

## 직무 기술서

### □ 역학조사관

임용예정 부서	임용예정 직급	채용인원	임기
감염병관리지원단	일반임기제 의무5급	1명	1년

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 법정감염병 감시 및 도 주관 역학조사 시행</li> <li>○ 감염병 발생 통계 및 시군 담당자 대상 역학조사 기술지원 교육 등 수행</li> <li>○ 국가필수예방접종 이상반응 역학조사</li> </ul>
------	--

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 감염병 관련 전문지식과 감염병, 역학 등 학문적 역량</li> <li>○ 감염병별 발생 역학 및 감염경로</li> <li>○ 감염병 확산방지를 위한 대책마련 등 신속한 대처 능력</li> </ul>
------	---

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 질병역학 및 공중보건 관련 전문지식</li> <li>○ 질병의 역학적, 임상적 특성 및 예방관리 전문지식</li> </ul>
------	--

응시자격요건	경력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학사학위 취득 후 5년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>○ 8년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>○ 6급 또는 6급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> </ul>
	관련분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 감염병, 역학, 의료서비스 관련 근무경력</li> </ul>
추가 필수자격		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 「의료법」에 의한 의사 면허증 소지자</li> </ul>

## 직무 기술서

### □ IT 서비스 기획 및 관리요원

임용예정 부서	임용예정 직급	채용인원	임기
정보기획담당관	일반임기제 전산7급	1명	1년

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신규 IT 서비스과제 발굴 / 연계공모사업 추진 등</li> <li>○ 신청사 스마트워크센터 운영/관리</li> <li>○ 클라우드 저장소 및 웹오피스 운영, 클라우드 프린팅/좌석예약시스템 운영</li> <li>○ 스마트워크 내실화 및 활성화를 위한 대·내외 홍보/확산</li> </ul>
------	--

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ IT 시스템 설계/구축/운영/관리 능력</li> <li>○ 스마트워크센터를 구축하고 운영 및 관리 할 수 있음</li> <li>○ 클라우드시스템 구축 및 운영 관리 능력 보유</li> <li>○ 스마트워크센터 및 클라우드 시스템 활성화를 위한 교육 및 홍보 능력</li> </ul>
------	--

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정보통신분야(ICT) 및 클라우드 운영/관리에 대한 전문지식</li> <li>○ 스마트워크센터 제반 시스템 이해 및 기본 시스템 장애처리 능력</li> <li>○ 스마트워크센터 구축/운영/관리 경험 필수</li> </ul>
------	---

응시 자격 요 건	경력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학사학위 취득 후 1년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>○ 3년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>○ 8급 또는 8급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> </ul>
	관련분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ ICT/스마트워크센터/클라우드시스템 운영관련 근무경력</li> </ul>
추가 필수자격		정보처리기사 자격증 소지자

## 직무 기술서

### □ 행정심판 전문요원(집행정지)

임용예정 부서	임용예정 직급	채용인원	임기
행정심판담당관	시간선택제 임기제 나급	1명	1년

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 행정심판 청구사건 당사자 주장 및 처분 관련 사건 기록 정리</li> <li>○ 행정소송사건 소송 수행 및 관리</li> <li>○ 집행정지사건 검토 및 처리</li> <li>○ 국선대리인 신청 사건 검토 및 처리</li> <li>○ 중앙행정심판위원회 청구 사건 관리</li> <li>○ 법률검토 및 자문</li> </ul>
------	--

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 행정심판 청구사건의 효율적 처리와 신속한 권익구제를 위한 다양한 분야의 법률 지식 및 증거조사 등 사실관계 파악 능력</li> <li>○ 지속적인 증가 추세인 행정심판 청구사건의 신속한 처리를 위한 업무 추진력</li> </ul>
------	---

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 행정, 민사, 형사사건 관련 법령 및 판례</li> <li>○ 행정처분절차 및 행정처분의 근거 법령</li> </ul>
------	---

응시자격요건	경력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학사학위 취득 후 3년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>○ 5년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>○ 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> </ul>
	관련분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 법무, 행정소송, 행정심판 관련 근무경력</li> </ul>

