

## 2020년 예산성과금 집행계획 안내

지방재정 건전성 및 효율성 제고를 위한 2019회계연도 예산성과금 집행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2020년 2월 25일

경 기 도 지 사

1. 신청기간 : ~ 20.3.6. (금)

2. 신청대상

○ 심사대상 : 2019년 회계연도(2019. 1 ~ 12)에 발생한 예산 성과

○ 신청대상 : 주체적·창의적으로 예산집행 방법과 제도개선을 통해 예산절감 및 수입증대에 기여한 자

○ 예 산 액 : 50,000천원(포상금)

3. 신청방법

- 이메일 접수 : ggkk08@gg.go.kr

- 우편 접수 : 경기도청 예산담당관실 (경기도 수원시 팔달구 호원로 1)

- 방문 접수 : 경기도청 예산담당관실 예산성과금 담당자 앞

※ 단, 2020.3.6.(금) 도착분에 한함.

등록번호	예산담당관-2459
등록일자	2020. 02. 07.
결재일자	2020. 02. 07.
공개구분	비공개(5,8)



Global Inspiration  
세계속의 경기도

주무관	주민참여예산팀장	예산담당관	정책기획관	기획조정실장	행정1부지사
					전결 2020. 2. 7.
협 조					

## 2020년도 예산성과금 운영계획

새로운 경기

공정한 세상

기획조정실  
(예산담당관)

## <요약> 2020년도 예산성과금 운영계획

고정적 시각에서 탈피하여 창의적 제도개선 등으로 예산절감 및 수입증대에 기여한 공무원에게 인센티브를 지급함으로써 직원 사기 진작과 자발적 재정개선 노력 유도

### □ 큰 거

- 「지방재정법」제48조, 「지방재정법 시행령」 제50조 ~ 제54조까지

### □ 개 요

- 심사대상 : 2019년 회계연도(2019. 1 ~ 12)에 발생한 예산 성과
- 신청대상 : 주체적·창의적으로 예산집행 방법과 제도개선을 통해 예산절감 및 수입증대에 기여한 자  
※ 「지방공무원법」에 따른 정무직공무원 중 선거로 취임한 자 제외
- 예 산 액 : 50,000천원(포상금)

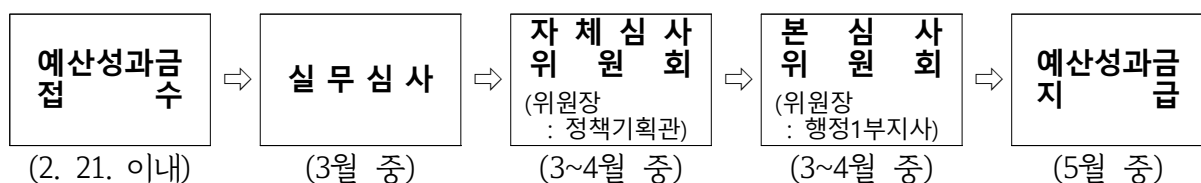
### □ 심사방향

- (심사기준) 창의성·노력도·재정개선효과·파급효과 심사 등 세부기준 마련
- (기여도 반영) 개인별 기여도에 따라 성과금 차등 지급
- (격려금 지급) 자발적 노력 또는 개선효과가 다소 미흡하나 예산절약 성과가 명백한 경우 위원회 결정으로 격려금 지급  
※ 창의성이 인정될 경우 긍정적인 평가로 성과금액 책정
- (예산편성 연계강화) 예산성과금에 따른 재정개선내용 예산편성 시 반영

### □ 지급한도 : 1인당 2천만원 이내

등 급 별	A등급(최우수)	B등급(우수)	C등급(보통)	D등급(격려)
지 급 액	10~20백만원	5~10백만원	3~5백만원	3백만원 미만

### □ 운영일정



# 2020년도 예산성과금 운영계획

고정적 시각에서 탈피하여 창의적 제도개선 등으로 예산절감 및 수입증대에 기여한 공무원에게 인센티브를 지급함으로써 직원 사기 진작과 자발적 재정개선 노력 유도

