제받을 수 있습니다.”

7-226. 포트홀 빈도가 잦은 특정 지역에 대해 보수보강 강도를 높이는 방안 마련 바람 **【도로건설과, 북부도로과】**

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 상시 물고임 구간은 I형측구 설치 또는 길어깨 포장 등으로 도로파손을 방지하고, 차량 통행량 및 중차량 증가로 포트홀 발생 빈도가 높은 구간은 재포장 시 내구성이 높은 포장재(개질아스콘, 그리드 등)를 적용하여 보수보강 시행 중에 있음

7-227. 차선 반사성능은 백색이 노란색보다 야간 시인성 확보에 더 좋은 장점이 있음. 어린이보호구역 및 위험도로 등 시인성을 높이기 위한 방안을 검토하기 바람 **【도로건설과, 북부도로과】**



## ■ 처리결과 : 완료

⇒ 「안전표지의 종류, 만드는 방식 및 설치·관리기준」 개정(도로교통법 시행규칙 별표6 / '23. 7. 4.)에 따라 어린이보호구역 횡단보도 표시가 “노란색”으로 변경된 사항으로 “백색” 변경을 위해선 법령 개정이 필요한 사항임

다만, 어린이 보호구역 및 위험도로에 야간 반사성능 향상을 위해 반사체인 유리알 비율 상향 등 적극 조치하겠음.

7-228. 공공건축물 시설공사 발주 건에 대한 높은 하자 발생률을 지적. 대표적인 경기도 신청사는 많은 하자가 발견되고 있음. 하자 발생률을 줄이기 위한 대안 마련 바람 **【건축시설과, 경기융합타운추진단】**

## ■ 처리결과 : 완료

⇒ 공공건축공사 추진현장에 대한 민간전문가 합동 품질검사를 실시하고, 반복·고질 하자의 보수사례 등이 수록된 공사감독 매뉴얼을 제작('24.1월)·연찬하는 등 공공건축물 품질향상을 통한 공사하자 예방을 위해 적극 관리하겠음

그리고, 경기도 신청사는 준공('21.11월) 이후 2년이 경과하여 주요 하자는 조치 완료함

7-229. 포트홀 발생으로 사고건수와 배상액이 증가하고 있으므로 포트홀 예방, 긴급처리에 대해 방안 마련 바람 **【도로건설과, 북부도로과】**

## ■ 처리결과 : 완료

⇒ 포트홀이 집중적으로 발생하는 시기(하절기 장마, 강우 후 등)에 각 시군별로 계약된 연간단가 업체를 통해 선제적으로 점검 및 보수를 시행하고 있으며, 포트홀 발생 시 긴급 처리를 위해 24시간 상시 보수체계를 구축·운영 중에 있음

7-230. 품질관리(건설본부 발주 도로공사)를 위한 현장확인 컨설팅반 운영을 확대 실시하는 방안을 마련 바람 **【도로건설과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ '24년도 도로사업 추진현장의 공정 진행사항, 진행여건 등을 최대한 고려하여, 컨설팅반 운영횟수를 확대운영해 선제적인 현장 품질관리를 위하여 노력하겠음.

7-231. 교량 점검 등 구조물 유지 관리예산이 부족한 상황이 발생되지 않도록 예산 확보 바람 **【도로건설과, 북부도로과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2024년 본예산 편성 시 도로구조물 유지관리 요구예산액 전부 반영되었음. 다만 예산부족 발생 시 추경 등을 통해 예산 확보에 만전을 기하겠음.

7-232. 정밀안전진단 결과에 따라 보수공사가 늦어지지 않도록 처리 바람 **【도로건설과, 북부도로과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 정밀안전진단 등 점검 결과를 토대로 보수공사 실시설계에 반영하였으며 도로 이용자 안전에 문제가 없도록 신속하게 공사를 추진하겠음.

7-233. 건설업에 대한 인식 개선과 체험을 위해 어린이 기술 체험 놀이터를 제언함 **【경기융합타운추진단】**

#### ▣ 처리결과 : 추진중

⇒ 경기대표도서관에 어린이 기술체험 놀이터 설치를 위해 관련 부서와 협의하겠음.

7-234. 지하주차장 공기 오염도가 어떻게 관리되고 있는지 자료를 제출하여 주시기 바라며, 환기 시설인 환의 용량이 부족한 지 체크 바람. 또한, 공기 오염도 측정 기구와 표시해주는 전광판 설치를 건의함 **【경기융합타운추진단】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 지하주차장을 관리하고 있는 자산관리과에 확인한 결과, 공기 오염도 관리 및 환기 시설 용량에 대하여는 자산관리과에서 이미 자료를 제출('23.11.10.)하였음. 공기 오염도 측정 기구 또는 표시 전광판 설치에 자산관리과와 협의하겠음.

7-235. 도청, 도의회, 도교육청 주차 면수 부족에 대해 해결 방안 모색 바람.  
**【경기융합타운추진단】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 지하주차장을 관리하고 있는 자산관리과에 확인한 결과, 융합타운 주차장 현황 및 주차공간 부족에 대한 대책\*에 대하여 자산관리과에서 이미 자료를 제출('23.11.10.)함. 해결방안에 대하여 자산관리과와 협의하겠음.

\* '24년 주차장 유료화를 통해 수요 감소 및 대규모 행사 시 대중교통 이용 권장

7-236. 예산 집행율 50% 미만 사업에 대하여 집행율이 저조한 원인을 분석하고 대책 마련 하기 바람 **【관리과, 도로건설과, 북부도로과, 건축시설과, 경기융합타운추진단】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ (원인) 예산 집행 부진 사업 원인은 토지 보상비 부족 및 설계 변경 등에 따른 공사기간 장기화가 주요 원인으로 파악됨.

(대책) 연간 사업량에 대한 심도 있는 분석과 예측을 통해 사업량에 적합한 소요 예산을 편성하고, 예산 집행계획에 따라 사업추진에 차질이 발생하지 않도록 적극 관리하겠음.

도로건설사업의 경우, 예산 집행률 개선을 위해 '23년도부터 건설국-건설본부 예산운영 T/F를 운영하고 있음.(집행률 : '22년 61% → '23년 78%)

## 경기평택항만공사(25건)

7-237. 평택항 포트 세일 마케팅 사업에 대한 홍보가 남부에 치우쳐 있음을 지적.  
남·북부 치우치지 않은 홍보로 고른 균형 발전을 바람.

**【물류마케팅팀】**

### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 경기도 고양시에 위치한 킨텍스에서 ‘2023 경기도 평택항 포럼’ 개최하였음.
- ⇒ 행사 추진시 개최장소 북부지역을 적극 검토하는 내용 포함한 2024년 평택항 포트세일즈 마케팅 사업계획을 수립하였음.
- ⇒ 그 외 기업지원사업(수출·입 물류 등) 추진기관 및 단체와 협업하여 경기도 전역 화주, 포워더에게 고른 평택항 포트세일즈 마케팅 추진 및 평택항 이용 독려 홍보 DM 발송 내용을 포함하였음.

7-238. 포승국가산업단지에 유해화학물질 취급업소 84개소, 평택항 주변 한국석유공사 평택 석유비축기지, sk 평택기지가 있음. 평택항 인근 위험물에 대한 대책 방안 마련 바람.

**【시설운영팀】**

### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 공사에서는 매년 안전보건 기본계획을 수립 후 재난 유형별 훈련을 실시하고, 재난대응 역량강화를 위한 직원 훈련도 실시하고 있음.
- ⇒ 또한 평택항 해상 및 연안의 화재·폭발사고 등 신속 대응을 위해 관할 소방관서 뿐 만 아니라 평택항 유관기관과 재난대응 협력체계를 지속 유지해 재난 발생에 대응해 나가겠음.

7-239. 위험물 적재 화물선 운항 증가로 인해 항만의 재난 위험성이 증가함. 소방에 대한 대책 방안 마련 바람.

**【시설운영팀】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 평택항 해상 및 연안의 화재·폭발사고 등 신속 대응을 위해 관할 소방관서 뿐 만 아니라 평택항 유관기관과 재난대응 협력체계를 지속 유지해 재난 발생에 대응해 나가겠음.

7-240. 마린센터내 임대율 저하 극복방안을 위해 항만 활성화 대책 방안을 마련 하기  
바람.

**【시설운영팀】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 지속적인 임대모집 통해 현재 마린센터 임대율은 85%이며, 입주기업과의 정기적 소통과 서비스품질 개선을 통해 입주기업 임대 유지율을 높이고, 적극적 홍보로 신규 입주기업을 유치토록 하겠음.

7-241. 마린센터의 편의시설과 주변 환경에 대한 만족도 조사가 저조한 원인과 해결  
방안을 찾기 바람.

**【시설운영팀】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 마린센터 주변 열악한 정주여건에 따라 만족도가 낮게 나타나며, 해결을 위해 다양한 방안(관리비 절감노력, 민원 현장해소 등)을 실천 중임.

⇒ 향후 편의시설 유치 노력 및 정기적인 입주기업과의 소통 등 마린센터 서비스 품질 개선을 위해 지속적으로 노력하겠음.

7-242. 평택항만공사는 현재 활동이 설립 취지에 부합되지 않음. 개선 방안을 찾기  
바람.

**【시설운영팀】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 반기별 입주기업 합동점검 및 기타 배후단지 관련 업무 처리 등을 위해 경기도-공사-평택지방해양수산청 간 업무 네트워크 및 소통창구는 갖추어져 있음. 향후 이를 확장하여 협의체 구성 등 추진하겠음.

7-243. 평택항만공사는 현재 수익보다 비용 지출이 더 많은 상황으로 경영을 합리화하고 이익을 증가시키도록 수익 증대 방안을 촉구함.

**【경영기획팀】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 수익 창출을 위한 주요사업 추진 및 대행사업 발굴 등 다양한 수익 증대 방안 마련함.

- 항만배후단지 1단계 관리운영사업 : 위탁수수료 수익 年 약 3억원
- 항만배후단지 2-1단계 조성사업 : 수익 15억원 추정(25년 준공 예정)
- 항만배후단지 2-3단계 개발사업 : 수익 70억원 추정(27년 준공 예정)
- 제부마리나 중대재해안전시설물 설치사업 등 신규 대행사업 지속 발굴 및 추진

7-244. RE100 재생에너지 사용에 대해 검토하고 사용 방법에 대해 고민하기 바람.

**【시설운영팀】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 마린센터, 홍보관, 안전체험관에 자가소비형 태양광 발전설비를 구축으로 재생에너지 100% 사용률을 기록하며 경기도 공공기관 RE100을 달성하였음.

⇒ 탄소 배출을 줄이기 위해 지속적으로 노력해 나가겠음.

7-245. 홍보선 이용 승선객이 늘고 있음. 어업선으로 홍보선을 이용한다는게 열악해 보임. 중장기적 계획으로 홍보선을 구입할 수 있는 방안 마련 바람.

**【시설운영팀】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 경기도 유일 국제무역항인 평택항을 알리기 위한 홍보선으로 역할을 수행하기 위해 새로운 선박 확보하여 서비스 고급화를 추진할 계획이며, 경기도와의 협의 통해 중장기적 홍보선 구입 검토하겠음.

7-246. 친선연맹 출장 등 평택항만공사 동행으로 기업인 만남 자리 조성 및 홍보 기회 확보 마련 바람.

**【물류마케팅팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 유관기관 합동 마케팅 관련 내용 포함하여 2024년 평택항 포트세일즈 마케팅 사업 계획을 수립하였음.  
 - 2024.4월 중국 연태 포트세일즈 관련하여 평택시 등 유관기관과 합동 추진예정임.  
 ⇒ 포트세일즈 추진시 유관 부처 및 기관, 단체 동행 통한 평택항 네트워크 강화 및 평택항 홍보 실효성 제고하겠음.

7-247. 해운물류 청년 취업 아카데미 운영 관련 수료 인원이 전보다 많이 줄어들고 있음. 개선 바람.

**【물류마케팅팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 2023년 수료인원은 전년 대비 27명 증가하였고, 취업률 66% 달성 등 운영 실적 개선 되었음.

연 도	교육인원(명)	수료인원(명)	취업인원(명)	취업률(%)
2021	57	54	28	52%
2022	38	28	7	25%
2023	59	55	36	66%

⇒ 2024년도 수료인원 및 취업률 향상을 위해 노력하겠음.

7-248. 신규사업 유치 바람직. 본업이 아님에도 불구하고 계속 장기적으로 이분야에 더 투자나 이런 계획을 가지고 있는지, 향후 계획에 대해 알려주기 바람.

**【항만사업팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 해양 관련 사업 등 경기도와 협의를 통하여 다양한 사업 등 추진을 위해 노력 하겠음.

7-249. 경기도에서 지원받고 있는 평택항만공사 홍보 및 홍보관 운영, 경기바다 홍보에 대해 보다 많은 노력을 촉구.

**【항만사업팀, 물류마케팅팀, 시설운영팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 홍보(기념품) 예산 증액 등 홍보 활성화를 위해 노력함.

- 2023년 7,000천원 → 2024년 8,000천원
- 홍보관 뽑기인형 및 리플릿 구매·배포 통한 홍보 활성화
- 평택항 스탬프투어 홍보 다양화를 통한 방문 실적 제고 노력

⇒ 홈페이지 연계 통한 VR 관람시스템을 구축함.

- 경기바다 홈페이지 내 홍보관 예약안내 및 VR 화면 링크 등 시스템 연계 통한 홍보

⇒ 2024년 평택항 포트세일즈 마케팅 사업계획 내 유관기관 합동 마케팅 추진내용 포함하였음.

7-250. 신규 거래하는 선사나 포워더가 증가할 수 있도록 노력 바람.

**【물류마케팅팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 신규 거래 업체 증가 위한 평택항 신규 이용 선사, 포워더 대상 인센티브 지원 지급기준 변경 내용을 포함해서 2024년 평택항 화물유치 인센티브 사업계획 수립 하였음.



- 국적 선사 및 포워더 대상 평택항 지원사업 홍보 방문, 설명회 개최, DM 발송 등 다각적 홍보 통한 평택항 이용 선사, 포워더 증가 및 물동량 증대 효과 강화 예정임.

7-251. 인센티브 관련, 기업당 지급 비용에 대해 소규모 업체 고려 및 인센티브 증액 책정 검토 바람.

**【물류마케팅팀】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 중소 포워더 대상 인센티브 항목 신설 내용을 포함해서 2024년 평택항 화물유치 인센티브 사업계획 수립하였음. 소규모 업체 대상 지원을 지속적으로 강화해 나가겠음.

7-252. 월간 통계 자료를 월별로 발표하겠다는 계획과 다르게 6월 이후에 월간 통계 자료를 확인할 수가 없음. 이런 문제점들이 올해 내내 반복적으로 진행되고 있으므로 기업 입장에서 도움이 되는지 의문이며 개선 방안을 찾길 바람.

**【항만사업팀】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 해양수산부 Port-Mis(해운항만물류정보시스템)와 평택지방해양수산청 월별 항만 물동량이 익월 말 공표되면 공사는 통계자료를 작성하고 있으나, 수치상 오류가 발견되어 신뢰성을 고려해 발표를 지체하였음.  
⇒ 공사 통계자료 작성시 필요한 데이터를 공표 전 제공받을 수 있도록 평택지방 해양수산청에 업무 협조 요청 추진 중임.

7-253. 23년 6월에 경기평택항만공사하고 경기도 장애인체육회 업무협약. 올해 장애인 의무 고용률 채우지 못함. 업무협약 이행을 하지 못한 이유와 구체적 해결방안 마련이 필요함.

**【경영기획팀】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 2023년 장애인 3명 고용하여 의무 고용률 준수함. 2024년 장애인 체육선수 고용 등을 통한 협약 이행 및 장애인 적극 채용토록 하겠음.

7-254. 2022년도 부정채용한 건에 대하여 재발방지 대책을 마련하기 바람.

**【경영기획팀】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 채용완료 후 채용과정 대외공개 및 채용비위 예방 규정에 따른 재발방지 노력으로 2023년 채용실태 감사시 지적사항 없음.

- 관련근거 : 인사규정 시행내규 제17조의2(채용과정 공개), 동법 제17조의4(채용비위)

⇒ 윤리·청렴 및 채용비위 예방 위한 채용담당자 전문교육 지속적으로 실시중임.

7-255. 물동량 추이가 떨어지고 있음. 물동량 증가 방안 마련 바람.

**【물류마케팅팀】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 선사, 포워더 대상 항만 이용 장점 및 인센티브 지원사업 홍보 강화 방안 관련 내용 포함하여 2024년 평택항 포트세일즈 마케팅 사업계획을 수립하였음. 평택항 이용 유인책 발굴 통한 물동량 증대를 위해 지속적으로 노력하겠음.

7-256. 기간제 직원들이 성과급을 받을 수 있도록 내부 규정을 시정 바람.

**【경영기획팀】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 보수체계 컨설팅 용역을 2023.12월 완료하였고, 2024년 예산 내 편성 완료하였음.

7-257. 작년 지적사항(중앙지, 지역지, 일반지 부분에 대해서 다양하게 언론 매체를 이용해주기 바람) 변경이 없음. 검토 후 노력 바람.

**【경영기획팀】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 2023년 인쇄(중앙지, 지역지, 해운항만전문지 등), 인터넷, 옥외매체 등 다양한 언론매체를 활용해 광고를 완료하였으며, 2024년 다양한 언론 매체를 통한 홍보 강화토록 하겠음.
- 2022년 70개 매체 광고 → 2023년 87개 매체 광고 실시(24% 확대)

7-258. 평택항만공사의 경기 남부로 편향된 진로체험에 대해 균형있는 홍보를 촉구.

#### 【물류마케팅팀】

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 경기북부 소재 특성화고 대상 2024년 진로체험 홍보 강화 내용 포함하여 2024년 경기도 해운물류 인력양성지원 사업계획을 수립하였음.

7-259. 예산 집행을 저조한 사업 관련 집행을 개선을 위해 노력 바람.

#### 【경영기획팀】

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 정기적 예산집행을 점검 및 사업추진 독려 등 통해 집행을 제고함.
- 2023년 대행사업 기준 평균 집행을 97.5%(계속비 사업 제외)
- ⇒ 2024년 기관장 주재 재정집행 점검회의(매월 둘째주, 넷째주) 진행중임.

7-260. 감사부서 신설 및 인력 개선 권고안에 대해 검토 바람.

#### 【경영기획팀】

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 자체감사 기능 강화 위해 경기도 담당부서와 감사 전담부서(감사관) 및 정원 증원(1명) 협의 완료함. 2024년 1분기 내 이사회 통해 직제 개편 및 채용 통해 자체감사 기능 강화 예정임.

7-261. 배후단지 사업 등 각종 사업을 많이 하고 있음. 앞으로 여러 가지 사업에 대한 계획을 의회와 협의 진행 하며 계획을 면밀히 세워 추진 하기 바람.

**【항만사업팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 평택항의 활성화를 위한 사업계획을 적극적으로 검토하고 있으며, 구체적인 사업 진행이 된다면 적법한 절차를 거쳐 도의회와 협의 후 진행토록 하겠음.

- 서부두 내항(양곡부두), 2-2단계 1종 항만배후단지 등

## 경기교통공사(14건)

7-262. 자율주행버스 도입으로 전략목표 달성을 위해 노력하기 바람.

**【경기교통공사】**

**▣ 처리결과 : 추진중**

⇒ 경기교통공사는 양주 테크노밸리 내 자율주행지구 지정 등 민·관·학 협력을 통한 자율주행버스 사업에 통합플랫폼 및 한정운수면허 사업 참여방안 검토 중임.

※ `23년 12월 국토교통부에서 자율차 시범운행지구를 17개 시·도 34곳까지 확대 및 `27년까지 자율주행차 공공서비스 사업화 추진을 위해 8대 공공서비스 (대중교통서비스 등)에 자율차 기술검증 추진

7-263. 청소년 교통비 지원사업, 톽버스 사업 등 대중교통 서비스 뿐만 아니라 다각적인 서비스를 개발 검토 바람.

**【경기교통공사】**

**▣ 처리결과 : 추진중**

⇒ 철두시 광역버스 입석 제한 문제 개선을 위한 프리미엄 버스 서비스 민·관 협력  
 신규사업 및 `25년 하반기 도심항공교통 상용화에 대비한 경기도형 통합플랫폼  
 기반 항공 모빌리티 분야 서비스 제공 등 차세대 모빌리티 관련 신사업 검토 중임.

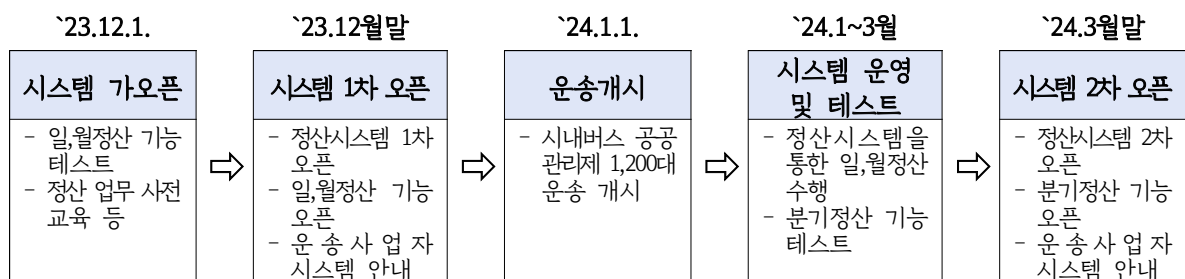
7-264. 버스 준공영제의 시스템 개발에 대한 구체적 설명이 부족함. 현재의 인력 구조로는  
 어려움 예상 되기 때문에 운영 관리를 위한 계획을 검토 하기 바람.

**【경기교통공사】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 시내버스 공공관리제 운송비용 정산시스템 개발내용과 추진계획은 아래와 같음.

구분		개발내용
경기도 시내버스 공공관리제	개발 방향	- 시스템 개발, 데이터 연계, DB 관리 분야로 개발 - 경기도 시내버스 공공관리제 정산시스템 신규 구축 - 마이페이지, 기초정보, 운행관리, 지급관리, 정산관리, 운수종사자관리, 평가관리, 시스템 관리 메뉴 신규 구축
	데이터베이스	- 클라우드 서비스인 베어메탈을 사용하여 오라클로 구현
	시스템 연계	- 버스운송관리시스템(BMS), 경기버스운송사업조합데이터, 교통카드데이터 연계 구축(기존 경기버스파인 전용선 활용)



인력은 연차별 예상 사업량에 따른 소요 인원을 산출하였으며, 인력이 적시에 투입될 수 있도록 도와 지속 협의하겠음.

7-265. 교통공사는 철도 건설 운영의 사업목적에 맞게 내부적 역량을 키우고, 운영을 할 수 있는 준비를 할 수 있도록 교통국과 협의하여 추진 바람.

**【경기교통공사】**

**■ 처리결과 : 추진중**

⇒ 도내 광역·도시철도의 소유 및 운영은 시·군이 담당하는 점을 고려, 공사는 철도 운영을 위한 철도 아카데미, 철도 전문 교육 참여 등으로 직원역량을 강화하고, 시·군과의 네트워크 구축을 통해 철도 위탁운영 방안 마련 등을 철도항만물류국, 교통국과 협의하겠음.

7-266. 경기도와 기초자치단체의 재정 어려움 속에서 3대 7 재정 비율의 준공영제는 기초자치단체의 대응이 어려운 현실임. 경기교통공사 사장은 문제점과 현황을 교통국에 명확히 전달해야 함.

**【경기교통공사】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 버스 준공영제를 포함한 교통분야 경기도 및 시군의 재정부담 비율이 대다수 30%:70%로 운영되고 있으나, 기초자치단체에서 재정부담의 어려움을 호소하고 있는 상황을 경기도에 건의하였음.

7-267. 경기교통공사의 업무에 비해 인력 부족. 준공영제도 인력 부족으로 어려움 예상. 직제개편에 대해 교통국과 협의 하여 인력 편성 하기 바람.

**【경기교통공사】**

**■ 처리결과 : 추진중**

⇒ 장기결원 상태인 공무원 정원의 일반직 전환 추진 등 공사의 사업진행 인력 확보를 위하여 道와 긴밀한 협의를 진행하고 있음. 협의 완료 시 신속한 채용을 통해 인력이 적시에 투입될 수 있도록 노력하겠음.

7-268. 도심 항공교통 UAM 관련 수도권 기준 약 6만 6천 명이 이용할 것으로 예측되기 때문에 기준, 절차, 제도를 철저히 준비하고 내부조직 또한 정비하여 운영 준비하기 바람.

**【경기교통공사】**

**▣ 처리결과 : 추진중**

⇒ 도심항공교통은 '23년 10월 「도심항공교통 활용 촉진 및 지원에 관한 법률」 공포되었으며, '24년 4월 중 하위법령(시행령·시행규칙 등) 제정 예정.  
경기교통공사는 경기도 담당부서인 道 첨단모빌리티산업과와 협의하여 '24년 하위법령(시행령·시행규칙 등) 및 道 조례 제정 이후 본격적으로 추진 예정.

7-269. 경영평가 등급 우려가 있기에 다른 교통공사의 수수료율을 참고하여 합리적으로 조정 검토하고 자체 사업을 강화하기 바람.

**【경기교통공사】**

**▣ 처리결과 : 완료**

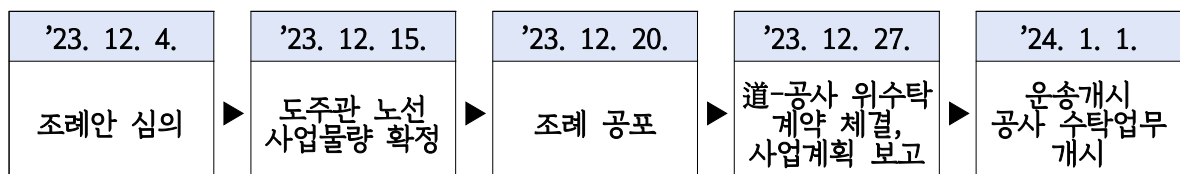
⇒ 道 주관 시내버스 공공관리제에 대한 수수료 협의를 완료('23. 12. 26.)하였으며, 경기도 공공버스 및 대광위 광역버스에 대한 위탁수수료 비율 인상을 위하여 道와의 협의를 완료('24. 1. 17.)하였음. 또한 자체사업 발굴을 통한 공사의 재정 안정성 강화를 위하여 지속 노력하겠음.

7-270. 버스 준공영제 24년 1월 1일부터 전면 시행을 한다고 하면 시간이 부족하고 준비가 부족해 보임. 철저한 준비를 당부함.

**【경기교통공사】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 사전 준비된 추진 일정에 따라 전면 시행을 진행하였음.



7-271. 직원들의 청렴도를 위해 교육 및 이행실적을 제출하고 내부적으로 청렴도를 꾸준히 관리 하기 바람.

**【경기교통공사】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 청렴도 관리와 관련한 실적자료는 행정사무감사 시 현장 제출 완료하였으며, ‘이해충돌방지법, 청탁금지법, 공직자 행동강령’ 등 `23년도 부패방지 및 청렴 교육 실시 완료. (신규자 및 승진자는 대면교육 실시(`23.12.28.))

7-272. 부서별 예산 집행을 저조한 사업에 대해 방안 마련 촉구.

**【경기교통공사】**

**■ 처리결과 : 추진중**

⇒ 주기적인 예산 집행을 모니터링을 통해 분기별로 예산 집행 저조 사업에 대한 부서 안내 및 예산 집행을 독려하겠음.

7-273. 경기도는 교통정책에서 서울을 벤치마킹 하려고 하는데 서울과 경기도의 구조적 차이를 이해하고 31개 시·군과 협업하는 방법을 마련하여 운영하기 바람.

**【경기교통공사】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 철도분야 관련, 서울·인천 등 특광역시와 달리 철도의 소유와 운영이 시·군에 있으므로, 철도 운영 관련 지자체 등과 지속적인 업무 협의 및 네트워크 구축을 통해 철도 운영사업에 참여할 수 있는 기반을 마련하겠음.  
또한 31개 시·군과의 긴밀한 협의를 통해 지역의 재정적·행정적·지리적 특성에 맞는 맞춤형 교통사업을 추진할 수 있도록 노력하겠음.



7-274. 푹버스는 기능을 극대화할 수 있는 시골 지역 및 취락지구에 운영을 하고 있지 않음. 경기도에서 만드는 교통정책은 31개 시군의 재정 악화를 가져올 수 있기 때문에 교통국과 사전에 면밀히 논의 후 정책들을 입안 하길 바람.

**【경기교통공사】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 푹버스 도입 전 경기도, 31개 시·군 관할관청과 지역 및 이동 특성, 운행방안 등에 대하여 사전 협의하여 추진하고 있음.

(푹버스는 농어촌지역, 신도시 지역 등 대중교통 인프라가 부족한 지역을 중심으로 도입·운영하고 있음. 농어촌 지역은 유동 인구가 적어 대중교통 인프라가 부족한 반면, 신도시 지역은 입주 시기별 유동 인구 대비 대중교통 인프라가 부족하여, 지역별 특성과 재정 여건을 고려한 운행대수, 운행방안에 대하여 사전 협의를 통해 추진하고 있음)

7-275. 광역 이동 서비스센터 관련 민원인들과 간담회, 토론회를 진행하여 현장 개선 방안에 대해 논의를 가져 보다 나은 서비스를 갖추기 바람.

**【경기교통공사】**

**▣ 처리결과 : 추진중**

⇒ 경기도 광역교통정책과 주재 이용자(민원인) 간담회(23.12월)를 개최하였으며 불편 사항 개선을 위한 방안 마련을 추진 중임.

## 경기도교통연수원(9건)

7-276. 연수원 직원 재교육으로 자기만의 전문 분야를 만들어 연수원내에서 강의를 할 수 있는 강사가 육성되길 바람

**【기획홍보팀】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 직원들이 획기적이고 혁신적인 아이디어를 도출할 수 있는 시간을 갖고, 교통

안전과 관련된 자체교육을 통해 지식적 향상을 촉진하여 개인 및 조직의 역량을 지속적으로 향상시키도록 노력하겠음

7-277. 교통안전 교육시 아이들한테 무료로 배포해주는 기념품을 교육생 의견을 반영하기 바람.

**【도민교육팀】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 현재 교통안전교육시 지급되는 기념품은 교통안전 반사경을 소량 제작하여 청소년 교육시 지급하고 있으며, 초등학교 저학년의 경우 워크북(부교재)을 활용하여 교육에 활용하고 있음. 향후 어린이를 대상으로 하는 기념품 제공시 교육생 의견이 반영될 수 있도록 하겠음.

7-278. 교통안전 리플릿에 PM 관련 이슈를 홍보하여 청소년에게 알리는 방안 마련하기 바람

**【도민교육팀】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2023년 PM 안전이용에 관한 내용으로 리플릿을 제작하여 등굣길 캠페인을 실시 하였으며, 일부 학교에 방문하여 배포 하였음.

2024년 PM관련 이슈를 내용으로 하는 리플릿을 제작하여 교통안전교육시 교육 자료 활용, 온라인 공유, 관계기관과의 협력 및 학교 방문 등을 통해 개인형 이동장치 교통안전에 대한 정보를 제공할 예정.

7-279. 도민 교통안전 교육은 어린이집부터 시작해서 노인정까지 다니는 것 같은데 인력이 부족해 보임. 4개 권역별 강사 운영이 어떻게 되는지 알려 주기 바람.

**【도민교육팀】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 현재 교통안전강사는 28명으로 지역별로 1~4명이 거주하고 있으며, 일부 시·군은 강사 부재로 인해 근거리 지역을 통합하여 4개 권역별로 운영하고 있음.

4개 권역은 동북권 4명, 동남권 4명, 서남권 9명, 서북권 11명의 강사로 운영하고

있으며, 교육신청 등을 감안하여 부재지역의 공백이 없도록 권역을 분류하여 운영하고 있음. 강사부재지역은 신규강사 양성 및 선발을 통해 추가로 위촉 할 예정임.

7-280. 65세 이상 택시 종사자 직무교육시 온라인 또는 집합교육에 대해서 교육 받는 사람이 편리하게 교육을 받을 수 있도록 운영해주기 바람  
【교육운영팀】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 24년도 교육운영시 택시 종사자를 위한 업종교육을 활성화하여 단체예약 등을 통한 예약 편의성을 제공, 편리하게 집합교육을 참여할수 있도록 할 계획이며 온라인 교육 시 교육안내 매뉴얼을 쉽게 제작하여 홈페이지 및 유튜브에 게시하고 교육 안내, 수강방법 등의 안내문자를 발송 고령층의 교육참여가 용이할수 있도록 운영하겠음.

7-281. 교통연수원 교육 중 온라인 교육을 선호하는 경향이 많지만 온라인 교육은 학습효과가 부진할 우려가 있으므로 교육 효과가 우수하고 교육 출석율이 높은 콘텐츠를 보완하고 개발하기 바람.  
【교육운영팀】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 온라인 콘텐츠는 단순 강의영상제작에서 벗어나 대담,V-LOG, 주요상담해설 및 문제풀이 등의 다양한 방식을 도입하여 교육효과를 높이기 위해 노력하고 있으며 2024년 주말을 포함하여 5일과정으로 운영하여 지속적으로 출석율을 높이도록 운영하겠음

7-282. 경기도교통연수원 건물은 40년 이상 노후 된 건물로 안전진단 C등급임. 안전에 유의하여 보수보강을 철저히 해주기 바람  
【경영지원팀】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '24년 2차 보수·보강 공사를 추진하여 완료할 예정이며, 건물의 안전성을 확보 할 수 있도록 보수·보강 공사에 만전을 기하도록 노력하겠음.

7-283. 교통연수원 북부 분원의 필요성을 경기도에 제시하고 북부 분원 설치에 대한 공감대를 가질 수 있도록 노력을 하길 바람

**【기획홍보팀】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 경기도교통연수원의 북부분원 설치는 북부특별자치도 설치와 함께 당위성에 공감하며 의회의 건의사항을 경기도와 협의하겠음.

7-284. 훌륭한 강사선발과 양질의 프로그램으로 사고율이 낮아지는 효과가 나타나도록 꾸준한 교육 프로그램을 만들기 바람

**【교육운영팀】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 현재 학식과 경험이 풍부하고 운수종사자에게 적합한 우수강사를 주기적으로 선발하여 운영하고 있으며 교육시 사고율이 높은 지역을 중심으로 업종 및 지역 특성을 고려한 사고예방정보, 사고사례 등을 지속적으로 제공하여 운영토록 하겠음

# 2023년 행정사무감사 시정·처리요구 및 건의사항 처리결과

## ☐ 감사소관 : 도시환경위원회

## ☐ 감사개요

- 감사기간 : 2023. 11. 10. ~ 11. 23.(14일간)
- 감사위원 : 14명
  - 위 원 장 : 유영일(국민의힘)
  - 부위원장 : 김상곤(국민의힘), 김용성(더불어민주당)
  - 감사위원
    - 국 민 의 힘 : 문병근, 박명수, 백현종, 유영두, 이택수
    - 더불어민주당 : 김태형, 명재성, 성기황, 유호준, 이선구, 임창휘
- 수감기관 : 2개 실국, 1개 추진단, 1개 직속기관, 1개 사업소, 2개 공공기관
  - 도시주택실, 경기국제공항추진단, 기후환경에너지국
  - 보건환경연구원, 수자원본부
  - 경기주택도시공사, 경기환경에너지진흥원

## ☐ 시정·처리요구 및 건의사항 처리결과

- 처리요구 : 168건
  - 시정요구 1건, 처리요구 91건, 건의사항 77건
- 처리결과
  - 완 료 : 88건
  - 추진 중 : 80건

## □ 도시환경위원회 소관

부서명		합 계			시정요구			처리요구			건의사항		
		계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중
합 계		168	88	80	1	1	-	104	60	44	63	27	36
도시 주택실	합 계	45	25	20	-	-	-	31	19	12	14	6	8
	지역정책과	2	1	1	-	-	-	2	1	1	0	-	-
	공간전략과	1	1	0	-	-	-	0	-	-	1	1	-
	도시정책과	1	0	1	-	-	-	0	-	-	1	-	1
	토지정보과	4	3	1	-	-	-	2	2	-	2	1	1
	주택정책과	19	11	8	-	-	-	15	10	5	4	1	3
	건축디자인과	6	1	5	-	-	-	2		2	4	1	3
	공동주택과	2	1	1	-	-	-	2	1	1	0	-	-
	도시재생과	1	1	0	-	-	-	1	1	-	0	-	-
	노후신도시 정비과	5	3	2	-	-	-	4	2	2	1	1	-
	택지개발과	2	2	0	-	-	-	1	1	-	1	1	-
	신도시기획과	2	1	1	-	-	-	2	1	1	0	-	-
*기타		1	1	0	-	-	-	1	1	-	0	-	-
경기주택도시공사		37	13	24	-	-	-	27	11	16	10	2	8

부서명		합 계			시정요구			처리요구			건의사항		
		계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중
기후 환경 에너지국	합 계	32	13	19	1	1	-	14	7	7	17	5	12
	기후 정책과	6	1	5	-	-	-	3	1	2	3	-	3
	기후 관리과	2	2	0	1	1	-	1	1	-	-	-	-
	에너지 산업과	6	4	2	-	-	-	2	1	1	4	3	1
	에너지 관리과	0	-	-	-	-	-	0	-	-	-	-	-
	대기 환경 관리과	0	-	-	-	-	-	0	-	-	-	-	-
	환경 보전과	1	1	-	-	-	-	0	-	-	1	1	-
	자원 순환과	9	5	4	-	-	-	6	4	2	3	1	2
	정원 산업과	8	0	8	-	-	-	2	-	2	6	-	6
경기 환경 에너지 진흥원		6	3	3	-	-	-	1	1		5	2	3
보건 환경 연구원	합 계	18	17	1	0	0	0	11	10	1	7	7	0
	농수산물 검사와	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
	대기 환경 연구부	6	5	1	0	0	0	3	2	1	3	3	0
	미세 먼지 연구부	5	5	0	0	0	0	3	3	0	2	2	0
	물 환경 연구부	5	5	0	0	0	0	4	4	0	1	1	0
	북부 지원	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0
경기국제공항추진단		7	2	5	-	-	-	3	1	2	4	1	3

부서명		합 계			시정요구			처리요구			건의사항		
		계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중
수자원 본부	합 계	22	14	8	0	0	0	16	10	6	6	4	2
	수질정책과	2	2	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0
	수질관리과	3	1	2	0	0	0	2	1	1	1	0	1
	상 하 수 과	11	8	3	0	0	0	7	5	2	4	3	1
	수질총량과	6	3	3	0	0	0	5	2	3	1	1	0

\*기타 : 처리요구사항 8-13



## 시정요구사항 (1건)

### 기후환경에너지국(1건)

8-1. 환경법규 위반업소 인터넷 공개 내용이 조례 및 시행규칙 규정(위반업소명, 소재지, 대표자, 업종, 위반내용, 조치내용, 위반업소의 전경 사진 및 위치도 등)에 부합하도록 시정하도록 요구함. **【기후환경관리과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2023.11.23.부터 위반업소 공개 시 전경 사진 및 위치도를 공개사항에 추가 게재하여 도민들이 환경 관련 법규를 위반한 배출업소와 위반내용을 보다 자세히 알 수 있도록 조치하였고, 이 외 공개사항을 통일된 서식으로 게재하도록 하였음

※ 대표자는 허가·신고증명서 상 명기된 대표자명으로 공개

## 처리요구사항 (104건)

### 도시주택실(32건)

8-2. 주거복지기금 심의위원회의 준비과정에서 심의안건내용을 사전 미제공, 심의 미개최 등 미흡한 점을 지적하며, 심의위원회에서 심의가 공정하고 투명하게 진행되도록 각별히 주의해주시바람

#### 【주택정책과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도 주거복지기금 심의에 소홀함이 없도록 철저히 준비하겠음.

8-3. 국회·국토부 협의 등 노후계획도시 특별법에 단독주택지 포함을 위한 경기도의 노력이 미흡한 점을 지적하며, 단독주택지 정비에 관한 방안을 국토부 등과 협의하기 바람

#### 【노후신도시정비과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 단독주택지 등 인접지역까지 포함하는 특별법 경기도안을 마련하여 정부에 제안하였고, 단독주택지도 정비가 가능하도록 「노후계획도시 정비 및 지원에 관한 특별법」(23.12.26. 제정)에 반영되었음.