## 직무 기술서

### □ 행정심판 전문요원

임용예정 부서	임용예정 직급	채용인원	임기
행정심판담당관	시간선택제 임기제 나급	1명	1년

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 행정심판 청구사건 당사자 주장 및 처분 관련 사건 기록 정리</li> <li>○ 현장조사 및 관련 법령·판례 검토</li> <li>○ 위원회 안건 상정, 재결서 작성 및 송달</li> <li>○ 법률검토 및 자문</li> <li>○ 행정소송 수행 등</li> </ul>
------	---

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 행정심판 청구사건의 효율적 처리와 신속한 권익구제를 위한 다양한 분야의 법률 지식 및 증거조사 등 사실관계 파악 능력</li> <li>○ 지속적인 증가 추세인 행정심판 청구사건의 신속한 처리를 위한 업무 추진력</li> </ul>
------	---

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 행정, 민사, 형사사건 관련 법령 및 판례</li> <li>○ 행정처분절차 및 행정처분의 근거 법령</li> </ul>
------	---

응시자격요건	경력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학사학위 취득 후 3년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>○ 5년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>○ 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> </ul>
	관련분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 법무, 행정소송, 행정심판 관련 근무경력</li> </ul>

## 직무 기술서

### □ 국제교류 전문요원(영어)

임용예정 부서	임용예정 직급	채용인원	임기
국제경제협력과	시간선택제 임기제 나급	1명	1년

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영어권 행사·통역 및 국제의전 수행</li> <li>○ 도 발행 각종 서한, 홍보자료, 간행물 등 번역</li> <li>○ 영어권 정책동향 파악, 자료 수집 등</li> <li>○ 국제교류사업 추진</li> </ul>
------	--

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드</li> <li>○ 상황인식 / 판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력</li> <li>○ 분석력, 전략적 사고력, 창의력</li> </ul>
------	--

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국제교류 협력사업에 대한 도정방향 및 정책 메시지 전달 능력</li> <li>○ 경기도 현안 및 정책에 대한 높은 이해도 및 지식</li> <li>○ 수준 높은 영어 통·번역 및 국제의전 수행</li> </ul>
------	---

응시자격요건	경력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학사학위 취득 후 3년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>○ 5년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>○ 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> </ul>
	관련분야	○ 국제교류관련 근무경력
추가 필수자격		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ TOEIC 920점, TEPS 800점(New-TEPS 452점), TOEFL-IBT 107점, OPIc IH, TOEIC Speaking 160점, TEPS Speaking 69점, IELTS 8.0 이상인 자 또는 통번역대학원(영어) 학위소지자</li> </ul> <p>※ 어학성적은 면접시험 예정일 기준 최근 2년 이내여야 함.</p>

## 직무 기술서

### □ 노동인권 진흥요원

임용예정 부서	임용예정 직급	채용인원	임기
노동권익과 (의정부시 소재)	시간선택제 임기제 나급	1명	1년

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 노동법률교육 사업 운영 및 기본계획 수립</li> <li>○ 노동교육 관련 제도 개선 및 프로그램 개발</li> <li>○ 노동교육 관련 협의체 운영</li> </ul>
------	---

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 노동권익에 대한 전문지식 및 역량</li> <li>○ 노동환경 개선을 위한 정책 및 제도 개선</li> <li>○ 노동인권 유관 기관 네트워크 관리 및 활용 역량</li> </ul>
------	--

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 노동자, 사용자 등 노동환경에 대한 이해</li> <li>○ 노동 관련 법령에 대한 이해</li> <li>○ 노동정책 및 노동법률교육에 대한 이해</li> </ul>
------	---

응시 자 격 요 건	경력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학사학위 취득 후 3년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>○ 5년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>○ 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> </ul>
	관련분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 노동법률 교육·상담 관련 근무경력</li> </ul>