## □ 근 거

- 「지방재정법」 제48조, 「지방재정법 시행령」 제50조~제54조
- 「지방자치단체 예산성과금 운영규칙」(행정안전부령)
- 「경기도 예산성과금 심사 운영에 관한 규칙」

## □ 개 요

- 심사대상 : 2019년 회계연도에 발생한 예산 성과
- 신청대상 : 주체적·창의적으로 예산집행 방법과 제도개선을 통해 예산절감 및 수입증대에 기여한 자
  - 지방자치단체 공무원 및 소속기관 공무원
  - 「지방공기업법」이나 그 밖의 다른 법령에 따라 지자체사무를 위임·위탁받아 수행하는 기관의 임직원
  - 「국민제안규정」에 따라 국민제안을 제출하여 채택된 자
  - 조직구성원이 집단적으로 노력하여 지출절약이나 수입증대를 한 경우 그 조직의 최소 단위 조직
  - 그 밖에 지자체 장에게 예산낭비 신고·지출절약·수입증대에 관한 제안을 제출한 자
- 신청제외 : 「지방공무원법」제2조제3항제1호에 따른 정무직공무원 중 선거로 취임한 자

## □ 예 산 액 : 50,000천원(포상금)

### ※ 2019년도 운영실적

- 총 11건(13개과 50명), 2,500만원 지급 : 수입증대 8건 1,900만원, 예산절약 3건 600만원

## □ 운영일정

구 분		주 체	기 한	비 고
신청서 제출		지출절약, 수입증대 기여 부서	'20. 2. 21(금)	기한 내 미제출 시 해당없음 처리
심 사				
실무심사	(1차)	신청서 검토(예산담당관)	'20. 3월 중	
위 원 회	(2차)	예산성과금 자체 심사위원회	'20. 3~4월 중	위원장 : 정책기획관
	(3차)	예산성과금 심사위원회		위원장 : 행정1부지사
성과금 지급		개인별 입금(70%), 온누리상품권(30%)	'20. 5월 중	

※ 예산성과금 심사위원회 세부 일정 별도 통보

## □ 심사방향

- (심사기준) 연 1회 심사 원칙, 창의성·노력도·파급효과 등 “세부심사 기준 별첨”
- (기여도 반영) 개인별 기여도에 따라 성과금 차등 지급
  - ※ 과장급 이상 기여도 각 10% 이내 제한 권고
- (격려금 지급) 자발적 노력 또는 개선효과가 다소 미흡하나 예산절약성과가 명백한 경우 위원회 결정으로 격려금 지급
  - ※ 특히, 창의성이 인정되는 경우 긍정적인 평가로 성과금액 책정
- (중복지급 불가) 「지방공무원수당 등에 관한 규정」이나 다른 법령 등에 따라 상여금이 지급된 경우 예산성과금 중복지급 불가
- (예산편성 연계강화) 재정개선 내용이 예산요구 단계에서부터 반영될 수 있도록 처리

## □ 예산성과금 지급분야 및 기준

- 지급분야 및 한도 : 1인당 20백만원 한도

구 분		지급범위	사 후 조 치	
			예산편성	예산감액
지출절약	정원 감축	감축인원 인건비 1년분	감축관련 유사 조직 및 정원 요구할 수 없음	감축인력 인건비 전액
	경 상 경 비	절약경비 50%	유사한 사업수행을 위한 사업비는 예산 요구 할 수 없음	절약액의 30%
	주요사업비	절약경비 10% (건당 1억원 한도)		절약액 전액
수입증대		수입증대액 10%		

※ 단, 예산성과금심사위원회가 지출절약효과가 현저하다고 인정하는 경우 30% 가산지급 가능  
 ⇒ 1인당 26백만원 한도, 1건당 130백만원 한도까지 지급 가능(「지방재정법 시행령」 제51조 2항)