○ 특별정비구역 지정 대상에 단독주택단지 포함 명문화(특별법 제11조)

8-4. 뉴타운해제지역에 기반시설 확충 등 경기도의 지원 필요함

#### 【노후신도시정비과】

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 재정비촉진사업 해제 구역에 대해 매년 시군 수요조사를 통해 도시주거환경정비 기금으로 사용비용(매몰비용) 등을 지원하고 있으며, 2023년까지 36개 구역에 도비 57억원 지원하였음.
- ⇒ 열악한 단독주택이 밀집되어 있는 단독주거지역 주거환경개선을 위하여 단독주택 집수리 지원사업을 추진하여 2022년부터 213호(도비 7.2억원)를 지원하였으며, 2024년에도 140호(도비 5.04억원)를 지원예정임.

8-5. 주거환경개선과 주거복지 증진을 위해 도시재생과 빈집정비에 대한 지원이 절실한데, 예산이 축소될 우려가 있으므로 이에 대한 사업 확대를 요청

### 【도시재생과】

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 민선8기 도시재생사업 지속 추진을 위해 2024년도 「경기 더드림 재생사업」을 공고('23.12.29, 200억원 범위 공모를 통해 선정) 하였으며, 주민체감도가 높은 빈집정비(14개 시 실태조사 및 30호 정비) 및 단독주택 집수리(140호) 지원 사업을 2024년 예산에 반영하였음.

8-6. 미청산·미해산 조합에 대해 1) 청산인 자료공개, 2) 도시군 합동점검 운영 3) 조합원 교육시행 등 해결방안을 마련하기 바람

### 【노후신도시정비과】

## ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ (제도) 「도시정비법」상 청산 확인을 위한 보고 및 자료 제출의무 신설('24.6.27.시행), 준공인가 전 청산인(사무실) 연락처 등을 확보하여 청산계획서 제출 등 관리방안 마련 (점검) 미청산 조합에 대하여 시·도 합동점검 추진 (교육) 온오프라인 교육 실시, '청산계획 작성 가이드라인' 마련 및 배포 등

8-7. 「도시 및 주거환경정비조례」 개정을 통해 ‘미청산·미해산 조합의 관리’ 및 ‘시·군의 보고 의무’를 명문화하여 체계적인 관리를 유도하기 바람

**【노후신도시정비과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 반기별 미청산 조합 현황 파악 및 미청산 조합 관리를 위한 「경기도 도시 및 주거환경정비 조례」 개정 추진

8-8. 현재 토지보상법 시행령에 명기된 보상협의 기간에 상한을 두는 내용을 국토부에 적극 건의하기 바람

**【지역정책과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 토지보상법 시행령에 규정된 협의기간 중 최초 협의기간 상한일 제정 건의

- 사업시행자는 소유자 및 관계인과 특별한 사유가 없으면 30일 이상 협의하며, 사업인정고시가 된 후 협의가 성립되지 아니한 경우 소유자 및 관계인은 사업시행자에게 재결신청을 청구할 수 있음
  - 사업시행자가 1차 협의기간을 30일 이상으로 보상협의요청서를 소유자 및 관계인에게 통지하고 그 기간이 종료하기 전에 재결신청 청구를 한 경우 협의기간 만료일로부터 기산하도록 되어 있음
  - 토지보상법 제30조에 따른 재결신청의 청구 취지(법률관계의 조속한 확정을 바라는 토지소유자 등의 이익을 보호, 수용당사자 간의 공평을 기하기 위함)와 불일치 [대법원 1993.8.27. 선고 93누9064, 대법원 2012.12.27 선고 2010두9457 참조]
  - 신속한 공익사업 시행 및 소유자 등의 권익보호를 위해 토지보상법 시행령 제8조 제3항 협의 기간(최초)을 개선 건의
- ※ 토지보상법 시행령 제8조제3항 개정(안)

현행	개정안
제8조(협회의 절차 및 방법 등) ③ 제1항제1호에 따른 협의기간은 특별한 사유가 없으면 <u>30일 이상으로 하여야 한다.</u>	제8조(협회의 절차 및 방법 등) ③ 제1항제1호에 따른 협의기간은 특별한 사유가 없으면 <u>30일 이상으로 하여야 하며, 최초 협의 기간은 30일에서 60일 이내로 한다.</u>

8-9. 「경기도 집합건물 관리에 관한 감독 조례」에 따른 관련 제도 수립과정에서 시·군 공무원의 교육 뿐만 아니라 공인중개사를 대상으로 하는 교육에서도 집합건물에 대한 내용을 포함하기 바람

**【건축디자인과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (공무원) 2023. 12. 1. 관련자 교육 완료.

(공인중개사) 2024년 공인중개사 연수교육(6~9월 예정 / 주관 : 토지정보과) 시「도 집합건물 관리에 관한 감독 조례」에 대한 사항을 교육 내용에 포함 예정임(토지정보과와 협업).

8-10. 「경기도 집합건물 관리에 관한 감독조례」가 시행됨에 따라 경기도의 집합건물 제도의 조기정착을 위한 도민들에게 제도를 알릴 수 있는 홍보를 분기별·거점별로 더욱 확대 해주기바람

**【건축디자인과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 전유 50호 이상 집합건물 관리인에 대한 감독권 신설(법 개정 및 도 감독 조례 신설)에 대한 제도시행에 대한 내용을 소관청(시·군)으로 하여금 각 집합건물의 관리단에 알릴 수 있도록 분기별·시군별로 홍보 독려하겠음.

8-11. 전세피해지원센터 직원들의 상담응대가 형식적인 수준에 머무르지 않도록 직원들을 대상으로 충실한 교육을 요청

**【주택정책과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 센터 법률상담 인력(변호사, 법무사) 대상 법무교육 추진('24년 상·하반기)

- 전세사기피해자법 등 관련 외부강사(법무사협회장) 및 내부강사(전세피해지원팀장)를 통한 법무교육 등 실시

8-12. 전세사기 피해자 지원에 대한 예산의 충분한 확보와 신속한 집행을 촉구

**【주택정책과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 긴급지원주택 입주자 이주비 지원사업은 7억원을 '23년에 확보 후 사업이 추진되고 있으며, 전세피해가구 긴급생계비 지원사업은 '23년에 30억원을 확보한 상황으로 사회보장제도 협의 후 신속히 집행하겠음.

8-13. 팔당상수원보호구역 내 원주민들의 인구고령화, 인구소멸이 심각해지는데, 이를 위한 해결방안으로 어르신들에게 친환경 대중교통 도입을 검토해주시바람

**【부서명】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 도시주택실 소관 업무 아님. 관련 사항에 적극 협조하겠음.

8-14. 광고신도시 조성사업 관련하여 사업의 투명성을 검증할 수 있도록 시민들의 정보공개청구에 응할 것

**【택지개발과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 광고신도시 조성사업 투명성을 위해 관련 정보를 공개하도록 노력하겠음

※ 수원시에 접수된 광고신도시 관련 정보공개청구건 공개 완료('23.12.20.)

8-15. 오피스텔을 매입하는 피해임차인은 높은 취득세를 자부담해야하는데, 이에 대한 지원책 마련이 필요하므로 경기도에서 적극적으로 중앙정부에 건의하는 방안 등을 검토해주시기 바람

**【주택정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 오피스텔 등 비주택 전세사기피해자의 취득세 감면 확대를 위한 「지방세특례제한법」 개정 건의('23.12.8) 하였음.

8-16. 전세사기 피해자 결정과정에서 주택이 한 채인 경우에는 피해자로 채택이 되지 않아 지원대상에서 제외되는데, 지원받을 수 있는 방안을 강구해주시기 바람

**【주택정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 「전세사기특별법」 상 주택 1채인 경우도 피해자로 인정될 수 있도록 제도개선 건의('23.12.8) 하였으며, 임대인 주택수가 1채인 전세사기피해자가 HUG 전세피해 확인서를 발급받은 경우에 긴급주거, 이주비, 생계비 등의 경기도 전세피해 지원을 받을 수 있음.

8-17. 주거취약계층 중 보증금 부족으로 공공임대주택 입주를 포기하는 사례가 있는데, 경기도 주거복지기금을 활용하는 등의 지원방안을 적극적으로 검토하기바람

**【주택정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 주거복지기금을 활용하여 매입임대주택 임대보증금 융자 지원 등 추진하겠음.

8-18. 경기도 시군 주거복지센터가 확대설치되고있는데, 경기도 주거복지센터의 안정적 운영을 지원하기 위해 전문인력 충원과 예산증액을 검토하기 바람

**【주택정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 경기도 주거복지센터의 안정적 운영을 위해 주거복지에 경력이 있는 인력이 배치  
토록 경기주택도시공사에 공문을 시행할 계획이며, 전문적인 상담을 위해 변호사  
등 전문인력 채용을 추진 중에 있음. 또한, 주거복지센터의 운영예산에 대하여  
추경 등 예산증액 검토 중임.

8-19. 공동주택 품질점검시 철근탐지기 등 전문장비를 활용하여 구조성능확인 등  
확실한 품질점검을 실시할 수 있도록 조치 바람

**【공동주택과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 슈미트해머(콘크리트 강도측정 장비) 등 전문장비를 활용한 품질점검 강화

- 품질점검단은 민간전문가의 육안점검을 통해 시공하자 예방 등 품질 관련 자문역할 수행
- 철근탐지기 등 전문장비 운용에는 측정 및 판독에 전문성이 요구되므로 담당 공무원 또는 품질점검위원이 직접 운용에 어려움이 있음(안전진단전문기관 용역 필요)



- 따라서, 즉시 적용 가능한 슈미트해머 등 전문장비를 적극 활용('24년 예산확보)하여 품질점검을 강화하겠으며, 철근탐지기 등 추가 방안은 지속 모색하겠음
- 아울러, 道가 국토부에 건의한 구조안전성 검사 의무화\*가 건설카르텔 혁파방안('23.12.12.)에 반영되어 국토안전원 등 공공이 직접 현장을 검증하는 '주요공정 의 무점검 제도'가 추진 예정임('24년 하반기 「건설기술진흥법」 개정안 발의)
- \* 주택건설공사의 부실 방지를 위해 지하 또는 지상 구조물 완료 시 전문기관(국토안전관리원 등)을 통한 구조 안전성 검사 의무화

8-20. 저소득 주민 부동산 중개보수 지원사업의 예산 조기소진으로 인한 지원금 미지급 사태관련 사업신청자에게 필요한 조치를 다하고 향후 사업비를 추경이 아닌 본 예산에 반영하여 미지급하는 일이 없도록 조치할 것

**【토지정보과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 2024년 본예산 1.5억원 편성

\* 2023년 본예산 편성 시 1억원을 편성 후 추경예산편성으로 5천만원 증액하였으나, 2024년도에는 본예산 편성 시 1.5억원 반영

8-21. 자연보전권역 지역 개발 불균형, 기반시설 부족, 환경오염 등 문제가 발생하고 있으므로 경기도에서 중앙정부에 규제개선을 건의해주시바람

**【지역정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 관련부서 등 간담회를 통해 의견수렴 후 중앙부처에 규제개선을 건의하겠음

※ ('23년 기추진) 자연보전권역 시·군 간담회(4월)/ 수도권정비계획법령 개정 건의(6월/ 국토부)

8-22. 부동산 중개 관련 불법행위인 무권대리에 대해 현황 조사 및 단속을 철저히 하기 바람

**【토지정보과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 무권대리에 관한 조사 철저 공문 시군 시달

8-23. 고금리시대에 따른 임차보증금 대출이자지원비율 상향(2%→4%) 적용 관련하여, 기존 대출 실행자에게도 일괄적으로 적용될 수 있도록 조치하여 도민들이 복잡한 신청절차를 반복하는 불편을 해소해주기 바람

**【주택정책과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 기존 대출자에게 '23.1월부터 일괄 상향 적용 중임.

- NH농협은행 방문을 통한 특약변경 절차 이행 여부와는 상관 없이 '23.1월부터 기존 대출 실행자에게 이자지원 비율을 상향(2%→4%) 적용하고 있음.

8-24. 전세금 대출보증 및 이자지원확대사업비 집행률이 저조하고, 집행잔액 발생이 예상되므로, 저소득 가구 주거 안정 도모를 위해 예산 집행을 철저히 하기 바람

**【주택정책과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ '23년 12월말 기준 실집행률은 75%일 것으로 예상

- 11월말 기준 실집행률 67.4%이며, 저소득 가구의 주거안정 도모를 목표로 철저한 예산 집행을 위해 지속 노력하겠음.

8-25. 어르신 안전 하우징 사업의 신청자 확대 및 지역 편중 해소를 위해 홍보 및 대상자 발굴 노력 강화, 신청 절차 개선 등을 추진하고 사업 신청부터 공사 완료까지 장기간이 소요되는 사업추진체계를 개편하기 바람

**【주택정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 보도자료 배포 등 적극적 홍보 및 조기 발주로 사업 소요 기간 단축

- 언론보도, 카드뉴스 제작 등을 통한 사업 홍보 및 조기 발주를 통한 사업신청~공사완료 기간을 단축토록 노력하겠음.

8-26. 전세사기 피해 예방과 지원을 위해 전세사기 특별법 및 여러 관련법 개정에 대한 적극적인 건의, 전세사기 관련 정보제공을 위한 경기도 차원의 지원방안을 검토 해주기 바람

**【주택정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 전세사기피해자 요건 완화, 오피스텔 등 비주택 전세사기피해자 취득세 감면 확대, 비주택 거주 전세사기피해자 금융 지원 등 제도개선 건의('23.12.8) 하였으며, 피해자를 대상으로 특별법 지원내용 안내 가이드북(개정판) 제작·배포·인터넷 게시, 설명회 개최(수시), 경·공매 교육(권역별) 등 정보제공 중임.

- (가이드북 제작) 특별법 지원내용, 개정사항 등을 포함한 종합 안내 가이드북(개정판) 제작·배포·인터넷게시(수시)
- (설명회) 특별법 지원내용 및 피해자 결정절차 등 설명회를 개최('23년 4회 / 4.28, 8.18, 10.13~14.)한 바 있으며, '24년에도 피해발생 시 설명회를 통한 신속한 대응
- (경·공매 교육) 경·공매 어려움 해소를 위해 현장방문 상담 추진(피해자 수요 고려)

8-27. 「기존주택 등 매입임대주택 업무처리 지침」의 지원주택 및 약정형 테마형 매입 임대주택 부분에 ‘자립준비청년’, ‘보호아동’ 등을 위한 주거안정정책이 포함될 수 있도록 검토해주시기 바람

**【주택정책과】**

**■ 처리결과 : 완료**

- ⇒ '21년부터 자립준비청년, 보호종료아동을 위한 매입임대주택, 행복주택 등을 우선 공급하고 있음.
- ⇒ '23년 11월 현재, 공급 실적 29호(전세임대주택 4호, 청년매입임대주택 17호, 행복주택 8호)

8-28. 학대피해 장애인(중증장애인) 지원주택 제공과 관련하여, 지원주택 제공기준 수립시 긴급성 등을 가점요소에 포함하도록 검토해주시기 바람

**【주택정책과】**

**■ 처리결과 : 완료**

- ⇒ '24~'28년 지원주택 기본계획에 반영하여 각 분과별 실행계획 수립시 가점이 반영될 수 있도록 조치.

8-29. 장애인 지원주택과 관련하여, 경제적 학대피해 장애인의 경우 재산이 전무한데, 보증금 납부 방법이나 지원 방법 등을 검토해주시기 바람

**【주택정책과】**

**■ 처리결과 : 완료**

- ⇒ 기존 「장애인 자립생활 정착금 지원사업」 등을 통해 지원받을 수 있는 사업 안내.

8-30. 매입임대주택의 공급은 전세임대주택에 비해 턱없이 부족하는데, 주거취약계층 등 수요에 맞춘 공급관리 계획을 세울 수 있도록 노력해주시기 바람

**【주택정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 매입임대주택사업은 전세임대주택사업(전액 국비) 대비 많은 예산이 소요되는 사업으로 이를 감안하여 매년 점진적으로 확대해 나갈 예정임.

- 2019년 385호, 2020년 430호, 2021년 516호, 2022년 583호, 2023년 587호

8-31. 군포의왕안산지역 3기 신도시 교통 혼잡이 예상되는데, 교통량 완화를 위한 국도47호선 우회도로 신설, 동서철도 신설 등을 고려해주시기 바람

**【신도시기획과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 의왕군포안산 공공주택지구 광역교통개선대책을 수립중에 있으며, 국도47호선 혼잡도 완화 및 지구 내 동서철도 신설 등 교통수요 증가에 따른 불편이 해소될 수 있도록 광역교통개선대책수립 관계기관 회의에서 의견을 개진토록 하겠음

8-32. 층간소음관리위원회 지원·관리 등 주민 상호 간에 이해를 통해 공동체 의식을 함양하여 층간소음 문제를 해결할 수 있는 방안 모색하기바람

**【공동주택과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 의무관리대상 공동주택 대상 층간소음분쟁 관리역량 강화 추진

○ 공동주택 자체 층간소음 갈등 해소를 위해 2024년부터 의무관리대상 공동주택 관리주체 및 층간소음관리위원회\* 대상 교육 등 역량강화 순차적 실시

\* 입주자대표회의 구성원, 선거관리위원회 위원, 공동체활성화 단체 추천인, 관리사무소장 등

- 道 공동체지원과와 협업을 통해 생활환경 영향 직·간접 세대 중심으로 단지 내 소규모 공동체 활성화 추진

⇒ 2024년 상반기 중 「경기도 공동주택관리규약 준칙」 개정 추진

- 단지별 층간소음관리위원회 의무 설치 및 분쟁조정 방법 등의 내용을 담은 「경기도 공동주택관리규약 준칙」 개정 추진

8-33. 3기신도시 녹지 자족시설 면적을 줄이는 것에 대해 경기도의 입장표명을 국토교통부에 명확히 해주기 바람

**【신도시기획과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 관련 사항에 대하여 '23.12.27. 국토교통부에 경기도의 의견을 제출하였음.

- 3기 신도시의 탄소중립도시 실현 및 자족기능 활성화를 위하여 수도권 신도시 3만호 추가 확보 시 공원·녹지, 자족용지 축소를 지양하고, 역세권의 밀도상향 및 용도보강을 통한 공급물량 확대 및 도시효용 향상 필요.[신도시기획과-13212(2021.12.27.)호]
- 또한, 지구 별 실무협의체 회의 시 관련내용이 반영되도록 지속적으로 협의하겠음

## 경기주택도시공사(27건)

8-34. 경기도주거복지센터의 본연의 기능인 사각지대에 있는 도민들을 발굴하여 맞춤형 주거복지 지원을 위한 다양한 지원사업을 할 것을 당부함

**【경기도주거복지센터】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 도내 반지하, 옥탑방 등 열악한 주거환경에 거주하는 「아동주거 빈곤가구의 클린 서비스 지원」, 주거복지 역량 강화 및 주거안정을 위한 「찾아가는 주거복지 교육 및 상담」, 지역센터 설립 확대를 위한 정책지원 등을 통해 사각지대에 있는 도민들에게 맞춤형 주거복지 지원이 되도록 다양한 지원사업을 추진하겠음.

8-35. 3기신도시 조성사업에 SH(서울주택도시공사)의 지분참여에 대한 이슈와 관련하여, GH(경기주택도시공사)에서도 지분 확대를 위한 지속적인 노력과 대응을 해주기 바람

**【경영기획처】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 3기신도시 지분 확대를 위해 정부에 지속적으로 제도개선(국고보조금 자본금으로 출자, 공사채 발행운영기준 개정) 건의 중임.

8-36. GH의 강도 높은 쇄신을 통해 도민들에게 신뢰받는 기관으로 거듭나기 바라며, 의회와도 보다 개선된 관계 유지를 위해 노력해주시기 바람

**【대외협력처】**

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 공사는 의회와의 원활한 소통을 위해 공사 사업 관련 중요사항 발생시 상임위에 사전설명을 수시 진행하고 있으며, 더불어 정기적으로 주요일정계획을 공유함으로써 공사 중요 계획에 대해 상임위 위원에게 제공하고 있음.

8-37. GH공모지침서 개정을 통해 컨소시엄 구성원 비율 중 도 업체 합산비율 30% 이상 시 가점을 부여하고, 지역업체 하도급비율, 지역자재 사용률, 지역장비 사용률 등 권고비율 지정에 대한 권고사항을 추가할 것을 제안함

**【공간복지기획사업처】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ GH 규정 「민간참여 공공주택사업 업무처리지침」에 따라 컨소시엄 구성원 비율 중 경기도 지역업체 합산비율 30% 이상 의무 적용 및 지역업체 (하)도급비율 60%이상, 지역자재 사용률 49%이상, 지역장비 사용률 49%이상을 권고사항으로 정하여 민간참여 사업에 적용하고 있음.

8-38. GH에서 공공임대주택 내 입주한 사회적기업에 대해 무상임차지원, 임차료 절감 등의 방안을 검토해주기 바람

**【주택관리처】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 공사는 「공공주택 업무처리지침」에 의거 300세대 이상 임대주택단지에 설치하는 ‘사회적기업공간’은 사회적기업에게 무상으로 제공하고 있으며, 또한 공공임대상가 모집 시 사회적기업 등에게 임대료를 감면(시세의 50%)하여 임대 중에 있음.

8-39. GH는 1차 중점관리대상으로 공사채발행이 어려워 향후 대규모 개발사업 진행에 차질이 생길 것이 예상되는 바, 경기도와 함께 재무건전화에 대한 해결방안을 모색하기 바람

**【경영기획처】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 재무건전성을 유지하며 대규모 개발사업을 추진하기 위해 경기도와 협의하여 출자 및 제도개선 등 건의 예정임.



8-40. 안전사고가 계속해서 발생하는 상황인데, 내년부터 사용예정인 GH스마트 안전관리 통합플랫폼(리스크제로)을 경기도 전 공사현장에서 사용할 수 있도록 검토해주시기 바랍니다

**【안전경영실】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ GH 스마트 안전관리시스템은 현재 개발중으로 개발이 완료된 후 공동저작권자인 개발사(리스크제로)의 동의하에 경기도 공사현장에서 시스템 사용이 가능함.
- ※ 단, 각 시군에서 시스템을 사용할 경우 별도계약(운영관리비, 클라우드 사용료, 인프라 설치비 등) 및 사업 종류 상이에 따른 추가 고도화 과업이 필요할 것으로 예상

8-41. 3기신도시 GH의 참여비중을 높이기 위해 GH의 보증금 등 비금융부채를 제외하여 부채 규제가 완화되도록 행정안전부에 관련 내용을 지속적으로 건의하기 바랍니다

**【경영기획처】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 3기신도시 지분 확대를 위해 정부에 지속적으로 제도개선(공사채 발행운영기준 개정) 건의 중임.

8-42. 광명시흥지구 원 주민들의 막대한 재산손실과 정신적 피해의 심각성을 지적하며, 주민의 생계유지와 안정적인 일상복귀를 위해 보상일정을 앞당기고, 사업일정에 지연이 없도록 적극적으로 노력하기 바랍니다

**【보상1처】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

- ⇒ 2023년 7월 GH공사 및 LH공사가 광명시흥 공공주택지구(384만평) 공동사업 시행자로 지정되어, 사업시행자간 참여 지분, 보상 구역 등을 협의 중이며 광명시흥지구 원주민의 생계유지와 안정적인 일상 복귀를 위하여 조직 신설 및 인력 확보 등을 검토 중임.

광명시흥 공공주택지구를 4개 구역으로 분할, 그중 1개 구역을 GH공사가 보상을 담당할 계획이며 손실보상협의를 국토부, 경기도, LH와 협의를 통해 광명시흥 공공주택지구의 조속하고 원활한 보상이 이뤄지도록 적극 노력하겠음.

\* 2024년 1월에서 7월 사이 LH공사 3개 구역 중 1개 구역(90만평<토지 4,269필지, 지장물 3,883동>) 지장물 기본조사 착수 예정임(기본 조사 소요 기간<약 20개월> 및 감정평가<약 8~10개월>)

8-43. 광명시흥지구 사업추진과정에서 주민에게 도움이 될 수 있도록 피해구제책 마련을 위해 정부와 LH에 적극적으로 건의하기 바람

**【신도시계획총괄처】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경기침체 및 주민 부채부담 증가 등을 고려하여 사업 추진 과정에서 불합리한 부분을 개선할 수 있도록 공동사업시행자(道, LH)와 적극 협의하겠음.

8-44. 전세피해지원센터 예산 집행액을 보면 이주비에 대한 금액은 집행률이 저조한데, 이주비 지원을 위해 편성된 예산을 융통성 있게 재편하기 바람

**【경기도주거복지센터】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 이주비 지원을 위해 편성된 예산을 융통성있게 재편하기 위하여 道와 협의 중이며, 이주비 집행을 제고를 위하여 도내 31개 시군 관련부서 및 유관기관에게 적극 홍보하고 있음.

8-45. 신규조성중인 플랫폼시티나 테크노밸리 등 첨단산업단지부터 친환경 기술을 적용하여 일반 주택까지 점차 범위를 늘려가는 등 친환경 건축물 조성을 위한 작업을 조속히 추진해주기 바람

**【공간복지기획사업처】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ GH 공공주택 부문에서 제로에너지건축물(ZEB) 5등급 적용 및 4등급 시범사업 추진, 벽면녹화(수직정원 시스템)를 주민공동시설에 도입하는 등 탄소 배출 감축을 위해 노력하고 있음.

8-46. 사회공헌분야가 비교적 정착되어있지 않은데, GH에서 선제적으로 하고있는 장학금 지원사업 등을 잘 홍보하여 사회공헌사업이 잘 이루어지도록 정비 해주기 바람

**【대외협력처】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 공사 홈페이지, 공식 SNS 채널 등을 적극 활용하여 GH 장학사업 등 공사 대표 사회공헌 프로그램 추진 성과를 홍보하겠음.

8-47. 신규개발사업이 추진중인 지역에 미분양된 택지가 많은데, 재정건전화를 위해 미분양택지를 조속히 매각하여 기금을 확보하고, 확보한 기금을 활용해 신규사업 추진에 지장이 없도록 조치하기바라며, 미분양 단독주택용지에 대해 용도변경하여 처리하는 방안도 검토해주기 바람

**【판매총괄처】**

## ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 광교신도시 공공청사용지 및 단독주택용지(근생 1필지, 단독주택 5필지)를 근린 생활용지로 변경하여 '24년 공급 예정임.

\* 광교 지구단위계획 변경 : 용인시 도시개발과-18686(2023.12.20.)호

⇒ 동탄2지구내 미공급중인 단독주택용지 공급방식을 일반적 추첨에 의한 개별공급 방식에서 블록형 공급방식으로 변경하여 공급하는 방안 검토 중임.

8-48. 전세피해지원센터에서 상담의 연속성과 양질의 상담서비스 보장을 위해 상담 인력 증원, 단기계약직 상담원의 처우개선, 관련분야의 전문가나 경력자 등 전문인력 채용에 대해 적극적으로 검토하기 바람

### 【경기도주거복지센터】

## ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 전세피해지원센터 상담의 연속성과 양질의 상담서비스 보장을 위하여 전세피해 접수, 안내 및 콜센터 전화응대, 고객 모니터링 업무 등을 위하여 관련분야의 일반계약직(전문 경력자) 4명을 채용('24.1.2.) 완료하였으며, 법률상담 업무 관련 일반전문계약직(변호사 1명) 채용 공고('23.9월, 11월) 게시하였으나 응시자 부재로 인해 미채용되었음.

⇒ 「산업안전보건법」에 따른 민원응대 근로자 보호조치를 위하여 민원응대자의 건강장애 예방 및 안전 등을 위한 휴게실('23.6월) 설치완료, 콜센터 녹취시스템 구축('23.9월) 완료, 상담원 식대인상('24.1월~), 차단벽(가림막) 설치('24.2월) 예정으로 상담원 처우를 꾸준히 개선하겠음.

8-49. 지분적립형 분양주택의 홍보가 부족한데, 이에 대한 대책을 마련 해주기 바람

### 【홍보실】

## ▣ 처리결과 : 완료

⇒ TV, 라디오 방송, 옥외, 야립, 생활밀착형, 신문 등의 매체를 활용해 지분 적립형 분양주택 홍보를 시행함.

8-50. GH가 발주한 공사 현장에서 불법하도급으로 인한 공사비 축소와 무리한 공사 속도전이 발생하지 않도록 불법하도급 전수점검을 실시하고 불법하도급 예방 대책을 마련하기 바람

**【재무관리처】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ (실태점검) 분기별 점검 및 수시 모니터링 실시 [결과 “이상없음”]

· 점검내용 : 하도급의 직접시공 여부, 위장하도급, 재하도급 등 14개 항목 점검

⇒ (불법하도급 예방 대책) 실태조사 결과에 따라 적발 시 해당 ①불법 하도급사를 관리하수급인으로 지정하여 제재내용을 2년간 公社 내 등재하여 열람하도록 조치하고 ② 타 현장에서 관리하수급인과 하도급 계약 시 하도급율과 관계 없이 하도급 심사 실시, ③ 하도급 적정성 심사 시 감점조치를 통해 강한 제재를 가하여 불법하도급 근절에 기여하고 있어 불법하도급 없이 관리하고 있음.

8-51. GH SOS 품질점검단이 철근 누락, 콘크리트 강도 부족 등 구조적 부실 여부를 확인할 수 있도록 전문장비를 활용하여 내실 있는 점검을 하기 바람

**【건설기술처】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 관련 법에 따라 품질점검 및 정기안전점검시 현장의 시공품질 적정성 등을 확인하기 위해 육안조사, 설계도서 검토 등을 실시하였으며, 필요시 정밀측정 및 성능시험 등을 위한 전문장비(철근탐지기 등)를 활용하였음. 전문장비를 활용하는 경우 기술인력과 장비를 보유하고 시설물안전법에 따라 등록된 안전진단 전문기관에 의뢰하여 점검을 실시 하고 있음.

8-52. 도시재생 하우징랩 구축사업관련, 서울하우징랩 운영종료사례를 참고하여 투입예산대비 효과의 적절성을 검토하고, 광명시 임차 예정공간의 무상사용 여부와 진행상황을 의회와 긴밀히 협의하여 사업추진 여부를 결정하기 바람  
**【경기도도시재생지원센터】**

#### ▣ 처리결과 : 추진중

- ⇒ 운영이 종료된 서울하우징랩은 연간 총예산이 약 3억3천만원 수준인데 비해, GH도시재생하우징랩은 임차공간 무상사용 및 운영비 절감 등의 노력으로 연간 총예산이 서울하우징랩의 56% 수준인 약 1억8천5백만원으로 투입예산 대비 효과의 적절성을 거두기 위해 노력함.
- ⇒ 도시재생 하우징랩(광명 어울리기 문화발전소) 관련하여 광명시와 협의를 하여 무상사용허가(2023.12.18.)를 받았으며, 중요사항에 대해 수시로 도의회와 소통 및 협의를 하도록 하겠음.

8-53. 어르신 안전 하우징 사업의 신청부터 공사완료까지 장기간이 소요되는 사업추진 체계를 개편하기 바람  
**【주거복지처】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 2024년 사업추진 시, 경기도와의 협의를 통해 공사발주 조기 추진 등 사업추진 체계를 개편하여 사업 신청부터 공사 완료까지 기간을 단축하도록 노력하겠음.

8-54. GH 소유 매입임대주택 공실의 무단사용 정황에 대해 진상을 파악하고, 유사 사례 재발 방지를 위해 조치하기 바람

**【주택관리처】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 해당 호수(공실)를 회의장소로 공지하였으나, 현장상황, 카드사용내역 등을 확인한 결과, 실제 회의는 인근 식당에서 진행된 것으로 확인됨.  
재발 방지를 위하여 추후 무단사용 시 법적 조치 예정 공문을 발송하였고, 정기적으로 불시 공가 방문점검 시행 및 모든 주택(공가)에 대한 비밀번호를 일괄 변경하였으며, 주기적으로 변경 예정임.

8-55. 동탄A94블록 사업이 의결된 내용과 다르게 추진되었고, 이에 대한 사실관계 확인을 통하여 개선대책을 마련해주기 바람

**【주택관리처】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 동탄2 A94블록은 100% 후분양 방식에 따라 '19년 11월 도의회 신규투자사업 추진동의를 얻어 사업을 추진하였으나 100% 후분양에 따른 문제점이 우려되어 공정률 60~80% 수준에서 공급하는 것으로 공급시점을 변경하였음.

※ 해당사항(공급시점 변경)에 대해 행안부 유권해석 결과 재의결 대상 아님으로 회신 (행안부 지방공공기관관리과-446호, '23.10.10)

당첨자 발표 후 입주예정자 대상 목업세대 사전관람 행사('23.12/2~12/20)를 통해 입주민 알권리 증진을 도모하였으며, 향후 입주자사전방문행사 등을 통해 원활한 입주가 이루어질 수 있도록 하겠음.

8-56. 갈매IC관련하여 어떠한 의사결정으로 대금지급을 나누어 지급하지 않고, 통으로 지급했는지 검토하여 보고 바람

**【남양주왕숙사업단】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 公社は 구리시 측에 부담금 부담방식에 대하여 협의하였으나, 도로 개통 지연에 따른 입주민 불편이 예상되어 구리시 측 요구사항(일괄 납부) 수용함.

8-57. 다산신도시 임대주택단지에 천장구조물탈락, 외벽탈락, 외벽누수 등 시공이 부실한 곳이 있는데, 전수조사하여 안전조치를 마련해주기 바람

**【주택관리처】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 외벽탈락과 관련하여 전체 동에 대해 안전점검 등을 완료하여 보고서 작성 중이며, 이를 바탕으로 입주민 대상 외벽탈락원인, 보수보강 방법, 구조검토 내용 등에 관한 설명회를 개최 예정으로 점검 결과에 따라 안전조치 할 계획임.

8-58. 도내 많은 중소기업이 특허기술이나 우수한 제품을 보유하고도 판로가 없어서 애로사항이 많은데, GH가 건축하는 다양한 공동주택의 건설사업에 적극 활용할 수 있도록 ‘중소기업 기술제안 플랫폼’을 구축하기 바람

**【건설기술처】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 중소기업 우수 신기술 판로지원을 위하여 중소기업과 지속적으로 소통하고 홍보를 강화할 수 있도록 방안을 마련하여 홈페이지(플랫폼) 개선 추진하겠음.





및 주변 여건을 고려하여 차질없이 진행하겠음.

아울러 일산테크노밸리 공사는 작업자 안전을 고려하여 계획공정률에 맞춰 진행하고 있으며, 사업 일정에 차질이 없도록 하겠음.

## 기후환경에너지국(14건)

8-61. 가시박 등 생태계교란 식물 퇴치 사업을 확대 추진하기 바람.

### 【기후환경정책과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '24년 생태계교란생물퇴치 사업 국비 증액요청 반영에 따라 확대 추진할 예정 ('23년 국비 771백만원→'24년 국비 988백만원)이며, 적절한 관리방법 및 시기에 따른 체계적인 제거 작업을 하여 제거 효율성을 높일 수 있도록 시·군 지도·감독 하겠음

8-62. 경기정원박람회 개최 후 조성된 정원의 사후관리방안을 마련하기 바람.

### 【정원산업과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 박람회 개최지 예산에 운영비를 포함하는 방안 등 박람회 품질 및 경쟁력 향상을 위해 다각도로 검토하겠음

8-63. 기초지자체의 생활폐기물 수거업체 독과점 논란에 대해 도에서 관심을 가져주기 바람.

### 【자원순환과】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 시·군 생활폐기물 수거업체 독과점 논란에 대해 해소방안 마련 시·군 협조 요청 ('24.1.11.)

※ 생활폐기물 수거 대행업체 독과점 논란 해소방안 마련 및 도내 타 시·군 사례 ('협상에 의한 계약') 전파

8-64. 생태계보전부담금 교부금으로 도시생태현황지도 제작하는 것을 환경부에 해석받기 바람.  
【기후환경정책과】

▣ 처리결과 : 완료

⇒ ‘도지사가 도시생태현황지도를 일괄 제작하는데 생태계보전부담금 교부금을 사용할 수 있는지’와 관련 환경부에 질의[기후환경정책과-22353(2023.11.21.)]하였으며, 가능한 것으로 답변받음[환경부 자연생태정책과-5809(2023.11.24.)]

8-65. 청사 내 다회용기 관련 민간 업체인 광역자활센터 자체예산으로 컵을 공급하다보니, 수거함 부족으로 다회용컵 회수율이 낮으므로, 내년에 예산투입 사업을 추진 시 이점이 개선될 수 있도록 조치 바람. 【자원순환과】

▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 컵 이력 관리체계 도입, 반납 편의성을 고려한 수거함 비치 등을 통해 다회용 컵이 원활하게 운영될 수 있도록 사업을 추진하겠음

8-66. EPR 대상이 아닌 2차전지도 건전지처럼 원활하게 수거될 수 있도록 수거함 보급 등을 고려하여 추진하여 주시기 바람. 【자원순환과】

▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 중·소형 폐가전제품 배출·수거체계 개선 시범사업 시 리튬2차전지가 포함된 제품도 함께 배출할 수 있도록 추진하고, 도비 지원사업인 생활폐기물 거점배출시설 설치 사업, 공동주택 폐의약품 수거함 설치사업, 자원순환마을 만들기 추진 시 수거함 배출 품목(종이, 플라스틱, 캔, 유리 등) 내 2차전지를 필수 포함하여 설치하도록 추진하겠음

8-67. 자료발간시 FSC(Forest Stewardship Council) 인증받은 친환경용지를 사용하길 바람.  
**【자원순환과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 총무과와 경기도 청사 내 자료 발간 시 친환경 종이 사용에 대해 협의한 결과 [자원순환과-21535(2023.11.23.)], 현재 발간실 인쇄용지의 경우 FSC인증 용지를 사용하고 있음

8-68. 맨발걷기 단체, 지속가능협의회, 관련 시민단체 등과 협력하여 도립공원 내에 맨발걷기 관련 행사를 개최하는 것을 검토해주길 바람. **【정원산업과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 도립공원 내 맨발걷기 행사 추진을 위하여는 맨발걷기 길 조성이 선행 되어야 함에 따라 2024년에 수리산도립공원 내 맨발걷기길 조성 예정이며, 조성 후 관계기관 등과 협의 하여 맨발걷기 행사 추진을 검토 하고자 함

8-69. 가로청소미화원 노임단가 관련하여 단순노무인부 단가에서 건설업 보통인부단가로 상향 조정되었으나 시군별 적용이 늦어지고 있으므로 조속히 시행될 수 있도록 지도 바람.  
**【자원순환과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ '가로청소 용역 원가계산 산정 기준' 관련 경기도 질의에 대하여 '가로청소는 생활 폐기물 수집·운반 환경미화원에 해당하여 생활폐기물 수집·운반 노임단가 적용' 환경부 회신 공문 시행 ('23.11.7.)