## 직무 기술서

### □ 보건관리 전문요원

임용예정 부서	임용예정 직급	채용인원	임기
노동안전과 (의정부시 소재)	시간선택제 임기제 나급	1명	1년

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 「산업안전보건법」 시행령 제22조에서 정한 업무 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 산업재해 예방계획의 수립·시행 및 안전보건관리체계 구축</li> <li>- 산업안전보건위원회에서 심의·의결, 안전보건관리규정에서 정한 업무</li> <li>- 위험성평가 실시 및 사업장 순회점검·지도</li> <li>- 보건과 관련된 보호구 구입 시 적격품 선정</li> <li>- 물질안전보건자료의 게시 또는 비치</li> <li>- 보건교육계획 수립 및 실시</li> <li>- 근로자를 보호하기 위한 의료행위(응급처치, 질병자 요양지도 등)</li> <li>- 직업환경측정 등 작업환경 점검 및 개선에 관한 사항</li> <li>- 전체 환기장치 및 국소 배기장치 등 설비점검 및 작업방법의 공학적 개선</li> <li>- 산업재해 발생 원인조사·재발 방지 및 산업재해 통계 유지</li> <li>- 그 밖에 보건과 관련된 작업관리 및 작업환경관리 등</li> </ul> </li> <li>○ 기관 내 업무분장에 의한 업무 처리</li> </ul>
------	--

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 道の 행정업무 수행능력</li> <li>○ 산업보건 업무에 대한 전문지식 및 역량</li> <li>○ 산업보건 관련 법률 검토 및 규정 마련</li> </ul>
------	--

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 산업안전보건, 산재보상보험법, 노동관계 법령에 관한 지식</li> <li>○ 고용노동부, 지방고용노동청 등 관련 기관 지침에 관한 이해와 지식</li> <li>○ 사업장의 노사관계의 이해 및 현장 안전보건관리 이행에 필요한 지식</li> <li>○ 산업재해 예방활동을 위한 갈등해결 능력, 실행력 및 추진의지</li> </ul>
------	--

응시자격요건	경력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학사학위 취득 후 3년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>○ 5년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>○ 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> </ul>
	관련분야	○ 산업보건, 보건관리 관련 근무경력
추가 필수자격		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 다음 각 호 어느 하나에 해당하는 사람 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 「산업안전보건법」에 따른 산업보건지도사 자격을 가진 사람</li> <li>- 「의료법」에 따른 의사 또는 간호사 자격을 가진 사람</li> <li>- 「국가기술자격법」에 따른 산업위생관리산업기사 이상의 자격을 취득한 사람</li> </ul> </li> </ul>

## 직무 기술서

### □ 균형발전 전문요원

임용예정 부서	임용예정 직급	채용인원	임기
균형발전담당관 (의정부시 소재)	시간선택제 임기제 다급	1명	1년

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경기도 균형발전 5개년 계획(시행계획) 수립</li> <li>○ 대한민국 지방시대 엑스포 경기도관 설치 및 운영</li> <li>○ 지역혁신체계 운영 지원 및 워크숍·포럼 등 행사 추진</li> <li>○ 균형발전 이슈·언론 동향파악 및 국가균형발전위원회 업무 현안 대응</li> <li>○ 균형발전 관련 정책연구 추진 및 관리</li> <li>○ 균형발전·지역혁신 관련 지역주도형 정책 발굴</li> </ul>
------	---

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 중급 수준의 독자적 연구 용역 수행 능력</li> <li>○ 중급 수준의 통계자료 활용 및 분석, 지표개발 능력</li> <li>○ 균형발전, 지역혁신 활성화 위한 정책 수행 능력</li> </ul>
------	--

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지역혁신, 균형발전에 대한 전문적 지식 소유</li> <li>○ 국가균형발전 정책과 경기도 균형발전 정책에 대한 이해도</li> <li>○ 국가균형발전특별법 및 시행령 규정에 대한 이해</li> </ul>
------	---

응시자격요건	경력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학사학위 취득 후 1년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>○ 3년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>○ 8급 또는 8급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> </ul>
	관련분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 균형발전, 지역혁신, 지역활성화사업 관련 근무경력</li> </ul>