○ 지급기준 : 창의성, 자발적 노력도, 제도개선 효과 등에 따라 차등 지급

등급별	A등급	B등급	C등급	D등급
	<최우수 / 인정>	<우수 / 부분 인정>	<보통 / 부분 인정>	<다소 미흡 / 격려>
지급액	10~20백만원	5~10백만원	3~5백만원	3백만원 미만

【등급별 세부사항】

- 1) A 등급 : 예산절약 당사자의 자발적 노력이 상당부분 인정되며 예산절약 내용의 창의성이나 제도개선의 파급효과 등이 인정되는 경우
- 2) B~C등급 : 예산절약 당사자의 자발적 노력의 정도 및 예산절약 내용의 창의성 등이 일부 인정되고 지출절감(세입증대) 성과가 명백한 경우
- 2) D 등급 : 예산절약 당사자의 자발적 노력 및 개선효과가 다소 미흡하나 지출 절감(세입증대) 성과가 명백하여 격려가 필요한 경우

□ 유형별 심사기준

유 형	심 사 기 준
정 원 감 축	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자체노력으로 직제 또는 관계법령상 정원이 감축된 경우에만 성과급 지급 인정               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 정부차원 조직개편 등 자체노력에 따른 정원 감축이 아닌 경우 불인정</li> <li>- 자치단체 업무이관 등 실질적 인력감축이 아닌 경우 불인정</li> </ul> </li> </ul>
경 상 비 주요사업비 절 약	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공무원으로서 의무 이상의 노력이나 창의성이 인정될 경우 성과급 지급 인정               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 다만, 이미 시행중인 제도 적용, 일상 업무 추진과정에서 발생한 예산 절약의 경우 불인정</li> <li>- 단순한 아이디어 제공 등 구체적인 절약의 성과 없는 경우 불인정</li> </ul> </li> <li>• 성과급 규모는 예산절약에 대한 당사자의 적극성, 창의성 등을 종합적으로 감안하여 결정               <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 예산절약 성과 및 안정성·시공성·경제성 등을 종합평가하되, 공무원의 적극적 참여유도를 위해 긍정적으로 평가</li> </ul> </li> </ul>
수 입 증 대	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공무원 개인 또는 집단이 창의적이거나 특별한 노력으로 새로운 세입원의 개발 또는 제도 개선을 통해 수입을 증대시킨 경우 성과급 지급 인정</li> </ul>

## □ 행정사항

### ○ 예산성과금 신청서 제출(증빙자료 포함) : '20. 2. 21.(금) (연장)

- 공무원 : 실·국장 및 직속기관·사업소장 결재 후 신청

#### 주 의

##### ① 성과금 중복지급 불가

예산성과금 신청 건과 동일한 사항으로 각종 성과금 및 포상금 지급 또는 신청진행 시 신청 불가

##### ② 증빙자료 제출

신청건과 직접적으로 관련 있는 자료 제출

예) 관련기관 건의공문, 설계도서, 사업비 산출(절감)내역, 수입증대 내역 등

- 공무원 외 : 관련 부서 검토 후 신청 가능

#### 제출가능 대상

- ① 「지방공기업법」이나 그 밖의 법령에 따라 자치단체사무를 위임·위탁받아 수행하는 기관의 임직원
- ② 「국민제안규정」에 따라 국민제안을 제출하여 채택된 자
- ③ 자치단체의 장에게 예산낭비를 신고하거나 지출절약 수입증대에 관한 제안을 제출한 자

붙 임 : 1. 분야별 세부 평가기준 1부.  
2. 예산성과금 지급 및 제외대상 1부.