8-70. 불법투기방지용 CCTV설치사업 일몰예정이나 사업연장을 검토하기 바람.

**【자원순환과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 생활폐기물 관리는 시·군사무임에 따라 일몰하였으나, 향후 필요여부에 따라 예산 지원 검토하겠음

8-71. 공유부지 RE100의 효과적인 추진을 위해 도·시·군이 소유한 공유부지 전수조사 및 발굴할 필요가 있음. **【에너지산업과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 공유부지 RE100 달성을 위해 도, 시·군 소유 공유부지를 전수조사하고 태양광 설치 가능한 부지를 발굴하기 위한 용역 추진 중('24.2월 ~ 7월)

8-72. '경기 RE100' TV·라디오 광고에 국비 비중이 높은 전력자립 10만가구 프로젝트가 경기도 대표 사업으로 홍보되는 것은 적절하지 않으므로 향후 세심한 주의를 당부함. **【에너지산업과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 도민에게 재생에너지에 대한 인식확산 및 보급 확대를 위해 '경기 RE100 비전 선포('23. 4. 24.) 후 공공, 도민, 기업, 산업 등 4개 부문에 언론매체, 누리집, 유튜브, 리플릿 등 온·오프라인을 통해 다각적으로 홍보하고 있음

⇒ 또한, 도민을 대상으로 직접 지원하는 전력자립 10만가구 외 에너지 자립마을, 기회 소득 마을, 미니태양광, 스마트에너지 아파트 조성사업 등 경기도가 추진하는 여러 태양광 지원사업을 중점 홍보 중임

8-73. 기후대사 운영 및 예산 편성을 근거 규정에 따라 합리적으로 추진하기 바람.  
**【기후환경정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 국내·외 도 기후환경 정책 홍보를 위한 기후대사 직무수행 필수경비(민간인여비 등)는 주관부서인 기후환경정책과에 예산을 편성하여 차질 없이 지원하겠음

8-74. 3년간 초과 배출금 부과내역과 관련하여, 같은 사업체가 반복적으로 지적되는데, 집행부에서 시찰 및 개선 요구 등 적극적인 문제해결을 해주기 바라며, 배출전 예방을 위해 기업체 컨설팅 지원 등을 검토해주기 바람. **【기후환경관리과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 반복적·고액 초과 배출부과금 부과 사업장에 대해서는 문제점 진단 및 시설보완 등 환경전문가의 현장 컨설팅으로 적극적인 문제해결 방법을 제시하고, 환경오염물질 배출 저감·예방을 위해 방지지설의 최적 관리(대기오염 방지지설 전 생애-맞춤형 지원)로 촘촘한 밀착관리 지원하겠음

< 방지지설 전 생애-맞춤형 지원(① 문제점 진단·컨설팅 ⇒ ② 성능검사 ⇒ ③ 유지관리 ⇒ ④ 교체) >

- (대기·수질) 사업장 환경문제 파악 및 분야별 맞춤형 무료 환경 컨설팅(80개소)
- (대기) 전문가·측정 장비를 활용한 방지지설 성능진단 및 오염도 검사(250개소)
- (대기) 방지지설 핵심 소모품(후드·덕트, 활성탄 등) 교체 지원(180개소)
- (대기·수질) 사업장 노후 방지지설 교체 지원(대기 665개소, 수질 10개소)

## 경기환경에너지진흥원(1건)

8-75. 김포에코센터는 진흥원 주사무소 입지 선정 심사 당시 입주건물 환경여건 분야에서 최고점을 받은 곳임에도 현재 사무소 여건 문제가 심각하므로 부실했던 입지 선정 심사에 대해 조사 및 대응이 필요함.

### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 경기환경에너지진흥원(이하 진흥원)의 입지 선정과정은 설립 전 경기도에서 진행한 사항으로, 진흥원은 선정 과정에 참여하지 않았으며 공모를 통해 선정된 입지에 입주하였음
- ⇒ 진흥원 입지 선정 세부 심사과정 조사 결과, 경기환경에너지진흥원 설치 시 입지 선정위원회(7명)를 구성하여 유치 신청한 10개 시군 대상 1차 서면 심사를 거쳐 우선 순위 5개 시군 대상 2차 PT심사를 거쳐 선정하였음. 당시 심사위원은 당연직인 환경국장 1명을 제외한 6명이 민간인으로 구성되어 공정하고 객관적인 심사로 진행하였던 것으로 판단됨
- ⇒ 진흥원은 입지 선정 절차에 참여하지 않아 관련 문서를 보유하고 있지 않고 선정 과정에 대한 권한이 없기 때문에 현 시점에서 입지선정 절차에 대한 추가적인 조치를 진행하기 어려움

## 보건환경연구원(11건)

8-76. 광명새빛공원 인근 안양 박달하수처리장의 악취로 민원이 잇따르고 있는데, 악취문제 해결을 위해 광명시와 안양시에 조사결과를 알리고, 악취유발물질이 더 이상 생기지 않도록 필요한 조치를 취할 것을 요청함.

【대기환경연구부】

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 악취이동측정차량을 이용한 해당 민원 정밀조사 결과를 기 송부하였으며, 추후 악취민원에 대비하여 관계시와 협조체계 유지하겠음.

(시행번호 대기환경연구부-10008 2023. 12. 08)

8-77. 경기도 먹는물 공동시설 합동 수질검사와 관련하여 자체검사를 진행한 시·군에 대해서도 보건환경연구원에서 직접 확인해주기 바람.

【물환경연구부】

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 먹는물공동시설에 대해서 매년 시·군 합동 현장 수질조사 실시하고 있으며, 미참여 시군에 대해서 합동수질조사에 참여할 수 있도록 독려하여, 도민들이 안전하게 먹는물공동시설을 이용할 수 있도록 관리하겠음.

8-78. 광고신청사의 라돈, 실내공기질 등 측정관련 민원인들이 주로 왕래하는 장소는 더욱 신경써서 측정해 주기 바람.

【미세먼지연구부】

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 광고신청사에 대해 2022년 입주시부터 매년 실내공기질 검사를 실시하여 안심하고 머무를 수 있는 실내환경 조성에 기여하고 있으며, 2024년에는 31개 시군 종합민원실을 추가로 실시하겠음.



8-79. 대기환경측정망 종류구분(도시대기, 도로변대기)이 명확하지 않으므로 측정망 구분을 정확하게 확인할 수 있도록 조치해 주기 바람.

**【미세먼지연구부】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 도시대기 및 도로변대기 측정망을 명확하게 확인할 수 있도록 측정망 종류별 표시방식을 변경하겠음.(2024년 대기환경정보서비스 누리집 용역관리에 포함)

8-80. 안전교육관련하여 외부강의도 중요하지만, 내부에서도 위험시 대처방법, 절차 등을 교육 해주기바람.

**【대기환경연구부】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 외부인 교육시 전문강사의 실험실 기초 안전수칙 및 연구원 내 안전용품 사용 안내, 위급 상황 시 대피로 소개 등을 교육 하겠음.

8-81. 공공기관이나 300세대이상 아파트 저수조에 대해 샘플링 검사 실시를 검토해 주기 바람.

**【물환경연구부】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 저수조 관리는 수도법시행규칙 제22조의3에 의거 대형건축물의 소유자 또는 관리자는 반기 1회 이상 저수조 청소, 월 1회 이상 저수조 위생상태 점검 및 매년 마지막 검사일부터 1년 이내에 1회 이상 수돗물의 안전한 위생관리를 위하여 수질검사를 하고 있음.

도민들이 안전하고 깨끗한 수돗물을 이용할 수 있도록 공공기관 및 300세대 이상 아파트 저수조 대상으로 라돈 샘플링 검사를 수행하겠음.

8-82. 민방위 비상급수시설 수질검사관련하여 지속적, 반복적으로 부적합이 나온 부분은 근본적 원인을 제거할 수 있도록 시·군에 통보해주시기 바랍니다.

**【물환경연구부】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 민방위비상급수 관리실태 및 수질관리 방안에 대한 보고서를 작성하여 도 균형발전기획실 비상기획관 및 31개 시·군 담당부서에 배포완료하였으며, 부적합시설에 대한 신속한 통보와 수질개선 조치 및 올바른 시료채수방법을 안내하고 있음.

8-83. 난지물재생센터 악취민원 관련, 특정 시간대(새벽 등)에 재측정을 해주기 바랍니다.

**【북부지원】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 악취 민원이 많이 발생하는 봄~하절기 특정 시간대(새벽 등)에 다시 한 번 악취 검사를 실시하여 배출허용 기준 초과시 시설 개선 등을 통해 악취 민원 해소에 노력하겠습니다.

8-84. 대기환경측정소 상당부분 노후화가 진행된 장비일텐데, 노후화된 장비의 수리 등에 대한 대책을 세워주시기 바랍니다.

**【미세먼지연구부】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 노후측정소 교체는 10년 주기로 지속적으로 진행하고 있음. 측정장비 수리 등 유지관리를 위해 매년 측정소 유지관리비 지원(도비 30%, 시군비 70%)과 정확한 측정자료 제공을 위한 현장점검을 계속 추진하고 있음.

8-85. 이륜자동차 소음관련하여 시군에 업무를 맡기지만 경기도에서 총괄적으로 관리하는 방안을 마련해주기 바람.

【대기환경연구부】

■ 처리결과 : 추진중

⇒ 이륜자동차 소음저감 대책 마련을 위한 기초자료를 제공하고자 2024년 연구 과제로 『주거지역에서 이륜자동차 소음 실태조사』를 선정하여 추진하고 있으며, 의회 및 도·시군과 협력하여 이륜자동차 소음 피해 저감을 위해 노력하겠음.

8-86. 수질검사결과 부적합비율이 높은 특정지역의 경우 더욱 관심을 기울여 검사하고, 분석결과를 신속히 통보해 행정조치를 하기바람.

【물환경연구부】

■ 처리결과 : 완료

⇒ 먹는물공동시설 수질검사 부적합시 시군에 즉시 통보하여 사용중지 안내문을 게시하고, 수질개선 조치 후 재검사를 수행하여 먹는물공동시설이 안전하게 관리되도록 조치하고 도민들이 안전하게 이용할 수 있도록 안내하고 있음.

## 경기국제공항추진단(3건)

8-87. 용역 중간결과를 의회에 보고하고, 유치활동 필요한지 여부 등 설명해 주기 바람.

■ 처리결과 : 추진 중

⇒ '24. 2~3월 중 용역 중간결과 및 향후 일정 등 보고 하겠음.

8-88. 경기국제공항추진단장 출장 후 출장결과보고서 작성을 충실히 해주기 바람.

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '23년 행정사무감사 이후 경기국제공항추진단장 출장결과보고서를 충실히 작성하고 있음.

8-89. 「경기도 국제공항 유치 및 건설 촉진 지원 조례」에 맞춰 「경기도 행정기구 및 정원 조례 시행규칙」의 부서 소관 업무 수정 요구

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 「경기도 행정기구 및 정원 조례 시행규칙」 상 소관 업무 개정 완료('23.12.13. 字)\*

\* 제도 마련 및 공항계획 수립 등의 단위 사무에서 군 공항 관련 사항 제외 조치

## 수자원본부(16건)

8-90. 용인남사 반도체국가산단조성과 관련하여 지방자체단체(안성,평택,용인)간 갈등 해소와 공업용수 문제 등이 있는데, 이에 대한 경기도의 대책을 강구하기 바람  
【상하수과, 반도체산업과】

### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 지자체간 갈등 해소를 위해 정부(국토부·환경부)에 상수원보호구역 규제 개선 필요성을 지속 건의하고 있으며, 道는 환경부, 용인·평택·안성시, 한국농어촌공사와 상생협력 추진을 위한 협약을 체결(2021.6.30.), 평택호 수계 수질개선과 지방상수원 규제 합리화를 적극 추진하고 있음
- 또한, 공업용수는 정부(환경부)에서 '80만 톤/일' 용수공급을 위해 '31년부터 하천 재이용수 및 팔당댐 용수를, '35년부터는 화천댐 용수를 활용하여 공급할 계획임
- 1단계('31.~) : 기존 팔당댐, 하천 재이용수 활용하여 20만 톤/일 공급
  - 2단계('35.~) : 팔당호 신규 취수하여 60만 톤/일 공급

8-91. 공공음수대 보급을 확대해 도민들이 안전하게 먹는 물을 마실 수 있는 시스템을 마련해주기 바람 【상하수과】

### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 공공음수대 보급이 확대 될 수 있도록 도내 공공기관에 적극 요청[상하수과 -764(2024. 1. 12.)호]하였고 공공기관 건축 등을 위한 관계기관 협의 시 관련 규정에 따라 음수대 설치토록 요청하고 있음

8-92. 경기도 도랑복원 및 관리조례가 만들어진지 5년이 지났으나, 아직도 도랑의 관리주체가 선정되지 않은 바, 시군과 협의하여 도랑복원사업 대상지에 대한 관리주체를 선정하고 사후관리가 원활하게 이루어질 수 있도록 조치해주시기 바람  
**【수질정책과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 시군에서 도랑 복원사업 대상지 선정 단계부터 복원된 도랑에 대한 관리주체를 선정토록 하여 사업 완료 후에도 관리주체에 공백이 없도록 사후관리에 철저를 기하겠음

8-93. 노후상수도 관세척을 위한 스마트관망관리 인프라 구축사업 예산집행률이 낮는데, 안전한 수돗물관리를 위해 스마트관망관리 인프라 구축사업의 조속한 시행을 당부함 **【상하수과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 스마트관망관리 인프라 구축사업은 31개 시군 국비 지원이 모두 완료되었으며, 29개소 준공, 2개소(평택, 안성) 추진 중으로, 조속히 시행하여 금년 상반기 내 사업 완료할 예정임

8-94. 반월저수지의 경우, 생활오수와 비점오염원의 반월천 유입이 상당한 상황인데, 차집관로를 통해 반월저수지 옆 물맑은터로 연결하여 처리할 수 있도록 관련 부서와 협의하여 진행하기 바람 **【상하수과, 수질총량과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 하수미처리구역(덕고개, 납다골) 생활오수를 물맑은터로 처리하기 위하여 하수도 정비기본계획에 반영하였으며, 연결 관로 설치사업 설계용역을 군포시에서 진행하고 있음

⇒ 반월천 상류지역인 납다골, 덕고개 지역의 하수처리구역 편입은 군포시 하수도

정비기본계획('21.6.)에 既 반영되어 있어 신규편입(목표연도: '25년) 예정임.

추후 반월천 인공습지 조성사업 등 수질개선대책을 통해 반월저수지의 수질이 개선될 수 있도록 노력하겠음

8-95. 팔당호 내 쓰레기 적제 등 관련 문제들이 언론에 지속적으로 노출되는데, 더욱 철저히 관리하여 도민들이 안심하고 음용할 수 있도록 조치해주기 바람

**【수질관리과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 팔당호내 유입되는 쓰레기는 평균 2,000톤으로 본부는 선박15척을 운영하여 처리하고 있습니다. 일일 최고 수거량 200톤으로 팔당호내 유입되는 쓰레기를 적기에 수거하여 도민들이 안심하고 마실 수 있도록 노력하겠음

8-96. 물산업 육성지원과 관련하여 현재는 지원대상의 범위가 매우 넓어 산업기준분류표상 물산업보다 플랜트산업에 가까운 분야까지 지원하고 있는데, 물산업에 대한 정확한 기준을 확립해주기 바람 **【상하수과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 「물관리기술 발전 및 물산업 진흥에 관한 법률」제2조제2호 및 시행령 제2조에 '물산업'에 대한 정확한 기준이 확립되어 있으며, 물산업 육성 지원사업 추진시 공모 후 심사기준에 따라 심의과정을 거쳐 가장 지원이 필요한 업체를 우선하여 지원하고 있음

8-97. 상수원보호구역 지정으로 인한 지역(용인,평택,안성)갈등 해소를 위해 운영중인 '상생협력 민관정 정책협의체'의 회의 개최 횟수가 저조하므로 형식적인 운영이 아닌 실질적인 역할을 할 수 있도록 경기도가 중재 역할을 하기 바람

**【상하수과】**

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ “상생협력 민·관·정 정책협의체”는 상수원보호구역 지역 갈등해소를 위한 중요 정책 및 현안사항을 심의하는 기구로 2019년 9월부터 총 3회 개최하였고, 중앙부처-지자체간 상생협력을 담은 협약 체결(2021.6.30.)을 통해, 기관간 합의사항(평택호 수질개선과 상수원 규제합리화 연계 추진)에 대한 이행 점검과 관계기관 안전 검토를 위해 정책협의체 산하 실무(소)협의회를 구성, 연간 4회 이상(총 19회) 운영하고 있음

8-98. 서울-양평고속도로 노선이 팔당호를 지나므로 팔당상수원 보호를 위해 유류, 유독물 등 수송 자동차 통행제한도로 지정 필요성을 검토하여 중앙정부와 협의하도록 하고, 고속도로 신설을 위한 교량 건설 공사 시 수질보호대책과 도로 개통시 매연, 타이어 분진, 제설제 등 오염물의 상수원 유입 방지 대책을 마련하여도 차원에서 고속도로 건설 사업에 대응하기 바람

**【수질관리과, 수질총량과】**

## ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 서울-양평고속도로(사업추진 보류중) 사업추진에 맞춰 통행제한도로 지정 필요성 등을 환경부와 긴밀히 협의하겠음
- ⇒ 서울양평고속도로 신설 시 비점오염저감시설 설치 주체는 국토교통부로 추후 관계부서 협의 등을 통해 적합한 시설이 설치될 수 있도록 대응하겠으며, 상수원 인근 지방도에 대해서는 사업추진 부서인 도로안전과 및 도로건설과와 협의하여 비점오염저감사업이 원활히 추진될 수 있도록 노력하겠음

8-99. 팔당 지역 도로에 사용할 친환경 제설제를 충분히 확보하고, 팔당 지역 비점오염저감을 위한 사업 확대 추진 바람

**【수질총량과】**

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 팔당 7개 시·군\* 및 수원·의정부국토관리사무소에 팔당호 주변 도로 제설작업에는 일반 염화칼슘보다 친환경 제설재(염화칼슘) 사용이 필수이므로 충분히 확보하여



사용해 줄 것을 공문으로 요청하였음. \*용인, 남양주, 광주, 이천, 여주, 양평, 가평

※ 경기도수자원본부 수질총량과-11631(2023. 12. 11.)호

⇒ 팔당지역 비점오염저감을 위해 '23년 10월부터 전국 최초 지방도 '노면청소차량' 운행 중\*이며, 비점오염저감 국고보조사업 예산 신청 시 팔당지역의 비점오염저감 사업이 확대되도록 우선순위를 두고 검토 추진하겠음

\*운영부서 : 道 도로건설과, 천연가스(CNG)차량 8대, 68.7km 구간

8-100. 생태하천복원사업의 수질개선 효과가 미미한데, 거액의 지방예산을 투입하는 만큼 수질개선을 위해 철저한 관리를 당부드립니다

#### 【수질총량과】

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 생태하천복원사업을 완료한 하천의 경우 수질 개선과 생물 종 다양성 증가 등 수생태 환경 개선의 효과가 크게 나타나고 있으나,

일부 하천의 경우 준공 이후 오염원 증가와 갈수기 등 수질 측정 시기, 주변 환경변화 등 다양한 원인으로 일시적으로 수질이 악화되는 경우가 있음

#### 〈 생태하천 복원 효과 〉

○ 수질 개선 : BOD 기준 약 69% 개선 (BOD 8.7 → 2.7mg/L)

※ '17년~'21년 준공한 19개 하천 평균

○ 생물종 복원 : 준공 전·후 서식생물(어류, 포유류 등) 27과 47종 → 58과 119종

⇒ 경기도는 매년 사업추진 시군에서 제출하는 사후관리 모니터링 보고서를 분석하고, 상·하반기 현장점검으로 수질 등 수생태계 건강성 개선 효과가 미미한 하천에 대한 원인 파악과 이에 대한 적절한 조치를 할 수 있도록 노력 중으로, 향후 사업을 추진한 시·군 및 전문가와의 협업, 모니터링 강화 등을 통해 준공 하천에 대한 사후관리를 보다 철저히 하겠음

8-101. 하천주변 산책로 자전거길에 사람들이 없는데, 주민친화형 친수시설 설치를 검토해주기 바람

**【수질총량과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 생태하천복원사업 추진 시 「생태하천복원사업 업무추진 지침(환경부)」에 따라 체육공원·주차장·자전거도로 등 부대시설(친수시설 등) 설치를 주 목적으로 하는 사업은 지원이 제외되며,

한강유역환경청에서는 생태하천 복원 효과를 위해 주민의 이용이 많은 친수시설 설치를 허용하지 않고 있음

⇒ 경기도는 생태에 영향을 미치지 않는 범위 내에서 자전거도로 등의 친수시설이 허용되도록 지침 개정을 3차례 건의하였으며,

향후 수생태계 복원계획 수립, 기본 및 실시설계 기술검토 등 행정절차 이행시 산책로(생태탐방로), 여가공간(생태체험시설 등) 등 친수시설 설치가 가능하도록 지속 건의할 계획임

8-102. 공중화장실 안심벨 설치와 관련하여, 장난 및 오신고율이 매우 높아 실제 비상 상황 발생시 경찰의 출동 및 대처가 우려되는데, 이에 대한 현실적인 대책을 마련해주기 바람

**【수질총량과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 도 차원의 공중화장실 비상벨 장난·오신고 방지 대책\*을 수립하여 시행하고 있으며, 시·군에서도 자체 실정에 맞게 대책 시행할 것을 요청하였음

\*신고내역 분석, 비상벨 버튼 보호 덮개 설치, 장난신고 경고문 부착, '비상벨 사용방법' 언론홍보, 비상벨 수시점검 등 지속적인 유지 관리

※ 경기도수자원본부 수질총량과-9(2024. 1. 9.)호

8-103. 주민지원사업의 간접지원사업의 범위가 확대된 것에 대한 주민인식이 부족하므로 주민참여를 위한 홍보를 확대해주기 바람

**【수질정책과】**

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 주민지원사업을 통한 신재생에너지 보급확대 공문 발송('23.11.21.) 및 주민참여 주민지원사업 간담회('23.11.29.)를 통해 대주민 홍보를 실시하였으며,
- ⇒ 2023년 태양광발전시설 현장점검('23.12.11 ~ 12.20, 3개 시·군, 12개 마을공동 시설) 시 사업관계자(마을이장단, 시·군 사업담당자)에게 주민지원사업을 통한 태양광발전시설 설치를 홍보하여 마을주민 참여 적극 유도
- ⇒ 2024년 주민지원사업 홍보 리플릿 제작·배포('24.1.30, 8개 시·군, 총 6,000부 배포)

8-104. 비점오염원 해결을 위해 도로 청소차량의 친환경 수소차량으로 도입, 클린엔 쿨링로드 저감사업 확대 등을 검토해주기 바람

### 【수질총량과】

## ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 상수원영향권 도로의 비점오염원 저감을 위해 道 도로건설과에서 노면청소차량 (CNG, 8대)을 도입하여 운행 중이며, 수소 청소차 도입은 인근 수소충전소와 거리 및 동선, 경제성 등 종합적으로 고려하여 발주청이 결정해야 할 사항으로 사료됨. 다만, 노후 경유 청소차의 친환경차(CNG, 수소 등) 전환을 위해 시군에 협조 요청하여 조속히 추진될 수 있도록 하겠음

※ 클린엔쿨링로드 저감사업 : 대기환경관리과 추진중('23년 1개소(안성) '24년 2개소(부천, 가평))

8-105. 경기도의 하수, 정수, 상수시설에 대한 예산 마련을 위해 국가에 적극적으로 건의하기바람 **【상하수과】**

## ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 상·하수시설에 대한 국비예산을 시군 수요조사를 통해 2024년 3월경 신청할 계획 이며, 예산 마련을 위해 적극적으로 건의하겠음

## 건의사항 (63건)

### 도시주택실(14건)

8-106. 생활숙박시설 미신고에 대한 이행강제금에 대하여 투자목적인 사람에게는 분양 또는 임대 등 유형별 분류 진단과 제재가 필요하고, 용도변경을 하고싶어도 하지 못하는 거주목적인 사람들에게는 구제방안이 필요함. 형평성을 고려한 관리 기준과 원칙이 마련될 수 있도록 생활숙박시설의 현황, 소유자들의 요구사항 등 민원을 분석하여 경기도 차원에서 체계적인 관리방안을 모색하여 중앙정부에 건의해주시기 바람  
**【건축디자인과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 생활숙박시설 소유자 및 시·군 의견 청취를 통해 주요 민원 사례를 중심으로 제도개선 방안을 도출하여 국토부에 건의하였음('23.12.21.). 아울러, 기존 생활숙박시설의 숙박업 신고 등에 대한 국토부 지침 마련 시, 동 지침에 따라 시·군과 함께 체계적으로 관리될 수 있도록 하겠음.

8-107. 경기광주역세권 청년혁신타운 내 공공임대주택과 일자리지원센터, 창업지원센터 등과 협력하여 주거복지 지원과 일자리 연계사업 방안을 제안함  
**【주택정책과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 광주역세권 청년혁신타운은 '23년 8월 국토부 주관 일자리연계형 지원주택 사업 대상으로 선정되어 주거복지와 일자리가 연계된 사업으로 추진 중임.

8-108. 경기주택도시공사 직원 중 징계사항이 있는 직원에 대한 성과급 차등지급이 투명하게 이루어지고 있는지 도시주택실에서 관리·감독하여 경기주택도시공사가 좋은 성과물을 만들어 낼 수 있도록 대책과 대안제시 요구

**【택지개발과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 「행안부 지방공기업 예산편성기준」에 따라 다음 기준에 해당하는 자는 평가급을 지급하지 않고 있음.

- ① 비리 등으로 사회적 물의를 일으켜 퇴사하거나 형이 확정된 자
- ② 음주운전, 성폭력, 성매매, 성희롱, 금품향응 수수, 공금 횡령유용, 채용 비리로 징계처분을 받은 자
- ③ 중징계처분(파면, 해임, 강등, 정직 등)을 받은 자

8-109. 부동산 중개업소 불법행위 단속에 적발된 업소, 행정조치사항 등을 인터넷에 공개할 수 있도록 방안을 마련하고, 규정 개선을 건의하기 바람

**【토지정보과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

- ⇒ ○ 개업공인중개사 영업정보(행정처분 등) 공개 추진 중(국토부 부동산개발산업과)
- 국가공간정보포털을 통해 정보제공 동의한 경우 공인중개사의 행정처분 등 이력 공개

8-110. 공인중개사 연수 및 실무교육 시 최근 위법 행위 사례를 반영하여 교육을 더욱 강화하고, 교육 미이수시 처분을 철저히 하기 바람

**【토지정보과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (교육강화) 매년 공인중개사 연수 및 실무교육 중 거래사고 예방 최신판례 등에 대한 교육을 강화하여 실시 중  
(미이수자 처분) 연수교육 미이수자 관리 실태 점검 예정('24년 하반기)

8-111. 고양 일산테크노밸리와 관련하여, 관계기관 협의과정에서 사업비가 증액되어 재검토대상이 될 수 있으니 도에서도 관심을 가지고 협의해주기 바람

**【도시정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 총사업비 증액 현안사항에 대해 관계기관(道, 도의회, 고양시, 경기주택도시공사)간 협의('23.12.5.)하였고, 투자타당성 재검토 대상(총사업비 증액한도 20%)이 되지 않도록 공동사업시행자 실무협의체 회의 등을 통해 지속 협의

8-112. 개발제한구역 해제와 관련된 표고, 경사도 등 6개 환경평가등급 지표가 98년 최초 도입된 이후 변동이 없어 현재 기후위기 시대와 맞지 않는데, 이 지표들을 기후위기시대에 적합하게 전환하도록 도에서 의견제출을 해주기 바람

**【공간전략과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ GB 환경평가 6개 지표의 등급기준을 도래하는 기후위기 시대에 적합하게 생태 다양성과 탄소흡수성 관점으로 전환하도록 제도개선을 건의('23.12.7.)하였음

8-113. ‘1기신도시’가 아닌 ‘노후계획도시’로 용어를 통일하여 사용해주시바람  
**【노후신도시정비과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 「노후계획도시 정비 및 지원에 관한 특별법」 제정(’23.12.26.)되어 노후계획도시 용어로 사용하겠음.

※ 노후계획도시 정의 : 100만㎡이상 택지 등 조성 후 20년 경과 지역으로 노후계획도시정비 기본계획이 수립된 지역

8-114. 도지사 공약인 그린리모델링 녹색건축사업을 비롯하여 경기도와 경기주택 도시공사에서 선제적으로 기후위기에 대응할 수 있는 친환경 건축 활성화를 추진해주시 바람  
**【건축디자인과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 도지사 공약인 기존 노후 공공건축물 그린리모델링 사업은 ’22년부터 227곳이 선정되어 목표 대비 76%를 달성하여 정상 진행 중이며, 신축 공공건축물에 대해 녹색건축·제로에너지건축물 인증, 신·재생에너지 공급 등 친환경기술을 선제적으로 도입하여 녹색건축 조성 활성화를 추진하고 있음.

8-115. 다수의 폐업자가 발생하여 비워진 상가에 철거되지않은 낡은 간판이 그대로 남아 주민의 안전을 위협하고, 도시의 미관을 해치고 있는데, 도에서 노후간판 정비에 대한 지속적 관심을 가지고 노력해 주시기 바람  
**【건축디자인과】**

## ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 방치된 간판에 대해서 광고주나 관리자에 정비토록 조치하거나 주인 없는 간판 정비 사업 등 시·군 자체 계획 수립을 통해 정비하도록 시·군을 독려하겠음. 제도적으로 폐업 간판 사후 관리를 위해 행정안전부에 간판 표시 허가·신고 철회 규정 마련 건의를 하였고, 폐업 신고 시 간판 철거 확인을 할 수 있도록 시·군 폐업경유제 자체 시행을 권장하였음.

8-116. 옥외광고물 안전도 진단 시, 층수만 고려할 것이 아니라 광고물의 설치연수에 따라 안전하게 관리 될수 있도록 노력해주시기 바람

### 【건축디자인과】

## ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 2024년 경기도 옥외광고물 관리계획 수립시, 광고물의 안전점검 시기, 기준 등을 보완하고, 시·군 연간 옥외광고물 정비계획에 따른 적극적인 조치가 이루어 지도록 독려하겠음.

8-117. 경기도 전세피해지원센터의 공식화, 독립기구 구성을 제안하고 「경기도 주거 기본 조례」에서 존속기간 명시(향후 최소 2년에서 5년정도 유지 필요) 등 개정 검토가 필요하다고 판단되므로 검토해주시기 바람

### 【주택정책과】

## ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 신속한 지원 연계 및 인력·조직 구성의 효율성 등을 감안하여 센터 운영 방안에 대한 검토 후 관련 조례(「경기도 주거 기본 조례」 및 「경기도 주택임차인 전세피해 지원 조례」) 개정 검토



8-118. 주거복지센터 전문성 시급성을 요하는 만큼, 전문성 있는 일력 확보를 통해 내실 있는 운영하여 도민 지원해야함

**【주택정책과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 경기도 주거복지센터의 안정적 운영을 위해 주거복지에 역량이 있는 인력이 배치  
토록 경기주택도시공사에 공문을 시행할 계획이며, 전문적인 상담을 위해 변호사  
등 전문인력 채용을 추진 중에 있음.

8-119. 경기도 사회주택사업에 GH가 짓고 운영만 사회적경제주체에 맡기는 것이  
아니라 우선 매입약정 사업으로 사회적경제주체에 참여 독려(공모) 먼저 진행할  
필요 있음

**【주택정책과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 사회주택 시범사업 추진 방식 변경(특화형 매입임대방식\* 활용, '23. 12. 29.)

\*사경주체가 임대주택을 기획·건설·공급·운영하고 GH가 매입 및 임대운업을 관리·감독

## 경기주택도시공사(10건)

8-120. 진위테크노산업단지 조성과 관련하여 사업진행에 대한 주민의 민원이 많고, 단지조성 개발이익의 5%를 파주산단에 투자하는 것에 대한 주민 반발민원에 대한 대책을 마련해주기 바람

### 【산업단지처】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 반대여론에 선제적 대응을 위해 본 사업시행에 따른 기반시설 확충과 경제활성화에 대하여 주민들에게 충분히 설명할 계획임.

⇒ 아울러, 창갈배수로 인근 체육공원 조성을 통한 그린인프라 구축, 서부우회도로 개설을 통한 접속체계 구축 및 진위역 인근 지원시설용지 배치를 통해 진위역세권 활성화에 기여하고, 향후 관계기관간의 지속적인 협의를 통해 지역사회 발전 지원방안을 모색하겠음.

8-121. 경기동북권은 높은 개발수요 대비 공급의 제한으로 소규모 난개발이 이루어지고있는데, GH가 경기도와 적극적으로 협의하여 난개발해소를 위한 계획을 수립하고 대안을 마련하기 바람

(탄소중립, 생태, 스마트 도시와 같은 미래지향적 도시 비전을 접목)

### 【전략기획처】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ ‘경기 동북부 발전전략 및 신규사업 추진방안 수립 용역’ 발주 중으로 해당 용역을 통해 신규사업대상지 발굴과 균형발전 전략을 수립하겠음.

8-122. 서울과 비교하면 경기도의 도시정비사업 인력이 매우 부족한데, 경기도 노후지역의 신속한 도시정비사업이 이루어질 수 있도록 조직의 역량을 강화하고, 인력충원 확보를 위해 노력해주시기 바람

**【경영기획처】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 현재 ‘재생사업’과 ‘정비사업’을 포괄하는 도시재생처 1개 부서(재생사업 2개부 + 정비사업 2개부)로 운영 중이며, ‘23년 말부터 도시정비사업 인력 확대 등을 내용으로 하는 조직증원을 도와 협의 중에 있음.

8-123. 매입임대주택(오피스텔) 집합건물의 관리인 선임이 이루어질 수 있도록 역할을 하고, 임차인도 공사 승낙시 의결권 행사가 가능함에 따라 임차인들이 참여할 수 있는 방안을 모색하기 바람

**【주택관리처】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 효율적인 건물관리와 원활한 의사소통을 위하여 관리인 선임이나 관리위원회가 구성되지 않은 오피스텔에 대하여 구성 협조 요청 공문 시행을 완료하였음.  
지속적인 협조 요청을 통해 건물별 관리인 선임 및 관리위원회가 구성될 수 있도록 하겠으며, 공문 시행 이후 점차적으로 신규 관리인 선임 및 관리위원회 구성이 추진되고 있음.

임차인은 우리공사 승낙 시 의결권을 행사할 수 있으나 임차인의 참여율 저조 및 재산권 이외만 의결할 수 있어 권한이 제한적이므로 관리·운영상 이슈 발생 시 공사에서 적극 대응하여 임차인들의 권익이 보호될 수 있도록 하겠음.

8-124. GH 안전관리계획 수립시 중대재해가 발생하지 않도록 면밀히 검토하고, 충실히 이행해주기 바람

**【안전경영실】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ GH 안전보건경영위원회 자문(‘23.11.21.) 및 이사회 승인(‘23.12.21.)을 거쳐 2024년 GH 안전보건관리계획을 수립하였으며, 중대재해가 발생하지 않도록 충실히 이행하겠음.

8-125. 다산신도시 개발이익금 주민환원사업과 관련하여 주민들과 적극적으로 소통하여 주민들에게 사업내용을 공유해주기 바람

**【남양주왕숙사업단】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 다산신도시 개발이익금은 현재 확정된 바가 없으며, 「경기도-남양주시-GH간 지역상생협약」체결을 통해 추진 중인 다산신도시 도민환원사업과 관련하여 사업별 제반여건에 따라 현재 순차 추진 중으로 주민 공유 예정임.

8-126. GH 개발사업에서 개발사업에 멸종위기종 보호를 위한 이주 사업 진행 후, 추적관찰을 적극적으로 실시해주기 바람

**【신도시계획총괄처】**

## ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ GH 개발사업에서 멸종위기종 보호를 위한 사례로 최근 경기용인 플랫폼시티 개발사업시 법정보호종(맹꽁이) 이주관리 용역을 발주('21년도)하여 정밀조사 수행 후, 법정보호종(맹꽁이)을 포획하여 대체서식지(수지생태공원)로 이주하였음('23년도). 이후 3년간 생태모니터링을 실시하여 개체수를 안정화 시키고 지속적인 종의 보존 및 유지할 예정임. 또한, 사후환경영향조사를 통해 사업 준공시까지 사업지구내 법정보호종 출현여부, 서식지 존재여부를 상시 모니터링하고 법정보호종이 발견 될 경우 공사중지 및 포획·이주 계획임.

⇒ 상기 사례와 같이 타 3기 신도시 사업지구 내 법정보호종 발견시 이주 사업 진행후 추적관찰을 적극적으로 실시할 계획임.

8-127. GH 이전 중단 및 이전추진부서 업무 재배치가 필요함

### 【균형발전처】

## ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 구리시 의견조회 결과, 서울 편입과 관련한 공식적인 행정절차가 진행되지 않은 사항으로 당초 계획대로 추진할 예정이라고 하였으며, 민선8기 경기도의 '공공기관 북부이전 정책' 또한 변경된 바 없으므로 변함없이 이전을 추진할 것이나, 매몰비용, 정책변화, 정치권에서의 행정구역 개편 논의 등을 종합적으로 검토하여 추진하고자 함.

GH이전추진단의 경우, 주사무소 이전은 물론 구리교문 공공주택지구 업무까지 수행하고 있는 바, 금번 조직개편 등을 통해 부서 명칭 및 업무를 일부 조정하는 방안에 대해 검토하겠음.

8-128. 경기도주거복지센터 본연의 기능인 사각지대에 있는 도민들을 발굴하여 맞춤형 주거복지 지원을 위한 다양한 지원사업을 할 것을 당부함

**【경기도주거복지센터】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 도내 반지하, 옥탑방 등 열악한 주거환경에 거주하는 「아동주거 빈곤가구의 클린 서비스 지원」, 주거복지 역량 강화 및 주거안정을 위한 「찾아가는 주거복지 교육 및 상담」, 지역센터 설립 확대를 위한 정책지원 등을 통해 사각지대에 있는 도민들에게 맞춤형 주거복지 지원이 되도록 다양한 지원사업을 추진하겠음.

8-129. 대규모개발사업이 제한되는 자연보전권역 규제 지역에 알맞은 개발방향 및 전략을 검토하여 공공사업을 추진해 균형발전과 계획적 도시건설에 나서기 바람

**【전략기획처】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ ‘경기 동북부 발전전략 및 신규사업 추진방안 수립 용역’ 발주 중으로 규제 관련 제도개선(안) 등 동북부의 발전전략 수립하겠음.

## 기후환경에너지국(17건)

8-130. 장기미집행 도시공원 해결방안 관련하여 종합적으로 검토하여 대책을 수립 해주기 바람. **【정원산업과】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 도시공원 등 도시숲 조성을 위한 예산 확대를 위해 노력하고, 지방채 이차지원 확대를 국토교통부에 지속 건의하는 등 실질적 해소 방안을 강구해 나가겠음

8-131. 도내 택지개발과정에서 조성되는 어린이공원은 지구단위계획지침에 따라 획일적으로 설치되어 어린이의 눈높이에 맞지 않으므로 관계 기관과 협조하여 어린이 맞춤형 놀이시설이 설치되도록 노력해 주길 바람. **【정원산업과】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 택지개발 및 지구단위계획 관련부서 협의요청 시 어린이놀이터의 경우 경기아이 누리놀이터 가이드라인을 참조 준용하도록 권고하겠음

8-132. 시·군별 공사장생활폐기물 처리와 관련하여 2020년 환경부 지침에 따라 별도의 공공선별장을 설치하거나, 민간처리장을 지정하여 운영해야 함에도 불구하고 대다수 지자체에서 운영하지 않고 있으므로 철저한 지도관리가 필요함. **【자원순환과】**

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 시·군별 공사장 생활폐기물 처리 여건을 반영한 조례 제정 여부를 확인하고 미비한 시·군의 경우 조례 제·개정 및 적정처리 될 수 있도록 현장 지도·점검을 추진하겠음

8-133. 맨발걷기 활성화를 위하여 공원 내 산책로 조성 시 아스콘 등 탄소구조물로 조성된 산책로보다는 마사토, 흙길을 활용하여 조성하길 바람. **【정원산업과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 공원 조성·관리 계획 시 인공 구조물을 지양하고 맨발걷기가 가능한 자연친화적인 흙길 등의 조성·확충 및 정비 등이 포함될 수 있도록 시·군과 추진하겠음

8-134. 경기정원문화박람회 관련하여 사후관리가 미흡하므로 유치 심사 과정에서 유지관리 역량을 심사할 수 있도록 검토해주길 바람. **【정원산업과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 박람회 개최지 예산에 운영비를 포함하는 방안 등 박람회 품질 및 경쟁력 향상을 위해 다각도로 검토하겠음

8-135. 도시숲 및 도시공원 조성이 물리적으로 어려운 지역에 이끼를 활용하여 협소 공간, 벽면, 옥상 등 다양한 공간에 탄소흡수원 조성이 이뤄질 수 있도록 검토해주길 바람. **【정원산업과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 다양한 조성 사례와 정책과제(경기연구원) 연구결과를 토대로 사업대상을 다각적으로 검토하여 시범사업 추진을 계획하겠음



8-136. 에너지협동조합, 에너지 프로슈머 등 주민참여를 통한 에너지산업이 확산될 수 있도록 인식 제고를 위한 홍보 및 지원이 필요함. **【에너지산업과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 에너지협동조합 등 도민참여 재생에너지 홍보영상\* 제작을 '23. 12월 완료하여 경기도청 유튜브, 라이브 경기, 네이버 TV 등 게시 완료 ('24. 1.월)

구 분	주요 홍보내용
유튜브	재생에너지 확대, 경제적 가치, 일자리 창출 등 2~3분 영상 3편
라이브경기, 네이버 TV	도민 참여 협동조합 사례를 통한 재생에너지 발전 설치사례 30초 영상 5편

8-137. 자원순환특별회계의 상당이 소각장 시설용량 증설에 지출되고 있으나 일부 시·군에서 인구 규모나 도시계획에 맞지 않게 과도한 소각장 설비 증설이 이루어지고 있으므로 소각장 증설 비용을 줄이고, 관련 연구개발 등에 지원을 확대해주길 요청. **【자원순환과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 과도한 소각시설 용량에 대해 국고보조금 신청 단계(1차), 사업계획 적정성 검토 단계(2차)에서 적정 용량으로 산출하겠으며, 생활폐기물 직매립 금지 대비 폐기물 감축 및 재활용률 제고를 위한 정책사업 연구개발을 추진하겠음

8-138. 황구지천 일대 낚시,투기 등 불법행위로 인하여 멸종위기 야생동물 1급인 수달의 서식환경이 축소·악화되고 미디어아트 전시 등 삼학산의 빛공해로 인해 천연 기념물인 수리부엉이가 사라지는 등 보호구역 훼손으로 생태다양성이 무너지고 있어 생태다양성을 보호하기 위한 지원이 확대될 필요가 있음.

**【기후환경정책과, 환경보건안전과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 「경기도 생물다양성 전략(‘25년~‘29년)」 수립 추진 중으로 생물다양성 보전 및 증진, 생물 서식지 복원 등 전략 목표 및 세부 추진계획을 수립하고 실천할 수 있는 기반을 마련하겠음

8-139. 탄소중립도민추진단의 의견이 탄소중립 정책에 반영된 사례가 아직 없으므로 정책 설문조사 실시 등을 통해 충분히 의견이 반영될 수 있도록 노력 바람.

**【기후환경정책과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 경기도 탄소중립·녹색성장 기본계획 등 도 정책수립 과정에 공청회, 경기기후도민회의 등 다양한 창구를 통해 탄소중립도민추진단의 의견이 수렴되도록 노력 하겠음

8-140. 에너지공급 취약지역이 불편함을 겪지 않도록 공급방안을 최대한 강구해주기 바람.

**【에너지산업과, 에너지관리과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 지역에너지 비용격차 해소를 통한 도민의 에너지 복지 향상을 위해 에너지 자립 마을 사업 등 신재생에너지 보급사업을 확대 추진 중이며,

⇒ 도시가스 미공급 지역에 도시가스 배관망 지원사업 및 LPG 소형저장탱크 보급사업을 시·군에서 추천한 우선순위에 따라 사업예산의 범위 내에서 지원하고 있음

8-141. 경기도서관 BIPV(건물일체형 태양광) 설치사업 관련하여 발전 효율이 떨어지는 점을 고려하여 사업을 추진하길 바람. **【에너지산업과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 경기도서관 BIPV(건물일체형 태양광) 설치사업은 건축과 재생에너지를 접목하고 BIPV를 통해 심미성을 강조함으로써 ‘도민들이 경기도서관을 통해 재생에너지에 대한 수용성을 높이고 자연스럽게 RE100과 친환경도서관을 인식할 수 있도록’ 추진하는 사업임
- ⇒ 다만, BIPV의 발전 효율이 일반 태양광의 발전 효율 대비 다소 떨어지는 점을 고려, BIPV 외에도 일반 태양광 패널을 설치하여 재생에너지 공급 비율을 높일 수 있도록 보완할 예정

8-142. 도시생태현황지도 작성지침의 모호한 부분을 환경부에 건의해주기 바람. **【기후환경정책과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ '23년 완료된 ‘광역 도시생태현황지도 구축계획 수립’ 사업 결과 등을 토대로 환경부 도시생태현황지도 작성지침을 개정 건의할 예정임

8-143. 석면제거사업과 관련하여 지속적인 지원을 요청함. **【환경보건안전과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 도민이 거주하는 건축물의 석면슬레이트 지붕 철거 및 개량 사업을 2011년 이후 꾸준히 지원하고 있음. 2024년에는 2,467동 지원을 목표로 예산편성하였으며, 향후 지속적으로 석면슬레이트 건축물을 발굴하여 철거 또는 개량할 수 있도록 적극 홍보하겠음

8-144. 경기아이누리놀이터 사업관련하여 매칭비율을 5:5로 할 수 있도록 협의해주시기  
바람. **【정원산업과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 2025년도 관련 예산 신청시 예산부서와 협의하여 매칭비 5:5로 편성하는 방안  
검토하겠음

8-145. 전력자립도 제고를 위해 보다 다양한 분산전원 활성화방안을 모색해주시기 바람.  
**【에너지산업과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 도 및 공공기관 소유 유휴부지 활용 태양광 발전설비 설치를 추진하고 있으며,  
도민이 직접 재생에너지 생산에 참여하여 에너지 자립율을 향상중임.

⇒ 또한 산업단지(민간협력) RE100 추진, 산단내 지붕 및 유휴부지에 대규모 태양광  
발전설비 설치하여 재생에너지 보급 기반 조성중, 향후 분산전원 활성화 정책 적극 추진

※ 분산에너지 활성화 특별법 시행('24.6.14.)

8-146. 낙엽폐기물처리 및 활용에 대한 경기도의 관심과 검토를 당부드림.  
**【자원순환과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ '낙엽폐기물 재활용 활성화 방안 마련을 위한 도·시군, 전문가 간담회  
(23.12.15.)'를 개최하여 재활용 방안 및 도·시군 협력방안을 검토하였으며,  
간담회 결과를 바탕으로 도·시군 협력체계 구축 및 정책 활용을 위해 노력하겠음

## 경기환경에너지진흥원(5건)

8-147. 생태가치 높은 조선왕릉의 숲을 대상으로 문화재청과의 협의를 통해 민간참여  
형으로 생태조사 계획을 세울 필요가 있으므로 검토 바람

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경기도 위탁사업으로 추진('24년 예정)중인 '경기생물다양성탐사'를 통해 2024년  
생태우수지역 중점탐사 대상지로 도내 '조선왕릉' 주변 생태숲을 점진적\*으로  
포함하여 추진 예정임

※ '조선왕릉 및 주변 생태숲'의 경우 문화재청 및 경기도 등 (중앙)관계행정기관  
담당부서 사전 협의를 통해 '24년 대상지 선정 후 추진검토 예정

8-148. 24년 경기정원박람회 추진 시 주차장 부지 등 정원 내 공간을 활용하여 재생  
에너지를 보급할 수 있는 방안을 검토해주길 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경기정원문화박람회 개최지 내 주차장 부지 및 정원 내 공간을 활용한 재생에너지  
보급여부는 '24년 박람회 운영 지차제(남양주시) 및 경기도 담당부서 협의를 통해  
추진여부 검토 예정임

8-149. 환경인재 좋은직장 매칭사업관련, 취업준비생이 선호하는 우수환경기업이 참여  
할 수 있도록 개선해주기 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 환경인재 좋은 직장 매칭사업에 참여하는 연수기관은 환경서비스업체(환경전문  
공사업, 측정대행업, 관리대행기관, 환경컨설팅회사), 환경기초시설 운영회사,  
엔지니어링 및 에너지 관련 업체로 구성되어 있음. 취업준비생이 선호하는 기업은  
상시 고용인원이 많고 성장 가능성이 높은 회사로써 경기도에서 선정하는 경기도  
우수 환경서비스업체를 비롯한 양질의 기업이 참여할 수 있도록 적극 홍보 및  
발굴하여 추진하도록 하겠음

8-150. 소규모사업장 맞춤형 환경개선지원사업이 일몰될 것으로 예상되는데, 이에 대한 대비책이 필요하므로 검토해주시기 바람.

■ **처리결과 : 완료**

⇒ 소규모 방지시설 설치 지원사업의 일몰 예정에 따라, 도 내 기업의 환경 인프라를 개선해주는 환경개선지원사업 분야의 신규사업 발굴을 시도하고, 현재 도비 및 시군 예산으로 수행 중인 사업의 국비 매칭을 노력함

※ 계획 : 도 내 기업의 폐수처리 개선 신규사업 발굴, 경기도 물산업지원센터(100% 도비)의 환경부 국비 매칭 등

8-151. 업무보고서상 각종 사업내용들에 대해 과정과 결과를 보완하여 상세히 작성해 주기를 요청함.

■ **처리결과 : 완료**

⇒ 업무보고서의 기존 구성을 수정 및 보완하여 2024년 행정사무감사 업무보고 시 각 사업의 내용이 명확히 나타날 수 있도록 조치하겠음

## 보건환경연구원(7건)

8-152. 대기·수질 등 환경분야의 정책발굴 시 연구원의 분석자료가 활용될 수 있도록 지속적으로 노력해 줄 것을 당부함.

**【미세먼지연구부】**

■ **처리결과 : 완료**

⇒ 대기분야(대기질평가보고서, 대기성분측정소 운영결과 보고서 등) 및 수질분야(중점관리저수지 수질결과, 한탄강수계 모니터링 결과 등) 연구원 분석자료를 도, 시군 환경부서에 지속적으로 제공하고 있으며, 앞으로도 관련 정책 수립에 반영될 수 있도록 계속 노력하겠음

8-153. 검사와 실험업무에 국한하여 예산을 활용하는 것이 아니라 연구원 자체 연구에도 관심을 기울여 경기도민이 안전한 환경에서 살아갈 수 있도록 다양한 연구를 진행해주기바람.

**【대기환경연구부】**

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 연구과제에 관한 예산이 없어 어렵지만 시험검사 예산으로 각 팀에서 연구과제를 진행하고 있음. 유관기관 제안 및 의원 요구 시 적극 반영 하겠으며, 도정과 도민의 안전한 환경에 기여할 수 있는 연구 방안 고려 및 예산 필요 시 도움을 요청하겠음.

8-154. 의약품/마약류가 검출되는 경기도 하천/하수처리장이 늘어나고있는데, 선제적 대응을 위해 의약품/마약류 분석을 위한 전문인력, 장비, 검사 지침 등을 중앙정부에 건의해주기 바람.

**【물환경연구부】**

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 하천 의약품의 선제적 대응을 위해 기존 보유 장비와 인력을 활용하여 2024년 신규사업으로 도내 하천을 대상으로 의약품 오염 모니터링을 실시하고, 의약품/마약류 분석을 위한 인력, 장비, 검사지침 등을 중앙정부에 건의하였음.(’24.01.10.)

8-155. 농수산물도매시장 내 농약검사를 위해 배치된 보건환경연구원 직원들의 처우개선을 위해 노력해주기 바람.

**【농수산물검사부】**

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 농수산물 도매시장에 근무하는 직원들의 야간근무 등 여건 개선을 위해 중기 기본인력운용계획 수립시에 각 수원, 구리, 안양, 안산농수산물검사소별로 직원 1명씩 증원을 요청함.(운영지원과-14511(2023. 12. 19.))

8-156. 보건환경연구원 연구과제에 대해 공모신청을 활성화할 수 있는 방안을 마련해 주길 당부함.

**【대기환경연구부】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 연구원의 업무특성, 업무과중, 예산 등 한계가 있으나 유관기관 등 외부 추천, 도와 정책사업, 의원님 말씀 등을 적극 반영 하고 있으며, 연구원 누리집 등을 통한 도민 요청 처리 등 다방면으로 확대시켜 나가겠음.

8-157. 학생들 대상 교육에 대해 지적했던 모집절차나 방법에 대해 좀 더 고민해 주기 바람.

**【대기환경연구부】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 현장실습생 모집의 공정성을 위해 경기도일자리재단 통합접수시스템을 활용 하고, 동일 대학·학과별 선정 인원 제한, 취업을 앞둔 4학년 우선 선발, 특정 학점 이상의 기준 제한 등을 두어 선발하겠음.

8-158. 도 교육청과의 업무협약을 통해 어린이 통학차량 내 미세먼지 측정 및 공기질을 점검하기 바람.

**【미세먼지연구부】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 도 교육청(교육복지과)과 사전 업무협의(2023.12.13.)를 실시하였으며, 2024년 신학기부터 통학차량에 대한 실내공기질 검사를 실시하겠음.



## 경기국제공항추진단(4건)

8-159. 경기국제공항 건설을 위한 연구용역 추진 시 지방공항과의 유기적인 관계 및 국제경쟁력 확보방안, 미래가치·성장전략을 반영한 배후지 개발계획 등을 반영하기 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경기국제공항 비전·추진방안 수립 연구용역에 국내외 항공 환경변화 및 운용 사례, 관광·물류산업 등 배후지 개발계획 등을 종합적으로 검토하여 반영하도록 하겠음.

8-160. 경기국제공항의 국제경쟁력, 지방공항과의 관계 설정, 배후지 개발 계획 수립 등에 대해 검토하고, 공론화 추진은 미래를 위해 다양한 생각들과 가치들이 논의 될 수 있도록 추진하기 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경기국제공항 비전·추진방안 수립 연구용역에 국내외 항공 환경변화 및 운용사례, 관광·물류산업 등 배후지 개발계획 등을 종합적으로 검토하여 반영하도록 하겠음. 아울러, 공론화도 다양한 생각들과 가치들이 논의 될 수 있도록 중립적 입장에서 추진·지원하도록 하겠음.

8-161. 용역 추진과 관련하여 공정성, 투명성을 확보하여 오해의 소지가 없도록 추진 해주기 바라며, 감독관으로서의 역할을 충실히 해주기 바람.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 지방계약법령 등에 따라 공정하게 용역업체를 선정하여 추진하고 있으며, 공정하고 객관적으로 용역이 추진 될 수 있도록 감독관으로서도 용역추진 상황을 수시로 면밀히 점검하겠음.

8-162. 경기국제공항 추진 시 탄소·환경·기후 관점에서도 검토하기 바람.

■ **처리결과 : 추진 중**

⇒ 경기국제공항 비전·추진방안 수립 연구용역 과업에 친환경 공항 건설계획 등을 반영하였으며, 환경피해가 최소화될 수 있도록 적극 노력하겠음.

**수자원본부(6건)**

8-163. 자체 정수장 및 취수원을 운영하고 있는 시군이 아직 있는데, 미래의 물부족에 대비하여 광역상수원 운영으로 정책 방향을 바꿀 것을 제안함 **【상하수과】**

■ **처리결과 : 완료**

- ⇒ 지방상수도에서 광역상수원 운영 추진은 시·군의 사회적 합의 및 수도법 개정 선행 등이 필요하므로,
- ⇒ 이상가뭄, 수도시설 사고 시 제한급수 없이 수돗물이 안정적으로 공급되도록 “지방상수도 비상공급망 구축사업”을 추진 중임
- ※ 「수도법」상 지방상수도 시설의 운영 및 관리는 수도사업자인 시장·군수의 책무임

8-164. 노후 상하수관 정비사업의 도비 지원 확대 등 노후관로의 신속한 교체를 위해 노력해주기 바람 **【상하수과】**

■ **처리결과 : 완료**

- ⇒ 현재 노후 상수관 현대화사업은 국고보조사업으로 추진 중으로 국고보조금 지원이 확대될 수 있도록 중앙부처와 긴밀히 협의하고 있으며, 2023년 이후 추진되는 노후 하수관 정비사업은 도비를 확대 지원하여 신속한 교체를 위해 노력하였음

8-165. 먹는물영업자 위반현황을 공개하지만, 공표기간이 짧아 도민의 알권리를 충족하지 못하고 있으므로 이에 대한 법령과 제도개선을 건의하기 바람

**【수질관리과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 먹는물 관리법 외 타 법률에서 관계법규 위반시 공표여부 및 공표기간 등을 살펴보고 현재 운영중인 공표기간이 적절한지 환경부와 협의(필요시 건의예정) 하여 조치하겠음

8-166. 용인반도체클러스터 국가산단 오폐수 방류와 관련하여, 수질 저하로 인한 주민 피해 없도록 수자원본부 차원의 노력 필요

**【수질총량과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 향후 관련기관(국토부, 환경부, 한강청, 용인시) 및 사업자(LH, 민간)와의 협의 등을 통해 오폐수 방류로 인한 주민피해 없도록 수자원본부 차원의 노력을 해 나가도록 하겠음

8-167. ‘급수취약지역 상수도 시설 확충사업’ 선정과 관련하여 소규모 수도시설이 설치된 경우에는 가능하지만, 지하수만 사용하는 지역에서는 신청조차 할 수 없는데 이에 대해 신청요건 변경을 검토해주기 바람 **【상하수과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 2025년 예산 수립 시 道 예산 여건 등을 고려하여 급수취약지역 상수도 보급사업의 지원 기준 확대 필요성 등을 검토하겠음

8-168. 수도검침을 사람이 직접 하는 경우 애로사항이 많은데, 스마트검침을 확대하도록 노력해주기 바람 **【상하수과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 수도 계량기 검침원의 근무환경 개선을 위해 수도계량기 접근이 어렵거나 안전 사고 위험 등 검침원이 직접 수도검침을 하는데 애로사항이 있는 지역 등에 대한 스마트 검침이 확대 될 수 있도록 시·군에 요청하였음[상하수과-797(2024. 1. 12.)호]

## 2023년 행정사무감사 시정·처리요구 및 건의사항 처리결과

### ☐ 감사소관 : 여성가족평생교육위원회

### ☐ 감사개요

- 감사기간 : 2023. 11. 10. ~ 11. 23.(14일간)
- 감사위원 : 12명
  - 위 원 장 : 김재균(더불어민주당)
  - 부위원장 : 서성란(국민의힘), 조용호(더불어민주당)
  - 감사위원
    - 더불어민주당 : 김진경, 국종범, 장민수, 정윤경
    - 국 민 의 힘 : 김영기, 김정호, 양우식, 이애형, 조희선
- 수감기관 : 2개 국, 1개 사업소, 3개 공공기관
  - 평생교육국, 여성가족국
  - 여성비전센터
  - 경기도평생교육진흥원, 경기도여성가족재단, 경기도청소년수련원

### ☐ 시정·처리요구 및 건의사항 처리결과

- 처리요구 : 315건
  - 시정요구 12건, 처리요구 186건, 건의사항 117건
- 처리결과
  - 완 료 : 124건
  - 추진 중 : 191건

## □ 여성가족평생교육위원회 소관

부서명		합 계			시정요구			처리요구			건의사항		
		계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중	계	완료	추진중
합 계		315	124	191	12	3	9	186	75	111	117	46	71
평생 교육국	합 계	62	21	41	3	-	3	41	15	26	18	6	12
	평생교육과	21	8	13	2	0	2	12	6	6	7	2	5
	교육협력과	12	5	7	0	0	0	9	4	5	3	1	2
	청 소 년 과	18	5	13	1	0	1	15	4	11	2	1	1
	도서관정책과	11	3	8	0	0	0	5	1	4	6	2	4
여성 가족국	합 계	71	23	48	1	0	1	31	7	24	39	16	23
	여성정책과	18	3	15	1	0	1	10	1	9	7	2	5
	가족다문화과	19	8	11	0	0	0	6	2	4	13	6	7
	보육정책과	14	7	7	0	0	0	6	2	4	8	5	3
	아동돌봄과	8	1	7	0	0	0	2	0	2	6	1	5
	고용평등과	12	4	8	0	0	0	7	2	5	5	2	3
여 성 비 전 센 터		38	7	31	2	0	2	23	2	21	13	5	8
경기도평생교육진흥원		68	28	40	3	2	1	48	23	25	17	3	14
여 성 가 족 재 단		33	28	5	2	1	1	20	19	1	11	8	3
경기도청소년수련원		43	10	33	1	0	1	23	6	17	19	4	15

## 시정요구사항 (12건)

### 평생교육국(3건)

9-1. 행정사무감사 요구자료 제출기한 준수 및 충실한 자료 제출을 요구함.  
【평생교육과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 행정사무감사 요구자료 제출기한을 준수하고 상임위원회와 소통을 통해 요구 취지 등을 정확히 파악해 충실하게 자료를 제출하겠음.

9-2. 22년도 행정사무감사 지적사항 중 경기도·경기도의회 홍보대사 적극 활용 요청 건에 대한 처리결과가 ‘완료’이지만 실제 현황을 보면 활용실적이 미비한바, 처리 결과를 ‘추진중’으로 바꾸고 행사 추진 시 홍보대사를 적극 활용하기 바람.  
【평생교육과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 행사 추진 시 홍보대사 활용 가능 여부를 우선 검토하고 행사 성격에 부합하는 홍보대사를 적극 활용하도록 하겠음.

9-3. 청소년참여위원회에서 청소년이 제안한 내용에 대해 세심하게 답변하기 바람. 또한 청소년참여위원회를 통해 제안된 의견을 수용할 경우, 신규사업으로 추진할 수 있도록 시정하기 바람.

#### **【청소년과】**

#### **▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 2023년 경기도청소년참여위원회의 제안(공공생리대 접근성 강화 등 8개)에 대하여 유관부서와 협조하여 검토한 후 상세하게 답변(~'24. 3월)하고, 수용 시에는 신규 사업으로 추진하거나 기존사업을 개선하는 등 사업 추진에 만전을 기하도록 하겠음.

### **여성가족국(1건)**

9-4. 행정사무감사 요구자료 관련 제출기한 미준수, 내용 부실 등의 문제가 있음. 동일 사항이 발생하지 않도록 자료요구에 성실하게 대응하기 바람.

#### **【여성정책과(부서공통)】**

#### **▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 행정사무감사 요구자료 제출 시 자료의 목적과 취지를 충분히 고려하고, 도의회와의 소통도 강화하여 자료가 기한 내에 충실하게 제출될 수 있도록 노력하겠음

### **여성비전센터(2건)**

9-5. 행정사무감사 업무보고와 요구자료를 상세하게 작성하기 바람.

#### **▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 향후 업무보고 및 요구자료에 대하여 충실하게 답변을 작성하겠으며 이에 대한 사유 및 추진경위 등을 상세하게 작성하겠음.



9-6. 21년도 여성비전센터 운영 조례가 개정되었는데 시행규칙은 19년도 이후 개정하지 않아 불일치 문제가 있음. 상위법령에 맞춰 시행규칙을 정비하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '24년 여성비전센터 운영 조례 개정 후 시행규칙 개정할 예정임.

### 경기도평생진흥원(3건)

9-7. 2023년 이사회 의결을 통해 신규 사업 예산 4억을 자체 편성하고 일부 사업이 예비비에서 편성된 것은 잘못됨. 예비비 등의 세입·세출 관리 원칙을 준수하고 이사회 의결이 잘못 활용되지 않도록 주의하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 지방재정법 제45조에 의거하여 '추가경정예산'을 통해 예비비를 필요 예산으로 경정하여 편성 처리 후 보고드렸으나, 향후에는 지적된 바와 같이 예비비 사용으로 검토하여 관련 절차가 이행될 수 있도록 하겠음.

9-8. 개인정보 처리방침이 매우 허술하게 방치되고 형식적으로 존재하고 있으므로, 개인정보 처리방침을 전면 개정하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 행정사무감사 이후 2023년 개정된 개인정보보호법 및 관련 최상위 기관인 '개인정보보호위원회'의 개인정보 처리방침 작성지침('22.3. 개정)을 준수하여 개인정보 처리방침을 전면 개정('23.11.28)하였음. 이후에도 개인정보 처리방침 관리를 철저히 하여 적시에 현행화, 개정하도록 지속 관리하겠음.

9-9. 경기미래교육 양평캠퍼스 시설 대관 및 관리업무가 매우 미흡함. 도민의 세금이 낭비되지 않도록 철저히 운영 수칙을 준수하여 관리에 만전을 기하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 체육관 이용 시 운동화 착용 등 대관 허가조건사항에 대해 철저히 사전 안내하고 있으며, 시설(체육관) 바닥을 보호하기 위한 의자용 덮개 및 덧신 등을 구비하였음. 향후 대관 진행 중에도 해당 내용을 준수하고 시설을 잘 보호할 수 있도록 지속적으로 관리하도록 하겠음.

### 경기도여성가족재단(2건)

9-10. 이사장 업무추진비 집행 관련, 통상적 업무추진과 관련이 적은 시간, 장소에서 집행이 어려우므로 업무추진비 집행기준을 준수하여 집행하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 행정안전부 「2024년도 지방출자출연기관 예산편성 운영지침」에 따라 2024년 업무추진비 운영계획을 수립하였음. 업무추진비 운영계획에 따라 집행기준을 준수하여 집행하겠음.

9-11. 여성가족재단 정관과 여성가족재단 설립 및 운영 지원 조례가 불일치하므로 개정하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 「경기도여성가족재단 설립 및 운영 지원 조례」 일부개정안이 2023.12.6.字 입법 예고 되었으며, 조례 개정 결과를 반영하여 재단 정관을 정비할 계획임.

## 경기도청소년수련원(1건)

9-12. 청소년수련원 운영위원회 관련, 운영위원회 규정과 조례상의 내용 상이·대면 회의 미개최·위원회 구성 문제·안건에 예산 미포함 등 문제가 심각함. 전반적인 운영 방향에 대해 강력하게 시정하기 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 「경기도청소년수련원 운영위원회 운영규정」 제2조(기능)를 정기이사회 규정 개정 안건으로 상정하여 「경기도 청소년 수련시설의 설치 및 운영 조례」 제22조(운영위원회)의 내용과 일치시켰고, 수련시설의 효율적인 관리와 운영을 위하여 전문분야의 위원을 영입(환경지도분야, '23.11월)하였으며, 향후 대면회의를 정례화하겠음.

## 처리요구사항 (186건)

### 평생교육국(41건)

9-13. 교육협력사업의 일환으로 2024년부터 추진하기로 한 중고교 무상 체육복 지원이 제대로 된 논의 없이 2025년으로 연기된 것은 경기도교육청의 무책임한 행태임. 2023년도 교육협력사업에 대한 교육청의 철저한 결산보고가 필요함.

**【교육협력과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 2023년도 교육협력사업 추진 결과에 대하여 정산 및 평가를 철저히 하고, 상임 위원회에 결산보고 하겠음.

9-14. 비법정전출금의 예산이 상당한 만큼 무분별하게 사용되지 않도록 조속한 시일 내에 중기계획을 마련하기 바람.

**【교육협력과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도 교육지원사업 중기계획 수립 연구용역('23.5.2. ~ 11.1.) 결과를 반영하여 2024~2027 경기도 교육지원사업 중기계획 수립을 완료함.('24.1.10.)

9-15. 교육협력사업에 인사권자들의 정책 공약사항이 들어오는 것은 적절하지 않음.  
경기도와 교육청 간 꼭 필요한 사업으로 추진하기 바람.

**【교육협력과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 교육지원심의위원회 심의 등을 통해 경기도와 교육청 간 꼭 필요한 사업이 추진될 수 있도록 하겠음.

9-16. 비법정전출금 결정 협의 전 소관 상임위에 사전 보고하기 바람.

**【교육협력과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 도의회 사전보고 후 익년도 교육협력사업 추진계획을 수립하도록 하겠음.

9-17. 경기도청소년재단 설립 추진 관련, 경기도청소년수련원뿐만 아니라 청소년 관련 위수탁기관도 포함하여 청소년의 전반을 다루는 종합 플랫폼으로 재단을 설립하기 바람.

**【청소년과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 청소년 복지, 보호, 활동 등 청소년정책을 포괄할 수 있도록 청소년재단의 기능을 검토하겠으며, 향후 청소년재단에 대한 방침결정 후 도의회에 보고하여 조례 개정 및 예산 확보 등의 협조를 요청하겠음.

9-18. 평생교육국 직속·수탁기관의 기본급, 복지혜택 등 자료를 취합하여, 타 실국 및 중앙정부의 직속·수탁기관과 비교하여 근무여건 개선 방안을 모색하기 바람.

**【청소년과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 사회복지시설 등 유사시설과의 보수체계를 비교하여 청소년시설의 근무여건 개선을 위한 방안을 마련하였으며, 청소년시설의 의견을 수렴하여 기본급, 수당 등의 인건비를 예산에 반영하도록 하겠음.

9-19. 도내 11곳에 특수도서관이 설치되어 있지만 개관이래 제대로 운영되지 못하고 있음. 앞으로 내실있는 운영 및 관리가 이루어질 수 있도록 대책을 마련하기 바람.

**【도서관정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 도내 특수도서관 현황을 점검하고 재소자 및 군인을 대상으로 하는 독서문화 프로그램 서비스 제공을 추진하겠음.

9-20. 학교밖청소년지원센터 사이버검정고시(GSEEK) 콘텐츠 이용률이 저조함. 실효성 있는 운영이 되도록 대책을 강구하기 바람.

**【평생교육과 · 청소년과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 각 시군에 학교밖청소년지원센터, 청소년지원시설 대상 지식(GSEEK) 사이버검정고시 교육과정 안내 및 홍보 협조를 요청[평생교육과-556(2024.1.11.)] 하였으며, 청소년과에서 ‘학교 밖 청소년 학습지원’ 사업을 통해 검정고시 교재 및 동영상 강의, 학습멘토 등 학교 밖 청소년의 검정고시 응시를 지원하고 있음.

9-21. 대안교육기관은 일반학교에 비해 학생 규모가 크지 않고, 급식비 조리사 인건비도 지원되지 않기 때문에 급식의 질이 떨어질 수 밖에 없음. 일반학교 수준의 급식이 지원될 수 있도록 급식비 상향 지원 등 적극적으로 해결 방안을 모색하기 바람.

**【청소년과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 「경기도교육청 대안교육기관 지원 조례」 제정 추진중(2월 회기 상정 예정)으로 조례 제정 결과에 따라 교육청에 등록된 대안교육기관 급식비 이관 후 시군 의견조회 및 사회보장제도 협의 등을 추진하겠음.

9-22. 경기도형 대학생 취업브리지 사업의 취업률이 매우 낮음. 성과가 없는 사업을 개선없이 추진하는 것은 의미가 없으므로 내실화 방안을 강구하기 바람.

**【교육협력과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 참여 대학, 기업, 대학생 등을 대상으로 실시한 간담회 의견(기업 적응 교육 및 참여기업 범위 확대 등)을 반영하여 2024년 기본계획을 수립 하였음.

9-23. 학교 밖 청소년들을 위한 자살예방 교육을 선제적으로 개발하기 바람.

**【청소년과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 학교밖청소년지원센터 맞춤형 프로그램 내 정신건강을 주제로 한 교육을 연 2회 이상 필수 운영하도록 지침에 반영함.

※ 교육주제 : 자살예방 · 생명존중교육, 약물오남용 · 도박문제 예방교육

9-24. 2022년 경계선지능인 지원 방안과 관련 연구용역을 실시했음에도 내년도 예산이 편성되지 않음. 시군의 호응도가 높고 사업 실효성 대비 도비 부담이 크지 않으므로 적극적으로 예산을 확보하여 지속 추진하기 바람.

**【평생교육과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 2024년 경계선 지능인 평생교육 지원 예산을 편성(도비 109.5백만원 / 12개 시군) 하였음.



9-25. 장애유형별 평생교육 프로그램 강사 양성 분야가 발달장애인 위주로 진행됨. 상대적으로 소외되는 시각·청각장애인을 위한 프로그램을 개발하고 강사를 양성하기 바람.

**【평생교육과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 장애유형별 평생교육 프로그램 개발, 강사양성, 프로그램 공모 등에 시각·청각 장애인 대상 프로그램을 우선 추진하겠음.

9-26. 소관 위원회 중 정책 대상자 의견이 반영될 수 있도록 불가피한 경우를 제외하고 정책 대상자가 위원으로 구성될 수 있도록 조치하기 바람.

**【평생교육과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 정책 대상자인 학부모, 학생, 청소년 등을 소관 위원회 위원으로 위촉\*하였으며 기타 위원회도 불가피한 경우를 제외하고 정책 대상자를 위원으로 위촉하여 의견이 반영될 수 있도록 하겠음.

\* 학부모(경기도교육지원심의위원회, 경기도학교폭력대책지역위원회, 경기도청소년복지심의위원회, 경기도학자금이자지원심의위원회), 청소년(경기도청소년육성위원회, 경기도청소년참여위원회, 경기도가정밖청소년및퇴소청소년자립지원협의체), 학교밖청소년(경기도학교밖청소년지원위원회), 대학생(경기도학자금이자지원심의위원회), 대학생 및 청년(경기도기숙사심의위원회)

9-27. 독도 역사인식 확산 사업 등 사업추진 시 사업의 목적·취지·효과성 등이 성과평가 지표에 제대로 반영될 수 있도록, 성과평가 지표를 전면 점검하여 체계적으로 개선하기 바람.

**【평생교육과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 평가항목 세부내역 중 교육인식 확산실적 평가내용에 사업의 목적과 효과성이 반영될 수 있도록 개선하였음.

- ※ (기존) 교육인식 확산을 위한 홍보, 지역사회 연계(간담회 등) 추진실적
- (개선) 교육 전·후 인식변화 결과, 교육인식 개선에 대한 학습자 자체 평가

9-28. 경기미래교육 양평캠퍼스의 단순 영어교육 비중을 줄이는 대신 미래교육 등을 확대하기 바람.

**【평생교육과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 청소년, 가족, 시니어 등을 대상으로 다양한 맞춤형 미래교육 프로그램과 미래 교육 관련 행사 및 특화프로그램을 마련하여 2024년 계획에 반영하였음. 향후 지속적으로 미래교육 강화와 교육대상 확대를 위해 노력하겠음.

9-29. 경기도사이버도서관 시스템 유지관리 업체 선정 방식이 일반경쟁에서 협상에 의한 계약으로 변경됨. 특정업체의 선정을 위해 계약방법을 바꾼 것으로 오해 받지 않도록 신중하게 계약을 추진하기 바람.

**【도서관정책과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 「소프트웨어 진흥법 시행령 제44조(국가기관등의 소프트웨어사업 계약체결 방식)」에서 정하는 계약체결 방법(협상에 의한 계약)에 따라, 「2024년 경기도 사이버도서관 개발 소프트웨어 유지관리 용역」 업체를 적법하게 선정하였음.

9-30. 청소년 참여 플랫폼 청출어람 관련, 3년간 청소년 의견수렴 건수가 0건임. 참여 문턱을 낮추는 등 플랫폼 활용방안을 마련하기 바람.

**【청소년과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 동의 수와 상관없이 제안 내용의 실현가능성, 단순의견 여부 등을 종합적으로 판단 후 제안자에게 답변하도록 절차를 개선하였고, 기존 청출어람 플랫폼을 道 청소년활동진흥센터 홈페이지로 통합(~'24.4.) 후 정규직을 배치 운영할 예정임.

9-31. 청소년참여위원회 의견에 대하여 검토·자문·평가를 제대로 실시하고, 청소년을 대상으로 하는 사업은 청소년참여위원회와 반드시 협의하기 바람.

**【청소년과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 청소년을 대상으로 하는 '24년 사업(청소년 국제교류 등)을 위해 道 청소년참여위원회의 자문을 구하는 평가회의('23.12.16.)를 개최하여 제안 내용을 반영한 사업계획 수립 중(~'24.3.)이며, 향후 사업추진과 평가 과정에도 지속적인 검토 및 참여를 요청할 계획임.

9-32. 3개의 경기도민 대학생 기숙형 생활관(경기도기숙사, 송파학사, 경기푸른미래관)의 입사생 선발기준, 운영방안 등이 상이하므로 통합관리 방안을 마련하기 바람.

**【교육협력과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 경기푸른미래관 운영 관계부서(자치행정과)와 협의하여 통합관리 할 수 있는 부분 등을 검토하겠음.

9-33. 여학생들의 송파학사 수요가 많음에도 불구하고 여학생 선발인원이 30명으로 제한됨. 국군복지단과 협의하여 여성 인원을 확대하기 바람.

**【교육협력과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 송파학사 총괄 운영기관인 국군복지단측과 협의하여 여학생 선발 인원 확대를 요청하겠음.

9-34. 중고생 및 대학생 진로진학 탐색·체험 기회 제공 사업은 도교육청에서 수행하도록 하고, 해당 예산을 좀 더 상황이 어려운 청소년들을 지원할 수 있는 방향으로 편성하기 바람.

**【교육협력과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 도에서 추진하는 고등학생 진로진학 길찾기 사업 중 상담교사 역량강화 교육은 2024년부터 교육청에서 자체 추진키로 하였고, 그외 진로진학 탐색·체험 기회 제공 사업은 교육복지우선 대상 학생 및 학교밖청소년, 농어촌 등 취약지역 학생 등 어려운 청소년에게 수혜가 많이 갈 수 있도록 적극 추진하겠음.

9-35. 도내 모든 도서관에 자동제세동기(AED)를 설치하고, 안전사고 방지대책 및 관련 매뉴얼을 수립하도록 조치하기 바람.

**【도서관정책과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 시군 도서관정책부서 및 중앙도서관에 유선 독려 및 공문 「도서관 AED 설치 및 안전사고방지대책 수립 협조 요청」 발송('23.11.20.)하였으며, 지속 관리하겠음.

9-36. 작은도서관 중장기 발전계획 연구용역 결과를 반영하여 경기도 맞춤형 작은도서관 중장기 발전계획을 수립하기 바람.

**【도서관정책과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ ‘작은도서관 중장기 발전계획 수립 용역’ 기본계획 수립 및 정책연구용역심의 위원회 심의를 완료하였으며, 사업 예산 확보를 위해 노력하겠음.