**붙임 1**
**분야별 세부 심사기준**

항목	등급	평 가 기 준
창의성	탁월	- 전국 최초로 도입된 세입원 발굴 기법 혹은 예산절감 기법인 경우
	우수	- 기존에 도입된 세입원 발굴 기법 혹은 예산절감 기법 중 지자체 실정에 맞게 변형 및 도입하여 창의성이 인정되는 경우
	보통	- 우수, 탁월 이외 공무원으로서 의무 이상 창의성을 발휘했다고 인정되는 경우
	격려	- 공무원으로서 의무 이상의 창의성을 발휘했다고 보기 어려운 경우
노력도	탁월	- 자발적인 아이디어를 통해 새로운 세입원 발굴 및 지출절감을 한 경우
	우수	- 통상 용역업체, 변호사 등 외부인력을 이용하는 업무를 직접 세입원 발굴 및 지출 절감을 하거나, 통상업무 이상의 노력을 기울인 경우
	보통	- 우수, 탁월 이외 공무원으로서 의무 이상 노력을 기울였다고 인정되는 경우
	격려	- 공무원으로서 의무 이상의 노력을 기울였다고 보기 어려운 경우
파급효과	탁월	- 법률개정, 유권해석 등을 통해 새로운 세입원 및 예산절약 방안이 전국으로 전파될 기반 마련 - 새로운 제도, 기법 도입으로 새로운 세입원 및 예산절약 방안이 타시군 혹은 시도에 적용된 경우
	우수	- 새로운 제도, 기법 도입으로 새로운 세입원 및 예산절약을 방안을 타 시도 및 시군에서 도입 할 수 있는 기반 마련
	보통	- 우수, 탁월 이외 새로운 세입원 발굴 및 예산절약 방식의 파급효과를 인정할 사유가 있는 경우
	격려	- 새로운 세입원 발굴 및 예산절약의 방식이 타시도 및 시군에 전파될 기반이 미약한 경우
성과금액	탁월	- 인원증가 없이 작년 혹은 당초 예산 대비 50%이상 세입 증대 혹은 예산 절약 - 해당기간동안 50억원 이상의 새로운 세입원 발견 및 체납액 징수
	우수	- 인원증가 없이 작년 혹은 당초 예산 대비 20%이상 ~ 50%미만 세입증대 혹은 예산 절약 - 인원증가 등을 통해 작년대비 100%이상 세입 증대 혹은 예산 절약 - 해당기간동안 5억원 이상의 새로운 세입원 발견 및 체납액 징수
	보통	- 인원증가 없이 작년대비 혹은 당초 예산 대비 0%이상 ~ 20%미만 세입 증대 혹은 예산 절약 - 인원증가 등을 통해 작년대비 50%~100%미만이상 세입 증대 혹은 예산 절약 - 해당기간동안 30백만원 이상의 새로운 세입원 발견 및 체납액 징수
	격려	- 탁월~보통에 해당하는 경우라도, 예산 절감에 의한 집행잔액을 타사업에 사용하여 지출절약 효과가 현저히 감소한 경우 - 예산 미반영 상태에서 사업 추진
	비대상	- 지방재정법 제48조상의 예산의 절약이나 수입증대가 아닌 경우 * 특교세 등 국비 확보는 예산집행 방법이나 제도개선에 의한 수입증대 아니므로 제외 - 2019년에 발생한 지출절약이나 수입증대가 아닌 경우 - 그 밖에 세입증대 및 예산절약으로 보기 어려운 경우