9-37. 여성가족부의 내년도 청소년정책 예산이 삭감됨. 청소년 관련 주요 사업 시행에 애로사항이 없도록 도 차원에서 대책을 마련하여 대응하기 바람.

**【청소년과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 국비 삭감 예산 중 ‘시군 학교폭력 예방프로그램 운영’ 등 5개 사업은 도와 시군이 예산을 대체 편성하였고, ‘시군 고위기청소년 맞춤형 프로그램’ 등 4개 사업은 시군 자체 예산을 편성하여 '24년도에도 사업을 지속 추진할 예정임.

9-38. 최근 청소년과 소관 공공기관의 업무 근로태만, 수당 지급실태 등 이슈에 대한 우려가 없어지도록 대책을 마련하기 바람.

**【청소년과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 청소년과 소관 공공기관인 (재)경기도청소년수련원에서는 근무태만, 수당 부당 수령 등 부적절한 사례가 발생한 바 없으나, 직원들의 복무 등 관리에 철저를 기하도록 지도·감독하겠음.

9-39. 청소년예술제 종목에 수년간 변화가 없음. 청소년 관심사의 시대적 트렌드를 반영하여 종목을 선정하기 바람.

**【청소년과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '24년도 청소년예술제 위탁 시, 청소년의 트렌드 변화를 반영하여 종목 변경 예정임

9-40. 경기도 청소년 전통무예 체험활동 지원사업이 청소년수련시설만 대상으로 공모하여 지역 국궁장 등이 활용되지 못함. 사업을 목적과 의도에 맞게 추진하고, 사업시행 전 도의회 상임위와 소통 후 진행하기 바람.

**【청소년과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 5개 시·군에서 8개 국궁장(활터 등)을 활용하여 전통무예 체험활동을 추진하고 있으며, 향후 관련 협회에서 공모·활동(체험) 강사로 참여할 수 있도록 시군과 긴밀히 협조하여 진행하겠음.

※ 활용률 : 국궁장(39%), 수련시설(25%), 그 외(체육시설, 학교 등)(36%)

9-41. 찾아가는 배움교실 사업은 취지는 좋으나 집행 방식이 잘못됨. 향후 문제가 생기지 않도록 집행 방식을 바꿔 내년도 사업을 준비하기 바람.

**【평생교육과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 효율적인 사업운영을 위해 집행 방식을 재검토하여 2024년 사업계획에 반영하였음. 향후 사업진행과 관련 의회와 소통하여 추진하겠음.

9-42. 도 직접 사업은 실시 전 상임위에 보고하고 위원들과 소통하기 바람.

**【평생교육과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 2024년 도 직접 사업은 실시 전에 상임위원회에 사업계획과 추진방법 등을 보고하고 위원 의견을 수렴, 검토한 후에 사업을 진행하겠음.

9-43. 학교밖청소년 대상 노동인권 교육과 청소년유해환경감시단 지원사업이 한정된 시군 대상으로 운영됨. 더 많은 시군이 참여하도록 홍보하고 예산을 확대하기 바람.

**【평생교육과 · 청소년과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ (청소년 노동인권 교육) 시군, 학교 밖 청소년지원센터 등에 적극 홍보 및 참여 독려를 통해 참여 시군을 확대하겠음.

⇒ (청소년유해환경감시단 지원) 매년 적극적인 안내로 참여 시군이 증가\*하고 있으며, 예산 확보를 위하여 여성가족부에 국비 확대를 건의하였음.

\* ('21년)12개 → ('22년)16개 → ('23년)17개 → ('24년)18개 시군

9-44. 민간위탁기관 출장 등 근태 및 초과근무가 적정하게 발생하도록 관리하고, 각종 수당을 동일하게 적용하기 바람.

**【청소년과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 근무태만, 수당 부당수령 등 부적절한 사례가 발생하지 않도록 상·하반기 지도·점검을 철저히 하겠으며, 민간위탁기관의 의견을 수렴하여 수당 지급 개선방안을 마련하겠음.

9-45. 청소년기관을 대상으로 현실적인 선거 체험을 할 수 있는 선거교육 프로그램 개발을 검토하기 바람.

**【평생교육과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 경기도 민주시민교육 예산 삭감으로 해당 사업은 일몰하였으며, 비예산으로 다른 사업연계 방안 추진을 모색하겠음



9-46. 아파트 작은도서관의 수가 많이 증가하였는데 설치규정만 있고 운영 및 지원에 관한 제대로 된 관리규정이 없음. 도가 운영자 배치나 수당 지급 등을 지원해 실질적으로 작은 도서관이 활성화 될 수 있도록 적극 검토하기 바람.

**【도서관정책과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 아파트 작은도서관 활성화를 위해 자원봉사 실비 등을 지급할 수 있는 작은 도서관 운영비 지원 사업을 확대 추진하고 있으며, 운영자 배치, 수당 지급 등은 ‘작은도서관 중장기 발전 계획 수립 용역’ 추진 시 종합검토 하겠음.

9-47. 최근 전국적으로 빈대 문제가 확산되고 있음. 경기도기숙사 입사생이 안전하게 지낼 수 있도록 철저하게 방역조치하기 바람.

**【교육협력과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 방역·소독 관리업체를 통한 빈대 예방 추가 소독을 완료('23.11.21.)하였으며, 빈대 방제를 위한 고온 스팀 분사기 10대를 구입하여 입사생들이 필요시 사용할 수 있도록 충별로 비치('23.11.22.)하였음.

9-48. 민주시민교육 강사양성 과정이 특정 의견만을 갖도록 설득하거나 특정 정파의 의견을 관철하기 위한 방편으로 사용되지 않도록 철저히 관리감독하기 바람.

**【평생교육과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 2024년 기본계획에 중립성 유지를 위한 개선방안을 추가하였고, 교육 전 과정 운영사항 수시 확인 점검, 교육 후 설문조사에 공익성·중립성 등을 추가하여 불만족, 중립성 문제 발생 시 관련 강사 추후 배제 등 조치하겠음.

9-49. 민주시민교육은 허울뿐인 실적, 강사 선정의 문제, 미흡한 시범사업 연구용역 등 많은 문제점이 있음. 민주시민교육을 종합적으로 검토하고 재설계하기 바람.

**【평생교육과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 시범사업 연구용역은 일몰되었으며, 2024년 기본계획에 중립성 유지를 위한 개선 방안을 추가하였음.

9-50. 청소년들이 자유롭게 휴식과 여가활동을 즐길 수 있는 공간인 소규모 청소년 문화의집, 청소년 휴카페의 읍·면·동 설치 등을 확대하기 바람.

**【청소년과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 2024년 청소년수련시설(청소년수련관·청소년문화의집) 확충사업(4개시 4개소) 및 청소년휴카페 지원사업(8개 시군 12개소) 추진할 계획이며, 「청소년활동 진흥법」 제11조에 따라 시군에 수련시설을 설치·운영하도록 권고하겠음.

9-51. 청소년우수 프로그램 공모사업에 선정된 우수 프로그램 대부분이 공공청소년수련 시설 프로그램임. 민간도 참여할 수 있도록 자격요건을 바꾸는 등 사업의 본질을 지킬 수 있는 방안을 마련하기 마람.

**【청소년과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 청소년 우수사업은 비영리민간단체·법인 및 청소년시설 모두 참여가능하며, 사업 참여 의사가 있는 단체 등을 대상으로 사업참여 홍보를 강화하겠음.

9-52. 국내 체류중인 외국인 여성청소년이 시급히 생리용품 지원 혜택을 받을 수 있도록 대책을 마련하기 바람.

**【청소년과】**

**▣ 처리결과 : 추진중**

⇒ '24년 여성청소년 생리용품 사업 관련 시군 담당자 회의('24.1.12.)와 온라인 접수를 위한 경기민원24 시스템 정비 등 사전 준비 후 '24.3월부터 외국인·외국국적동포 여성청소년을 포함하여 접수 신청 및 지원 예정임.

9-53. 청소년 연극제 예선을 도비 100%로 추진하는 것은 경기도 예산편성 세부지침에 부합하지 않음. 시군 매칭 비율을 검토하기 바람.

**【청소년과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ '24년 청소년 연극제 예선 사업비 전액 감액으로, 예선과 본선을 통합하여 추진 하겠음.

※ ('23년) 80백만원 → ('24년) 100백만원

## 여성가족국(31건)

9-54. 유보통합 추진 시 영유아의 형평성이 무너지지 않도록 대안을 마련하기 바람.

### 【보육정책과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 유보통합 추진 원칙에 따라 현재 영유아에게 지원되고 있는 사업이 지속 지원될 수 있도록 하고, 유아에게 추가 지원되는 사항이 있을 경우 영아도 같은 지원을 받을 수 있도록 경기도 교육청과 적극 협의하겠음.

9-55. 일몰예정 사업 대상 기관에 근무하는 종사자들이 최소한의 준비 기간을 갖고 대응할 수 있도록 노력하기 바람.

### 【여성정책과(부서공통)】

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 예산편성 과정에서 재원부족으로 사업비를 확보하지 못한 아동 놀이문화 확산사업, 중장년 취업지원사업, 일생활균형 지역특성화 사업 등에 대하여 예산심의 과정 중 사업비가 확보됨. 앞으로도 종사자의 고용안정성 확보와 원활한 사업 추진에 만전을 기하겠음.

9-56. 국공립어린이집 공기순환기 설치지원 사업 관련, 창문형 설치가 불가한 경우 공기순환이 가능한 시설은 천장형으로 설치하는 방안도 검토하기 바람, 올해 예산이 세워지지 않은 시군은 내년에 편성할 수 있도록 적극적으로 독려하기 바람.

### 【보육정책과】

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 창문형 공기순환기 설치가 여의치 않은 구조 등으로 유형 변경이 필요한 어린이집 7개소(수원1, 고양4, 파주2)는 천장형으로 설치하였으며, '24년 사업 추진 시 31개 시·군이 참여할 수 있도록 적극 독려하겠음.

9-57. 젠더폭력통합대응센터 명칭에서 젠더라는 용어 대신 쉽게 접근 가능한 명칭을 고민하기 바람.

**【여성정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ ‘젠더폭력통합대응센터’의 기관 명칭에 대한 도민 참여 공모(’24.3월)를 통해 쉽게 접근할 수 있는 명칭으로 선정하겠음.

9-58. 1인가구 병원 안심동행 서비스 관련 도시화 지역에 비해 도농복합지역의 서비스 접근성이 떨어져 개선이 필요함.

**【가족다문화과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ ’24년 참여 시군과의 간담회 및 현장방문 등을 통해 현장 의견 수렴하여 도농 복합지역 이용자들의 서비스 접근성 제고하도록 검토하겠음.

9-59. 1인가구 병원 안심동행 서비스는 기존 노인복지 서비스와 중복되는 부분이 있음. 젊은 1인가구 등 다양한 연령대의 이용률을 높일 수 있도록 차별화하고 종사자들의 자격 요건을 완화하는 등 사업에 대해 전반적인 검토가 필요함.

**【가족다문화과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 다양한 연령대의 이용률 제고를 위해 ‘경기민원24’ 연계를 통한 온라인 접수 신규 추진 중이며(’23.12.18), 향후 참여 시군 등과의 간담회를 통해 사업의 안정성을 높여 나가겠음.

9-60. 일가정지원과에서 고용평등과로 변경되었지만 소관 사업 대부분이 여성을 대상으로 이루어짐. 부서 명칭에 맞도록 남성 육아휴직 장려금 지원 등 양성평등 관점의 지원도 필요하며, 관련 사업을 확대하고 구체화하기 바람.

**【고용평등과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 「경기도 남성 육아휴직 장려 지원 조례」가 제정되어 '24.1.10. 시행에 따라 남성 육아휴직 장려금 지급을 위한 기본계획을 수립하여 추진할 예정이며, 그 외에도 양성평등 관점에 맞는 신규사업을 발굴하여 추진하겠음

9-61. 온라인경력개발센터 꿈날개 사업 관련, 매년 연초 목표 대비 연말 실적이 매우 높음에도 불구하고 다음연도 목표 설정을 낮게 하는 경향이 있는바, 2024년도 목표를 재설정하기 바람.

**【고용평등과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ '24년 목표 설정 시에는 예년 목표 설정에 비해 높은 5%로 상향하여 목표를 재설정하였음 ※ '22년 4.7%, '23년 4.6%

9-62. 온라인경력개발센터 꿈날개 교육 참여 인원 대비 수료 인원이 현저히 적음. 수료율이 낮지 않도록 교육생 관리를 철저히 하고 사업을 구체화하여 추진하기 바람.

**【고용평등과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 집합(대면) 교육이 아닌 강제성이 없는 온라인 교육 과정의 특성 상 수료율이 대체적으로 낮은 상황이나 앞으로 수료율이 향상될 수 있도록 교육생에 대한 분석 및 요구 사항 등을 면밀히 검토·반영하여 교육생 눈높이에 맞게 교육을 특화하고 구체화하겠음

9-63. 여성취업박람회 참여자 중 여성취업지원금 대상자의 참여 비중이 저조함.

여성취업지원금 대상자가 실제 취창업으로 연계될 수 있도록 여성취업박람회를 적극 홍보하기 바람.

**【고용평등과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 취업지원금 사업의 공고 단계에서부터 접수 및 구직 활동 기간 중에 지원 대상자가 여성취업박람회에 적극 참여 할 수 있도록 홍보 및 교육을 강화하여, 취업지원금 대상자가 다양한 일자리 정보와 구인-구직 매칭을 지원하는 취업박람회에 적극 참여할 수 있도록 노력하겠음

9-64. 가정폭력·성폭력 공동대응팀 관련 예산계획 대비 집행률이 저조함. 시군과의 협의 및 공동대응팀 설치까지 시간이 소요되는 것을 감안하여 연초에 계획을 수립하고 차질 없이 이행될 수 있도록 적극적으로 독려하고 관리감독 하기 바람.

**【여성정책과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 신규 선정된 시군과 밀접한 협의 과정을 통해 공동대응팀 개소 및 종사자 채용 등 예산 집행이 차질 없이 이행될 수 있도록 적극 지원하겠음.

9-65. 가정폭력·성폭력 지역별 신고 건수가 높은 시군에 공동대응팀을 우선적으로 설치 할 수 있도록 적극적으로 시군을 설득하기 바람.

**【여성정책과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 수원, 성남, 고양, 용인 등 신고 건수가 높은 시군에 대해서 현장설명회 등 지속적인 사업 안내와 설득을 통해 사업참여를 유도하겠음.

9-66. 여성새로일하기센터 취업률이 저조하고 센터 현장점검 지적건수가 매년 증가함.  
취업률 제고 및 운영 내실화를 위해 철저하게 관리·감독하기 바람.

**【고용평등과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 지역적 특성 파악 및 분석, 경력보유여성에게 적합한 직업교육훈련 등 맞춤형 취업 지원 서비스를 상시 제공하여 경력보유여성의 취업률 제고를 위해 적극 노력하겠음.

또한, 새일센터가 투명하고 효율적으로 운영될 수 있도록 지도점검 시 적발된 위반 사항에 대해 종사자 지침 교육 등을 실시하는 등 관리·감독에 철저를 기하겠음

9-67. 새일센터를 통해 취업한 인원에 대한 고용유지율 자료가 부재함. 고용유지율을 보다 체계적으로 관리할 수 있는 구체적인 방안을 마련하기 바람.

**【고용평등과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 새일센터 취업자 관련 통계는 여성가족부가 운영하는 e-새일시스템을 통해 관리되는 사항으로, '24년 1월 중 여성가족부에 도내 경력보유여성의 효과적인 취업인원 관리 및 지원을 위해 취업자의 고용유지율 자료 항목 신설 등 개선을 요청할 계획이며, 새일센터를 통해 취업자 애로사항도 상담하여 안정적으로 고용이 유지될 수 있도록 노력하겠음

9-68. 여성가족재단, 여성비전센터 통폐합에 대해 지속 논의하여 조직의 효율성을 높일 수 있는 대책을 마련하기 바람.

**【여성정책과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 여성가족재단·여성비전센터 뿐만 아니라 여성가족국 조직 및 기능 강화를 위한 방향으로 검토하고 있으며, 현재 이를 뒷받침하기 위한 연구용역이 진행(~2월)되고 있는 만큼 연구결과와 이해관계자(여성단체, 여성비전센터 근무자) 등의 다양한 의견도 수렴하여 효율성을 높일 수 있는 방안을 마련하겠음.



9-69. 경기도·경기도의회 홍보대사를 행사에 적극 활용하기 바라며, 특히 고용평등과와 관계된 홍보가 부진하므로 신경쓰기 바람.

**【여성정책과(부서공통)】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '23년도에 일본군'위안부' 피해자 기림의 날, 성별영향평가 우수사례 경진대회 등 각종 행사 진행 및 0세아전용 어린이집 홍보 영상 등 홍보 영상 제작 시에 경기도·경기도의회 홍보대사를 활용하였으며, 향후에도 각종 행사 등에 적극 활용할 예정임.

고용평등과를 비롯하여 여성가족국 주요 사업에 대한 도민들의 인지도 제고를 위해 홍보영상 제작·송출, 유튜브, G버스 등 다양한 매체를 통해 적극적으로 홍보를 실시하겠음.

9-70. 보육교직원 고충처리 전담창구 관련 고충처리 방향이 노사관계로 집중됨. 최근 학부와 교직원 간의 갈등이 늘어나고 있으므로 노무사뿐만 아니라 변호사도 위촉하여 학부와 교직원 간 갈등 해결도 지원하기 바람.

**【보육정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 경기중앙지방변호사회와 협의하여 변호사 위촉 예정('24.3월)이며, 법률상담 지원하여 학부와 보육교직원 간 갈등 등으로 보육활동을 침해받고 있는 보육교직원에게 실질적 도움이 될 수 있도록 하겠음.

9-71. 전년도 행정사무감사에 이어 여성가족재단과 여성비전센터의 기관 통폐합이 필요하므로 여성가족국에서도 대책을 마련하기 바람.

**【여성정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 여성가족재단·여성비전센터 뿐만 아니라 여성가족국 조직 및 기능 강화를 위한 방향으로 검토하고 있으며, 현재 이를 뒷받침하기 위한 연구용역이 진행(~2월)되고 있는 만큼 연구결과와 이해관계자(여성단체, 여성비전센터 근무자) 등의 다양한 의견도 수렴하여 효율성을 높일 수 있는 방안을 마련하겠음.

9-72. 다문화가정 가정폭력 건수가 매년 증가함에 따라, 경기도 남·북부 각각 자체 폭력 피해이주여성 보호상담센터가 필요함. 남부지역에 먼저 자체 센터를 설치하고, 추후 여성가족부에 공모하여 북부지역에 추가로 설치될 수 있도록 적극 노력하기 바람.

**【가족다문화과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 도 내 폭력피해이주여성 지원을 위한 「경기도 폭력 피해 이주여성 지원 조례」가 제정('24.1.10.)되었으며, 향후 여성가족부 및 31개 시·군과의 협의를 통해 도 내 피해 이주여성 상담소 설립을 적극 추진하겠음.

9-73. 저출산 해결을 위해 부모의 수요에 적극 대응하는 다양한 돌봄서비스가 필요함. 초등학교 1학년 워킹맘을 위한 등하교 지원사업 추진을 검토하기 바람.

**【가족다문화과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '23.12월부터 등하교 지원을 위한 긴급돌봄(2~4시간 전 신청) 및 단시간 돌봄 서비스(1시간 돌봄) 시범운영 중임. 3개월 후 정식 서비스 전환 예정으로 관련 서비스를 강화하도록 하겠음.

9-74. 여성창업플랫폼 꿈마루 관련, 집행률이 매년 조금씩 낮아지므로 창업자들에게 예산이 잘 지원될 수 있도록 상반기에 조기 집행하여 집행률을 제고하기 바람. 또한 매년 지적사항이 발생하는바, 향후 개선 후 평가하여 자료로 제출하기 바람.

**【고용평등과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 시군 여성창업플랫폼 「꿈마루」 예산은 사업비(45%), 운영비(10%), 인건비(45%)로 구성되어 있으며, 운영비와 인건비는 매 월 집행하여야 하는 등 조기 집행에 어려움이 있으나, 사업비는 상반기에 집중 조기 집행하도록 하겠음

또한 지도점검에 따른 지적사항은 사무처리지침 연찬 등을 통해 업무 숙지 후 사업을 추진하도록 당부하였으며, 지속적으로 관리·감독할 예정임

※ '24년 시군 꿈마루 사무처리지침 송부 및 상반기 조기집행, 업무 숙지 당부 ('24.1.4.)

9-75. 경기도 남·북부 육아종합지원센터의 사업실적에 대한 기준이 달라 비교할 수 있는 자료가 없으므로 양 센터의 보고 양식을 통일하기 바람.

**【보육정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 경기도 남·북부 육아종합지원센터의 월별 사업실적보고 서식 및 기준을 통일하였으며, 향후 양 센터 간 실적을 체계적으로 관리하도록 만전을 기하겠음.

9-76. 가족돌봄수당 도입 관련, 기존 시행하고 있는 타 시도의 장·단점을 비교하여 좋은 정책으로 자리잡을 수 있도록 계획을 수립하고, 부정수급을 방지하기 위한 구체적인 방안, 신청인원 초과 시 우선순위 선정기준 등 여러 가지 사항을 점검하여 내년도에 조기 안정화될 수 있도록 추진하기 바람.

**【아동돌봄과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '24년 하반기 시행을 목표로 가족돌봄수당에 대한 세부계획 수립중임. 가족돌봄 인정범위를 확대하고 부정수급 방지할 수 있는 장치를 마련하여 가족돌봄수당이 육아공백을 해소하고 부모의 양육부담을 경감하는데 기여할 수 있도록 지속적으로 노력하겠음.

9-77. 경기도자립지원전담기관 세계문화유산 탐방 관련, 보호아동 및 자립준비청년들이 참여 견문을 넓히는 기회가 될 수 있도록 하고, 종사자들이 과도하게 참여하지 않도록 조치하기 바람.

**【아동돌봄과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 종사자가 과도하게 참여하지 않도록 유사사례 재발 방지를 위해 자립지원전담 기관에 관련 공문(사업대상자 10% 초과시 도와 사전협의)을 시행('23.12.11.)하였으며, 자립준비청년이 더 많이 참여할 수 있도록 하겠음

※ ('23년) 10.23 ~10.26 / 일본 / 31명 참석(자립준비청년 27명, 인솔자 4명)

9-78. 다문화가족 부모교육 시 공공기관에서 필요한 행정지식을 전달할 수 있는 교육을 검토하기 바람.

**【가족다문화과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 다문화가족지원센터(가족센터)에서 결혼이민자 대상 한국어 교육과정 운영 중 행정 및 생활교육을 실시하고 다문화가족 서포터즈 대상 행정 및 생활교육을 포함한 전문성 교육을 필수적으로 실시하도록 사업 운영지침을 개정('23.12.28.)하여 추진하고 있음.

※ 가족다문화과-19243(2023.12.28.)호 「2024년 다문화가족 도비지원사업 운영지침 알림」

9-79. 2025년부터 유보통합모델이 적용되나 아직까지 구체적인 안이 나오지 않음. 교육청에 이관 시 발생할 수 있는 문제들(보육교사와 유치원 교사 간의 갈등 해결책, 영유아 급식비 지원 등)을 꼼꼼하게 검토하여 구체적인 안을 완성하기 바람.

**【보육정책과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 당초 교육부에서 어린이집-유치원 통합모델을 '23년 12월말 발표 예정이었으나 발표하지 않음. 경기도교육청과 지속 협의하고 향후 교육부 통합모델이 발표되면 면밀히 검토하여 문제가 될 수 있는 부분에 대한 개선 건의 및 협의하겠음.

9-80. 경기도성평등기금으로 운영되는 사업들이 조례 목적에 어긋나지 않도록 성별통계를 통해 면밀히 사업을 점검·관리하고, 공모사업에서 진행하는 교육프로그램 교재를 꼼꼼하게 검수하기 바람.

**【여성정책과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 경기도성평등기금이 존속기한 만료('23.12.31.)로 자동폐지되었으나, 기존 기금사업을 일반회계로 편성하여 추진시 성별통계 관리 및 교육교재 등 철저히 점검하겠음

9-81. 경기도성평등기금 존속기한 만료에 따라, 기금 사업 중 꼭 존치해야 할 사업을 정리하여 일반회계로 전환하기 바람.

**【여성정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '24년 성평등기금 운영계획에 반영된 기금사업 중 존치해야할 사업을 '24년 일반회계 추가경정예산으로 편성하여 추진하겠음

9-82. 「행정기본법」 제38조제1항에 따라 상위법령(「양성평등기본법」)에 맞는 경기도성평등 기본조례·경기도성평등기금 명칭 변경이 필요함. 집행부에서 책임감을 갖고 조례 개정을 추진해야 함.

**【여성정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 도 성평등 조례의 '성평등'과 상위법(양성평등기본법)상 '양성평등'을 비교할 때 ① 문구·의미·목적이 혼용되어 사용되고, ② 정책이나 사업에서도 같은 의미로 사용되고 있음. 다만, “성평등”과 “양성평등” 간 명칭에 대한 이견이 있는바, 도의회에서 충분한 논의와 협의가 필요한 사항임.

※ 경기도성평등기금 명칭 변경은 기금 존속기한 만료로 2023. 12. 31.자로 폐지되어 조례 정비 시 삭제 예정임

9-83. 결혼이민자 취업교육 지원사업의 3년간 취업률이 10%대로 낮은 이유를 검토하여 프로그램 편성과 운영에 반영하기 바람.

**【가족다문화과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 결혼이민자 취업준비교육은 현장 수요에 따라 교육과정을 개설하여 기초 직무학습 등 역량강화를 위한 소양교육 위주로 실시되며 단순 자격증 취득과 소양교육 이수만으로는 직접적인 취업 연계가 어려웠음. 또한 육아, 취업, 교육내용의 어려움, 출산 등의 이유로 교육중 중도 포기하는 경우가 많아 취업률이 저조하였음.

'24년 국비 신규사업으로 「결혼이민자 취업지원」 사업을 추진하며, 가족센터에서는 '초기 상담' 및 '직업 사전교육'(한국어, 직업소양, 컴퓨터 등) 후, 새일센터 등 직업 훈련기관 연계를 통해 '직업훈련과정'을 순차적으로 거쳐 결혼이민자가 특화된 직종에 진출할 수 있도록 운영 예정임.

9-84. 도내 어린이집 안전사고는 매년 증가하므로 좀 더 체계적이고 세밀한 안전사고 예방 대책을 강구하기 바람.

**【보육정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 「아동복지법」 및 「어린이놀이시설 안전관리법」, 「도로교통법」 등에 따라 시·군에서는 매년 상·하반기 어린이집 “시설, 통학버스, 급식·위생·방역”에 대한 합동 안전점검을 추진하고 있으며, 「아동복지법」 및 「영유아보육법」시행규칙, 「어린이안전관리에 관한 법률」 등에 따라 어린이집에서는 매년 안전교육계획을 수립하여 영유아 및 보육 교직원 대상으로 어린이 안전교육, 안전사고 및 안전학대 예방교육 실시중에 있음.

또한, 안전사고 예방대책으로 비상연락체계 구축 및 사고보고 체계 확립, 어린이집 자체 안전점검 실시, 안전관리책임관 제도를 운영하는 등 전방위로 관리하고 있으며 어린이집 안전사고에 만전을 기하도록 하겠음

## 여성비전센터(23건)

9-85. 여성비전센터의 이용실적이 낮고, 예산이 점점 삭감되는 등 조직이 축소되고 있음. 상황의 심각성을 인지하고 기관의 정체성에 대해 진지하게 고민하기 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 여성비전센터 사업에 대해 보도자료 및 유튜브 채널 등을 통해 보다 전방위적으로 홍보하겠으며 사업추진에 만전을 기하겠음. 조직 통폐합에 대해서는 여성가족국과 지속적으로 소통하고 협력하겠음.

9-86. 경기여성 리더십아카데미 사업이 운영기관 지역을 중심으로 참여자가 모집되고 있으므로 지역의 분포도를 고려하여 사업을 진행하기 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 시군의 고른 시민참여를 도모하기 위해 권역별(남·북부) 2개소 운영 시 참여가 미흡했던 지역을 우선 선정 검토하여 사업추진에 만전을 기하겠음.

9-87. 젠더폭력통합대응센터가 여성비전센터 건물로 들어오면 충돌이 발생할 우려가 있음. 여성비전센터의 고유성을 지킬 수 있도록 자체적인 대안을 마련하기 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 여성비전센터 핵심 고유사업인 플랫폼 사업을 위해 토크콘서트 예산을 신규 편성하였으며, 여성거버넌스사업에 '23년 도민공모 아이디어를 반영하여 사업 추진중임. 향후에도 신규사업 발굴과 내실 있는 사업 추진을 위해 노력하겠음.

9-88. 북한이탈여성 전문가 상담이 특정지역에 집중되어 있는데, 각 시군에서 진행될 수 있도록 홍보하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 북한이탈주민과 직접 소통이 가능한 경기남부 관할 시·군 자치행정과(북한이탈주민 관련 협의회) 및 경찰서 신변보호관 등에 '24년 사업 내용을 적극 홍보하겠음.

9-89. 불법촬영 시민감시단 활동이 요식행위가 되지 않도록 불시점검으로 자주 진행하여 공공장소 안전성을 강화하기 바람

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 시민감시단 주도의 불시점검은 해당 공중화장실 관리기관의 사전 동의가 없어 민원 발생의 소지가 있음. 향후 시·군 및 공공기관 등에 소관 다중이용시설을 수시로 점검하도록 안내하겠음.

9-90. 몰래카메라가 점점 고도화, 정밀화되므로 예산을 편성해서라도 불법촬영 점검장비를 구입하여 사전에 근절할 수 있도록 노력하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 기존 보유장비 대비 고성능 통합 탐지(도청, 전파, 카메라, 위치추적기 등)가 가능한 초정밀전파탐지기 구입 비용을 '24년 본예산에 편성하여 구입하였음.



9-91. 다중이용·개방화장실의 경우, 불법촬영 점검 장비 대여가 활성화될 수 있도록 공공·민간 모두 적극 홍보하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 불법촬영 탐지장비 대여 사업에 대해 경기도 산하 공공기관 및 시·군에 분기별로 홍보하고 있으며, 여성비전센터 누리집, SNS 및 보도자료를 통해 탐지장비 종류 및 신청방법을 홍보하고 있음. (대여건수 ('22) 9회 → ('23) 21회로 증가)  
1월에 구입한 신규 장비에 대해서도 보도자료 등을 통해 적극 홍보하겠음.

9-92. 재능기부 자원봉사단 활동 내용을 홈페이지에 업로드하여 홍보하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ '24년 신규 모집에 대한 홍보 및 개인정보 보호를 고려하여 재능기부 활동사진을 상시적으로 게시하도록 하겠음.

9-93. 행정사무감사 요구자료 관련, 위원들이 요구하는 사업에 대하여 관련 업무보고 내용도 함께 넣어 보기 편하게 자료 작성하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 행정사무감사 요구자료 답변 시, 업무보고에 작성한 사업내용을 구체적으로 작성하겠음.

9-94. 여성비전센터 홈페이지 관리가 전반적으로 미흡함. 프로그램 접수는 전화 신청으로만 이루어지고 있으며 웹 접근성이 떨어짐. 전문 컨설팅을 통해 웹 접근성 품질인증 획득 등 홈페이지의 전면 개편을 요청함.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 「지능정보화기본법」 제46조, 「경기도 정보취약계층 정보화 지원 조례」 제7조에 따라 웹 접근성 향상을 위한 게시판 첨부파일 바로보기/듣기 솔루션을 '23년 6월에 도입하였으며 추후 웹 접근성 인증마크 획득을 추진하겠음.

9-95. 여성활동 플랫폼 활성화 사업 관련, 여성활동가 영상 제작비에 비해 유튜브 구독자 수가 적고, 조회수도 낮음. 경기도·경기도의회 홍보대사를 활용하는 등 적극적으로 홍보하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 1월 중 SNS 유료광고 및 SNS 게시물 RT, 유튜브 댓글 이벤트를 통한 여성활동 온라인전시관 홍보를 실시하여 유튜브 구독자 수 및 조회수를 높이도록 하며, 경기도·경기도의회 홍보대사를 활용한 홍보영상 및 카드뉴스 제작과 배포 등을 적극 검토하겠음.

9-96. 공사 계약 시 한 업체를 지속적으로 이용했는데 재발방지를 위해 개선책을 강구하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 시설개선을 위한 공사 계약 시 경기도 내의 다양한 업체를 검토하여 선정하도록 하겠음.

9-97. 공유 플랫폼이 2021년 11월 운영이 시작됐음에도 불구하고 여전히 시범이라는 명칭이 사용되고 있는바, 계획을 확정하여 정식으로 운영하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 도민들에게 공유 플랫폼 이용료를 무료로 지원하기 위하여 조례 개정 전까지 시범 운영 기간을 연장하여 무료 제공하고, 24년 조례가 개정된 후 정식 운영할 예정임.

9-98. 3년간 불법촬영 적발 건수가 0건이고 점검장소가 화장실에 치중되어 있음. 불법촬영 예방점검 캠페인 장소를 화장실 외 전방위적인 장소로 확대하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 불법촬영 시민감시단 사업 추진 장소는 「경기도 다중이용시설의 불법촬영 예방 조례」를 근거로 공중화장실에 국한되지 않으며, 번화가, 역사 등 유동인구가 많은 장소에서 캠페인 및 합동점검을 실시하였으며 '24년 계획에도 포함하였음.

9-99. 경기여성거버넌스 홍보 동영상 홍보효과가 떨어지고 제작 예산에 비해 조회수가 너무 낮은데도 불구하고 2년 연속 같은 업체와 수의계약을 하고 있음. 보는 사람의 관점에서 영상을 제작하고, 제작한 영상을 적극 활용하여 홍보하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 여성거버넌스 사업 이해를 높이고 우수위원 모집에 활용될 수 있도록 조치할 계획임. 여성유관기관 및 대학교 산학협력단, 시·군 여성정책부서, 여성회관 및 여성능력개발센터, 여성단체 등 비전센터 관련 모든 유관기관에 동영상 송부 등 적극 홍보하겠음. 또한 비전센터 주관행사 등에서도 활용 예정임. 차후 영상의 효과를 높일 수 있는 업체를 선정하겠음.

9-100. 경기도 내 북한이탈주민 상담이 한 건도 없는 시군이 있으므로 발굴 및 홍보가 필요하며, 상담 건수 자료 작성 시 반복 상담은 따로 합계를 내는 등 조치하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 명확한 통계를 위해 '23년 참여자를 시군별 참여인원(중복포함) 및 실 참여 인원(중복제외)으로 구분하여 관리하겠음. 또한 북한이탈주민과 직접 소통 가능한 경기 남부 관할 시·군 자치행정과(북한이탈주민 관련 협의회) 및 경찰서 신변보호관 등에 '24년 사업 내용을 적극 홍보하겠음.

9-101. 북한이탈주민 동료상담가가 코칭 자격증 외에도 기본적인 상담 전문 자격을 갖추 수 있도록 상담가에게도 교육의 기회를 제공하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 북한이탈여성에게 전문 지식을 바탕으로 한 상담을 제공하기 위해 '24년 중 예산 변경을 추진하여 동료상담원에게 여성가족부 주관 전문교육 이수를 지원 예정임.

9-102. 여성안심패키지 지원물품 금액을 낮추고 선호도 조사를 하여 꼭 필요한 물품 위주로 시군에 가이드라인을 제시하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 여성안심패키지 지원물품은 도에서 예시로 제공된 목록을 참고로 시군별로 의견수렴과 견적조사 및 계약부서 검토를 통하여 자체 선정하고 있으며 도농 복합도시, 노인 거주지역, 인터넷 환경여건 등 여러 지역상황을 고려하여 선정 하도록 도에서는 가이드라인을 제공하고 있음. '24년에는 시군별로 지역여건 검토와 자체 선호도 조사를 통하여 꼭 필요한 물품으로 패키지를 구성할 수 있도록 안내하겠음.

9-103. 안심패키지 관련, 여성 1인가구 외에도 여성들끼리 거주하는 가구 등 사업 대상을 확대하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '24년부터는 보다 많은 여성가구에 혜택이 돌아갈 수 있도록 한부모 모자 가정 까지 지원대상을 확대하고, 주거침입, 스토킹, 데이트폭력 등 여성대상 범죄피해자인 경우에는 누구나 신청할 수 있도록 시군에 가이드 라인을 제공할것음.

9-104. 여성안심패키지 택배 배송 스티커에서 개인정보 유출 위험 있으니 각 시군에 예시를 보낼 때 함께 고지하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 안심패키지 가구별 택배 배송시 송장 스티커에는 최소한의 정보만을 기재하여 개인정보가 노출되지 않도록 시군에 가이드 라인을 제공할것음.

9-105. 여성안심패키지 지원물품의 실제 인터넷 가격과 예시 가격이 너무 차이가 큼. 내년도 사업 진행 시 가격조사를 다시 하여 물품 예시를 준비하고, 시군 정산보고 시 지원물품의 합계 금액 등을 정확히 점검하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 도에서 특정 물품을 지정하여 가격까지 명시하는 경우 특정 업체를 도에서 지정하는 결과를 초래할 수 있어 물품목록만 예시로 제공하고 시군에서는 자율적으로 지역여건에 따라 패키지 물품을 구성토록 하고 있으며, 가격이 싼 물품을 선정할 경우 성능과 내구성 측면에서 오히려 수요자에게 부적절한 물품이 제공 될 수도 있어 '24년도에는 지원물품과 보급업체를 결정할 때 시군 사업부서와 계약부서에서는 비교견적과 시장조사 및 성능분석, 수요자 만족도 조사를 통해 적절한 물품이 보급될 수 있도록 안내하겠음.

9-106. 경기여성 리더십아카데미 관련 직무별 리더십이 다양하므로 시대의 변화에 따른 리더상을 반영하여 교육과정을 업데이트 하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '24년 직군별 특화된 리더십프로그램을 운영할 수 있도록 수행기관을 공모하고, 사업 추진에 만전을 기하겠음.

9-107. 경기여성 리더십아카데미가 단순한 교육으로 끝나지 않고, 졸업생이 어떤 리더의 역할을 하고 있는지 수료생 활동 현황을 조사하여 이를 바탕으로 수행기관을 선정하고 프로그램 방향성을 정하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '24년 운영기관에 교육 종료 후 후속활동을 필수과정으로 진행하도록 요청할 예정이며 기 수료생의 활동 현황과 요구도를 바탕으로 프로그램을 운영하겠음.

### 경기도평생교육진흥원(48건)

9-108. 참여로 바꾸는 우리 마을 교육 참여단체가 특정 시군에 쏠림 현상이 있음. 전체 시군이 참여할 수 있도록 적극 독려하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 2024년에는 20개 단체를 선발할 예정이며, 적극적인 홍보를 통해 많은 시군 단체의 참여를 독려하고, 선발 심사 시 지역배분을 고려하여 특정 시군에 편중되지 않도록 하겠음.

9-109. 예산 집행률 30% 미만인 사업이 많음. 집행률을 제고하여 사업을 제대로 운영하기 바람.

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 사업 추진일정에 따른 집행률 제고(최종 전체 사업비 평균 집행률 93.5%)를 통해 최종 사업운영을 완료하였음. '24년에도 연중 고른 사업운영 및 예산집행을 위한 지속적인 노력과 정기적인 집행률 점검을 통해 관리에 만전을 기하겠음.

9-110. 평생교육진흥원 경기미래교육캠퍼스 파주본부장 채용이 계속 지연됨. 인사 절차에 따라 채용을 마무리하여 공백을 해소하기 바람.

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 채용 절차에 따라 2023. 12. 26.(화) 최종 임용 완료함.

9-111. 원어민 강사가 E-2 비자로 한정된 공간에만 있으면 활동량이 떨어지는바, 다른 비자로 입국할 수 있도록 검토하기 바람.

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 출입국 사무소 문의 결과 외국인 채용 시 비자 발급은 1인 1개의 종류에 한해 발급 가능하며, 중복 비자 발급은 불가능함. 다만 출입국관리법에 저촉되지 않는 범위 내에서 원외지 활동을 할 수 있도록 적극 검토하여 시행하겠음.

9-112. 사법 재판이 진행되는 것은 조직 활성화 면에서 바람직하지 않음. 조직을 최우선에 두고 조직 문제를 해결할 수 있는 방안을 강구하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 조직문화에 대한 실태파악을 통한 개선방안 마련을 위해 의회와 논의하여 자체적으로 조직문화 진단을 추진하고 있으며, 진단결과는 2월 중 별도 의회 보고예정임. 진단결과에 따른 개선방안 마련 및 추진을 통해 조직문화 개선을 위해 전사적으로 노력하겠음.

9-113. 임직원 대상 성희롱 사건이 매년 반복되며 가해 행위의 수위가 심해졌음에도 징계 결과는 오히려 낮아짐. 처리과정이 합리적이었는지 점검하기 바람. 가해자와 피해자 분리조치 등 관리감독을 철저히 하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 성희롱 행위 중 언행이라 할지라도 (간접)접촉 행위보다 수위가 높은 언행도 있으며, 행위 자체뿐만 아니라 반복성·지속성 또한 고려대상임. 비위정도, 반복성·지속성 등을 종합적으로 고려하고, 성희롱 처분 사례 등을 참고하여 징계 수위를 정하고 있으며, 성희롱 사건에 대하여 엄정 대응하고 있음. 또한 사건 발생 즉시 관련 법령 및 지침에 따라 가해자와 피해자 분리조치 및 행정절차 진행을 통해 피해자 보호에 만전을 기하고 있음.

9-114. 직원 정직 2개월 징계 관련, 법원의 무효 판결에도 불구하고 항소 결정한 것에 대하여, 올바른 조치인지 고민하고 조직관리에 만전을 기하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 복수의 법률 전문가 의견 및 소송심의위원회 결정에 따라 진행된 사항이며, 규정에 따른 기관 운영에 최선을 다하겠음.



9-115. 파주와 양평 캠퍼스 간 조직 이동을 필수로 하여 조직문화를 개선하기 바람.

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '24년 인사 시 파주·양평캠퍼스를 포함하여 지역 간 순환배치를 지속적으로 추진하겠음.

9-116. 청소년 노동인권 교육 관련, 노동권리 교육과 더불어 육체노동 등 노동력의 가치에 대한 교육이 필요하므로 개선하기 바람.

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 2023년 청소년 노동인권 교육 표준교안 개발 사업을 통해 노동의 가치를 이해하고 노동인권 감수성을 향상시키기 위하여 노동의 종류와 의미, 노동자에 대한 생각 나누기 활동 등을 담은 교안을 개발하였으며, 이를 '24년 수업에 활용하여 해당 내용에 대한 교육이 이루어지도록 하겠음.

9-117. 전년도 퇴사율과 이직률이 높은바, 이를 낮추기 위한 전반적 근무여건 개선을 위해 대책을 마련하기 바람.

▣ 처리결과 : 완료

⇒ 전년도 대비 퇴사율 50% 가량 감소('22년 10.3% → '23년 4.9%)하였으며, 직원 퇴사율 감소를 위한 전반적인 근무여건 개선 등 지속적인 노력의 일환으로 행정 사무감사 이후 일자리 질 개선 계획을 수립하였음.

9-118. 지식사이트에 '참여로 바꾸는 우리마을 교육' 사업명과 온라인 동영상 제목이 상이하므로 수정하기 바람.

▣ 처리결과 : 완료

⇒ 지식사이트 내 '참여로 바꾸는 우리마을 교육' 영상 및 관련 자료 수정 완료하였음. ('24.01.05.)

9-119. 장애인 강사양성 파견 중 시각·청각 분야는 선제적으로 프로그램 개발, 수요 조사 실시 및 적극 홍보하기 바람.

▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 2024년 신규 장애인 평생교육 프로그램 개발을 위해 장애인 평생교육 운영기관 (단체), 장애인당사자, 장애인협회 등에 수요조사를 실시('24.1.8. ~ 1.19. 예정)하여, 도출된 결과를 바탕으로 2024년 사업운영에 활용할 예정임.

9-120. 21년, 22년 모두 경영평가 다등급을 받았는데도 지적사항을 개선하기 위한 노력이 부족함. 연초부터 팀을 구성하여 체계적으로 경영평가 등급 개선을 위해 노력하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 체계적 운영을 위하여 ‘임시조직(TF 등)’ 관련 규정의 신설 및 총괄담당부서, 담당자 지정 등 2024년(’23년 실적) 경영평가 대응을 위해 선제적으로 대응TF를 구성·운영하고 있으며(2023년 6월 구성 시부터 2024년 5월 현장평가 완료시까지), 매년 지속적인 TF 구성·운영 및 개선·관리 노력을 통해 다(B)등급 내에서도 평가 점수가 지속적으로 상승하고 있음.

※ (’21) 81.48점→ (’22) 82.69점→ (’23) 84.98점

9-121. 경기도평생교육연수센터에서 운영하는 종사자 교육이 연말에 몰리면 효율성이 낮아지므로 연초부터 가능토록 일정 조정하여 11월 이전에 마무리하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 연초 교육과정 운영을 위한 사전교육 수요조사(’23. 12.) 결과를 기반으로 사업 추진 방향성 조기 도출 및 연중 고른 과정 기획(2~11월, 총 10회)을 통해 연수 운영을 추진할 예정임.

9-122. 인건비 과다계상으로 인한 불용액이 많은바, 불용액을 면밀히 살펴 예산을 효율적으로 사용하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 인건비 편성 시 정원을 기준으로 하되, 채용예정인원을 포함하더라도 결원률이 정원의 5% 이상인 경우, 연도말 예정 현원을 기준으로 편성하여 인건비 과다 편성을 지양하고 있음. 또한 잔여 인건비 주요 원인 중 출산휴가·육아휴직자 및 중도 퇴사자 발생으로 인한 미집행 인건비 관련하여 휴·퇴직자 현황 및 해당 인건비의 지속 관리를 통해 잔여 인건비 발생을 최소화 하도록 노력하겠음.

9-123. 인력 채용 관련, 자체채용을 통해 채용속도를 높여 인건비 불용액과 인력 공백을 줄이기 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 도 통합채용, 분기별 자체채용, 일반직 수시채용 등 다양한 채용 절차를 통하여 직원 채용에 속도를 내 결원을 최소화 할 수 있도록 노력하겠음.

9-124. 홈페이지에서 프로그램 신청 시, 프로그램별 성격·기간과 상관 없이 ‘개인정보 수집 및 이용 동의’를 받는 내용 및 기간이 일률적이므로, 이에 대하여 보다 구체적인 동의를 받기 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 2024년 실시되는 프로그램 신청 페이지에는 ‘개인정보 수집 및 이용 동의 안내문’을 프로그램별로 작성하도록 수정 개발 중이며, 프로그램별로 설정한 수집·이용 기한 도달 시 데이터 자동 익명화를 실행하도록 시스템 기능을 개선할 예정임.

9-125. 개인정보 보호교육을 전직원이 필수적으로 이수하도록 해야 함.

▣ 처리결과 : 완료

⇒ 행정감사 이후 12월 4일 비대면 교육을 통해 전 직원 대상 개인정보보호교육을 운영하였으며, 교육이수여부 확인과 적극적인 독려로 2024년에도 전 직원이 이수할 수 있도록 다양한 방법을 통해 교육을 운영하고 관리하도록 하겠음.

9-126. 개인정보 수집 및 보유 시, 수집항목·보유기간·보안유지방법 등 전반적으로 개인정보 보유 및 보호에 대한 세부적인 검토와 대책을 마련하기 바람.

▣ 처리결과 : 완료

⇒ 행정감사 이후 개인정보보호법 제29조(안전조치의무)에 따라 개인정보 내부관리 계획을 수립하여 개인정보취급자의 개인정보교육 연1회 이상 교육, 취급자 자체점검 실시, 현장점검, 이행실태 점검을 통해 개인정보 보유 및 보호에 대한 관리를 추진 하였음. 2024년에도 개정 및 시행 예정인 개인정보보호법에 따라 개인정보 관리에 대한 검토와 대책을 지속적으로 관리하겠음.

9-127. 홈페이지 운영 위탁기간 관련, 홈페이지 게재 시 구체적인 날짜도 함께 기재 하기 바람.

▣ 처리결과 : 완료

⇒ 개인정보보호 최상위 기관인 ‘개인정보보호위원회’의 최신 작성지침에 따라 위탁기간이 아닌 위탁 기관 상세정보를 개인정보처리방침에 포함하였음. 또한, 행정사무감사 이후 2024년 1월 1일부로 위탁 기관이 변경됨에 따라 지체 없이 변경 내용을 개정, 공지하였음.

9-128. 미래교육캠퍼스 교육과정 관련, 영어교육 비중을 줄이고 영어체험학습 수혜자의 자부담 비율을 늘려서라도 영어마을 이미지를 탈피하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기미래교육캠퍼스 영어교육 비중을 지속적으로 줄이고 있음.

※ 예산규모 ('22년)3,735백만원 > ('23년)2,490백만원 > ('24년)2,047백만원  
'24년에는 미래교육, 미래가족캠프, (파주)미래교육 문화축제, (양평)디지털 창의 과학 한마당 등 다양한 사업을 통해 모든 도민을 대상으로 사업을 추진하여 영어교육 중심에서 미래교육 중심, 문화공간 조성을 통한 도민 힐링공간 등의 이미지 개선계획을 수립하고 추진함.

9-129. 안산 경기도평생대학이 인근 표지판에 위탁이 종료된 업체명이 그대로 남아 있으므로 조속히 조치하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 도로표지판 전수조사를 통해 변경 필요 표지판 위치 및 개수 파악 완료하였으며, '24년 1분기내 표지판 철거 및 삭제작업 진행 예정임.

9-130. 경기미래교육캠퍼스 MOU 체결 시 경기도교육청이나 31개 시군뿐만 아니라 학교밖청소년, 다문화가정, 한부모가정 등 사회적약자 관련 단체·기관으로 확대하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '23년 다문화가족지원센터(3개시), 지역아동센터연합회(8개시)와 협력을 통해 숙박교육 등을 추진하였으나, 향후 시·군 및 경기도교육청과의 MOU 외에도 사회적 배려계층 대상 수혜 확대를 위해 관련 교육기관 및 단체와 긴밀한 협력 및 MOU 체결을 확대할 수 있도록 하겠음.

9-131. 송파학사 입사생의 형평성 있는 선발을 위해 경기도기숙사와 수시 협의하여 선발기준 등을 통일하여 운영하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 송파학사와 함께 道 교육협력과 관할인 경기도 기숙사의 경우, 대학생 뿐만 아니라 청년도 가능하다는 부분 외에는 송파학사의 대학생 대상 입사자격, 선발기준과 동일하게 운영하고 있음. 입사생의 형평성 있는 선발을 위해 국군복지단, 道와 지속적으로 적극 협의하여 운영하겠음.

9-132. 직원 수요 맞춤형 역량강화교육 계획을 세워 실질적 효능감을 느끼도록 개선하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 2023년 8~9월 직급별 역량강화 교육을 운영하고 이에 대한 설문조사 및 현업 적용도 평가를 진행하였으며, 12월에는 2024년 교육훈련 수요조사를 진행하였음. 설문조사와 현업적용도 평가, 수요조사 결과에 따른 2024년 교육훈련 계획을 수립하여 직원 수요 맞춤형 역량강화 교육을 진행하도록 노력하겠음.

9-133. 22년 행정사무감사 지적사항인 평생교육진흥원 유튜브 채널명(평생교육1번가)이 경기도 공식 유튜브 채널임을 알 수 있도록 개선 요청한 사항이 처리되지 않았으므로 조속히 개선하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도평생교육진흥원에서 관리하는 공식 유튜브 채널로서 인지도 제고를 위한 운영방안 등에 대한 검토 및 활성화를 위한 지속 관리 추진 예정이며, 기존 ‘평생교육1번가’에서 ‘평생교육1번가(경기도평생교육진흥원)’으로 채널명 변경(‘23.11.13.)을 통해 경기도평생교육진흥원의 공식 유튜브 채널임을 알 수 있도록 조치하였음.

9-134. 디지털스페이스 관련, 탄력적 운영 도입을 통해 공간을 활성화하고 디지털스페이스에서 제작된 콘텐츠임을 알리는 이미지를 삽입하여 홍보효과를 높이기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 디지털스페이스 활성화를 위하여 미래진로교육의 ‘크리에이터’ 과정과 ‘영어로 진행하는 코딩교육’ 과정 등 다양한 프로그램을 개발하여 운영하고 있으며, 콘텐츠 제작을 위한 대관 시 콘텐츠 내 장소협조 또는 진흥원 로고 삽입 요청 및 디지털스페이스를 활용하여 제작되는 온라인 교육콘텐츠 등에 이미지 삽입 등을 통해 홍보효과를 제고할 수 있도록 노력하겠음.

9-135. 직원들의 평생교육사 자격증 보유율이 낮은바, 평생교육사 자격증을 보유한 직원들에게 혜택을 제공하는 등 직원들의 역량이 강화될 수 있도록 유도하는 방안을 마련하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 2023년 평생교육사 자격 취득 지원(취득비용 일부 및 출장 지원)을 통해 1급 1명, 2급 4명이 신규 취득하였으며, 2024년에는 자격증 보유 직원들에 대한 혜택 제공 방안을 검토하여 직원들이 평생교육사 자격을 신규 취득하는 데 동기부여가 될 수 있도록 노력하겠음.

9-136. 업무추진비 및 부서운영비 관련, 하루에 몰아서 결제하는 경향이 있으므로 주의하기 바람, 자료작성 시 사용 용도를 자세하게 기재하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 직원 및 유관기관 축하 화환 등 지출 시 분기별 일괄 결제하던 시스템을 건별 결제로 변경하였으며, 업무추진비 집행 시 여러 건에 대한 일괄 지출 금지 및 집행 건별 지출, 사용용도를 상세히 기재할 것을 전 부서에 공지하였음.



9-137. 경기도 22개 산하 공공기관 대상 고객 만족도 조사 결과에서 낮은 순위를 받았는데 내·외부요인을 분석하여 개선하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 조직문화 진단 추진계획을 수립('23.12.14.)하여 조직문화 개선을 위한 자체 진단 실시 후 진단 결과 분석을 통해 조직문화 저하요인을 도출하고 「'23년 도 공공기관 고객만족도 조사결과」('24. 3월 예정)를 토대로 내·외부 만족도 개선방안을 도출하여 만족도 제고를 위해 만전을 기하겠음.

9-138. 장애인 강사 프로그램 개발 관련, 기존 교육을 받았던 사람 외에 전체 장애인을 대상으로 수요조사를 실시하여 특정 프로그램에 치중되지 않고 실질적으로 원하는 프로그램이 개발될 수 있도록 검토 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 2024년 신규 장애인 평생교육 프로그램 개발 시, 장애인 평생교육 운영기관(단체), 장애인당사자, 장애인협회 등 다양한 기관의 장애인 대상 수요조사를 실시('24.1.8. ~ 1.19. 예정)하여, 특정 프로그램에 치중되지 않도록 하겠음.

9-139. 찾아가는 배움교실 관련, 강사 파견 관리를 담당하는 용역 업체에 지난 행정사무감사에서 지적받은 기존 업체가 재선정되어 행정사무감사 의미가 무색해짐. 내년도 사업운영에 있어 확실하게 변화할 수 있도록 방안을 모색하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ '24년도 용역기관 선정 시 제안서 평가항목 등 정비하여 경기도 내 전문성을 지닌 다양한 기관 및 단체가 입찰에 참여 할 수 있도록 조치하였음.

9-140. 평생교육과로부터 수탁받은 사업임에도 불구하고 불필요하게 업무 일부를 용역으로 발주하여 예산을 낭비함. 평생교육진흥원에서 해야할 일은 적극적으로 추진하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 진흥원에서 자체 수행이 불가능한 사항(전문기술 및 콘텐츠 보유, 인력 등)에 한하여 용역을 추진하고, 종사자교육, 역량강화교육 등의 교육 사업은 직접 운영하도록 계획하고 있으며, 도와 협의를 통해 대행사업 운영 시 외부 용역을 지양하고 직접 수행 비율을 높여 효율적인 사업운영 및 예산 집행을 위해 만전을 기하겠음.

9-141. 24년도 찾아가는 배움교실 사업 공모 전, 상임위와 공모 방식에 대해 상의하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 용역기관 입찰 공모 전 상임위에 제안요청 항목 등 사전 보고 및 검토 후 입찰 절차를 추진하도록 하겠음.

9-142. 행정사무감사에서 지적받은 사항에 대하여 제대로 처리할 수 있도록 신경쓰기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 지적사항 이행을 제고를 위한 관리계획을 수립('23.12.20.)하여 월별 점검을 통한 지속적인 관리로 완료될 수 있도록 만전을 기하겠음.

9-143. 독도 역사 인식 확산사업 관련, 실제 현장처럼 느낄 수 있는 가상현실 등을 동원하여 아이들이 체험할 수 있는 교육으로 진행하는 방안을 검토하기 바람.

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 2023년 대행사업 종료 후 일몰됨에 따라 필요 시 해당사항에 대하여 '24년 수행 기관과 정보를 교류하여 반영될 수 있도록 협조하겠음.

9-144. 사회적 배려계층 대상 무료교육 관련, 파주·양평캠퍼스 목표 대비 실적 인원이 저조하므로 계획을 잘 세워 철저히 추진하기 바람.

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 다문화가족지원센터, 지역아동센터연합회와의 협력 등을 통해 '23년 사회적 배려계층 무료교육 인원은 최종 32,781명(파주 21,397명, 양평 11,384명)으로 목표 인원(총 25,685명) 대비 127.6%를 달성하였으며, '24년에도 교육 목표인원 달성을 위해 상반기부터 방학반 등 다양한 프로그램 추진을 계획하고 있음.

9-145. 숙소 빈대 문제가 사회적 이슈이므로 기숙 형태 프로그램 운영 시 민원이 발생하지 않도록 방역에 신경쓰기 바람.

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 전문 방역 업체를 통해 주기적으로 방역 및 소독을 실시하고 있으며, 유사시 추가 방역을 통해 방역관리에 만전을 기하고 있음.

9-146. 직원 근속연수는 낮아지고 이직률은 높아짐. 통근환경 개선 및 유연근무제 실시 등 워라벨을 높여 직원들이 오래 근무할 수 있는 방안을 깊이 고민하고 수립하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 신규직원 대상 유연근무 제도에 대한 교육을 실시하여 적극적으로 유연근무 제도를 안내하고 있음. 이를 통해 2023년 12월 말 기준 현원 대비 약 50% (116명)가 유연근무 제도를 활용 하는 등 일·가정 양립을 위해 워라벨을 강화하는 복무제도를 운영 중이며, 전년도 대비 퇴사율 50% 가량 감소('22년 10.3% → '23년 4.9%)하였으며, 행정사무감사 이후 지속적인 근무환경 개선 및 관리를 위해 일자리 질 개선 계획을 수립하였음.

9-147. 자체사업에 대한 고민없이 단순히 공기관 대행사업만을 추진하는 행태는 수동적인 행정의 전형적인 모습임. 평생교육진흥원의 발전은 물론 존립을 위해서라도 자체 사업과 신규사업 확대를 검토하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 평생교육법 개정 및 교육부 제5차 평생교육진흥 기본계획(지자체 중심 지역 평생학습 진흥)에 따른 시·도평생교육진흥원의 역할 강화에 따라 <지역혁신중심 대학지원(RISE) 체계구축 사업> 및 <평생교육 현장평가 및 활성화 지원 사업>, '평생학습 집중진흥지구'를 위한 <경기도형 평생학습 기회특구 모델링 개발 및 컨설팅> 등의 2024년도 출연금 사업을 신규 추진 예정이며,

<장애유형별 평생교육 강사양성과건> 사업의 출연금 편성과 미래교육 및 미래교육 캠퍼스 활성화를 위한 <미래교육 문화축제>, <디지털 창의과학 한마당 운영> 사업 신규 추진, 기존 자체 사업인 <차세대 인재 육성 사업>의 지속 추진을 통한 평생 교육진흥원의 정체성 확립과 발전을 위해 노력하고 있음.

이후에도 관련법 및 정책 모니터링 등을 통해 지속적인 신규사업 발굴로 평생교육 진흥 및 양질의 교육서비스 제공을 위해 노력하겠음.

9-148. 평생교육진흥원 이전 계획 관련, 추진상황에 대해 위원들에게 보고하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 도의회 업무보고 시 기관 이전 관련 진행 현황을 보고하도록 하겠음.

9-149. 관리자들의 무성의한 답변 태도, 직원들의 불성실한 자료 제출 등 문제가 많은바, 총체적인 조직 운영 및 관리 개선이 필요함.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 지난 행정사무감사에 대한 복기 등을 통해 부족한 점을 파악하고, 관리자들의 업무 파악 등에 만전을 기하여 향후 성실한 답변 및 자료제출이 이루어질 수 있도록 노력하겠음.

9-150. 조직이 시대의 흐름을 전혀 따라가지 못하며, 부실한 사업 및 중복 운영한 직원에 대한 타겟 심사와 소송·문제가 있는 조직시스템 방치 등 총체적인 문제를 안고 있음. 종합적인 측면에서 면밀하게 점검하여 새롭게 조직과 사업을 개편하는 방안을 적극 검토하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 자체적인 조직문화 진단 및 개선방안 추진을 통해 긍정적이며, 발전적인 조직 문화 정착을 위해 노력하겠음. 기관의 정체성 및 목적에 중점을 둔 검토를 통해 경기도 평생교육의 허브기능 및 광역 평생교육진흥기관으로서의 역할 수행을 위해 적극 노력하겠음.

9-151. 민주시민교육 관련 실적이 매우 미흡하고, 정치 편향적인 교재를 사용하고 있음. 또한 특정 연구소가 민주시민 강사양성교육과 2건의 용역을 수행하는 등 사업 운영에 문제가 많음. 다양한 분야의 전문가를 포섭해 도민에게 실질적으로 도움이 되는 교육이 될 수 있도록 심도깊게 검토하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 사업 추진 시 의회 사전 보고를 실시하며, 교재 검수, 강사 이력 확인 등 사전 점검을 강화하고 철저한 현장 모니터링을 통해 교육의 중립성을 확보하도록 노력하겠음. 또한 다양한 분야의 전문가를 섭외하여 도민이 필요한 교육을 실시하도록 하겠음.

9-152. 평생교육진흥원 홈페이지에 에듀테이너 홈페이지 링크가 활성화되지 않음. 홈페이지는 기관의 신뢰도와 연결되므로 꼼꼼히 관리하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 에듀테이너 홈페이지 링크 포함, 외부 연결 하이퍼링크 전수 검사 및 정상 열람 확인을 완료하였음. 향후 매 분기별 실시하는 웹사이트 정책정보 확인주간 이행 시 외부링크 전수조사 실시를 통해 지속적인 관리에 만전을 기하겠음.

9-153. 올해 찾아가는 배움교실 관련, 공모와 선정 과정이 늦어짐. 내년 1월부터 사업 공백 없이 연속될 수 있도록 미리 사업계획을 수립하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ '24년 1월 연초 강사활동을 운영(1월 ~ 3월 예정)하여 사업공백 기간을 해소하고 신속한 운영기관 입찰절차 추진을 반영한 사업계획을 수립함.

9-154. 디지털 스페이스 활성화 사업 홍보 영상 제작 예산 집행률이 저조하므로 서둘러 사업을 진행하기 바람.

■ **처리결과 : 완료**

⇒ 행정사무감사 이후 사업 추진일정에 따른 사업완료 후 예산 100% 집행 완료하였음.

9-155. 유튜브 관리가 너무나 부실함. 제대로 된 홍보활동을 위해 운영 및 관리를 개선하기 바람.

■ **처리결과 : 추진 중**

⇒ 행정사무감사 이후 유튜브에 15편의 영상을 업로드하였으며, 2024년 홍보 추진 계획(안) 수립 시 자체 콘텐츠를 정기적으로 제작·업로드하는 방안을 마련하여 지속적으로 관리하겠음.

## 경기도여성가족재단(20건)

9-156. 연구과제 정책 반영률이 전년대비 감소함. 연구과제 정책 반영률 향상을 위해 노력하기 바람.

■ **처리결과 : 완료**

⇒ 연구과제의 정책반영률 향상을 위해 연구 종료 후 7개 분야에 대한 만족도 및 정책활용도 조사를 실시하고 결과를 분석하는 등 연구의 정책반영률 향상을 위해 체계적으로 노력하고 있음. 2024년 연구과제의 정책반영률 제고를 위해 연구결과의 확산·활용계획을 수립하고 토론회 및 포럼 등을 통해 연구결과를 공유하고 정책 반영을 위해 노력하겠음.

9-157. 22년도 경영평가에서 다등급을 받음. 낮은 점수를 받은 일자리 창출 및 일자리 질 개선 지표, 기관 사업 성과 특성지표의 보완 대책을 마련하여 등급 향상을 위해 노력하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 경영평가 등급 향상을 위해 평가지표별 착안사항을 분석하여 개선방향을 도출하였으며(2023.12월), 기관사업성과의 경우 경영평가단 전문가 의견을 수용하여 지표 개선 추진을 완료함.

9-158. 전년도 행정사무감사에서 지적했던 남성 화장실 기저귀 설치대 지원이 잘 실행되고 있는지 확인하기 바라며, 여성·남성·아이가 함께 들어갈 수 있는 가족화장실 설치에도 관심을 갖기 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 관련 사업인 ‘아빠하이 사업(공기관대행사업)’은 남성 육아 문화 확산을 목표로 하는 가족 분야 사업으로, 본 사업을 위탁하는 道 인구정책담당관실에 의견을 전달하였음. 또한, 공감대 형성과 정책 확산을 위해 ‘육아 초보 아빠의 하루’ 영상 콘텐츠를 제작하여 재단 SNS, 경기도 홍보채널 등을 활용하여 홍보하였음.

9-159. 가족은 여성, 남성, 청년, 아이 모두 다 포함되는 개념이므로, 앞으로 학교 밖 청소년, 청년 등 사업대상을 확대하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 도민대상 ‘찾아가는 성인지교육’ 사업(공기관대행)을 통해 2023년부터 학교 밖 청소년 외에 자립준비 청년, 발달장애 아동 등 교육대상을 확대하였으며, 가족 지원 역량 강화 콘텐츠 개발의 일환으로 아동학대 예방을 위한 청소년용 강의안 개발 등 대상별로 사업 규모 확대 및 신규 발굴 예정임.



⇒ 또한, 2024년 ‘가족센터 통합프로그램 운영 실태 및 발전방안’, ‘경기도 이주배경 아동청소년 실태조사’, ‘경기도 아동공동생활가정 이용자 실태조사 연구’ 등 가족 내 다양한 구성원을 지원하기 위한 가족 및 아동청소년 분야 연구를 수행할 계획임.

9-160. 아동돌봄광역지원단 국공립어린이집 신입원장 역량강화 교육과 더불어 돌봄 교사를 대상으로 하는 역량강화 교육을 검토하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 재단에서 돌봄교사를 포함한 돌봄 종사자 역량강화 교육을 추진하였으며, 2024년에도 역량강화·직무교육 및 소진예방 교육 등 총 42회 진행 예정임.

- (2023년) 돌봄 종사자 역량강화 교육 추진 실적

→ (경기도 아동돌봄광역지원단) 총 7회 진행(177명 참여)

→ (경기도 아동돌봄센터) 10개 지역 내 돌봄기관 종사자 대상 역량강화·직무교육, 소진예방 교육 등 총 62회 진행(1,495명 참여)

⇒ 한편, ‘경기도 아동돌봄광역지원단’은 법적 근거를 가진 전달체계가 아닌 도 조례에 근거하여 운영하는 조직으로, 보건복지부에서 인증하는 종사자 교육 인정기관에 해당하지 않음. 아동권리보장원과 업무협의를 통해 보건복지부에 건의하고 교육기관 인증 방안 마련을 위해 노력하겠음.

9-161. 행정사무감사 요구자료 관련, 위원들이 요구하는 사업에 대하여 관련 업무보고 내용도 함께 넣어 보기 편하게 자료 작성하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 자료 작성에 충실을 기하기 위해 업무 담당자 중심으로 ‘사업 관련 요구자료 작성 시 사업 개요 포함’ 등 작성 기준 및 방법에 대한 내부 연찬을 강화함.

9-162. 디지털 성범죄 모니터링 및 삭제 지원 등 피해지원 건수는 급증하는 데에 비해 상담지원 건수가 너무 적음. 상담을 늘리고 피해지원에 대한 대응책을 강구하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 디지털성범죄 모니터링 및 삭제지원 등 피해지원 건수의 증가뿐 아니라 2022년 대비 2023년 상담지원 건수도 3,187건에서 4,386건으로 증가함.
- ⇒ 상담을 포함하여 피해지원의 질적 제고를 위해 2024년 피해지원 사업 예산을 증액함(2023년 101,500천원 → 2024년 183,200천원).
- ⇒ 피해자 중심의 지원사업 질적 제고를 위해 상담 인력이 피해상담이외 안심지지 동반(2인 1조), 수사지원(진술동석, 고소장 작성, 피해자안전조치 요청, 정보공개 청구 등의 조력 업무), 법률구조 및 상담 등의 업무를 병행하여 제공하고 있음.

9-163. 불법촬영물, 성착취물 삭제요청 건수가 급증하는 반면 삭제율이 낮음. 삭제율을 높이기 위한 대책 강구하고 2차 피해를 방지하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

- ⇒ 삭제율은 평균 52.3%로, 삭제율을 높이기 위해 국제공조 네트워크 마련을 위해 방송통신심의위원회와 피해지원기관과의 정기적 업무협력 회의를 추진하고 있으며, 방송통신위원회, 한국여성인권진흥원 등 중앙단위 전문기관과 협력하고 있음.
- ⇒ 다만, 재단에서 피해영상물 삭제요청을 적극적으로 하고있으나, 해외서버를 두고 있는 경우가 많아 삭제요청을 하더라도 협조가 어려움. 또한, 최근에는 삭제요청을 할 수 있는 운영자 정보가 없는 사이트가 증가하고 있음.
- ⇒ 한편, 피해지원 매뉴얼에 따라 피해자 본인확인 및 지원동의 절차를 수행하고 있으며, 피해지원 업무 담당자 보안서약서 작성 등 보안을 강화하여 2차 피해를 방지하고 있음.

9-164. 돌봄의 수요가 높은데도 불구하고 아동놀이문화 확산사업이 24년 예산에 전액 미반영됨. 지속적으로 집행부와 협의하여 예산을 반영하도록 노력하기 바람.

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 2024년 예산(안)에 전액 미반영 되었던 아동놀이문화 확산사업 예산이 돌봄 수요를 반영하여 상임위 예산 심의 과정에서 전년 수준으로 전액 반영되었음 (181,000천원).

9-165. 경기도여성가족재단 정관에 이사장과 대표이사에 대한 연임 제한 규정과 이사장 도의회 인사 검증 규정이 없는바, 정관 개정에 대해 검토하기 바람.

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 비상임 임원인 이사장 연임제한 규정을 정비하기 위해 「경기도여성가족재단 정관」 일부개정안에 대해 경기도에 사전협의를 요청함(2023.12.13.字).

9-166. 아동돌봄센터에 대한 광역 기능을 강화하고 31개 시군을 촘촘하게 연결할 수 있는 역할에 대해 대책을 강구하기 바람.

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 경기도 아동돌봄센터의 지역협력 초등돌봄 네트워크 체계를 강화하고 아동돌봄의 구심점으로서 위상을 강화하기 위해 광역 단위에서 중점 과제 및 핵심사업(언제나 (긴급)돌봄 사업) 추진지원 확대 계획을 수립함.

⇒ 경기도 아동돌봄센터 사업의 단계적 확대 계획에 따라 2026년까지 20개 시·군 이상 설치 예정임.

9-167. 여성 1인가구 외에도 여성으로 구성된 가구, 노인 여성 등에 대한 연구가 필요하므로 관심을 갖고 연구과제를 개발·추진하고, 연구 진행과정을 상임위 위원에게 보고하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 2023년에는 ‘경기도 노인성인지교육사업 개선방안 연구’ 등의 정책연구 외에도, ‘가족내 노인 돌봄 현황과 경기도의 과제’, ‘경기도 여성노인의 학대피해 실태와 과제’ 등의 이슈분석을 발간하였음. 2024년도에도 경기도의 가족환경 등 관련 주제에 대한 이슈분석 등을 계획하여 추진중에 있음.

9-168. 연구의 결과가 조례와 정책에 어떻게 반영되는지 알 수 있도록 정확하게 자료로 작성하여 연구 활용도를 관리하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 연구결과의 정책활용도 관리를 위해 연구종료 후 7개 분야에 대한 만족도 및 정책활용도 조사를 실시하고 그 결과를 관리하고 있음.

※ 7개 분야: 조례 제(개정) 및 제도개선, 신규사업 발굴 및 예산수립, 도정사업 개발 및 기본계획 수립, 도 정책판단의 근거 및 도정현안 해결 지원, 성별 영향평가/ 성인지예산 수립, 정책 홍보/교육자료, 기타

9-169. 대외홍보사업 대부분의 집행률이 매우 낮음. 10월에 예산의 80%는 집행되어야 함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2023년 하반기에 공백이 있던 육아휴직 대체인력 채용 등 대외홍보사업 인력 충원을 완료하고 사업을 추진한 결과 2023년 12월 기준 집행률 89.5%를 달성함.

2024년에는 체계적인 대외홍보사업 추진을 통해 하반기에 집중되던 예산 집행이 고르게 집행되어 10월에 80% 이상 집행될 수 있도록 노력하겠음.

9-170. 여성가족재단 이전이 지연되고 있는데 이천시와 충분히 소통하여 이전계획을 수립하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2023.12월 재단 이전 예정지인 이천시보건소의 신청사 공사기간 지연에 따라 재단 이전이 지연되었음. 이천시와는 꾸준히 소통하며 논의하고 있으며, 이천시-경기도-재단 간 소통을 위해 분기별 간담회를 추진하고 있음.  
(2024년 1분기 간담회: '24.1.18일 예정)

9-171. 여성가족재단 이전 시 발생할 수 있는 직원들의 근무 여건, 원거리 출퇴근 문제 등에 대한 대안을 검토하여 직원들이 동요하지 않도록 대책을 강구하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도 공공기관 이전 방침에 따라 이전비(이사비용 200만원, 정책지원금 월 60만원) 및 수원-이천 간 셔틀버스 지원 예정임. 추가적으로 지원 가능한 대책에 대해 경기도 및 이천시와 협의하겠음.

9-172. 여성가족재단 사업이나 연구과제 대상에 남성을 포함하여 다양하게 진행하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 재단에서는 여성뿐 아니라 남성, 아동, 청소년, 장애인 등 정책 대상을 가족 전반으로 확대하고 있으며, 2023년에는 ‘경기도 생애주기별 남성참여 가족프로그램 개발 연구’, “젠더갈등’ 대응을 위한 경기도 양성평등정책 발굴’, ‘경기도 청년의 성평등의식 및 가족형성에 관한 연구’를 진행하였음. 2024년에는 생활 SOC에 기반한 가족 서비스, 경기도민의 성평등 의식과 가족 등을 주제로 통계 및 이슈 분석을 계획하고 있음.
- ⇒ 남성 참여형 육아 문화 확산사업인 ‘아빠하이 사업(공기관대행사업)’, 부모 및 예비부모 등 남녀 양육자를 대상으로 부모교육과 상담 등을 제공하는 ‘경기도 아이사랑 부모학교(공기관대행사업)’ 등 남성 대상 또는 남성 포함 사업을 지속 추진하고 있음. 2023년 11월 경기도소방본부와 업무협약 체결을 추진한 결과 2024년 소방직 등 남성 비율이 높은 특수직 공무원에 대한 성인지 감수성 교육을 확대하여 추진할 계획임.

9-173. 홍보비 지출방식이 단순하게 언론사 온라인 배너광고에 치중됨. 충분한 예산을 확보하여 다양한 홍보방식을 도입하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 2022년에는 기획기사 형태의 광고를 진행하고, 2023년에는 재단 브랜드가치 제고를 위해 온라인 배너광고를 진행함. 2024년에는 배너광고, 옥외광고, 기획기사, 온라인 광고 등 매체별 특성을 반영하여 다양한 홍보계획을 수립하여 재단 운영 성과를 높여나갈 계획임.

9-174. 23년 연구과제와 24년 연구과제 외부수요 조사결과에 저출산 관련 연구가 없음. 저출산 문제가 심각하므로 24년에 저출산 관련 연구가 필요하고 연구결과가 기초지자체에서 실행할 수 있는 구체적인 정책적 제안을 담을 수 있도록 연구의 질을 높이기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도 저출산 관련 정책 개발 지원을 위해 2023년 내·외부 연구과제 수요조사(2회) 결과 가족/저출산/돌봄 관련 연구과제를 개발함(▲임신·출산기 여성의 건강상태와 정책지원 방안, ▲경기형 가족돌봄수당 지원 방안 연구, ▲경기도 내 아이돌보미 현황 및 질 제고 방안 연구 등).

9-175. 경기도여성가족재단 유튜브 채널 관련, 작년에 개최된 행사가 1년이 지나서야 업로드되고 조회수도 낮음. 홍보효과를 높일 수 있도록 제대로 관리하고 운영하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 해당 영상은 2023년 상반기 개최 예정이었던 경기여성평화포럼 시기에 게시할 예정이었으나, 포럼이 하반기로 순연되며 영상만 업로드 하게 되었음.

영상 시청 이벤트와 온라인 광고, 경기도 홍보 채널 활용 등을 통해 홍보 효과를 높이기 위해 지속적으로 노력하고 있으며, ‘육아 초보 아빠의 하루’, ‘도민대응 감시단 3개년 성과보고회’, ‘연구과제 구웃 아이디어 공모전 시상식’ 같은 경우 평균 조회수가 2만회 정도로 높은 홍보 효과를 보이고 있음.

⇒ 앞으로도 홍보효과 제고를 위해 시의성을 고려한 콘텐츠를 제작하고 즉시 업로드 하는 한편, 조회수를 높이기 위한 노력을 기울여 나가겠음.

## 경기도청 소년수련원(23건)

9-176. 사업의 예산 불용률이 높음. 무작정 공기관위탁사업을 수행하지 말고 청소년수련원에서 할 수 있는 일을 선별하여 불용률을 낮추기 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 공공사업의 내실화를 위해 수련원에 맞는 사업을 선별하여 운영 중이며, 사업비의 불용률을 낮추도록 하겠음.

9-177. 야영장 상수도 인입공사 예산이 2년째 불용·이월됨. 24년도에는 차질 없이 사업을 진행하고 마무리하기 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 2023년도에 입찰을 통하여 업체선정을 완료('23.12월)하였고, 동계 이후 공사를 시작하여 차질 없이 진행하겠음.

9-178. 결원에 대한 충원, 조직 내부 자체 승진 문제, 보직 체계에 여유분 필요 등 조직 활성화 방안을 마련하기 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 결원충원에 대하여 '24.1월 회계직 직원채용을 완료하였으며, '24년 환경사업 수행을 위한 공무원 인력의 적시 채용을 위하여 관계 부서와 협의 중임.