**□ 지급대상**

구 분	지 급 대 상
정원 감축	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 조직 내 업무분담 체계의 변경 또는 조직내부 부서의 통폐합 등으로 유휴인력을 감축한 경우</li> <li>○ 정규직원을 고용하여 수행하던 업무를 외부용역기관 등에게 위탁 수행하게 하고 해당 업무에 종사하던 인원을 감축한 경우</li> </ul>
경상경비, 주요사업비 절감	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 당초 사업계획 수립 시 예정하지 않았던 새로운 기술 또는 공법을 적용하거나, 당초 예정된 공정 또는 예산집행의 순서를 변경함으로써 사업비를 절약한 경우</li> <li>○ 물품 또는 용역의 발주 및 협상, 계약상대방의 선정, 공사의 감독 또는 물품의 검수 등 지방자치단체계약업무의 수행과정에서 새로운 아이디어를 개발하여 당초 예산보다 예산지출 필요금액을 감소시킨 경우</li> <li>○ 청사의 임차 또는 청소용역의 계약방식 등을 개선하여 기관의 유지·운영에 필요한 경비를 절약한 경우</li> <li>○ 일상업무 추진방식을 개선하여 일용직 인력 또는 외부용역의 필요 등을 절감함으로써 경상적 경비를 절약한 경우</li> <li>○ 그 밖에 동일한 수준의 행정목적 달성이 가능하고, 동일한 수준의 행정서비스 수준을 유지하면서 해당 예산의 지출을 전년도 지출과 비교하여 감소시킨 경우나 당초계획과에 비교하여 감소시킨 경우</li> </ul>
수입증대	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 새로운 세금징수기법의 개발 또는 제도의 개선을 통하여 지방자치단체 수입을 현저히 증대시키거나 세금징수 비용을 절약한 경우</li> <li>○ 공유재산의 관리에 관한 사무를 위임받거나 그 사무의 일부를 분장하고 있는 공무원이 은닉된 공유재산의 발굴, 변상금의 징수, 공유재산의 효율적인 대부·사용·신탁 등으로 예산상의 수입을 증대시키거나 지출을 절약하는데 기여한 경우(공유재산관리 공무원만 해당됨)</li> </ul>

## □ 제외대상

구 분	제 외 대 상
정원 감축	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정부 또는 지방자치단체차원의 직제개정 등 단위 행정관서의 내부적인 노력에 의해 인력이 감축된 것으로 볼 수 없는 경우</li> <li>○ 조직 또는 기능이 다른 기관에 이양되거나 공사화 또는 민영화 등에 따라 신분 변동만을 초래하고 실질적인 인력감축으로 볼 수 없는 경우</li> </ul>
경상경비, 주요사업비 절감	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정원감축 결과 사무실 임차료, 법정부담금 등 특별한 노력 없이 부수적으로 예산지출이 줄어드는 경우</li> <li>○ 해당 연도의 예산절약에 따라 다음 연도 이후에는 예산지출이 증가될 것으로 예상되는 경우</li> <li>○ 특정 사업비 또는 비목의 절약으로 인해 다른 사업비나 비목의 지출수요를 증대시키는 결과를 초래하는 경우</li> <li>○ 환율, 금리, 공공요금의 변경이나 시공기술의 변화 등 관련 공무원의 자발적인 노력보다 당초 계획 시 예측할 수 없었던 사정의 변경으로 인해 지출소요가 자연히 감소된 경우</li> <li>○ 입찰에 따른 낙찰차액, 당초 사업계획의 취소·변경에 따른 예산 절감, 행정전산화에 따라 당연히 수반되는 예산절감 등 특별한 노력에 의한 예산절감으로 볼 수 없는 경우</li> <li>○ 특정사업의 폐지 또는 변경으로 인하여 해당 예산의 지출이 부수적으로 감소하는 경우</li> </ul>
수입증대, 기 타	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 그 밖에 해당 예산절약으로 행정목적의 달성이 불가능하거나 행정서비스 수준의 질적 저하가 예상되는 경우</li> <li>○ 예산성과금 신청내용과 동일한 내용으로 제안규정 등 그 밖에 다른 법령에 따라 포상금 또는 성과시상금 등이 지급된 경우</li> <li>○ 일상적이고 통상적인 고유 업무 추진에 따른 수입증대 및 예산 절약은 지급심사대상 제외 (예시 : 통상적인 자금운용에 따른 이자 수입 증대 등)</li> <li>○ 국비 확보 등 예산 확보의 경우(지방재정법 제48조에 따른 수입증대 및 예산절약 아님)</li> </ul>