⇒ 공공기관담당관 협의하에 감사의 독립성과 전문성 확보를 위하여 윤리감사팀 신설(정원 1명 확대)을 '24.3월 중에 추진 예정이며, 그 외에도 조직 구조의 유연성 확보를 위한 협의도 지속적으로 진행하겠음.



9-179. 직장내 괴롭힘 발생 관련, 원장 공석과 폐쇄적인 장소적 특성 등 염려되는 부분이 있음. 직원들이 행복하고 즐겁게 일할 수 있도록 대책을 강구하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 사전 직장내 갑질 방지를 위한 관련 교육을 정기적으로 시행하고 있으며, 노사 화합의 건전한 조직문화 조성을 위하여 매월 11일 “상호 존중의 날” 시행과 주요 현안사항에 대해서도 노사간 소통을 통해 추진하고 있음.
- ⇒ 직장내 갑질 발생 시 갑질 방지 매뉴얼과 인사위원회 보고 등 공정하고 투명하게 업무를 처리하겠음.

9-180. 갑질 문제가 계속 대두되고 있음. 직원 개별 면담 등을 통해 개선안을 마련하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 경영진의 직원 개인 면담을 통해 직원들의 의견 청취와 수렴 등 사전예방활동을 강화하겠음.

9-181. 정규직, 무기계약직, 기간제근로자의 식대와 교통비를 동일하게 지급하는 방안을 검토 바람. 이로 인해 정규직과 비정규직 간 임금역전현상이 발생할 우려가 있다면 기본급에서 차등을 두는 등 다른 방안을 마련하여 발전적인 임금 체계 방향으로 나아가기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 정액급식비는 전체 임직원 동일하게 지급 중에 있으며, 교통보조비는 정부권고안(여성가족부 권고안) 및 타기관 사례 등을 참고하여 일반직과 동일 기준하에 공무원 및 기간제근로자의 형평성을 확보하였음.

9-182. 성희롱·성폭력·성매매·가정폭력 교육이 더디게 진행됨. 직원 의무교육은 연초에 빨리 진행될 수 있도록 노력하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '24년 상반기 내 교육 진행할 예정임.

9-183. 직원들이 청소년지도사 자격증을 취득할 수 있도록 직원 복리 차원에서 금전적·시간적 지원 방안을 검토하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 현재 청소년수련원 청소년지도사 자격증 취득자는 일반직 43명 중 28명(1급 9명, 2급 16명, 3급 3명)이며, 자격증 취득자에게 자격수당(3급 3만원, 2급 4만원, 1급 5만원)을 지급하고 있음.

⇒ 또한 청소년지도사 자격증 취득 시 자격연수(인당 약 13만원) 비용 등을 지원하고 있음.

9-184. 홈페이지에 경영평가 관련 내용이 상세히 공시되지 않음. 자세한 내용까지 공개하기 바라며 경영평가 지적·개선사항을 지속적으로 관리하여 발전하는 방안을 모색하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '23년 12월 클린아이 경영공시 경영성과항목에 2018~2022년 경영실적평가 결과보고서 게시 완료함.

⇒ 지적·개선사항(경영평가 개선과제)에 대해서는 분기별 모니터링('23.12월 4분기 점검), 중요 개선과제(기관지표 중장기개선 로드맵, ESG 경영체계 정립)의 주요 산출물은 팀장회의 공유 및 피드백 과정을 통하여 지속 점검하고 보완하여 우수한 평가를 받을 수 있도록 하겠음.

9-185. 21년도 사고이월 내역 중 출납폐쇄기간 이후 집행된 건이 있음. 회계처리는 투명성 확보가 중요하므로, 향후 주의하여 업무추진하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 2022년 사고이월 없음. 2023년에도 연내 모두 집행 완료하였으며, 2023년도 결산을 통해 정확한 결과를 확인하겠음.
- ⇒ 회계처리 시 원칙과 법령을 토대로 투명하게 업무처리 하겠음.

9-186. 청소년수련원이 23년도 행정안전부 부채중점관리기관에 지정됨. 내년도부터 달라지는 제도를 명확히 숙지하여 재선정되지 않도록 체계적으로 관리하고 재정건전성 확보에 만전을 기하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 부채중점관리기관(부채율 276%)으로 지적된 주원인인 시설보강사업비(상수도인 입공사 등) 보조금 부채가 2024년 소멸될 예정임. 관련 시설보강사업이 정상적으로 진행되어 연내 마무리되도록 하겠음.
- ⇒ (경과) 2022년 시설보강사업 중 상수도인입공사가 광주시 배수지 공사 지연으로 연기되었으나, 2023년 말 공사 계약업체 선정이 완료되었고 2024년 상반기 공사 완료 예정임.

9-187. 캠핑장 사용료 관련, 청소년 단체나 사회적 약자, 기초생활수급자, 복지사각지대에 있는 도민을 대상으로 사용료 추가 감면을 검토하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 현재 「경기도 청소년 수련시설의 설치 및 운영조례」 제17조(사용료 등) 제5항에 의거 사용료의 30~50%를 감면하고 있음. 또한 사회적 약자, 기초생활수급자 등 복지 사각지대에 있는 도민들의 참여 기회를 확대하겠음.

9-188. 22년 행정사무감사에서 지적된 어려운 청소년들을 위한 공공 프로그램 확대 요청에 대한 처리결과가 '완료'로 제출되었지만, 23년 공공특성화 사업 분야가 3개로 대폭 축소됨. 처리결과를 정확히 작성하기 바라며, 내년에는 적극적으로 공공성 강화에 대한 자체 사업을 확대하고 관련 예산을 확보하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ '23년 공공특성화 사업 운영 시 대상과 사업 내용이 유사한 사업을 통합하여 운영하였으며, '24년 공공특성화 사업 운영에는 자체 사업비를 확보하여 소외 청소년 대상 사업 운영이 축소되지 않도록 하겠음.

9-189. 텐트 야영장에서 일산화탄소 중독 관련 사고가 발생하지 않도록 관리감독을 철저히 하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 일산화탄소 중독사고 예방을 위한 입소 시 안전 서약서 작성 및 저농도 일산화탄소 경보기를 구입하여 입소자에게 대여할 예정임.

9-190. 청소년수련원의 적정한 경영이 가능하도록 출연금에 대한 전체 사업비용의 비율을 60% 이하로 유지하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 타 시립-도립-국립 수련시설의 사용료 분석을 통하여 합리적인 인상안을 검토 중이며, 이와 더불어 사업별 비수기(청소년활동 동절기, 캠핑장 주중) 활성화 방안도 모색 중임.

9-191. 수련원, 야영장 내 제세동기를 설치만 하고 응급환자 발생 대응 지침은 그대로임.  
제세동기에 대한 매뉴얼을 신속하게 수정하고 직원들에게 충분히 교육하기 바람.

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 심폐소생술과 자동심장충격기 사용 매뉴얼을 보완하고 전직원을 대상으로 보건 교육 및 대한적십자사 CPR 및 AED 응급처치 교육을 실시하였음('23.11.21.). 또한 해당 교육 내용을 '24년 안전보건계획에 수정 반영하였음.

9-192. 홈페이지 보도자료 게재 시 별도의 설명 없이 보도자료 링크만 연결함. 보는 이로 하여금 바로 내용을 인지할 수 있도록 조치 바람.

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 홈페이지 보도자료 게재 시 원문 내용을 추가하여 고객들이 보도내용을 편리하게 볼 수 있도록 홈페이지 보도자료 게시판을 수정 조치하였음('23.11월).

9-193. 청소년수련관 홈페이지 기관 소개 유튜브 영상이 오래되고 자막도 제대로 되지 않음. 홈페이지 소개 영상 점검하여 수정하기 바람.

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 홈페이지 유튜브 소개 영상 점검하여 수정 교체하였고('23.11월), 추후 지속적인 확인과 점검을 통해 고객들이 최신 자료를 볼 수 있도록 업데이트하겠음.

9-194. 홈페이지에 캠핑장 이용후기 작성자에게 메리트를 줄 수 있는 방안을 강구하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ '24년도부터 예약사이트가 인터파크에서 캠핑톡으로 변경되었음. 캠핑톡 사이트와 수련원 홈페이지 이용후기 링크를 통해 활용도를 높이겠으며,
- ⇒ 홈페이지에 이용후기 작성이 활성화될 수 있도록 이벤트(소액상품권 증정 등)를 검토하겠음.

9-195. 예산 집행률이 낮은 프로그램들을 점검하여 내년도는 활성화하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ '24년도 공공특성화 사업 운영 시 프로그램들을 점검하여 예산 집행률을 높이도록 하겠음.

9-196. 경기도 청소년 야영장과 인근 주민과의 문제가 발생하지 않도록 공과 사를 구분할 수 있는 근본적인 대책을 마련하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 경기도청소년야영장 운영 및 안전을 기본으로 하여 문제가 발생되고 있는 사항에 대한 운영지침을 마련하고, 인근주민과 소통을 통하여 문제가 발생되지 않도록 노력하겠음.

9-197. 청소년 마약 예방 관련 프로그램이 정식으로 진행될 수 있도록 프로그램 개발 검토 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경기도청소년수련원 입소 청소년 대상 단기성 이벤트 프로그램이 아닌 정규 프로그램으로 운영하기 위해 검토 중임.

9-198. 청소년수련원 이용자 만족도 조사 결과, ‘매우 만족’ 비율은 매년 급감하고, ‘매우 불만족’ 비율이 증가하고 있음. 원인 분석 및 각 프로그램 운영 내실화를 통해 만족도를 제고하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 코로나-19 거리두기 이후 청소년수련활동 정상화 과정에서 일부 미흡한 사항이 있었음. 지도인력, 프로그램, 시설, 기자재 등 전반적인 점검을 통하여 이용객들의 종합 만족도를 향상하기 위해 노력하겠음.

## 건의사항 (117건)

### 평생교육국(18건)

9-199. 사업의 특정지역 편중 현상을 방지하고 농어촌, 도시 등 각 지역의 특성에 맞게 골고루 지원될 수 있도록 사업을 추진하기 바람.

**【평생교육과】**

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 평생배움대학의 경우 캠퍼스를 4개 권역별로 조성하여 지역밀착형 네트워크 대학을 운영하고 있으며, 평생학습마을, 행복학습마을 등 지역의 특성을 반영한 교육 공동체 교육지원사업을 추진하고 있음. 다른 사업들도 소외되는 지역 없이 각 지역의 특성을 반영해 고르게 지원될 수 있도록 노력하겠음.

9-200. 민간위탁기관 성과평과 결과를 재계약 시 반영하기 바람.

**【평생교육과】**

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 「경기도 민간위탁·대행 관리 매뉴얼」에 따라 모든 민간위탁 사무는 성과평가를 실시하며, 평과 결과는 재계약 추진 시 인센티브 및 패널티(60점 미만 시 재계약 불가 검토) 기준으로 활용하고 있음.



9-201. 경기도 평생학습포털(GSEEK)에서 장애인을 위한 콘텐츠를 보완하기 바람.

**【평생교육과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 2024년에 장애인을 위한 콘텐츠 확보를 위해 한국장애인개발원 등 유관기관과 콘텐츠 공동활용을 추진할 예정임.

9-202. 도민 온라인강사 양성과정 사업은 일자리 창출 효과가 있다고 판단되므로 확대하기 바람.

**【평생교육과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 2024년 예산이 전년과 동일하여 사업 확대에 어려움은 있지만, 예산 범위에서 최대한 많은 도민 온라인강사를 선발·양성할 수 있도록 하겠음.

9-203. 청소년정책 참여 활성화 지원사업 예산이 지속적으로 삭감되고 있음. 예산 증액을 위해 노력하기 바람.

**【청소년과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 도내 청소년의 정책 참여 활성화를 위하여 '24년 道 청소년참여위원회 운영 사업 예산을 100% 증액함.(25백만원 → 50백만원)

9-204. 작은도서관 특성화사업의 프로그램이 천편일률적으로 운영됨. 지역의 특성을 갖춘 도서관이 될 수 있도록 지역사회와 주민들의 다양한 의견을 반영하기 바람.

**【도서관정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 2024년 작은도서관 협력 지원사업을 통해 지역사회와 주민들의 의견을 반영한 작은도서관 특성화 우수사례를 20개 작은도서관을 선정하여 발굴할 수 있도록 추진하고, 타 작은도서관에서 실무에 반영할 수 있도록 자료집 발간 및 사례 공유회 등 추진하겠음.

9-205. 아이돌봄 독서문화 프로그램 지원사업 관련, 지역별 이용현황에 편차가 있음. 31개 시군이 골고루 이용할 수 있도록 노력하기 바람.

**【도서관정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 2024년 작은도서관 아이돌봄 독서문화프로그램 지원사업 선정 시 개별 작은도서관의 사업 수행 정도와 시군 형평성을 종합적으로 검토하여 선정하였으며, 향후에도 사업 수요가 저조한 시군에 참여를 독려하고 시군 편차를 최소화할 수 있도록 노력하겠음.

9-206. 작은도서관의 수가 많이 증가함에 따라 담당 직원의 과부하가 걸리지 않도록, 중간 지원조직으로서의 작은도서관 지원센터 설치에 대해 검토하기 바람.

**【도서관정책과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ ‘작은도서관 중장기 발전계획 수립 용역’ 추진 시 작은도서관지원센터의 설치에 대해 검토하겠음.

9-207. 학교밖청소년 대상 노동인권 교육 확대방안 및 청년노무사 강사 활동에 대해 표창 등 적절한 보상 방안을 마련하기 바람.

**【평생교육과】**

**■ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 시군, 대안학교, 학교 밖 청소년 유관기관에 협조를 요청해 교육 수요 적극 발굴 및 교육 횟수를 확대하겠음. '23년 강사 활동 노무사 3명에게 표창을 수여하였음 (도지사 1, 도의회의장 2)

9-208. 경기도의회 독도체험 전시회와 같이 아이들이 체험할 수 있는 질 높은 독도교육 프로그램을 운영하기 바람.

**【평생교육과 · 청소년과】**

**■ 처리결과 : 완료**

⇒ 독도의 생태, 지리, 문화를 체험할 수 있는 독도 현장탐방과 독도에 대한 역사 인식 강화를 위한 찾아가는 청소년 독도 디지털체험관(경기도청소년수련원 위탁)을 2024년 사업계획에 반영하였음.

9-209. 경기도기숙사 사회공헌활동이 저조하므로 지역사회 커뮤니티 연계 활동 등 다양한 활동을 하기 바람.

**【교육협력과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 2023년 경기도가 추진한 “대학생 공익활동 활성화” 사업에 “청년봉사단”으로 참여하여 서둔동 및 울천동 일대 지역주민의 집수리를 진행하였음. 2024년에도 지역 아동복지센터를 위한 입사생 재능기부 활동, 서둔동 지역 독거노인 및 취약계층 집수리 봉사활동 등 지역사회와 연계한 다양한 활동을 추진할 계획임.

9-210. RISE 사업 관련, 경기도에 배정된 예산이 적어 불합리해 보이므로 예산 확보에 노력하기 바람.

**【교육협력과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 2024.1월 현재 교육부에서 예산기준액이 미통보된 상황으로 예산 배정 기준이 수도권에 불리하게 결정되지 않도록 2023년부터 교육부에 지속 건의하고 있음\*

\* RISE 집중의견수렴 참석('23.8.8.), 경기도 의견 공문 제출('23.10.24.), 교육부 지역인재 정책과장 면담('23.11.23.), 교육부 RISE 비시범지역 협의회 참석('23.12.13.) 등

9-211. 여성가족평생교육위원회 소관 사업들이 도민의 실생활에 많은 영향을 미치므로 분기별 사업 관리 체계를 마련하는 등 노력이 필요함.

**【평생교육과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 소관 사업들에 대해 분기별 추진 실적을 취합하고, 모니터링하는 사업 관리 체계를 마련하겠음.

9-212. 경기도의회에서 진행한 도서관 관련 도민 인식조사와 세미나 내용을 참고하여 경기도 대표 도서관의 방향성을 정하는 데에 적극 활용하기 바람.

**【도서관정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 경기도의회에서 실시한 ‘경기도 내 도서관 이용에 대한 경기도민 인식조사’의 도민 의견을 충분히 반영해 공간구성 및 운영방안을 수립하겠음. 또한 ‘학교 및 도서관 음향 표준 기준 마련을 위한 세미나’(2023.11.29.)에 참석해 의견을 청취 하였으며 경기도서관 추진방안에 적극 반영하겠음.

9-213. 내년 경기도서관 완공 후 2025년 전국도서관대회를 유치하여 적극 홍보하기 바람.

**【도서관정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 제62회(2025년) 전국도서관대회·전시회의 유치제안서를 한국도서관협회에 제출하고, 제안발표를 완료하였음.(2023.12.15.)

9-214. 도서관에서 연령대별로 도서를 구분하여 배치할 수 있도록 시군에 안내하기 바람.

**【도서관정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 시군 도서관정책부서 및 중앙도서관에 유선 안내 및 「공공도서관 소장자료 관리 안내」 공문을 발송함.(2023.11.22.)

9-215. 청소년과의 청소년 연극제는 참여율 저조 등 활성화되고 있지 않으므로, 예술정책과의 예술제와 통합하여 청소년의 시대적 요구를 콘텐츠에 반영하여 추진하는 방안을 검토하기 바람.

**【청소년과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 청소년 연극제의 효율적·전문적 지원을 위해 도 주관부서인 예술정책과와 협의하여, '24년도 청소년 연극제 위탁 시 청소년의 트렌드 변화를 반영해 콘텐츠 변경 예정임.

9-216. 도교육청과 협력하여 학교사회복지사가 모든 학교에 배치될 수 있도록 노력하기 바람.

**【교육협력과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 2024년 본예산 심의 결과 1,975백만원 편성 확정됨. 사업의 필요성을 고려하여 2024년은 도-시군 교육협력사업으로 우선 추진 예정임. 단 해당 사업은 학생들에게 종합 교육복지서비스를 제공하여 학생들의 더 나은 학교 생활을 지원하기 위한 것으로, 도-교육청-시군 교육협력사업으로 추진하도록 지속적으로 노력하겠음.

**여성가족국(39건)**

9-217. 어린이집 유형 중 가장 큰 비중을 차지하고 있는 가정·민간 어린이집에서 가장 많은 폐원이 발생하므로 함께 갈 수 있는 대안을 모색하기 바람.

**【보육정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 폐원 위기에 처한 민간·가정 어린이집의 경영위기를 극복하기 위해 현원 40인 이하 소규모시설 「어린이집 운영 지원(0~2세)」 사업 신규 편성(108억), 「민·가정 어린이집 환경개선」 사업비 확대(6→10억) 등을 추진하였으며,

「폐원 위기 업종전환 지원」 사업('24년 신규, 3억원)으로 폐원어린이집 대상 업종 전환 지원금, 컨설팅을 지원하여 안정적 업종전환을 유도하겠음.

민간·가정 폐원 급증에 따른 지역 간 편차 및 보육공백을 메우기 위해서 국공립 어린이집 설치를 「원도심 신축」 및 「구축 공동주택 관리동 어린이집의 국공립 전환」 중심으로 집중 지원함으로써 보육의 사각지대를 사전에 방지해 나가겠음.

9-218. 성평등기금 예치 시 은행별 이자율을 고려하여 효율적으로 기금을 운영 하기 바람.

**【여성정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 경기도성평등기금, 존속기한 만료('23.12.31.)로 자동폐지.

9-219. 1인가구 정보제공 포털사이트 개설 시 서울시 사례를 벤치마킹하기 바람.

**【가족다문화과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 서울시 사례를 벤치마킹하여 ‘경기도 1인가구 포털(<https://www.gg.go.kr/1ingg>)’을 '23. 12. 8.에 대국민 오픈함. 경기도 1인가구 포털을 통해 경기도 1인가구 정책·사업 및 시군 프로그램 홍보를 확대하고 신규사업인 ‘1인가구 정책참여단’ 활동에도 활용하는 등 지속적으로 포털을 업데이트 해 나가겠음.

9-220. 1인가구 병원 안심동행 서비스를 지역 개인택시와 연계하는 방안을 검토하기 바람.

**【가족다문화과】.**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 1인가구 병원 안심동행 사업은 대중교통을 이용하여 동행을 지원하는 사업으로 대중교통 이용이 불편한 이용자들을 위한 이동편의 지원 시스템 구축을 위해 다양한 지역 내 지지체계와 연계하는 방안 검토하겠음.



9-221. 여성친화도시 선정 시 인센티브, 예산 등 선정 시군에 도움이 되는 실질적인 혜택과 지원 방안을 검토하기 바람.

**【여성정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 도 차원의 여성친화도시 조성 활성화를 위한 지원 사업\*을 추진 중이며 특히, 도내 시군의 여성친화도시 활성화와 조성 확산을 위해 여성친화도시 광역협의체를 '23년 4월 출범하였으며, 협의체의 정기적인 운영을 통해 시군 의견을 수렴하고 도 차원의 지원 방안을 지속적으로 발굴할 예정임.

또한, 여성친화도시 지정기관인 여성가족부에 여성친화도시 선정에 따른 예산 지원 또는 인센티브 등에 관한 검토를 요청('24.1월)하였음.

\* 여성친화도시 광역협의체 운영, 시군 실무협의회 운영, 도 컨설팅단 운영, 여성친화도시 인식 개선 활동, 공무원 및 시민참여단 역량강화 교육, 활성화 유공 표창 등 다각화 지원

9-222. 민간·가정어린이집 환경개선비 지원 사업이 단년도 사업으로 일몰됨. 지속적인 지원이 가능하도록 내년도 예산 편성이 필요함.

**【보육정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ '24년 「민간·가정어린이집 환경개선 사업」을 편성하였으며, 어린이집의 노후시설 개보수, 석면건축물 제거, 온실가스 저감 등 노후화된 어린이집의 환경개선을 적극 추진하겠음

9-223. 민간·가정어린이집 지원 관련, 시니어 사업 등 다른 사업과 연계할 수 있는 방안을 고민하기 바람.

**【보육정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 민간·가정 어린이집에 인력부족 및 경영난 해소를 위해 '22년부터 시니어클럽, 노인복지관 등에서 수행하는 노인일자리 사업과 연계하여 조리 보조인력을 지원 하고 있으며, 중단없이 추진되도록 만전을 기하겠음

9-224. 취약계층을 위한 일자리 지원 사업 일몰 관련, 여성에게 양질의 일자리를 더 많이 제공할 수 있도록 고용평등과가 적극적으로 지원방안을 강구하기 바람.

**【고용평등과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 취약계층을 위한 일자리 지원 사업인 ‘중장년 취업지원 사업’ 등의 예산이 확보되었으며, 앞으로도 여성에게 양질의 일자리를 더 많이 제공할 수 있도록 종사자의 고용 안정성 확보와 원활한 사업 추진을 위해 만전을 기하겠음

9-225. 보육교사 교육체계는 촘촘하게 잘 되어 있지만 돌봄교사는 그렇지 못함. 아동돌봄광역지원단이 그동안의 노하우를 바탕으로 돌봄교사 대상 교육을 진행할 수 있도록 검토 바람.

**【아동돌봄과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 아동돌봄광역지원단은 ‘경기도 아동돌봄센터의 사업운영’ 매뉴얼을 개발하고 ‘돌봄 종사자의 직무역량 및 전문성 향상을 위한 역량강화 교육’을 추진하고 있음.

’23년에 돌봄 종사자 역량강화 교육 총 7회(177명) 실시한 바 있으며, ’24년에도 시군 다함께돌봄센터 대상으로 돌봄교사 교육이 잘 추진될 수 있도록 만전을 기하겠음.

9-226. 가정폭력·성폭력 공동대응팀 종사자 수를 확대하고 표준화된 종사자 직무역량교육을 실시하기 바람.

**【여성정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 공동대응팀 종사자를 ‘경기도 여성폭력 피해자 지원시설 종사자 역량강화교육’(’24.4월~11월)에 참여할 수 있도록 하고, 표준화된 사업운영 매뉴얼을 바탕으로 공동대응팀 종사자 직무역량강화 교육을 실시하겠음.

9-227. 일생활균형 지역특성화 사업, 중장년 여성 취업 지원사업은 운영이 잘 되고 있음에도 내년도 예산 일몰 위기에 처함. 일몰되는 불상사가 발생하지 않도록 적극적으로 노력하기 바람.

**【고용평등과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 일생활균형 지역특성화 사업, 중장년 취업지원 사업 등의 예산이 확보되었으며, 앞으로도 예산 편성 대응에 만전을 기하여 예산이 일몰되는 불상사가 발생하지 않도록 노력하겠음

9-228. 여성폭력피해자 지원 국비 삭감에 대해 예산이 반영될 수 있도록 적극적으로 대처하기 바람.

**【여성정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 가정폭력피해자 지원시설 종사자 국비 인건비 감축분(20명)에 대해 종사자 고용 안정을 위해 도 자체사업으로 '24년 본예산에 전액(2억) 확보하였음

9-229. 정부의 어린이집 0세반 지원사업 관련, 경기도 0세아 전용 어린이집이 정부의 지원 대상에 포함이 안 될 경우를 대비하여 대책을 마련하기 바람.

**【보육정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 정부가 추진하는 '영아반 개설(유지) 인센티브'는 0세아전용어린이집에 대해서도 일반 어린이집과 동일하게 지원됨

※ 보건복지부 보육정책과-6292호(「2024년도 보육사업안내」 주요 개정사항 통보)

9-230. 교육청과의 유보통합 사전 준비 단계에서 경기도 0세아 전용 어린이집과 같은 경기도만의 특색있는 사업이 잘 유지될 수 있도록 만전을 기하기 바람.

**【보육정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 0세아전용어린이집 사업의 보전 및 지속 추진될 수 있도록 교육청과 유보통합 추진단 운영 시 주요 의제로 협의해 나가겠음

9-231. 보육교직원 고충처리 현장에 맞는 지원 정책을 위하여 제대로 된 데이터를 확보하고 그 바탕으로 사례집을 만들어 공유하기 바람.

**【보육정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 현재 상담내용, 어린이집 유형, 신청자 직위 등 기준으로 분류하여 데이터를 확보하고 있으며 매년 노무상담 관련 사례집을 발간하고 있음. 향후 데이터 관리 및 분석을 통해 보육교직원에게 적합한 정책을 지원하고, 24년에도 주요 사례들을 모아 사례집 발간할 예정이며 시군 및 유관기관에 적극 공유하겠음.

9-232. 보육교사 고충처리 전담창구의 민간어린이집 고충처리 비율이 현저히 낮음. 민간어린이집 보육교사의 교권 및 노동권 보호를 위해 노력하기 바람.

**【보육정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 민간가정 어린이집의 보육교사 고충처리 창구 참여율을 높이기 위해 민가정 어린이집 우선으로 관련 홍보물 배포하고 있음. 향후에도 민가정 어린이집 대상으로 집중 홍보하여 참여율을 높이겠음.

9-233. 성폭력 시설 퇴소자 자립수당에 대한 도비 지원을 적극 검토하기 바람.

**【여성정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 타 시설 퇴소자의 수당 지원 사례\* 등을 바탕으로 성폭력피해자 보호시설 퇴소자에게 자립수당을 지급할 수 있도록 적극 검토(지급대상 및 지원금액, 지원기준 등) 하겠음.

\* 복지부 소관 아동시설 퇴소자의 경우 50만원/월/60개월의 자립수당 지원

9-234. 아동놀이문화 확산사업 내년도 예산 일몰 관련, 성과와 만족도가 높은 사업이므로 내년도 예산에 반영될 수 있도록 노력하기 바람.

**【아동돌봄과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 아동 놀이문화 확산사업은 '24년 본예산에 181천원 전액 편성되었음. 앞으로 놀이 문화 확산사업 추진에 만전을 기하겠음.

9-235. 위험에 노출된 1인가구 발굴 시 민간의 자원을 동원하여 촘촘하게 안전망을 구축하는 방안에 대해 고민하기 바람.

**【가족다문화과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 위험에 노출된 1인가구 등 위기이웃 발굴을 위하여 지역사회보장협의체 위원 및 명예사회복지공무원 등 활용한 '위기이웃발굴 지원사업'을 추진하고 있음. 촘촘한 1인가구 안전망 구축을 위하여 민간과도 적극 협력해 나가겠음.

9-236. 정부의 청년 1인가구 대책을 참고하여 경기도 1인가구 정책 중 청년 파트에 반영하고 정부와 잘 협의하여 추진하기 바람.

**【가족다문화과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 대통령 직속 국민통합위원회 ‘청년 1인가구 대응’ 특별위원회에서 ’24년 1월중 정책 제안을 발표할 예정으로, 추후 정책 제안 참고하여 경기도 1인가구 정책에 반영할 수 있도록 정부 및 관련 부서와 협의해 나가겠음.

9-237. 양천구 나비남 프로젝트 등을 참고하여 중장년 1인가구 정책을 선도적으로 추진하기 바람.

**【가족다문화과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 중장년 1인가구의 정서적 우울, 상실감, 가족관계 개선 등을 위한 ‘베이비부머 마음돌봄 전화상담’, 사회적 관계망 형성을 위한 ‘중장년 수다살롱’, 노년 준비를 위한 ‘베이비부머 행복캠퍼스’ 사업 등 추진하고 있으며, 타 지자체 사례 참고하여 중장년 1인가구 정책을 적극 추진해 나가겠음.

9-238. 아동 가정위탁 사업 관련하여 보호아동의 환경 조성, 종사자 지원, 위탁가정 지원 강화 등 더 나은 환경을 위해 가정위탁센터장들과 지속적으로 소통하기 바람.

**【아동돌봄과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 가정위탁지원센터와 운영위원회를 매 분기별로 진행하여 종사자 애로사항 파악, 사업추진 사항 등을 공유하고 있음. 또한, 시·군 담당자와 센터종사자 연찬회 (상·하반기 각 1회) 및 업무협의를 수시로 진행하고 있으며, 향후 위탁가정과 종사자 지원을 위해 가정위탁센터와 지속 소통해 나가겠음.

9-239. 공공, 민간을 막론하고 모든 직원이 육아휴직을 사용하기 편한 사회환경을 조성하는 방안을 마련하기 바람.

**【고용평등과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 육아휴직 사용 확대를 위한 인식개선 사업 및 기업·기관 대상 가족친화기업 인증 사업을 통해 가족친화 사회환경이 조성될 수 있도록 노력하고 있으며 남성 육아휴직 장려 지원 조례 제정에 따라 남성 육아휴직 장려금 지급 사업도 추진을 검토하고 있음

9-240. 올해 지역아동센터 종사자들의 호봉제 도입 관련 수당 인상, 시설장 직책수당 도입 등 종사자들의 처우를 개선하기 바람.

**【아동돌봄과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 타 사회복지시설 대비 임금수준이 열악한 아동복지시설 종사자의 인건비 현실화 및 지원기준 일원화를 위해 호봉제를 도입('23년)하여 추진하고 있으며 '24년부터 지역아동센터 법정종사자에게 명절수당을 지급할 계획임. 앞으로도 종사자의 근무 환경 및 처우개선을 위해 지속적으로 노력하겠음.

9-241. 아동급식 지원 플랫폼을 통한 배달특급 관련, 아이들이 실질적으로 이를 활용할 수 있는 방안을 검토하기 바람.

**【아동돌봄과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 차세대 경기도 아동급식 플랫폼(씨앗밥상)과 배달특급 앱을 연계하여 시범운영(용인, 의왕) 중임. '24년에는 전체 시군이 참여하도록 확대하고, 배달비를 지원하여 도내 결식아동들의 편의성 증대를 위한 노력을 지속할 예정임.

9-242. 조례 개정 내용에 따라 ‘경력단절여성’ 대신 ‘경력보유여성’ 단어를 경기도가 선도적으로 사용하기 바람.

**【고용평등과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 도내 31개 시군, 공공기관 및 도(道) 각 실과소 등에 조례개정 사항 알림 공문\*을 시행('23.3월)하여 “경력보유여성” 용어의 통일된 명칭 사용 협조 요청을 하였으며, '24.1월 중 추가 안내를 할 예정임

도 담당팀 명칭도 변경하였음(“경력단절여성지원팀” -> “경력보유여성지원팀” / '23.12.13.) 앞으로도, 도 및 유관기관 관련 정책사업과 각종 행사 추진 시 “경력보유여성”의 용어 사용을 통해 여성 노동력에 대한 긍정적 사회적 인식의 변화가 이루어 질 수 있도록 지속적인 홍보 및 관계자 교육을 추진(사업 설명회 1회, 실무자 간담회 등 연중 15회, 세일센터장협의회 상하반기 2회, 지역새일워크숍 1회)하겠음

\* 「경기도 경력보유여성 등의 경력 유지 및 경제활동 촉진에 관한 조례」 개정 사항 알림

9-243. 아이돌봄서비스 돌보미가 서비스를 이용하는 부모에게 부당한 요구를 하는 사례가 있음. 사업의 목적에 어긋나지 않도록 돌보미 관리·감독에 신경쓰기 바람.

**【가족다문화과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 이용자 및 아이돌보미 상호 부당한 요구\*를 하지 않도록 시·군 협조요청 공문 발송 완료 ('23. 11. 27.) 하였으며, 향후에도 돌보미 관리·감독을 철저히 하겠음.

\* 이용자 : 시간제기본형 이용하면서 가사서비스 요구, 1인 요금 결제 후 2인 돌봄 요구 등  
아이돌보미 : 2시간 이용 가정에 3시간 이용 요구, 기본형 이용자에게 종합형 요구(가사 서비스 추가에 의한 종합형 변경 요구 제외)



9-244. 경기 가족친화 일하기 좋은 기업 선정 현황 관련, 공공기관의 참여도가 부족함.  
도내 공공기관이 솔선해서 인증받을 수 있도록 신경쓰기 바람.

**【고용평등과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 공공기관의 경기가족친화기업 인증 참여를 독려하기 위한 공문 시행('23.11.06.)을 하였으며 모집 기간 중에도 공공기관의 인증 참여가 확대될 수 있도록 적극적으로 홍보하겠음

9-245. 다문화가족 부모교육 진학과정 설명회 강사 전원이 한국인으로 구성됨. 다문화 부모들이 제대로 이해할 수 있도록 통역 지원이 필요함.

**【가족다문화과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '23년 설명회 추진 결과, 3개 시군(4회) 통역사가 배치되었으며, 이는 다문화 학부모들이 한국에서 생활한지 10년 이상 되어 한국어 이해도가 높은 것으로 보이나, '24년도 다 문화가족지원센터에서 대상자 모집 시 통역 지원 여부를 사전에 파악 후 필요 시 통번역사, 서포터즈 등을 배치하도록 하겠음.

9-246. 여성네트워크 사업비 관련, 형식적인 지원이 아닌 실질적인 활동이 되도록 하고, 매년 단체별 자체적인 행사를 진행하는 방안을 검토하기 바람.

**【여성정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 여성네트워크 사업의 주관단체가 매년 변경됨에 따라 단체 특성에 따른 자체적인 사업을 추진 할 수 있도록 적극 지원하도록 하겠음

9-247. 스톱킹 지원사업, 디지털성범죄피해자 원스톱지원센터 등 여성 신종폭력에 대응하는 사업들을 지속적으로 관리하기 바람.

**【여성정책과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 「경기도 젠더폭력 통합대응센터」를 설치·운영('24.4월)하여 다양화되고 복합적인 신종폭력 피해자에 대해 상담심리·의료·법률 등 통합서비스를 지원하고, 민·관·기관과 협력체계를 구축하여 재범방지 및 예방사업을 추진하겠음.

9-248. 경기북부육아종합지원센터 직원휴게실이 센터장실 옆에 있어 직원들이 이용하기 어려우므로 개선방안을 검토하기 바람.

**【보육정책과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 직원휴게실과 센터장실 간 통행할 수 있는 문을 폐쇄하였으며, 경기북부육아종합지원센터 직원들의 요구사항을 지속적으로 수렴하여 이용에 불편함이 없도록 하겠음.

9-249. 케이팝과 드라마를 통해 배우는 한국어 교육 등 결혼이민자의 한국어 실력을 높일 다양한 방안을 모색하기 바람.

**【가족다문화과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 다문화가족지원센터(가족센터)에서 시군별 수요에 따라, ‘쉽고 재밌는 한국어’ 교육과정 운영을 통해 K-POP, 드라마, 동요, 웹툰 등 흥미유발 콘텐츠를 활용하여 한국어 교육을 기실시하고 있음.

9-250. 결혼이민자의 언어 습득과 문화 적응을 위해 읍면동 행정복지센터 단위의 지원 프로그램 개발을 검토하기 바람.

**【가족다문화과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 행정복지센터 단위의 지원 프로그램 개발을 위해 다문화가족 캠프 운영을 지역 내 공공기관(읍·면·동 행정복지센터, 주민센터)·단체(비영리법인단체) 등과 협업·추진 가능하도록 '24년 업무지침을 개정하였고('23.12.28.), 추진하도록 하겠음.

※ 가족다문화과-19243(2023.12.28.)호 「2024년 다문화가족 도비지원사업 운영지침 알림」

9-251. 결혼이민자들이 고국에 계신 부모를 모실 경우 3개월 단기비자가 아니라 더 길게 체류할 수 있도록 정부에 건의하는 방안을 검토하기 바람.

**【가족다문화과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 3개월 단기비자가 아닌 장기 체류할 수 있는 방안 검토를 법무부에 건의함

※ 가족다문화과-517(2024. 1. 8.)호, 「체류기간 연장 검토 건의」

9-252. 경기 남·북부 가정위탁지원센터 관련, 초과근무수당 지급방법 통일, 인력 채용 등 종사자의 처우개선을 위해 노력하기 바람.

**【아동돌봄과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 각 센터 수탁법인 내부 운영규정에 의해 초과근무의 경우 남부는 초과근무수당, 북부는 대체휴가로 지급하고 있음. 또한, 「아동복지법」 시행령 제47조 직원 배치기준에 의거 인력을 채용하고 있으며, 종사자 처우개선을 위해 특수근무수당, 처우개선비 등을 지원하고 있음. 향후에도 도내 위탁가정 지원 강화와 센터 종사자 처우개선을 위해 센터와 지속 협력해 나가겠음.

9-253. 가족의 다양한 형태별로 지원하는 정책이 많음. 어느 하나 소홀하지 않고 돌볼 수 있도록 노력하기 바람.

**【가족다문화과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 다양한 가족 지원을 위해 가족센터에서 맞춤형 가족프로그램을 운영하고 있으며, 1인가구, 한부모가족, 다문화 가족 등 다양한 형태의 가족을 위한 많은 정책을 추진하고 있음. '24년도에도 다양한 가족정책 추진을 통해 소홀히 하는 가족이 없도록 노력하겠음.

9-254. 위기임산부 핫라인은 고유성을 띠는 전화번호이므로 전문가와 좀 더 고민하여 결정하기 바람.

**【가족다문화과】**

**▣ 처리결과 : 완료**

⇒ 위기임산부 핫라인의 번호는 010-4257-7722뿐만 아니라 1533-7722 번호도 운영되고 있음. 이외에도 카카오톡 채널, 홈페이지 등 다양한 상담경로를 운영하고 있으며, 경기도여성가족재단, 한부모가족지원거점기관, 미혼모자복지시설, 관련 민간기관 등 전문가들과 간담회 등을 통해 결정한 바 있으며 지속적으로 핫라인 등을 홍보해 나가겠음.

9-255. 다문화가족 지원 조례에 다문화가족정책위원회 설치 및 운영을 규정하고 있음. 조례의 목적과 취지를 제대로 살피 다문화가족정책위원회를 구성하기 바람.

**【가족다문화과】**

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 다문화가족정책위원회 위원을 구성('24.상반기)하도록 하겠음.

## 여성비전센터(13건)

9-256. 경기여성거버넌스 활성화 사업 관련, 목적에 맞는 사업을 진행하기 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '24년에는 여성단체 및 여성가족기관이 지역 내 공공이슈를 발굴하여 지역 협력을 통해 문제를 해결하는 사례를 발굴할 수 있도록 적정한 공모 주제를 선정하겠음.

9-257. 불법촬영 시민감시단 운영은 캠페인 방식보다는 전문가에게 위탁하는 방향으로 사업 방식을 검토하기 바람.

### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 공중화장실 불법촬영 점검 지원사업은 '22년까지는 각 시·군에서 기간제 근로자 고용 또는 외부용역으로 69명의 점검인력에 대한 인건비를 지원하였으나, '예산('22년 5억) 대비 적발 실적 0건'으로 사업 효과성에 의문이 제기되어 '23년부터 불법촬영 시민감시단으로 사업 내용이 변경되었음.('22년 본예산 심의 여가교위 제안)  
점검용역에 위탁하는 것에 대하여는 다양한 각도에서 검토할 예정임.

9-258. 북한이탈여성 동료상담에 비해 전문가 상담 건수가 적고 미흡함. 전문가 상담을 확대하여 북한이탈여성이 적응하는 데 겪는 어려움을 더 세심하게 신경쓰기 바람.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ '23년 전문가 상담 추진 결과는 46회(7명)으로 목표량 20회를 230% 초과 달성하였음(만족도 조사 결과 5점 만점). '24년 목표량은 전문 상담이 필요한 신규 참여자 발굴 및 내담자들의 높은 만족도를 바탕으로 80회로 확대하였음.

9-259. 경기여성거버넌스 활성화 공모사업에 같은 단체가 2년 연속 선정되고 단체의 지원율이 낮음. 원인을 파악하여 다양한 단체가 사업에 참여할 수 있도록 기회를 마련하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 도내 여성기관을 포함하여 비영리 법인 및 민간단체, 사회적협동조합까지 공모 대상 범위를 확대하고, 여성기관, 시군, 사회적협동조합 등 관련기관의 협조를 얻어 참여의 기회가 확대될 수 있도록 홍보에 만전을 기하겠음

9-260. 유튜브 채널이 기본적인 구독자 수를 확보할 수 있도록 여성비전센터 사업 참여자들에게 홍보하고, 기존 진행하는 사업을 콘텐츠화하는 방안을 고민하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 여성비전센터 누리집에 아이콘을 개설하여, 유튜브로 연결할 수 있도록 하겠음.  
또한, 기존 사업을 유튜브에 업로드하여 내용을 충실히하도록 노력하겠음.

9-261. 여성거버넌스 운영을 통해 나온 주제들이 도정에 반영될 수 있도록 노력하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경기여성거버넌스 분과별 활동 결과를 공유하는 '집담회'와 '성과보고회'를 개최하여 관련 부서 및 기관, 전문가, 이용자 등과 발전방안에 대한 협의를 진행하였고, 추후 소관부서와의 협의를 통해 반영될 수 있도록 하겠음.

9-262. 비영리단체, 스타트업 기업 등을 대상으로 주소지를 빌려주는 가상오피스 사업 도입을 검토하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 경기콘텐츠진흥원, 시·군 산업진흥원 등 가상오피스 추진기관 답사 및 자문을 통해 여성활동 플랫폼 활성화를 위한 가상오피스 사업 도입 방안을 적극 검토하겠음.

9-263. 통일부에서 등록한 통계자료를 정확히 파악하여 북한이탈여성 상담사업 홍보에 활용하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 경기도여성비전센터에서는 북한이탈주민에 대한 통일부 공개자료(시도별 거주현황, 연도별 입국현황 등) 뿐만 아니라 경기도 내 시군별 거주현황에 대해서도 분기별로 확인하여 사업에 활용하고 있음.

9-264. 여성안심패키지 물품 사용법을 몰라 어려움을 겪지 않도록 사용법 스티커를 부착하는 등 물품에 대한 설명도 함께 안내하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 안심패키지 지원물품을 배송시 보급업체에서 설명서를 수요자 측면에서 쉽게 이해될 수 있도록 제작토록 요구하고, 시군 사업부서에서는 직접 물품의 부착, 설치 과정을 시뮬레이션해서 필요시 별도 설명자료를 동봉토록 안내하겠음.

9-265. 인터넷·스마트폰 과의존 상담사업이 남북부 기관으로 나뉘어 있는데, 활발한 소통을 통해 경기도민 전체가 골고루 혜택을 받을 수 있도록 노력하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 스마트쉼 센터는 광역지자체별 1개소씩, 경기도만 남북부 2개소(남부 : 여성비전센터, 북부 : 고용평등과)가 운영되고 있으며, 근무하고 있는 남북부 상담사는 같은 한국 지능정보사회진흥원 소속으로 상시 업무 협조가 이루어지고 있음.  
'23년 12월부터는 도 청소년과 주관으로 인터넷 스마트폰 과의존 예방 협의회를 개최, 정기적인 운영으로 향후 효과적인 사업추진을 위해 상호 협력하고 있음.

9-266. 여성안심패키지 보급사업에 전체 시군이 참여할 수 있도록 사업을 추진하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ '24년 안심패키지 참여 수요조사 과정 중 시군에 사업의 취지와 필요성을 적극 설명하고 필요시 시군에 직접 방문하고 참여를 독려하여, '24년에는 31개 시군 모두 참여하였음.

9-267. 2023년 여성안심패키지 보급사업 각 시군의 진행률이 낮음. 연내 빠르게 지급 될 수 있도록 독려하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 완료

⇒ 시군별 안심패키지 보급 진행상황을 수시 모니터링 및 애로사항 컨설팅을 통해 '23년 12월 현재 도내 여성 1인가구 2,776가구 지원 선정 완료하여 목표를 달성 하였음.



9-268. 여성안심패키지 보급사업 관련, 여성1인가구 외에 지원이 필요한 가구로 대상을 확대하는 방안을 검토하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '24년부터는 보다 많은 여성가구에 혜택이 돌아갈 수 있도록 한부모 모자 가정까지 지원대상을 확대하고, 주거침입, 스토킹, 데이트폭력 등 여성대상 범죄피해자인 경우에는 누구나 신청할 수 있도록 시군에 가이드라인을 제공할 예정입니다.

### 경기도평생교육진흥원(17건)

9-269. 업무협약(MOU)체결 시 평생교육진흥 목적과 연계하고 주변 시군뿐만 아니라 31개 시군을 두루 살필 수 있도록 추진 방향을 확대하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 기관의 정체성 및 주요기능을 기반으로 광역 평생교육진흥기관으로서의 역할을 충실히 하기 위해 직접적인 연계 가능한 도내 다양한 유관기관과의 업무협약을 통해 경기도 평생교육진흥을 위한 31개 시·군으로의 확장을 위해 지속적으로 노력하겠습니다.

9-270. 파주캠퍼스에서 개최된 평생학습대축제 관련, 파주뿐만 아니라 양평캠퍼스에서도 개최하여 캠퍼스를 홍보하는 기회로 삼고, 직원들이 단합하여 더 성과를 내는 축제로 자리잡기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 도내 우수한 평생교육을 전파하고 시·군 평생교육 활성화를 지원하기 위하여 시·군 연계형 평생학습 축제를 계획하여 운영지원 예정이며, 이와는 별도로 전사적 협력을 통해 '디지털 창의과학 한마당'을 양평캠퍼스에서 개최하여 양평캠퍼스를 널리 홍보할 수 있는 기회로 삼고자 계획하고 있음.

9-271. 참여로 바꾸는 우리마을교육 관련, 사업 시기가 늦고 단년도 사업이라 성과 내기가 어려움. 의제를 도출하는 정도로 끝나는 것은 큰 의미가 없으므로 실제 반영 여부와 개선 사례까지 관리하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 2024년 사업 추진 시 수행 기간을 충분히 확보할 수 있도록 사업 착수를 조기에 추진하고, 참여단체에 대한 사후관리를 통해 사업의 효과성을 검증하도록 하겠음.

9-272. 자체사업 중 집행률 20% 미만인 사업이 다수 있으므로 사업 운영 방식을 개선하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 해당 사업들의 경우, 하반기 추가경정예산 편성 사업으로 집행률이 저조한 부분이 있었으나, 최종 사업 추진을 완료하였으며, 앞으로도 사업계획 수립 시 월별 추진 일정 및 예산집행을 세부적으로 고려한 고른 사업 추진을 통해 집행률을 제고하도록 하겠음.

9-273. 양평캠퍼스 야외수영장 장애인 무료 개장 관련, 추후 사회적배려계층 대상으로도 확대하여 진행하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 장애인 대상 1일 무료행사를 진행하여 6개 단체 134명이 이용하였으며, 24년도에는 장애인 대상 무료 개장 행사를 2일 이상으로 확대하고 참여대상도 확대 예정임.

9-274. 사회적 배려계층 무료영역 교육 관련, 노란버스 사태를 핑계로 삼지말고 보다 적극적으로 사업에 임하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 파주캠퍼스의 경우, 교육운영 형태 전환을 통한 꾸러미 영어학습을 추진하여 21,397명(교육목표 14,880명 대비 144%)을 대상으로 사업을 완료하였으며, 양평 캠퍼스의 경우도 다문화가족지원센터와 협력을 통한 ‘가족과 함께하는 청소년 진로 캠프(1박2일)’, 지역아동센터연합회와 협력을 통한 ‘여름방학캠프(4박5일)’ 등 운영을 통해 11,384명(교육목표 10,805명 대비 105.4%)을 대상으로 사업을 완료하였음.

9-275. 교육부가 발표한 제5차 평생교육진흥 기본계획에서 지자체 역할이 강조됨. 평생교육진흥원이 중심이 되어 중앙-광역-기초를 연결할 수 있도록 선도적으로 노력하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 지자체 역할 강화에 따른 평생교육진흥원의 역할을 강화와 경기도 평생학습 확대를 위해 필요한 정책연구를 추진 예정이며, 연구 결과 도출 후 지자체에 보급 및 확산을 위해 신규사업 발굴하여 추진 예정임.

9-276. 2024년 연구과제 수요조사 결과 읍면동 평생학습센터에 대한 관심이 높음. 평생학습의 풀뿌리가 원활히 작용할 수 있도록 맞춤형 연구를 강화하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 도내 31개 시·군 대상 「2024년 연구과제 수요조사」를 3차례 실시하였고, 2024년 평생교육 분야 주요 이슈인 「읍면동 평생학습센터」에 관련된 연구 추진 예정임.

9-277. 2022년 연구과제 중 「경기도평생교육진흥원 평생교육 중장기 진흥계획」 연구가 중앙정부의 「제5차 평생교육진흥 기본계획」보다 시기적으로 먼저 발표된바, 중앙의 기본계획에 맞춰 세부 연구계획을 수립하여 내년부터 기민하게 연계성을 갖고 추진하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 2024년 정책연구팀 연구사업 추진을 위하여 「제5차 평생교육진흥 기본계획」을 반영하여 연구계획 수립 예정이며, 2023년도는 평생직업교육 및 대학평생교육 확대 정책에 따라 ‘지역혁신중심 전문대학 연계 평생직업교육 정책연구’를 수행하였고, 2024년도에는 ‘지역혁신중심 대학지원(RISE) 체계구축 사업’을 추진할 계획임.

9-278. 기관홍보비 사용내역이 연말에 집중되어 있는데 적절하게 분배하여 투명하게 사용하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 2024년 기관 홍보계획 수립 시 기관홍보비(언론, SNS광고 비용 등)를 연간 고르게 사용할 수 있도록 기준과 방안을 마련하여 추진하겠음.

9-279. 평생교육 연구를 전담하는 별도의 조직 구성 방안을 검토 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 평생교육 연구를 전담하는 정책연구팀을 평생교육본부 내 신설('23. 5월)하여 정책 연구를 수행하고 있음.

9-280. 민주시민교육 내용을 철저하게 검증하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 사업 추진 시 의회 사전 보고를 실시하며, 교재 검수, 강사 이력 확인 등 사전 점검을 강화하고 현장 모니터링을 통해 교육 내용을 철저하게 검증하도록 하겠음.

9-281. 디지털스페이스 관련, 파주캠퍼스의 이용률이 저조하므로 이유를 분석하고 양평캠퍼스를 벤치마킹하여 도민이 많이 이용할 수 있도록 운영 방안을 강구하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '22년 코로나 감염병에 여파로 영어교육은 자체 영상을 제작하여 꾸러미 사업 등 온라인 교육 실시하고 개방형 시민대학을 신규 출연금 사업으로 추진하며 장년층을 위한 디지털 문해교육을 추진하여 디지털 스페이스 공간을 적극 활용하였으나, '23년 영어교육이 전면 대면교육으로의 전환과 디지털 문해교육 관련 사업 일몰 등의 상황 변화에 따른 디지털 스페이스 사용 중단으로 이용률이 감소함. 향후, 디지털 스페이스가 도민을 위해 적극 이용될 수 있도록 다양한 방안을 강구하겠음.

9-282. 파주캠퍼스 영어뮤지컬 사업 집행률이 매년 낮아지고 있음. 도민이 골고루 혜택을 받을 수 있도록 내방객 위주에서 찾아가는 사업 방식으로 변경하는 방안을 검토하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 최근 3년간 집행률은 ('21년)78.2%, ('22년)74.3%, ('23년)81.6%이며 집행률 저조 사유는 사업 운영상의 문제보다는 원어민강사 퇴사로 인한 인건비성(여비, 기본급, 복리후생비 등) 경비 감소임. '24년부터는 신규 원어민 강사 적극적 채용과 기존 강사들 재계약을 통해 사업의 안정적 운영을 도모하고, 캠퍼스 내방이 어려운 도 내 학교 대상으로 찾아가는 교육을 추가 운영하겠음.

9-283. 파주캠퍼스 디지털 스페이스 이용객 수가 대폭 감소함. 지역 주민들과 접촉을 통해 적극적으로 홍보하여 많은 이들이 공간을 활용할 수 있도록 노력하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 인근 유관기관 및 지역 커뮤니티 등을 통한 적극적인 홍보를 통해 지역주민들이 많이 이용할 수 있도록 하는 등 이용객 수 확대를 위해 노력하겠음.

9-284. 창작영어뮤지컬 사업 집행률이 저조한바, 배우들의 비자 문제로 지역을 벗어날 수 없다면 이를 보완할 수 있는 대책을 마련하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 원어민강사 퇴사로 인한 인건비성(여비, 기본급, 복리후생비 등) 경비 감소가 집행률 저조 사유로 '24년부터는 신규 원어민 강사 적극적 채용 및 기존 강사들 재계약으로 안정적인 사업 운영을 도모하겠음. 또한 원어민 강사 비자 문제에 관해서는 내방교육 수업시수를 고려하여 출입국관리소에서 허용하는 범위 내 (월 강의 1/3 이내)로 관리하며 기관 방문이 어려운 도 내 학교 대상으로 찾아가는 교육도 운영하도록 하겠음.

※ 신규 원어민 강사 채용(인터뷰, 비자발급, 신체검사 등) 시 대략 3~4개월 소요되므로 퇴사자 발생시 예산 사용 공백 기간 불가피

9-285. 공공기관 및 기관장 경영실적 평가 결과가 2년 연속 다등급에 머무름. 2024년은 더 좋은 등급을 받을 수 있도록 분발하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 기관 경영목표 초과 달성을 위한 성과목표 체계화 및 추진실적 점검·관리 등의 노력을 하고 있음. 매년 이와 같은 노력으로 다(B)등급 내 평가점수 기준 지속적으로 상승\*하고 있음. \* ('21) 81.48점→('22) 82.69점→('23) 84.98점

- 2023년 경영평가 지표와 부서성과지표 연계를 통한 통합 관리

- 2024년 평가에 대한 선제적 대응을 위한 성과관리 계획 수립 완료('23년 12월)
- 담당부서·담당자 지정, TF 구성 등 경영평가 연간 대응 체계 구축·운영 (2023년 6월 구성 시부터 2024년 5월 현장평가 완료시까지)
- 경영평가 개선과제 관리카드 작성 및 담당자 지정, 격월 점검(23년 8, 10, 12월/ 총3회)  
※ 23년(22년실적) 개선과제 2023. 7. 31.일자 통보됨

## 경기도청 소년수련원(19건)

9-297. 야영장 체육관 리모델링 설계가 1년 2개월이나 소요됨. 리모델링과 재건축 중 무엇이 필요한지 정확히 판단하여 신중히 진행하기 바람.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 야영장 실내체육관은 내진성능평가 및 건축물 안전진단 결과 구조 안전성에는 문제가 없고, 일부 보강만 필요한 건축물인 B등급으로 판정되어 전면 리모델링으로 추진 중에 있으며, '23년 12월 설계를 완료하였음.

9-298. 22년 여름 집중호우로 인한 도로유실 복구가 23년 5월에서야 완공됨. 문제 해결에 있어 적극적인 행정으로 대응하도록 노력하기 바람.

### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 집중호우로 유실된 도로는 복구가 완료되었으며, 재발방지를 위한 측구수로관도 설치하였음. 향후 유사한 사례 발생 시 적극적인 대처를 통하여 야영장 운영에 차질이 없도록 노력하겠음.

9-299. 특정업체와 계속된 수의계약 진행 관련, 수련원의 지리적 특수성·시급성은 이해  
하지만 특정업체에 대한 수의계약은 주의하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 관련법령을 준용한 2024년 수의계약은 29건이며, 그중 11개 업체는 신규업체로 변경하였음.(1개 업체 변경 예정 포함)
- ⇒ 기존 업체로 재계약한 18건은 해당 업체의 시설장치를 사용 중인 4개 업체, '23년도 최근 변경 4개 업체, 나머지 10개 업체는 근거리 및 가격 경쟁 등을 판단하여 선정하였음. 특정 업체에 장기간 수의계약이 체결되지 않도록 주의하겠음.

9-300. 한부모, 조손, 외손 가정 등 소외계층에게 가족캠핑 카라반 이용 우선권 부여 등  
혜택을 제공할 수 있도록 노력하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 「경기도 청소년 수련시설의 설치 및 운영조례」 제17조(사용료 등) 제5항에 의거  
사용료의 30~50%를 감면하고 있으며,
- ⇒ 가족캠핑 자체사업 운영 시 한부모가족 등 소외계층을 우선 선발 예정으로 소외  
계층 가족이 많이 참여할 수 있도록 노력하겠음.

9-301. 학생과 기업이 만나는 경기도 진로체험 사업은 경기도교육청에서 수행하는 것이 적절함.  
다양한 청소년을 대상으로 전환하는 방향에 대해 고민하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 유관기관 연계 등을 통해 학교 밖 청소년 및 가정 밖 청소년 등 다양한 청소년이  
참여할 수 있도록 방안을 모색하겠음.



9-302. 자연재해에 대비한 매뉴얼을 사전에 준비하고 매뉴얼에 의해 대비하기를 권고함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 자연재해(태풍, 폭우, 대설, 지진, 화재) 대비 자체 매뉴얼은 준비 완료되었으며, '24년 안전보건계획에도 반영하였음.

9-303. 청소년 참여주도형 활동 관련, 청소년이 직접 프로그램을 기획하고 운영하는 단계까지 나아가고, 많은 학생들이 참여할 수 있도록 노력하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 현재 청소년 참여주도형 활동은 청소년 참여 과정을 4단계로 구분하여 시범운영을 완료한 바 있음. 향후 시범사업의 평가·분석을 통해 참여 단계를 세분화하여 청소년들이 직접 프로그램의 기획과 운영단계까지 참여할 수 있도록 추진하겠음.  
⇒ 또한, 효율적인 운영체계를 구축하여 보다 많은 청소년(학교단체)가 참여할 수 있는 방안을 강구하겠음.

9-304. 청소년수련시설 사용료 인상을 통해 자체수입을 증가하여 수익을 개선하고 구조적 한계를 극복할 수 있는 방안을 마련하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 타 시립-도립-국립 사용료 분석을 통하여 합리적인 인상안을 검토 예정이며, 이와 더불어 사업별 비수기(청소년활동 동절기, 캠핑장 주중) 활성화 방안도 모색 중임.

9-305. 청소년수련원 종사자 이직률이 계속해서 증가하고 갑질민원이 지속 발생함. 직원들이 자부심을 갖고 일할 수 있는 대책을 마련하기 바람.

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 도 관련부서(공공기관담당관, 청소년과)와의 협의를 통하여 기존 제도 개선(직책수당 확대, 고역량자 성과금 확대)을 지속적으로 추진하였으며, 갑질 방지 매뉴얼을 수립하고 갑질 사건 발생 시 인사위원회에 보고하는 등 공정하고 투명한 절차를 구축하여 갑질 민원에 대응 중임.

9-306. 일반인들에게 적극적으로 자체 텐트를 대여하여 수익성을 제고하기 바람.

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 자체 텐트를 활용한 가족캠프 운영 및 홍보활동을 통하여 수익성을 높일 수 있도록 노력하겠음.

9-307. 청소년시설종사자, 돌봄종사자 등을 대상으로 1박 2일 캠프 등 사회적 공헌사업의 분기별 시행을 검토하기 바람.

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ '24년도 공공특성화사업 운영 시 청소년시설종사자 및 돌봄종사자 등을 대상으로 하는 사업을 계획 중임.

9-308. 홍보 담당 직원 채용 또는 조직 개편을 통해 적극적으로 홍보 활동을 추진하기 바람.

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 조직구성원의 홍보역량을 강화하고, 홍보 담당 업무 조직 개편 등을 통해 수련원 홍보 업무를 활성화하고, 홍보 인력 등의 확보를 위해 노력하겠음.

9-309. 청소년수련원 홍보 관련, 남북부 골고루 다양한 홍보 방식을 취하기 바람.

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 다양한 매체활용 및 지역사회연계, 유관기관협력 등 다각적인 홍보 방법을 통해 수련원의 긍정적인 이미지를 제고하고 남·북부 골고루 홍보될 수 있도록 노력하겠음.

9-310. 광주 캠핑장 차량사고 관련 사전에 사고를 예방할 수 있도록 미끄럼 방지턱 설치, 겨울철 열선 설치, 차단기 올려놓기 등 여러 가지 방법을 고민하기 바람.

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 야영장 정문 미끄럼 방지턱 보강공사와 차단기 교체공사를 실시하고, 겨울철 진입 도로 결빙 해소를 위한 열선 설치 등을 검토해 보겠음.

9-311. 2023년 경기도청소년수련원에서 전국 최초로 시행한 청소년 참여 주도활동 프로그램의 좋은 성과가 꾸준히 이어질 수 있도록 노력하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 보다 많은 청소년(학교단체)에게 참여 기회를 확대하여 긍정적인 성과를 내고, 경기도청소년수련원에서 최초로 시행한 청소년 참여주도형 활동이 청소년활동의 변화를 선도할 수 있도록 노력하겠음.

9-312. 광주 청소년수련원 암벽타기 시설이 굉장히 노후됨. 적극적으로 시설 현황을 파악·점검하여 아이들이 성장할 수 있는 핵심의 시설로 거듭나도록 노력하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 수시·정기 안전점검을 통해 시설물을 관리하고 있으며, 암벽장은 체육관 리모델링 공사 시행 시 철거 예정임. 청소년들이 안전하고 쾌적한 환경에서 다양한 체험활동을 통해 건강하게 성장할 수 있도록 지원하겠음.

9-313. 청소년 참여주도형 활동, 랜선 환경교육 등 사업들이 하반기에 몰려 있음. 이에 대한 근본적인 원인을 분석하여 1년 동안 골고루 편성하여 알차게 진행할 수 있도록 노력하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ '23년 청소년 참여주도형 활동은 새롭게 시작한 시범사업으로, 상반기는 학교단체 대상 홍보 등의 준비기간으로 활용하였으며 '24년 청소년 참여주도형 활동은 상·하반기 골고루 편성하여 운영할 계획임.

⇒ 또한 '23년 운영 시 사업 담당자의 퇴사 등 운영 인력 부족으로 사업이 원활하게 진행되지 못한 점이 있었음. '24년 공공특성화사업은 연중 원활하게 진행될 수 있도록 하겠음.

9-314. 가족단위 프로그램이 부족하므로 단순한 장소 대여에 그치지 말고, 가족을 위한 프로그램에 대해 고민하기 바람.

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 캠핑장(오토캠핑, 카라반, 글램핑)을 이용하는 가족 고객을 대상으로 가족 간의 유대감을 강화할 수 있는 프로그램을 개발 운영하겠음.

9-315. 공공기관 및 기관장 경영실적 평가 결과가 매년 저조하므로 더 나은 청소년 수련원이 될 수 있도록 분발하기 바람.

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 경영평가 주요항목인 ESG 경영체계 정립, 기회-혁신, 기관성과 지표 등 주요 평가항목을 지속 점검하고 보완하여 우수한 평가를 받을 수 있도록 하겠음.

## 경기도여성가족재단(11건)

9-286. 젠더폭력통합대응센터 이전 관련 여성비전센터와 충분한 논의 과정이 필요하며 건물 구조상 보안에 한계가 있으므로 추후 문제가 발생하지 않도록 첫 단계에서 신중하게 고민하기 바람.

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 경기도 여성가족국과 충분한 협의를 통해 피해자 보호 및 보안에 문제가 없도록 검토하고 방안을 마련하고 있음.

9-287. 강사수당 지급기준에 맞게 적정하게 운영될 수 있도록 신경쓰기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 재단 「수당지급규칙」, 사업 수탁 의뢰처 수당지급 기준에 따라 적정하게 운영하고 있으며, 예산 집행 전 규칙 준수 여부를 점검하고 있음.

9-288. ‘3·8 여성의 날’ 행사에서만큼은 여성을 사회적 약자로 비추기보다 밝고 긍정적인 이미지로 특성화하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 2022년 ‘새로운 미래, 경기도 성평등 정책 방향 및 과제’, 2023년 ‘일상을 바꾸는 노력, 경기도 여성폭력 실태 및 향후과제’라는 주제로 토론회를 진행함.  
2024년 ‘3·8 여성의 날’ 행사 계획 수립 시 적극 반영하겠음.

9-289. 가족 다양성 인식개선 캠페인 유튜브 관련, 가족이 다양화되는 것은 사실이지만 가족의 범위를 명확히 해야 할 필요성이 있음.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 가족 다양성 개념은 법적 혼인과 혈연관계를 포함해 가족의 정서적 기능 등을 고려한 개념으로 사회적으로 논의되고 있음. 2021년 이러한 사회적 논의에 기반하여 가족다양성 인식개선 캠페인 영상을 제작하였으며, 앞으로도 가족의 범위에 대한 사회적 논의를 반영하여 제작하겠음.

9-290. 대외홍보사업 집행률이 저조한데 상반기와 분배하여 적극적으로 진행하기 바람.

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 2023년 하반기에 공백이 있던 육아휴직 대체인력 채용 등 대외홍보사업 인력 충원을 완료하고 사업을 추진한 결과 2023년 12월 기준 집행률 89.5%를 달성함.
- 2024년에는 체계적인 대외홍보사업 추진을 통해 하반기에 집중되던 예산 집행이 고르게 집행되어 10월에 80% 이상 집행될 수 있도록 노력하겠음.

9-291. 23년도 MOU 추진 현황이 3건으로 감소함. MOU 체결을 확대하여 다른 기관과 함께 할 수 있는 기회를 늘리고 시너지 효과를 창출하기 바람.

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 2023년 11~12월 적극적으로 추진한 결과 2023년 총 6건의 업무협약을 체결함. 특히, 12월에 3개 공공기관(경기도여성가족재단, 경기도사회서비스원, 경기복지재단)과 ‘경기도 360도 돌봄’ 업무 협약을 체결하며 경기도의 돌봄 정책 확산에 크게 기여하였고, 초록우산-세이브더칠드런, 경기도어린이박물관과 업무협약을 통해 아동 권리 보장과 전시 및 행사를 함께 진행해 시너지 효과 창출함.
- 또한, 경기도소방본부와 업무협약 체결을 추진한 결과 2024년 소방직 등 남성 비율이 높은 특수직 공무원에 대한 성인지 감수성 교육을 확대하여 추진할 계획임.

9-292. 젠더갈등 문제 해결을 위해 경기도여성가족재단이 지속적인 연구, 정책화, 토론회 개최 등을 통해 장기적인 관점에서 주도적으로 이끌어 나가기 바람.

## ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 2023년 ‘젠더갈등 대응을 위한 경기도 양성평등 정책발굴’ 연구를 수행하였으며, 관련하여 ‘경기도 청년 공감 토론회’를 개최하였음(2023.10월). 2024년에도 토론회 개최 등 다양한 방법을 통해 상호 이해 증진 및 젠더 갈등 완화를 위해 노력하겠음.

9-293. 경기도여성가족재단이 경기도를 넘어 국제적 협력의 허브로 발전할 수 있도록 상임위 위원들과 지속적으로 논의하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 재단 설립 20주년을 앞두고 국제 협력 분야에 관심을 가지고 고민하고 있으며, 경기도 및 상임위원회와 지속적으로 공유하고 논의하겠음. 2024년 하반기에 유엔여성기구(UN WOMEN)와 젠더폭력 국제 포럼 개최를 검토하고 있음.

9-294. 다양한 형태의 가정에서 발생하는 갈등 문제를 해결하거나 지원하기 위한 프로그램을 개발하고 제안하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 한부모 및 조손가족, 예비부모, 취약계층 등 다양한 가족에서 발생하는 양육 문제, 부부갈등, 형제자매 갈등 등에 대해 ‘부모성장 프로젝트’와 ‘지역양육리더’ 사업을 통해 1:1코칭, 전문가 상담, 소그룹 맞춤형 교육을 지원하고 있음.

⇒ 또한, 다양한 형태의 가족 지원 정책제안을 위해 ‘가족센터 통합프로그램 운영 실태 및 발전방안’, ‘경기형 가족돌봄수당 지원 방안 연구’를 발굴하여 추진할 계획임.

9-295. 북한이탈주민여성, 폭력피해 이주여성을 대상으로 한 연구를 제안함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 2024년 연구과제로 ‘경기도 북한이탈여성의 생활실태 및 지원방안 연구’를 발굴하여 추진할 계획임(2024.2~8월).



9-296. 재단이 연구원 기능을 넘어 가족재단으로서 활동영역을 넓힐 수 있도록 중장기 계획을 잘 수립하여 계속해서 발전하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 재단 전환 4년 차를 맞이하여 새로운 비전 전략체계를 수립하여 2024 비전 선포식을 개최하였음(2024.1.9.). 2025년은 재단 설립 20주년이 되는 해로 2024년에 새로운 도약을 위한 중장기 계획을 수립할 예정임.

### 경기도청 소년수련원(19건)

9-297. 야영장 체육관 리모델링 설계가 1년 2개월이나 소요됨. 리모델링과 재건축 중 무엇이 필요한지 정확히 판단하여 신중히 진행하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 야영장 실내체육관은 내진성능평가 및 건축물 안전진단 결과 구조 안전성에는 문제가 없고, 일부 보강만 필요한 건축물인 B등급으로 판정되어 전면 리모델링으로 추진 중에 있으며, '23년 12월 설계를 완료하였음.

9-298. 22년 여름 집중호우로 인한 도로유실 복구가 23년 5월에서야 완공됨. 문제 해결에 있어 적극적인 행정으로 대응하도록 노력하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 집중호우로 유실된 도로는 복구가 완료되었으며, 재발방지를 위한 측구수로관도 설치하였음. 향후 유사한 사례 발생 시 적극적인 대처를 통하여 야영장 운영에 차질이 없도록 노력하겠음.

9-299. 특정업체와 계속된 수의계약 진행 관련, 수련원의 지리적 특수성·시급성은 이해  
하지만 특정업체에 대한 수의계약은 주의하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 완료

- ⇒ 관련법령을 준용한 2024년 수의계약은 29건이며, 그중 11개 업체는 신규업체로 변경하였음.(1개 업체 변경 예정 포함)
- ⇒ 기존 업체로 재계약한 18건은 해당 업체의 시설장치를 사용 중인 4개 업체, '23년도 최근 변경 4개 업체, 나머지 10개 업체는 근거리 및 가격 경쟁 등을 판단하여 선정하였음. 특정 업체에 장기간 수의계약이 체결되지 않도록 주의하겠음.

9-300. 한부모, 조손, 외손 가정 등 소외계층에게 가족캠핑 카라반 이용 우선권 부여 등  
혜택을 제공할 수 있도록 노력하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 「경기도 청소년 수련시설의 설치 및 운영조례」 제17조(사용료 등) 제5항에 의거  
사용료의 30~50%를 감면하고 있으며,
- ⇒ 가족캠핑 자체사업 운영 시 한부모가족 등 소외계층을 우선 선발 예정으로 소외  
계층 가족이 많이 참여할 수 있도록 노력하겠음.

9-301. 학생과 기업이 만나는 경기도 진로체험 사업은 경기도교육청에서 수행하는 것이 적절함.  
다양한 청소년을 대상으로 전환하는 방향에 대해 고민하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

- ⇒ 유관기관 연계 등을 통해 학교 밖 청소년 및 가정 밖 청소년 등 다양한 청소년이  
참여할 수 있도록 방안을 모색하겠음.

9-302. 자연재해에 대비한 매뉴얼을 사전에 준비하고 매뉴얼에 의해 대비하기를 권고함.

#### ▣ 처리결과 : 완료

⇒ 자연재해(태풍, 폭우, 대설, 지진, 화재) 대비 자체 매뉴얼은 준비 완료되었으며, '24년 안전보건계획에도 반영하였음.

9-303. 청소년 참여주도형 활동 관련, 청소년이 직접 프로그램을 기획하고 운영하는 단계까지 나아가고, 많은 학생들이 참여할 수 있도록 노력하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 현재 청소년 참여주도형 활동은 청소년 참여 과정을 4단계로 구분하여 시범운영을 완료한 바 있음. 향후 시범사업의 평가·분석을 통해 참여 단계를 세분화하여 청소년들이 직접 프로그램의 기획과 운영단계까지 참여할 수 있도록 추진하겠음.  
⇒ 또한, 효율적인 운영체계를 구축하여 보다 많은 청소년(학교단체)가 참여할 수 있는 방안을 강구하겠음.

9-304. 청소년수련시설 사용료 인상을 통해 자체수입을 증가하여 수익을 개선하고 구조적 한계를 극복할 수 있는 방안을 마련하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 타 시립-도립-국립 사용료 분석을 통하여 합리적인 인상안을 검토 예정이며, 이와 더불어 사업별 비수기(청소년활동 동절기, 캠핑장 주중) 활성화 방안도 모색 중임.

9-305. 청소년수련원 종사자 이직률이 계속해서 증가하고 갑질민원이 지속 발생함. 직원들이 자부심을 갖고 일할 수 있는 대책을 마련하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 도 관련부서(공공기관담당관, 청소년과)와의 협의를 통하여 기존 제도 개선(직책수당 확대, 고역량자 성과금 확대)을 지속적으로 추진하겠으며, 갑질 방지 매뉴얼을 수립하고 갑질 사건 발생 시 인사위원회에 보고하는 등 공정하고 투명한 절차를 구축하여 갑질 민원에 대응 중임.

9-306. 일반인들에게 적극적으로 자체 텐트를 대여하여 수익성을 제고하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ 자체 텐트를 활용한 가족캠프 운영 및 홍보활동을 통하여 수익성을 높일 수 있도록 노력하겠음.

9-307. 청소년시설종사자, 돌봄종사자 등을 대상으로 1박 2일 캠프 등 사회적 공헌사업의 분기별 시행을 검토하기 바람.

#### ▣ 처리결과 : 추진 중

⇒ '24년도 공공특성화사업 운영 시 청소년시설종사자 및 돌봄종사자 등을 대상으로 하는 사업을 계획 중임.

9-308. 홍보 담당 직원 채용 또는 조직 개편을 통해 적극적으로 홍보 활동을 추진하기 바람.

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 조직구성원의 홍보역량을 강화하고, 홍보 담당 업무 조직 개편 등을 통해 수련원 홍보 업무를 활성화하고, 홍보 인력 등의 확보를 위해 노력하겠음.

9-309. 청소년수련원 홍보 관련, 남북부 골고루 다양한 홍보 방식을 취하기 바람.

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 다양한 매체활용 및 지역사회연계, 유관기관협력 등 다각적인 홍보 방법을 통해 수련원의 긍정적인 이미지를 제고하고 남·북부 골고루 홍보될 수 있도록 노력하겠음.

9-310. 광주 캠핑장 차량사고 관련 사전에 사고를 예방할 수 있도록 미끄럼 방지턱 설치, 겨울철 열선 설치, 차단기 올려놓기 등 여러 가지 방법을 고민하기 바람.

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 야영장 정문 미끄럼 방지턱 보강공사와 차단기 교체공사를 실시하고, 겨울철 진입 도로 결빙 해소를 위한 열선 설치 등을 검토해 보겠음.

9-311. 2023년 경기도청소년수련원에서 전국 최초로 시행한 청소년 참여 주도활동 프로그램의 좋은 성과가 꾸준히 이어질 수 있도록 노력하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 보다 많은 청소년(학교단체)에게 참여 기회를 확대하여 긍정적인 성과를 내고, 경기도청소년수련원에서 최초로 시행한 청소년 참여주도형 활동이 청소년활동의 변화를 선도할 수 있도록 노력하겠음.

9-312. 광주 청소년수련원 암벽타기 시설이 굉장히 노후됨. 적극적으로 시설 현황을 파악·점검하여 아이들이 성장할 수 있는 핵심의 시설로 거듭나도록 노력하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ 수시·정기 안전점검을 통해 시설물을 관리하고 있으며, 암벽장은 체육관 리모델링 공사 시행 시 철거 예정임. 청소년들이 안전하고 쾌적한 환경에서 다양한 체험활동을 통해 건강하게 성장할 수 있도록 지원하겠음.

9-313. 청소년 참여주도형 활동, 랜선 환경교육 등 사업들이 하반기에 몰려 있음. 이에 대한 근본적인 원인을 분석하여 1년 동안 골고루 편성하여 알차게 진행할 수 있도록 노력하기 바람.

#### ■ 처리결과 : 추진 중

⇒ '23년 청소년 참여주도형 활동은 새롭게 시작한 시범사업으로, 상반기는 학교단체 대상 홍보 등의 준비기간으로 활용하였으며 '24년 청소년 참여주도형 활동은 상·하반기 골고루 편성하여 운영할 계획임.

⇒ 또한 '23년 운영 시 사업 담당자의 퇴사 등 운영 인력 부족으로 사업이 원활하게 진행되지 못한 점이 있었음. '24년 공공특성화사업은 연중 원활하게 진행될 수 있도록 하겠음.

9-314. 가족단위 프로그램이 부족하므로 단순한 장소 대여에 그치지 말고, 가족을 위한 프로그램에 대해 고민하기 바람.

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 캠핑장(오토캠핑, 카라반, 글램핑)을 이용하는 가족 고객을 대상으로 가족 간의 유대감을 강화할 수 있는 프로그램을 개발 운영하겠음.

9-315. 공공기관 및 기관장 경영실적 평가 결과가 매년 저조하므로 더 나은 청소년 수련원이 될 수 있도록 분발하기 바람.

**▣ 처리결과 : 추진 중**

⇒ 경영평가 주요항목인 ESG 경영체계 정립, 기회-혁신, 기관성과 지표 등 주요 평가항목을 지속 점검하고 보완하여 우수한 평가를 받을 수 있도록 하겠음.